

Luni, 27 aprilie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

► intră pe site-ul www.jurnalul.ro

► alege ziua apariției

► scrie textul

► plătește cu cardul

GATA!
Simplu, nu?

OFERTE SERVICIU

● Firmă construcții, angajăm muncitori calificați. Tel.0722.375.654.

● Primăria Municipiului Adjud, cu sediul în municipiul Adjud, str.Stadionului, nr.2, județul Vrancea, organizează concurs pentru ocuparea unui post funcție contractuală de execuție de șofer pentru microbuz școlar -vacant, din cadrul Serviciului public local de transport persoane și mecanizare din subordinea Consiliului local Adjud, conform Hotărârii de Guvern nr.286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare. Concursul se va desfășura astfel: -proba scrisă în data de 20 mai 2020, ora 10.00, la sediul din str.Stadionului, nr.2; -probă practică -22 mai 2020, ora 10.00; -interviu -26 mai 2020, ora 10.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat sau studii generale definitive; -permis de conducere categoriile B, C și D; -certificat de pregătire profesională a conducătorului auto Driver Qualification Card -România; -vechime în categoria D minim 6 luni. Candidații vor depune dosarele de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial Partea a III-a, la sediul Primăriei municipiului Adjud din str.Stadionului, nr.2. Bibliografia necesară concursului va fi publicată pe site-ul și la sediul instituției. Orice relație cu privire la organizarea și desfășurarea a concursului se poate obține de la Compartiment organizare, resurse umane și salarizare -inspector Romanov Camelia, la număr de telefon 0237.641.908 int.225 sau e-mail: corus@primariaadjud.ro

● Orașul Vlăhița, cu sediul în Vlăhița, str. Turnătorilor, nr.20, județul Harghita, organizează concurs de recrutare aprobat prin HG nr.286/2011, modificat și completat de HG nr.1027/2014, un post consilier debutant -post contractual temporar vacant pe perioadă determinată în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Vlăhița „Centru Național de Informare și Promovare Turistică”. Condiții generale de participare la concurs: -condiții prevăzute la Art.3 din HG 286/2011. Condiții specifice: 1) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; 2) certificat care atestă calificarea ca agent sau ghid de turism; 3) cunoștințe de operare pe calculator -Word, Excel, Power Point, Internet; 4) abilități de comunicare; 5) capacitate de lucru în echipă; 6) vechime: nu este cazul. Concursul constă în trei etape succesive, după cum urmează: a) selecția dosarelor de înscriere; b) proba scrisă; c) interviul în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. Concursul se va organiza la sediul temporar al Primăriei Orașului Vlăhița, Județul Harghita, Orașul Vlăhița, aleea Teilor, nr.5, în data de 13.05.2020, ora 10.00, proba scrisă, 15.05.2020, ora 12.00, interviul. Dosarele de înscriere la concurs pot fi depuse până la data de 05.05.2020, ora 15.00, la registratura Primăriei Orașului Vlăhița (secretariat), Orașul Vlăhița, Județul Harghita, Aleea Teilor, nr.5. Informații suplimentare se pot obține la telefonul/fax nr. 0266.246.635, adresa de mail: resurseumane@primariavlahita.ro sau la comparti-

mentul resurse umane, persoana de contact Márton Ferenc, inspector resurse umane.

● Primăria comunei Balta Albă, județul Buzău, vă înștiințează de organizarea și desfășurarea examenului de promovare în grad profesional superior celui deținut a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Balta Albă, județul Buzău, în perioada 19-22.06.2020, pentru următoarele funcții publice: -Referent superior -din cadrul compartimentului Financiar Contabil impozite și taxe locale; -Consilier superior -din cadrul compartimentului Asistență socială. Examenul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Balta Albă, județul Buzău, după cum urmează: -proba scrisă: 19.06.2020, ora 10.00; -proba interviu: 22.06.2020, ora 10.00. Dosarele de înscriere se pot depune la sediul Primăriei comunei Balta Albă până pe data de 04.06.2020, ora 16.00. Bibliografie examen: A 1. Bibliografia pentru funcția publică de Referent, clasa III, grad Superior -din cadrul compartimentului Financiar Contabil Taxe și impozite: -OUG nr.57/2019 -Codul administrativ: Titlul II -Statutul funcționarilor publici; -Legea nr.227/2015 -Codul fiscal -Capitolul impozite și taxe locale; -Ordonanța nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. A 2. Bibliografia pentru funcția publică de Consilier, clasa I, grad Superior -din cadrul compartimentului Asistență socială: -OUG nr. 57/2019 -Codul administrativ: Titlul II -Statutul funcționarilor publici; -Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare; -Legea nr.416/ 2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată; -Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, modificată și completată. Condiții de participare: La concursul de promovare în gradul imediat superior celui deținut, care se organizează în perioada 19-22.06.2020 la sediul Primăriei comunei Balta Albă, județul Buzău. Pentru a participa la concursul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarilor publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții: a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează; b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 ore în ultimii ani de activitate; c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici; d) să nu aibă în sancțiune disciplinară neradiată în condițiile codului administrativ.

DIVERSE

● ANAF intenționează să închirieze spații de depozitare și servicii conexe. Detalii complete pot fi găsite pe site-ul www.anaf.ro, secțiunea “Anunțuri” - “Anunțuri de achiziție de bunuri și servicii”.

● Anunț public privind depunerea solicitării de emitere a acordului de mediu. S.C. Oberhauser Invest S.R.L., cu sediul în municipiul Baia Mare, str. Dealul Florilor, nr. 14B, jud. Maramureș, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emitere a

acordului de mediu, pentru proiectul ”modificare soluție a.c. nr. 416/2019 din locuințe colective mici P+2E în locuințe colective mici P+2E+etaj 3 retras”, propus a fi amplasat în municipiul Baia Mare, str. Victoriei, nr. 83L, jud. Maramureș. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul APM Maramureș, din localitatea Baia Mare, str. Iza, nr. 1A, în zilele de luni - joi între orele 8-16.30 și vineri între orele 8-14 și la sediul beneficiarului. Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Maramureș.

● SC Rewe România SRL, cu sediul în comuna Ștefănești de Jos, str. Bușteni, nr.7, județul Ilfov, anunță public solicitarea de obținere a autorizației de mediu pentru obiectivul „Penny Market”, amplasat în orașul Sovata, Str. Principală, nr.194, județul Mureș. Eventualele propuneri și sugestii din partea publicului privind activitatea menționată vor fi transmise în scris și sub semnătură la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Mureș din municipiul Târgu-Mureș, str. Podeni nr. 10, județul Mureș, în zilele de luni - joi, între orele 8.00 - 16.30 și vineri între orele 8.00 - 14.00, în termen de cel mult 10 zile de la data publicării prezentului anunț.

● Această informare este efectuată de Comuna Denta, localitatea Denta, str.Principală, nr.224, jud.Timiș, tel. 0256.398.403, ce intenționează să solicite de la Administrația Bazinală de Apă Banat aviz de gospodărire a apelor pentru realizarea lucrărilor de „Sistem de canalizare și epurare a apelor uzate în localitatea /comuna Denta, județul Timiș”, amplasate în localitatea Denta, Jud. Timiș. Această investiție este nouă. Ca rezultat al acestei investiții se vor produce următoarele: -rețea de canalizare prin presiune pe o lungime de 28315m; -stație de epurare pentru 2547 L.E. și Quizi max = 415,19 m3/zi; -racorduri individuale cu pompe submersibile pentru 725 de parcele. Ca rezultat al procesului de producție vor rezulta ape uzate menajere. Acestea se vor evacua în canalul Hcn 1214, după ce au fost epurate în stația de epurare propusă a se realiza prin proiect. Această solicitare de aviz este conformă cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele care doresc să obțină informații suplimentare sau să transmită observații, sugestii și recomandări se pot adresa solicitantului la adresa de mai sus sau telefonic la dl. Petru Tapanov, tel.0256.398.403, după data de 17.04.2020.

