

Miercuri, 18 martie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

▶ intră pe site-ul www.jurnalul.ro

▶ alege ziua apariției

▶ scrie textul

▶ plătește cu cardul

GATA!
Simplu, nu?

OFERTE SERVICIU

● Școala Postliceala "Florentina Mosora" Buzău, anunță scoaterea la concurs a 5 posturi didactice. Relații la telefon: 0748.658.638 sau la sediul unității.

● Consiliul de Administrație al SC URBIS SA Baia Mare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, demarează procesul de recrutare și selecție pentru postul de Director General al SC URBIS SA Baia Mare. Termenul de depunere al dosarelor este de 30 zile calendaristice de la data publicării anunțului. Informații suplimentare privind procedura de selecție se găsesc pe site-ul societății: www.urbisbaia-mare.ro - Secțiunea Guvernanta corporativă.

● Școala Gimnazială Specială "Sf. Nicolae", cu sediul în București, Sector 4, Str. Sold. Enache Ion, nr 31, anunță scoaterea la concurs a unor posturi vacante de experți, în cadrul Proiectului POCU/74/6/18/108284, MENS SANA - Măsurile Educaționale Necesare Sprijinului Sustenabil Adaptat Nevoilor Actuale pe perioadă determinată. Relații în acest sens se pot obține la Secretariatul Școlii Gimnaziale Speciale "Sf. Nicolae", București, Sector 4, în zilele de luni până vineri, între orele 10:00 - 14:00, la numărul de telefon: 021.334.47.08.

● Stațiunea de Cercetare Dezvoltare pentru Viticultură și Vinificație Iași organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi: -consilier achiziții publice din cadrul compartimentului Achiziții Publice; -mecanic agricol pentru viticultură; -electrician; -sudor. CV-urile sunt așteptate pe adresa de mail: statiunea_viticola_iasi@yahoo.com. Telefon de contact: 0737.508.794.

● Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice -ANRSC, cu sediul în strada Stavropoleos, nr.6, Sector 3, București, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual, vacant, de execuție, pe durată nedeterminată de Inginer sistem la Direcția dezvoltare instituțională, resurse umane și IT -Biroul IT. Condiții specifice: studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul tehnic, vechime în specialitatea studiilor: minimum 6 ani și 6 luni. Concursul se organizează în data de 09.04.2020, ora 10.00 -proba scrisă și în data de 14.04.2020, ora 10.00 -interviul, la sediul ANRSC. Dosarele de înscriere la concurs se pot depune la sediul ANRSC, până la data de 01.04.2020, inclusiv, după următorul program: de luni până vineri, între orele 09.00-13.00. Condițiile de participare, bibliografia și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet: www.anrsc.ro. Relații suplimentare se pot obține la sediul ANRSC și la numărul de telefon: 021.317.97.51, int.167.

● Primăria Comunei Cernat, jud. Covasna, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următorului post contractual vacant, conform HG nr.286/2011: -paznic, la Compartimentul de pază și ordinea publică în cadrul aparatului de specialitate al primarului. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt: -studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; -fără antecedente penale; -diplome, adeverințe, atestate sau alte acte care certifică specializare/calificarea în domeniul pazei și/sau ordinii publice; -disponibilitate pentru a efectua ore de noapte și /sau suplimentare, disciplină, punctualitate; -vechimea nu este condiție specifică pentru participarea la concurs. Concursul vor avea loc în două etape, o probă scrisă, la sediul sus menționat, la data de 09.04.2020, ora 10.00, pentru ocuparea postului de paznic, la Compartimentul de pază și ordinea publică. Interviul, la sediul sus menționat, pe data de 13.04.2020, ora 12.00, pentru ocuparea postului de paznic, Compartimentul de pază și ordinea publică. Dosarele de înscriere trebuie depuse la Primăria Cernat, Compartimentul relații cu publicul, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, respectiv, cel târziu, până la data de 01.04.2020, ora 15.00. Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Cernat, Compartimentul relații cu publicul, tel.0267.367.501.

● Școala Gimnazială Nr.1 Durnești, cu sediul în comuna Durnești, str.1, nr.45, județul Botoșani, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de: -Administrator financiar/patrimoniu. Număr posturi 1, conform HG nr.286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare. Concursul se va desfășura astfel: 09.04.2020, ora 10.00 -susținerea probei scrise; 14.04.2020, ora 10.00 -susținerea probei practice; 14.04.2020, ora 14.00 -susținerea interviului. Înscrierile se fac la sediul instituției, în perioada 19.03.2020 -01.04.2020, în intervalul orar 08.00-14.00 (în zilele lucrătoare). Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: superioare economice; -vechime: 5 ani în specialitatea studiilor. Informații suplimentare la sediul instituției și la telefon 0231.578.014/0756.939.100, persoană de contact: Ana Ciubotariu.

● Spitalul Județean de Urgență Vaslui, cu sediul în Vaslui, str.Ștefan cel Mare, nr.233, județul Vaslui, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante de: -șofer II la Serviciul Județean de Medicină Legală -1 post; -muncitor calificat I (instalator) la Instalatori, întreținere, deservire stație de oxigen -1 post; -muncitor calificat II (bucătar) la Blocuri Alimentare -1 post; -muncitor necalificat la Întreținere spații verzi -1 post; -casier la Serviciul Financiar Contabil -1 post. Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de H.G. nr. 286/23.03.2011 cu modificările și completările ulterioare. Concursul se va desfășura astfel: -proba



MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. A.I. Cuza, Nr. 7
Craiova, 200585
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro



Invitație la licitație - Etapa unică Reabilitare sediu Primăria Municipiului Craiova, str. A.I. Cuza nr. 7 în cadrul Proiectului: GrCF2 W2 - Craiova Urban Rehabilitation

UAT Municipiul Craiova intenționează să utilizeze o parte din încășările unui împrumut acordat de către Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare ("Banca") pentru proiectul menționat mai sus. Detaliile financiare suplimentare sunt după cum urmează: Acest contract va fi finanțat dintr-un împrumut al BERD de 15 000 000 EUR. Contractul finanțat din împrumut acordat de Bancă este deschis firmelor din orice țară. UAT Municipiul Craiova invită acum potențialii ofertanți pentru contractul menționat anterior.

Descrierea achiziției este următoarea:
Reabilitarea sediului Primăriei Craiova, Str. A.I. Cuza nr. 7 .

