

OFERTE SERVICIU

● **Primăria Comunei Nojorid** organizează la sediul din localitatea Nojorid, județul Bihor, recrutare pentru ocuparea postului vacant de consilier juridic- contractual, nivel de studii „S”, în Compartimentul juridic din aparatul de specialitate al primarului comunei Nojorid; -Proba scrisă în data de 16.01.2018, ora 10.00; -Proba interviu în data de 18.01.2018, ora 10.00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -Studii absolvite- științe juridice+master în administrație publică; -Vechime în specialitate minim 9 ani. Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Primăriei Comunei Nojorid în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial și vor conține documentele prevăzute de HG nr.286/2011. Relații suplimentare se obțin la sediul Primăriei Comunei Nojorid, telefon: 0259.393.194, 0259.393.190 și e-mail: primaria.nojorid@cjbihor.ro

● **Primăria Comunei Pojejena**, Județul Caraș-Severin, organizează la sediul instituției concurs pentru ocuparea unei funcții de execuție contractuale vacante de asistent social debutant, 0,5 normă, în cadrul Centrului de Zi pentru Copii. Concursul se va desfășura astfel: proba scrisă -16.01.2018, ora 11.00; interviul -19.01.2018, ora 12.00. Condițiile necesare pentru ocuparea postului sunt cele prevăzute la art.3 din Regulamentul-cadru aprobat prin HG nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare. Condițiile specifice: studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul asistenței sociale; vechime în specialitatea studiilor necesară ocupării postului: nu este cazul. Dosarele de înscriere la concurs se pot depune la sediul Primăriei din Pojejena, nr.277, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului. Condițiile de participare la concurs, precum și bibliografia se afișează la sediul Primăriei Comunei Pojejena și pe site-ul instituției. Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon: 0255.544.355.

● **Comuna Sichevița**, județul Caraș-Severin, cu sediul în comuna Sichevița, nr.396, organizează, în conformitate cu HG 286/2011, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale vacante de referent IA în cadrul Centrului de Informare Turistică -1 post. Concursul se va desfășura astfel: -proba scrisă în data de 16.01.2018, ora 10.00; -proba interviu în data de 17.01.2018, ora 10.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: Condițiile specifice: -studii: medii; -curs de calificare ghid turistic/agent de turism; -vechime- minim 7 ani; -cunoștințe operare pe calculator. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a. Relații suplimentare la sediul Comunei Sichevița, telefon: 0255.545.188.

● **Comuna Sichevița**, județul Caraș-Severin, cu sediul în comuna

Sichevița, nr.396, organizează, în conformitate cu HG 286/2011, concurs pentru ocuparea pe perioadă determinată de 2 ani a funcției contractuale temporar vacante de șofer -1 post. Concursul se va desfășura astfel: -proba scrisă în data de 09.01.2018, ora 10.00; -proba interviu în data de 10.01.2018, ora 10.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: Condițiile specifice: -studii: școală profesională cu diplomă de absolvire; -vechime -minim 9 ani; -permis de conducere categoria B și C. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a. Relații suplimentare la sediul Comunei Sichevița, telefon: 0255.545.188.

● **Școala Gimnazială „Regina Elisabeta”**, cu sediul în localitatea Rădăuți, strada Ștefan cel Mare, numărul 18, județul Suceava, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de: -Secretar: 1, conform HG 286/23.03.2011. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 29.01.2018, ora 10.00; -Proba interviu în data de 01.02.2018, ora 10.00; -Proba practică în data de 05.02.2018, ora 10.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: superioare; -vechime: vechime în muncă minim 5 ani; -cunoștințe operare PC cu documente doveditoare. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul instituției. Relații suplimentare la sediul Școlii Gimnaziale „Regina Elisabeta” Rădăuți, persoană de contact: Ursachi Adina, telefon: 0230.561.623.

● **Institutul de Urgență pentru Boli Cardiovasculare „Prof. Dr.C.C.Ilieșcu”** București organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante pe perioadă nedeterminată, conform Hotărârii Guvernului 286/2011: -2 posturi asistent medical principal generalist, studii postliceale; -9 posturi asistent medical debutant generalist, studii postliceale; -1 post asistent medical debutant generalist, studii superioare; -1 post registrotor medical debutant; -1 post statistician medical debutant; -2 posturi infirmieră debutantă; -1 post inginer de sistem debutant; -1 post arhivar debutant; -1 post economist specialist IA; -1 post referent de specialitate debutant. Condiții de desfășurare a concursului: 1. Ultima zi pentru depunerea dosarelor de înscriere: 08.01.2018, ora 12.00; 2. Data și ora organizării probei scrise: 16.01.2018, ora 9.00; 3.Data și ora interviului: 22.01.2018, ora 9.00; 4. Locul depunerii dosarelor și al organizării probelor de concurs: sediul institutului din Șoseaua Fundeni, numărul 258, sectorul 2 -Serviciul RUNOS. Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de: -asistent medical principal, studii postliceale; studii -diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă, adevărată de grad principal, 5 ani vechime ca asistent medical; -asistent medical debutant, studii postliceale; studii

-diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă, fără vechime în specialitate; -asistent medical debutant, studii superioare; studii -diplomă de licență în specialitate, fără vechime în specialitate; -registrotor medical debutant și statistician medical debutant: studii -diplomă de studii medii, fără vechime în specialitate; -infirmieră debutantă: studii -școală generală, fără vechime în activitate; -inginer de sistem debutant: studii -diplomă de licență în specialitate, fără vechime în specialitate; -arhivar debutant: studii -diplomă de bacalaureat, fără vechime în activitate; -economist specialist IA: studii -diplomă de licență în specialitate, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate; -referent de specialitate debutant: studii -diplomă de licență, fără vechime în specialitate. Anunțul de concurs, bibliografia și tematica sunt afișate la avizier și pe site-ul unității: www.cardioiliescu.ro. Secțiunea Informații -Concursuri. Relații suplimentare se obțin la Serviciul Resurse Umane, telefon: 031.425.15.19.

● **Institutul de Urgență pentru Boli Cardiovasculare „Prof. Dr.C.C.Ilieșcu”** București organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale temporar vacante pe perioadă determinată conform, Hotărârii Guvernului 286/2011: -1 post asistent medical generalist, studii postliceale; -1 post asistent medical debutant generalist, studii postliceale. Condiții de desfășurare a concursului: 1.Ultima zi pentru depunerea dosarelor de înscriere: 28.12.2017, ora 12.00; 2.Data și ora organizării probei scrise: 16.01.2018, ora 9.00; 3.Data și ora interviului: 22.01.2018, ora 9.00; 4.Locul depunerii dosarelor și al organizării probelor de concurs: sediul institutului din Șoseaua Fundeni, numărul 258, sectorul 2 -Serviciul RUNOS. Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de: -asistent medical, studii postliceale; studii -diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă, 6 luni vechime în specialitate; -asistent medical debutant, studii postliceale; studii -diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă, fără vechime în specialitate. Anunțul de concurs, bibliografia și tematica sunt afișate la avizier și pe site-ul unității: www.cardioiliescu.ro. Secțiunea Informații -Concursuri. Relații suplimentare se obțin la Serviciul Resurse Umane, telefon: 031.425.15.19.