● SC IRO Mad Expert SRL, cu sediul în Municipiul Târgoviște, str.Laminorului, nr.16, județul Dâmbovița, titular al planului/programului PUZ -Construire hală de producție, în Municipiul Târgoviște, str. Laminorului, nr. 16, județul Dâmbovița, anunț publicul interesat asupra depunerii solicitării de obținere a avizului de mediu pentru planul/programul menționat și declanșarea etapei de încadrare. Prima versiune a planului /programului poate fi consultată la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Dâmbovița din Târgoviște, str. Calea Ialomiței, nr.1, județul Dâmbovița, de luni până joi, între orele 9.00-11.00. Observații /comentarii și sugestii se primesc în scris la sediul APM Dâmbovița, în termen de 18 zile de la publicarea anunțului.

● Anunț public privind decizia etapei de încadrare Pro Fertility Clinic SRL. Pro Fertility Clinic SRL, titular al proiectului Schimbare destinație din locuință în clinică medicală, anunță publicul interesat asupra luării deciziei etapei de încadrare de către Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița, în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, pentru proiectul Schimbare destinație din locuință în clinică medicală, propus a fi amplasat în Târgoviște, str.Calea Domnească, nr.186, jud.Dâmbovița. Proiectul deciziei de încadrare și motivele care o fundamentează pot fi consultate la sediul autorității competente pentru protecția mediului Dâmbovița din str.Calea Ialomiței, nr.1, Târgoviște, în zilele de luni-vineri, între orele 8.00-16.00, precum și la următoarea adresă de internet office@apmdb.anpm.ro. Publicul interesat poate înainta comentarii/observații la proiectul deciziei de încadrare în termen de 10 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a autorității competente pentru protecția mediului.

● Tambaliuc Lenuta, Flucsa Florin și Flucsa Adriana, Balog Francisc și Balog Valeria, titulari ai planului Elaborare PUZ -zonă locuințe, pensiune și servicii, propus a fi amplasat în comuna Giarmata, sat Giarmata, CF 404240, CF 405640, CF 405570, jud.Timiș, S = 12325mp, aduc la cunoștința publicului că decizia etapei de încadrare din procedura de reglementare conform HG 1076/2004 este cea de adoptare a planului fără aviz de mediu. Propunerile de reconsiderare ale deciziei se vor transmite în scris în termen de 10 zile calendaristice la sediul APM Timiș, b-dul Liviu Rebreanu nr.18-18A, Timișoara.

● S.C. Asradil Vălsan S.R.L., având sediul în comuna Mușătești, județul Argeș, în calitate de proiectant anunță elaborarea primei versiuni pentru planul/programul ”Amenajamentul Fondului Forestier Proprietate Privată aparținând persoanelor fizice Panovici Alexandru Marcel, Constantin Răducu Florin, Dumitrașcu George Șerban, Obeanu Ecaterina, Dicu Ecaterina, Popescu Dumitru, Ciuculete Angela, Popescu Nicolae Sorin, Popescu Tiberiu Viorel, Georgiana Nicolette, Popescu Maria, Șerban Dumitru și Persoanei Juridice Sfânta Mănăstire Ioachim și Ana Din Județul Gorj - U.P.I Crușeț”, cu sediul în comuna Crușeț, județul Gorj, în suprafață de 222,86 ha, situata pe raza comunelor Crușeț, Căpreni și Logrești din județul Gorj și declanșarea etapei de încadrare pentru obținerea avizului de mediu. Consultarea primei versiuni a planului se poate realiza la APM Gorj, strada Unirii, nr. 76, Tg. Jiu, zilnic între orele 09.00 - 15.00 în termen de 18 zile calendaristice de la data prezentului anunț.

● Comunicat Disponibilitate Raport Anual aferent anului 2019: COMPLEX COMET S.A. București, cu sediul în București, B-ul Timișoara nr.68, sector 6, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului București sub nr. J40/391/1990, CIF: RO2622360, Tel.: 021/4441866, Fax: 021/4441869, în conformitate cu prevederile din Regulamentul A.S.F. nr.5/2018 privind emitenții și operațiunile cu valori mobiliare, informează publicul că Raportul anual aferent anului 2019, împreună cu Situațiile financiare ale societății pentru anul 2019, aprobate în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor

care a avut loc în data de 22.04.2020, ora 10.00, sunt disponibile spre consultare și analiză pe pagina web a societății: www.complexcomet.ro, la Secțiunea “Investitori”, precum și la sediul societății din București, B-dul Timișoara nr.84, sector 6. Raportul anual întocmit conform Anexei nr.15 la Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018 privind emitenții și operațiunile cu valori mobiliare, precum și situațiile financiare aferente anului 2019, au fost transmise către Autoritatea de Supraveghere Financiară și S.C. Bursa de Valori București S.A., în conformitate cu legislația în vigoare, aplicabilă. Informații suplimentare despre situațiile financiare aferente anului 2019 se pot obține de la sediul societății COMPLEX COMET S.A. București sau la nr. de telefon: 021/4441866 și Fax: 021/4441869. COMPLEX COMET S.A. București informează publicul că situațiile financiare ale societății aferente anului 2019 au fost auditate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare aplicabile. Data: 24.04.2020. S.C. COMPLEX COMET S.A. București, Prin Adrian Gabriel Herdelau Administrator Unic.

CITAȚII

● Numiții Florescu Gheorghe, Stoescu Sofia Mircea și Ilina Colonel Nicolau Z. Petre, succesori ai defunctului Florescu Aurel, sunt citați în dosarul nr. 11306/302/2017, la Judecătoria Sectorului 5, având ca obiect uzucapiune, în calitate de părți, pentru termenul din 14.05.2020, ora 9.00, completul 8.

ADUNĂRI GENERALE

● Convocator: Administratorul Judiciar al Societății de Construcții în Transporturi București SA -societate în reorganizare judiciară, cu sediul în București, str. Opanez nr.3A, sect.2, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J40/994/1991, având CUI RO 949, (denumită în continuare „Societatea” sau „SCT”), în conformitate cu prevederile legale incidente și Actului Constitutiv al Societății, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății (AGO) în Mun. București, str. Mureș, nr.2, sect.1, în data de 28.05.2020, ora 9.00 pentru toți acționarii înscrși în Registrul Acționarilor Societății ținut de Depozitarul Central S.A., la sfârșitul zilei de 21.05.2020, considerată Data de Referință pentru această adunare. În cazul în care la data menționată mai sus, din orice motiv, nu se vor întruni cerințele de cvorum stabilite de Legea și de Actul Constitutiv al Societății, se convoacă și se fixează în temeiul art.118 din Legea nr.31/1990, cea de-a doua AGO a Societății pentru data de 29.05.2020, ora 9.00, la aceeași adresă, cu aceeași ordine de zi și Dată de Referință. Ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor: 1. Prezentarea, discutarea și aprobarea situațiilor financiare anuale ale Societății aferente exercițiului financiar al anului 2019, pe baza rapoartelor prezentate. 2. Prezentarea, discutarea și aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2020 al Societății. 3. Aprobarea datei de: (i) 19.06.2020 ca dată de înregistrare, conform art.86 alin.(1) din Legea nr.24/2017; (ii) 18.06.2020, ca Dată „ex date. 4. Mandatarea Administratorului Special al Societății, dl. Victor Costea, cu posibilitate de substituție, pentru: (i) a încheia și/sau semna, în numele Societății și/sau al acționarilor Societății: hotărârile prezentei AGO, oricare și toate

Luni, 27 aprilie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021 / 208.75.01
Mail: micapublicitate
@jurnalul.ro