Regulile de achiziție aplicabile sunt Politicile și Regulile BERD care pot fi vizualizate la adresa: <http://www.ebrd.com/news/publications/policies/procurement-policies-and-rules.html>

Această licitație va fi efectuată prin achiziții publice electronice prin intermediul portalului EBRD pentru achiziții electronice a clienților (ECEPP). Participanții potențiali care s-au înscris în ECEPP și și-au exprimat interesul pentru contract pot avea acces la documente și pot solicita clarificări și informații suplimentare de la client prin intermediul ECEPP. Firmele neînregistrate ar trebui să se înregistreze la ECEPP la acest link: <https://eceppebrd.com/respond/853C37FD69>

Fondurile din împrumutul acordat de Bancă nu vor fi utilizate în scopul plății către persoane sau entități sau pentru orice import de bunuri, dacă o astfel de plată sau import este interzisă printr-o decizie a Consiliului de Securitate al Organizației Națiunilor Unite luate în temeiul capitolului VII din Carta Organizației Națiunilor Unite sau în temeiul unei legi sau al unui regulament oficial al țării Clientului. Ofertele vor fi depuse în format electronic, doar pe portalul ECEPP. Nu se vor depune nici un fel de documente în format fizic.

Pentru informații suplimentare contactați:
Primăria Municipiului Craiova
Direcția Investiții, Achiziții și Licitații
Str. A.I. Cuza, Nr. 7, Craiova, 200585, România
D-ul Marian Deselnicu
Tel. +40 251416235 (int. 346), Email: investitii@primariacraiova.ro

scrisă în data de 09.04.2020, ora 09.00; -proba interviu în data de 15.04.2020, ora 09.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: I.Șofer II: -diplomă de absolvire a învățământului mediu ori profesional de specialitate; -permis de conducere pentru șofer valabil pentru autovehicule din categoriile B și C; -fără vechime. II.Muncitor calificat I (instalator): -diplomă de absolvire a școlii profesionale; -act de calificare în meseria de instalator încălzire centrală și gaze; -9 ani vechime în meserie. III.Muncitor calificat II (bucătar); -diplomă de absolvire a școlii profesionale; -act de calificare în meseria de bucătar; -3 ani

vechime în meserie. IV.Muncitor necalificat: -diplomă de absolvire a școlii generale; -fără vechime în muncă. V. Casier: -diplomă de bacalaureat; -6 luni vechime în specialitate. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Spitalului Județean de Urgență Vaslui. Relații suplimentare la sediul: Spitalul Județean de Urgență Vaslui, persoană de contact: economist Juverdianu Bogdan -telefon 0235.312.120/interior 138.

● Spitalul Municipal Câmpulung Moldovenesc, jud.Suceava, organizează

concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant, conform HG nr. 286/2011, de: -referent IA, în cadrul Biroului RUNOS și Contencios al Spitalului Municipal Câmpulung Moldovenesc. Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale: -Studii -diplomă de bacalaureat; -Se solicită 6 ani și 6 luni vechime în specialitate. Calendar concurs: -09.04.2020, ora 12.00 -proba scrisă; -13.04.2020, ora 12.00 -proba practică. Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune la Biroul RUNOS și Contencios al Spitalului Municipal Câmpulung Moldovenesc în termen de 10 zile lucrătoare de la

data publicării anunțului și vor cuprinde următoarele acte: -cerere de înscriere la concurs; -copie după certificatul de naștere, căsătorie, naștere a copiilor, buletin, diplomă de studii; -copia carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, adeverința vechime în specialitate; -fișa medicală -fișa de aptitudini medicina muncii; -Curriculum Vitae; -recomandare de la ultimul loc de muncă, acolo unde este cazul; -cazier judiciar; -certificat de integritate comportamentală, conform Legii nr.118/2019. Taxa concurs -200Lei. Relații suplimentare referitoare la tematică și bibliografie se pot obține de la sediul unității sau la telefon: 0230.312.023, între orele 07.30-16.00. Persoană de contact: Mera Nicoleta.

● Centrul Regional de Transfuzii Sanguine Constanța, cu sediul în Constanța, str.Nicolae Iorga, nr.85, județul Constanța, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale temporar vacante de: -asistent medical generalist -PL: 1 post, conform HG 286/23.03.2011. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 06.04.2020, ora 10.00; -Proba practică în data de 07.04.2020, ora 13.00; -Proba interviu în data de 07.04.2020, ora 14.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții minim obligatorii: -studii: liceul sanitar cu echivalare Postliceală/Postliceală; -studii: diplomă de bacalaureat; -vechime minimă în specialitate: 12 luni; -abilitați /cunoștințe operare PC -MS Office (Excel; Windows). Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 5 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Centrul Regional de Transfuzii Sanguine Constanța, strada Nicolae Iorga, nr.85, Constanța. Relații suplimentare la sediul: Centrul Regional de Transfuzii Sanguine Constanța, strada Nicolae Iorga, nr.85, Constanța, persoană de contact: economist Peltecu Elena, telefon/fax: 0341.180.014, e-mail: crts_constanta@yahoo.com.

● Serviciul Public de Administrare a Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din județul Satu Mare, Satu Mare, Piața 25 Octombrie, nr.1, județul Satu Mare, Cod fiscal RO27120599, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale temporar vacante de: -inginer mediu, conform HG 286/23.03.2011. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 06.04.2020, ora 10.00; -Proba interviu în data de 07.04.2020, ora 10.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: superioare în domeniul mediului; -vechime: fără condiții de vechime. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 5 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Serviciul Public de Administrare a Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din județul Satu Mare, Satu Mare, P-ța 25 Octombrie, nr.1, etaj 4, cam.7. Data-limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs: 25.03.2020, ora 15.00. Persoană de contact: Tataru Rodica.

Telefon: 0752.226.917, fax: 0261.805.101. E-mail: tatarurodica@cjsm.ro.

● Ministerul Tineretului și Sportului organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a următoarelor posturi de conducere vacante: -Clubul Sportiv Municipal Sfântu Gheorghe- director; -Clubul Sportiv "Olimpia" București - director; -Clubul Sporturilor Tehnico Aplicative București - director; -Clubul Sportiv Mureșul Târgu Mureș - director adjunct; -Clubul Sportiv Municipal Sibiu - director adjunct; -Complexul Sportiv Național Bascov - director; -Complexul Sportiv Național "Nicolae Navasart" Snagov- director; -Complexul Sportiv Național "Nicolae Navasart" Snagov- director adjunct; -Complexul Sportiv Național "Lia Manoliu" București - director adjunct; -Complexul Sportiv Național "Lascăr Pană" Baia Mare - director adjunct. Concursul se organizează la sediul Ministerului Tineretului și Sportului, în data de 09.04.2020, ora 10.00- proba scrisă. Interviul se va susține în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Ministerului Tineretului și Sportului, în perioada 19.03.2020- 01.04.2020, inclusiv. Condițiile de participare la concurs sunt: •studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; •vechime în muncă necesară exercitării funcției contractuale de conducere: minimum 3 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Anna Maria Niculescu, consilier: str. Vasile Conta nr. 16, Sector 2, București, telefon: 021/307.64.49 și e-mail: resurse.umane@mts.ro.