● **Primăria Ghercești**, județul Dolj, organizează concurs în data de 16.01.2018, ora 10.00, pentru ocuparea funcției contractuale vacante de administrator public la Cabinetul primarului: -Proba scrisă: 16.01.2018, ora 10.00; -Interviu: 18.01.2018, ora 10.00. Condițiile generale de participare la concurs sunt prevăzute de prevederile art.3 din HG nr.286/2011, pentru aprobarea regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale. Condiții specifice conform art.4 din HG 286/2011 pentru post de administrator public: -Studii superioare juridice absolvite cu diplomă de licență; -Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 5

ani; -Cunoștințe operare calculator; -Cunoașterea unei limbi de circulație internațională constituie un avantaj. Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției anunțului, la sediul Primăriei Ghercești, județul Dolj, din Str.Eroilor, nr.107, secretariat, între orele 9.00-14.00. Condițiile de participare la examen și bibliografia se afișează la sediul primăriei și pe site-ul primăriei: www.primaria.ghercesti.ro. Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Ghercești, județul Dolj, la numărul de telefon: 0251.450.580 și pe site-ul primăriei: www.primaria.ghercesti.ro

● **Primăria Comunei Leordeni**, Județul Argeș, cu sediul în localitatea Leordeni, sat Leordeni, nr.596, județul Argeș, organizează concurs, conform Legii nr.286/2011, pentru ocuparea funcției contractuale vacante de: Educator debutant, în cadrul Centrului de zi pentru copii Leordeni, aflat în subordinea Compartimentului de Asistență Socială și Stare Civilă al Primăriei Comunei Leordeni, județul Argeș, 1 post, perioadă nedeterminată, 1/2 normă. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 16.01.2018, ora 10.00; -Proba interviu în data de 18.01.2018, ora 10.00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: Condiții specifice de participare pentru postul de educator- studii: studii superioare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul educațional (colegiu, institut, universități etc.); -fără condiții de vechime. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Leordeni, județul Argeș, din comuna Leordeni, sat Leordeni, nr.596, județul Argeș. Relații suplimentare și coordonatele de contact pentru depunerea dosarelor de concurs: la sediul Primăriei Comunei Leordeni, județul Argeș, din comuna Leordeni, nr.596, județul Argeș, persoană de contact: Tudor Camelia, consilier resurse umane, telefon: 0248.653.101, fax: 0248.653.101.

● **Primăria Comunei Socond**, cu sediul în localitatea Socond, strada Principală, numărul 180, județul Satu Mare, organizează concurs, conform Legii nr.188/1999, pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de: Consilier debutant clasa I din cadrul compartimentului Financiar contabil și achiziții publice și Consilier debutant clasa I din cadrul compartimentului Agricol, 2 posturi. Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Socond astfel: -Proba scrisă în data de 18 ianuarie 2018, ora 10.00; -Proba interviu în data de 22 ianuarie 2018, ora 10.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; -vechime -nu este necesar. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 20 zile de la publicarea anunțului în Monitorul

Official, Partea a III-a, la sediul Primăriei Socond. Relații suplimentare și coordonatele de contact pentru depunerea dosarelor de concurs: La sediul instituției: Primăria Comunei Socond, persoană de contact: Cucuiet Dorina, referent, telefon/fax: 0261.871.402, 0261.871.507, e-mail: primariasoccond@yahoo.com.

● **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Săcălaz**, județul Timiș, cu sediul în comuna Săcălaz, str. IV-a, nr.368, județul Timiș, organizează concurs pe perioadă nedeterminată, conform HG nr.286/2011, pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante de: -infirmier la Compartimentul Azil de Bătrâni; -bucătar la Compartimentul Azil de Bătrâni. Concursul se va desfășura astfel: -proba scrisă în data de 16.01.2018, ora 10.00; -interviul în data de 16.01.2018, ora 14.00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: Pentru funcția de infirmier: -10 clase; -vechime în muncă- 3 ani; Pentru funcția de bucătar: -studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; -vechime în muncă- 10 ani. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Unității Administrativ Teritoriale Comuna Săcălaz, ultima zi de înscriere: 08.01.2018. Relații suplimentare se pot obține la sediul: Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Săcălaz, județul Timiș-Compartimentul Resurse Umane, telefon: 0256.367.101.

● **Academia De Studii Economice Din București** organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante, de execuție și de conducere pe perioadă nedeterminată: Facultatea de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică Tehnician: 1post studii medii. Centrul de Perfecționare /Complex Predeal "Ion Gh.Roșca" - Inginitor: 1post nivel studii: generale; Portar:1 post nivel studii: generale; certificat de pază; Facultatea de Contabilitate și Informatică de Gestiune - Centrul teritorial Deva; Secretar: 1 post studii superioare. Direcția Administrativă / Serviciul Administrativ- Centrul teritorial Deva; Inginitor: 1 post studii: generale. Direcția Administrativă / Serviciul Administrativ. Inginer: 1 post studii tehnice superioare, domeniul studiilor:inginer mecanic / constructor /proiectant /electromecanic. Muncitor calificat (parchetar - linolist): 1post studii medii / profesionale /certificat calificare. Muncitor calificat (tinichigiu): 1post studii medii /profesionale/ certificat calificare. Muncitor calificat (tapiter): 1 post studii medii /certificat calificare. Muncitor calificat (strungar): 1 post studii medii/ profesionale /certificat calificare. Muncitor calificat (instalator cu atribuții de operator verificare instalații de protecție împotriva incendiilor): 1 post studii medii. Muncitor calificat (tâmplar): 1post studii medii/ profesionale/ certificat calificare. Inginitor: 4 posturi studii generale . Direcția Resurse Umane. Consilier juridic: 1 post studii superioare. Administrator financiar: 1 post studii superioare Direcția Juridică și Contencios Admi-

