

Joi, 9 aprilie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021 / 208.75.01
Mail: micapublicitate
@jurnalul.ro

☒ Oferte servicii
☒ Vânzări
☒ Pierderi
☒ Licitații
☒ Diverse

DIVERSE

● Subscrisa Administrația Domeniului Public Sector 1, cu sediul în București, bd.Poligrafiei, nr.4, sector 1, în calitate de titular, anunță publicul interesat asupra declanșării etapei de încadrare, conform Hotărârii de Guvern nr.1076/2004, în vederea obținerii acordului de mediu pentru proiectul «Amenajare, reabilitare Parc Kiseleff, (zona adiacentă bazinului de apă), inclusiv amplasarea unui monument de for public», propus a fi realizat în București, sector 1, Bd.P.D.Kiseleff, nr.FN. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul Agenției pentru Protecția Mediului București, din București, sector 6, Aleea Lacul Morii, nr.1 sau pe site: www.anpm.ro și la sediul Administrației Domeniului Public Sector 1 din București, bd.Poligrafiei nr.4, sau pe site: www.adp-sector1.ro, în zilele de luni-vineri, între orele 9.00-12.00. Publicul interesat poate transmite, în scris, comentarii și sugestii la sediul Agenției pentru Protecția Mediului București Aleea Lacul Morii, nr.1, sector 6, fax 021.430.66.75; e-mail: office@apmbuc.anpm.ro.

● Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail ale persoanei de contact: 1.Municipiul Vaslui, str.Spiru Haret, nr.2, Vaslui, județul Vaslui, telefon 0235.310.999, fax 0235.315.946, e-mail: pmv@primariavaslui.ro, achizitii2@primariavaslui.ro, cod fiscal 3337532. Invită persoanele fizice și juridice fără scop patrimonial, respectiv asociațiile și fundațiile constituite conform legii care îndeplinesc condițiile prevăzute de Legea nr.350/2005, să depună oferta în scopul atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă, pentru domeniul: Cultură. 2.Procedura aplicată pentru nerambursabilă a proiectelor din domeniul cultură pe anul 2020 este prevăzută de art.6 din Legea nr.350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non-profit de interes general de Municipiul Vaslui. 3.Sursa de finanțare a contractului: buget local. Reglementări legale privind acordarea de finanțare nerambursabilă: -Legea nr.350/2005 -privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non-profit de interes general, cu modificările și completările ulterioare; -Ghidul privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale non-profit de interes general, aprobat prin HCL nr.41/29.03.2018; -Ordonanța nr.51 din 11.08.1998, privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, actualizată 2008; -Hotărârea nr.1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului cu modificările și completările ulterioare; -Hotărârea Consiliului Local Vaslui nr.13/20.02.2020 -privind aprobarea Bugetului Local al Municipiului Vaslui,

pe anul 2020. 4. Obiectul: Finanțare nerambursabilă a unor proiecte din cadrul programului pentru domeniul cultură, înaintate de către structuri culturale /organizații neguvernamentale fără scop patrimonial din Municipiul Vaslui pentru anul 2020. 5. Procedura: Selecție publică de proiecte organizată în baza prevederilor Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non profit de interes general și Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale non-profit de interes general, aprobat prin HCL nr.41/24.03.2018. 6.Cerințe minime de calificare: Cererile de finanțare nerambursabilă vor fi însoțite, obligatoriu, de următoarele documente: a) Statutul sau Contractul de Asociere/Actul de înființare al organizației solicitante semnat, ștampilat și datat (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizații); b) Dovada înregistrării în Registrul asociațiilor și fundațiilor (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizații a unui extras de la grea judecătorească, eliberat pe anul în curs); c) Certificat de înregistrare fiscală (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizații); d) Ultimul raport anual de activitate (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizații); e) Certificate fiscale care atestă că solicitantul nu are obligații exigibile către stat și bugetele locale, valabile la data depunerii; f) Cea mai recentă situație financiară (bilanț contabil, contul de profit și de pierderi, balanța anuală pentru ultimul an financiar încheiat) a solicitantului, semnat de către reprezentantul legal al organizației solicitantului și vizat de Administrația Financiară (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizații); g) CV-ul managerului de proiect, semnat și datat; conform modelului din Anexa C (model Europass); În cazul în care managerul de proiect nu face parte din organele de conducere ale asociației, se va atașa decizia de numire a acestuia (copie, conform cu originalul); h) Oferte de bunuri, servicii, de vize de lucrări (pentru achizițiile principale de bunuri sau lucrări, servicii dacă este cazul); i) Declarația pe propria răspundere conform Anexei D (prin care solicitantul își asumă în fața autorității finanțatoare responsabilitatea că se încadrează în prevederile art.12 alin.(1) și (2) ale Legii nr.350/2005 și că nu a beneficiat de finanțare dintr-o altă sursă, pentru același proiect); j) Declarație de parteneriat, în cazul în care există parteneri (anexa A2); k) Declarație pe propria răspundere din partea solicitantului și, acolo unde este cazul, și a partenerului și că nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate în Ghidul Solicitantului, conform modelului din Anexa D1; l) Declarația de angajament din partea solicitantului, conform modelului din Anexa D2; m) Dovada (în copie) a proprietății/ concesiunii/ administrării imobilului în care se vor realiza lucrări (în cazul în care există o astfel de activitate). 7. Durata finanțării: anul 2020. 8.1. Documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiect va fi preluată de către cei interesați de la sediul Municipiului Vaslui,

