

Vineri, 24 aprilie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021 / 208.75.01
Mail: micapublicitate
@jurnalul.ro

- ☒ Oferte serviciu
- ☒ Vânzări
- ☒ Pierderi
- ☒ Licitații
- ☒ Diverse

documentele necesare pentru înscriere se vor prezenta, în original, la data de 19.05.2020 pentru verificarea conformității. Candidații care nu prezintă cererile și documentele de înscriere în original vor fi declarați respinși. Relații suplimentare se pot obține la telefon 021.411.97.60 int. 147.

● **Inspecția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat**, cu sediul în str. Sf. Elefterie nr. 47-49, sector 5, București, organizează, la sediul său, concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de **CONSILIER JURIDIC** gradul profesional II în cadrul ISCIR –Serviciul Juridic– 1 post. Concursul se va desfășura astfel: -proba scrisă în data de 26.05.2020, ora 12:00; -proba interviu în data de 28.05.2020, ora 12:00. Condiții de participare la concurs: **Candidații:** -să fie absolvenți ai Facultății de Drept cu examen de diplomă/licență; -să aibe o vechime în specialitatea studiilor juridice de minim 3 ani; -să fi lucrat în domeniul juridic; -să fie Consilier juridic– Definitiv; -să posedă cunoștințe și experiență în operare calculator; -să nu aibe antecedente penale; -să posedă spirit organizatoric. Formularul „cerere de înscriere”, se regăsește pe site-ul oficial ISCIR, www.iscir.ro la secțiunea –Carieră-. Cererile de înscriere și documentele necesare pentru înscriere se vor transmite în format PDF pe adresa de email iscir@iscir.ro până cel târziu la data de 19.05.2020. Cererile și documentele necesare pentru înscriere se vor prezenta în original la data de 19.05.2020, pentru verificarea conformității. Candidații care nu prezintă cererile și documentele de înscriere în original vor fi declarați respinși. Relații suplimentare se pot obține la telefon 021.411.97.60 int. 147.

DIVERSE

● **ANAF** intenționează să încheieze spații de depozitare și servicii conexe. Detaliile complete pot fi găsite pe site-ul www.anaf.ro, secțiunea “Anunțuri” - “Anunțuri de achiziție de bunuri și servicii”.

● **Anunț public** privind depunerea solicitării de emitere a acordului de mediu. S.C. Fitfor Com S.R.L., cu sediul în municipiul Baia Mare, str. Săsarului, nr. 17, ap. 5, județul Maramureș, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emitere a acordului de mediu, pentru proiectul Bloc de locuințe, propus a fi amplasat în municipiul Baia Mare, str. Ștefan cel Mare, nr. 21, județul Maramureș. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul APM Maramureș, din localitatea Baia Mare, str. Iza, nr. 1A, în zilele de luni - joi

între orele 8 -16:30 și vineri între orele 8 -14:00, și la sediul beneficiarului. Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Maramureș.

● **CNAIR SA- DRDP București**- prin Tehno Consulting Solution SRL, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emitere a acordului de mediu pentru proiectul “Amenajare intersecție cu sens giratoriu între DN7 și DN71 la Baldana”, propus a fi amplasat în comuna Tărtășești, sat Baldana, jud. Dâmbovița- titular CNAIR SA- DRDP București- prin Tehno Consulting Solution SRL. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul APM Dâmbovița, din Municipiul Târgoviște, str.Calea Ialomiței, nr.1, județul Dâmbovița, în zilele de luni-vineri, între orele 9.00-16.00. Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul APM Dâmbovița.

● **Comuna Sanislău**, cu sediul în comuna Sanislău, nr.965, județul Satu Mare, cod fiscal 4626032, tel./ fax: 0261.821.201, e-mail: sanislau.primaria@yahoo.com, în baza Legii nr.350/2005 și a Hotărârii Consiliului Local Sanislău nr.19/2020 face cunoscută intenția de a atribui contracte de finanțare nerambursabilă pentru anul 2020 pentru activități nonprofit de interes local. Suma totală alocată pentru anul 2020 este de 155.000Lei: -Activități sportive: 75.000Lei; -Activități legate de culte religioase recunoscute de lege: 80.000Lei. Termenul limită de depunere a proiectelor este de 25 mai 2020, orele 15.00. Proiectele vor fi depuse la Secretariatul Primăriei comunei Sanislău, în două exemplare și în format electronic -CD. Evaluarea și selecția dosarelor se va face în perioada 26-28 mai 2020.

ADUNARI GENERALE

● **Adunarea Generală Anuală a ARAIEX 2020**, stabilită pentru data de 29 aprilie 2020-prima convocare și 30 aprilie 2020-a doua convocare, ora 11.00, la sediul ARAIEX din București, Bdul. Carol. I, nr. 61, et. 4, Sector 2, se amână, urmând a fi organizată la o dată ulterioară, după încetarea stării de urgență. Ordinea de zi, proiectele de hotărâri și toate celelalte documentele aprobate în vederea adoptării în cadrul Adunării Generale Anuale ARAIEX 2020, rămân valabile.

