

OFERTE SERVICIU

● S.C. Morani Construct S.R.L. Zărnești angajează: -mașinist la mașini pentru terasamente -15 posturi; - mecanic auto -6 posturi; -pavator - 7 posturi; -muncitor necalificat la întreținerea de drumuri, șosele, poduri, baraje -10 posturi; Studii generale +calificare. Oferim salariu motivant! Telefon: 0368/460066, fax: 0368/460187, e-mail: morani_impex@yahoo.com.

● Școala Gimnazială Babel Timisoara anunța organizarea Concursului pentru ocuparea posturilor vacante de: Limba engleză, Educație fizică, Limba și literatura română. Concursul va avea loc în data de 03.12.2021 la sediul școlii str.1 Decembrie 1918 nr.93. Dosarele se depun în data de 25 și 26.11 la secretariat.

● SC Alpha Ferro Steel SRL, având CUI: 39574300, cu sediul în Municipiul Sighetu Marmăției, strada Bogdan Vodă, nr.139D, județ Maramureș angajează: lăcătuș mecanic, cod COR 721410- 2 posturi. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limba engleză, cunoștințe în domeniul mecanicii. Selecția are loc în data de 03.11.2021, ora 09.00, la sediul societății.

● SC Fandemo SRL, având CUI: 27754456, cu sediul în Sat Sînpaul, Comuna Sînpaul, Nr.7, Județ Mureș angajează: Muncitor necalificat la demolarea clădirilor, căptușeli zidărie, plăci mozaic, faianță, gresie, parchet COD COR 931301- 25 posturi. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limba engleză, cunoștințe în domeniul construcțiilor. Selecția are loc în data de 03.11.2021, ora 10.00, la sediul societății.

● SC Termodrill SRL, având CUI: 23465382, cu sediul în Municipiul Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr.50, Ap. 3, Județ Mureș angajează: Muncitor necalificat la demolarea clădirilor, căptușeli zidărie, plăci mozaic, faianță, gresie, parchet COD COR 931301- 15 posturi. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limba engleză, cunoștințe în domeniul construcțiilor. Selecția are loc în data de 03.11.2021, ora 10.00, la sediul societății.

● SC Electro Mat Prompt SRL, având CUI: 22222415, cu sediul în Sat Oncești, Comuna Oncești, Nr.480, Județ Maramureș, angajează: Muncitor necalificat la spargerea și tăierea materialelor de construcții cu COD COR 931302- 10 posturi. Cerințe: Studii medii, cunoștințe de limba engleză, cunoștințe în domeniul construcțiilor. Selecția are loc în data de 03.11.2021, ora 10.00 la sediul societății.

● Muzeul Național al Marinei Române, cu sediul în localitatea Constanța, strada Traian, nr.53A, județul Constanța, în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr.286 din 23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru încadrarea unui post de personal contractual de execuție vacant, astfel: paznic în Grupa Pază Obiectiv -Constanța (1 post). Concursul se va desfășura la sediul unității după următorul program: -03.11.16.11.2021, până la ora 15.00, depunerea dosarelor de înscriere; -selecția dosarelor, în data de 17.11.2021; -proba scrisă, în data de 25.11.2021, între orele 09.00-12.00; -proba interviului, în data de 03.12.2020, începând cu ora 09.00. Pentru participare la concurs, candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale stabilite de art.3 din H.G./2011, cu modificările și completările ulterioare. Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului, documentele obligatorii pe care le cuprinde dosarul de înscriere, tematica și bibliografia sunt afișate la sediul unității și pe site-urile: www.posturi.gov, respectiv: www.navy.ro. Datele de contact ale secretariatului: telefon: 0241/655.650, int.0542 (a se specifica pentru Muzeu).