str.Spiru Haret, nr.2, camera 104, etaj 1 -Biroul Activității Culturale și Sportive, telefon: 0235.310.999, interior 156, pe bază de cerere. Documentația necesară elaborării și prezentării propunerilor de proiect este disponibilă și în format electronic pe site-ul instituției. 8.2. Informații suplimentare se pot obține de la sediul Primăriei Municipiului Vaslui, telefon 0235.310.999, interior 156. 9. Informații și clarificări cu privire la documente: întrebările pot fi trimise prin fax (0235.315.946) sau e-mail: pmv@primariavaslui.ro, achizitii2@primariavaslui.ro, cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect la adresa indicată mai sus, indicând clar numele Programului Local pentru finanțarea nerambursabilă a activităților non-profit de interes general pe anul 2020. Autoritatea finanțatoare va răspunde cererilor de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea proiectelor. 10. Data limită pentru depunerea propunerilor de proiect este: 04.06.2020, ora 16.00. 11.Adresa la care trebuie depuse propunerile de proiect: Cererile de finanțare nerambursabilă trebuie trimise în plic sigilat, recomandat, prin poștă, mesagerie expresă sau înmănată personal (aducătorului i se va elibera o confirmare de primire cu dată și ora depunerii) la adresa indicată mai jos: Adresa pentru trimiterea prin poștă, mesagerie expresă sau personal: Municipiul Vaslui, Str.Spiru Haret, nr.2, Vaslui, Registratura generală, parter. Cererile de finanțare trimise prin orice alte mijloace (ex. fax sau e-mail), trimise la alte adrese sau depuse după ora stabilită, vor fi respinse. Cererile de finanțare (formularul de cerere, bugetul și documentele prevăzute în lista de verificare) trebuie să fie depuse în plic închis. Documentația va avea paginile numerotate și va conține un opis. Plicul trebuie să poarte numărul de referință al Solicității de Propunere de Proiecte (PMV 2020-01), numele complet și adresa solicitantului, domeniul pentru care se aplică, respectiv „Cultură”, și mențiunea “A nu se deschide înainte de sesiunea de evaluare”. 12. Data, ora și locul deschiderii propunerilor de proiect: 05.06.2020, ora 09.00. 13. Selecția și evaluarea propunerilor de proiecte în vederea finanțării nerambursabile se va face de către comisia de evaluare în perioada 09.06.2020-12.06.2020. 14. Data publicării rezultatelor selecției proiectelor: 15.06.2020. 15. Depunerea contestațiilor se va face în termen de 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor. 16. Contestațiile vor fi soluționate în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data înregistrării contestației.

