

Jurnalul

cotidian național

Martți, 26 februarie 2019

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

► intră pe site-ul www.jurnalul.ro

► alege ziua apariției

► scrie textul

► plătește cu cardul

GATA!
Simplu, nu?

OFERTE SERVICIU

● Angajăm șoferi Cehia tur-retur, contract 4 curse săptămânal. Diurnă+salariu. 0727667733.

● Caut sudori autorizați în sudură aluminotermică la șine de cale ferată pentru Germania, 12 euro/oră și cazare. Tel.0049.1517.5813.877.

● Agenția pentru Agenda Digitală a României (AADR), cu sediul în București, str. Italiană, nr.22, Sector 2, organizează concurs de ocupare a postului vacant de execuție pentru funcția de auditor în cadrul Compartimentului Audit Public Intern, personal contractual, normă întreagă de 8 ore/zi și 40 ore/săptămână, perioadă nedeterminată, cu o perioadă de probă de 90 zile calendaristice. Etapele concursului: 1. Selecția dosarelor: 02.04.2019, ora 09.00. Afișarea candidaților admiși: 02.04.2019, ora 16.00. 2. Proba scrisă: 05.04.2019, ora 10.00. Afișarea rezultatelor: 08.04.2019, ora 16.00. 3. Interviu: 11.04.2019, ora 10.00. Afișarea rezultatelor: 12.04.2019, ora 13.00. Afișarea rezultatelor finale: 17.04.2019, ora 16.00. Condiții specifice pentru înscriere: a) Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor economice; b) Vechime în activitatea de audit de minim 5 ani; c) Cunoștințe operare PC: Word, Excel, programe de baze de date; d) Două scrisori de recomandare de la locul/locurile de muncă anterioare; e) Cursuri de specializare în tehnici de auditare și/sau control intern managerial. Dosarul de înscriere se depune la sediul AADR, la Compartiment Resurse Umane. Ultima zi de înscriere: vineri, 29.03.2019, ora 13.00. Fișa postului și bibliografia pentru concurs sunt disponibile pe site-ul AADR: www.aadr.ro/cariere. Pentru relații suplimentare, candidații sunt rugați să se adreseze la nr.de telefon: 021.305.27.20.

● Agenția pentru Agenda Digitală a României (AADR), cu sediul în București, str. Italiană, nr.22, Sector 2, organizează concurs de ocupare a unui post vacant de

conducere pentru funcția de director, gradul II, la Direcția Dezvoltare și Suport Tehnic E-Guvernare, personal contractual, normă întreagă de 8 ore/zi și 40 ore/săptămână, perioadă nedeterminată, cu o perioadă de probă de 120 zile calendaristice. Etapele concursului: 1. Selecția dosarelor: 03.04.2019, ora 16.00. 2. Proba scrisă: 08.04.2019, ora 10.00. Afișarea rezultatelor: 09.04.2019, ora 16.00. 3. Interviu: 11.04.2019, ora 12.00, va putea fi susținut doar de acei candidați care au obținut la proba scrisă un punctaj minim de 70 de puncte dintr-un maxim de 100 de puncte. Afișare rezultate: 12.04.2019, ora 14.00. Afișarea rezultatelor finale: joi, 18.04.2019, ora 14.00. Condiții specifice pentru înscriere: a) au diplomă de licență în domeniul IT; b) cunoștințe solide de guvernare și strategie IT; c) cunoștințe solide de tehnologie a informației; d) cunoștințe solide în proiectarea, implementarea, monitorizarea și administrarea sistemelor informatice; e) cunoștințe solide de management de procese; f) cunoștințe solide de management de proiecte IT; g) experiență în implementarea unor soluții de tip cloud; h) cunoștințe solide în securitate informatică; i) vechime în specialitatea studiilor: minim 5 ani; j) experiență în funcții de conducere minim 5 ani; k) cunoașterea limbii engleze la nivel avansat; l) să nu fi fost sancționat disciplinar în ultimele 6 luni; m) au obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate. Ultima zi de înscriere: luni, 01.04.2019, ora 15.00. Relații suplimentare pe site-ul AADR: www.aadr.ro/cariere sau la nr.de telefon: 021.305.27.20.

● Agenția pentru Agenda Digitală a României (AADR), cu sediul în București, str. Italiană, nr.22, Sector 2, organizează concurs de ocupare a unui post vacant de conducere pentru funcția de șef serviciu, gradul II, la Serviciul Suport Specializat Aplicații și Conținut din cadrul Direcției Dezvoltare și Suport Tehnic E-Guvernare, personal contractual, normă întreagă de 8

ore/zi și 40 ore/săptămână, perioadă nedeterminată, cu o perioadă de probă de 120 zile calendaristice. Etapele concursului: 1. Selecția dosarelor: 03.04.2019, ora 09.00. Afișarea candidaților admiși: 03.04.2019, ora 16.00. 2. Proba scrisă: 08.04.2019, ora 10.00. Afișarea rezultatelor: 09.04.2019, ora 16.00. 3. Interviu: 11.04.2019, ora 12.00, va putea fi susținut doar de acei candidați care au obținut la proba scrisă un punctaj minim de 70 de puncte dintr-un maxim de 100 de puncte. Afișare rezultate: 12.04.2019, ora 14.00. Afișarea rezultatelor finale: joi, 18.04.2019, ora 14.00. Condiții specifice pentru înscriere: 1) au diplomă de licență în domeniul IT; 2) cunoștințe networking nivel avansat (L2, L3, aplicații); 3) cunoștințe sisteme tip server (MCSA, MCSE, Linux); 4) cunoștințe baze de date MS SQL, Oracle; 5) cunoștințe avansate de VMware ESX; 6) securitate informatică nivel avansat, preferabil Fortinet, Juniper; 7) cunoștințe hardware server și stații de lucru; 8) să nu fi fost sancționat disciplinar în ultimele 6 luni; 9) au obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate; 10) vechime în specialitatea studiilor: minim 5 ani; 11) experiență în funcții de conducere minim 3 ani. Ultima zi de înscriere: luni, 01.04.2019, ora 15.00. Relații suplimentare pe site-ul AADR: www.aadr.ro/cariere sau la nr.de telefon: 021.305.27.20.

● Spitalul Prof.Dr.Constantin Angelescu, cu sediul în București, str.Aleea-Căuzași, nr.49-51, sector 3, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual vacant: -un post asistent medical principal -Secția Medicină Internă II: -diplomă de bacalaureat; -studii finalizate cu absolvirea școlii post-liceale sanitare; -certificat de membru eliberat de OAMGMAMR; -certificat de grad principal; -vechime în specialitate: minim 5 ani. Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească condiții generale, conform art.3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare. Dosarele de înscriere se depun la sediul Spitalului de Prof.Dr.Constantin Ange-

lescu în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, 27.02.2019-12.03.2019, între orele 9.00-13.00 și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.6 din HG nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare. Proba scrisă va avea loc în data de 21.03.2019, ora 10.00, iar proba practică va avea loc în data de 25.03.2019, ora 10.00, la sediul Spitalului Prof.Dr. Constantin Angelescu. Relații suplimentare și tematica se pot obține de la sediul Spitalului Prof.Dr.Constantin Angelescu, Biroul Resurse Umane, telefon nr.021.323.30.40/int.443.

● Spitalul Clinic Nicolae Malaxa localitatea București, Șos.Vergului, nr.12, Sector 2, organizează la sediul spitalului concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante contractuale de execuție, perioadă nedeterminată, conform HG nr.286/2011, de: -1 post îngrijitoare -Compartiment Anestezie Terapie Intensivă; -1 post economist 1A -Serviciul Financiar Contabilitate. Condițiile generale și specifice: îngrijitoare: -școală generală; -fără vechime; economist 1A: -diplomă de licență; -6 ani și 6 luni vechime în specialitate. Data concursului: 20.03.2019, ora 10.00 -proba scrisă; 25.03.2019 -interviu, ora 10.00. Data-limită de depunere a dosarelor: 12.03.2019. Calendarul de desfășurare a concursului, bibliografia și tematica se afișează la sediul și pe site-ul spitalului: www.spitalmalaxa.ro. Date de contact: ec.Anghel Daniela, tel.021.255.50.85.