nistrativ. Consilier Juridic / Biroul Avizare Documente Interne: 1 post studii superioare. Consilier Juridic / Serviciul Juridic și Contencios Administrativ: 1 post studii superioare. Direcția Tehnologia Informației și Comunicații – Serviciul Rețele. Analist programator II: 1 post studii superioare. Tehnician (cu atribuții de gestionar): 1 post studii medii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat. Direcția de Achiziții Publice / Serviciul Achiziții Publice / Biroul achiziții și monitorizare. Șef birou: 1 post studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă. Direcția Socială / Serviciul Social. Muncitor calificat (electrician): 1 post studii medii. Facultatea de Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori. Secretar: 1 post studii medii. Facultatea de Administrarea Afacerilor în Limbi Străine. Analist programator ajutor: 1 post studii medii. Direcția Managementul Cercetării și Inovării. Director: 1 post studii superioare. Direcția Tehnică / Serviciul Tipografie. Tehnician: 1 post studii medii Facultatea de Business și Turism / Secretariat facultate. Secretar: 1 post studii superioare. Facultatea de Economie Teoretică și Aplicată / Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic. Secretar: 1 post studii medii. Locul de desfășurare a concursului (scris și /practică): sala 0420, data: 16.01.2018, ora: 9.00. Data limită de depunere a dosarelor de concurs: 05.01.2018, ora 12.00. Interviu se va desfășura în data de 22.01.2018 ulterior afișării rezultatelor probelor scrise și /practice. Date contact secretar comisie concurs: Stamate Carmen Tel. 0213191900/466. Informații suplimentare găsiți pe site – ul: <http://resurseumane.ase.ro>

● creat -Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București, cu sediul în București, Str. Piața Lahovari, nr.7, sector 1, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de: Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Sănătatea și Securitatea în Muncă; Consilier (S) I, 1 post; Compartimentul Juridic, Achiziții Publice; Consilier (S) I, 1 post, conform HG nr.286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice. Documente necesare pentru întocmirea dosarului de concurs: -cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare; -copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; -copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică; -copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor; -cazierul judiciar; -adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitențului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății; -curriculum vitae. Copiile de pe certificatele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele

originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate. Conform art.3 al HG nr.286/2011, pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale: a)are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România; b)cunoaște limba română, scris și vorbit; c)are vârsta minimă reglementată de prevederile legale; d)are capacitate deplină de exercițiu; e)are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate; f)îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs; g)nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea. 1.Pentru Consilier (S) I din cadrul Compartimentului Resurse Umane, Salarizare, Sănătatea și Securitatea în Muncă, concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 16 ianuarie 2018, ora 10.00; -Proba interviu în data de 22 ianuarie 2018, ora 10.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice: -studii superioare absolvite cu diplomă de licență științe economice; -studii de masterat absolvite cu specializarea în finanțe; -certificat Inspector resurse umane; -cunoștințe de operare/programare pe calculator, respectiv Microsoft Office: Word, Excel, Power Point -nivel avansat; -vechime în muncă de minimum 2 ani. 2.Pentru Consilier (S) I din cadrul Compartimentului Juridic, Achiziții Publice, concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 16 ianuarie 2018, ora 12.00; -Proba interviu în data de 22 ianuarie 2018, ora 12.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice: -studii superioare absolvite cu diplomă de licență în științe economice; -certificat Expert achiziții publice; -cunoștințe de operare/programare pe calculator, respectiv Microsoft Office: Word, Excel, Power Point -nivel avansat, Adobe; -cunoștințe de operare în SEAP; -vechime în muncă de minimum 1 an. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul creat, din Str.Piața Lahovari, nr.7, sector 1, Compartimentul Resurse Umane. Relații suplimentare la sediul din Str.Piața Lahovari, nr.7, sector 1, Compartimentul Resurse Umane, persoană de contact: Iordache Florentina, telefon: 0728.728.659.

● Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic, cu sediul pe str.Polonă, nr.24-26, organizează în data de 05.01.2018 ora 11.00, concurs/examen pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale de execuție vacante: 1.Referent (rezervări grupuri)- pregătirea de bază: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat, experiență minimă necesară pentru executarea operațiilor specifice postului: vechime de minim 1 an într-o funcție similară; constituie avantaj: cunoașterea unei limbi

străine de circulație internațională, abilități de comunicare; 2.Gestionar custode- pregătirea de bază: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat, experiență minimă necesară pentru executarea operațiilor specifice postului: vechime de minim 2 ani într-o funcție similară; abilități: de comunicare și relaționare cu publicul în limba română, adaptabilitate la munca în echipă, disponibilitate pentru lucru în program prelungit în anumite condiții; cunoștințe minime de comunicare orală într-o limbă de circulație internațională constituie un avantaj. 3.Casier- pregătirea de bază: studii medii sau generale; experiență minimă necesară pentru executarea operațiilor specifice postului: vechime de minim 1 an; cunoștințe minime de operare/programare pe calculator: Microsoft Office (Word, Excel) și capacitatea de gestionare a datelor; cunoștințe minime de comunicare orală într-o limbă de circulație internațională constituie un avantaj. 4. Îngrijitor- pregătirea de bază: studii medii sau generale; experiență minimă necesară pentru executarea operațiilor specifice postului: vechime de minim 1 an. Termenul limită pentru depunerea dosarelor este 22.12.2017 la sediul Administrației Monumentelor și Patrimoniului Turistic din Str. Polonă, nr.24-26, Sector 1, la secretariatul instituției, de luni până joi între orele 8.30-16.00 și vineri între orele 8.30-13.00. Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială www.ampt.ro. Persoane de contact: Luminița Cristea, Daniela Gănescu, Tel.021.318.37.67, int. 103,104.

● Spitalul Orășenesc Hațeg, cu sediul în localitatea Hațeg, str.T.Vladimirescu, nr.7, județul Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea pe durată nedeterminată, conform HG 286/23.03.2011, cu modificările ulterioare, a unui post-funcție contractuală de execuție: 1. Denumirea postului vacant și a locului de muncă: 1 post asistent medical generalist/pediatric debutant, în secția Obstetrică-Ginecologie-Compartiment Neonatologie. 2. Condiții generale și specifice pentru ocuparea postului: Pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc condițiile generale prevăzute de art.3 din anexa la HG 286/2011 cu modificările ulterioare. Condiții specifice prevăzute în fișa postului: nivel studii: școală sanitară postliceală, vechime minimă: nesolicitată. 3.Condițiile de desfășurare a concursului: pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs la birou RUNOS, până în data de 08.01.2018, ora 12.00. Concursul se va desfășura astfel: Proba scrisă în data de 16.01.2018, ora 10.00, sala de documentare a Spitalului Orășenesc Hațeg, proba practică în data de 18.01.2018, ora 10.00, Spitalul Orășenesc Hațeg, proba interviu în data de 22.01.2018, ora 10.00, sala de documentare a Spitalului Orășenesc Hațeg. Persoană contact: Avram Petronela, tel.0354.408.894; 0354.408.895, Fax: 0354.802.463, int.133, 134.