● Primăria Comunei Popești cu sediul în localitatea Popești județul Iași organizează concurs, pentru ocuparea unui post contractual vacant, de muncitor necalificat, în cadrul Compartimentului de Gospodărire Comunală în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Popești. Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Popești, județul Iași astfel: •proba scrisă în data de 09 Aprilie 2020 ora 9:00; •interviul în data de 14 Aprilie 2020, ora 9:00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute în H.G nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare. Condiții specifice pentru funcția de: -muncitor necalificat (om de serviciu): studii generale; Candidații vor depune dosarele de participare la concurs până la data de: 09.04.2020 ora 12:00 la sediul Primăriei Comunei Popești, jud. Iași. Relații suplimentare la sediul: Primăriei comunei Popești persoana de contact: Mihai Octavian telefon: 0760.259.360 sau prin e-mail: primariapopesti@gmail.com.

● Primăria Comunei Popești cu sediul în localitatea Popești județul Iași organizează concurs, pentru ocuparea unui post de funcționar public vacant, de consilier clasa I, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului de Resurse Umane în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Popești. Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Popești, județul Iași astfel: •proba scrisă în data de 23 Aprilie

2020, ora 9:00; •interviul în data de 28 Aprilie 2020, ora 9:00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute în O.U.G nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare. Condiții specifice pentru funcția de: -consilier clasa I, grad profesional principal: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență, vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de minim 5 ani; Candidații vor depune dosarele de participare la concurs până la data de: 31.03.2020 ora 12:00 la sediul Primăriei Comunei Popești, jud. Iași. Relații suplimentare la sediul: Primăriei comunei Popești persoana de contact: Mihai Octavian telefon: 0760 259 360 sau prin e-mail: primariapopesti@gmail.com.

CITAȚII

● Dobândă Romică, cu ultimul domiciliu cunoscut în București, sector 5, str. Semănătorului nr. 26, este citat pentru termenul din 7.04.2020, în proces de stabilire locuinței minor. Dosar nr. 3974/292/2019.

● Dobândă Sandu, cu ultimul domiciliu cunoscut în București, sector 5, str. Semănătorului nr. 26, este citat la Judecătoria Roșiori de Vede, pentru termenul din 7.04.2020, în proces de stabilire locuinței minor. Dosar nr. 3975/292/2019.

● România. Birou Individual Notarial "Simescu Gheorghe", sediul secundar: Zăvoi, număr 34, jud.Caras-Severin. Licența funcționare nr. 275/3371/14.08.2014. Telefon/Fax: 0255/536.505, e-mail: bnpsimescu@yahoo.com. Dosar nr. 18/2020. Citație. Către domnul Calina Nicolae, domiciliat în orașul Oțelu Roșu, strada Rozelor, număr 13, bloc L, scara 1, apartament 7, județ Caras-Severin, în calitate de fiu. Prin prezentă vă rugăm să vă prezentați la biroul nostru situat în Comuna Zăvoi, Sat Zăvoi, număr 34, județ Caras-Severin, în data 31.03.2020, ora 12.00, în vederea dezbaterii procedurii succesoriale de pe urma defunctei Codea Angela, născută Cerga, decedată la data de 01.04.2007, cu ultimul domiciliu în Orașul Oțelu Roșu, strada Mihail Eminescu, număr 2, scara 1, apartament 6, județ Caras-Severin. Vă rugăm să aduceți toate actele ce le dețineți în legătură cu aceasta succesiune (testamente, titluri de proprietate privind imobilele defunctei, acte de vânzare, donație, partaj, extrase de carte funciară) certificate de stare civilă (naștere, căsătorie înfiere, deces) carte de identitate. În caz de neprezentare la termen, dezbaterile vor avea loc în lipsă și se va proceda conform legii.

● România. Birou Individual Notarial "Simescu Gheorghe", sediul secundar: Zăvoi, număr 34, jud.Caras-Severin. Licența funcționare nr. 275/3371/14.08.2014. Telefon/Fax: 0255/536.505, e-mail: bnpsimescu@yahoo.com. Dosar nr.18/2020. Citație. Către domnul Calina Ion, domiciliat în Orașul Oțelu Roșu, strada Tineretului, număr 6, bloc 6, scara 1, apartament 43, județ Caras-Severin, în calitate de fiu. Prin prezenta vă rugăm să vă prezentați

la biroul nostru situat în Comuna Zăvoi, sat Zăvoi, număr 34, județ Caras-Severin, în data 31.03.2020, ora 12.00, în vederea dezbaterii procedurii succesoriale de pe urma defunctei Codea Angela, născută Cerga, decedată la data de 01.04.2007, cu ultimul domiciliu în Orașul Oțelu Roșu, strada Mihail Eminescu, număr 2, scara 1, apartament 6, județ Caras-Severin. Vă rugăm să aduceți toate actele ce le dețineți în legătură cu această succesiune (testamente, titluri de proprietate privind imobilele defunctei, acte de vânzare, donație, partaj, extrase de carte funciară) certificate de stare civilă (naștere, căsătorie, înfiere, deces) carte de identitate. În caz de neprezentare la termen, dezbaterile vor avea loc în lipsă și se va proceda conform legii.

DIVERSE

● Dragă Sanda sau sora ta, care ați lucrat la Electro -Mureș împreună, dați-mi un telefon, vă rog. Mugurel din Botoșani. Telefon: 0744.692.146.

● Primăria Ceanu Mare anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emiteră a acordului de mediu pentru proiectul Elaborare documentație pentru autorizarea executării lucrărilor de construire a obiectivului: Alimentare cu apă în localitatea Hodâj-Boian, comuna Ceanu Mare, județul Cluj. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Cluj, din municipiul Cluj-Napoca, str.Calea Dorobanților, nr.99, și la sediul titularului: Primăria Ceanu Mare, sat Bolduț, nr.218A, jud.Cluj, în zilele de luni-vineri între orele 09.00-14.00. Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Cluj, str.Calea Dorobanților, nr.99, jud. Cluj.