● OCPI Călărași, cu sediul în localitatea Călărași, str.Prelungirea București, nr.26, bl.M21, județul Călărași, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale vacante, cu încadrare pe perioadă nedeterminată, conform HG 286/23.03.2011, după cum urmează: -asistent registrator principal gradul I -1 post; conform HG 286/23.03.2011. Concursul se va desfășura la sediul O.C.P.I.Călărași, astfel: -Proba scrisă în data de 24.11.2021, ora 13.00; -Proba interviu în data de 02.12.2021, ora 13.00. Condiții de participare la concurs: pentru funcția de asistent registrator principal gradul I: -studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă -specializare juridică; -vechime în specialitate -minim 3 ani și 6 luni. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, respectiv până la data de 16.11.2021 inclusiv, ora 16.30, la sediul O.C.P.I.Călărași. Dosarele transmise prin poștă trebuie să ajungă la registratura OCPI Călărași până cel târziu în data de 16.11.2021 inclusiv, ora 16.30. Pe toată durata concursului, candidații vor respecta toate condițiile pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 prevăzute de lege, precum și de instrucțiunile, normele, procedurile, regulamentele etc aprobate de A.N.C.P.I./O.C.P.I.Călărași în acest sens. Relații suplimentare la sediul: O.C.P.I.Călărași, persoană de

contact: Rodica Amzaru. Telefon: 0731.606.166; E-mail: rodica.amzaru@ancpi.ro sau telefon 0242/333.698, 0242/333.699; fax: 0242/321.438, e-mail: cl@ancpi.ro.

● Academia Română – Filiala Iași, Institutul de Istorie "A. D. Xenopol", organizează, începând cu data de 07.12.2021, ora 10:00, concurs pentru ocuparea postului vacant de Asistent de cercetare științifică, normă întreagă, în domeniul Istorie, specializarea Istorie medievală. Concursul se va desfășura conform Legii 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu modificările și completările ulterioare. Dosarul de înscriere la concurs se depune în termen de 30 de zile de la data publicării anunțului. Informații suplimentare se pot obține de la secretariatul institutului și/sau de la Biroul Resurse Umane, Salarizare, telefon 0332101115.

● Serviciul Județean Salvamont Salvaspeo Dâmbovița, cu sediul în localitatea Târgoviște, str.A.I.Cuza, nr.1, județul Dâmbovița, organizează concursul pentru ocuparea unui post contractual vacant de salvator montan, gradul profesional I, II, III, perioadă nedeterminată, nivel de execuție, în cadrul compartimentului Salvare Montană, conform H.G.286/23.03.2011. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă se va desfășura în data de 24.11.2021, ora 10.00, la sediul Serviciului Public Județean Salvamont Salvaspeo Dâmbovița, din Târgoviște, str.A.I. Cuza, nr.1, Târgoviște, județul Dâmbovița; -Proba practică în data de 29.11.2021, ora 10.00, se va desfășura la punctul de lucru al instituției din comuna Moroieni, Baza Peștera. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii medii sau generale; -abilități fizice și intelectuale pentru activitate în condiții specifice de risc; -atestat de salvator montan valabil eliberat de Asociația Națională a Salvatorilor Montani din România; -experiența profesională ca salvator montan de minim 3 ani; -vechime în muncă 5 ani. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Serviciului Public Județean Salvamont Salvaspeo Dâmbovița. Informații suplimentare se pot obține la telefon numărul: 0374.871.808 sau 0726.194.166 și la adresa de e-mail: slvamont.dambovita@gmail.com

● Unitatea de Asistență Medico-Socială Călinești, cu sediul în comuna Călinești, nr.484, județul Argeș, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante de: Infirmieră- 4 posturi, conform H.G.nr.286/23.03.2011. Condițiile specifice

necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt: -școală generală; -curs infirmieră; -vechime: 6 luni. Concursul se va organiza conform calendarului următor: -16.11.2021, ora 12.00: termenul-limită de depunere a dosarelor; -06.12.2021, ora 10.00: proba scrisă; -07.12.2021, ora 10.00: proba interviu. Detalii privind bibliografia și tematica de concurs sunt disponibile la sediul instituției și pe site-ul: www.cjarges.ro/en/uams-calinessti. Relații suplimentare în legătură cu desfășurarea concursului se pot obține la Compartimentul Contabilitate, telefon: 0248/651.556, persoană contact: ec.Petrica Daniela- contabil-șef.

● Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Tulcea, scoate la concurs, (pe perioadă nedeterminată): 1 post Consilier IA: -în cadrul Serviciului Plan Exploatare Patrimoniu; Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență -studii tehnice de profil (Îmbunătățiri Funciare, Construcții Hidrotehnice, Ingineria mediului, Construcții civile, industriale și agricole, Energetică, Electrotehnică, Mecanică); vechime de specialitate în muncă necesară pentru ocuparea postului >2 ani, cunoștințe de operare calculator. 1 post Consilier IA: -în cadrul Compartimentului SSM, PSI; Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență -studii tehnice; Curs în domeniul securității și sănătății în muncă -90 de ore; Certificat de absolvire curs PSI -164 de ore; vechime de specialitate în muncă necesară pentru ocuparea postului >2 ani, cunoștințe de operare calculator. 1 post Inspector de specialitate IA: -în cadrul Compartimentului Personal Exploatare; Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență -studii tehnice de profil (Îmbunătățiri Funciare, Construcții Hidrotehnice, Ingineria mediului, Construcții civile, industriale și agricole, Energetică, Electrotehnică, Mecanică); vechime de specialitate în muncă necesară pentru ocuparea postului >2 ani, cunoștințe de operare calculator, permis de conducere auto categoria B. Proba scrisă în data de 24.11.2021, ora 12.00 și proba interviu în data de 29.11.2021, ora 11.00. Toate probele se vor susține la sediul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Tulcea, str.Viticulturnii, nr.10. Dosarele de concurs se vor depune până pe data de 16.11.2021, ora 15.00, la sediul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Tulcea, Compartimentul Resurse Umane. Mai multe detalii privind condițiile generale și specifice găsiți afișate la sediul FTIF-Tulcea, nr.telefon 0799.957.920 și pe site-ul instituției.

● Unitatea Administrativ Teritorială Pătulele, județul Mehedinți organizează concurs pentru ocuparea funcției de execuție în regim contractual, vacantă, de asistent medical comunitar principal, gradația 2 din cadrul Primăriei Pătulele, județul Mehedinți. Condiții specifice: -studii superioare; -vechimea în muncă necesară ocupării funcției- minim 5 ani. Concursul se organizează la sediul Primăriei Pătulele, județul Mehedinți în perioada 24.11.2021-26.11.2021 și constă în susținerea a două probe: -Proba scrisă în data de 24.11.2021., ora 10,00; -Interviu în data de 26.11.2021, ora 10,00. Dosarele de înscriere se depun la secretarul Comisiei de concurs, la sediul Primăriei Comunei Pătulele, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului și vor conține în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.6 alin.1 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, actualizată. Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează la sediul Primăriei Comunei Pătulele, precum și pe portalul posturi.gov.ro. Informații suplimentare se pot obține de la secretarul comisiei de concurs din cadrul Primăriei Pătulele, județul Mehedinți la nr. de tel. 0252392503.

● Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Mehedinți organizează concurs în data de 24.11.2021- 02.12.2021, pentru ocuparea unor posturi contractuale vacante pe perioadă nedeterminată după cum urmează: Consilier gr. IA -1 post; Consilier gr. II -1 post; Referent tr. IA -1 post; Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.3 din Hotărârea Guvernului nr.286/2011 cu modificările și completările ulterioare. Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială (www.ocpimh.ro www.ancpi.ro). Relații suplimentare se obțin la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Mehedinți din Drobeta Turnu Severin str. Serpentina Roșiori nr.1A Compartimentul Juridic Resurse Umane Secretariat și Petiții, telefon 0252/316874.

● Baza pentru Logistică a I.G.S.U. scoate la concurs în vederea încadrării prin recrutare din sursă externă a unui post vacant de personal contractual referent IA din cadrul Biroului Derulare Contracte, Gestioni și Depozite. Pot participa la concurs numai persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: să fie declarate apt medical și psihologic. Pentru înscriere, candidații vor prezenta până la data de 15.11.2020, ora 14.00, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Bazei pentru Logistică, cu sediul în București, Bd. Iuliu Maniu nr. 63, sector 6, dosarul de concurs. Concursul se va desfășura la sediul Bazei pentru Logistică din București și va consta în proba scrisă -07.12.2021, ora 10.00 și interviu -14.12.2021, ora 10.00. Relații suplimentare se pot obține, în zilele lucrătoare, între orele 10.00-14.00, la telefon 021.434.69.79, interior 19929 -Compartimentul Resurse Umane.