- 📄 Oferte serviciu
- 📄 Vânzări
- 📄 Pierderi
- 📄 Licitații
- 📄 Diverse

hotărârile, documentele, formularele și cerele adoptate/ întocmite în scopul său pentru executarea hotărârilor prezentei AGOA și pentru (ii) a efectua toate formalitățile legale pentru implementarea, înregistrarea, publicitatea, opozabilitatea, executarea și publicarea hotărârilor adoptate. La AGOA sunt îndreptățiți să participe și își pot exercita dreptul de vot numai acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor Societății la Data de Referință (21.05.2020), conform prevederilor legale și ale Actului Constitutiv, personal (prin reprezentanții legali) sau prin reprezentant (pe bază de Împuternicire specială sau generală sau Declarație pe propria răspundere dată de custode), cu restricțiile legale, sau înainte de AGOA prin corespondență (pe bază de Buletin de vot prin corespondență). Accesul și/sau votul prin corespondență al acționarilor îndreptățiți să participe la AGOA este permis prin simpla probă a identității acestora făcută, în cazul acționarilor persoane fizice, cu actul de identitate și, în cazul persoanelor juridice, cu actul de identitate al reprezentantului legal. Reprezentanții acționarilor persoane fizice vor fi identificați pe baza actului de identitate, însoțit de Împuternicirea specială sau generală semnată de către acționarul persoană fizică sau Declarația pe propria răspundere dată de custode și semnată de reprezentant legal al acestuia. Reprezentanții acționarilor persoane juridice își vor dovedi calitatea pe baza actului de identitate, însoțit de Împuternicirea specială sau generală semnată de reprezentant legal al persoanei juridice respective sau Declarația pe propria răspundere dată de custode și semnată de reprezentant legal al acestuia. Calitatea de acționar, precum și, în cazul acționarilor persoane juridice sau a entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza Listei Acționarilor SCT de la Data de Referință, primită de la Depozitarul Central SA. În cazul în care: a) acționarii persoane fizice nu și-au înregistrat în sistemul Depozitarului Central SA datele de identificare valabile și actualizate, atunci vor prezenta și copia actului de identitate actualizat; b) reprezentant legal al acționarilor persoane juridice nu este menționat în lista Acționarilor SCT, de la data de referință primită de la Depozitarul Central S.A., atunci vor prezenta și un document oficial care atestă calitatea de reprezentant legal al semnatarului Împuternicirii speciale (dovada emisă de o autoritate competentă în original sau copie conformă cu originalul, numai veche de 3 luni înainte de data publicării convocatorului AGOA). Documentele prezentate într-o limbă străină, alta decât limba engleză (cu excepția actelor de identitate valabile pe teritoriul României) vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză. Începând cu data publicării pot fi obținute, la cerere, în fiecare zi lucrătoare, între orele 8.00-16.00, la adresa de email: office@sctb.ro sau la adresa din București, str. Mureș nr.2, sector 1, prin fax, post, convocator AGOA, formularele de Împuterniciri speciale pentru reprezentarea acționarilor în AGOA; Formularele de Buletin de vot prin corespondență pentru participarea și exprimarea votului acționarilor în AGOA, documentele și materialele referitoare la punctele de pe ordinea de zi a AGOA; proiectele de hotărâri pentru punctele de pe ordinea de zi a AGOA. Dacă va fi cazul, ordinea de zi revizuită va fi comunicată, începând cu data de 18.05.2020, potrivit

prevederilor legale. Împuternicirile generale, înainte de prima lor utilizare, se vor depune/ expedia, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnătură reprezentantului, astfel încât acesta să fie înregistrat ca primit la registratura Societății până la data de 26.05.2020, ora 9,00, menționând pe plic în clar și cu majuscule „Pentru AGOA din 28.05/29.05.2020”. Împuternicirile generale, însoțite de documentele aferente, pot fi transmise și prin e-mail cu semnătură electronică extinsă, conform Legii nr.455/2001, privind semnătura electronică, cu modificările și completările ulterioare, precum și conform reglementărilor ASF, la adresa: office@sctb.ro, astfel încât să fie înregistrate ca primite la registratura Societății până la data de 26.05.2020, ora 9,00. Pentru validitatea mandatului, mandatul trebuie să aibă calitatea fie de intermediar (în conformitate cu prevederile art.2 alin.(1) pct. (20) din Legea nr.24/2017) fie de avocat, iar acționarul este client al acestora. Mandatarul nu poate fi substituit de o altă persoană. Dacă mandatul este o persoană juridică, aceasta poate să își exercite mandatul primit prin intermediul oricărei persoane ce face parte din organul de administrare sau conducere sau dintre angajații săi. Împreună cu Împuternicirea generală, acționarii vor transmite Societății declarația pe proprie răspundere data de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit împuternicirea de reprezentare, semnată în original și, după caz, ștampilată, din care să reiasă că: i) împuternicirea este dată de respectivul acționar, în calitate de client, intermediarului sau, după caz, avocatului; ii) împuternicirea generală este semnată de acționar, inclusiv prin atașare de semnătură electronică extinsă, dacă este cazul. Calitatea de acționar, precum și, în cazul acționarilor persoane juridice sau a entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată pe baza următoarelor documente prezentate Societății de către acționar, emise de Depozitarul Central SA sau de intermediarii definiți la art.2 alin.(1) pct.20 din Legea nr.24/2017 care furnizează servicii de custodie: a).extrasul de cont din care rezultă calitatea de acționar și numărul de acțiuni deținute; b).documente care atestă înscrierea informației privind reprezentantul legal la Depozitarul Central SA/ respectivii intermediari. Împuternicirile speciale și Buletinele de vot prin corespondență, trebuie să aibă formatul disponibilizat de Societate și să conțină instrucțiuni specifice de vot pentru fiecare punct de pe ordinea de zi (adică vot „pentru”, vot „împotriva” sau „abținere”). Votul prin corespondență poate fi exprimat prin Buletinul de vot prin corespondență și de către reprezentantul acționarului, numai în situația în care acesta: -a primit din partea acționarului pe care îl reprezintă o împuternicire specială/ generală, care se depune la Societate în forma prevăzută de reglementările legale și termenul precizat în convocator sau -reprezentantul este o instituție de credit care prestează servicii de custodie, acesta putând vota exclusiv în conformitate și în limita instrucțiilor primite de la clienții săi având calitatea de acționari la Data de Referință. În situația în care: a) acționarii persoane fizice nu și-au înregistrat în sistemul Depozitarului Central SA datele de identificare valabile și actualizate, atunci vor prezenta și copia actului de identitate actualizat; b) reprezentantul legal al acționarilor persoane juridice nu este menționat în lista acționarilor de la

Data de Referință primită de la Depozitarul Central S.A, atunci vor prezenta și un document oficial care atestă calitatea de reprezentant legal al semnatarului Împuternicirii speciale/ Buletinului de vot prin corespondență (dovada emisă de o autoritate competentă, în original sau copie conformă cu originalul, nu mai veche de 3 luni înainte de data publicării convocatorului AGOA). Documentele prezentate într-o limbă străină, alta decât limba engleză (cu excepția actelor de identitate valabile pe teritoriul României) vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză. Verificarea și validarea Împuternicirilor generale depuse la Societate se va face de către secretarii desemnați potrivit legii, aceștia urmând a păstra în siguranță înscrisurile. În cazul în care un acționar este reprezentat de o instituție de credit care prestează servicii de custodie, aceasta va putea vota în AGOA pe baza instrucțiilor de vot primite prin mijloace electronice de comunicare, fără a mai fi necesară întocmirea unei Împuterniciri speciale sau generale de către acționar. Custodele votează în AGOA exclusiv în conformitate și în limita instrucțiilor primite de la clienții săi având calitatea de acționari ai Societății la Data de Referință. Instituția de credit poate participa și vota în cadrul AGOA în condițiile în care prezintă o Declarație pe proprie răspundere și în care se precizează: a) În clar numele/ denumirea acționarului în numele căruia instituția de credit participă și votează în cadrul AGOA; b) Instituția de credit prestează servicii de custodie pentru respectivul acționar; c) În clar numele persoanei care face parte din organul de administrare sau conducere sau dintre angajații instituției de credit ce va reprezenta instituția de credit în AGOA; Documentele ce însoțesc Declarația pe proprie răspundere: -un document oficial care atestă calitatea de reprezentant legal al semnatarului Declarației pe proprie răspundere (dovada emisă de o autoritate competentă, în original sau copie conformă cu originalul, nu mai veche de 3 luni înainte de data publicării convocatorului AGOA); -copia actului de identitate al persoanei care face parte din organul de administrare sau conducere sau dintre angajații instituției de credit, nominalizată în Declarația pe proprie răspundere, ce va reprezenta instituția de credit în AGOA. Declarația pe proprie răspundere, semnată de reprezentantul legal al instituției de credit, în original, însoțită de documentele aferente, va fi depusă/ expedită, astfel încât să fie înregistrată ca primită la registratura Societății până la data de 26.05.2020, ora 9,00, menționând pe plic în clar „Pentru AGOA din data de 28.05/29.05.2020.” Declarațiile pe proprie răspundere, semnate, însoțite de documentele aferente, pot fi transmise și prin e-mail cu semnătură electronică extinsă, conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, cu modificările și completările ulterioare, precum și conform reglementărilor ASF, la adresa: office@sctb.ro, menționând la subiect „Pentru AGOA din data de 28.05/29.05.2020”, astfel încât să fie înregistrate ca primite la registratura Societății până la data de 26.05.2020, ora 9,00. Verificarea și validarea Declarațiilor pe proprie răspundere depuse la Societate se va face de către secretarii desemnați potrivit legii, aceștia urmând a păstra în siguranță înscrisurile. În cel mult 15 zile de la publicarea convocatorii, acționarii reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capi-