● Comuna Șagu lansează invitația de participare la licitația publică de proiecte în conformitate cu următoarele prevederi legale: Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțării nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general. Propunerile de proiecte eligibile se vor înscrie în direcțiile de finanțare: Sport -fond de finanțare 40.000Lei; Cultură -fond de finanțare 20.000Lei; Pentru direcțiile de finanțare sunt stabilite criteriile de evaluare și condițiile de acces la fondurile publice în vederea atribuirii contractelor de finanțare nerambursabile, acestea fiind cuprinse în Documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect, specifică direcției de finanțare. Atribuirea contractelor de finanțare se va face în ordinea punctajului total obținut de către fiecare solicitant și în limita bugetului alocat fiecărei direcții de finanțare, în perioada aprilie-decembrie 2020. Perioada depunerii documentațiilor: 18.03.2020-17.04.2020. Data-limită de depunere a propunerilor de proiect: 17.04.2020 -ora 12.00. Perioada selecției și evaluării propunerilor de proiect: 21.04.2020-23.04.2020. Comunicarea rezultatelor pe site-ul instituției: 24.04.2020. Perioada de depunere a contestațiilor: 24.04.2020-28.04.2020. Soluționare contestații: în maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării terme-

nului pentru depunerea contestațiilor. Atribuirea contractelor de finanțare: după soluționarea contestațiilor. Adresa de depunere a documentației: la sediul instituției -UAT -comuna Șagu, din loc. Șagu, str.Principală, nr.219, județul Arad; Documentația se va depune în plic închis ce va avea menționat denumirea solicitantului și aria tematică (direcția de finanțare). În vederea obținerii Metodologiilor pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabile (Documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect și Formularul de finanțare) -specifică fiecărei direcții de finanțare, precum și pentru alte detalii suplimentare, puteți consulta site-ul: www.primariasagu.ro sau la telefon 0257.418.101. Anunțul Primăriei Comunei Șagu nr.1718/1303.2020, privind programul anual privind regimul finanțării nerambursabile pentru anul 2020 a fost publicat în Monitorul Oficial al României Partea a VI-a nr. 49/16.03.2020.

● C.I.I. Petcu Viorica, cu sediul în Ploiesti, str. Splaiului, nr. 26, bl. 34R2, ap. 2, jud. PH, tel. 0244513366, 0744330820, în calitate de lichidator judiciar al debitorului, Zaharia Ghe. Alexandru Intreprindere Individuala, conform Sentinței nr. 114/05.03.2020 pronunțată de Tribunalul Prahova, secția a II-a Civilă, de Contencios Administrativ și Fiscal, în dosarul nr. 465/105/2020, în temeiul art. 71 din Legea 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență anunta deschiderea procedurii simplificată a insolvenței împotriva debitorului Zaharia Ghe. Alexandru I.I., având cod de identificare fiscală 34426656, număr de ordine în registrul comerțului F29/645/2015 și sediul social în com. Barcanesti, sat Barcanesti, str. Morii, nr. 54, jud. Prahova. Termenul limita pentru înregistrarea cererilor de admitere a creanțelor asupra averii debitorului este 17.04.2020. Termenul limita pentru verificarea creanțelor, întocmirea, publicarea în BPI a tabelului preliminar al creanțelor este 30.04.2020. Termenul limita pentru definitivarea tabelului creanțelor este 25.05.2020. Se notifică faptul ca prima Adunare a creditorilor va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din Ploiesti, str. Splaiului, nr. 26, bl. 34R2, ap. 2, jud. Prahova in data de 06.04.2020.

● O româncă a făcut furori peste hotare obținând locul 3 la unul dintre cele mai mare concursuri de Miss din lume. Iulia Floroiu, o tânără model, originară din Vrancea a fost aleasa printre primele cele mai frumoase femei din Europa. Concursul a avut loc la sfârșitul lunii Februarie în Pristina, capitala lui Kosovo și a fost considerată una dintre cele mai importante competiții de frumusețe din lume, reunind peste 26 de fete din întreaga Europa, reprezentând fiecare țara de proveniență. Vranceana, pe lângă titlul internațional obținut, mai deține unul la nivel național, fiind aleasă în 2019 "Miss Moldova".

SOMAȚII

● Somație prin care toți cei interesați vor fi invitați să facă opoziție la solicitarea reclamantei Pop Floarea, domiciliată în Luduș, str. Liliacului nr. 6B, județul

Miercuri, 18 martie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

▶ intră pe site-ul www.jurnalul.ro

▶ alege ziua apariției

▶ scrie textul

▶ plătește cu cardul

GATA!
Simplu, nu?

Mureș, de constatare a uzucapiunii asupra imobilului teren în suprafață de 520mp, teren aflat administrativ în Luduș, str. Liliacului nr. 6B, județul Mureș, înscris în CF nr.57640 Luduș, nr. top. 485/1/4/2, în termen de o lună de la afișarea publicațiilor.

ADUNĂRI GENERALE

● Asociația Română de Aprovizionare, în curs de dizolvare, roagă pe membrii săi să comunice acordul lor pentru această operațiune la adresa: mihailnegulici@yahoo.com.

● Convocator: Consiliul de Administrație al Fundației Naționale pentru Tineret, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și ale art. 10 alin.(1) din Statutul FNT, convoacă, în data de 27.04.2020 orele 12:00, la sediul FNT din București, Calea Șerban Vodă nr. 213-217, sector 4 - Tehnic Club, Adunarea Generală Ordinară a Fundației Naționale pentru Tineret cu următoarea Ordine de Zi: 1. Aprobarea Raportului de activitate al Consiliului de Administrație al FNT pentru perioada 01.01.2019- 31.12.2019. 2. Aprobarea Situațiilor Financiare anuale la 31.12.2019, ce includ bilanțul contabil, contul de profit și pierdere, repartizarea rezultatului execuției financiare, situația activelor imobilizate, însoțite de Raportul de Gestione și Raportul Comisiei de Cenzori. 3. Aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2020. 4. Modificări ale Statutului FNT. 5. Completarea locurilor rămase vacante din cadrul Consiliului de Administrație al FNT, respectiv Președinte Executiv și Secretar General. În cazul în care la data și ora stabilită nu se întrunește cvorumul necesar, Adunarea Generală Ordinară a Fundației Naționale pentru Tineret este reconvoacată pentru data de 27.04.2020, orele 15:00 la aceeași adresă și cu aceeași ordine de zi. Adresele de susținere a candidaturii pentru locurile vacante din cadrul Consiliului de Administrație se vor depune până la ora începerii ședinței. Fundațiile Județene pentru Tineret și a municipiului București membre FNT vor delega reprezentanți pentru participarea la ședința Adunării Generale Ordinare, printr-un mandat scris ce va fi înaintat pentru înregistrare până la ora începerii ședinței. Relații suplimentare la tel: 0752.304.667 - Georgiana Lică - Secretar General FNT; e-mail office@fntr.ro.