● În temeiul prevederilor articolului 117 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare („Legea 31/1990”) și ale articolului 14 din Actul Constitutiv, Președintele Consiliului de Administrație al Societății ENGIE

România S.A., societate română pe acțiuni, cu sediul social în București, Bd. Mărășești, nr. 4-6, sector 4, România, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J40/5447/2000, Cod Unic de Înregistrare RO 13093222, având un capital social subscris și vărsat de 199.245.540 lei, („Societatea” sau „ENGIE Romania”), convoacă în data de 25 Mai 2020, ora 14:00 (ora României), la sediul social al Societății, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor („A.G.O.A”) Societății. În cazul în care, la data menționată mai sus ca fiind data primei convocări a A.G.O.A., nu se întrunesc condițiile de validitate prevăzute de Legea Societăților sau/și de Actul Constitutiv al Societății, A.G.O.A. este convocată pentru data de 26 Mai 2020 (a doua convocare), începând cu ora 14:00 (ora României), la sediul social al societății cu aceeași ordine de zi ca la prima convocare. Ordinea de zi a A.G.O.A. este următoarea: 1. Aprobarea situațiilor financiare individuale ale ENGIE Romania aferente anului financiar încheiat la 31 decembrie 2019, în baza Raportului Administratorilor și Raportului Auditorului Financiar. 2. Aprobarea situațiilor financiare consolidate ale ENGIE Romania aferente anului financiar încheiat la 31 decembrie 2019, în baza Raportului Administratorilor și Raportului Auditorului Financiar. 3. Descărcarea de gestiune a membrilor Consiliului de Administrație pentru anul financiar 2019. 4. Aprobarea propunerii ca rezultatul net aferent anului 2019, în valoare de 335.704.275 RON, să fie repartizat în contul de rezerve ca profit reportat. 5. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Societății aferent anului 2020. 6. Revocarea din poziția de administrator al Societății, ca urmare a renunțării la mandat, a dlui. Razvan Ionut Pataliu, a dnei. Maria Gabriela Horga, a dnei. Marleen Florence Julie Marie Delvaux și a dlui. Olivier Bloeyart. 7. Numirea în funcția de administrator pentru pozițiile vacante și pentru durata rămasă din mandatul administratorilor anteriori, a persoanelor propuse de catre Ministerul Comerțului, Energiei și Mediului de Afaceri și de Romania Gas Holding. Informațiile cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională a persoanelor propuse pentru funcția de administrator vor fi puse la dispoziția acționarilor. 8. Aprobarea actelor adiționale la contractele intragrup aferente anului 2020, respectiv: 8.1 Actul Adicional la Contractul de prestări servicii suport nr. 3484-900602/22.04.2008 încheiat între ENGIE Romania S.A. și Distrigaz Sud Retele S.R.L. 8.2 Actul Adicional la Contractul de prestări servicii suport nr. 5097/500105/30.09.2009, încheiat

între ENGIE Romania S.A. și ENGIE Servicii S.R.L. 8.3 Actul Adicional la Contractul de prestări servicii suport nr. 8723/900201/25.07.2012, încheiat între ENGIE Romania S.A. și Braila Winds S.R.L. 8.4 Actul Adicional la Contractul de prestări servicii suport nr.10574-900201/12.11.2013 încheiat între ENGIE Romania S.A. și Alizeu Eolian S.A. 8.5 Actul Adicional la Contractul de prestări servicii suport nr. 6014/26.05.2010 încheiat între ENGIE Romania S.A. și Depomures S.A. 8.6 Actul Adicional la Contractul de prestări servicii suport nr. 6016/26.05.2010, încheiat între ENGIE Romania S.A. și ENGIE Dezvoltare & Consultanta S.R.L. 8.7 Actul aditional la Contractul de prestări servicii suport, nr. 16270-900201/2017 încheiat între ENGIE Romania S.A. și ENGIE Building Solutions S.R.L. 8.8 Actul aditional la Contractul de prestări servicii mediu, nr. 6013-900101/26.05.2010 încheiat între ENGIE Romania S.A. și Distrigaz Sud Retele S.R.L. 8.9 Actul aditional la Contractul de închiriere a activelor aferente activității de distribuție a gazelor naturale încheiat între ENGIE Romania S.A. și Distrigaz Sud Retele S.R.L. 8.10. Actul aditional la contractul de vânzare cumpărare gaze naturale pentru consum tehnologic încheiat între ENGIE Romania S.A. și Distrigaz Sud Retele S.R.L. 8.11 Actul aditional la Contractul de prestării servicii tehnice nr. 4865-500105/13.07.2009 încheiat între ENGIE Romania S.A. și ENGIE Servicii S.R.L. 8.12 Contractul cadru de prestării servicii tehnice încheiat între ENGIE Romania S.A. și Tractebel Engineering S.A. Romania. 9. Împuternicirea dlui Eric Joseph STAB, Președinte Director General, pentru a semna în numele acționarilor hotărârile A.G.O.A. și pentru a îndeplini orice act sau formalitate cerute de lege pentru înregistrarea hotărârilor A.G.O.A.. Dl. Eric Joseph STAB poate delega toate sau o parte din puterile conferite mai sus, oricărei/ oricăror persoane competente pentru a îndeplini acest mandat. Doar acționarii care sunt înregistrați ca acționari ai ENGIE Romania în Registrul Acționarilor la data de 24.04.2020 au dreptul de a participa și de a vota în cadrul A.G.O.A. Prezentarea convocare, documentele suport aferente punctelor prevăzute la ordinea de zi și formularele de buletin de vot pentru votul prin corespondență („Buletinul de Vot”) pentru A.G.O.A. vor fi disponibile, începând cu data de 24 Aprilie 2020, la sediul social al Societății. Unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al Societății au dreptul de a introduce noi puncte