● Orașul Iernut, Piața 1 Decembrie 1918, nr.9, jud. Mureș, Tel.0365.47.14.10, fax: 0265.47.13.76, email: iernut@cjmures.ro, conform prevederilor art.58, alin.(2) din Legea nr.188/1999 (r2), cu modificările și completările ulterioare și ale art.22, alin. (1) din HG nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, instituția noastră organizează concurs de recrutare în data de 20.02.2018, ora 10.00, proba scrisă pentru ocuparea unor funcții publice de execuție de: -inspector grad

profesional asistent în cadrul biroului „Achiziții”, inspector grad profesional principal în cadrul biroului „Urbanism” și de polițist local grad profesional asistent. Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 -R, privind Statutul funcționarilor publici, iar cele specifice sunt: Condițiile specifice de participare la concurs sunt următoarele: Pentru inspector grad profesional asistent în cadrul biroului „Achiziții”: -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: economice sau inginerie; -vechime un an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, de execuție, grad profesional asistent. Pentru inspector grad profesional principal în cadrul biroului „Urbanism”: -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: inginerie; -vechime de 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, de execuție, grad profesional principal. Pentru funcția publică de polițist local grad profesional asistent: -Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; -vechime un an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, de execuție; -carnet de conducere categoria B. Bibliografia conține Constituția României -R; Legea nr.188/1999 -R, privind Statutul funcționarilor publici, Legea nr.7/2004 R, privind Codul de conduită a funcționarilor publici. Dosarele se vor depune la registratura instituției în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial. Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0265.471.410.

● Primăria Comunei Cojocna, cu sediul în localitatea Cojocna, strada Republicii, numărul 106, județul Cluj, organizează concurs pentru ocuparea a 5 posturi contractuale vacante, conform HG 286/2011, modificată și completată de HG nr. 1027/2014, de: -consilier juridic, grad profesional asistent, compartimentul Juridic; -tehnician topo-cadastru (topograf), grad profesional debutant, compartimentul Registru Agricol; -șofer categoria „C” și „D”, pentru microbuzul școlar, compartimentul Gospodărire Comunală; -șef serviciu voluntar situații de urgență, 1 normă întreagă, Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență; -agent de turism, grad profesional asistent, compartimentul Centru de informare turistică. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 15.01.2018, ora 10.00, la sediul instituției, în sala de ședințe; -Proba de interviu în data de 19.01.2018, începând cu ora 10.00, la sediul instituției, în sala de ședințe. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -Absolvent studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, vechime în domeniul științelor juridice minim 2 ani, pentru postul de consilier juridic; -Absolvent studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, de specialitate cadastru, geodezie și topografie, nu se solicită experiență; -Absolvent liceu cu diplomă de bacalaureat sau școală profesională. Constituie avantaj școala pentru mecanici auto sau echivalentă atestată cu certificat/diplomă, deținător a permisului de conducere categoria D, experiență în categoria carnetului de conducere categoria D de minim 5 ani, atestat transport persoane valabil, pentru postul de șofer; -Absolvent studii universitare

de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă experiență în domeniul de turism de minim 7 ani, pentru postul de șef serviciu voluntar situații de urgență; -Absolvent studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; Absolvire cursuri de formare profesională de agent de turism cu diplomă, acreditate de către ANC, vechimea în muncă și vechimea în domeniul activităților de turism de minim 2 ani. Data-limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este de 10 zile lucrătoare de la afișare, la sediul Primăriei Comunei Cojocna. Bibliografia este afișată la sediul Primăriei Comunei Cojocna, iar relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Cojocna, str. Republicii, nr.106, jud.Cluj, persoană de contact: Nemes Cristina, telefon/fax: 0264.234.075, e-mail: admcojocna@yahoo.com

● Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, având în vedere prevederile art. 7 alin. (6) și art. 38 din H.G. nr. 286/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, anunță că, din motive obiective, concursul publicat în Jurnalul din data de 18.12.2017 pentru ocuparea a două posturi vacante de natură contractuală de director general, respectiv director general adjunct în cadrul Agenției Domeniilor Statului, nu va mai avea loc la data de 15 ianuarie 2018. Procedura privind organizarea concursului va fi reluată la o dată anunțată ulterior.

● Centrul de Informare și Documentare Economică al Institutului Național de Cercetări Economice “Costin C. Kirițescu” scoate la concurs 3 posturi contractuale de execuție, respectiv: 1 post redactor gradul IA cu normă întreagă, pe durată nedeterminată; 1 post tehnoredactor tr. IA cu normă întreagă, pe durată nedeterminată; 1 post corector tr. IA cu normă întreagă, pe durată determinată. Condiții pentru ocuparea postului de redactor gradul IA: studii superioare economice de lungă durată (4 ani) sau studii superioare economice de scurtă durată completate cu master în specialitate; vechime în muncă: min. 15 ani; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: min. 7 ani. Condiții pentru ocuparea postului de tehnoredactor tr. IA: studii medii –liceul cu diplomă de bacalaureat; vechime în muncă: min. 15 ani; experiență de lucru în producția redacțional- editorial pentru cărți, publicații periodice și neperiodice din domeniul economiei, sociologiei, cercetării științifice fundamentale și aplicative specifice: min. 10 ani. Condiții pentru ocuparea postului de corector tr. IA: studii medii –liceul cu diplomă de bacalaureat; vechime în muncă: min. 15 ani; experiență de lucru în producția redacțional- editorial pentru cărți, publicații periodice și neperiodice din domeniul economiei, sociologiei, cercetării științifice fundamentale și aplicative specifice: min. 10 ani. Actele necesare pentru dosarul de concurs sunt afișate la sediul instituției și se depun la Biroul organizarea muncii, contabilitate-financiar, administrativ și evidență personal, camera 207, parter, din București, Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5, până la data de 09 ianuarie 2018 inclusiv, ora 15:00. Concursul constă în analiza și

evaluarea dosarelor candidaților, proba scrisă și proba interviului și se va desfășura la sediul Centrului din Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5, București, în zilele de 11 ianuarie- 22 ianuarie 2018 (11 ianuarie -selecția dosarelor, 16 ianuarie ora 10 -proba scrisă, 22 ianuarie ora 10 -interviu). Relații suplimentare se pot obține zilnic, între orele 9.00 și 15.00, la telefon 021.318.81.06 interior 2018, sau la sediul Centrului, camera 207, parter.