● Consiliul de administrație al AEROQ S.A. cu sediul în București, str. Feleacu, nr. 14B, sector 1, înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului sub nr. J40/2904/1991, având Codul de Înregistrare Fiscală RO 2785546, în conformitate cu prevederile Legii 31/1990 și ale Actului Constitutiv convoacă pentru data de 27.04.2020, Adunarea Generală a Acționarilor Ordinară la ora 14:00 la sediul societății. La această Adunare Generală a Acționarilor, sunt îndreptățiți să participe și să voteze toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor la data de referință 20.03.2020, stabilită ca data de referință. I. Adunarea Generală a Acționarilor Ordinară va avea următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea Situațiilor financiare pentru anul financiar 2019, în baza raportului Consiliului de

Administrație și a raportului cenzorilor; 2. Aprobarea repartizării profitului net pe anul 2019, fixarea dividendului pe acțiune și repartizarea dividendelor; 3. Aprobarea descărcării de gestiune a Consiliului de Administrație pe anul financiar 2019, în baza rapoartelor prezentate; 4. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2020; 5. Prolungirea contractului membrilor Consiliului de Administrație pentru un nou mandat; 6. Diverse. În cazul neîndeplinirii cvorumului statutar pentru validarea deliberărilor, Adunarea Generală se reprogamează pentru 28.04.2020 ora 14:00, în același loc și cu aceeași ordine de zi.

● S.C. 24 Ianuarie S.A. cu sediul în Ploiesti, str. G-ral Dragalina nr. 18, Nr. ORC J29/1043/1991, C.U.I. RO 1343490 face cunoscut acționarilor următoarele: - capital social subscris și varsat 1.220.635 ron; - nr. acțiuni 488.254; - valoarea nominală a unei acțiuni 2,5 lei; - Tip acțiuni nominative; - clasa A; - Acțiunile sunt tranzacționate pe piața ATS - AeRO. Toate documentele aferente AGOA din 22.04.2020 se pot prelua de pe site-ul www24january.ro, informatii se pot solicita la tel. 0244/521956, fax 0244/510325 - directorul economic sau pe email commercial@24january.ro, incepand cu 20.03.2020. Acționarii pot vota în cadrul AGOA proporțional cu numărul de acțiuni ce le dețin. Proiectul de hotărâre privind AGOA va fi comunicat pe site-ul societății, odata cu toate documentele de pe ordinea de zi.

● Consiliul De Administrație al S.C. "24 Ianuarie" S.A., înmatriculată la R.C. sub nr. J29/1043/1991, C.I.F. RO 1343490, cu sediul în Ploiesti str. G-ral Dragalina nr. 18, intrunit în data de 5.03.2020 a decis convoacarea A.G.O.A. în ziua de 22.04.2020 la ora 10:30, în sala de sedinte de la sediul societatii din Ploiesti str. G-ral Dragalina nr. 18. Daca la prima convocare adunarea nu este statutară, ședința se reconvoacă pe 23.04.2020 la ora 10:30 în același loc. Ordinea de zi A.G.O.A. 1. Prezentarea raportului de gestiune al Consiliului de Administrație, situațiilor financiare și bilanțului contabil pe 2019, raportului auditorului extern și aprobarea acestora. Descărcarea de gestiune a Consiliului de administrație, a președintelui acestuia și a directorului general al societății pe anul 2019. 2. Prezentarea Contului de profit și pierderi pe anul 2019. 3. Aprobarea repartizării profitului net pe anul 2019 în suma de 1.045.855 lei. - pentru fonduri de investiții 754.409 lei; - pentru dividende 291.445 lei aferent anului 2019. 4. Aprobarea repartizării profitului net în suma de 180.170 lei, ramas nerepartizat din 2012, pentru dividende. În total dividendul brut pe acțiune va fi de 0,9659214 lei. 5. Aprobarea BVC pe anul 2020 și a programului de investiții pe anul 2020. 6. Stabilirea limitelor de competență pentru angajarea produselor bancare de către directorul general și directorul economic. Aprobarea garantării creditului descoperit de cont de 2.000.000 euro cu ipoteca mobilă asupra creanțelor și stocurilor de materii prime, producție în curs de execuție și produse finite. Aprobarea unui plafon de factoring de 600.000 euro.

7. Aprobarea prelungirii mandatelor auditorului intern și al auditorului financiar extern pentru încă o perioadă de 1 an. 8. Aprobarea datei de înregistrare de 1.10.2020, ex-date 30.09.2020 și plata dividendelor în data de 20.10.2020. La ședința pot participa acționarii înregistrați în Registrul acționarilor de la SC 24 Ianuarie S.A. la sfârșitul zilei de 7.04.2020 - aceasta fiind data de referință. Acționarii persoane fizice sau juridice pot fi reprezentați de împuternicitii lor, pe baza de procura specială sau pot vota prin corespondență. Acționarii înregistrați la data de referință au dreptul de a participa și vota în cadrul AGOA direct sau prin reprezentanți și prin alte persoane decât acționarii, pe baza unei împuterniciri generale sau speciale. Împuternicirea specială poate fi acordată oricărei persoane pentru o singură AGOA, conținând instrucțiuni specifice de vot din partea acționarului. Documentele necesare (procura specială, procura generală, formular de vot prin corespondență) se pot ridica de la SC 24 Ianuarie S.A. sau se pot prelua de pe site-ul societății începând cu 20.03.2020 și care trebuie depuse la societate până pe data de 20.04.2020 ora 10,30. În conformitate cu art. 92 din L. Nr. 24/2017, art. 243(10) din L. 297/2004, art. 187 și 188 din Reg. ASF Nr. 5/2018 documentele ce fac obiectul A.G.O.A. sunt disponibile începând cu 20.03.2020 la secretariatul AGOA și pe site-ul www24january.ro. Accesul acționarilor îndreptățiți să participe la AGOA este permis prin simpla probă a identității făcută cu actul de identitate și cu împuternicirea data persoanei fizice care reprezintă, în cazul persoanelor juridice, sau a persoanelor fizice reprezentate. Acționarii înregistrați la data de referință 7.04.2020 pot exercita drepturile conform art. 189, 190, 197, 200, 201, 204 și 208 din Regulamentul ASF nr. 5/2018, L. 297/2004 cu modificările și completările ulterioare, L. Nr. 24/2017 art. 92 alin (5) și (6). Potrivit art. 198(1) din Reg. ASF Nr. 5 /2018 fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind ordinea de zi a AGOA. Acționarii își pot exercita dreptul de vot în AGOA proporțional cu numărul de acțiuni pe care le posedă. Conform Reg. ASF nr. 5/2018 art. 187 (8), L. Nr. 31/1991 R art.117 indice 1 alin1, 2 și 3, L. nr. 24/2017 acționarii au următoarele drepturi: Unul sau mai mulți acționari reprezentând individual sau împreună cu alți acționari cel puțin 5% din capitalul social au dreptul de a introduce puncte pe ordinea de zi cu condiția ca fiecare punct să fie justificat, să prezinte proiect de hotărâre pentru punctele de pe ordinea de zi sau pentru punctele ce vor fi incluse pe ordinea de zi. Aceste drepturi pot fi exercitate numai în scris în termen de 15 zile de la data publicării convocării (L. nr. 24/2017 art. 92 alin. 5), având în vedere ca trebuie să se aplice L. nr. 31 art. 117 indice 1 alin 3 - societatea publicând o ordine de zi revizuită conform procedurii utilizată pentru ordinea de zi anterioară.