pe ordinea de zi a A.G.O.A.. Propunerile privind introducerea de puncte noi pe ordinea de zi a A.G.O.A., însoțite de o justificare sau un proiect de hotărâre propus spre aprobarea A.G.O.A., pot fi transmise, în conformitate cu prevederile art.117 indice 1 din Legea 31/1990 cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează: a) prin depunere la registratura sediului social sau trimise prin poștă sau curierat cu confirmare de primire către registratură, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar: “PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN 25/26 MAI 2020”, sau b) prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, la adresa: aga@ro.engie.com, menționând la subiect: “PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN 25/26 MAI 2020”. Acționarii Societății, indiferent de participația deținută în capitalul social, pot adresa întrebări în scris privind punctele de pe ordinea de zi a A.G.O.A.. Întrebările în scris pot fi transmise, dacă e cazul, după cum urmează: a) prin depunere la registratura sediului social sau prin poștă sau curierat cu confirmare de primire către Registratură, până cel târziu la data de 15 Mai 2020, ora 14:00, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar: “PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN 25/26 MAI 2020”, sau b) prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, până cel târziu la data de 15 Mai 2020, ora 14:00, la adresa: aga@ro.engie.com menționând la subiect: “PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN 25/26 MAI 2020”. Acționarii pot fi reprezentați în cadrul A.G.O.A. de reprezentantul lor legal sau de un reprezentant desemnat („Mandatari”) căruia i s-a acordat o procură specială. Procura specială trebuie să conțină instrucțiuni specifice de vot pentru fiecare punct de pe ordinea de zi a A.G.O.A. pentru care Mandatarul urmează să voteze în numele acționarului (adică vot „pentru” sau „împotriva” sau, după caz, să menționeze „abținere”). Un original al procurii speciale, în română sau engleză, completată și semnată de acționar, însoțită de o copie a actului de identitate valabil al acționarului (în cazul persoanelor juridice/ carte de identitate/ pașaport a reprezentantului legal) vor fi transmise, după cum urmează: a) prin depunere la registratura sediului social sau prin poștă sau curierat cu confirmare de primire către Registratură, nu mai târziu de 48 de ore înainte de data și ora primei convocări A.G.O.A., în plic

Vineri, 24 aprilie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

▶ intră pe site-ul www.jurnalul.ro

▶ alege ziua apariției

▶ scrie textul

▶ plătește cu cardul

GATA!
Simplu, nu?

închis, cu mențiunea scrisă în clar: "PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN 25/26 MAI 2020", sau b) prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, nu mai târziu de 48 de ore înainte de data și ora primei convocări A.G.O.A., la adresa: aga@ro.engie.com, menționând la subiect: "PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN 25/26 MAI 2020". Acționarii Societății înregistrați în registrul acționarilor au posibilitatea de a vota prin corespondență, înainte de A.G.O.A., prin utilizarea Buletinului de vot. În cazul votului prin corespondență, Buletinele de vot, în română sau engleză, completate și semnate, însoțite de o copie a actului de identitate valabil al acționarului (în cazul persoanelor juridice/ carte de identitate /pașaport al reprezentantului legal) pot fi transmise, după cum urmează: a) prin depunere la registratura societății sau prin poștă sau curierat cu confirmare de primire către Registratură, nu mai târziu de 48 de ore înainte de data și ora primei convocări A.G.O.A., în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar: "PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN 25/26 MAI 2020", sau b) prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, nu mai târziu de 48 de ore înainte de data și ora primei convocări A.G.O.A., la adresa: aga@ro.engie.com, menționând la subiect: "PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN 25/26 MAI 2020". Buletinele de vot care nu vor fi primite la Registratură sau prin e-mail până la data și ora sus menționate nu vor fi luate în calcul pentru determinarea cvorumului și majorității în A.G.O.A.. În situația în care acționarul care și-a exprimat votul prin Buletin de vot participă personal sau prin reprezentant la A.G.O.A., votul prin corespondență exprimat pentru acea A.G.O.A. va fi anulat, fiind luat în considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant. În cazul acționarilor persoane juridice, dovada calității de reprezentant legal se face cu un certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului sau orice alt document, emis de către o autoritate publică competentă, în original sau în copie conformă cu originalul, aflat în termenul său de valabilitate. Pentru detalii referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal și exercitarea drepturilor conexe în contextul organizării și desfășurării adunărilor generale ale acționarilor, puteți consulta Politica de confi-