ADUNĂRI GENERALE

● Convocator. Președintele Consiliului de Administrație al SC Dambovița SA, în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 republicată și ale Actului Constitutiv al Societății, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, care va avea loc la sediul societății din Târgoviște, Județul Dâmbovița, strada Cooperăției, nr.5, în data de 18.05.2020, ora 10.00, cu următoarea ordine de zi: 1.Aprobarea Raportului Consiliului de Administrație pentru anul 2019, raport

întocmit pe baza bilanțului la 31.12.2019. 2.Aprobarea Raportului Comisiei de Cenzori pentru anul 2019. 3.Aprobarea bilanțului, contul de profit și pierderi și anexele pentru anul 2019, precum și repartizarea profitului dacă este cazul. 4. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2020. 5. Revocarea unui membru al Comisiei de cenzori și numirea unui nou membru. Data de referință pentru acționarii îndreptățiți să fie înștiințați și să voteze în cadrul adunărilor generale este data de 30.04.2020. În cazul în care cvorumul de ședință nu va fi întrunit în data de 18.05.2020, se convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor pe data de 19.05.2020, la aceeași adresă, la aceeași oră și cu aceeași ordine de zi. Începând cu data convocării documentele și materialele informative referitoare la ordinea de zi se pot consulta și/sau procura contra cost de la sediul societății. Informații suplimentare se pot obține la sediul societății sau la numărul de telefon 0245.612.165. Urmare a instituirii stării de urgență pe teritoriul României prin Decretul Președintelui României din data de 16.03.2020, acționarii își vor exprima votul lor doar prin corespondență. Acționarii înregistrați în registrul acționarilor la data de referință își vor exprima votul prin corespondență înainte de data desfășurării adunării generale, prin utilizarea formularelor de buletin de vot prin corespondență. Formularele de buletin de vot prin corespondență se pun la dispoziția acționarilor începând cu data convocării adunării generale, în zilele lucrătoare, la sediul societății din loc. Târgoviște, Județul Dâmbovița, strada Cooperăției, nr.5, la numărul de telefon 0245.612.165 sau pot fi solicitate la adresa de email dambovița.director@tgie.ro. Acționarii persoane fizice își vor exprima votul în cadrul adunării generale a acționarilor doar prin intermediul buletinelor de vot prin corespondență care vor fi completate fie personal, fie de către persoana căreia i s-a delegat competența de reprezentare, pe baza unei împuterniciri sau a unui mandat special care va conține toate elementele de identificare ale persoanei fizice și ale persoanei împuternicite care și-a exprimat votul. Acționarii persoane juridice își vor exprima votul în cadrul adunării generale a acționarilor doar prin intermediul buletinelor de vot prin corespondență care vor fi completate fie de către reprezentantul legal, fie de către persoana căreia i s-a delegat competența de reprezentare, pe baza unei împuterniciri sau a unui mandat special care va conține toate elementele de identificare ale persoanei juridice și ale persoanei împuternicite care și-a exprimat votul. Buletinele de vot prin corespondență vor fi depuse/transmise la sediul societății până la data de 15.05.2020. Buletinele de vot depuse după această dată nu vor fi luate în considerare.

● Convocator. Președintele Consiliului de Administrație al SC Legume Fructe Militari SA -domnul Vasile Valerica, în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 republicată și ale Actului Constitutiv al Societății, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, care va avea loc la data de 14.05.2020, ora 12.00, în București,

sector 6, strada Murguța, nr.2, Bloc 7, Parter, cu următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea Raportului Consiliului de Administrație pentru anul 2019, raport întocmit pe baza bilanțului la 31.12.2019. 2.Aprobarea Raportului Comisiei de Cenzori pentru anul 2019. 3.Aprobarea bilanțului, contul de profit și pierderi și anexele pentru anul 2019, precum și repartizarea profitului dacă este cazul. 4. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2020. 5. Prolungirea mandatului membrilor Consiliului de Administrație, domnul Vasile Valerica, domnul Geaman Sorin și doamna Marinescu Ileana Lumină, pentru o perioadă de 4 ani. Data de referință pentru acționarii îndreptățiți să fie înștiințați și să voteze în cadrul adunărilor generale este data de 29.04.2020. În cazul în care cvorumul de ședință nu va fi întrunit în data de 14.05.2020, se convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor pe data de 15.05.2020, la aceeași adresă, la aceeași oră și cu aceeași ordine de zi. Începând cu data convocării documentele și materialele informative referitoare la ordinea de zi se pot consulta și/sau procura contra cost de la sediul societății. Informații suplimentare se pot obține la sediul societății sau la numărul de telefon 021.410.54.43. Urmare a instituirii stării de urgență pe teritoriul României prin Decretul Președintelui României din data de 16.03.2020, acționarii își vor exprima votul lor doar prin corespondență. Acționarii înregistrați în registrul acționarilor la data de referință își vor exprima votul prin corespondență înainte de data desfășurării adunării generale, prin utilizarea formularelor de buletin de vot prin corespondență. Formularele de buletin de vot prin corespondență se pun la dispoziția acționarilor începând cu data convocării adunării generale, în zilele lucrătoare, la sediul societății din București, sector 6, strada Murguța, nr.2, bloc 7, Parter, la numărul de telefon 021.410.54.43 sau pot fi solicitate la adresa de email secretariat@lfm.ro. Acționarii persoane fizice își vor exprima votul în cadrul adunării generale a acționarilor doar prin intermediul buletinelor de vot prin corespondență care vor fi completate fie personal, fie de către persoana căreia i s-a delegat competența de reprezentare, pe baza unei împuterniciri sau a unui mandat special care va conține toate elementele de identificare ale persoanei fizice și ale persoanei împuternicite care și-a exprimat votul. Acționarii persoane juridice își vor exprima votul în cadrul adunării generale a acționarilor doar prin intermediul buletinelor de vot prin corespondență care vor fi completate fie de către reprezentantul legal, fie de către persoana căreia i s-a delegat competența de reprezentare, pe baza unei împuterniciri sau a unui mandat special care va conține toate elementele de identificare ale persoanei juridice și ale persoanei împuternicite care și-a exprimat votul. Buletinele de vot prin corespondență vor fi depuse/transmise la sediul societății până la data de 12.05.2020. Buletinele de vot depuse după această dată nu vor fi luate în considerare.