● Convocator: Președintele Consiliului de Administrație al Semrom Oltenia S.A. cu sediul în Craiova, str. Eugeniu Carada, nr. 7, județul Dolj, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J16/556/1998, având CUI RO10610146,

convoacă în conformitate cu prevederile art.117 din Legea 31/1990, ale Legii 297/2004 privind piața de capital, ale Legii 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, ale reglementărilor A.S.F. și ale Actului constitutiv, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor înscrisi în evidențele societății la data de referință 14.04.2020, pentru data de 27.04.2020, orele 12.00, la sediul societății din Craiova, str. Eugeniu Carada, nr.7, județul Dolj, având următoarea Ordine de zi: 1.Prezentarea și aprobarea Situațiilor financiare (Bilanțul contabil, Contul de profit și pierdere și notele la bilanț) pentru exercițiului financiar 2019, a Raportului de gestiune al Consiliului de Administrație și a Raportului auditorului financiar pentru exercițiului financiar 2019. 2.Aprobarea repartizării profitului net pentru acoperirea pierderilor din anii anteriori. 3. Descărcarea de gestiune a administratorilor pentru activitatea desfășurată în exercițiul financiar 2019. 4.Prezentarea și aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli și a Planului de investiții pentru anul 2020. 5.Fixarea indemnizației membrilor Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar 2020. 6.Aprobarea datei de 26 mai 2020 ca dată de înregistrare conform art.86, alin.1 din Legea nr.24/2017 și art.2 alin.2 lit.f din Regulamentul A.S.F.nr.5/2018; 7.Aprobarea datei de 25 mai 2019 ca dată „ex data”, așa cum este definită de prevederile art.2 alin.2 lit.h și art.178 alin.1 din Regulamentul A.S.F. nr.5/2018. 8. Desemnarea d-lui Parghel Laurențiu -Director General, să reprezinte și să semneze în numele acționarilor documentele necesare privind înregistrarea hotărârii A.G.O.A. la Registrul Comerțului și publicarea în Monitorul Oficial al României. La Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și să voteze acționarii Societății înregistrați la sfârșitul zilei de 14.04.2020, considerată dată de referință, în Registrul Acționarilor ținut de „Depozitarul Central S.A.". În situația neîndeplinirii condițiilor de cvorum la data primei convocări, se convoacă o nouă Adunare pentru data de 28.04.2020, la aceeași ora, în același loc și cu aceeași ordine de zi. Data de referință stabilită mai sus pentru participarea la vot a acționarilor în cadrul Adunării rămâne valabilă. La data convocării capitalul social al societății este de 1.116.425,60 Lei format din 11.164.256 acțiuni nominative, dematerializate, cu valoare nominală de 0,10Lei, fiecare acțiune dând dreptul la un vot în AGOA. Unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social are/au -dreptul de a introduce, în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocării, puncte pe ordinea de zi a adunării generale, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunarea generală -dreptul de a prezenta, în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocării, proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării generale. Cererile întocmite în vederea exercitării drepturilor mai sus menționate vor cuprinde în mod obligatoriu, pe fiecare pagină, mențiunea scrisă clar cu majuscule: PENTRU ADUNAREA GENE-

R A L Ă O R D I N A R Ă A A C Ţ I O N A R I L O R D I N D A T A D E 27/28.04.2020 și vor fi transmise în termen de max. 15 zile de la publicarea convocatorului în Monitorul Oficial: 1.prin poșta sau curierat, la sediul Societății din Craiova, str.Eugeniu Carada, nr. 7, Dolj -în original; 2.prin e-mail, ca mijloc electronic, la adresa: office@semromoltenia.ro, în format .pdf, căruia i s-au încorporat, atașat sau asociat logic semnăturile electronice ale acționarilor solicitanți, cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr.455/2001. Pentru ca propunerile de completare a ordinii de zi să fie considerate valabile este obligatoriu ca acestea să fie însoțite de dovada calității de acționar -în original (extras de cont emis de Depozitarul Central cu cel mult 48 de ore anterior depunerii cererii), precum și de documentația care atestă identitatea reprezentantului legal al acționarului care face propunerea/propunerile (cu excepția situației în care verificarea identității sau a calității persoanei semnatare reiese din certificatul atașat semnăturii electronice utilizate sau din alte acte depuse), conform următoarelor reguli de identificare: a) pentru acționarii persoane fizice este necesară copia actului de identitate, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul” urmată de semnătura olografă). În cazul acționarilor persoane fizice fără capacitate legală de exercițiu, actul de identitate al persoanei fizice care are calitatea de reprezentant legal și copie legalizată a actului care dovedește calitatea de reprezentant legal; b) pentru acționarii persoane juridice române: -copie act de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă); -calitatea de reprezentant va fi verificată în registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului persoană română, identificarea poate fi făcută în baza unui certificat constatator eliberat de registrul comerțului, în original sau copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate română competentă. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal trebuie să fie emis cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării; c) pentru acționarii persoane juridice străine: -copie act de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă); -calitatea de reprezentant va fi verificată în Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului persoană juridică străină, identificarea poate fi făcută pe baza documentelor care atestă calitatea de reprezentant legal al persoanei juridice străine, anume document cu rol similar certificatului constatator emis de Registrul Comerțului eliberat de către autoritatea competentă din statul în care acționarul persoană juridică străină este înmatriculat legal. Aceste documente

Miercuri, 18 martie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021 / 208.75.01
Mail: micapublicitate
@jurnalul.ro

