

Jurnalul

cotidian național

Vineri, 18 ianuarie 2019

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

➤ intră pe site-ul www.jurnalul.ro

➤ alege ziua apariției

➤ scrie textul

➤ plătește cu cardul

GATA!
 Simplu, nu?

OFERTE SERVICIU

● SC Kardesler Prod SRL Ploiești angajează două persoane pentru posturile de manipulanți mărfuri. Ca cerință a posturilor- cunoștințe minime de limba turcă. Relații la telefon: 0764.780.146.

● Restaurant specific street food localizat în Sector 5 angajează bucătar cu experiență, cu studii de specialitate și vorbitor avansat de limba engleză. Program 6 zile/săptămână/8 ore/salariu aproximativ 2.000 Lei brut. Mai multe detalii la nr.de telefon: 0725.155.571, aparținând societății SC KDK & MET Management SRL.

● Școala Gimnazială de Excelență «Sfanta Mucenita Filoteea» Pitesti angajeaza pe perioada nedeterminata profesori de educatie fizica, geografie, biologie, limba germana. Relatii la telefon: 0744159311 sau 0771319261.

● Instituția Prefectului - Județul Satu Mare organizează concurs pentru ocuparea funcției publice vacante: 1. consilier, clasa I, gradul profesional superior în cadrul Structurii de securitate. Condiții de participare la concurs: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitatea calculatoare, informatică sau tehnologia informației, - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, minimum 7 ani. Dosarele de înscriere se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, partea a III-a, la registra-

tura instituției. Intervalul de desfășurare a concursului: - Proba scrisă 18.02.2019, orele 10.00. - Interviu 22.02.2019. Relații suplimentare la telefon 0261 / 712753.

● Școala Gimnazială Specială Nr.1, cu sediul în localitatea Călărași, str.București, nr.72, județul Călărași, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de: administrator patrimoniu, număr posturi: 1, conform HG nr.286/23.03.2011. Concurusul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 12.02.2019, ora 11.00; -Proba practică în data de 14.02.2019, ora 11.00; -Proba interviu în data de 14.02.2019, ora 14.00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -Studii superioare cu specializarea inginer/economist; -Nu este necesar; -domiciliul stabil în Călărași; -competențe digitale (Word, Excel); -abilități de comunicare și relaționare cu publicul; -cunoștințe de legislație specifică locului de muncă; -cunoștințe în domeniul SSM și PSI; -bun organizator. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul: Școala Gimnazială Specială Nr.1 Călărași, str.București, nr.72. Relații suplimentare la sediul: Școala Gimnazială Specială Nr.1 Călărași, str.București, nr.72, persoană de contact: Radu Zorina, telefon: 0242.318.227, e-mail: scoalaspeciala1calarasi@yahoo.com.

● Școala Gimnazială Ghilad, cu sediul în localitatea Ghilad, str.Principală, nr.738, județul Timiș, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de: muncitor- fochist, 1 normă întreagă, conform

HG 286/23.03.2011. Postul este cu angajare pe perioadă nedeterminată. Concurusul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 12.02.2019, ora 09.00; -Proba interviu în data de 12.02.2019, ora 10.00; -Proba practică în data de 12.02.2019, ora 10.30. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: medii; -vechime: 10 ani; -să dețină atestat de fochist; -să fie dispus la program flexibil; -să fie o persoană sociabilă și responsabilă. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Școlii Gimnaziale Ghilad. Relații suplimentare la sediul: Școala Gimnazială Ghilad, persoană de contact: Pavel Ildiko, telefon: 0745.680.056, e-mail: ildiko.pavel.ip@gmail.com

● Spitalul Orășenesc Făget, cu sediul în localitatea Făget, str.Spitalului, nr.4, județul Timiș, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante de: -asistent medical debutant, un post la Cabinet ORL în cadrul Ambulatoriului integrat; -asistent medical, un post la Cabinet Psihiatrie în cadrul Ambulatoriului integrat. Concurusul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 12.02.2019, ora 10.00; -Proba practică în data de 12.02.2019, ora 13.00; -Proba interviu în data de 12.02.2019, ora 14.00. Concurusul se va desfășura conform HG nr.286/23.03.2011 și va avea loc la Blocul Administrativ al Spitalului Orășenesc Făget. Condițiile specifice pentru participarea la concurs: Asistent medical debutant SPL: -Școală Sanitară Postliceală, -Vechimea în specialitate nu este necesară. Asistent medical SPL: -Școală Sanitară Postliceală, -6 luni vechime în specialitate. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale: -îndeplinesc condițiile de studii; -nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul; -au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs până la data de 04.02.2019, ora 15.00, la sediul Spitalului Orășenesc Făget, str. Spitalului, nr.4. Relații suplimentare la sediul Spitalului Orășenesc Făget, persoană de contact: economist Chelariu Belinda, telefon: 0256.320.860, interior: 19, fax: 0256.320.039.

● Unitatea Administrativ Teritorială Comuna

Săcălaz, județul Timiș, cu sediul în comuna Săcălaz, strada a IV-a, nr.368, județul Timiș, organizează concurs, conform HG nr.286/2011, pentru ocuparea pe perioadă determinată a funcției contractuale temporar vacante de: inspector de specialitate, gradul profesional II, la Centrul de Incubare a Afacerilor. Concurusul se va desfășura astfel: -proba scrisă în data de 05.02.2019, ora 10.00; -interviu în data de 06.02.2019, ora 10.00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență; -cunoștințe operare calculator -nivel mediu; -vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului contractual -minimum 5 ani. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 5 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Unității Administrativ Teritoriale Comuna Săcălaz. Relații suplimentare se pot obține la sediul: Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Săcălaz, județul Timiș -Compartimentul Resurse Umane, telefon: 0256.367.101.

● Primăria Comunei Băbiciu, cu sediul în localitatea Băbiciu, str.Caracal, nr.93, județul Olt, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de administrator public, un post, conform HG nr.286/23.03.2011. Concurusul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 12 februarie 2019, ora 11.00; -Proba interviu în data de 13 februarie 2019, ora 11.00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: medii, cu diplomă; -vechime în muncă: minimum 20 de ani; -cunoștințe operare calculator; -experiență în administrația publică: cel puțin 5 ani; -disponibilitate pentru deplasări, delegații. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Băbiciu. Relații suplimentare la sediul Primăriei Comunei Băbiciu, persoană de contact: Dindiri Elena, telefon/fax: 0249.532.033, e-mail: contact@primariababiciu.ro.

● Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Olt organizează în temeiul Hotărârii Guvernului nr.286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau

temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare, și art.31 alin.(1) din Legea-cadru nr.153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, concurs în data de 13-19 februarie 2019 pentru ocuparea unor posturi vacante, repartizate pe perioadă nedeterminată, corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Olt, cu încadrare pe perioadă nedeterminată, astfel: La Serviciul Publicitate Imobiliară: -pentru Birourile de Relații cu Publicul din localitățile Balș, Caracal, Corabia: -Asistent registator debutant- 3 posturi (câte un post pentru fiecare birou). Cerințele postului: -studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat, fără vechime în muncă. -Referent debutant- 3 posturi (câte un post pentru fiecare birou). Cerințele postului: -studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat, fără vechime în muncă. Programul concursului: 13.02.2019, ora 12.00 -proba scrisă; -19.02.2019, ora 10.00 -interviu. Concurusul se va desfășura la noua locație a Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Olt -str.Nicolae Bălcescu, nr.2 (fostul sediu al Raiffeisen Bank SA, lângă Liceul Teoretic „Radu Greceanu”), sala de ședințe, localitatea Slatina, județul Olt, pentru proba scrisă, și la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Olt, Slatina, str.Arcului, nr.20, etaj 3, camera 8, pentru interviu. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, respectiv până la data de 4 februarie 2019, inclusiv, ora 16.30, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Olt. Relații suplimentare puteți afla la telefon: 0249.437.930, 0249.434.510, Biroul Juridic Resurse Umane Secretariat și Petiții, și persoană de contact: Mihăilescu Dorina Cristina, responsabil resurse umane, e-mail: dorina.mihailescu@ancpi.ro.

● Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, Str. Privighetorii, nr. 21, Bl B13 parter, scoate la concurs, în data de 18.02.2019, ora 10:00 (proba scrisă), la sediul agenției, următorul post vacant: Consilier, grad profesional superior - Compartiment Execuție bugetară, financiar, contabilitate și administrare fond garantare pentru plata creanțelor salariale. Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante: Pregătire de specialitate - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura de științe: științe economice; Vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 7 ani; Inițiativă și creativitate, capacitate de adaptare la muncă în echipă, efort intelectual, seriozitate; Data de desfășurare a concursului: 18.02.2019 - ora 1000 - proba scrisă. Înscrierile se fac în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial partea a -III- a, respectiv în perioada 18.01.2019-06.02.2019, la sediul AJOFM Neamț. Contact: Secretariatul AJOFM Neamț, tel. 0233.237.781, email ajojm@nt.anofm.ro, maria.trofin@nt.anofm.ro.

● Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov, cu sediul în București, Str. Ruginoasa, nr. 4, Sector 4, scoate la concurs, în data de 25.02.2019, ora 10:00 (proba scrisă), la sediul agenției, următorul post vacant: Inspector, grad profesional superior - Compartiment Relații cu Angajatorii. Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante: Pregătire de specialitate - studii universitare de licență

Agenția Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de promovare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef serviciu - Serviciul Financiar contabilitate și gestiune bilete de tratament din cadrul Casei Județene de Pensii Dolj. Concurusul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 19 februarie 2019, ora 10.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 18 ianuarie - 06 februarie 2019, inclusiv. Condițiile de participare sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice; - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani; - deținerea certificatului de atestare în domeniul Sistemului European de Conturi (SEC), conform prevederilor art. 19 lit. b2 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare; - să fie numiți într-o funcție publică din clasa I; - să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii. Funcționarii publici de conducere pot promova într-o funcție publică de conducere vacantă de nivel superior, conform prevederilor art. 140 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Steliana Niculae, expert: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agenția Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar al comunei Niculești, județul Dâmbovița. Concurusul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 18 februarie 2019, ora 10.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada 18 ianuarie - 06 februarie 2019, inclusiv. Condițiile de participare sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul științelor juridice sau administrative; - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani; În cazul în care la concurs nu se prezintă persoane care îndeplinesc condițiile de participare, pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, în următoarea ordine: a) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în științe juridice sau administrative și vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani; b) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în științe juridice sau administrative; c) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în altă specialitate. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44, tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email: informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agenția Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef serviciu - Serviciul Financiar, Contabilitate și Administrativ din cadrul Instituției Prefectului - județul Bacău. Concurusul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, astfel: - proba scrisă, în data de 19 februarie 2019, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în perioada 18 ianuarie - 06 februarie 2019, inclusiv. Condiții de participare: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice; - deținerea certificatului de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, conform art. 19, lit. b²) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare; - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Steliana Niculae, expert: Bd. Mircea Vodă, nr. 44, tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și e-mail: informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agenția Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef birou - biroul financiar contabil, impozite și taxe locale, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Corni, județul Botoșani. Concurusul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 18 februarie 2019, ora 10:00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 18.01-06.02.2019, inclusiv. Condițiile de participare: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice; - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agenția Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar al comunei Poiana Ilvei, județul Bistrița-Năsăud. Concurusul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 18 februarie 2019, ora 10:00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 18 ianuarie - 6 februarie 2019, inclusiv. Condițiile de participare: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice sau administrative; - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani; - cunoștințe de operare calculator- nivel bază - dovedite pe baza unor documente care să ateste deținerea competențelor respective. În cazul în care la concurs nu se prezintă persoane care îndeplinesc condițiile de participare, pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, în următoarea ordine: a) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în științe juridice sau administrative și vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani; b) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în științe juridice sau administrative; c) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în altă specialitate. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; Vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 7 ani. Inițiativă și creativitate, capacitate de adaptare la muncă în echipă, efort intelectual, seriozitate. Data de desfășurare a concursului: 25.02.2019 - ora 10:00 - proba scrisă. Înscrierile se fac în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial partea a -III-, a, respectiv în perioada 18.01.2019-06.02.2019, la sediul AJOFM Ilfov. Contact: Secretariatul AJOFM Ilfov, tel. 021.332.37.08, email ajofm@if.anofm.ro.

● Consiliul de monitorizare, cu sediul în str. Nerva Traian nr. 3, sector 3, București, organizează concurs în data de 12.02.2019, orele 10:00 proba scrisă ce va fi în data de 12.02.2019 la ora 10.00, iar interviul se va susține în data de 19.02.2019 la ora 10.00, la sediul autorității, pentru încadrarea a două posturi vacante de execuție de personal contractual de Consilier IA, în structura biroului resurse umane, juridice, economic și administrativ. Condiții specifice pentru ocuparea funcțiilor vacante: -Condiții de studii: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respective studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență, ramură: științe economice; -Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim 12 ani. Dosarul de concurs va conține următoarele documente: a) Formular de înscriere; b) Copia actului de identitate; c) Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări; d) Copia carnetului de muncă, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției; e) Cazier judiciar; f) Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unită-

țile sanitare abilitate. Copiile actelor mai sus menționate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs. Bibliografia se publică pe site-ul Consiliului de monitorizare, www.consiliuldemonitorizare.ro. Dosarele de concurs se depun în termen de 10 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului. Informații suplimentare se pot obține la telefon: 021/371.27.66.

● Inspectia Muncii- instituție a administrației publice centrale, cu sediul în București, Str. Matei Voievod nr.14, Sector 2, organizează concurs de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, gradul profesional debutant la Serviciul Comunicare, Relații cu publicul și Preluare Apeluri de Urgență; 1. Condiții generale de participare la concurs: -Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r2), cu modificările și completările ulterioare. 2. Condiții specifice de participare la concurs: Pentru funcția publică de consilier, clasa I, gradul profesional debutant la Serviciul Comunicare, Relații cu Publicul și Preluare Apeluri de Urgență: -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul/ una din domeniile/ ramurile: filologie, științe ale comunicării, științe juridice, științe economice, științe administrative, psihologie; -vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: -; -limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere); -cunoștințe de operare PC: sunt necesare cunoștințe operare pe calculator la nivel de bază, dovedite prin documente care să ateste deținerea competențelor respective, emise în condițiile legii. 3.Concursul se desfășoară la sediul Inspectiei Muncii din Str. Matei Voievod nr.14,

Sector 2, București, după cum urmează: -dosarele de înscriere se vor depune în perioada 18.01- 06.02.2019 inclusiv, după următorul program: de luni până joi între orele 08,00-16,30 și vineri între orele 08,00-14,00 la Serviciul Gestiune Resurse Umane și Formare Profesională, camera 301, etaj 3; -selecția dosarelor de concurs va avea loc în perioada 07.02-13.02.2019; -proba scrisă are loc în data de 19.02.2019, ora 10.00; -data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Inspectiei Muncii- Serviciul Gestiune Resurse Umane și Formare Profesională, etaj 3, camera 301, în perioada de 18.01- 06.02.2019 inclusiv, după următorul program: de luni până joi între orele 08,00-16,30 și vineri între orele 08,00-14,00 la Serviciul Gestiune Resurse Umane și Formare Profesională, camera 301, etaj 3; Condițiile de participare la concurs, bibliografiile, atribuțiile prevăzute în fișa postului și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere sunt afișate la sediul Inspectiei Muncii șpe site-ul: www.inspectia-muncii.ro. Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.302.70.82 de la doamna Vîlcu Elena.

● Inspectia Muncii- instituție a administrației publice centrale, cu sediul în București, Str. Matei Voievod nr.14, Sector 2, organizează concurs de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, gradul profesional asistent la Compartimentul Relații Internaționale. 1. Condiții generale de participare la concurs: -Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r2), cu modificările și completările ulterioare. 2. Condiții specifice de participare la concurs: Pentru funcția publică de consilier, clasa I, gradul profesional asistent la Compartimentul Relații Internaționale: -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental: științe umaniste și arte; -vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minimum 1 an; -cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională după cum urmează: limba engleză- nivel mediu; -cunoștințe de operare PC: -; 3.Concursul se desfășoară la sediul Inspectiei Muncii din Str. Matei Voievod nr.14, Sector 2, București, după cum urmează: -dosarele de înscriere se vor depune în perioada 18.01- 06.02.2019 inclusiv, după următorul program: de luni până joi între orele 08,00-16,30 și vineri între orele 08,00-14,00 la Serviciul Gestiune Resurse Umane și Formare Profesională, camera 301, etaj 3; -selecția dosarelor de concurs va avea loc în perioada 07.02-13.02.2019; -proba suplimentară- testarea cunoștințelor de limbă străină are loc în data de 19.02.2019, ora 09.30; -proba scrisă are loc în data de 19.02.2019, ora 11.30; -data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Inspectiei Muncii- Serviciul Gestiune

Resurse Umane și Formare Profesională, etaj 3, camera 301, în perioada de 18.01- 06.02.2019 inclusiv, după următorul program: de luni până joi între orele 08,00-16,30 și vineri între orele 08,00-14,00 la Serviciul Gestiune Resurse Umane și Formare Profesională, camera 301, etaj 3; Condițiile de participare la concurs, bibliografiile, atribuțiile prevăzute în fișa postului și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere sunt afișate la sediul Inspectiei Muncii șpe site-ul: www.inspectiamuncii.ro. Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.302.70.82 de la doamna Băbescu Elena- Tabita, consilier.