● Convocatorul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor FITOTERAPIA S.A.: Având în vedere: ● preve-

Joi, 9 aprilie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

▶ intră pe site-ul www.jurnalul.ro

▶ alege ziua apariției

▶ scrie textul

▶ plătește cu cardul

GATA!
 Simplu, nu?

derile Legii nr.31/1990 republicată și a Actului constitutiv al Societății FITOTERAPIA SA, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului București sub nr J40/3935/1991, C.U.I. RO 459497 („Societatea „”), • Decizia Consiliului de Administrație al Societății nr. 5 din data de 07.04.2020, Președintele Consiliului de Administrație al Societății FITOTERAPIA S.A. Convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății („Adunarea”) pentru data de 21.05.2020, ora 12, la sediul Societății din București, Bd Timișoara, nr.50, sector 6, pentru toți acționarii înregistrați la sfârșitul zilei de 09.05.2020 considerată „data de referință” în Registrul Acționarilor ținut de către Societate. În cazul în care la prima convocare nu se vor îndeplini condițiile de cvorum, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor FITOTERAPIA S.A. se va desfășura pe data de 22.05.2020, la aceeași oră și același loc. Ordinea de Zi: 1. Prezentarea, dezbaterea și aprobarea situațiilor financiare anuale pentru exercițiul financiar 2019, respectiv bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, raportul cenzorilor și raportul Consiliului de administrație. 2. Aprobarea descărcării de gestiune a Consiliului de Administrație și a conducerii executive și ratificarea Deciziilor Consiliului de Administrație emise în anul 2019. 3. Analiza și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a programului de activitate ale FITOTERAPIA S.A. pentru anul 2020. 4. Împuternicirea Dnei Stoica Vasilica, cetățeană română, născută la data de 08.02.1965, în Com. Danciulești Jud. Gorj, să îndeplinească toate procedurile și formalitățile prevăzute de lege pentru aducerea la îndeplinire a hotărârii Adunării, să depună și să ridice acte, să semneze în numele și pe seama Societății toate documentele necesare, precum și să reprezinte Societatea în fața oricăror autorități publice/ persoane juridice de drept privat, în special în relația cu Registrul Comerțului. Având în vedere Decretul Președintelui României nr.195/2020 privind instituirea, începând cu data de 16.03.2020, a unei stări de urgență pe teritoriul României, împreună cu declarațiile și recomandările din toată această perioadă a organismelor abilitate privind luarea unor măsuri excepționale de limitare a aglomerărilor de persoane, rugăm acționarii, ca pentru comunicarea documentelor (puncte de vedere, procuri, propuneri etc) să procedeze astfel cum este menționat în cuprinsul prezentului convocator, respectiv solicităm ca toate aceste documente să fie transmise pe adresele de email: andrei.dinu@fabiol.ro și/sau dianastoica08@yahoo.com sau prin poștă/ curierat. Totodată, în situația în care starea de urgență și/sau limitarea aglomerării de persoane va persista și la data stabilită pentru adunarea acționarilor, ședința se va ține doar prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță. În acest sens, rugăm acționarii să ia legătura cu reprezentanții menționați mai sus până cel târziu la 19.05.2020 ora 12.00 pentru a stabili de comun acord mijlocul de comunicare. După data publicării convocatorului Adunării, rugăm acționarii să transmită puncte de vedere în scris, electronic, pe adresele de mail: andrei.dinu@fabiol.ro și/sau dianastoica08@