☒ Oferte serviciu
☒ Vânzări
☒ Pierderi
☒ Licitații
☒ Diverse

trebuie emise/eliberate cu cel mult 3 luni anterior datei publicării Convocatorului Adunării, urmând a fi prezentate în original sau copie legalizată; d) pentru acționari de tipul organismelor fără personalitate juridică: -copie act de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă); -calitatea de reprezentant va fi verificată în registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal, identificarea poate fi făcută și pe baza documentelor care atestă calitatea de reprezentant legal, emis de autoritatea competentă sau orice alt document care atestă această calitate, în conformitate cu prevederile legale. În situația în care cererea este semnată de reprezentantul legal /un împuternicit al acționarului, aceasta va fi însoțită de copia actului de identitate al reprezentantului legal/împuternicitului, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă). Toate documentele prezentate într-o limbă străină, cu excepția documentelor de identitate vor fi însoțite de traducerea legalizată a acestora și trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute de legea română pentru a fi recunoscute. Acționarii își pot exercita drepturile prevăzute de art.198 din Regulamentul A.S.F.5/2018 până cel mai târziu la data ședințelor inclusiv. Informații detaliate privind drepturile acționarilor menționate mai sus sunt disponibile pe site-ul: www.semromoltenia.ro. Societatea va formula un răspuns general pentru întrebările cu același conținut și va fi disponibil pe pagina de internet. Materialele ce urmează să fie prezentate și aprobate în cadrul ședinței se vor afla la dispoziția acționarilor începând cu 27.03.2020. Formularele de împuternicire, buletinele de vot prin corespondență, procedura privind exercitarea dreptului de vot și proiectul/proiectele de hotărâri ale Adunării vor fi puse la dispoziția acționarilor începând cu data de 27.03.2020, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, la sediul societății din Craiova, str.Eugeniu Carada, nr.7, Dolj, de luni până vineri, între orele 09.00-16.00, respectiv pot fi consultate/descărcate și de pe pagina de internet a societății: www.semromoltenia.ro. Acționarii pot solicita, în scris, copii ale acestor documente, contra unei sume de 0,1Lei/pagină. Exercițarea acestui drept se va face cu respectarea modalităților de transmitere și a procedurii de identificare a acționarilor menționate mai sus pentru cazul exercitării drepturilor prevăzute de Regulamentul A.S.F. nr.5/2018. Acționarii înscrși în registrul acționarilor la data de referință pot participa la Adunare și exercita dreptul de vot personal, prin reprezentant sau prin corespondență. Acționarii persoane fizice pot participa la Adunare și își pot exercita dreptul de votul prin simpla probă a identității acestora, făcută cu actul de identitate, prezentat în original. Acționarii persoane juridice, entitățile fără personalitate juridică precum și persoanele fizice fără capacitate de exercițiu participă la Adunare și își pot exercita dreptul de vot prin reprezentanții

lor legali, în conformitate cu Regulile de Identificare de mai sus. Reprezentarea acționarilor în Adunare se poate face și prin alte persoane decât acționarilor, pe bază de împuternicire specială sau generală emisă conform reglementărilor A.S.F. Acționarii persoane fizice, care nu au capacitate legală, pot fi reprezentați prin reprezentanții lor legali care, la rândul lor, pot da împuternicire specială întocmită în conformitate cu prevederile reglementărilor A.S.F. Desemnarea reprezentanților acționarilor se poate face printr-o împuternicire specială în format .pdf căreia i s-a încorporat, atașat sau i s-a asociat logic o semnătură electronică cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr.455/2001 transmisă prin e-mail la adresa: office@semromoltenia.ro. În cazul în care semnătura electronică aparține reprezentantului legal al unui acționar, această calitate trebuie să fie precizată în certificatul semnăturii electronice. Vor fi luate în considerare doar împuternicirile depuse la sediul SEMROM OLTENIA S.A., precum și notificările electronice de desemnare a reprezentanților, primite până cel târziu 25.04.2020, orele 12.00. Acționarii pot acorda o împuternicire generală valabilă pentru o perioadă care nu va depăși 3 ani, permițând reprezentantului său a vota în toate aspectele aflate în dezbaterile adunărilor generale ale acționarilor a uneia sau mai multor societăți identificate în împuternicire, inclusiv în ceea ce privește acte de dispoziție, cu condiția ca împuternicirea să fie acordată de către acționar, în calitate de client, unui intermediar definit conform art.2 alin.(1) pct.20 din Legea nr.24/2017, sau unui avocat. Împuternicirile generale, înainte de prima lor utilizare, se depun la societate cu 48 de ore înainte de adunarea, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnătura reprezentantului. Copii certificate ale împuternicirilor sunt reținute de societate, făcându-se mențiune despre aceasta în procesul-verbal al adunării generale. Acționarii nu pot fi reprezentați în adunarea generală a acționarilor pe baza unei împuterniciri generale de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu prevederile din Legea nr.24/2017. Acționarii pot vota în cadrul Adunării și prin corespondență. Vor fi luate în considerare doar buletinele de vot prin corespondență primite până la data de 25.04.2020, orele 12,00 și transmise cu respectarea următoarelor condiții: 1.buletine de vot transmise în plic închis ce va avea mențiunea „vot prin corespondență” prin poșta sau curier la sediul social din Craiova, str.Eugeniu Carada, nr.7, Dolj întocmit conform Procedurii privind exercitarea dreptului de vot, cu respectarea identificării persoanelor conform Regulilor de identificare; 2.buletine de vot în format .pdf căruia i s-a încorporat, atașat sau asociat logic o semnătură electronică cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr.455/2001 transmise prin e-mail la adresa: office@semromoltenia.ro. În cazul în care semnătura electronică aparține reprezentantului legal al unui acționar, această calitate trebuie precizată în certificatul semnăturii electronice; 3.buletine de vot depuse personal la sediul societății cu semnătura acționarului persoană fizică sau, după caz, a reprezentantului legal al acționarului

persoană juridică (identificat conform Regulilor de identificare), certificată prin semnătura persoanei desemnate special în acest sens de Consiliul de Administrație al Semrom Oltenia S.A. Președintele Consiliului de Administrație al Semrom Oltenia SA.

LICITAȚII

● SC Koptimmo Imob SRL, prin lichidator judiciar, anunță vânzarea prin licitație publică a următorului activ: Proprietate imobiliară industrială C10 - Depozit + birouri (su = 1664,80 si casa scării su = 362,49 mp) si teren intravilan aferent în suprafață de 2515 mp, situate în Ploiești, Șos. Ploiești - Târgoviște, km 8, Prahova, înscrise în CF a Mun. Ploiești nr. 133408, la pretul de 1.542.250 lei la care se adauga TVA dupa caz. Licitația are loc în baza hotărârii Adunării Creditorilor din 28.10.2019 si conform caietului de sarcini, ce poate fi achiziționat de la sediul lichidatorului la pretul de 5000 lei fara TVA. Garanția de participare la licitație este 10% din pretul de pornire. Licitațiile vor avea loc pe data de: 14.05.2020, 28.05.2020, 11.06.2020, 25.06.2020, 17.07.2020, 31.07.2020, 13.08.2020, 27.08.2020, 10.09.2020, 24.09.2020, 15.10.2020, 29.10.2020 orele 13.00, la sediul lichidatorului judiciar în Ploiești, str. Ion Maiorescu bl. 33S1, et. 7, cab. 7B, jud. Prahova. Relații suplimentare la telefon 0344104525.