● Primăria Comunei Gura Fioi organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Gura Fioi, județul Dâmbovița: -consilier, clasa I, gradul profesional debutant, Compartimentul Registru Agricol și Agricultură. Concurusul se organizează la sediul Primăriei Comunei Gura Fioi, județul Dâmbovița, astfel: -pentru postul de consilier, clasa I, gradul profesional debutant, Compartimentul Registru Agricol și Agricultură, în data de 28 martie 2019, ora 10.00, proba scrisă, iar interviul va avea loc la data de 01 aprilie 2019, ora 10.00. Vechime: nu este cazul. Condițiile necesare

ocupării funcției publice de clasa I: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă. Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Gura Fioi, județul Dâmbovița. Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.49 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008, modificată și completată. Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează la sediul Primăriei Gura Fioi, județul Dâmbovița, și pe site-ul instituției. Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Gura Fioi, județul Dâmbovița, și la număr de telefon: 0245.711.586, persoană de contact: d-na Vasile Andreea Raluca, secretarul comunei Gura Fioi.

● Primăria Orașului Baia de Arieș, cu sediul în Baia de Arieș, str.Piața Băii, nr.1, cod poștal: 515300, județul Alba, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de muncitor calificat, 1 post, conform HG nr.286/23.03.2011. Concurusul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 20.03.2019, ora 10.00; -Proba interviu în data de 22.03.2019, ora 10.00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: studii medii; -constituie avantaj specializarea în meseria de tehnician veterinar; -vechime: minim 5 ani; -condiții generale cele prevăzute de art.3 din HG nr.286/2011. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul: Primăria Orașului Baia de Arieș, cu sediul în Baia de Arieș, str.Piața Băii, nr.1, cod poștal: 515300, județul Alba. Relații suplimentare la sediul: Primăria Orașului Baia de Arieș, cu sediul în Baia de Arieș, str. Piața Băii, nr.1, cod poștal: 515300, județul Alba, persoană de contact: Harda Nicolae, telefon: 0258.775.002, fax: 0258.775.900.

● Spitalul Municipal Câmpulung Moldovenesc, jud.Suceava, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant, conform HG nr.286/2011, de kinetoterapeut la Laboratorul Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie al Spitalului Municipal Câmpulung Moldovenesc. Calendar concurs: -20.03.2019, ora 12.00 -proba scrisă; -22.03.2019, ora 12.00 -proba practică. Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune la Biroul RUNOS și Contencios al Spitalului Municipal Câmpulung Moldovenesc în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului și vor cuprinde următoarele acte: -cerere de înscriere la concurs; -copie după certificatul de naștere, căsătorie, naștere a copiilor, buletin, diplomă de studii; -autorizația de liberă practică cu viza pe anul 2019; -asigurare de răspundere civilă profesională (malpraxis) pe anul 2019; -copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechime în muncă; -fișa medicală; -curriculum vitae; -recomandare de la ultimul loc de muncă, acolo unde este cazul; -cazier judiciar; -taxa concurs: 100Lei. Condiții specifice: -studii: studii superioare -diplomă de licență în specialitate; -nu se solicită vechime în muncă. Relații suplimentare referitoare la tematică și bibliografia se pot obține de la sediul unității sau la telefon: 0230.312.023, între orele 7.30-16.00, persoană de contact: Mera Nicoleta.

Subscrisa S.C. Vadris Trading S.R.L. – în faliment, cu sediul în Drobeta Turnu Severin, str. Constantin Brâncoveanu, nr 195, jud. Mehedinți, Nr. Reg. Com. J25/278/2010 CUI RO8681153 face cunoscut faptul că în data de 12.03.2019, ora 12 va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din localitatea Reșița, str. Horea bl.A2, parter, jud. Caraș-Severin, licitația publică cu strigare privind vânzarea în bloc următoarelor bunuri imobile: 1. Spațiu comercial (C1) – arie construită 708 mp; 2. Spațiu comercial (C2) - arie construită 668 mp; 3. Showroom și service auto (C3) – arie construită 1.021 mp; 4. Spațiu depozitare (C4) – arie construită 434 mp; 5. Punct termic (C5)- are construită 22 mp. Bunurile sunt situate în localitatea Caransebeș, Calea Severinului, nr. 7, jud. Caraș-Severin. Prețul de pornire al licitației este de 587.200 euro. Menționăm că terenul de sub clădiri, aparține unei persoane fizice. Caietul de sarcini se poate achiziționa de la sediul lichidatorului judiciar la valoarea de 800 lei + TVA. Data limită de cumpărare a Caietului de sarcini și înscrierea la licitație este cu o zi înainte de data licitației. Garanția de participare la licitație este de 10% din prețul de pornire al licitației. În cazul în care bunurile nu vor fi valorificate la data de 12.03.2019, următoarele licitații vor avea loc în zilele: 26.03.2019, 09.04.2019, 23.04.2019. Informații suplimentare se pot obține la telefon 0255/212.940 sau la sediul lichidatorului judiciar.

Subscrisa S.C. Vadris Trading S.R.L. – în faliment, cu sediul în Drobeta Turnu Severin, str. Constantin Brâncoveanu, nr 195, jud. Mehedinți, Nr. Reg. Com. J25/278/2010 CUI RO8681153 face cunoscut faptul că în data de 12.03.2019, ora 12 va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din localitatea Reșița, str. Horea bl.A2, parter, jud. Caraș-Severin, licitația publică cu strigare privind vânzarea în bloc următoarelor bunuri imobile: 1. Proprietate industrială compusă din teren - 23.810 mp și clădiri (fosta Fabrică de pâine). Bunul este situat în localitatea Caransebeș, str. A.I. Cuza, nr.9, jud. Caraș-Severin. Prețul de pornire al licitației este de 344.000 euro. Caietul de sarcini se poate achiziționa de la sediul lichidatorului judiciar la valoarea de 800 lei. Data limită de cumpărare a caietului de sarcini și înscrierea la licitație este cu o zi înainte de data licitației. Garanția de participare la licitație este de 10% din prețul de pornire al licitației. În cazul în care bunurile nu vor fi valorificate la data de 12.03.2019, următoarele licitații vor avea loc în zilele: 26.03.2019, 09.04.2019, 23.04.2019. Informații suplimentare se pot obține la telefon 0255.212.940 sau la sediul lichidatorului judiciar.

● Consiliul de Administrație al Spitalului Județean de Urgență Vaslui organizează concurs pentru ocuparea funcției contractual vacante de manager persoană fizică, durată determinată de patru ani, în conformitate cu Dispoziția nr.155/05.02.2019 a Președintelui Consiliului Județean Vaslui, modificată prin Dispoziția nr.159/14.02.2019 a Președintelui Consiliului Județean Vaslui, privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică la Spitalul Județean de Urgență Vaslui și în acord cu prevederile HGR 286/2011. Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Județean de Urgență Vaslui, din str.Ștefan cel Mare, nr.233, în perioada 26.02.2019-14.04.2019. Dosarele de înscriere se depun în perioada 26.02.2019-29.03.2019 în zilele lucrătoare, luni-vineri, între orele 8.30-13.30, la secretariatul Spitalului Județean de Urgență Vaslui, din str.Ștefan cel Mare, nr.233. Concursul se desfășoară în două etape, după cum urmează: a)etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, în data de 01.04.2019, ora 10.00 -etapa eliminatorie; b)etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management, în data de 10.04.2019, ora 12.00. Condiții de participare: Pot participa candidații care îndeplinesc următoarele condiții: a)cunosc limba română, scris și vorbit; b)sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic; c)sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreeate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului Sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii; d)au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii; e)nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea; f)sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic); g)nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii; h)nu sunt membrii Consiliului de Administrație al Spitalului Județean de Urgență Vaslui. Conținutul dosarului de înscriere la concurs: a)cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze; b)copia certificatată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate; c) copia certificatată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente; d)copia certificatată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar ori a diplomei de master sau doctor în managementul sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii; e)curriculum vitae; f)adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificatată pentru conformitate a carnetului de muncă; g)cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr.290/2004, privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare; h)adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic; i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989; j)copia certificatată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz; k)proiectul de management realizat de candidat; l)declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat; m)declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existență conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat; n)declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a

copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere. În data de 21.03.2019, în intervalul orar 10.00-12.00, candidații interesați vor putea efectua o vizită în cadrul Spitalului Județean de Urgență Vaslui, sub îndrumarea directorului medical al spitalului, pentru a se informa cu privire la problemele de la fața locului. La susținerea proiectului de management poate participa mass-media, precum și orice persoană care și-a manifestat intenția de a participa prin transmiterea unui e-mail la adresa: spitjudvaslui@yahoo.com cu precizarea numelui și prenumelui persoanei interesate, iar intenția de participare a fost confirmată de comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management. Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor, în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare. Eventualele întrebări adresate candidaților în legătură cu proiectul de management vor fi transmise prin e-mail cu cel puțin 24 ore înainte de susținerea publică a proiectului de management, pe site-ul Spitalului Județean de Urgență Vaslui. Pe site-ul Spitalului Județean de Urgență Vaslui și a Consiliului Județean Vaslui se afișează: -anunțul de concurs; -bibliografia de concurs; -temele-cadru pentru proiectul de management; -structura proiectului de management; -regulamentul de organizare și desfășurare a concursului. Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0235.317.224, persoană de contact: ec. Asmarande Doina.

● Serviciul Județean de Ambulanță, cu sediul în localitatea Giurgiu, bulevardul Mihai Viteazu, nr.4, județul Giurgiu, organizează concurs, conform HG 286/23.03.2011, modificată și completată cu HG 1027/2014, pentru ocuparea următorului post contractual vacant: -asistent medical principal generalist PL, perioadă nedeterminată, la substația Clejani. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: diplomă școală postliceală sanitară, vechime minimă în specialitate 5 ani, examen pentru obținerea de grad principal. Concursul se va desfășura la sediul instituției în data de 20.03.2019, ora 10.00, proba scrisă, interviu în data de 22.03.2019, ora 10.00, și proba practică în data de 25.03.2019, ora 10.00. Candidații pot depune dosarele până la data de 12.03.2019, ora 14.00. Bibliografia și relații suplimentare la sediul instituției, telefon: 0246.212.020, interior: 16, fax: 0246.212.010, mobil: 0731.137.120, e-mail: sjagiurgiu@sjagiurgiu.ro, persoană de contact: d-na Magureanu Florentina.

● Agenția de Credite și Burse de Studii organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, ID 360945, din cadrul Direcției Burse, Resurse Umane și Economică. Concursul se va desfășura la sediul Agenției de Credite și Burse de Studii, din str.Caransebeș, nr.1, sector 1, București, conform calendarului următor: -29.03.2019, ora 9.00 -proba suplimentară de testare a limbii engleze; -01.04.2019, ora 9.00 -proba scrisă; -04.04.2019, ora 9.00 -interviu. Detalii privind documentele necesare înscrierii la concurs, condițiile generale, condițiile specifice, precum și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială: www.roburse.ro. Dosarele pot fi depuse în perioada 27.02.2019-18.03.2019, inclusiv, la Registratura instituției din str.Caransebeș, nr.1, et.7, cam.715. Relații suplimentare privind depunerea dosarelor se pot obține de la Grindeanu Maria, referent de specialitate, tel.021.310.19.05, e-mail: maria.grindeanu@roburse.ro.

● Primăria municipiului Râmnicu Sărat organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție, vacantă de casier treapta I - Compartimentul Contabilitate - Serviciul

Buget-Contabilitate - Directia Economica - Aparatul de specialitate al Primarului municipiului Râmnicu Sarat. Concursul va avea loc la sediul Primăriei municipiului Râmnicu Sărat în data de 20 martie 2019, ora 10,00 - proba scrisă, iar în data de 25 martie 2019 - interviu. Condițiile de participare, la concursul menționat mai sus, sunt cele prevăzute în art.3 din H.G nr.286/2011, actualizată, precum și cele specifice și anume: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; vechime în muncă minimum 7 ani. Aceste condiții de participare la concurs se vor afișa la sediul Primăriei municipiului Râmnicu Sărat, precum și pe site-ul Primăriei municipiului Râmnicu Sărat www.primariermsarat.ro. Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada 26.02.2019 -12.03.2019. Coordonate de contact: sediul instituției: str.Nicolae Bacescu, nr.1, mun.Râmnicu Sărat, numărul de telefon este 0238561946, numărul de fax este 0238561947, adresa de e-mail primarie_rmsarat@primariermsarat.ro. Persoana de contact: Georgiana Horohai, șef birou resurse umane.

● Anunț privind selecția a 2 membri în Consiliul de administrație al societății Parc Ind Vâlcea SA Societatea Parc Ind Vâlcea SA, cu sediul în Orașul Râmnicu Vâlcea, strada Regina Maria nr.13, etajul 2, cod poștal 240151 Județul Vâlcea, societate specializată în realizarea și operarea parcurilor industriale, la care sunt acționari Județul Vâlcea prin Consiliul Județean Vâlcea, Municipiul Drăgășani prin Consiliul Local al Municipiului Drăgășani și Orașul Bălcești prin Consiliul Local al Orașului Bălcești, anunță începerea procedurii de selecție pentru desemnarea membrilor în Consiliul de Administrație al societății. Selecția se va organiza de către Comisia de selecție constituită de către Județul Vâlcea prin Consiliul Județean Vâlcea și Municipiul Drăgășani prin Consiliul Local al Municipiului Drăgășani, pentru 2 membri în Consiliul de administrație al societății Parc Ind Vâlcea SA. (1 membru din partea Județului Vâlcea prin Consiliul Județean Vâlcea și 1 membru pentru Municipiul Drăgășani prin Consiliul Local al Municipiului Drăgășani), în consultare cu Comitetul de nominalizare și remunerare al Consiliului de Administrație al Societății Parc Ind Vâlcea S.A., cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, la sediul social al societății și va consta în depunerea de către candidați a unui dosar de candidatură însoțit de actele doveditoare a competențelor profesionale ale declarației de intenție și susținerii unui interviu de selecție. Orașul Bălcești prin Consiliul Local al Orașului Bălcești a organizat individual selecția pentru 1 membru în Consiliul de administrație al societății Parc Ind Vâlcea SA. A Calendarul selecției 1. Depunerea dosarului de candidatură se va face în maxim 30 de zile de la data publicării anunțului în două zile cu largă răspândire; data publicării anunțului este data de referință pentru celelalte termene din Planul de selecție; 2. Selecția dosarelor se va face în 5 zile de la termenul limită de depunere a candidaturilor, data când se va întocmi lista lungă a candidaților; 3. Interviul de selecție se va susține în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data limită de depunerea candidaturilor și soluționarea clarificărilor. 4. Stabilirea listei scurte a candidaților se va face în 3 zile de la data interviului. 5. Rezultatul selecției dosarelor se afișează la sediul social cu mențiunea admis sau respins, însoțită de motivul respingerii dosarului, va fi comunicat candidaților și în termen de 3 zile de la data interviului. 6. Se afișează lista scurtă întocmită pe baza selectării dosarelor în termen de 3 zile de la data interviului. 7. Depunerea declarației de intenție se va face în maxim 15 zile de la data afișării listei scurte. 8. În 4 zile de la termenul limită de depunere a Declarației de intenție se organizează selecția finală pe bază de interviu a candidaților din lista