● Având în vedere prevederile art. 58 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și art. 39 alin. (2) din Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Sărulăști organizează concurs pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Sărulăști: Compartiment Cadastru și Urbanism: Referent, clasa III, gradul profesional superior- 1 post. Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Sărulăști, str. Mihail Andricu nr.19, Județul Călărași în data de: Proba scrisă: 26 Februarie 2019, ora 10,00; Interviu: 28 Februarie 2019, ora 10,00. Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei comunei Sărulăști și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art.49 din Hotărârea Guvernului României nr. 611/2008 după cum urmează: -formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3; -copia actului de identitate; -copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări; -copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate; -cazierul judiciar; -adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare; -declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică. Condiții specifice: -Studii medii cu diploma de baccalaureat; -Vechime în specialitatea studiilor: minim 3 ani; -Capacitate de analiză și sinteză, comunicare, implementare, planificare și redactare, perfecționare și lucru în echipă; -Adaptabilitate și asumarea răspunderii. Relații suplimentare se pot obține de la Secretarul comunei Sărulăști, telefon/ fax 0242-311935, interior 11 sau la sediul instituției.

● Anunț concurs pentru ocuparea funcției de director financiar contabil: Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" organizează, în conformitate cu prevederile O.M.S. 284/2007 cu modificările și completările ulterioare concurs pentru ocuparea funcției de director financiar contabil- 1 post. Concursul/ examenul va avea loc la sediul Spitalului Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia", Șos. Berceni nr.10, Sector

4, București. La concurs/ examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice: A. Criterii generale: a) au domiciliul stabil în România; b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea; c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate; d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare. B. Criterii specifice: a) Sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic; b) au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor; c) dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu. Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente: a) cererea de înscriere; b) copie după actul de identitate; c) copie după diploma de licență sau de absolvire, după caz; d) curriculum vitae; e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz; f) cazierul judiciar; g) declarația pe proprie răspundere ca nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege; h) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; i) copie de pe certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu; j) proiectul de specialitate; Candidații vor depune dosarele de înscriere la concurs până la data de 04.02.2019 ora 15.00 la Serviciul Resurse Umane. Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs. Concursul/ examenul cuprinde următoarele probe de evaluare: -Test- grilă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului; -Susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului; -Interviu de selecție. Calendarul desfășurării concursului/ examenului: •21.01.2019-05.02.2019 ora 15.00 Perioada depunerii dosarelor de înscriere a candidaților; •06.02.2019- Verificarea dosarelor candidaților; •06.02.2019 ora 15.00- Afișarea rezultatului selecției dosarelor de concurs; •07.02.2019 ora 15.00- Depunerea contestațiilor privind rezultatul selecției dosarelor de concurs; •08.02.2019 ora 15.00- Afișarea rezultatelor contestațiilor depuse privind rezultatul selecției dosarelor de concurs; •12.02.2019 ora 9.00- Desfășurarea probei scrise -test grilă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului; •12.02.2019 ora 15.00- Afișarea rezultatelor la proba scrisă; •13.02.2019 ora 15.00- Depunerea contestațiilor privind rezultatul la proba scrisă; •14.02.2019 ora 15.00- Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse privind rezultatul la proba scrisă; •15.02.2019 ora 10.00- Susținerea proiectului/ lucrării de specialitate; •15.02.2019 ora 13.00- Interviu de selecție; •15.02.2019 ora 15.00- Afișare rezultate concurs; •18.02.2019- Depunerea contestațiilor privind rezultatul concursului; •19.02.2019- Afișarea rezultatului final al concursului în urma contestațiilor. Temele pentru proiectul/ lucrarea de specialitate, structura proiectului/ lucrării de specialitate și bibliografia de concurs se afișează la sediul Spitalului Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" Șos. Berceni Nr.10 Sector 4 București și pe site-ul spitalului https://spital-obregia.ro. Relații suplimentare se obțin la Serviciul RUNOS tel. 021.334.42.66 int. 319.

● Inspectia Muncii- instituție a administrației publice centrale, cu sediul în București, Str. Matei Voievod nr.14, Sector 2, organizează concurs de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante de inspector de muncă, clasa I, gradul profesional asistent, inspector de muncă, clasa I, grad profesional superior, inspector de muncă, clasa I, grad profesional debutant la Direcția Grad Relații de Muncă; 1. Condiții generale de participare la concurs: -Candidații trebuie să

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de auditor, clasă I, grad profesional superior - compartimentul Audit Intern din cadrul Direcției de Asistență Socială a municipiului Giurgiu, județul Giurgiu. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 21 februarie 2019, ora 10.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 18 ianuarie - 6 februarie 2019, inclusiv. Condițiile de participare sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice sau științe ingineresti; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani; - cunoștințe de operare pe calculator - nivel mediu, dovedite cu documente care să ateste deținerea competențelor solicitate. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Steliana Niculae, expert: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de arhitect șef al comunei Cristian, județul Brașov. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 18.02.2019, ora 10:00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 18 ianuarie - 06 februarie 2019, inclusiv. Condițiile de participare sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul arhitectură, urbanism sau în domeniul inginerie civilă și cursuri de formare profesională continuă de specialitate în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și autorizării construcțiilor, în condițiile art. 361 lit. d) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare; - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - atestat eliberat de Registrul Urbanistilor din România; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Steliana Niculae, expert: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de promovare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de director executiv - Direcția Publică de Asistență Socială a orașului Zimnicea, județul Teleorman. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în data de 19 februarie 2019, ora 10,00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada 18 ianuarie - 06 februarie 2019, inclusiv. Condițiile de participare sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile: asistență socială sau sociologie, psihologie sau științe ale educației, drept, științe administrative, sănătate, economie sau management, finanțe, contabilitate (pot participa la concursul organizat pentru ocuparea postului și absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată în alte domenii decât cele prevăzute mai sus, cu condiția să fi absolvit studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice); - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani; - să fie numiți într-o funcție publică din clasa I; - să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii. Funcționarii publici de conducere pot promova într-o funcție publică de conducere vacantă de nivel superior, conform prevederilor art. 140 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Steliana Niculae, expert: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de promovare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef serviciu - Serviciul Buget - Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Avrighi, județul Sibiu. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 20 februarie 2019, ora 10,00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 18 ianuarie - 06 februarie 2019, inclusiv. Condițiile de participare sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice; - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani; - să fie numiți într-o funcție publică din clasa I; - să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii; Funcționarii publici de conducere pot promova într-o funcție publică de conducere vacantă de nivel superior, conform prevederilor art. 140 din H.G. nr. 611/2008 cu modificările și completările ulterioare. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Steliana Niculae, expert: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concursuri de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar al municipiului Zalău, județul Sălaj și a funcției publice de execuție vacante de auditor, clasa I, grad profesional asistent - biroul Audit din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Zalău, județul Sălaj. Concursurile se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 20 februarie 2019, ora 10.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concursuri se depun la sediul Agenției, în perioada 18 ianuarie - 6 februarie 2019, inclusiv. Condițiile de participare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar al municipiului Zalău, județul Sălaj sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul științelor juridice sau administrative; - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani. Condițiile de participare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de auditor, clasa I, grad profesional asistent - biroul Audit sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Steliana Niculae, expert: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de director general - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 20 februarie 2019, proba scrisă, ora 10,00. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 18 ianuarie - 6 februarie 2019, inclusiv. Condițiile de participare sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în unul dintre următoarele domenii: asistență socială sau sociologie, psihologie sau științe ale educației, drept, științe administrative, sănătate, economie sau management, finanțe, contabilitate. Pot participa la concursul organizat pentru ocuparea postului și absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată în alte domenii decât cele prevăzute mai sus, cu condiția să fi absolvit studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice; - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Steliana Niculae, expert: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r2), cu modificările și completările ulterioare. 2. Condiții specifice de participare la concurs: a) Pentru funcția publică inspector de muncă, clasa I, gradul profesional asistent la Direcția Control Relații de Muncă: -Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din domeniile fundamentale: științe ingineresti, științe agricole și silvice, științe juridice, științe economice, sau în una din specializările: sociologie, psihologie, medicină, administrație publică și științe politice; -Perfecționări (specializări): curs de perfecționare de inspector resurse umane; -Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minimum 1 an; -Cunoștințe de operare/ programare pe calculator (necesitate și nivel): sunt necesare cunoștințe de operare pe calculator la nivel de bază, dovedite prin documente care să ateste deținerea competențelor respective, emise în condițiile legii. -Limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere): -. b) Pentru funcția publică de execuție vacantă de inspector de muncă, clasa I, grad profesional debutant: -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din domeniile fundamentale: științe juridice, științe economice, științe ingineresti, științe agricole și silvice sau în una din specializările: sociologie, psihologie, medicină, administrație publică și științe politice; -vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: -; -limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere): -; -cunoștințe de operare PC -; 3. Concursul se desfășoară la sediul Inspecției Muncii din Str. Matei Voievod nr.14, Sector 2, București, după cum urmează: -dosarele de înscriere se vor depune în perioada 18.01- 06.02.2019 inclusiv, după următorul program: de luni până joi între orele 08,00-16,30 și vineri între orele 08,00-14,00 la Serviciul Gestiune Resurse Umane și Formare Profesională, camera 301, etaj 3; -selecția dosarelor de concurs va avea loc în perioada 07.02- 13.02.2019; -proba scrisă are loc în data de 21.02.2019, ora 10.00; -data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Inspecției Muncii- Serviciul Gestiune Resurse Umane și Formare Profesională, etaj 3, camera 301, în perioada de 18.01- 06.02.2019 inclusiv, după următorul program: de luni până joi între orele 08,00-16,30 și vineri între orele 08,00-14,00 la Serviciul Gestiune Resurse Umane și Formare Profesională, camera 301, etaj 3; Condițiile de participare la concurs, bibliografiile, atribuțiile prevăzute în fișa postului și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere sunt afișate la sediul Inspecției Muncii și pe site-ul: www.inspectiamuncii.ro. Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.302.70.82 de la doamna Pastia Claudia Irina.