● Primăria Jilava din județul Ilfov scoate la concurs funcția publică de conducere specifică vacantă de șef birou, gradul II, din cadrul Primăriei Jilava, Serviciul Public Poliție Locală, pentru ocuparea căreia trebuie îndeplinite următoarele condiții: 1. Condiții generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare; 2. Condiții specifice pentru ocuparea funcției publice de conducere specifică vacantă de șef birou, gradul II, din cadrul Primăriei Jilava, Serviciul Public Poliție Locală: ●absolvent-studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; ●să fie absolvenți de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice; ●vechime în specialitatea studiilor necesare participării la concursul de recrutare organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere- minimum 2 ani. Concursul va avea loc la sediul Primăriei comunei Jilava din șos. Giurgiuului, nr. 279, comuna Jilava, județul Ilfov. Proba scrisă se va susține în data de 23.01.2018 ora 10.00. Interviu se va susține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Dosarele de înscriere vor fi depuse de în perioada 19.12.2017- 08.01.2018, în termen de 20 zile de la data apariției anunțului în Monitorul Oficial al României, partea a III-a, la sediul Primăriei Jilava, șos. Giurgiuului nr. 279, comuna Jilava, județul Ilfov la Biroul Resurse Umane și Administrativ, tel/ fax: 0214570115/ 0214571171, e-mail: primaria_jilava@yahoo.com, persoana de contact Vilcu Petruța- șef birou Resurse Umane și Administrativ. Dosarul de înscriere la concurs, trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

● Grădinița Nr. 211 cu sediul în localitatea București, str. Trapezului, nr. 1A, sector 3, organizează concurs pentru ocuparea postului de bucătar. Concursul va avea loc în data de 09.01.2018, orele 14.00 la sediul unității. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 5 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial. Persoană de contact: Petre Mihaela, telefon 0762249116.

● Primăria comunei TALPA organizează concurs pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante, în conformitate cu prevederile H.G. nr.611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr.188/1999-privind Statutul funcționarilor publici- republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare, astfel: -Inspector, clasa III, grad profesional

superior -Serviciul contabilitate, taxe și impozite locale. Concursul se va organiza la sediul instituției din str. 22 Decembrie 1989, nr.1, Primăria Comuna Talpa, Județul Teleorman, conform calendarului următor: -01.02.2018, ora 10,00: proba scrisă, -05.02.2018- interviul, -31.01.2018-selecția dosarelor de concurs, -Interviul se susține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Condiții specifice de participare la concurs prevăzute în fișa postului: conform art.9 lit.a) din Legea nr. 188/1999 (r 2); pentru: -Inspector, clasa III, grad profesional superior- Serviciul contabilitate, taxe și impozite locale: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă/ în domeniul administrației publice/ științe economice/ științe inginerești și științe juridice; vechime în specialitatea studiilor, potrivit art.57 alin.(5) din Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată. Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art.49, din H.G. nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, (1) În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu: a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3; b) curriculum vitae, modelul comun european; c) copia actului de identitate; d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări; e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz; f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice; g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului; h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară; i) cazierul judiciar; j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia. Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs: Primăria Comunei Talpa, str. 22 decembrie 1989, nr.1, loc. Talpa, jud. Teleorman, Tel/ Fax: 0247.898.255, respectiv de la secretarul comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor: dl. Baroiu Razvan- Nicu, (tel. 0247.898.255) -consilier juridic.

● În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, modificată și completată prin HG 1027/2014 pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Primăria comunei Talpa, cu sediul în com. Talpa, str. 22 Decembrie 1989, nr. 1 cod fiscal 6826843, anunță organizarea concursului pentru

ocuparea pe durată nedeterminată a următorului post de natură contractuală, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Talpa: -1 post de Șofer, treapta I. Condiții generale de participare la concurs: Poate participa la concursul pentru ocuparea postului vacant menționat persoana care îndeplinește următoarele condiții: a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România; b) cunoaște limba română, scris și vorbit; c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale; d) are capacitate deplină de exercițiu; e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidază, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate; f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs; g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea. Concursul constă în trei etape succesive: -selecția dosarelor; -proba scrisă; -interviu. Concursul se va organiza la sediul Primăriei comunei Talpa, Sala de ședințe, după cum urmează: -proba scrisă 17.01.2018, ora 10.00, -interviu 19.01.2018, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs pot fi depuse până la data de 15.01.2018, ora 15.00, la Primăria comunei Talpa, Birou secretar. Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente: a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; b) curriculum vitae- CV; c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice; e) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/ sau în specialitatea studiilor și respectiv în cea de conducător auto; f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidază. (Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului); g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către un cabinet medical specializat în ceea ce privește examinarea conducătorilor auto; h) aviz psihologic. Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, iar ele se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul Comisiei de concurs. Condițiile de desfășurare a concursului, condițiile de participare la concurs, tematica și bibliografia stabilită se afișează la sediul instituției. Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Talpa.

● Primăria comunei TALPA organizează concurs pentru ocuparea unei

funcții publice de execuție vacante, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 188/1999- privind Statutul funcționarilor publici- republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare, astfel: -Inspector, clasa I, grad profesional superior- registru agricol, cadastru, urbanism, fond funciar. Concursul se va organiza la sediul instituției din str. 22 Decembrie 1989, nr.1, Primăria Comuna Talpa, județul Teleorman, conform calendarului următor: -01.02.2018, ora 10.00: proba scrisă, -05.02.2018- interviul, -31.01.2018-selecția dosarelor de concurs, -Interviul se susține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Condiții specifice de participare la concurs prevăzute în fișa postului: conform art.9 lit.a) din Legea nr. 188/1999 (r 2); pentru: -Inspector, clasa I, grad profesional superior- Serviciul registru agricol, cadastru, urbanism, fond funciar: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; în domeniul administrației publice/ științe economice/ științe inginerești și științe juridice; vechime în specialitatea studiilor, potrivit art.57 alin.(5) din Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată. Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art.49, din H.G. nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, (1) În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu: a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3; b) curriculum vitae, modelul comun european; c) copia actului de identitate; d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări; e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz; f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice; g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului; h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară; i) cazierul judiciar; j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia. (11) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin.(1) lit.f) este prevăzut în anexa nr. 2D. (12) Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut la alin.(11) trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/ funcțiile ocupată/ ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/ acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea

studiilor. (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice. (3) Copiile de pe actele prevăzute la alin.(1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, cu excepția documentului prevăzut la alin.(1) lit.c), care se poate transmite și în format electronic, la adresa de e-mail prevăzută la art. 39 alin.(11) lit.h). (4) Documentul prevăzut la alin.(1) lit.i) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neîmplinei actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional. (5) Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 se pune la dispoziție candidaților de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acestuia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediul, în locul special amenajat pentru desfășurarea de activități de informare și relații publice, în format letric. Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs: Primăria Comunei Talpa, str. 22 decembrie 1989, nr.1, loc. Talpa, jud. Teleorman, Tel/ Fax: 0247.898.255, respectiv de la secretarul comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor: dl. Baroiu Razvan- Nicu, (tel. 0247.898.255) -consilier juridic.