dențialitate disponibilă pe website-ul societății (www.engie.ro) și puteți contacta Responsabilul cu Protecția Datelor (DPO) direct prin e-mail la dpo@ro.engie.com, prin curier la adresa de corespondență a societății cu mențiunea „În atenția DPO”. Având în vedere ultimele recomandări ale autorităților publice române în legătură cu prevenirea/ limitarea răspândirii COVID-19, ENGIE Romania recomandă acționarilor săi ca în măsura posibilului: • să voteze prin corespondență, prin utilizarea Buletinului de vot; • să utilizeze, ca mijloace de comunicare, e-mailul cu semnătură electronică extinsă încorporată. Președinte al Consiliului de Administrație, Eric Joseph Stab.

● Consiliul de Administrație al societății GP&COMPANY SA, prin Președintele Consiliului de Administrație, cu sediul social în Timișoara, Str. Stan Vidrighin, Nr.22, în incinta Spumotim SA, Hala Industrială nr.5, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J35/26/1991, având codul de identificare fiscală RO1812502 și identificatorul unic la nivel european ROONRC J35/26/1991, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor la data de 28.05.2020, ora 10.00, la adresa: Timișoara, Str.Stan Vidrighin, Nr.22, în incinta Spumotim SA, Hala Industrială nr.5, pentru toți acționarii înregistrați în registrul acționarilor la sfârșitul zilei de 30.04.2020, cu următoarea Ordine de zi: -Prezentarea și aprobarea raportului de gestiune al consiliului de administrație pe anul 2019; -Descărcarea de gestiune a consiliului de administrație pentru exercițiul financiar pe anul 2019; -Prezentarea și aprobarea raportului auditorului financiar privind situațiile financiare pe anul 2019; -Prezentarea și aprobarea situațiilor financiare pe anul 2019; -Prezentarea și aprobarea raportului de activitate și a bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2020; -Aprobarea mandatarii domnului Cicoare Eugeniu Valentin- administrator al societății GP&COMPANY SA, cu posibilitatea împuternicirii unei terțe persoane, pentru a efectua toate formalitățile legale pentru înregistrarea și publicarea Hotărârii adoptate, precum și pentru ridicarea cererii de mențiuni de la Oficiul Registrului Comerțului. În cazul în care cvorumul necesar nu se va întruni la data menționată, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor se va ține la data de 29.05.2020, la aceeași oră și în același loc, cu aceeași ordine de zi. Documentele și materialele informative referitoare la problemele incluse pe

ordinea de zi a adunării pot fi obținute de la sediul societății. Acționarii pot participa la adunare personal sau prin reprezentanți, în baza unei procuri speciale, conform dispozițiilor legale.

● Convocare. Administratorul unic al societății VP REALTY SA, cu sediul social în municipiul București, Bulevardul Pierre de Coubertin, nr. 3-5, Office Building, etaj 4, birou nr.4, Sector 2, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/4601/2007, având cod de înregistrare fiscală RO21285970, identificator unic la nivel european ROONRC J40/4601/2007, convoacă Adunarea Generală Extraordinară a acționarilor la data de 25.05.2020, ora 13.30, la adresa: București, Bulevardul Pierre de Coubertin, nr.3-5, Office Building, etajul 6, sector 2, pentru toți acționarii înregistrați în registrul acționarilor societății la sfârșitul zilei de 18.05.2020, cu următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea vânzării imobilului situat în Rupea, județul Brașov, intabulat în Cartea Funciară nr.100050 (nr. CF vechi 2328) a localității Ungra, format din teren cu suprafața de 3.040mp și construcțiile edificate pe acesta. 2. Aprobarea încheierii unor acte de dispoziție cu privire la drepturile asupra terenului indiviz aferent activului menționat la punctul 1 de mai sus și aflat în vecinătatea acestuia, cu suprafața de aproximativ 421mp, dreptul de proprietate asupra acestui teren indiviz nefiind în prezent intabulat în Cartea Funciară pe numele societății VP Realty SA. 3. Adunarea va decide de asemenea și cu privire la modalitatea de vânzare a imobilului și condițiile tranzacției; va stabili prețul minim de vânzare și modalitatea de plată a acestuia; va decide cu privire la posibilitatea și condițiile în care pot fi acordate reduceri financiare la plata prețului. De asemenea, adunarea va hotărî și cu privire la persoanele care vor fi împuternicite să negocieze clauzele contractuale și să decidă cu privire la detaliile tranzacției, să semneze contractul de vânzare și, dacă va fi cazul, orice promisiune bilaterală de vânzare sau alt act prealabil ori subsequent vânzării, să aprobe efectuarea oricăror formalități necesare și să angajeze cheltuielile aferente în scopul vânzării imobilului și să îndeplinească formalitățile necesare pentru depunerea la Oficiul Registrului Comerțului și publicarea în Monitorul Oficial al României, partea a IV-a, a hotărârii adoptate, inclusiv cu privire la posibilitatea delegării oricăreia sau tuturor acestor puteri. În cazul în care cvorumul necesar nu se va întruni la data menționată, Adunarea Generală