yahoo.com, sau prin poștă/ curierat. Acționarii vor putea solicita copii după toate materialele informative aferente Adunării. Solicitarea va putea fi adresată, în scris, prin curier, la adresa Societății situate în localitatea București, bd. Timișoara nr.50, sector 6, ori electronic, prin adresele de mail specificate mai sus. Indiferent de modul de transmitere, solicitările vor fi semnate de acționari sau de reprezentanții acestora și vor fi însoțite de documente purtând mențiunea „conform cu originalul” și semnătura acționarului/ reprezentantului acestuia, care să ateste identitatea acționarilor și- acolo unde este cazul- calitatea de reprezentant a semnatarilor. De asemenea, solicitările vor indica adresa poștală, adresa de e-mail, sau numărul de fax unde respectivul acționar dorește să primească copii ale documentelor menționate anterior. Conform prevederilor legale în vigoare, numai persoanele care sunt înregistrate ca acționari la sfârșitul zilei de 09.05.2020 au dreptul de a participa și de a vota în cadrul Adunării. Acționarii înscrși în registrul acționarilor la data de referință pot participa la Adunare personal sau prin împuternicit. Accesul acționarilor îndreptățiți să participe la Adunare este permis prin simpla probă a identității acestora, făcută în cazul acționarilor persoane fizice cu actul de identitate, sau în cazul persoanelor juridice și a acționarilor persoane fizice fără capacitate de exercițiu, cu dovada calității de reprezentant legal. Acționarii pot participa la Adunare și prin împuternicit, pe bază de procură, poriv reglementărilor aplicabile. Formulările de procuri speciale vor fi completate și semnate în trei exemplare: un exemplar va fi depus sau transmis prin poștă, sau curier la sediul Societății situate în București, B-dul Timișoara nr.50, sector 6, ori prin mail: andrei.dinu@fabiol.ro și/sau dianastoica08@yahoo.com, astfel încât să ajungă la destinație până cel mai târziu 19.05.2020 ora 12.00, un exemplar va fi înmănat împuternicitului și al treilea exemplar va rămâne la acționarul reprezentat. În situația în care exemplarul destinat Societății este transmis prin mail, procura specială va trebui să aibă atașată o semnătură electronică extinsă. Procurile generale se depun/ transmit Societății în termenul și modalitatea sus-menționată, în copie, cuprinzând mențiunea conform cu originalul și semnătura reprezentantului. Voturile transmise prin corespondență vor fi luate în considerare dacă sunt înregistrate la Societate cel târziu la data de 19.05.2020 ora 12.00. Voturile prin corespondență vor fi trimise prin scrisoare recomandată la sediul social al Societății (mai sus menționat), într-o formă clară și precisă, conținând mențiunea „pentru”, „împotriva” ori „abținere” cu privire la fiecare problemă supusă aprobării. Unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5 % din capitalul social are/au dreptul: a) de a introduce puncte pe ordinea de zi a Adunării, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de Adunare; b) de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de

zi a Adunării. Pentru exercitarea dreptului de a introduce puncte pe ordinea de zi /dreptului de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a Adunării, acționarii îndreptățiți vor putea transmite solicitarea în scris prin servicii de curierat, la adresa Societății situate în București, bd. Timișoara nr.50, sector 6 în cel mult 15 zile de la data publicării anunțului de convocare în Monitorul Oficial al României și în presă. Solicitățile vor fi semnate de acționari sau de reprezentanții acestora și vor fi însoțite de documente purtând mențiunea conform cu originalul și semnătura acționarului/ reprezentantului acestuia, care să ateste identitatea acționarilor și- acolo unde este cazul- calitatea de reprezentant legal sau, după caz, de împuternicit a semnatarilor. Informații suplimentare cu privire la convocarea și desfășurarea Adunării se pot obține la mail: andrei.dinu@fabiol.ro și/sau dianastoica08@yahoo.com. Președintele Consiliului de Administrație al FITOTERAPIA S.A. Andrei Meletie.