● Arhivele Naționale anunță organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante: -o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul Biroului Arhive Administrative și Culturale; -o funcție publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul Biroului Arhive Administrative și Culturale; -o funcție publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul Biroului Județean Călărași al Arhivelor Naționale; -o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul Serviciului Județean Dâmbovița al Arhivelor Naționale; -o funcție publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul Serviciului Județean Mureș al Arhivelor Naționale; -o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul Serviciului Județean Neamț al Arhivelor Naționale; -o funcție publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul Serviciului Municipiului București al Arhivelor Naționale; -o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional superior, din cadrul Serviciului Județean Botoșani al Arhivelor Naționale. Concursul se organizează la sediul Arhivelor Naționale din București, B-dul Regina Elisabeta, nr.49, sector 5, în data de 18 februarie 2019, ora 10.00 -proba scrisă. Proba interviu va avea loc în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Dosa-

rele de înscriere la concurs se depun la sediul Arhivelor Naționale, în perioada 18 ianuarie-6 februarie 2019, inclusiv. Dosarul de înscriere trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art.49 din HG nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare. Condițiile de participare pentru ocuparea funcțiilor publice de consilier și de inspector, clasa I, grad profesional debutant, sunt: -condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare; -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de licență istorie. Condițiile de participare pentru ocuparea funcției publice de consilier, clasa I, grad profesional superior, sunt: -condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare; -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de licență istorie; -minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor. Condițiile de participare la concurs, bibliografia, tematica, precum și documentele pe care trebuie să le conțină dosarul de înscriere se afișează la sediul și pe site-ul Arhivelor Naționale: www.arhivenationale.ro -secțiunea carieră. Relații suplimentare se pot obține de la d-na Marinela Popescu, referent, la sediul Arhivelor Naționale din București, B-dul Regina Elisabeta, nr.49, sector 5, telefon: 021.303.70.80/ int.15773, e-mail: resurseumane@arhivenationale.ro

● Consiliul Județean Ialomița, cu sediul în Piața Revoluției, nr.1, Slobozia, județul Ialomița, în baza Legii nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant pentru funcția publică: Direcția Investiții și Servicii Publice, Compartimentul Infrastructură Rutieră: 1.Un post funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional debutant; Condiții de participare: -candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare; -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul inginerie civilă, specializările: -căi ferate, drumuri și poduri; -construcții civile, industriale și agricole; -inginerie civilă; -fără vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice; -cunoștințe IT -nivel mediu. Programul concursului: -18.01.2019 -publicitate concurs; -18.02.2019 -ora 11.00 -susținere probă suplimentară de testare a cunoștințelor în domeniul IT -nivel mediu; -19.02.2019 -ora 11.00 -proba scrisă. Interviul se susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă. Concursul se va desfășura la sediul Consiliului Județean Ialomița. Dosarele de înscriere se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, începând cu data de 18.01.2019, ora 8.00, și până în data de 06.02.2019, ora 16.30. Relații suplimentare la telefon: 0243.230.200, int.234, cji@cicnet.ro, persoană de contact: Hobjilă Crety, consilier Compartiment Resurse Umane.

● Consiliul Județean Ialomița, cu sediul în Piața Revoluției, nr.1, Slobozia, județul Ialomița, în baza Legii nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante pentru funcțiile publice: Direcția Investiții și Servicii Publice, Serviciul Investiții și Servicii Publice, Compartimentul Investiții Publice: 1.Un post funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional asistent; Condiții de participare: -candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare; -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul Științe ingineresti; -vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an; -cunoștințe IT -nivel mediu. Direcția Investiții și Servicii Publice,

Serviciul Investiții și Servicii Publice, Compartimentul Investiții Publice: 2.Un post funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional asistent; Condiții de participare: -candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare; -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul Științe economice; -vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an; -cunoștințe IT -nivel mediu. Programul concursului: -18.01.2019 -publicitate concurs; -20.02.2019 -ora 11.00 -susținere probă suplimentară de testare a cunoștințelor în domeniul IT -nivel mediu; -21.02.2019 -ora 11.00 -proba scrisă. Interviul se susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă. Concursul se va desfășura la sediul Consiliului Județean Ialomița. Dosarele de înscriere se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, începând cu data de 18.01.2019, ora 8.00, și până în data de 06.02.2019, ora 16.30. Relații suplimentare la telefon: 0243.230.200, int.234, cji@cicnet.ro, persoană de contact: Hobjilă Crety, consilier Compartiment Resurse Umane.

● Primăria Comunei Stremț, cu sediul în Stremț, nr.99, județul Alba, organizează concurs în data de 20.02.2019 pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, la Compartimentul buget finanțe impozite și taxe. Condiții generale menționate la art.54 din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată. Condiții specifice: -Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic; -Posesor permis conducere categoria B. Lucrarea scrisă va avea loc în data de 20.02.2019, ora 12.00, și interviul în data de 22.02.2019. Dosarul pentru înscriere la concurs se depune până în data de 6 februarie 2019, ora 13.00, la sediul Primăriei Comunei Stremț. Condițiile de participare, bibliografia și conținutul dosarului se afișează la sediul Primăriei Comunei Stremț. Relații suplimentare la tel.0258.848.101, persoană de contact: Vajasdi Pilț Maria.

CITAȚII

● Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea cheamă în judecată pe numitul Negura Gheorghe, cu domiciliul în comuna Altana, sat Benesti, județul Sibiu, în calitate de intimat în dosarul civil nr. 3094/90/2018, cu termen de judecată la data de 08.02.2019, având ca obiect înloucire de măsură de protecție plasament, aflat pe rol la Tribunalul Vâlcea.

● Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea cheamă în judecată pe numita Tălpășanu Mădălina Roxana, cu domiciliul în comuna Vîrtop, nr. 292, județul Dolj, în calitate de intimată în dosarul civil nr. 3180/90/2018, cu termen de judecată la data de 08.02.2019, având ca obiect înloucire măsură de protecție specială, aflat pe rol la Tribunalul Vâlcea.

● Se citează Nistorescu Nicolae, în data de 27.02.2019, la Judecătoria Horezu, în dosar nr. 2632/241/2017, având ca obiect divorț, în contradictoriu cu Nistorescu Lucia Amelia.

● Numitul Baresch Iosif, declarant persoană dispărută, este chemat în instanță, în calitate de pârât, în proces cu Baresch Daniel Iosif, în calitate de reclamant, la Judecătoria Caransebeș, jud. Caraș-Severin, la data de 07.02.2019, ora 09:00, în dosar civil nr. 2433/208/2018, având ca obiect declararea judecătorească a morții.

● Numita Dărăban Lucreția, cu ultimul domiciliu cunoscut în com.Sanț, sat Sanț, nr.223, jud.B-N, locuind în fapt în loc.Josenii Birgăului, nr.164, jud.B-N, este citată la Tribunalul Bistrița-Năsăud, sala 4, c3*minorii npce, în data de 4.02.2019, ora 8.30, în calitate de pârâtă, în D. nr.1267/112/2018, având ca obiect plasament, cu reclamanta Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița Năsăud, str. Sucevei, nr.1-3, mun. Bistrița.