Extraordinară a acționarilor se va ține la data de 26.05.2020, la aceeași oră și în același loc, cu aceeași ordine de zi. Documentele și materialele informative referitoare la problemele incluse pe ordinea de zi a adunării pot fi obținute de la sediul societății. Acționarii pot participa la adunare personal sau prin reprezentanți, în baza unei procuri speciale, conform dispozițiilor legale.

● Debitorul SC BASTI SA societate în reorganizare, cu sediul în Municipiul Ploiești, Str. Rezervoarelor, Nr. 2, Judet Prahova, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Prahova sub nr. J29/100/1991, având CUI RO 1356830, prin administrator judiciar Dinu, Urse și Asociații SPRL și administrator special Cornea Danut Marcel, în conformitate cu Legea 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Actul Constitutiv al societății, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății BASTI SA, pentru data de 27.05.2020, ora 09:00, la sediul societății. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății va avea următoarea ordine de zi: 1. Prezentarea Raportului Administratorului Special. 2. Prezentarea Raportului de Audit Financiar. 3. Discutarea și aprobarea situațiilor financiare aferente anului 2019, pe baza rapoartelor prezentate de Administratorul Special și Auditorul Financiar. 4. Stabilirea bugetului de venituri și cheltuieli și a programului de activitate pentru următorul exercițiu financiar. 5. Descărcarea de gestiune a administratorului special pentru exercițiul financiar aferent anului 2019. 6. Stabilirea persoanei împuternicite să efectueze formalitățile legale privind publicarea și înregistrarea hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor și să semneze toate actele și documentele necesare pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor adoptate. Acționarii societății pot participa și vota în adunarea generală direct sau pot fi reprezentați și prin alte persoane decât acționarii, cu excepția administratorilor, pe baza de procura specială. În cazul în care la data menționată mai sus, ca fiind data primei convocări nu se întrunesc condițiile de validitate prevăzute de Legea 31/1990 legea societăților sau/si de Actul Constitutiv al societății, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor este convocată pentru data de 28.05.2020, ora 09:00 la sediul societății și cu aceeași ordine de zi. Informații suplimentare se pot obține la sediul societății și la numărul de telefon: 0724.342.044.

LICITATII

● Comuna Balta Albă, Județul Buzău, anulează licitația stabilită în data de 28.04.2020, privind închirierea unor suprafețe disponibile de izlaz pășune și pășune arabil, urmând a se stabili o altă dată a licitației.

● Concesionare construcții apartinând domeniului public al comunei Miroslava. 1. Informații generale privind concedentul: denumire: UAT comuna Miroslava; Cod fiscal: 4540461; Adresa: sat Miroslava, Str. Constantin Langa, Nr. 93, Comuna Miroslava, COD.707305, jud. IAȘI; E-mail: secretariat@primariamiroslava.ro. 2. Informații generale privind obiectul concesiunii: construcții C1, C3, C5, C7, C9 având NC.66852 situate în incinta fermei Uricani, extravilan sat Uricani aparținând domeniului public al comunei Miroslava, județul Iasi în scopul desfășurării activității de creștere a animalelor; Redevanța: este de minim: 2061 lei/an. 3. Informații privind documentația de atribuire: Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: persoanele interesate pot înainta o solicitare pe suport hârtie pentru obținerea unui exemplar al documentației de atribuire; Denumirea și adresa compartimentului de care se poate obține un exemplar al documentației de atribuire: birou achiziții publice din cadrul Primăriei comunei Miroslava, județul Iași. 4. Costul și condițiile de plată pentru obținerea unui exemplar al documentației de atribuire: costul documentației este de 50 lei și se poate achita odată cu solicitarea efectuată în acest sens; 5. Data limită pentru solicitare clarificări: 07.05.2020, orele 16.00. 6. Informații privind ofertele: Data limită pentru depunerea ofertelor: 14.05.2020, orele 16.00; Adresa la care trebuie depusă oferta: Primăria comunei Miroslava, sat Miroslava, comuna Miroslava, județul Iasi, cod postal 707305; Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: un exemplar în două plicuri sigilate unul exterior și unul interior. 7. Data și locul unde se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 15.05.2020, orele 10.00 la sediul Primăriei com. Miroslava, județul Iasi. 8. Denumirea, adresa, număr telefon, telefax, adresa e-mail a instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenul pentru sesizarea instanței: Tribunalul Județean Iași, Secția contencios administrativ, Str. Anastasie Panu nr. 26, Iași, jud. Iasi, cod.700020, tel.0232/213332; fax.219899; e-mail: admin.isisjudx01.is@mail.mfinante.gva.ro. 9. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 22.04.2020.