● 1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Orașul Câmpeni, prin Primăria Orașului Câmpeni, cu sediul în str.Avram Iancu, nr.5, Oraș Câmpeni, județul Alba, telefon 0258.771.215, fax 0258.771.215, int.12, e-mail: primaria_cimpeni@yahoo.com, cod fiscal 4331112. 2. Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: Imobil, ce aparține domeniului public al Orașului Câmpeni, județul Alba și situat administrativ în Orașul Câmpeni, Str.Gării, nr.21A, ce face obiectul închirierii și se află înscris în C.F.Nr.73909 Câmpeni, cadastral 73909, fiind un teren în suprafață de 4.250mp, pe care sunt amplasate construcțiile C1 -Birou administrativ și punct control veteriner, în suprafață de 56mp, C2 -grup sanitar, în suprafață de 75mp, C3 -Anexă -Cântar animale, în suprafață de 11 mp -cu destinația de „Centrul de achiziție și expoziție a animalelor”, conform H.C.L.31/12.03.2020 și temeiul legal O.U.G. 57/03.07.2019. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: Direct, de pe website-ul: www.primaria-cimpeni.ro -secțiunea Anunțuri-Știri și anunțuri, respectiv, la cerere, de la sediul Primăriei Orașului Câmpeni -Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului -Compartiment Patrimoniu. 3.2. Denumirea și datele de contact ale serviciului / compartimentului din cadrul instituției de la care se poate obține un exemplar din

documentația de atribuire: Primăria Orașului Câmpeni, str.Avram Iancu, nr.5, Oraș Câmpeni, județul Alba -Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului -Compartiment Patrimoniu. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ: gratuit, de pe website-ul: www.primariacimpeni.ro, respectiv 10Lei, de la sediul și se poate achita cu numerar la casieria Primăriei Orașului Câmpeni. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 03.04.2020, ora 15.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 09.04.2020, ora 15.00. 4.2.Adresa la care trebuie depuse ofertele: Primăria Orașului Câmpeni, Str. Avram Iancu, nr.5, Oraș Câmpeni, județul Alba. 4.3.Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: se depun într-un singur exemplar, în două plicuri sigilate -unul exterior și unul interior. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 10.04.2020, ora 08.00, la sediul Primăriei Orașului Câmpeni, str. Avram Iancu, nr.5, Oraș Câmpeni, județul Alba. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Alba, Piața Iuliu Maniu, nr.24, Municipiul Alba Iulia, județul Alba, telefon 0258.813.510, 0258.813.511, fax 0258.811.184, e-mail: tribunalul.alba@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 17.03.2020.

● 1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Orașul Câmpeni, prin Primăria Orașului Câmpeni, cu sediul în str. Avram Iancu, nr. 5, Oraș Câmpeni, județul Alba, telefon 0258.771.215, fax 0258.771.215, int.12, e-mail: primaria_cimpeni@yahoo.com, cod fiscal 4331112. 2. Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: imobilele înscrise în C.F. nr. 74119 Câmpeni și 74121 Câmpeni, nr. cadastral 74119-U2 (garaj în suprafață de 18,19mp), 74119-U3 (garaj în suprafață de 18,19 mp), 74119-U4 (garaj în suprafață de 18,19 mp), 74121-U14 (magazie în suprafață de 9,02mp), fiind situate administrativ în Orașul Câmpeni, Str. Forestierilor și aparțin domeniului privat al Orașului Câmpeni, conform H.C.L.32/12.03.2020 și temeiul legal O.U.G.57/03.07.2019. 3.Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1.Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: direct, de pe site-ul: www.primaria-cimpeni.ro -secțiunea Anunțuri-Știri și anunțuri, respectiv, la cerere, de la sediul Primăriei Orașului Câmpeni -Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului -Compartiment Patrimoniu. 3.2. Denumirea și datele de contact ale serviciului/ compartimentului din cadrul instituției de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Primăria

Orașului Câmpeni, str. Avram Iancu, nr. 5, Oraș Câmpeni, județul Alba -Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului -Compartiment Patrimoniu. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ: gratuit, de pe website-ul: www.primariacimpeni.ro, respectiv 10Lei, de la sediul și se poate achita cu numerar, la casieria Primăriei Orașului Câmpeni. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 03.04.2020, ora 15.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 09.04.2020, ora 15.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Primăria Orașului Câmpeni, Str. Avram Iancu, nr. 5, Oraș Câmpeni, județul Alba. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: se depun într-un singur exemplar, în două plicuri sigilate -unul exterior și unul interior. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 10.04.2020, ora 10.00, la sediul Primăriei Orașului Câmpeni, str.Avrav Iancu, nr. 5, Oraș Câmpeni, județul Alba. 6.Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Alba, Piața Iuliu Maniu, nr.24, Municipiul Alba Iulia, județul Alba, telefon 0258.813.510, 0258.813.511, fax 0258.811.184, e-mail: tribunalul.alba@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 17.03.2020.

PIERDERI

● PIERDUT URMATOARELE ACTE. NUME: DINCA IULIAN DUMITRU: CARTE DE IDENTITATE SERIA RD, NR. 933610, PERMIS DE CONDUCERE ȘI TALON AUTO, DACIA LOGAN, B78RTL. TEL: 0724.294.133.

● Pierdut Atestat Membru Echipaj eliberat de CAA Romania la data de 04.11.2015, pe numele Iolanda Tudose. Numar de referinta: RO-15-3547. Il declar nul.

● Firma Soldalur SRL, cu sediul în Jud. Constanța, Loc. Năvodari, oraș Năvodari, str. Plopiilor, nr. 143, camera 2, cu J13/2690/2016, C.U.I.: 36737101, pierdut Certificat de înregistrare și Certificat constatatoare nr. 81388/10.11.2016, pentru sediul social și pentru terți. Le declar nul.

● Voinescu Elena-Natalia Intreprindere Individuală, cu sediul profesional în Sat Potlogi, Comuna Potlogi, str. Constantin Brâncoveanu, nr. 98, Jud. Dâmbovița, cu F15/739/2016, C.U.I.: 35941480, pierdut Certificat de înregistrare și Certificat constatator pentru sediul profesional. Le declar nul.

● Pierdut Certificat Constatator eliberat de ONRC Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Caraș-Severin la data de 19.12.2017 pentru societatea SC General Fire & Security SRL în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub numărul 29735 din 15.12.2017. Îl declar nul.