scurtă a candidaților care au depus declarații de intenție. În cadrul interviului se testează abilitățile manageriale ale candidaților cu luarea în considerare a declarației de intenție. 9. Rezultatul selecției finale va fi comunicat candidaților care au susținut interviul pe baza declarației de intenție. B. Condiții întrunite de candidați a. Cerințe minime: -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; Potrivit prevederilor art.28 alin.(3) din privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani. -experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus; -cunoașterea legislației specifică societății, conform bibliografiei menționate mai jos; -cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România; -cunoașterea limbii române (scris și vorbit); -să nu aibă antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; -să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege; -să nu facă parte din organele de conducere/coordonare/control ale unei societăți cu același profil; b. Competențe: -competențe de management, etică și integritate, gândire strategică, planificare, organizare și capacitate de a lua decizii, analiză și comunicare; C. Criterii de evaluare: 1. îndeplinirea cerințelor minime; 2. competențe specifice sectorului; 3. competențe de guvernanta corporativă; 4. integritatea candidatului; 5. independența candidatului; 6. abilități de comunicare interpersonală; 7. capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora; 8. alinierea declarației de intenție la scrisoarea de așteptări; 9. înscrieri în cazierul judiciar; D. Bibliografie: -Legea nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare; -Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare; -Hotărârea nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice; E. Conținutul dosarului de candidat 1. Cererea de înscriere, ce cuprinde în mod obligatoriu un OPIS al documentelor dosarului; 2. CV în format Europass; 3. Copie act identitate; 4. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări; 5. Copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor privind experiența în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus; 6. Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în specialitatea studiilor; 7. Cazier judiciar; 8. Declarația pe propria răspundere conform modelului prevăzut în procedura de selecție, conform modelului afișat pe pe pagina de internet a Consiliului Județean Vâlcea, și a Primăriei Municipiului Drăgășani. Informații suplimentare referitoare la organizarea și desfășurarea selecției pentru postul de administrator se pot obține de pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea. Comisia de selecție.

● Anunț privind selecția unui membru în Consiliul de administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Vâlcea, cu sediul în Orașul Râmnicu Vâlcea, strada Gib Mihăescu nr.28, județul Vâlcea, la care Consiliul Județean Vâlcea este autoritate publică tutelară, anunță începerea procedurii de selecție pentru desemnarea unui membru în Consiliul de Administrație al

regiei. Selecția se va organiza de către Comisia de selecție constituită de către autoritatea publică tutelară-Consiliul Județean Vâlcea, cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, la sediul social al autorității și va consta în depunerea de către candidați a unui dosar de candidatură însoțit de actele doveditoare a competențelor profesionale ale declarației de intenție și susținerii unui interviu de selecție. A. Calendarul selecției 1. Depunerea dosarului de candidatură se va face în maxim 30 de zile de la data publicării anunțului în două zile cu largă răspândire; data publicării anunțului este data de referință pentru celelalte termene din Planul de selecție; 2. Selecția dosarelor se va face în 5 zile de la termenul limită de depunere a candidaturilor, data când se va întocmi lista lungă a candidaților; 3. Interviul de selecție se va susține în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data limită de depunerea candidaturilor și soluționarea clarificărilor. 4. Stabilirea listei scurte a candidaților se va face în 3 zile de la data interviului. 5. Rezultatul selecției dosarelor se afișează la sediul APT cu mențiunea admis sau respins, însoțită de motivul respingerii dosarului, va fi comunicat candidaților și în termen de 3 zile de la data interviului. 6. Se afișează lista scurtă întocmită pe baza selectării dosarelor în termen de 3 zile de la data interviului. 7. Depunerea declarației de intenție se va face în maxim 15 zile de la data afișării listei scurte. 8. În 4 zile de la termenul limită de depunere a Declarației de intenție se organizează selecția finală pe bază de interviu a candidaților din lista scurtă a candidaților care au depus declarații de intenție. În cadrul interviului se testează abilitățile manageriale ale candidaților cu luarea în considerare a declarației de intenție. 9. Rezultatul selecției finale va fi comunicat candidaților care au susținut interviul pe baza declarației de intenție. B. Condiții întrunite de candidați a. Cerințe minime: -studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; Potrivit prevederilor art.5 alin.(2), lit.c) din guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, persoana trebuie să aibă experiență în administrarea sau managementul unor regii autonome sau societăți, inclusiv societăți din sectorul privat, să nu fie funcționar public sau altă categorie de personal din cadrul autorității publice tutelare sau al altor instituții; -experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus; -cunoașterea legislației specifică regiei, conform bibliografiei menționate mai jos; -cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România; -cunoașterea limbii române (scris și vorbit); -să nu aibă antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; -să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege; -să nu facă parte din organele de conducere/coordonare/control ale unei societăți/regii cu același profil; b. Competențe: -competențe de management, etică și integritate, gândire strategică, planificare, organizare și capacitate de a lua decizii, analiză și comunicare; C. Criterii de evaluare: 1. îndeplinirea cerințelor minime; 2. competențe specifice sectorului; 3. competențe de guvernanta corporativă; 4. integritatea candidatului; 5. independența candidatului; 6. abilități de comunicare interpersonală; 7. capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora; 8. alinierea declarației de intenție la scrisoarea de așteptări; 9. înscrieri în cazierul judiciar; D. Bibliografie: -Legea nr.15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu modificările și completările ulterioare. -Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corpora-

tivă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare; -Hotărârea nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice; E. Conținutul dosarului de candidat 1. Cererea de înscriere, ce cuprinde în mod obligatoriu un OPIS al documentelor dosarului; 2. CV în format Europass; 3. Copie act identitate; 4. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări; 5. Copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiției privind experiența în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus; 6. Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în specialitatea studiilor; 7. Cazier judiciar; 8. Declarația pe propria răspundere conform modelului prevăzut în procedura de selecție, conform modelului afișat pe pe pagina de internet a Consiliului Județean Vâlcea. Informații suplimentare referitoare la organizarea și desfășurarea selecției pentru postul de administrator se pot obține de pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea. Comisia de selecție.

● Căutăm artiști talentați pentru campania noastră din străinătate care pot face pictori duplicat după un pictor de renume mondial. Salariu bun (Euro). Se lucrează în Germania direct cu pictorul maestru. Vă rugăm să includeți în CV și o scurtă descriere a ceea ce ați făcut până acum, trei imagini cu ceea ce ați pictat, creion, acuarelă, ulei sau cretă. Aplicați pe e-mail la: g.re.i@web.de.

● Sinohidro Corporation Limited Beijing Sucursala București SRL cu sediul în București, B-dul Tudor Vladimirescu nr.22 Clădirea Green Gate Office, biroul 526 Register 12, et.5, sector 5, CUI 40099567 angajează funcționar administrativ Cod COR 411001 și Specialist în achiziții Cod COR 332301 –4 posturi. Rugam CV la carmen.onu@stecol.com.

● SU-YAPI Muhendislik VE Musavirlik Anonim Sirketi –Sucursala Bucuresti SRL cu sediul în Bucuresti, B-dul Octavian Goga, nr.23, bl.M106, sc.4, et.4, ap.117, sector 3, CUI 34646066 angajeaza Specialist în achiziții Cod COR 332301 și funcționar administrativ Cod COR 411001. Rugam CV la su.yap@yahoo.com.

● Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Mehedinți organizează concurs în data de 25.03.2019; 28.03.2019 pentru ocuparea unui post contractual vacant pe perioada nedeterminată după cum urmează: Referent tr. I -1 post.Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 din Hotărârea Guvernului nr.286/2011 cu modificările și completările ulterioare.Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială (www.ocpimh.ro www.ancpi.ro). Relații suplimentare se obțin la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Mehedinți din Drobeta Turnu Severin str. Serpentina Roșiori nr. 1A Compartimentul Juridic Resurse Umane Secretariat și Petiții, telefon 0252/316874.