talul social al Societății, au dreptul, în condițiile legii, să solicite introducerea de noi puncte pe ordinea de zi a AGOA, precum și să prezinte proiecte de hotărâri pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a acesteia, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire/ curierat, menționând pe plic, în clar, „Pentru AGOA din data de 28.05/29.05.2020 sau pot fi transmise și prin e-mail cu semnătura electronică extinsă, conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, cu modificările și completările ulterioare, precum și conform reglementărilor ASF, la adresa: office@sctb.ro, menționând la subiect „Pentru AGOA din data de 28.05/29.05.2020”. Fiecare nou punct propus trebuie să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre aprobare adunării. Orice acționar interesat are dreptul de a adresa în scris întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a AGOA, în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocatorii în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. Întrebările vor fi transmise în scris, prin e-mail cu semnătura electronică extinsă, conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, cu modificările și completările ulterioare, precum și conform reglementărilor ASF, la adresa: office@sctb.ro, menționând la subiect „Pentru AGOA din data de 28.05/29.05.2020 sau vor fi depuse/ expediate în plic închis, menționând pe plic în clar „Pentru AGOA pentru data de 28.05/29.05.2020”. Răspunsurile vor fi disponibile la adresa din București, str. Mureș nr.2, sect.1, începând cu data de 22.05.2020. Dreptul de adresa întrebări și obligația Societății de a răspunde vor fi condiționate de protejarea confidențialității și a intereselor Societății. Pentru exercițiul valid al drepturilor mai sus menționate, acționarii vor transmite Societății următoarele documente emise de Depozitarul Central S.A sau de intermediarii definiți la art.2 alin.1 pct.20 din Legea nr.24/2017, care furnizează servicii de custodie: a) extrasul de cont din care rezultă calitatea de acționar și numărul de acțiuni deținute; b) documente care atestă înscrierea informației privind reprezentantul legal la Depozitarul Central S.A./ respectivii participanți; Având în vedere recomandările autorităților publice române în legătură cu prevenirea/ limitarea răspândirii COVID-19, cât și Decretul Prezidențial nr.195 privind starea de urgență, prelungit prin Decretul Președintelui României nr.240/14.04.2020, în contextul restricțiilor impuse pentru gestionarea situației generate de COVID-19, precum suspendarea de activități desfășurate în spații închise, și fiind cont de Ordonanțele Militare și de Regulamentul ASF nr. 5/2020, SCT reiterează recomandarea adresată acționarilor, după cum urmează: •să solicite materialele aferente ordinii de zi pentru ședința AGOA din data de 28/29.05.2020 la adresa de email: office@sctb.ro, cu scopul evitării, în măsura în care este posibil, a transmiterii acestora în copie fizică, prin poștă, servicii de curierat sau a ridicării în mod personal, de la sediul societății; •să își exprime votul prin corespondență, respectiv prin e-mail, transmițând Formularele de vot prin corespondență cu semnătura electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/ 2001 privind semnătura electronică la adresa:office@sctb.ro, până la data de 26.05.2020, ora 9:00, însoțite de documentele legale. •să transmită împuternicirile generale sau împuternicirile speciale, însoțite de documentele legale, prin e-mail, cu semnătura electronică extinsă

incorporată conform Legii nr.455/ 2001 privind semnătura electronică, la adresa office@sctb.ro, până la data de 26.05.2020, ora 9,00. De asemenea, SCT aduce la cunoștința acționarilor săi: -posibilitatea ca SCT, să aplice restricțiile în vigoare la data desfășurării AGOA cu privire la limitarea numărului de participanți la evenimentele/ întruniri publice desfășurate în spații închise, în funcție de deciziile exprese adoptate de autorități; -avertizarea explicită potrivit căreia participarea la evenimentele/ întruniri publice desfășurate în spații închise, în condițiile impuse de autorități, expune participanții la un risc legat de o posibilă contaminare cu coronavirusul SAR-CoV-2, iar SCT și/sau conducerea acesteia nu pot fi ținute răspunzătoare pentru un astfel de risc. La data convocării, capitalul social al SCT este de 19.627.217,50 lei și este format din 7.850.887 acțiuni, nominative, dematerializate, cu valoarea nominală de 2,50 lei, fiecare acțiune dând dreptul la un vot în Adunarea Generală a Acționarilor Societății. Informații suplimentare se pot obține de la Societate în fiecare zi lucrătoare, între orele 08:00 -16,00, la numărul de tel. 031-620.21.15 - interior 111 sau la adresa de email: office@sctb.ro. Administrator Judiciar, Consulta 99 SPRL.

● Convocator. Consiliul de Administrație al Societății METROUL SA (denumită în continuare „METROUL” sau „Societatea”), înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/4631/1991, Cod unic de înregistrare 426112, cu sediul în Municipiul București, Str.Johann Gutenberg nr.3 bis, sector 5, România, în temeiul Legii Societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare („Legea 31/1990”) și al prevederilor din Actul Constitutiv al Societății Metroul SA, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății METROUL SA în data de 28.05.2020, de la ora 11.00, exclusiv prin corespondență (fără prezența acționarilor), pentru toți acționarii înscrisi în Registrul Acționarilor Societății, la sfârșitul zilei de 28.04.2020, considerată Data de Referință pentru această adunare. Pentru a evita orice dubiu, reiterăm că din cauza stării de urgență insituită prin Decretul nr.195 din data de 16 martie 2020, privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, publicat în Monitorul Oficial nr.212 din 16 martie 2020 („Decretul”), dat de Președintele României, în conformitate cu prevederile art.10 din Ordonanța de Urgență nr.1/999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, Societatea nu va organiza o adunare cu prezența acționarilor. În cazul în care la data menționată mai sus nu se întrunesc condițiile de validitate/cvorumul prevăzut de Actul Constitutiv al Societății, se convoacă și se fixează în temeiul art.118 din Legea nr. 31/1990 cea de-a doua Adunare Generală Ordinară a Acționarilor Societății, pentru data de 29.05.2020, la aceeași oră, și cu aceeași ordine de zi. Ordinea de zi a Adunării Generale Ordinară a Acționarilor este următoarea: 1) Prezentarea și aprobarea Raportului Administratorilor Societății METROUL SA pe anul 2019, pe baza: 1.1.Situațiilor financiare anuale; 1.2.Raportului Auditorului Independent pe anul 2019; 2) Aprobarea repartizării profitului net al Societății la data de 31 decembrie 2019 în rezervele legale pe anul 2019; 3) Aprobarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului de Administrație al

Luni, 27 aprilie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

➔ intră pe site-ul www.jurnalul.ro

➔ alege ziua apariției

➔ scrie textul

➔ plătește cu cardul

GATA!
Simplu, nu?