● Numita Sultan Monica, cu ultimul domiciliu cunoscut în oraș Bumbști-Jiu, str.Aleea Bujorului, bl.1, ap.1, jud. Gorj, este citată la Judecătoria Tg-Jiu pe data de luni, 11.02.2019, ora 09.00, completul C 25, în calitate de pârâtă în dosarul civil nr.9210/318/2018 în procesul de divorț cu reclamantul Sultan Anton.

● Numita Cojei Milvia, fiica lui Dumitru și Maria, născută la data de 07.09.1967, domiciliată în com.Mușești, satul Bircaciu, nr.12, jud.Gorj, este citată în data de 28.01.2019 la Societatea Profesională Notarială „PACTA” din mun.Tecuci, jud.Galați, pentru dezbaterăa succesiunii defunctei Diaconu Rusandra, decedată la 11.05.1998, fosta cu ultimul domiciliu în com.Corod, satul Blânzi, jud.Galați, în calitate de nepoată de fiica predecedată Cojei Maria decedată la 01.01.1978, având ultimul domiciliu în Orașul Bumbști-Jiu, jud.Gorj.

● Numitul Cojei Nicu, fiul lui Dumitru și Maria, născut la data de 04.05.1961, domiciliat în Orașul Bumbști-Jiu, str.Trandafirilor, bl.11, sc.1, ap.37, jud.Gorj, este citat în data de 28.01.2019 la Societatea Profesională Notarială „PACTA” din mun.Tecuci, jud.Galați, pentru dezbaterăa succesiunii defunctei Diaconu Rusandra decedată la 11.05.1998, fosta cu ultimul domiciliu în com.Corod, satul Blânzi, jud.Galați, în calitate de nepot de fiica predecedată Cojei Maria decedată la 01.01.1978, având ultimul domiciliu în Orașul Bumbști-Jiu, jud.Gorj.

● Se citează Kovacs Carol Ștefan, cu ultimul domiciliu cunoscut în Municipiul Arad, str. Dr.Ion Rațiu, nr.25A, județul Arad, la Judecătoria Arad, în data de 11.02.2019, Sala 215, ora 08.30, în proces cu Furdea Adina Maria în dosar nr.15346/55/2018, pentru divorț.

● Numiții: Olar Condrate, Catarig Ioan, Doboaca Pavel, Doboaca Grigore, Doboaca Onita, Olariu Condrate, Buzula Mariuca, soția lui Ros Ștefan, Linul Ana, Linul Ana, cu domiciliile necunoscute, sunt citați la Judecătoria Năsăud, pe data de Marți, 19.03.2019, ora 08.30, completul 1, camera: Sala 1, în calitate de pârâți în dosarul civil nr.2015/265/2018, având ca obiect succesiune, uzucapiune, acțiune în constatare, validitate testament, validate antecontract de vânzare cumpărare, întabulare în CF în proces cu reclamantul Buzilă Ionuț-Demetrius.

DIVERSE

● SC M SI I GAS SRL, cu sediul în str. București, loc.Giurgiu, nr., sector-, București, înregistrată la ONRC- ORCTB, cu CUI nr. RO24382528, informează pe cei interesați că s-a depus solicitarea pentru emiterea autorizației de mediu pentru activitatea „Distribuție GPL la autovehicule tip SKIP-AUTO, desfășurată în str.Uverturii, nr.201, sector 6, București. Informații se pot solicita la sediul Agenției pentru Protecția Mediului București, din sectorul 6, Aleea Lacul Morii, nr.1 (Barajul Lacul Morii -în spatele benzinăriei Lukoil), între orele 9.00-12.00, de luni până vineri. Propuneri sau contestații se pot depune la sediul APM București în termen de 10 zile de la data publicării prezentului anunț.

● SC Romtami SRL avand sediul în municipiul Bucuresti, Strada Paduretu, Nr.21A, Sector 6, titular al planului P.U.Z.-Hala Depozitare, Împrejmuire Teren, Utilitati, comuna Clinceni N.C.60707 judetul Ilfov anunta publicul interesat asupra depunerii solicitarii de obtinere a avizului de mediu si declansarea etapei de incadrare. Prima versiune a planului poate fi consultata la sediul Agentiei Protectia Mediului-Ilfov din Aleea Lacul Morii, nr.1 (in spatele benzinariei Lukoil) sector 6 de luni pana joi intre orele 900-1100. Observatii/ comentarii si sugestii se primesc in scris la sediul A.P.M.Ilfov (tel.021/4301523) in termen de 15 zile calendaristice de la publicarea anunului.

● Parchetul De Pe Langa Tribunalul Ilfov avand sediul in orasul Buftea, Strada Stirbei Voda, Nr.18, judet Ilfov, titular al planului P.U.Z.-Sediul pentru Parchetul de pe langa Tribunalul Ilfov si Parchetul de pe langa Judecatoria Buftea, cod postal 070000, str.Stirbei Voda, Nr.53A, N.C.58463, judetul Ilfov anunta publicul interesat asupra depunerii solicitarii de obtinere a avizului de mediu si declansarea etapei de incadrare. Prima versiune a planului poate fi consultata la sediul Agentiei Protectia Mediului-Ilfov din Aleea Lacul Morii, nr.1 (in

spatele benzinariei Lukoil) sector 6 de luni pana joi intre orele 900-1100. Observatii/ comentarii si sugestii se primesc in scris la sediul A.P.M.Ilfov (tel.021/4301523) in termen de 15 zile calendaristice de la publicarea anunului.

● Aceasta informare este efectuata de OMV Petrom SA, str. Coralilor, nr. 22, sector 1, Bucuresti, ce intentioneaza sa solicite de la Administratia Bazinala de Apa Prut - Barlad, aviz de gospodarire a apelor pentru realizarea lucrarilor de “Lucrari de amenajare platforma si foraj sondele H40, H41, 1532 Independenta” propus a fi amplasat in localitatea Schela, extravilan, Judetul Galati. Aceasta investitie este noua. Ca rezultat al procesului de productie nu vor rezulta ape uzate. Aceasta solicitare de aviz este conforma cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificarile si completarile ulterioare. Persoanele care doresc sa obtina informatii suplimentare cu privire la solicitarea avizului de Gospodarire a Apeilor pot contacta solicitantul de aviz la adresa mentionata. Persoanele care doresc sa transmita observatii, sugestii si recomandari se pot adresa solicitantului sau la Expert Serv SRL, cu sediul in str. Mihai Eminescu, nr. 7, et. 1, Ploiesti, jud. Prahova, cod postal 100329, tel/ fax: 0244-513233.

● Just Insolv SPRL notifica deschiderea procedurii generale de insolventa in dosarul nr. 2958/105/2018, Tribunal Prahova, conform Sentinta nr. 2CC/11.01.2019 privind pe SC Gevibo Distribution SRL, cu termenele: depunere declaratii creanță 08.03.2019, întocmirea tabelului preliminar al creanțelor 29.03.2019, întocmirea tabelului definitiv 25.04.2019, prima Adunare a Creditorilor avand loc in data 05.04.2019, orele 12.00 la sediul administratorului judiciar din Ploiești, str. Ion Maiorescu, bl. 33S1, et. 7, cab. 7B.

Impact Developer & Contractor SA, cu sediul în București-Ploiești, nr.172-176, Biroul nr.1, Sector 1, București, CUI: RO3747185, titular al PUZ -Aleea Teişani-Drumul Pădurea Neagră nr.56-64, sector 1, Ansamblul Rezidențial Greenfield, anunță publicul interesat asupra disponibilizării proiectului menționat și a finalizării raportului de mediu. Raportul de mediu poate fi consultat la APM București, Aleea Lacul Morii, nr.1, între orele 9.00-12.00, de luni până vineri. Comentarii și propuneri se primesc în scris la APMB în termen de 48 zile de la data publicării anunțului.