LICITAȚII

● Curtea de Apel Craiova anunță inițierea procedurii de „Închiriere a unui imobil necesar funcționării aparatului propriu al Curții de Apel Craiova” și vă invită să depuneți ofertele dumneavoastră în acest sens, în conformitate cu documentația de atribuire ce poate fi descărcată gratuit de pe site-urile instituției portal.just.ro sau www.curteadeapelcraiova.eu. Ofertele se depun la sediul Curții de Apel Craiova din str.Constantin Brâncuși, nr.5A, Craiova, până cel târziu 16.04.2020, ora 16.00.

● Unitatea Militară 0849 Sinaia organizează licitație publică cu strigare pentru atribuirea contractului de închiriere a 0,85mp, situați în localitatea Sinaia, str. Drumul Cotei 1400, nr.6, în scopul amplasării unui automat de cafea și a unui automat de băuturi răcoritoare. Persoanele interesate se vor prezenta la sediul unității din localitatea Sinaia, str. Drumul Cotei 1400, nr.6, de unde, în perioada 21-22.04.2020, între orele 09.00-15.00, pot solicita în scris fișa de date a achiziției, care se obține contra sumei de 1Leu, achitată cu ordin de plată în contul RO58TREZ5295005XXX000604, deschis la Trezoreria Bușteni, confirmat prin extras de cont. Se pot obține informații suplimentare de la tel.0244.311.699, interior 23580, fax 0244.313.198.

● 1. Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Primăria Comunei Buciumi, cu sediul în Comuna Buciumi, nr.124, județul Sălaj, telefon 0260.624.608, 0260.624.833, fax 0260.624.608, email: primaria.buciumi@mynextgen.ro, secretar@comunabuciumi.ro, cod fiscal 4291611. 2. Informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesiionat: Imobil compus din teren intravilan în suprafață totală de 4mp, domeniu

OFERTA DE VANZARE ACTIVE

Societatea Națională "Nuclearelectrică"-SA cu sediul social în Municipiul București, Str. POLONA nr. 65, sector 1, 010494, C.P. 22-102, București, CUI 10874881, Nr.Reg.Com. J407403/1996 România, telefon: 021.203.82.00, fax: 021.316.94.00, e-mail: office@nuclearelectrica.ro, având ca obiect principal de activitate Producția de energie electrică, companie listată la Bursa de Valori București, având datele de listare postale pe site-ul www.nuclearelectrica.ro anunța LICITAȚIE DESCHISĂ CU STRIGARE, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 577/2002 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență nr. 88/1997 privind privatizarea societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, cu modificările și completările ulterioare, pentru vânzarea următorului activ "Bloc locuințe imobil LOT 2 +LOT 1" (Cămin nefamilist), situat în strada Saiciei nr.14, oraș Cernavodă, jud. Constanța, compus din construcție, terenul aferent, instalația de racord la rețeaua de termoficare, amenajări parcaje, teren sport, spații verzi, numere Carte funciara 102024 și 102021 și numerele cadastrale: 12511 și 1252, la preț de pornire de 4.202.609 lei, din care valoarea terenului 67.458 lei, fara TVA. Licitația se adresează numai categoriilor de societăți de tip IMM-uri definite conform Legii 346/2004 cu modificările și completările ulterioare. Având în vedere, decretarea stării de urgență în România prin Decretul nr. 195/16.03.2020 precum și Ordonanța Militară nr. 4/29.03.2020, acte normative prin care se limitează circulația persoanelor și impun deslășurarea activităților prin mijloace electronice de comunicare la distanță, procedura de vânzare se va desfășura exclusiv online. Dosarul de prezentare poate fi procurat în format electronic, pe baza unei solicitări transmise pe e-mail la adresa correspondenta@cnr.ro, zilnic între orele 7.30 -16.00. Documentele pe baza cărora se transmite Dosarul de prezentare sunt: -dovada de achitare a prețului Dosarului de prezentare; -dovada din care rezultă că adresa de e-mail la care va fi transmis Dosarul de prezentare aparține persoanei juridice solicitante; -angajament de confidențialitate semnat de către persoana împuternicită pentru semnarea validă în numele și pe seama persoanei juridice române. Acesta va fi înscris de împuternicit (procura) din partea persoanei juridice ofertante care semnează angajamentul și de copia actului de identitate al acesteia. Angajamentul de confidențialitate va fi transmis electronic la solicitare și a va fi transmis semnat la adresa correspondenta@cnr.ro. Dosarul de prezentare va fi transmis la adresa de e-mail comunicată, după încasarea contravalorii acestuia în contul SNN menționat mai jos și primirea documentelor mai sus menționate. Plata contravalorii Dosarului de prezentare de 200 lei la care se adaugă TVA, garanția de participare de 210.130 lei, taxa de participare la licitație de 5.500 lei la care se adaugă TVA și taxa de acces direct la datele și informațiile despre activ de 200 lei la care se adaugă TVA (dacă este cazul) se face cu ordin de plată, în contul în lei RO63RNCB0116049718520008 deschis de Sucursala CNE Cernavodă la BCR Cernavodă. Dovada plății se va transmite electronic la adresa de e-mail menționată mai sus, iar încasarea sumelor va fi confirmată prin răspuns pe adresa de e-mail comunicată. Garanția de participare se poate depune și sub forma de scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă română și transmisă pe canal bancar. Documentele solicitate vor fi transmise pe e-mail în baza dovezii plății taxei de acces direct în suma de 200 lei (fara TVA). Pentru participarea la licitație este obligatorie cumpărarea Dosarului de prezentare. Documentele de participare la licitație sunt cele enumerate în dosarul de prezentare la secțiunea C. Pentru participarea la licitație, potențialii cumpărători vor transmite electronic la adresa de e-mail correspondenta@cnr.ro documentele de participare scanate conform cu originalul înscrite de o declarație pe proprie răspundere privind conformitatea acestora, cel mai târziu până în data de 27.04.2020 ora 12, acest termen fiind termen de decizie. Documentele de participare primite se vor inventaria și se va transmite inventarul acestora pentru confirmare solicitantului. Verificarea și analiza documentelor de participare la licitație se va face până la data de 29.04.2020 ora 12, când se va întocmi și transmite electronic lista ofertanților acceptați. Licitația deschisă cu strigare va avea loc la data de 30.04.2020, ora 11, prin teleconferință pe platforma „GoToMeeting”. Relații suplimentare la nr tel. 0241803001, dna. Frunza Carmen.