Societății pentru activitatea desfășurată în anul 2019, pe baza rapoartelor prezentate; 4) Prezentarea și aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2020; 5) Numirea Auditorului Financiar, aprobarea contractului și a indemnizației acestuia; 6) Aprobarea menținerii valorii curente a indemnizației membrilor Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar 2020; 7) Aprobarea împuternicirii Directorului General al Societății, cu posibilitatea de substituție, pentru efectuarea tuturor formalităților necesare pentru înregistrarea la ONRC a prezentelor hotărâri. Precizări privind ședința Adunării Generale Ordinară: I. Cerințele de identificare aplicabile acționarilor. La Adunarea Generală Ordinară sunt îndreptățiți să își poată exercita dreptul de vot numai acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor Societății la Data de Referință. Acționarii nu vor putea fi reprezentați în adunările generale decât prin alți acționari ai societății, în baza unei procuri acordate pentru respectiva adunare generală. Procurile pot fi obținute la cerere, începând cu data de 28.04.2020, ora 09.00, în fiecare zi lucrătoare, între orele 09.00-14.00, de la sediul Societății, de pe site-ul societății (www.metroul.ro) prin fax sau poștă. II. Materialele informative privind ordinea de zi. Documentele și materialele informative referitoare la problemele/aspectele incluse pe ordinea de zi, respectiv situațiile financiare anuale și raportul de activitate al Consiliului de Administrație pot fi consultate la cerere începând cu data de 28.04.2020, în fiecare zi lucrătoare, între orele 09.00-14.00, la sediul Societății sau descărcate de pe site-ul Societății la rubrica „AGA 2020”, parola fiind obținută de către acționari de la secretariatul Societății. III. Întrebări privind ordinea de zi. Fiecare acționar al Societății, indiferent de participația deținută la capitalul social al Societății, poate adresa Consiliului de Administrație întrebări privind subiectele de pe ordinea de zi a ședinței Adunării Generale Ordinară a Acționarilor, în scris, înaintea datei de desfășurare a acesteia, în condițiile de mai jos. Respectiv întrebări vor fi adresate Consiliului de Administrație și vor fi transmise fie (i) în format fizic, la Registratura Societății (personal sau prin servicii de curierat cu confirmare de primire), fie (ii) prin e-mail făcând dovada calității de acționar la adresa de e-mail metroul@metroul.ro, astfel încât să fie recepționate în termen de cel mult 15 zile de la publicarea convocatorului, cu mențiunea scrisă clar și cu majuscule: „ÎNTREBĂRI PRIVIND ORDINEA DE ZI PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ DIN DATA DE 28.05.2020”. IV. Exprimarea votului prin corespondență. Exprimarea votului acționarilor în cadrul Adunării Generale Ordinară a Acționarilor se va realiza exclusiv prin corespondență, prin completarea, semnarea și transmiterea corespunzătoare a formularului de vot prin corespondență. Formularul de vot prin corespondență, completat și semnat de acționari, va fi transmis în scris fie (i) în original în format fizic (personal sau prin poștă/servicii de curierat cu confirmare de primire), la sediul social al societății METROUL SA din Municipiul București, Str. Johann Gutenberg nr.3 bis, sector 5, România, fie (ii) prin e-mail făcând dovada calității de acționar, la adresa electronică metroul@metroul.ro, astfel încât acestea să fie recepționate până la data de 26 mai

2020, ora 17.00, respectiv cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data desfășurării ședinței AGA. Ambele modalități de transmitere a formularelor de vot prin corespondență trebuie să conțină mențiunea scrisă clar, cu majuscule „FORMULAR DE VOT PRIN CORESPONDENȚĂ -PENTRU AGA DIN DATA DE 28.05.2020”. Buletinele de vot prin corespondență astfel recepționate sunt valabile, atât pentru prima convocare a Adunării Generale Ordinară a Acționarilor, cât și pentru a doua convocare, dacă condițiile legale și/sau statutare de cvorum prevăzute pentru ținerea AGA la prima convocare nu au fost îndeplinite. Formularele de vot prin corespondență vor fi însoțite de documentele care să ateste îndeplinirea cerințelor de identificare prin simpla probă a identității acestora, făcută cu buletin de identitate/carte de identitate pentru cetățenii români sau, după caz, pașaport/legitimatie de sedere pentru cetățenii străini. Acționarii vor putea intra în posesia formularului de vot prin corespondență descărcându-l de pe site-ul Societății, sau îl vor putea solicita de la sediul social METROUL SA, începând cu data de 28.04.2020.

● Convocator al Adunării Generale Ordinară a Acționarilor Societății Cotroceni Park SA, înregistrată la Registrul Comerțului din București cu numărul J40/15178/2004, cod unic de înregistrare RO16785112 („Societatea”), în conformitate cu Articolul 11.3 din Actul Constitutiv al Societății și în conformitate cu prevederile Articolului 117 din Legea Societăților nr.31/1990, în baza Deciziei Consiliului de Administrație din 22 aprilie 2020, Consiliul de Administrație convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății în data de 28 mai 2020, la ora 16.30, pentru toți acționarii înregistrați în Registrul acționarilor Societății deținut de Registrul Miorita SA la sfârșitul zilei de 4 mai 2020, considerată ca dată de referință pentru această adunare care va avea loc la sediul Societății, situat în București, Bd.Vasile Milea nr.4, sector 6, cu următoarea ordine de zi: I. Discutarea raportului auditorului financiar al Societății, respectiv SC Mazars Romania SRL, pentru exercițiul financiar 2019; 2. Discutarea și aprobarea situațiilor financiare ale Societății aferente exercițiului financiar 2019 și fixarea dividendelor în baza rapoartelor Consiliului de Administrație și a auditorului financiar al Societății; 3. Aprobarea descărcării de gestiune a Consiliului de Administrație al Societății pentru exercițiul financiar 2019; 4. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Societății pentru exercițiul financiar 2020; 5. Numirea persoanelor care vor fi împuternicite cu privire la: a. Aducerea la îndeplinire în numele și pe seama Societății, a tuturor și oricăror acte, documente și operațiuni ce vor fi ratificate sau aprobate prin hotărârea Adunării Generale Ordinară a Acționarilor Societății; b. Reprezentarea Societății în fața reprezentanților Oficiului Registrului Comerțului, notarului public, precum și în fața oricăror altor instituții, autorități, instanțe sau persoane juridice de drept privat, în vederea îndeplinirii tuturor formalităților necesare, utile sau discreționare pentru încheierea și perfectarea valabilă a documentelor la care se va face referire în Hotărârea Adunării Generale Ordinară a Acționarilor Societății. Doar acționarii înscrși în Registrul Consolidat și înregistrați

în Registrul Miorita S.A. la data de referință 4 mai 2020 pot participa la adunare și pot vota în adunare, personal sau prin mandat, în baza unei procuri speciale, conform prevederilor legale. În cazul în care cvorumul necesar nu va fi întrunit la prima convocare, a doua adunare va fi convocată pentru data de 29 mai 2020, la aceeași oră și în același loc cu prima convocare, în scopul dezbaterii punctelor de pe ordinea de zi. Documentele și materialele informative referitoare la ordinea de zi a adunării vor fi puse la dispoziția acționarilor la sediul social al Societății, și pot fi consultate și completate de către respectivii acționari.