● SC nr. 2486/2018 a Judecătoriei Năsăud, pronunțată în Dos. nr. 1350/265/2017: Admite în parte acțiunea civilă, precizată ulterior, a reclamantului pârât EGM în Admite în parte acțiunea civilă, astfel cum a fost precizată ulterior, formulată de către reclamantul pârât EGM în contradictoriu cu pârâtul EI, decedat pe parcursul soluționării cauzei continuată împotriva pârâtului EG, moștenitor legal, pârâtul reclamant EG, pârâtii PI și PF și pârâtii cu domiciliul necunoscut: MT lui F s.a. și în consecință: Dispune rectificarea imobilului înscris în CF 442 Lușca nr. top 202/2, în sensul că dispune majorarea suprafeței acestuia, de la suprafața scriptica de 2698 mp la suprafața reală măsurată de 2758 mp, conform documentației tehnice întocmită de expert SF din cadrul SC T SRL, tabel de mișcare parcellară nr. 1; Constată că pârâtul EI, decedat pe parcursul soluționării cauzei, împreună cu soția, defuncta EN(d. la 13.10.2012) au dobândit dreptul de proprietate pe cale de uzucapiune asupra imobilelor terenuri înscrise în CF nr. 664 Lușca, top 266, top 267, top 268, top 269, în suprafață de 2390 mp, CF nr. 442 Lușca, top 202/2 în suprafață de 2758 mp, CF nr. 911 Lușca, top 824/4, top 857, top 858, în suprafață de 5470 mp, CF nr. 671 Lușca, top 380/2, top 382, top 383, în suprafață de 2190 mp, CF nr. 42 Lușca, top 1179/1, în suprafață de 1380 mp, CF nr. 672 Lușca, top 25/2/2, top 25/2/3, top 25/2/4, în suprafață de 804 mp; CF nr. 28275 (CF vechi 312) Lușca nr. top. 146/2, în suprafață de 410 mp, CF 27 075 (CF vechi 503) Lușca nr. top. 141/2 în suprafață de 412mp, cota de 9/16 părți din CF 28274 (CF vechi 832) Lușca nr. top. 146/1 în suprafață de 407mp și CF 27073 Lușca top. 141/1 în suprafață de 411mp; Constată deschisă succesiunea după defuncta EN, decedată la data de 13 octombrie 2012; Constată că masa succesorală rămasă în urma defunctei EN, se compune din cota de 1/2 parte din întreaga suprafață de teren uzucapată, identificată cu datele de mai sus. Dispune reducțiunea Testamentului autenti-

ficat sub nr. 1473121.03.1995 de către Notariatul de Stat Local Năsăud, la limita cotităţii disponibile, de 5/8 părţi din moştenire; Constată că la succesiunea rămasă după def. EN a avut vocaţie succesorală legală şi testamantară pârătul EI, în calitate de soţ supravieţuitor şi legatar universal, în limita cotităţii disponibile de 5/8 părţi, precum şi pârătul reclamant EG, în calitate de descendent direct, fiu, în limita rezervei succesorală de 3/8 părţi din moştenire; Dispuneţi partajarea judecătorească a masei succesorală rămasă după defunctul EN, în natură, dezmembrarea imobilelor în litigiu şi ieşirea din indiviziune între moştenitori, prin formarea a 7 loturi de teren, conform documentaţiei tehnice întocmită de expert SF din cadrul SC T SRL, potrivit modului actual de folosinţă, sens în care: I. Atribuire în natură pârătului Epure Iulius: - Lotul 1 de 804 mp., nr. top. nou 25/2/2/1 şi nr. top. nou 25/2/3/1; - Lotul 2 de 1380 mp. cu nr. top. nou 1179/1/1; Lotul 3 de 5490 mp., având categoria de folosinţă livadă, identificat cu nr. top. nou 824/4/1, 857/1, 858/1; - Lotul 4, de 2758 mp.nr. top. 202/2; - Lotul 5, de 2190 mp., nr. top. nou 380/2/1, 382/1, 383/1; Lotul 6, de 2390 mp., nr. top. nou 266/1, 267/1, 268/1, 269/1; II. Atribuire în natură pârătului EG: - Lotul 7, compus din imobilul situat în oraşul Năsăud, localitatea componentă Luşa, de la nr. administrativ 151, în suprafaţă totală măsurată de 1640 mp., identificat în CF nr. 28275 (CF vechi 312) Luşa nr. top. 146/2, suprafaţă de 410 mp, CF 27 075 (CF vechi 503) Luşa nr. top. 141/2/1 în suprafaţă de 412mp, cota de 9/16 părţi din CF 28274 (CF vechi 832) Luşa nr. top. 146/1 în suprafaţă de 407mp şi CF 27073 Luşa top. 141/1/1/1 în suprafaţă de 411mp; Constată că nu se impune plata unor sulte compensatorii între moştenitori; Restul suprafeţelor rămân în proprietatea vechilor proprietari tabulari; Constată validitatea antecontractului de vânzare-cumpărare sub semnătură privată, încheiat la data de 17.02.2015, între pârătul EI, în calitate de promitent vânzător şi reclamantul pârât EGM, în calitate de promitent cumpărător, având ca obiect terenurile dobândite cu titlu de uzucapiune, moştenire şi partaj, ce compun loturile 1-6 astfel cum au fost descrise mai sus pentru preţul de 28 000 lei, achitat integral, prezenta hotărâre fiind în loc de act autentic de vânzare-cumpărare; Dispune înscrierea în cartea funciară pe numele reclamantului pârât EGM a imobilelor astfel dobândite, cu titlu de vânzare cumpărare, conform documentaţiei tehnice întocmită de expert SF din cadrul SC T SRL, tabel de mişcare parcellară nr. 2, 3, 4, 5, 6, 7 - varianta 1, ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre; Dispune înscrierea în cartea funciară pe numele pârătului reclamant EG a imobilului teren în suprafaţă totală măsurată de 1640 mp., descrise mai sus, conform documentaţiei tehnice întocmită de expert SF din cadrul SC T SRL, tabel de mişcare parcellară nr. 14 - varianta 2, cu corectura instanţei că la rubrica situaţia viitoare, va figura doar pârătul EG, în cotă de 1/1 parte, cu titlu de moştenire şi partaj, fără înscrierea construcţiei - casă de locuit în regim de înălţime P+1E şi construcţii anexe, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre; Restul suprafeţelor rămân înscrise pe vechii proprietari tabulari; Dispune compensarea parţială a cheltuielilor de judecată, până la concurenţa celei mai mici sume, şi în consecinţă obligă pârătul reclamant la plata sumei de 5210,76 lei, cu titlu de cheltuieli de judecată către reclamantul pârât. Cu drept de apel în termen de 30 de zile de la comunicare, urmând a se depune la JN. Pronunţată azi, 17.10.2018, prin punerea soluţiei la dispoziţia părţilor prin mijlocirea grefei instanţei.

SOMAȚII

● În dos. nr.2138/210/2018 al Judecătoriei Chişineu-Criş, reclamanta Rus Elena, dom. Apateu, nr.170, jud.Arad, în contradictoriu cu Piroş Ioan, Piroş Petru, Piroş Ignat, decedaţi, solicită constatarea faptului juridic al uzucapiunii, prescripţie achizitivă şi naşterea dreptului de proprietate asupra imobilului înscris în CF 300059 Apateu, Top 218.219.a, compus din casă şi teren intravilan de 1.440mp. Toţi cei interesaţi pot formula opoziţie.

● În dosarul nr.1976/246/2018 al Judecătoriei Ineu, Ferent Gheorghiţă, domiciliat în Rapsig, nr.379, jud.Arad, în contradictoriu cu Ferent Ioan, Ferent Aron, decedaţi şi Crişan Virginia,

dom.Rapsig, nr.378, solicită constatarea faptului juridic al uzucapiunii şi ieşirea din indiviziune asupra imobilului înscris în CF 305188, top 54-55, compus din casă şi teren intravilan 1.438,5mp. Toţi cei interesaţi pot formula opoziţie.

● Se aduce la cunostinta ca pe rolul Judecatoriei Arad se afla dosarul nr. 1418/55/2018, cu termen de judecata la data de 30 ianuarie 2019, avand ca obiect cererea petentului Dunca Vasile, domiciliat in sat Sanpetru German nr. 52, comuna Secusigiu, jud. Arad pentru constatarea dobandirii de catre aceasta a dreptului de proprietate, prin jonctiunea posesiilor, asupra imobilului inscris in CF nr. 306005, loc Sanpetru German, comuna Secusigiu, jud. Arad, nr. top 306005, in suprafata de 5000 mp, avand categoria de folosinta teren arabil si extravilan, dupa proprietarul tabular Martin Letitia, decedata la data de 04.02.1998. Persoanele interesate pot face opozitie la numarul de dosar indicat mai sus in termen de o luna de la data publicarii prezentei somatii.