DISPARIȚII

● Aducem la cunoștința publică faptul că pe rolul Judecătoriei Brașov se află dosarul nr. 25727/197/2017, având ca obiect deschiderea procedurii de declarare a morții nimitului Ionescu Mircea, născut la data de 04.07.1947, având ultimul domiciliu cunoscut în Brașov, str.Podul lui Grid, nr.64, Schei, județul Brașov și invităm orice persoană care cunoaște date în privința dispărutului, să le comunice instanței de judecată.

CITAȚII

● Costea Bogdan-Andrei este chemat la data de 09.01.2018 la Judecătoria Iasi, str. Anastasie Panu, nr.25, C17, ora 8.30, în calitate de parat în dosarul nr. 9070/245/2017, avand ca obiect partaj bunuri comune si iesire din indiviziune in contradictoriu cu Jujan Laura-Georgiana.

● Ifrim Oliver este chemat la data de 23.01.2018 la Judecătoria Iasi, str. Anastasie Panu, nr.25, C17, ora 8.30, în calitate de parat în dosarul nr. 5373/245/2017, avand ca obiect actiune in declararea simulatiei in contradictoriu cu Crenganis Onisim Gelu.

● Pe rolul Judecătoriei Tg-Jiu se află dosarul cu nr. 11880/318/2016 prin care nimitul Murgoci Aurel Marius este chemat în judecată în calitate de pârât, în data de 15.01.2018, de către Murgoci Oana, în calitate de reclamantă.

● Numitul Ciobăniță Ștefan Viorel, cu ultimul domiciliu cunoscut în Comuna Belcești, Sat Ciorani, județul Iași, este citat la Judecătoria Hârlău marți, 09.01.2018, ora 8.30, în dosarul nr. 1258/239/2017, complet C2M (fost C5M) în proces de divorț cu minori, în contradictoriu cu reclamanta Ciobăniță Georgiana-Raluca.

● România. Judecătoria Sectorul 6 București, Str. Știrbei Vodă Nr. 115, Sectorul 1 - București, Camera 209. Destinatar: S.C. Development Art Vinci Construct S.R.L., Bd. Iuliu Maniu, nr. 7, Corp A, et. 3, camera B4, sector 6, București. Dosar nr. 13574/303/2017, Materia: Civil, Stadiul procesual al dosarului: Fond, Obiectul dosarului: ordonanță de plată - art. 1014 CPC ș.u.

Complet: 11-c. Citație emisă la 28 Decembrie 2017. Stimate doamnă / Stimate domn, Sunteți chemat în această instanță, camera 209, Complet 11-c, în data de 01 Februarie 2018, ora 12:30 în calitate de debitor în proces cu S.C. Weimar S.R.L., în calitate de creditor. În caz de neprezentare a părților, judecata se va face în lipsă, dacă se solicită în scris acest lucru de către una dintre părți. Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată. Parafa șefului instanței (ștampila). Grefier, (semnătura).

DIVERSE

● Just Insolv SPRL notifica deschiderea procedurii generale de insolvență în dosarul nr. 8132/105/2017, Tribunal Prahova, conform încheierii de sedinta din 06.12.2017 privind pe SC New Tel Grup Construct SRL, cu termenul: depunere declarații creanță 19.01.2018, întocmirea tabelului preliminar al creanțelor 29.01.2018, întocmirea tabelului definitiv 20.02.2018, prima Adunare a Creditorilor având loc în data 05.02.2018, orele 12.00 la sediul administratorului judiciar din Ploiești, str. Ion Maiorescu, bl. 33S1, et. 7, cab. 7B.

● Just Insolv SPRL notifica deschiderea procedurii generale de insolvență în dosarul nr. 8719/105/2017, Tribunal Prahova, conform încheierii de sedinta din 14.12.2017 privind pe SC Media Publicitate Center Plus SRL, cu termenul: depunere declarații creanță 31.01.2018, întocmirea tabelului preliminar al creanțelor 09.02.2018, întocmirea tabelului definitiv 06.03.2018, prima Adunare a Creditorilor având loc în data 14.02.2018, orele 12.00 la sediul administratorului judiciar din Ploiești, str. Ion Maiorescu, bl. 33S1, et. 7, cab. 7B.

● Judecătoria Iași, sentința civilă nr. 9963/2017, dosar nr. 29790/245/2016. Admite cererea formulată de recla-

manta Loghin Alina, CNP 28110124226804 domiciliată în comuna Ciurea, sat Lunca Cetățuții, str. Salcamlor, nr.23, județul Iași, fam. Vătanu Ludovic în contradictoriu cu pârătul Loghin Constantin, CNP 1766226221225, cu reședința în San Clemente, Pazo Del Nieves, nr.10, Spania, citat prin publicitate, prin curator special avocat Burtan Cristina. Dispune ca autoritatea părintească asupra minorului Loghin Constantin-Alexandru, născut la data de 11.05.2009, să fie exercitată exclusiv de mama reclamantă. Ia act de faptul că nu s-a solicitat acordarea cheltuielilor de judecată. Executorie de drept, provizoriu, conform art.448 al.1 pct.1 C.proc.civ. Cu drept de apel în termen de 30 de zile de la comunicarea. Cererea de apel se va depune la Judecătoria Iași. Pronunțată în ședință publică, azi, 13.07.2017.

● Via Insolv SPRL Ploiești, str. Banatului, nr. 1, bl. 37B, sc. B, ap. 3, tel/fax 0244 519800, numită lichidator judiciar conform încheiere din data de 07.12.2017, pronunțată de Tribunalul Prahova, Secția a II-a Civilă, de Contencios Administrativ și Fiscal, în dosarul 8682/105/2017, anunță deschiderea procedurii simplificate a insolvenței impotriva debitoarei Lyon Company SRL, cu sediul în Loc. Ploiesti, str. Murelor, nr. 22, jud. Prahova, J29/382/2005, CUI 17245919. Termenul limită pentru depunerea cererilor de admitere a creanțelor este 19.01.2018. Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor este 29.01.2018. Termenul pentru soluționarea contestațiilor și pentru afișarea tabelului definitiv al creanțelor este 20.02.2018. Prima adunare a creditorilor la data de 05.02.2018, ora 15:00 la sediul lichidatorului judiciar.