● Consiliul de administrație al Progresul SA, cu sediul în Com. Jilava, Șos. Giurgului, nr.5, Jud. Ilfov, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Ilfov, sub nr. J23/1862/2003, CUI:RO479001, prin Președintele Consiliului de administrație, Comănci Cosmin Cătălin, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Progresul SA, în data de 29.05.2020, ora 12.00, la sediul societății. Ordinea de zi este următoarea: I. Discutarea și supunerea spre aprobare a situațiilor financiare pentru exercițiul financiar 01.01.2019-31.12.2019; II. Discutarea și supunerea spre aprobare a Raportului de activitate al Consiliului de administrație al Progresul SA, pentru anul 2019; III. Discutarea și supunerea spre aprobare a Raportului Comisiei de cenzori; IV. Discutarea și supunerea spre aprobare a descărcării de gestiune a membrilor Consiliului de administrație al Progresul SA pentru anul 2019; V. Discutarea și supunerea spre aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2020; VI. Discutarea și aprobarea modului de alocare a rezultatelor financiare ale societății pe anul 2019; VII. Aprobarea repartizării profitului și fixarea dividendului pe acțiune și aprobarea plății dividendelor în termen de 6 luni; VIII. Discutarea și supunerea spre aprobare a validării componenței Comisiei de cenzori sau numirea unei noi comisii de cenzori; IX. Aprobarea mandatului domnului Președinte al Consiliului de administrație al Progresul SA, cu posibilitatea ca acesta să împuternicească o terță persoană, pentru a efectua toate formalitățile de înregistrare a hotărârii AGOA la ONRC și publicarea în Monitorul Oficial, precum și pentru ridicarea mențiunii privind înregistrarea de la Oficiul Registrului Comerțului. X. Diverse. În cazul în care, la data de 29.05.2020 Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor nu îndeplinește condițiile de întrunire, ședința se reprogamează în data de 30.05.2020, ora 12.00, în același loc, cu aceeași ordine de zi. Accesul acționarilor persoane fizice este permis prin proba identității, iar al acționarilor persoane juridice, cu împuternicire dată de persoana pe care o reprezintă. Materialele supuse dezbaterii pot fi consultate la sediul societății.

● Convocator al Adunării Generale Extraordinare a acționarilor ROMBOX SA. ROMBOX SA, cu sediul social în orașul Agnita, Județ Sibiu, Str.1 Decembrie, Nr.32-38, înregistrată la Registrul Comerțului Sibiu cu nr. J32/49/1991, CUI:RO2458889, prin Președinte al Consiliului de Administrație, convoacă Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor ROMBOX SA pentru data de 29.04.2020, la ora 09.00 AM, la sediul societății din Agnita, str.1 Decembrie, 32-38, Jud.Sibiu, având următoarea

ordine de zi: 1. Aprobarea vânzării unor bunuri imobile ce fac parte din patrimoniul societății: imobilul teren și construcții Imobilul, teren și construcții, având o suprafață totală de 12.843mp, situat în localitatea Agnita, județul Sibiu, care va rezulta din alipirea imobilelor după cum urmează: a. imobilul înscris în CF nr.101257 Agnita, format din teren identificat prin nr. top. 1039, 1040, în suprafață de 2.546mp și construcția identificată prin nr. cad. C1, nr. top. 1039-C1; b. imobilul înscris în CF nr. 101258 Agnita, format din teren identificat prin nr. top. 1041, 1042, în suprafață de 1.800mp și construcția identificată prin nr. cad. C1, nr. top. 1041-C1; c. imobilul înscris în CF nr. 101259 Agnita, format din teren identificat prin nr. top. 1069/2, în suprafață de 396mp; d. imobilul înscris în CF nr.101260 Agnita, format din teren identificat prin nr. top. 1043, 1044, în suprafață de 3.741 mp și construcția identificată prin nr. cad. C1, nr. top. 1043-C1; e. imobilul înscris în CF nr. 101261 Agnita, format din teren identificat prin nr. top. 1069/1, în suprafață de 475mp; f. imobilul înscris în CF nr.101262 Agnita, format din teren identificat prin nr. top. 1045, 1046, în suprafață de 3.453 mp și construcția identificată prin nr. cad. C1, nr. top. 1045-C1; g. imobilul înscris în CF nr. 101263 Agnita, format din teren identificat prin nr. top. 1066, în suprafață de 263mp; h. imobil înscris în CF nr. 101264 Agnita, format din teren identificat prin nr. top. 1067, 1068 în suprafață de 169mp. În cazul în care, la data de 29.05.2020 Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor nu îndeplinește condițiile de întrunire, ședința se reprogamează în data de 30.05.2020, ora 12.00, în același loc, cu aceeași ordine de zi.

● Societatea ANCO STAR SA, denumită în continuare “Societatea”, persoană juridică română, cu sediul în Jud. Prahova, loc. Ploiești, str. Grigore Cantacuzino, nr.352, înmatriculată la Registrul Comerțului Ploiești sub nr. J29/3246/1992, CUI:RO2991945, reprezentată prin administrator unic Johannes Wolf, convoc Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății, la sediul Societății, pentru data de 29.05.2020, ora 12.00, cu următoarea ordine de zi: 1. Prezentarea și aprobarea situațiilor financiare anuale pentru exercițiul financiar 2019, pe baza rapoartelor prezentate de administratorul unic și de cenzori. 2. Aprobarea descărcării de gestiune a administratorului pentru anul 2019 în baza rapoartelor prezentate. 3. Aprobarea prelungirii mandatului administratorului Societății ca urmare a faptului că mandatul acestuia va expira. 4. Diverse. În cazul neîntrunirii condițiilor prevăzute de lege pentru validarea deliberărilor. Adunarea Generală a Acționarilor se va întruni în același loc, la aceeași oră și cu aceeași ordine de zi la data de 30.05.2020. Având în vedere evoluția situației epidemiologice determinată de răspândirea coronavirusului SARS CoV-2 la nivelul a peste 150 de țări (inclusiv în România), precum și instituirea stării de urgență pe întreg teritoriul României și limitările privind adunările de persoane, în vederea protejării acționarilor săi, precum și a celorlalți participanți, Societatea dorește să limiteze, pe cât mai mult posibil, în limitele cadrului legislativ aplicabil în prezent, interacțiunile umane în legătură cu evenimentele corporative ale Societății, inclusiv adunările generale ale acționarilor. În acest sens, Societatea reco-

mandă cu tărie acționarilor să utilizeze mijloacele electronice de interacțiune la distanță cu privire la Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, precum: 1. Accesarea materialelor aferente Adunării Generale Ordinară a Acționarilor pe suport în format electronic, mai degrabă decât în copie fizică (pe suport hârtie) transmisă prin poștă, servicii de curierat sau personal la sediul societății. Toate materialele aferente punctelor de pe ordinea de zi a Adunării Generale Ordinară a Acționarilor vor fi puse la dispoziția acționarilor care le vor solicita prin e-mail, utilizând semnătura electronică extinsă incorporată, conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa: officeancostar@gmail.com. 2. Transmiterea de către acționari (i) a propunerilor privind introducerea de noi puncte pe ordinea de zi sau, după caz, prezentarea proiectelor de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse a fi incluse pe ordinea de zi a Adunării Generale Ordinară a Acționarilor, precum și (ii) a întrebărilor cu privire la Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, prin e-mail utilizând semnătura electronică extinsă incorporată, conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa: officeancostar@gmail.com, potrivit celor menționate în prezentul convocator, mai degrabă decât prin poștă, servicii de curierat sau personal la registratura Societății; 3. Transmiterea de către acționari a procurilor generale sau, după caz, a procurilor speciale prin e-mail, utilizând semnătura electronică extinsă incorporată, conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa: officeancostar@gmail.com, potrivit celor menționate în prezentul convocator, mai degrabă decât prin poștă, servicii de curierat sau personal la registratura Societății; 4. votarea prin corespondență și, de preferință, prin e-mail, utilizând semnătura electronică extinsă incorporată, conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, potrivit celor menționate în prezentul convocator, mai degrabă decât prin poștă, servicii de curierat sau personal la registratura Societății.

LICITAȚII

● Primăria comunei Dărmănești, cu sediul în loc. Mărițe, nr.575, com.Dărmănești, Jud. Suceava, CUI 4244300, conform HG 209/2019, organizează licitație publică privind înființarea sistemului de distribuție a gazelor naturale în localitatea Mărițe și Dărmănești, comuna Dărmănești, Județul Suceava, în data de 18.06.2020, ora 10.00. Termenul de depunere a ofertelor: 17.06.2020, ora 14.00. Relații suplimentare la tel/fax: 0230.551.532 sau mobil 0755.157.515.