ADUNĂRI GENERALE

● În conformitate cu prevederile articolului 117 din Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi având în vedere prevederile din Actul Constitutiv al societăţii pe acţiuni INTEC S.A. cu sediul social în Bucureşti, sectorul 4, Şos. Olteniţei, nr.105, Preşedintele Consiliului de Administraţie al INTEC S.A. convoacă în ziua de 19.02.2019, ora 12:00, la sediul societăţii din Bucureşti, sectorul 4, Şos. Olteniţei, nr.105, Adunarea Generală Ordinară a Acţionarilor, pentru toţi acţionarii INTEC S.A. înscrşi în registrul acţionarilor la sfârşitul zilei de 01.02.2019 (data de referinţă), cu următoarea Ordine de zi: 1. Prelungirea mandatelor membrilor Consiliului de Administraţie al INTEC S.A. până la data de 11.02.2022. 2. Împuternicirea Preşedintelui Consiliului de Administraţie al Societăţii, dl. Bezergianu Nicolai, să aducă la îndeplinire hotărârea AGOA şi să îndeplinească toate formalităţile necesare pentru efectuarea înregistrărilor privind hotărârea AGOA în Registrul Comerţului şi publicarea acesteia în Monitorul Oficial al României. *** Materialele vor putea fi consultate de către acţionari la sediul societăţii, conform legii. Votarea se poate face şi prin corespondenţă, respectiv prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire trimisă pe adresa Societăţii care să fie comunicată acesteia până la data şi ora stabilite prin convocarea Adunării Generale a Acţionarilor. Acţionarii pot fi reprezentaţi cu ocazia Adunărilor Generale în baza unei împuterniciri speciale dată reprezentanţilor acestora. Asemenea împuternicire va permite reprezentărilor să participe şi să exercite dreptul de vot în numele şi pentru Acţionarul pe care-l reprezintă în Adunarea Generală, în limitele şi cu condiţiile ce se vor menţiona în împuternicire. Procurile speciale se vor prezenta, în original, la sediul societăţii cu cel puţin 48 de ore înainte de data stabilită pentru ţinerea adunării. Dacă nu se vor îndeplini condiţiile necesare pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Ordinare a Acţionarilor la prima convocare, se convocă o a doua şedinţă a acesteia în data de 20.02.2019, cu menţinerea locului, a orei, a ordinii de zi şi a datei de referinţă.

● În conformitate cu prevederile articolului 117 din Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi având în vedere prevederile din Actul Constitutiv al societăţii pe acţiuni ROMENERGO Mecanic S.A., cu sediul în Str. Dumitru Brumărescu nr. 9A, Sector 4, Bucureşti, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J40/22/1990, C.U.I. 368267 (denumită în continuare şi "Societatea"), Administratorul unic al Societăţii convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acţionarilor ROMENERGO Mecanic S.A. pentru data de 19.02.2019, ora 10:00, adunarea urmând a se ţine la adresa din Bucureşti, sectorul 1, Calea Floreasca, nr.175, etaj 7, sala de şedinţe, pentru toţi acţionarii înregistraţi în Registrul acţionarilor Societăţii la sfârşitul zilei de 01.02.2019, stabilită ca dată de referinţă. Ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare a Acţionarilor: 1. Aprobarea prelungirii mandatului administratorului unic al Societăţii, dl. Poenaru Corneliu- Adrian, de la data de 20.02.2019 până la data de 20.02.2020. 2. Împuternicirea Administratorului Unic al Societăţii, dl. Poenaru Corneliu- Adrian, să aducă la îndeplinire hotărârea A.G.O.A. şi să îndeplinească

toate formalităţile necesare pentru efectuarea înregistrărilor privind hotărârea A.G.O.A. în Registrul Comerţului şi publicarea acesteia în Monitorul Oficial al României, putând sub-delega aceste competenţe unei terţe persoane. *** Completarea ordinii de zi: În cel mult 15 zile de la publicarea prezentului Convocator în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, unul sau mai multi acţionari reprezentând, individual sau împreună, cel puţin 5% din capitalul social al Societăţii, pot înainta Administratorului unic al Societăţii cereri privind introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare a Acţionarilor. Ordinea de zi completată cu punctele propuse de acţionari, ulterior convocării, se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, cu cel puţin 10 zile înaintea Adunării Generale Ordinare a Acţionarilor. Participarea la şedinţa Adunării Generale Ordinare a Acţionarilor. La Adunarea Generală Ordinară a Acţionarilor pot participa şi pot vota, direct sau prin reprezentare, în baza unei procuri speciale, toţi acţionarii înscrşi în Registrul Acţionarilor la data de 01.02.2019, stabilită ca dată de referinţă; acţionarii nu vor putea fi reprezentaţi în adunările generale decât prin alţi acţionari. Acţionarii îndreptăţiţi pot participa şi pot vota în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acţionarilor pe baza actului de identitate, buletin de identitate/ carte de identitate, pentru cetăţenii români sau, după caz, cu paşaport/legitimă de şedere pentru cetăţenii străini, în cazul acţionarilor persoane fizice, respectiv pe baza actului de identitate al reprezentantului legal însoţit de un document oficial, în original, care îi atestă aceasta calitate (certificat constatator emis de Registrul Comerţului cu cel mult 10 zile înainte de data şedinţei), în cazul acţionarilor persoane juridice. Mandatarii acţionarilor persoane fizice pot participa şi pot vota în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acţionarilor pe baza actului de identitate însoţit de procura specială semnată de acţionarul persoană fizică şi depusă în prealabil la sediul Societăţii. Mandatarii acţionarilor persoane juridice pot participa şi pot vota în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acţionarilor pe baza actului de identitate al mandatarului, însoţit de procura specială semnată de reprezentantul legal şi de certificatul constatator emis de Registrul Comerţului care atestă calitatea de reprezentant legal a semnatarului procurii speciale, ambele depuse în prealabil la sediul Societăţii. În cazul în care nu se vor îndeplini condiţiile legale privind ţinerea Adunării Generale Ordinare a Acţionarilor la data primei convocări, se reprogramează şedinţa pentru data de 20.02.2019, la aceeaşi oră, în acelaşi loc şi cu aceeaşi ordine de zi; data de referinţă stabilită pentru identificarea acţionarilor îndreptăţiţi să participe şi să voteze în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acţionarilor rămâne aceeaşi.

● Convocare. Consiliul de Administraţie al Mondelez Romania SA, cu sediul în Bucureşti, Sector 2, B-dul Dimitrie Pompei, nr.5-7, Hermes Business Campus, Clădirea C, etaj 6, înregistrată la Registrul Comerţului Bucureşti, cu nr.J40/6905/2010, codul unic de înregistrare: 1097530, reprezentată de Ivaylo Naydenov, în calitate de Preşedinte al Consiliului de Administraţie, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acţionarilor, care va avea loc în data de 20.02.2019, de la ora 11.00, cu data de referinţă 1 februarie 2019, în sala Poiana de la sediul societăţii, având următoarea Ordine de zi: 1.Prelungirea mandatului de Administrator, membru al Consiliului de Administraţie, al dnei.Stefka Ivanova, pe o perioadă de 2 (doi) ani, până la data de 16.01.2021, fără remuneraţie. 2.Prelungirea mandatului de Administrator, Preşedinte al Consiliului de Administraţie şi Director General, al dlui. Ivaylo Naydenov, pe o perioadă de 2 (doi) ani, de la data de 30.04.2019 până la data de 30.04.2021 în condiţiile actualului mandat, cu o remuneraţie minimă de 500Euro lunar. 3. Mandatarea următoarelor persoane să reprezinte societatea în îndeplinirea acestor atribuţii, fie împreună, fie separat. Oricare dintre împuterniciii noştri are puteri egale şi pot să acţioneze în numele şi pe seama societăţii pentru a întocmi şi a semna toate documentele necesare şi a îndeplini toate formalităţile cerute de legile române în faţa Registrului Comerţului, a autorităţilor fiscale, sau în faţa oricărei autorităţi sau instituţii, în legătură cu aducerea la îndeplinire a oricăreia din rezoluţiile aprobate de Adunarea Generală Ordinară din data de 20.02.2019 în limitele şi în condiţiile impuse de Adunarea Generală Ordinară a

Acţionarilor, incluzând îndeplinirea formalităţilor necesare pentru înregistrarea şi publicarea procesului-verbal al Adunării Generale a Acţionarilor sau a hotărârilor emise sau extras/ extrase din acestea cu autorităţile competente. Împuterniciţii pot delega în parte sau în totalitate împuternicirea fie unui salariat al societăţii, fie unei terţe părţi. a)Madalina Juncu, în calitate de avocat, cetăţean român, identificată cu CI seria NT, nr.951146, eliberată de SPCLEP Roman la 31.07.2017, având CNP: 2910726226779; b)Puscas Ioana Alexandra, în calitate de avocat, cetăţean român, identificată cu CI seria AS nr.859484, eliberată de SPCLEP Curtea de Ag., la data de 23.10.2012, având CNP: 2881114033340. Notă: Accesul acţionarilor la Adunarea Generală în cadrul sălii de şedinţă se va face pe baza prezentării buletinelui de identitate. Intrarea în sala de şedinţă se va face între orele 10.00-10.45. Din motive organizatorice, acţionarii sunt rugaţi să confirme participarea la adunarea mai sus menţionată la nr.de telefon: 0799.994.834, între orele 9.30-12.30, luni-vineri. Eventualele procuri pentru reprezentarea acţionarilor la Adunarea Generală Ordinară a Acţionarilor vor fi depuse în original cu 48 de ore înainte de adunare, sub sancţiunea pierderii exerciţiului dreptului la vot în adunarea respectivă. Procurile vor fi reţinute de Societate, făcându-se menţiune despre aceasta în procesul-verbal. Ivaylo Naydenov, Preşedinte al Consiliului de Administraţie Mondelez Romania SA.