● Primăria Comunei Clinceni –Ilfov, organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de:-1 post de Inspector

clasa I grad profesional Superior – Compartiment Registru Agricol și Fond Funciar. Condiții specifice de participare la concurs pentru Inspector, clasa I, grad profesional Superior– Compartiment Registru Agricol și Fond Funciar:-studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul Geografie;-vechime în specialitatea studiilor: 7 ani.Concursul va avea loc la sediul Primăriei Clinceni din Str. Principală nr.107 A, Comuna Clinceni, Județul Ilfov în data de 28 Martie 2019, începând cu ora 11:00 –proba scrisă. Interviu va avea loc în maxim 5 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor probei scrise. Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, până la data de 18.03.2019 ora 14:00, iar documentele de participare sunt cele prevăzute de art. 49 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008. Alte informații referitoare la organizarea concursului pot fi obținute la nr. de telefon 021 369 40 41 –doamna Lupu Mariana –Inspector Asistent.

● Direcția de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 cu sediul în București, str. Mihail Sebastian nr.23, bl.S13, sector 5, organizează concurs în data de 02.04.2019 (proba scrisă)-ora 10:00, pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante, după cum urmează: Serviciul Constatate și Impunere Persoane Fizice II:-un post inspector, clasa I, grad profesional asistent.Concursul se va organiza conform calendarului următor:-depunerea dosarelor se face în termen de maxim 20 zile de la data apariției anunțului în Monitorul Oficial al României, partea a- III -a, în perioada 26.02.2019 –18.03.2019 la sediul DITL Sector 5 din București Str. Mihail Sebastian nr.23, bl. S13 sector 5 -Compartimentul Resurse Umane și SSM;-proba scrisă se va desfășura în data de 02.04.2019 ora 10.00 la sediul DITL Sector 5 din București Str. Mihail Sebastian nr.23, bl. S13 sector 5;-interviu va avea loc, după proba scrisă, la o dată care va fi anunțată ulterior.Condițiile generale pentru participare la concurs, condițiile specifice, bibliografia și atribuțiile din fișele de post sunt afișate pe pagina oficială (www.ditl5.ro), precum și la avizierul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 cu sediul în București, str. Mihail Sebastian nr. 23, bl.S13, Sector 5. Relații suplimentare cu privire la acest concurs se pot obține la sediul DITL Sector 5 din Str. Mihail Sebastian nr.23, bl. S13, sector 5, tel. 0724500063 –inspector Samoila Cristina în cadrul Compartimentului Resurse Umane și SSM, e-mail: secretariat@ditl5.ro.

● Jupiter Ventures SRL cu sediul în București Bd. Constructorilor nr. 20A, tronson B, cam.E4B.01.et. 4, sector 6, anunță selecție pt. ocuparea postului vacant de Director Societate Comercială. Cv. Pe email: sstaricu25@gmail.com. Tel. 0723152632.

● Dib Com Inter SRL cu sediul în București, șos. Orhideelor, nr. 12B, et. 5, sector 6, anunță selecție pt. ocuparea postului vacant de recepționar hotel. C.V. pe email: sstaricu25@gmail.com. Tel. 0723152632.

● Kompas Transport SRL angajeaza secretara x 2. Oferim salariu motivant, transport, masa, card de sanatate privat. Tel. 0770 409605.

● Maxmetal Construction SRL angajeaza Tehnician Proiectant x 2. Oferim salariu motivant, transport, masa, card de sanatate privat.Tel. 0725 975581.

● Tekado Grup SRL angajeaza ingrijitor spatii hoteliere x 2. Oferim salariu motivant, transport, masa, card de sanatate privat.Tel. 0744 884421.

● Golden Bias Managemnet SRL anga-

jeaza ajutor bucatar x 10, bucatar x 10. Oferim salariu motivant, transport, masa, card de sanatate privat.Tel. 0720 449718.

● Carmopol SRL angajeaza ingrijitor animale x 10. Oferim salariu motivant, transport, masa, card de sanatate privat. Tel. 0728 558 192.

CITAȚII

● Bandula Valentin, cu ultimul domiciliu cunoscut în Petrița, str.8 Martie, Bl.27, sc.1, et.8, ap.106, jud.Hunedoara, Prodan Iosif și Salajean Alesandru, ambii cu domiciliul necunoscut, toți sunt citați pe data de 18.04.2019 la Judecătoria Turda în dosar nr.480/328/2018 în calitate de pârâți.

● Se citează numiții Dragotă Traian, Dragotă Sabina, Dragotă Mihai, Dragotă Irina, Borgovan Grigore, Dragotă Mihăilă, Borgovan Valeria s.l. Hrisa Ioan, Borgovan Maria lui Alexandru Borgovan Ioana lui Alexandru, Suci Todora lui George, Suci Anton lui George, Savu Todora, Suci George și soția Istrate Anisia, în calitate de pârâți în dosarul nr. 2292/265/2018 al Judecătoriei Năsăud, în proces cu Dragotă Ioana, având ca obiect succesiune s.a., cu termen la 04.04.2019.

● Se citează numiții Dr. Buia Ioan, Spaimoc Cătălina și Buia Alexandru, în calitate de pârâți în dosarul nr. 1888/265/2017 al Judecătoriei Năsăud, în proces cu Nicolaie Ioana, având ca obiect uzucapiune, succesiune, ș.a., cu termen la 20.03.2019.

● Se citează numiții Mihai Bogdan Sebastian, Mihai Luminița Erica, Mihai Emil Cosmin, Mihai Despina Cristina, Luca Simona și Luca Georgeta, în calitate de pârâți în dosarul nr. 3327/190/2017 al Judecătoriei Bistrița, în proces cu Rus Traian Tony, având ca obiect uzucapiune, succesiune, ș.a., cu termen la 01.04.2019.

● Se citează pârâții Jugan Login, Jugan Nicolae și Leuca Gheorghe în dosar nr. 698/265/2011 al Judecătoriei Năsăud în proces cu Covaci Floarea având ca obiect uzucapiune, succesiune, partaj pentru termenul din 12.03.2019.

● Se citează numitul Coșbuc Valentin, în calitate de pârât în dosarul nr. 2066/265/2018 al Judecătoriei Năsăud, în proces cu Zăgrean Nechita, având ca obiect uzucapiune, cu termen la 19.03.2019.

● Se citează numitul Gavrilă Doruț, în calitate de pârât în dosarul nr. 3202/265/2017 al Judecătoriei Năsăud, în proces cu Sileas George, având ca obiect uzucapiune și partaj, cu termen la 12.03.2019.

● Se citează numitul Cărbune Anastasia, Ștefan Zoe, Ilieș Margareta, Ilieș Aurelia, Ilieș Livia, Ilieș Titu, Purlea Vasile, Purlea Iftina, Purlea Aurelia, Zoe Șteania, Pop Gaftona, Coruț Ioana, Coruț Nastasia, Pop Floarea, Cărbune Ioana, Moldovan Victoria, Moldovan Leontina, Ilieșiu Maria Luiza, Ilieșiu V. Nicolae, Ilieșiu V. Mircea și Ilieșiu V. Vicențiu, în calitate de pârâți în dosarul nr. 1122/265/2018 al Judecătoriei Năsăud, în proces cu Varvari Gavrilă, având ca obiect uzucapiune și partaj, cu termen la 04.04.2019.

● Stănescu Gearda-Cecilia, cu ultimul domiciliu cunoscut în Petrița, str. Republicii, bloc 115, ap.2, jud. Hunedoara, este citată la Judecătoria Petroșani, dosar 7164/278/2018, cu termen la 27 martie 2019, ora 10:30, pentru divorț, cu Stănescu Gheorghe.

● Numita Veleanu Mihaela este citată în calitate de pârâtă în dosarul nr. 10021/278/2018 la Judecătoria Petroșani pentru a se prezenta la termenul de judecată din data de 27.03.2019, ora 8:30, fond.