● S.C. Lux Agra SRL, prin lichidator judiciar Evoplân Insolv IPURL (fosta C.I.I. Pohrib Ionela), anunță scoaterea la vânzare, a activelor societății debitoare, după cum urmează: activul nr.1: imobilul teren în suprafață totală de 50.510 mp, compus din următoarele parcele: 1. Parcela de teren arabil - situată în intravilanul satului Zăicești, com Bălușeni, jud. Botoșani în p.c. 1/35,2,4/1 și 5/1, suprafață totală de 8.284,00 mp, înscris în CF 295/N a com. Bălușeni, nr. top 432. 2. Parcela de teren arabil - situată în extravilanul com Bălușeni, jud. Botoșani în sola 1, p.c. 1/35, suprafață totală de 17.616,00 mp, înscris în CF 294/N a com.

Luni, 27 aprilie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021 / 208.75.01
Mail: micapublicitate
@jurnalul.ro

☒ Oferte serviciu
☒ Vânzări
☒ Pierderi
☒ Licitații
☒ Diverse

Bălușeni, nr. topo 431. 3. Parcela de teren arabil - situată în intravilanul și extravilanul satului Zăicești, com Bălușeni, jud. Botoșani în p.c. 1/37,1/38 și 1/44, suprafață totală de 24.610,00 mp (din care 5.919 mp teren intravilan în p.c. 1/37,1/38,1/44 și 18.691 mp teren extravilan în p.c. 1/37,1/38,1/44), înscris în CF 507/N a com. Bălușeni, nr. topo 246/2-555-492. cu prețul de pornire de 247.477,30 lei (fara TVA). Persoanele care pretind vreun drept asupra bunurilor ce urmează a fi scoase la vânzare au obligația, sub sancțiunea decăderii, să facă dovada acestui fapt până înainte cu minim 5(cinci) zile raportat la data stabilită pentru vânzare sub sancțiunea decăderii, la sediul lichidatorului judiciar din Iași, str. Vasile Lupu nr. 43, jud. Iași. Licitația va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din Iași, Str. Vasile Lupu Nr. 43, Jud. Iași, în data de 30.04.2020 ora 16:00, și se va desfășura în conformitate cu prevederile legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței și ale regulamentului de vânzare aprobat de adunarea creditorilor din data de 28.09.2012. Ofertantii sunt obligați să depună, până la termenul de vânzare, o garanție de participare la licitație în procent de 10% din pretul de începere a licitației. Garanția se va depune în numerar, prin plata în contul indicat de lichidator. Pentru participarea la licitație, potențialii cumpărători trebuie să se înscrie la sediul lichidatorului judiciar din mun. Iași, Str. Vasile Lupu Nr. 43, jud. Iași, până la data de 30.04.2020 ora 15:00. Relații suplimentare se pot obține: C.I.I. Pohrib Ionela la telefoanele: 0232/240.890; 0742/109890, Fax 0232/240890.

● S.C. Miluxin ENB SRL, prin lichidator judiciar Evoplan Insolv IPURL (fosta C.I.I. Pohrib Ionela), anunță scoaterea la vânzare, a activelor societății debitoare, după cum urmează: activul nr.1: Spațiu comercial din Broșteni, jud. Suceava. Adresa: Imobil cu nr. 427 pt teren și nr. 427-C1 pt cladire înscris în CF 30479 Broșteni Format din teren: cu suprafața de 160 mp; -construcție P+E+M vânzarea se va face prin licitație publică cu strigare, cu prețul de pornire de 80% din prețul evaluat, de 178.400 lei (fara TVA). Persoanele care pretind vreun drept asupra bunurilor ce urmează a fi scoase la vânzare au obligația, sub sancțiunea decăderii, să facă dovada acestui fapt, înainte cu minim 5(cinci) zile raportat la data stabilită pentru vânzare sub sancțiunea decăderii, la sediul lichidatorului judiciar din Iași, str. Vasile Lupu nr. 43, jud. Iași. Licitația va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din Iași, Str. Vasile Lupu Nr. 43, Jud. Iași, în data de 30.04.2020 ora 16:30, și se va desfășura în conformitate cu prevederile legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței și ale regulamentului de vânzare aprobat de adunarea creditorilor din data de 29.01.2015. Adjudecarea se va face în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a licitației, Regulament ce poate fi consultat atât la dosarul cauzei cât și la sediul lichidatorului. Adjudecatură va fi ținut la plata prețului de adjudecare în termenul stabilit prin Regulamentul de organizare și desfășurare a licitației. Ofertantii sunt obligați să depună, până la termenul de vânzare, o garanție de participare la licitație în procent de 10% din pretul de începere a licitației. Garanția se va depune în numerar, prin plata în contul indicat de lichidator. Pentru participarea la licitație, potențialii cumpărători trebuie să se înscrie la sediul lichidatorului judiciar din mun. Iași, Str.

Vasile Lupu Nr. 43, jud. Iași, până la data de 30.04.2020 ora 15:00. Relații suplimentare se pot obține: - Evoplan Insolv IPURL (fosta C.I.I. Pohrib Ionela) la telefoanele: 0232/240.890; 0742/109890, Fax 0232/240890.

● 1.Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Comuna Diosig, Strada Livezilor, nr. 32, Comuna Diosig, județul Bihor, telefon 0259.350.198, fax 0259.350.196, e-mail: primaria.diosig@cjbihor.ro, cod fiscal 4820283. 2.Informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat: teren în suprafață de 5.000 mp, situat în Comuna Diosig, strada Horea, fn, județul Bihor, înscris în CF nr. 54830 Diosig sub nr. cadastral 54830, aflat în proprietatea publică a Comunei Diosig, conform HCL 47/14.04.2020 și temeiului legal: OUG 57/03.07.2019. 3.Informații privind documentația de atribuire: se regăsește în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: prin solicitarea scrisă, transmisă cu cel puțin 4 zile înainte, de la sediul Primăriei Comunei Diosig. 3.2.Denumirea și adresa serviciului/compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Departamentul Financiar Contabil, Comuna Diosig, strada Livezilor, nr.32, județul Bihor, cod poștal 417235. 3.3.Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: 100Lei, se achită la casieria concedentului sau în contul nr. RO73TREZ0765006XXX010716 deschis la Trezoreria Oradea. 3.4.Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 12.05.2020, ora 10.00. 4.Informații privind ofertele: 4.1.Data-limită de depunere a ofertelor: 19.05.2020, ora 10.00. 4.2.Adresa la care trebuie depuse ofertele: la sediul Primăriei Comunei Diosig, strada Livezilor, nr.32, județul Bihor, cod poștal 417235. 4.3.Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: 2 (două) exemplare: 1 (unu) exemplar original și 1 (unu) exemplar copie. 5.Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 19.05.2020, ora 12.00, la sediul concedentului din Comuna Diosig, strada Livezilor, nr.32, județul Bihor, cod poștal 417235. 6.Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Acțiunea în justiție se poate introduce la Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Bihor, Str. Parcul Traian, nr.10, Oradea, județul Bihor, telefon/fax 0359.432.750, 0359.432.750, e-mail: tr-bihor-reg@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 24.04.2020.