● SC Omv Petrom SA, titular al proiectului "Defrisare pentru înlocuire tronsoane conducta titei P1 Barbuncesti-Depozit Tratare Satuc", anunța publicul interesat asupra luării deciziei etapei de încadrare de către Agenția pentru Protecția Mediului Buzău, în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de evaluare adecvată pentru proiectul menționat, propus a fi amplasat în sat Barbuncesti, comuna Tisau, jud. Buzău. Proiectul deciziei de încadrare și motivele care o fundamentează pot fi consultate la sediul APM Buzău din Buzău, str. Democratiei, nr. 11, în zilele de luni-vineri, între orele 8 - 14, precum și la următoarea adresă de internet www.apmbz.anpm.ro. Publicul interesat poate înainta comentarii/observații la proiectul deciziei de încadrare în termen de 5 zile de la data publicării prezentului anunț, până la data de 23.12.2017.

● În dosarul nr. 18854/245/2016, Judecătoria Iași a pronunțat sentința civilă nr. 10254/2017 din data de 24 iulie 2017 cu următorul dispozitiv: „Admite cererea de chemare în jude-

cată formulată de către reclamanta Mardare Mariana Marcela, domiciliată în satul Hadâmbu, com. Mogoșești, județul Iași în contradictoriu cu pârătul Condurache Claudiu, domiciliat în comuna Scânteia, județul Iași. Dispune ca exercitarea autorității părintești în privința minorului Condurache Răzvan Gabriel, născut la data de 14 Mai 2015, să se realizeze în mod exclusiv, de către reclamantă și stabilește locuința minorului la mamă. Obligă pârătul la plata pensiei de întreținere în favoarea minorului Condurache Răzvan Gabriel, în cotă procentuală de 1/4 raportată la venitul lunar net al pârătului, dar nu mai puțin de 1/4 din cuantumul net al salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, începând cu data de 07.06.2016 și până la majoratul minorului. Obligă pârătul la plata către reclamantă a sumei de 1780 Lei cu titlul de cheltuieli de judecată (taxă de cuantum 20 Lei, onorariu curator 260 Lei, onorariu apărător 1500 Lei). Cu drept de recurs în termen de 30 zile de la comunicare, cererea de apel urmând a se depune la Judecătoria Iași. Pronunțată în ședință publică Joi 24.07.2016.

LICITAȚII

● Debitorul Vialis Edil SRL societate în faliment, prin lichidator judiciar Dinu, Urse și Asociații SPRL, scoate la vânzare: 1.Imobil situat în Municipiul Ploiești, Str. Alecu Russo, Nr.1D, Județ Prahova, constituit din teren în suprafață de 520mp având nr. cadastral 122375 și nr. cadastral vechi 10047 și construcție C1 cu suprafață de 159mp având nr. cadastral 122375 -C1, ambele înscrise în Cartea Funciară a Municipiului Ploiești nr. 122375 și nr. Carte Funciară vechi 48906, preț pornire licitație -190.000,00Euro exclusiv TVA; 2. Autoturism Mercedes E 250 CDI, an fabricație 2012, preț pornire licitație -11.900,00 Euro exclusiv TVA; 3. Autoturism Mercedes C 200 CDI, an fabricație 2005, preț pornire licitație -5.900,00Euro exclusiv TVA; 4. Autoturism Skoda Octavia, an fabricație 2008, preț pornire licitație -3.900,00Euro exclusiv TVA; 5. Autoturism Dacia Logan MCV, an fabricație 2008, preț pornire licitație -2.000,00Euro exclusiv TVA; 6. Autoturism BMW 320 D, an fabricație 2000, preț pornire licitație -2.100,00Euro exclusiv TVA; 7. Autoturism Fiat Barcheta, an fabricație 1995, preț pornire licitație -1.800,00Euro exclusiv TVA; 8. Mijloace fixe, aparținând Vialis Edil SRL în valoare de 70.134,30Lei exclusiv TVA. Prețul Caietului de sarcini pentru imobil 1.000,00Lei exclusiv TVA. Prețul Regulamentului de licitație pentru autoturisme este de 500,00Lei exclusiv TVA. Prețul de pornire al licitațiilor pentru imobil, autoturisme și mijloacele fixe aparținând Vialis Edil SRL reprezintă 100% din valoarea de piață exclusiv TVA, arătată în Raportul de Evaluare pentru fiecare bun în parte, iar listele cu aceste bunuri pot fi obținute de la lichidatorul judiciar cu un telefon în prealabil la 021.318.74.25. Participarea la licitație este condiționată de: -consemnarea în contul nr. RO24BITR003010065395RO01 deschis la VENETO BANCA SpA -Suc. București, Ag. Ploiești până la orele 14.00 am din prezenta stabilită licitației, a garanției de 10% din prețul de pornire a licitației; -achiziționarea până la aceeași dată a Caietului de sarcini și Regulamentului de licitație pentru bunurile din patrimoniul debitoarei, de la sediul lichidatorului judiciar. Pentru imobil, autoturisme și mijloacele fixe, prima ședință de licitație a fost fixată în data de 11.01.2018, ora 11.00, iar dacă bunurile nu se adju-

dește de licitații vor fi în data de 18.01.2018; 25.01.2018; 01.02.2018; 08.02.2018, ora 11.00. Toate ședințele de licitații se vor desfășura la sediul ales al lichidatorului judiciar din Mun. Ploiești, Str. Elena Doamna, Nr.44A, Județ Prahova. Pentru relații suplimentare sunați la telefon: 021.318.74.25, email dinu.urse@gmail.com. Pentru relații suplimentare și vizionare apelați tel.: 0753.999.028, dl. Cristian Ciocan.