● Numitul Pascu Iulian Mihai, cu domiciliul cunoscut în Bușteni, Str.Gării, Nr.1, Jud.Prahova, este citat la Judecătoria Sinaia în ziua de 05.03.2019, ora 9.00, în calitate de pârât în dosarul 947/310/2018 în procesul de divorț cu reclamanta Pascu Verginica Ioana.

● Numitul Căpraru Vasile, cu ultimul domiciliu cunoscut în satul Popeni, comuna Zorleni, județul Vaslui, este citat la Judecătoria Bârlad la data de 13.03.2019, ora: 08.30, completul C civil 1A, în calitate de pârât în dosarul civil nr.2579/189/2017 având ca obiect divorț, în contradictoriu cu reclamanta Căpraru Lica.

● Numitul Popa Dan-Andrei, cu ultimul domiciliu cunoscut în Mun.București, Șos. Mihai Bravu, nr.42-64, Bl.P8, Sc.2, Et.8, Ap.80, Sector 2, este citat la Judecătoria Sectorului 2 București, în data de Marti, 12.03.2019, ora 13.00, completul 35, camera 121, în calitate de pârât dosarul civ. nr.21376/300/2018, în procesul cu reclamanta Silvia Enculescu.

● Se citează Lăcătuș Alexandru Mircea Nicolae din Tg.Jiu, str.Lt.Col.Dumitru Petrescu, bl.11, sc.1, ap.17, jud.Gorj, pentru ziua de 13.03.2019, ora 11.30, sala de ședință nr.7, complet C27, la Judecătoria Tg.Jiu, în calitate de pârât pentru divorț în dosar nr.13413/318/2018, în proces cu Lăcătuș Alexandru Mihaela Andreea.

● Se citează numitul Colesniciuc Tudorel pentru data de 19.03.2019 ora 8:30, în dosrul 428/327/2019, având ca obiect ordonanța președințială la Judecătoria Tulcea.

● FLAVIROMPREST SRL, J 05/614/2003, CUI 15448224, cu ultimul sediu în județul Bihor, Mun. Oradea, Piața București nr. 4, Ap. 33, cod poștal 3700, prin administrator Olteanu Radu, este chemată la Tribunalul București, din Splaiul Independenței nr. 319 L, Clădirea B, sector 6, București, Secția a VI-a Civilă, camera E 26, C2-Fond, în ziua de 04.04.2019, ora 09:30, în calitate de pârât, în proces cu IMSAT SA, în calitate de reclamant și alții, pentru Fond- Acțiune în constatare și pretenții *Rejudecare Dosar nr. 26988/3/2005, în cadrul Dosarului nr. 13219/3/2017.

DIVERSE

● În temeiul art. 99 alin. (3) din Legea 85/2014 comunicăm deschiderea procedurii generale de insolvență a debitorului SC UCMOTORS SRL, CIF: 18751213, J11/480/2006, dosar nr. 3028/115 anul 2018 –Tribunalul Caras- Severin. Termen pentru depunerea cererilor de creanță la 01.04.2019; Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor la 22.04.2019; Termen pentru depunerea eventualelor contestații este de 7 zile de la publicarea în Buletinul Procedurilor de Insolvență a tabelului preliminar și pentru afișarea tabelului definitiv al creanțelor la 20.05.2019. Administrator judiciar, Consultant Insolvență SPRL Filiala Timis.

● OMV Petrom S.A., cu sediul în București, strada Coralilor, nr.22, sector 1, anunța publicul interesat asupra depunerii Raportului privind impactul asupra mediului pentru proiectele: “Lucrari de amenajare platforma, drum acces si foraj sonda H11 Independenta” si “Echipare de suprafata si conducta sonda H11 Independenta”, propuse a fi realizate in extravilan comuna Schela (Tarla 84, Parcela DR, Ps781/1), judetul Galati, respective, intravilan si extravilan comuna Schela [Tarla 83,84; Parcela De, Ps781/1 (nr. cadastral 101313), Arabil P721/5, CC (nr. cadastral 104166)], judetul Galati. Tipul deciziei posibile luate de Agentia pentru Protectia Mediului galati poate fi emiterea sau respingerea acordului de mediu. Raportul

Agenția Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de promovare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de director adjunct -Direcția Resurse Umane și Management Operațional din cadrul Comisariatului General al Gărzii Naționale de Mediu. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, astfel: - proba scrisă, în data de 29 martie 2019, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 26 februarie - 18 martie 2019, inclusiv. Condițiile de participare sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani; - să fie numiți într-o funcție publică din clasa I; - să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii. Funcționarii publici de conducere pot promova într-o funcție publică de conducere vacantă de nivel superior, conform prevederilor art. 140 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Steliana Niculae, expert: Bd. Mircea Vodă, nr. 44, tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email: informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agenția Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de promovare pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere vacante de șef serviciu - serviciul aplicații registru contribuabili și șef serviciu -serviciul aplicații administrare fiscală - schimb de informații la Centrul național pentru informații financiare din cadrul Ministerului Finanțelor Publice. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 28 martie 2019, astfel: - probele suplimentare - cunoștințe de operare pe calculator - ora 8.30; - cunoștințe de limbă engleză - ora 10.00; - proba scrisă - ora 11.30. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 26 februarie - 18 martie 2019, inclusiv. Condițiile de participare sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile: matematică, informatică, cibernetică, statistică și informatică economică, inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, calculatoare și tehnologia informației, ingineria sistemelor, inginerie electrică; - studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; - Perfectionari (specializari): sisteme de gestiune baze de date relaționale/ instrumente de dezvoltare pentru aplicații web multi-nivel; - Cunoștințe de operare/ programare pe calculator: Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Project) sau alte aplicații similare - nivel mediu; - cunoașterea limbii engleze - nivel „cunoștințe de bază”; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani; - să fie numiți într-o funcție publică din clasa I; - să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii. Funcționarii publici de conducere pot promova într-o funcție publică de conducere vacantă de nivel superior, conform prevederilor art. 140 din HG nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare. Relații suplimentare se pot obține de la Steliana Niculae, expert, Bd. Mircea Vodă, nr. 44, tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email: informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agenția Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a două funcții publice de execuție vacante de auditor, clasa I, grad profesional principal - Biroul Audit Public Intern din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Constanța, județul Constanța. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 28 martie 2019 proba suplimentară - cunoștințe de operare pe calculator - ora 9:00 și proba scrisă - ora 10:30. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada 26 februarie - 18 martie 2019, inclusiv. Condițiile de participare sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice sau științe juridice; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani; - cunoștințe de operare pe calculator - nivel bază. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Steliana Niculae, expert: Bd. Mircea Vodă, nr. 44, tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email: informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agenția Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de auditor, clasa I, grad profesional principal - Compartiment Audit Public Intern, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Băbeni, județul Vâlcea. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 28 martie 2019, ora 10.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 26 februarie - 18 martie 2019, inclusiv. Condițiile de participare sunt: - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice sau juridice; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Steliana Niculae, expert: Bd. Mircea Vodă, nr. 44, tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax 0374.112.727 și email: informatii.concurs@anfp.gov.ro.

poate fi consultat la sediul APM Galați, str. Regiment 11 Siret, nr. 2 și la sediul OMV PETROM S.A., în zilele de luni - joi, între orele 8:30 - 16:00 și vineri între orele 8:30 - 13:30. Documentul menționat este disponibil și la următoarea adresă de internet: <http://apmgl.anpm.ro-Reglementari-Acordul de mediu - Rapoartele EIA si Studii EIA>. Dezbaterea publica a raportului privind impactul asupra mediului va avea loc la Primaria comunei Schela, în data de 28.03.2019, începând cu orele 14:30. Publicul interesat poate transmite în scris comentarii/opinii/observații privind documentul susmenționat la sediul APM Galați, pana la data de 28.03.2019.