● Administratorul unic al societăţii PROVITAS S.A., cu sediul social în Bucureşti, B-dul Unirii, Nr. 14, Bl. 6A, 6 B, 6 C, Sector 4, având nr. de ordine în Registrul Comerţului J40/10717/1995 şi CUI: 7965688, convoacă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi pe baza prevederilor din Actul constitutiv al societăţii, Adunarea Generală Ordinară a Acţionarilor în data de 18.02.2019 orele 11.00 la sediul social al societăţii pentru toţi acţionarii înregistraţi în registrul acţionarilor la sfârşitul zilei de 08.02.2019, considerată dată de referinţă. În cazul în care adunarea nu se va putea desfăşura datorită neîndeplinirii cvorumului, a doua convocare este pentru data de 19.02.2019 în acelaşi loc şi la aceeaşi oră. Ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare a Acţionarilor: 1. Prezentarea şi aprobarea situaţiilor financiare ale anului 2018, întocmite în conformitate cu Reglementările Contabile Româneşti aplicabile, pe baza Raportului Administratorului Unic şi a Raportului Auditorului financiar. 2. Aprobarea repartizării profitului net pe baza propunerii Administratorului Unic. 3. Aprobarea întocmirii pentru exerciţiul financiar 2018, a situaţiilor financiare anuale întocmite conform IFRS, set independent de situaţiile financiare anuale întocmite şi publicate în conformitate cu legislaţia română în vigoare. 4. Aprobarea descărcării de gestiune a Administratorului Unic în persoana dnei. Nedelcu Alexandra-Catalina pentru activitatea desfăşurată în perioada 01.01-31.12.2018. 5. Aprobarea înregistrării ca venituri a sumei de 5.307 lei reprezentând dividende neridicate, aferente exerciţiilor financiare 2012, 2013 şi 2014 şi a sumei de 779 lei reprezentând aport majorare capital social nefinalizat în anul 2005, ca sume prescise. 6. Prezentarea şi aprobarea Bugeţului de Venituri şi Cheltuieli pe anul 2019 şi a Planului de Investiţii pentru anul 2019. 7. Numirea Auditorului Financiar pentru exerciţiul financiar 2019 şi aprobarea contractului serviciilor de audit financiar pentru exerciţiul financiar 2019. 8. Împuternicirea domnului Buga Ioan -Director general al societăţii, cu posibilitate de substituire, de a efectua şi îndeplini oricare şi toate formalităţile necesare legate de aducerea la îndeplinire a hotărârilor adoptate, pentru a semna, executa şi înregistra la Oficiul Registrului Comerţului şi publica la autorităţile competente hotărârile adunării generale ordinare a acţionarilor. Acţionarii pot participa şi vota la adunarea generală ordinară direct sau pot fi reprezentaţi şi prin alte persoane decât acţionarii, pe bază de împuternicire specială sau generală. Împuternicirile vor fi depuse sau trimise prin poştă la sediul societăţii, în original, până cel târziu în data de 16.02.2019, orele 13.00. Materialele elaborate pentru adunarea generală ordinară a acţionarilor pot fi consultate de către acţionari, la sediul societăţii din Bucureşti, Bdul Unirii, nr.14, bloc 6A, 6B, 6C, sector 4, începând cu data de 18.01.2019. Acţionarii reprezentând individual sau împreună cel puțin 5% din capitalul social al societăţii au dreptul, în termen de cel mult 15 zile de la data publicării Convocatorului, de a solicita, în scris, introdu-

cerea unor noi puncte pe ordinea de zi a şedinţei. Accesul în sala de şedinţă este permis acţionarilor numai pe baza de B.I./C.I., pentru persoanele fizice, iar pentru persoanele juridice, pe baza dovezii calităţii de reprezentant legal sau împuternicit al acesteia. În situaţia persoanelor fizice şi juridice reprezentate, mandatarii vor prezenta şi copia împuternicirii speciale sau generale. Informaţii suplimentare se pot obţine zilnic, între orele 09.00-15.00 de la sediul societăţii, telefon 021-3370871 sau 0754096727, după data apariţiei prezentului convocator în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

LICITAȚII

● Debitorul SC Euro Club Hoteluri Si Restaurante SRL societate in faliment, prin lichidator judiciar Dinu, Urse Şi Asociaţii SPRL, scoate la vânzare: Un loc de parcare supratcran (locul nr. 10) şi un loc de parcare aflat la subsolul blocului (locul nr. 13), situate în Bucureşti, Str. Cercetătorilor nr. 9, sector 4. Preţul de pornire al licitaţiei pentru locurile de parcare este cuprins între 1.848,5 euro inclusiv TVA/loc de parcare şi 3.140 euro inclusiv TVA/loc de parcare, în funcţie de amplasare. Preţul Caietului de sarcini este de 1.000 lei, exclusiv TVA. Prima şedinţă de licitaţie a fost fixată la data de 30.01.2019 ora 14.30 iar dacă locurile de parcare supratcrane/subterane nu se adjudecă la această dată, următoarele şedinţe de licitaţii vor avea loc în datele de: 06.02.2019, 13.02.2019, 20.02.2019, 27.02.2019, 06.03.2019, 13.03.2019, 20.03.2019, 27.03.2019 şi 03.04.2019 ora 14.30 la acelaşi preţ de pornire. Participarea la licitaţie este condiţionată de: -consemnarea în contul nr. RO86 FNNB 0001 0256 0484 RO01 deschis la Credit Europe Bank România, Sucursala Bucureşti, pe seama debitoarei SC Euro Club Hoteluri Si Restaurante SRL cel târziu cu o zi înainte de data şi ora stabilită pentru şedinţa de licitaţie, a garanţiei de 10% din preţul de pornire al licitaţiei; -achiziţionarea cel târziu cu o zi înainte de data şi ora stabilită pentru şedinţa de licitaţie a Caietului de sarcini. -Preţul caietului de sarcini se achită prin OP în contul nr. RO43 INGB 5514 9999 0051 3726 deschis la Ing Bank - Sucursala Dorobanţi, pe seama lichidatorului judiciar Dinu, Urse Şi Asociaţii SPRL sau în numerar la sediul lichidatorului judiciar din Bucureşti, Str. Buzeşti nr. 71, et. 5, cam. 502 - 505, sector 1. Toate şedinţele de licitaţie se vor desfăşura la sediul lichidatorului judiciar din Bucureşti, Str. Buzeşti nr. 71, et. 5, cam. 502 - 505, sector 1. Pentru relaţii suplimentare sunaţi la telefon 021.318.74.25, email dinu.urse@gmail.com.

PIERDERI

● Pierdut atestat taxi CPTX 0095271 amis de ARR Tulcea pe numele Pintilie Ionut. Il declar nul!

● Pierdut certificat de pregatire profesionala (atestat) pe numele Ștefana Mihai Valentin. Îl declar nul.

● Pierdut contract construire 185/III/1975 şi proces -verbal anexa la contract pe numele Lăcătuş Maria. Le declar nule.

● Pierdut certificatul de înregistrare al Artboard Advertising SRL cu sediul social în Bucureşti sector 2, Bulevardul Chişinău nr. 12, bl. B22, Camera 1, scara 1, etaj 8, ap. 51, cu numărul de înregistrare la Registrul Comerţului J40/14110/26.10.2016, CUI 36677484. Îl declar nul.

● Brendof Club SRL, CIF 38916120 a pierdut, certificat de înregistrare seria B nr. 3480346, certificat constatator, rezoluţia nr. 24385/22.02.2018. Le declarăm nule.

● Pierdut insignă cu nr. Matricol 094 de la Direcţia Generală de Poliţie Locală Primăria Sectorului 5.

● Subsemnatul Bocănete Marcos-Ion, domiciliat în Craiova, str.Dealul Spierei, nr.20, bl.M26, sc.1, ap.7, etaj 2, jud.Dolj, legitimat cu CI seria DZ nr. 235225, eliberat de SCLPE Craiova şi CNP1710730151851, în calitate de nepot al defunctei, declar pe propria răspundere pierderea contractului de concesiune nr.3762 din 1988, pe numele Teodoru Maria, decedată. Contractul de concesiune se referă la suprafaţa de 9mp situată în Cimitirul Central Constanţa, figura K, Lot 14416. Îl declar nul.