● Debitorul Alusteel Construct SRL societate în faliment, prin lichidator judiciar Dinu, Urse și Asociații SPRL, scoate la vânzare: 1.Proprietate imobiliară -"teren intravilan în suprafață de 1.837mp și construcții edificative pe acesta în suprafață construită de 550mp" situată în Comuna Berceci, Sat Corlatești, Str. Nicolae Balcescu, Nr.121C, Județ Prahova, nr. cadastral 20969, înscris în Cartea Funciară nr. 20969, a Comunei Berceci, Județ Prahova, preț pornire licitație -289.001,00 Euro exclusiv TVA; 2.Imobil -"teren extravilan în suprafață de 3.567 mp" situată în Comuna Berceci, Sat Corlatești, Tarlaua 36, Parcela A352/21, Județ Prahova, nr. cadastral 1605, înscris în Cartea Funciară nr. 1605, a Comunei Berceci, Județ Prahova, preț pornire licitație -46.371,00Euro exclusiv TVA; 3. Autoutilitară Iveco Daily, an fabricație 2006, preț pornire licitație -4.400,00Euro exclusiv TVA; 4. Autoturism Dacia Logan (MCV), an fabricație 2008, preț pornire licitație -2.000,00Euro exclusiv TVA; 5. Autoturism Volkswagen Passat, an fabricație 2008, preț pornire licitație -3.900,00Euro exclusiv TVA; 6. Autoturism Skoda Octavia, an fabricație 2010, preț pornire licitație -5.200,00Euro exclusiv TVA; 7. Autoturism Renault Symbol, an fabricație 2010, preț pornire licitație -2.700,00 Euro exclusiv TVA; 8. Autoutilitară Peugeot Boxer, an fabricație 1998, preț pornire licitație -2.400,00Euro exclusiv TVA; 9. Mijloace fixe aparținând Alusteel Construct SRL în valoare de 29.215,00Euro exclusiv TVA; 10. Obiecte de inventar aparținând Alusteel Construct SRL în valoare de 1.414,00Euro exclusiv TVA. Prețul Caietului de sarcini pentru imobile 1.000,00Lei exclusiv TVA. Prețul Regulamentului de licitație pentru autoturisme și mijloacele fixe este de 500,00Lei exclusiv TVA. Prețul de pornire al licitațiilor pentru imobil, autoturisme și mijloacele fixe aparținând Alusteel Construct SRL reprezintă 100% din valoarea de piață exclusiv TVA, arătată în Raportul de Evaluare pentru fiecare bun în parte, iar listele cu aceste bunuri pot fi obținute de la lichidatorul judiciar cu un telefon în prealabil la 021.318.74.25. Participarea la licitație este condiționată de: -consemnarea în contul nr. RO90BREL0002001628150100 deschis la Libra Internet Bank -Suc. Ploiești până la orele 14.00 am din prezenta stabilită licitației, a garanției de 10% din prețul de pornire a licitației; -achiziționarea până la aceeași dată a Caietului de sarcini și Regulamentului de licitație pentru bunurile din patrimoniul debitoarei, de la sediul lichidatorului judiciar. Pentru imobile, autoturisme, mijloacele fixe și obiectele de inventar, prima ședință de licitație a fost fixată în data de 13.01.2018, ora 11.00, iar dacă bunurile nu se adjucează la această dată, următoarele ședințe de licitații vor fi în data de 20.01.2018; 27.01.2018; 03.02.2018; 10.02.2018; 17.02.2018; 24.02.2018; 03.03.2018 ora 11.00. Toate ședințele de licitații se vor desfășura la sediul ales al lichidatorului judiciar din Mun. Ploiești, Str. Elena Doamna Nr.44A, Județ Prahova. Pentru relații suplimentare sunați la telefon: 021.318.74.25, email

dinu.urse@gmail.com. Pentru relații suplimentare și vizionare apelați tel.: 0753.999.028, dl. Cristian Ciocan.

● Consiliul Local al Comunei Ciorani, județul Prahova, cu sediul în comuna Ciorani, satul Cioranii de Jos, nr. 1287 bis, județul Prahova, tel./ fax: 0244.462.025, e-mail: administrator@primariaciorani.ro, cod fiscal: 2845648, organizează la sediul său din comuna Ciorani, sat Cioranii de Jos, nr. 1287bis, județul Prahova, licitație publică în vederea arendării terenurilor arabile în suprafață totală de 72,82ha proprietate privată a Comunei Ciorani, județul Prahova, în scopul cultivării, la data de 22.01.2018, ora 10.00. Documentația poate fi procurată de la Registratura Primăriei Comunei Ciorani la prețul de 200Lei, achitată la casieria Primăriei Comunei Ciorani. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 18.01.2018. Data-limită de depunere a ofertelor: 19.01.2018, ora 13.30, la sediul Primăriei Comunei Ciorani, 1 exemplar. Soluționarea litigiilor se realizează conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, actualizată, de către Secția de contencios administrativ a Tribunalului Prahova, din Ploiești, str. Văleni, nr.44, tel./fax: 0244.544.781, e-mail: tr-ph-contencios@just.ro. Relații la telefon: 0244.462.025.

PIERDERI

● Subscrisa Souplesse Body Sun Tan SRL cu sediul în Ploiești, str. Constantin Brezeanu, nr. 1, bl. D3, sc. H, et. 4, ap. 133, jud. Prahova, înregistrată la ORC sub nr. J29/1736/2016 și având CUI 36579338, declara pierdut certificatul constatator nr. 59358 din 28.09.2016.

● SC Arysta LifeScience Romania SRL, cu sediul în Intrarea Murmurului, nr.2-4, et. 5, ap. 5D, sector 1, București, având CUI:RO36266497, declara pierdere avizele cu nr. 6 4 3 B I O / 1 8 / 1 2 . 2 4 și nr.845BIO/18/12.24 emise de Ministerul Sănătății- Comisia Națională pentru Produse Biocede.

● Safety Broker de Asigurare SRL, CUI 17437817, declar pierdute și nule polițele ce aparțin ABC Asigurări Reasigurări SA, seriile S 0321502: 0321503; 0326099 și 0326100.

● SC Concept Solution System SRL domiciliată în București, RO 25709076, J40/7280/2009, Str. Giurgului nr.124, declara pierdut Certificat înregistrare eliberat la data de 25.06.2009, emis de Registrul Comerțului București.

● Pierdut legitimație de student emisa de Universitatea din București, Facultatea de litere pe numele Patatu Maria. O declar nula.

● Pierdut parafă pe numele Zoican Olimpia- Iulia, medic primar A.T.I. cu codul 865965, dreptunghiulară, albastră, tip clemă, din data de 12.12.2017. O declar nula.

● Pierdut legitimație student eliberată de Universitatea Titu Maiorescu, Facultatea de Informatică, pe numele Gheorghe Gabriel.

● Pierdut acte de proprietate garsionieră, având adresa Alea Fizicienilor nr. 15, bloc 2D, scara 1, etaj 4, ap. 24, sector 3, pe numele titularului Zamfirescu Luigi Răzvan, acte eliberate de notar public.

● Pierdut Atestat profesional transport marfă și Atestat ADR, pe numele Iordan Ionuț Lucian, domiciliat în Curtea de Argeș, eliberate de A.R.R. Argeș. Se declară nule.

Primăria Municipiului Târgu Jiu anunță organizarea unei licitații publice deschise privind închirierea imobilului Corp B - Piața Centrală, Municipiul Târgu Jiu, pentru o perioadă de 10 ani, destinat desfășurării de activități comerciale.

Prețul de pornire este de 8.000 euro/lună.

Licitatia va avea loc în data de 25.01.2018, ora 13.00, la sediul Primăriei Municipiului Târgu Jiu.

Data limită de depunere a ofertelor este 25.01.2018, ora 10.00.

Caietul de sarcini și Instrucțiunile pentru ofertanți precum și relații suplimentare se obțin de la Biroul Licitații și Achiziții Publice din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, tel. 0253.205038.