● SC REWE (Romania) SRL cu sediul în județul Ilfov, localitatea Stefanesti de Jos, Str.Busteni, nr.7, cod postal 077175, tel.0372128800, anunța publicul interesat asupra depunerii solicitării de autorizație de mediu, în scopul desfășurării activității „Comert cu amanuntul-cod CAEN 4711”, pe amplasamentul din Str. Crizantemelor nr.8, județul Galați. Informații privind impactul asupra mediului al activității pentru care se solicita autorizația de mediu pot fi consultate zilnic, de luni pana joi, între orele 8.30-16.00 și vineri între orele 8.30-13.30, la sediul Agenției Pentru Protecția Mediului Galați, str.Regiment 11 Siret nr.2, Galați, județul Galați. Observațiile, sugestiile și/sau propunerile publicului se primesc în scris la sediul A.P.M.Galați.

● S.C. Titan Machinery Romania S.R.L., cu sediul în Dragomirești-Deal, Comuna Dragomirești - Vale, Județul Ilfov, Strada Aleea Stefania nr.2, Clădirea E, Hala E, reprezentată de domnul Manfred Spen-dier în calitate de Administrator, informează pe cei interesați că s-a depus solicitarea pentru obținerea autorizației de mediu pentru activitatea: Spalatorie pentru utilaje agricole -cod CAEN 4520, desfășurată în Dragomirești-Deal, Comuna Dragomirești-Vale, Județul Ilfov, Strada Aleea Stefania nr.2, Clădirea E, Hala E. Informații se pot solicita la sediul Agenției Pentru Protecția Mediului Ilfov din Aleea Lacul Morii nr.1, sector 6, între orele 9:00-12:00, de luni pana vineri. Propuneri sau contestații se pot depune la sediul A.P.M. Ilfov în termen de 10 zile de la data publicării prezentului anunț.

● În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordinului M.M.D.D. nr. 1798/2007, S.C. OVICOR S.R.L., cu sediul în Focșani, str. Cotești, nr. 109, județul Vrancea, anunță public solicitarea de obținere a autorizației de mediu pentru obiectivul „Spălătorie auto și service”. Eventualele propuneri și sugestii din partea publicului privind activitatea menționată vor fi transmise în scris și sub semnătură la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Vrancea -Focșani, str. Dinicu Golescu nr. 2, județul Vrancea, în zilele de luni - vineri, între orele 8.00 - 16.00, în termen de cel mult 10 zile de la data publicării prezentului anunț.

● Cumparam la pretul maxim al zilei, Decizia de Compensare prin Puncte ANRP, dosare Legea 165/2013, Legea 10, Fond Funciar. Tranzacțiile au loc exclusiv la un notar autorizat și implica verificarea corectitudinii tuturor documentelor. 0728.521.883.

● SC Real Design Company SRL titular al activității producție mobilier, la adresa Com. 1 Decembrie, sat 1 Decembrie, str. Giurgiului 104 -106, jud. Ilfov, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de obținere a autorizației de mediu pentru activitate. Informațiile privind potențialul impact asupra mediului al activității pot fi consultate la sediul APM Ilfov str. Lacul Morii nr. 1, sector 6, București, tel./ fax: 021/4301577, 4301523, 4301402, 0746248440 în zilele de luni -joi, între orele 9 -13, vineri 9 -12. Observațiile publicului se primesc zilnic, la sediul APM Ilfov.

ADUNĂRI GENERALE

● Convocare. Consiliul de Administrație al SC Prodas Holding SA, prin Președinte, Traian Georgescu, în conformitate cu prevederile art.117 din Legea 31/1990 și ale actelor constitutive ale societății, convoacă pentru data de 27 martie 2019, ora 09.00, la sediul societății din Intrarea Iacob Felix nr.2B, sectorul 1, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, cu următoarea ordine de zi:1.Aprobarea Raportului Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar al anului 2018;2.Aprobarea bilanțului și a contului de profit și pierderi pe anul 2018, Raportul cenzorilor, Stabilirea modului de repartizare a profitului pe anul 2018, Repartizarea dividendelor;3.Aprobarea Raportului de reevaluare a cladirilor pentru impozitare la Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1;4.Aprobare casare mijloace fixe și obiecte de inventar;5.Descărcarea de gestiune a Consiliului de Administrație pentru anul 2018;6.Prezentare situația litigiilor cu debitorii și creditorii;7.Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a programului de activitate pentru anul 2019;8. Stabilirea coeficienților de majorare a remunerației administratorilor, cenzorilor și a celorlalte categorii de salariați; 9.Informare asupra realizării programului de investiții pentru 2018 și aprobarea programului de investiții pentru 2019;10. Masuri organizatorice;11.Diverse.

● Convocare. Consiliul Director al Asociației Prodas-Pas, prin președinte, Petruța Barcan, în conformitate cu prevederile actelor constitutive ale asociației, convoacă pentru data de 27 martie 2019, ora 11.00, la sediul societății din Intrarea Iacob Felix nr.2B, sectorul 1, Adunarea Generală a Asociației, cu următoarea ordine de zi:1. Prezentarea, dezbaterea și aprobarea Raportului Consiliului Director și a bilanțului contabil pentru exercițiul financiar 2018;2.Descărcarea de gestiune a Consiliului Director pe anul 2018;3.Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2019;4.Aprobare măsuri necesare spre a fi întreprinse pentru dobândirea de noi acțiuni în conformitate cu normele legale în vigoare de privatizare, majoreare capital social a SC Prodas Holding SA, respectiv emiteri de noi acțiuni.5.Diverse.

● Convocare a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Firm-Recom S.A.Noi, consiliul de administrație al FIRM-RECOM S.A., cu sediul în București, str. Sergent Nuțu Ion nr. 2, sector 5, CUI 404262, J40/3566/1991, fax 021.410.49.73, telefon 021.410.27.73, e-mail recom2011@gmail.com, prin președinte Dobres-Sima Radu Nicolae, prin prezenta convocăm adunarea generală ordinară a acționarilor, care se va întruni la data de 29 martie 2019, ora 17:00, la sediul societății, indicat mai sus, cu următoarea ordine de zi:1. prezentarea spre aprobare a raportului administratorilor pentru exercițiul financiar 2018;2.prezentarea raportului auditorului pentru exercițiul financiar 2018;3. prezentarea spre aprobare a situațiilor financiare anuale și a repartizării profitului pentru exercițiul financiar 2018;4.prezentarea spre aprobare a programului de activitate, a B.V.C.-ului și a programului de investiții pe anul 2019;5.descărcarea de gestiune a administratorilor;6.aprobarea datei de 8 aprilie 2019, propusă ca dată de înregistrare;7.aprobarea datei de 7 aprilie 2019, ex date.În cazul în care, la data de 29 martie 2019, nu este întrunit cvorumul, adunarea generală se va întruni la data de 01 aprilie 2019, ora 17:00, la sediul societății, indicat mai sus, cu aceeași ordine de zi. Accesul acționarilor la lucrările adunării generale se face prin verificarea actului de identitate, în cazul persoanelor fizice, și a procurii speciale, în cazul acționarilor persoane juridice și a acționarilor persoane fizice reprezentate. Unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social are/ au dreptul:de a introduce puncte pe

ordinea de zi a adunării generale, în cel mult 15 zile de la publicarea convocării, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunarea generală;b.de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării generale.Drepturile prevăzute mai sus pot fi exercitate numai în scris (transmise prin poștă sau e-mail cu semnătură electronică). Acționarii își pot exercita aceste drepturi în cel mult 15 zile de la data publicării prezentei convocări. Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări Consiliului de Administrație privind punctele de pe ordinea de zi a adunării generale. Acestea are obligația de a răspunde la întrebări, cel mai târziu cu 5 zile înainte de data adunării generale.Acționarii își pot exercita dreptul de vot asupra punctelor înscrise pe ordinea de zi:a.personal;b.prin reprezentant, care va prezenta formularul de procură specială completat de acționarul reprezentat. Formularul de procură specială va fi expediat prin poștă gratuit acționarului interesat, în baza unei cereri a acestuia, ce poate fi depusă la sediul societății sau trimisă prin fax sau e-mail cu semnătură electronică. Procurile speciale pot fi primite cel mai târziu la data întrunirii adunării generale, însoțite de o copie a actului de identitate sau a certificatului de înregistrare al acționarului reprezentat.c.prin corespondență, iar votul urmează a fi trimis, respectiv primit prin fax cel mai târziu la data întrunirii adunării generale. Data de referință este 12 martie 2019. Numai aceia care sunt acționari la această dată au dreptul de a participa și de a vota în cadrul adunării generale.Toate documentele legate de punctele înscrise pe ordinea de zi, inclusiv, dar nefiind limitate la documentele care urmează să fie prezentate adunării generale și proiectul de hotărâre vor fi puse la dispoziția acționarilor începând cu data de 27 februarie 2019, în baza unei cereri scrise a acestora. București, 21.02.2019 -Președintele Consiliului de Administrație, Dobres Sima Radu Nicolae.