Vineri, 24 aprilie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021/208.75.01
Mail: micapublicitate
@jurnalul.ro

☒ Oferte serviciu
☒ Vânzări
☒ Pierderi
☒ Licitații
☒ Diverse

● S.C. Citadin S.A. IASI, cu sediul în Bd. T.Vladimirescu, nr. 32C, organizează procedura "licitație deschisă", cu oferte de pret în plin inchis, în vederea atribuirii contractului de achiziție: bitum rutier. Procedura de achiziție se va desfășura conform prevederilor "Regulamentului privind organizarea și desfășurarea achizițiilor" al SC Citadin SA Iasi. Pentru participare la procedura de achiziție, ofertantii trebuie să îndeplinească condițiile cerute în "Documentația de achiziție". Documentația de achiziție va fi postată pe site-ul societății www.citadinis.ro și va fi accesată până pe data de 15.05.2020 pe baza de cod unic de acces, ce va fi comunicat doar persoanelor care solicită în scris accesul la documentație cu date de identificare clară și cu declarație pe propria răspundere privind siguranța informațiilor pentru evitarea introducerii unor virusi în sistemul informatic al societății. Criteriul care va fi aplicat pentru evaluarea ofertelor: pretul cel mai scăzut. Documentația de ofertare va fi depusă la sediul SC Citadin SA până la data de 15.05.2020, ora 10:00. Deschiderea ofertelor va avea loc la data de 15.05.2020, ora 12:00, la sediul S.C. Citadin S.A. Relații suplimentare privind procurarea documentației și condițiile de participare se pot obține la tel.: 0751048290.

● Subscrisa SP EVRIKA INSOLVENCY IPURL reprezentată prin asociat coordonator av. Liscan Aurel, în calitate de lichidator judiciar al PROTRUCK TRANSPORT SRL, desemnat prin Sentința civilă nr. 3709 din data de 07.11.2019, pronunțată de Tribunalul Ilfov – Secția Civilă, în dosarul nr. 3979/93/2018, anunța scoaterea la vânzare a bunurilor mobile aflate în proprietatea PROTRUCK TRANSPORT SRL, constând în mijloace de transport în valoare de 28.583 euro exclusiv TVA. Vânzarea bunurilor mobile aparținând societății falite se va organiza în data de 19.05.2020 ora 14.00, prin licitație publică cu strigare. În cazul în care bunurile mobile nu se vor adjudeca la termenul de licitație stabilit, se vor organiza alte 2 (două) licitații săptămânale în datele de 26.05.2020 și 02.06.2020 la aceeași ora, în același loc și în aceleași condiții. Locul de desfășurare a licitațiilor va fi stabilit la sediul lichidatorului judiciar din București, Bd.Mircea Voda, nr.35, bl. M27, et.4, ap.10, sector 3, unde se vor depune documentele de înscriere la licitație menționate în caietul de sarcini, cel târziu până în ziua licitației, ora 12.00. Date despre starea bunurilor, pretul acestora, condițiile de înscriere la licitație precum și modul de organizare a acestora se pot obține din caietul de sarcini întocmit de lichidatorul judiciar. Caietele de sarcini se pot achiziționa de la sediul lichidatorului judiciar din

București, Bd.Mircea Voda, nr.35, bl.M27, et.4, ap.10, sector 3. Costul unui caiet de sarcini este de 500 lei exclusiv TVA. Achiziționarea caietului de sarcini este obligatorie pentru toți participanții la licitație. Relații suplimentare se pot obține la tel. 021.227.28.81 și 0721.236.313.