● 1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Consiliul Local Brăduț, sat Cosaci, Comuna Brăduț, județul Argeș, telefon/fax 0248.267.910, e-mail: primaria_bradulet@yahoo.com, cod fiscal 4318326. 2. Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: 2 loturi de pășuni colinare în supra-

față totală de 70,6864ha din care 50,5948ha pašunabilă, după cum urmează: -Izlazul Dealul Galeșului, în suprafață totală de 20,0087ha, din care suprafața pašunabilă (eligibilă) de 9,8666 ha, cadastru numărul 80865; -Izlazul Bleica în suprafață totală de 50,6777 ha, din care suprafața pašunabilă (eligibilă) de 40,7282ha, cadastru numărul 80862, ce aparțin domeniului public al Consiliului Local Brăduț, județul Argeș, conform caietului de sarcini, HCL 11/28.02.2020 și temeiului legal: OUG 57/03.07.2019. 3.Informații privind documentația de atribuire: se regăsește în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere, de la sediul instituției, Compartimentul Registratură. 3.2. Denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul instituției de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: de la Compartimentul Registratură din cadrul Primăriei comunei Brăduț, sat Cosaci, județul Argeș. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ: 200 Lei /exemplar, se achită cash la casieria Primăriei Comunei Brăduț. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 15.05.2020, ora 10.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 19.05.2020, ora 09.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Primăria Comunei Brăduț, Compartimentul Registratură, sat Cosaci, județul Argeș. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: într-un singur exemplar, într-un plic sigilat. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 19.05.2020, ora 10.00, Primăria Comunei Brăduț, sat Cosaci, județul Argeș. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Argeș, B-dul I.C. Brătianu, nr.7, Pitești, județ Argeș, telefon 0248.216.599, fax 0248.212.410, e-mail: tr-arges@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 24.04.2020.

● 1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Comuna Ocna de Fier, strada Vale, nr.107B, județul Caraș-Severin, telefon/fax 0255.527.802, 0255.527.929, e-mail: primaria@ocnadefier.ro, cod fiscal 3227548. 2.Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: Clădirile C1 și C2 cu teren aferent în suprafață totală de 1.777mp, identificat în CF nr.30397 cu nr.cadastral 30397, nr.top 114/1, proprietate publică a Comunei Ocna de Fier, conform HCL nr.20/18.03.2020 și temei legal OUG nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare. 3.Informații privind documentația de atribuire: se regăsește în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: prin solicitare scrisă, de la sediul Primăriei Comunei Ocna de Fier. 3.2. Denumirea și datele de contact ale servi-

ciului/ compartimentului din cadrul instituției de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: de la Registratura Primăriei Comunei Ocna de Fier, strada Vale, nr.107B, județul Caraș-Severin. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ: 50Lei/exemplar, se achită cash la casieria Primăriei Comunei Ocna de Fier sau în contul IBAN: RO44TREZ1815006XXX003758 -Trezoreria Reșița. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 13.05.2020, ora 14.00. 4.Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 19.05.2020, ora 10.00. 4.2.Adresa la care trebuie depuse ofertele: Registratura Primăriei Comunei Ocna de Fier, strada Vale, nr.107B, județul Caraș-Severin. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: într-un singur exemplar, în două plicuri sigilate: unul exterior și unul interior. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 20.05.2020, ora 11.00, la sediul Primăriei Comunei Ocna de Fier, strada Vale, nr. 107B, județul Caraș-Severin. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Caraș-Severin, Strada Horea, nr.2-4, Reșița, județul Caraș-Severin, telefon 0255.213.304, fax 0255.211.554, e-mail: ecris.115@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 24.04.2020.

● SC Mano Sprint SRL, cu sediul în Str. Crasna, Nr.26, Mun.Ar. Arad, Jud.Ar. Arad, intenționează să achiziționeze servicii de consultanță în domeniul managementului de proiect, pentru proiectul „Dezvoltarea societății Mano Sprint SRL în Municipiul Tulcea, prin achiziția unor echipamente pentru efectuarea unor lucrări de construcții” din cadrul POR 2014-2020, apelul de proiecte POR/112/2/2/Îmbunătățirea competitivității economice prin creșterea productivității muncii în IMM-uri, în sectoarele competitive identificate în SNC. Locul de prestare a serviciilor: Str. Gării de Mărfuri, Lot 3, Mun. Tulcea, Jud. Tulcea. Tipul contractului: contract de prestări servicii -servicii de consultanță în domeniul managementului de proiect. Durata contractului: 12 luni. Valoarea estimată a contractului: 458128.96 Lei + TVA. Adresă ridicare specificații tehnice: Specificațiile tehnice sunt puse la dispoziție la punctul de lucru al societății din Str. Toamnei, Nr. 3, Mun. Deva, Jud.Hunedoara. Adresă depunere ofertă și data limită de depunere a ofertelor: În acest sens, vă invităm să depuneți ofertele dumneavoastră de preț conform specificațiilor tehnice, cu respectarea prețului exprimat în lei fără TVA, până cel târziu 09.05.2020, ora 16.00, prin curier sau depunere directă la secretariatul societății din Str. Toamnei, Nr. 3, Mun. Deva, Jud. Hunedoara. Prestarea serviciilor se va face la termenele specificate în specificațiile tehnice, iar prețurile din ofertă nu vor fi modificate sau actualizate pe durata contractului. Pentru detalii ne puteți contacta la telefon: 0371.178.444 sau email: officemansosprint@gmail.com, persoană de contact dl. Pup Cristian Corneliu.

● Anunț închiriere teren 300 mp domeniu public. Comuna Domnești, str. Constantin Brâncoveanu, nr. 2, județul Argeș, CUI: 4971960, telefon: 0248.269.942, fax: 0248.269.952, email: primariadomnesti@yahoo.com, persoană de contact: Mitu Ion-secretar general comună, organizează licitație publică, pentru închiriere teren domeniu public, în suprafață de 300 mp, teren curți-construcții, nr. cadastral 81155/Domnești, punct Parcare Piață Agroalimentară, HCL nr. 52/25.11.2019, conform OUG nr. 57/2019. Documentația de atribuire poate fi procurată prin email sau de la secretariatul Primăriei Comunei Domnești, telefon: 0248.269.942, fax: 0248.269.952. Taxa pentru punerea la dispoziție a documentației de atribuire în format tipărit este de 10Lei, prin plata în numerar la casieria primăriei. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 05.05.2020, până la ora 16.00. Oferta va conține un plic exterior pentru documentele de calificare și un plic interior cu oferta financiară. Ofertele se depun la secretariatul Primăriei Comunei Domnești, str.Constantin Brâncoveanu, nr.2, parter, județul Argeș, până în data de 15.05.2020, ora 14.00, în două plicuri sigilate (în două exemplare). Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 18.05.2020, ora 11.00, sediul Primăriei Comunei Domnești, str.Constantin Brâncoveanu, nr.2, etaj 1, sala de ședințe a Consiliului Local. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de email ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunal Argeș, mun. Pitești, I.C. Brătianu, nr.7, județ Argeș, tel.0248.216.599, fax: 0248.212.410, email: tr-arges@just.ro

PIERDERI

● Dinamic Insolv IPURL în calitate de lichidator al S Bist Tours SRL Bistrita - CIF 33745282, J06/569/2014, anunța pierderea urmatoarelor acte emise de ONRC BN: - certificat de inmatriculare al SC Bist Tours SRL; - certificat constatator al SC Bist Tours SRL.

● Pierdut certificat IMO Mărfuri Periculoase de America, Nr.469 din 13-14.04.2020, pe numele Ioan Florin Laurențiu. Îl declar nul.

● Pierdut atestat profesional marfă și persoane pe numele Cițu Teodor Ion, eliberat de ARR Dolj. Se declară nul.

● Pierdut Certificat de Ambarcațiune de Agreement, seria/nr.A002530, pentru ambarcațiunea tip Merry Fischer 605 HB, număr ANR 0145-TL, proprietar Administrația Rezervației Biosferei Delta Dunării Tulcea. Îl declarăm nul.

● Pierdut Certificat IMO Mărfuri Periculoase de America Nr.469 din 13-14.04.2020 pe numele Ioan Florin Laurențiu. Îl declar nul.

● S-a pierdut Certificat de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj al societății Renovbatment SRL, cu sediul social în Municipiul Târgu Jiu, Calea Eroilor, Nr.6, Aripa Victoriei a Complexului Hotelier Gorj, Camera Nr.124, Etaj 1, Județ Gorj, Număr de ordine în Registrul Comerțului J18/82/2012, Cod unic de înregistrare 29763418 din data de 20.02.2012. Îl declarăm nul.