LICITAȚII

● Debitorul SC De Fringhii Construcții Transporturi Daniel SRL societate în faliment, prin lichidator judiciar Dinu, Urse Și Asociații SPRL, scoate la vânzare: 1. Stoc de marfă aflat în patrimoniul societății debitoare, în valoarea de 105.487,13 Lei exclusiv TVA. Prețul de pornire al licitațiilor reprezintă 35% din valoarea de piață exclusiv TVA arătat în Raportul de evaluare. Participarea la licitație este condiționată de: -consemnarea în contul nr. RO76 UGBI 0000 8020 0329 3RON deschis la Garanti Bank SA - Ag. Ploiești Mihai Viteazul până la orele 14.00 am din prezenta stabilită licitației, a garanției de 10% din prețul de pornire a licitației; -achiziționarea până la aceeași dată a Caietelor de sarcini și a Regulamentelor de licitație pentru proprietățile imobiliare și stocul de marfă, de la sediul lichidatorului judiciar. Pentru stocul de marfă prima sedință de licitație a fost fixată în data de 08.03.2019, ora 15.00, iar dacă bunurile nu se adjudecă la această dată, următoarele sedințe de licitații vor fi în data de 15.03.2019; 22.03.2019; 29.03.2019; 05.04.2019, ora 15.00. Toate sedințele de licitații se vor desfășura la sediul ales al lichidatorului judiciar din Ploiești, Str. Elena Doamna, Nr. 44A, Jud. Prahova. Pentru relații suplimentare sunați la telefon: 021.318.74.25, email dinu.urse@gmail.com. Pentru relații suplimentare și vizionare apălați tel.: 0753.999.028, dl. Cristian Ciocan. Anunțul poate fi vizualizat și pe site www.dinu-urse.ro.

● Primăria Municipiului Piatra-Neamț anunță organizarea licitației publice deschise cu strigare pentru închirierea următoarelor spații din incinta Băii Comunale din Municipiul Piatra-Neamț, pentru activitatea de prestări servicii, sedii birouri, etc.: Spațiul nr. 2 (suprafața de

4,72 mp); Spațiul nr. 5 (suprafața de 13,13 mp); Spațiul nr. 6 (suprafața de 8,02mp); Spațiul nr. 9 (suprafața de 14,01 mp); Spațiul cu destinația cafenea,ceainărie fără bauturi alcoolice (47,26 mp.). Prețul minim de pornire la licitație este de 17,68 lei/mp./lună, conform HCL nr.351/28.11.2018.Înscrierea la licitație se poate face până cel târziu pe data de 14 martie 2019 ora 16,30, la sediul Primăriei municipiului Piatra-Neamț, cu sediul în str. Ștefan cel Mare nr. 6-8, cam. 20 – Biroul Relații cu Publicul, Ghișeul Direcției Patrimoniu.Dosarul de înscriere la licitație cuprinde, obligatoriu, următoarele documente:cerere tip de înscriere;certIFICATE de atestare fiscală (eliberate de Direcția Finanțelor Publice și Direcția de Taxe și Impozite Locale Piatra-Neamț) prin care se face dovada că ofertantul nu are datorii la bugetul de stat și bugetul local;autorizație pentru desfășurarea activității comerciale sau certificatul de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului;copie după chitanța de plată a caietului de sarcini în suma de 300 lei;procură de împuternicire (dacă e cazul) cu nominalizarea persoanei ce reprezintă ofertantul;actul de identitate al persoanei împuternicite. Licitația va avea loc pe data de 15 martie 2019, ora 14.00, la sala de ședință a Primăriei municipiului Piatra-Neamț, cu sediul în str. Ștefan cel Mare nr. 6-8. Eventualele contestații se vor depune la sediul Primăriei Piatra-Neamț din str. Ștefan cel Mare nr. 6-8, cam. 20 - Biroul Relații cu Publicul, Ghișeul Direcției Patrimoniu, în termen de 24 ore de la data licitației. Contestațiile vor fi soluționate în data de 21 februarie 2019.

PIERDERI

● SC Erkann Logistics SRL, anunța pierderea în împrejurări necunoscute a autorizațiilor de transport țara Slovenia, tip terta euro 1, serii: 1400040 și 1400041.

● Coimpredil Societa Cooperativa A R.L. Catania Sucursala Bucuresti, CUI 39126129, J40/4509/2018, cu sediul în Bucuresti, sector 3, Calea Calarasilor nr. 108, declara pierdute: certificat de inregistrare seria B nr.3484469, doua certificate constatatoare emise in baza declaratiei nr.119274/28.03.2018, toate emise de ORC Bucuresti. Se declara nule.

● Pierdut Certificat de absolvire al Cursului de Pregatire pe linie de arme si munitii; seria HD, nr. 658/11.11.2017. Il declar nul.

● Pierdut plăcuță înmatriculare auto nr.OT84LUZ. Tel.0758.012.064.

● Pierdut Certificat de înregistrare seria B nr. 3312745 din 20.05.2016 și 2 certificate constatatoare nr. 11313 din 18.05.2016 pentru sediu propriu și terți eliberate de ONRC Tulcea pe numele: Memet Sapas -PFA, F 36/475/2016. Se declară nule.

● Pierdut autorizație construcție nr. 656 -C/08.07.2008, proiect vizat spre neschimbare și aviz conf. Urbanism.

● Pierdut adeverință achitare integrală apartament pe numele Ciupitu Alexandru și Ciupitu Maria -Elena.

DECESE

● În data de 21 februarie 2019, a încetat din viață Pena Niculicioiu, Conferențiar Universitar la Universitatea Al. Ioan Cuza, Facultatea de Studii Economice Iași. Ultimii ani de viață și i-a petrecut la Rm. Vâlcea (1995-2019), alături de soț, Niculicioiu Constantin (decedat în 2001), și fiu, Niculicioiu Octavian. Însmormântarea a avut loc în comuna Vlădești, județul Vâlcea. Mulțumim tuturor celor care ne-au fost aproape! Dumnezeu s-o ierte și s-o odihnească în pace! Familia.

Cu nețărmurită durere, Dalia, Lucas, Oliviana și Bogdan Geavlete sunt copleșiți de dispariția celei care a fost bunică și străbunică

LUCIA GEAVLETE

Va rămâne pentru totdeauna în sufletele noastre!

Dumnezeu să o odihnească în pace!

Colectivul Clinicii de Anestezie și Terapie Intensivă al Spitalului Clinic de Urgență București anunță cu tristețe trecerea prematură la cele veșnice a regretatei colege și prietene

D-na Prof. OLIVERA LUPESCU

- profesor de ortopedie și traumatologie. Condoleanțe familiei îndurerate!

Cu nemărginită durere, Emilia și Petrișor Geavlete regretă trecerea în veșnicie a iubitei mame, bunici și străbunici,

LUCIA GEAVLETE

Momente grele, pierdere ireparabilă și lacrimi! Dumnezeu să o odihnească în pace!

Cu imensă durere, Ștefania Șuțeanu regretă decesul

LUCIEI GEAVLETE

Ființă dragă și apropiată, lasă un gol de neînlocuit în inima noastră!

Dumnezeu să o odihnească în pace!