● ANUNȚ DE LICITAȚIE PUBLICĂ. I. Autoritatea contractantă: Primăria Municipiului Sebeș, cod fiscal 4331201; sediul: mun. Sebeș, str. Piața Primăriei, nr.1, jud. Alba; date contact: tel. 0258.731.318; 0258.731.006, fax: 0258.734.187, Rețea RDS: 0358.401.146; 0358.401.147, E-mail: sebespri@yahoo.com contact: compartiment Registru Agricol. II. Obiectul procedurii de licitație publică: 133,74 ha. teren aparținând domeniului public al Municipiului Sebeș, cu destinația pășune, format din 8 loturi separate, după cum urmează: Lot 1, suprafață: 25,76 ha. nr. cad. 309, zona Lancrâm; Lot 2, suprafață: 17,84 ha. nr. cad. 336, zona Lancrâm; Lot 3, suprafață: 4,47 ha. nr. cad. 509, zona Lancrâm; Lot 4, suprafață: 1,11 ha. nr. cad. 507, zona Lancrâm; Lot 5, suprafață: 11,90 ha. nr. cad. 516/1/11, zona Lancrâm; Lot 6, suprafață: 45,00 ha. nr. cad. 516/1/12, zona Lancrâm; Lot 7, suprafață: 14,66 ha. nr. cad. 2641/1/1 Lot E, zona Petrești; Lot 8, suprafață: 13,00 ha. nr. cad. 3597/5, zona Petrești. Licitația a fost aprobată de Consiliul Local al Municipiului Sebeș prin H.C.L. nr. 99/2020. Notă: se organizează licitație publică separată pentru fiecare lot în parte, fiecare participant având posibilitatea de a depune mai multe oferte, cu condiția încadrării în nivelul de încărcare pe hectar. III. Informații privind documentația de atribuire: persoanele interesate pot intra în posesia documentației de atribuire pe baza unei solicitări scrise, achitând la casieria Primăriei Municipiului Sebeș suma de 300 lei (cost un exemplar), obținut de la compartimentul Registru Agricol. Cei interesați, la cerere, pot solicita clarificări până cel târziu în data de 07 mai 2020, orele 14,00. IV. Informații privind ofertele: Ofertele se depun într-un singur exemplar, la sediul Primăriei Municipiului Sebeș din Sebeș, str. Piața Primăriei, nr.1, jud. Alba, până cel târziu în data de 12 mai 2020, orele 14,00, conform instrucțiunilor cuprinse în documentația de atribuire. Ofertele depuse după aceasta dată vor fi considerate tardive și vor fi excluse de la evaluare. V. Data și locul ședinței publice de deschidere a ofertelor: Deschiderea ofertelor va avea loc în data de 19 mai 2020, orele 10,00, la sediul provizoriu din Sebeș, str. Parc Arini, nr.1, jud. Alba. VI. Instanța competentă în soluționarea litigiilor: Persoanele nemulțumite se vor adresa Tribunalului Alba (secția comercială și de

contencios administrativ și fiscal) în condițiile și termenele prevăzute de Legea nr. 554/2004-Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare. VII. Data trimiterii anunțului de licitație publică: 22.04.2020.

● Comuna Fântâna Mare, CUI: 15733336, Fântâna Mare, str. M. Gr. Cantacuzino, nr. 56, jud. Suceava, tel/fax: 0230.543.280, adresa de e-mail: primaria_fantana_mare@yahoo.com, anunță vânzarea prin licitație publică a următoarelor terenuri amplasate în intravilan sat Fântâna Mare, str. Matei Gr. Cantacuzino, nr. 65A, jud. Suceava (amplasate în cadrul fostului AEIZ Spătărești) care aparțin domeniului privat al comunei Fântâna Mare: teren în suprafață de 1.715 mp, cu nr. cadastral 32971 Fântâna Mare, teren în suprafață de 877 mp, cu nr. cadastral 32973 Fântâna Mare, teren în suprafață de 81mp, cu nr. cadastral 32974 Fântâna Mare, teren în suprafață de 1.657 mp, cu nr. cadastral 32975 Fântâna Mare. Vânzarea se face conform art.363 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și a Hotărârii Consiliului Local nr. 9/10.04.2020. Informații privind documentația de atribuire: se găsesc în caietul de sarcini. Documentația de atribuire și caietul de sarcini se pot obține de la Primăria comunei Fântâna Mare, Compartiment achiziții, la preț 100Lei, care se poate achita cu numerar la casieria Primăriei Comunei Fântâna Mare sau prin virament bancar în contul R072TREZ5935003XXX000699. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 07.05.2020, ora 14.00. Data-limită pentru depunerea ofertelor: 14.05.2020, ora 14.00. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Primăria Comunei Fântâna Mare, str. M. Gr. Cantacuzino, nr. 56, sat/com. Fântâna Mare, jud. Suceava, întru-un exemplar. Ședința publică de deschidere a ofertelor: 19.05.2020, ora 10.00, Primăria Comunei Fântâna Mare, str. M. Gr. Cantacuzino, nr. 56, sat/com. Fântâna Mare, jud. Suceava. Denumire, adresă, nr. telefon ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute: Tribunalul Suceava, Secția de Contencios Administrativ și Fiscal, Suceava, Str.Ștefan cel Mare, nr.62, cod 720062, fax: 0230.522.296, email: trsv-arhcont@just.ro.