public al Comunei Buciumi, înscris în CF, nr.50688 Buciumi, în vederea amplasării unui shelter în care vor fi dispuse echipamente tehnice ce deservesc rețelei de telecomunicații din comună, conform HCL nr.14 din 27.03.2020, aprobată în baza prevederilor OUG nr. 57/03.07.2019. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regădesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: prin solicitarea scrisă, transmisă cu cel puțin 4 zile înainte, de la sediul Primăriei Comunei Buciumi. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Registratura Primăriei Comunei Buciumi, Strada Principală, nr.124, județul Sălaj. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: Persoanele interesate pot achita contravaloarea documentației de atribuire de 50Lei în contul concedentului: RO46TREZ56121A300530XXXX, deschis la Trezoreria Zalău, cod fiscal al concedentului: 4291611, sau la caseria primăriei Comunei Buciumi. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 21.04.2020, ora 15.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 04.05.2020, ora 15.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Oferta va fi depusă la Registratura Primăriei Comunei Buciumi, Strada Principală, nr.124, județul Sălaj. 4.3.

Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: 1 exemplar original. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 05.05.2020, ora 13.00, la sediul Primăriei Comunei Buciumi, Strada Principală, nr.124, județul Sălaj. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenul pentru sesizarea instanței: Instanța competentă în soluționarea litigiilor este Judecătoria Zalău, str. Tudor Vladimirescu, nr.12, Zalău, județul Sălaj, telefon/fax 0260.612.296, e-mail: judecatoria-zalau@just.ro. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 08.04.2020.

PIERDERI

● Pierdut Certificat Constatator aparținând Sulumete Casandra Petronela Persoană Fizică Autorizată, cod fiscal 29781155, F6/861/21.02.2012, Cod CAEN: 9602 (Coafură și alte activități de înfrumusețare), eliberat de ORC Bistrița Năsăud. Îl declar nul.

● SC HAJ&TMS SRL a pierdut Certificatul de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Harghita, cu sediul social în Miercurea Ciuc, str. Aleea Copiilor, nr. 2, Sc. B, ap. 18, Număr de ordine în Registrul Comerțului J19/550/2019, Cod unic de înregistrare 41316970 din data de 26.06.2019. Îl declar nul.