● 1.Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Comuna Crăcăoani, Str.1, nr.166, Comuna Crăcăoani, județul Neamț, telefon: 0233.246.009, fax: 0233.246.009, e-mail: primariacracaoani@yahoo.com, cod fiscal 2614163. 2.Informații generale privind obiectul concesiunii, în

special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat: suprafața de 12mp, spațiu situat în curtea dispensarului medical din sat Magazia, Comuna Crăcăoani, bun aflat în domeniul public al Comunei Crăcăoani, conform HCL nr.21/13.04.2020 și temeiului legal: OUG 57/03.07.2019. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere, de la sediul instituției. 3.2.Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Compartiment Achiziții Publice și Resurse Umane, Strada 1, nr.166, Comuna Crăcăoani, județul Neamț. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: Fără costuri. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 07.05.2020, ora 15.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 19.05.2020, ora 15.00. 4.2.Adresa la care trebuie depuse ofertele: Oferta va fi depusă la Registratura Primăriei Comunei Crăcăoani, strada 1, nr.166, Comuna Crăcăoani, județul Neamț. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: 1 exemplar original și 1 exemplar copie. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 20.05.2020, ora 12.00, la sediul Primăriei Comunei Crăcăoani, Strada 1, nr.166, Comuna Crăcăoani, județul Neamț. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, str. Stavropoleos, nr.6, Sector 3, București, telefon: 021.310.46.41, 021.310.46.72, fax: 021.310.16.42, 021.890.07.45, email: office@cncs.ro. 7.Data trimiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 23.04.2020.

● Municipiul Piatra-Neamț anunță organizarea licitației publice pentru închirierea a unui spațiu, situat sub tribunele Stadionului Municipal Ceahlăul Piatra-Neamț, str. Eroilor, nr.18. 1. Denumirea și sediul autorității administrației publice: Municipiul Piatra-Neamț, C.U.I. 2612790, str. Ștefan cel Mare nr.6-8 Piatra-Neamț, telefon 0233/218991; fax0233/215374, e-mail infopn@primariapn.ro; primariapn@yahoo.com; 2. Licitație publică pentru închirierea spațiului nr.7 situat sub tribunele Stadionului Municipal Ceahlăul Piatra-Neamț, str. Eroilor, nr.18 în suprafață de 202,30 mp, cu destinația "comerț/prestări servicii"; 3. Documentația

de atribuire pentru elaborarea ofertei se obține de la sediul Municipiului Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare nr.6-8, registratură – Direcția Patrimoniu; - costul unui exemplar din documentație este de 10 lei și se poate achita direct la Casieria Municipiului Piatra-Neamț din str. Ștefan cel Mare nr.6-8, sau în contul Municipiului Piatra-Neamț: RO82TREZ 4915006XXX000150 deschis la Trezoreria Municipiului Piatra-Neamț; - data limită pentru depunerea cererii în vederea obținerii Documentației de atribuire este 18.05.2020, ora 14.00; - data limită pentru solicitarea clarificărilor: 08.05.2020, ora 14.00; 4. Termenul de depunere a ofertelor: 18.05.2020, ora 16.30; - adresa la care se transmit ofertele: Municipiul Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare nr.6-8, registratură – Direcția Patrimoniu în două exemplare (unul original și unul în copie); - perioada de valabilitate a ofertelor: 120 de zile; 5. Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 19.05.2020, ora 14.00, la sediul Municipiului Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare nr.6-8; 6. Instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute este Judecătoria municipiului Piatra-Neamț.

PIERDERI

● Subsemnatul Ghiță Mihai Iulian, declar pierdute următoarele documente: Cartela TAHOGRAF și Atestat Transport Marfă. Se declară nule.

● Pierdut certificat de pregătire profesională a conducătorului auto - transport marfă, eliberat de ARR Vâlcea, pe numele Ion Maria-Georgiana, din localitatea Mihăești, județul Vâlcea. Se declară nul.

● Pierdut certificat de pregătire profesională a conducătorului auto - transport marfă, eliberat de ARR Vâlcea, pe numele Apostol Mihăiță-Viorel, din localitatea Copăceni, județul Vâlcea. Se declară nul.

● Pierdut atestat transport persoane în regim de taxi, eliberat de ARR Vâlcea, pe numele Anișescu Constantin-Bogdan, din localitatea Nicolae Bălcescu, județul Vâlcea. Se declară nul.

● SC Valis Security SRL având CUI: RO31406751, cu sediul în oraș Călimănești, str. Neagoe Basrab, nr. 57, județ Vâlcea înregistrat la ONRC sub nr. J38/166/2018, declară pierderea Certificatului de Marcă având nr. de depozit M201308147 emis de OSIM București Se declară nul.

● Pierdut Certificat de pregătire profesională a conducătorului auto pe numele Bodea Dănuț Gavril, eliberat de ARR Bihor. Îl declar nul.