ANAF - Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Brașov, în calitate de reclamantă, citează pentru data de 18.11.2021, ora 09.00, complet CI4, Sala T5 la Tribunalul Brașov pe CUCINA SALVATORE, în calitate de pârât în dosarul nr. 433/62/2011/a2, având ca obiect angajarea răspunderii conform art. 138 din Legea nr. 85/2006.

-02.12.2021, ora 10.00 și interviu -09.12.2021, ora 10.00. Relații suplimentare se pot obține, în zilele lucrătoare, între orele 10.00-14.00, la telefon 021.434.69.79, interior 19929 -Compartimentul Resurse Umane.

● Baza pentru Logistică a I.G.S.U. scoate la concurs în vederea încadrării prin recrutare din sursă externă a unui post vacant de personal contractual -muncitor calificat IV-I (instalații sanitare și termice) din cadrul Biroului Administrare Patrimoniu Imobiliar. Pot participa la concurs numai persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: să fie declarate apt medical și psihologic. Pentru înscriere, candidații vor prezenta până la data de 15.11.2020, ora 14.00, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Bazei pentru Logistică, cu sediul în București, Bd. Iuliu Maniu nr. 63, sector 6, dosarul de concurs. Concursul se va desfășura la sediul Bazei pentru Logistică din București și va consta în proba scrisă -06.12.2021, ora 10.00 și interviu -13.12.2021, ora 10.00. Relații suplimentare se pot obține, în zilele lucrătoare, între orele 10.00-14.00, la telefon 021.434.69.79, interior 19929 -Compartimentul Resurse Umane.

● Baza pentru Logistică a I.G.S.U. scoate la concurs în vederea încadrării prin recrutare din sursă externă a unui post vacant de personal contractual -muncitor calificat IV-I (instalații electrice) din cadrul Biroului Administrare Patrimoniu Imobiliar. Pot participa la concurs numai persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: să fie declarate apt medical și psihologic. Pentru înscriere, candidații vor prezenta până la data de 15.11.2020, ora 14.00, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Bazei pentru Logistică, cu sediul în București, Bd. Iuliu Maniu nr. 63, sector 6, dosarul de concurs. Concursul se va desfășura la sediul Bazei pentru Logistică din București și va consta în proba scrisă -07.12.2021, ora 10.00 și interviu -14.12.2021, ora 10.00. Relații suplimentare se pot obține, în zilele lucrătoare, între orele 10.00-14.00, la telefon 021.434.69.79, interior 19929 -Compartimentul Resurse Umane.

● Baza pentru Logistică a I.G.S.U. scoate la concurs în vederea încadrării prin recrutare din sursă externă a unui post vacant de muncitor calificat IV-I (construcții) din cadrul Biroului Administrare Patrimoniu Imobiliar. Pot participa la concurs numai persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: să fie declarate apt medical și psihologic. Pentru înscriere, candidații vor prezenta până la data de 15.11.2021, ora 14.00, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Bazei pentru Logistică, cu sediul în București, Bd. Iuliu Maniu nr. 63, sector 6, dosarul de concurs. Concursul se va desfășura la sediul Bazei pentru Logistică din București și va consta în proba practică -08.12.2021, ora 10.00 și interviu -15.12.2021, ora 10.00. Relații suplimentare se pot obține, în zilele lucrătoare, între orele 10.00-14.00, la telefon 021.434.69.79, interior 19929 –Compartimentul Resurse Umane.

● Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, anunță SCOATEREA LA CONCURS; 1 post vacant de consilier juridic IA în cadrul Compartimentului juridic; 1 post vacant de auditor IA în cadrul Compartimentului audit intern; 1 post vacant de îngrijitor. Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 3 din Anexa I a HG. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare. Condițiile specifice pentru participare la concurs: Pentru 1 post vacant de consilier juridic IA din cadrul Compartimentului Juridic studii superioare juridice de lungă durată, absolvente cu diplomă de licență sau echivalentă, vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției minim 1.an; cunoștințe de operare PC; Pentru . post vacant de auditor IA din cadrul Compartimentului audit intern studii superioare economice de lungă durată, experiență profesională în domeniul studiilor de specialitate de minim 5 ani; cunoștințe de operare PC. Calendarul de desfășurare al concursului Înscririle se pot face până la data de 5 noiembrie.2021, ora 10.00, la sediul ARACIP, din str. Spiru Haret nr. 12, sect. 1-București, camera 35. Concursul pentru ocuparea posturilor vacante la ARACIP constă în parcurgerea a 4 etape, astfel a) Selecția dosarelor: 9 noiembrie 2021; b) Proba scrisă: 12 noiembrie 2021, ora 9:00; c) Proba practică: 19 noiembrie 2021, ora 9:00; d) Interviul: 23 noiembrie 2021, ora 9:00. Rezultatelor finale vor fi afișate până la finalul zilei de 26 noiembrie 2021, cu mențiunea admis sau respins. Relații suplimentare, precum și componența dosarului, tematica și bibliografia de concurs se pot obține la sediul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, din strada Spiru Haret nr.12, sector 1, București, cod poștal 010176, telefon:021/310.42.13 sau de pe site-ul instituției <https://aracip.eu>. Datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei: Alina IVAN, telefon: 021/310.42.13, email:aracip@edu.gov.ro.

CITAȚII

● Numitul Shala Patriot, cu ultimul domiciliu în Republica Kosovo, Gjorgjevik I. Madh, este citat la Judecătoria Tg-Jiu pe data de 16.12.2021, ora 09.00, completul C10, în calitate de pârât dosarul civ. nr. 2906/318/2020, în procesul de divorț cu reclamanta Stanciu Diana.

● Ciocodeica Constantin, cu ultimul domiciliu în com.Buciumeni, sat Dealu Mare, jud. Dâmbovița, pârât în dosarul civil 439/283/2021, având ca obiect revendicare imobiliară, este citat la Judecătoria Pucioasa în data de 23.11.2021, ora 10.00. Reclamanți sunt Ciocodeica Smaranda și Ciocodeica Romulus Radu.

● Pârâțul Tudose Vasile Gheorghita este citat la Judecătoria Iași, C11M, la data de 24.11.2021, ora 10.30, în contradictoriu cu reclamanta Tudose Tatiana, în Dosar nr.6126/245/2020, având ca obiect Divorț.

● Numitul Soltesz Francisc este chemat în data de 26.11.2021, ora 14.00, la Judecătoria Agnita, în dos.991/174/2020, având ca obiect prestație tabulară.

● Moștenitorii legali ai defunctei Nicodim Natalia, decedată în 17 Noiembrie 2020, cu ultimul domiciliu în orașul Voluntari, strada Sihlea, Nr.63, județ Ilfov, sunt citați să se prezinte la sediul Biroului notarial din orașul Voluntari, strada Buzăului, Nr.1C, județul Ilfov, în vederea dezbaterii procedurilor succesoriale.

DIVERSE

● Botorea Flaviu, Botorea Rebecca, Prodan Dorel, titulari ai: „PUZ-Zona depozitare, birouri, parcare”, propus a fi amplasat în extravilan com.Ghiroda, CF. nr. 404176, nr. cad. 404176, jud. Timis, aduc la cunoștința publicului ca decizia etapei de încadrare, din procedura de reglementare conform: H.G. nr. 1076/2004, este cea de adoptare a planului fara aviz de mediu. Propunerile de reconsiderare ale deciziei se vor transmite în scris, în termen de 10 zile calendaristice, la sediul APM Timis, B-dul. Liviu Rebreanu, nr. 18-18A, Timisoara.

● CII Tudor Geanina, administrator judiciar provizoriu al societății SEGDESIGN SRL, notifica deschiderea procedurii generale a insolvenței împotriva debitorului SEGDESIGN SRL, avand CUI 15650117, sediul social în Campina, str. Titeiului, nr. 4, Judet Prahova, J29/1304/2003, cf. Sentintei nr. 475/21.10.2021, pronunțată de Tribunalul Prahova, în dosar nr. 4631/105/2021. Termenul limita pentru înregistrarea cererilor de admitere a creanțelor asupra averii debitoarei este 03.12.2021; termenul limita pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afisarea și publicarea tabelului preliminar al creanțelor în BPI este 22.12.2021; termenul limita pentru definitivarea tabelului creanțelor este 19.01.2022; termenul limita pentru depunerea de catre debitor la dosarul cauzei a actelor și informatiilor prevazute de art. 67 alin. din legea nr 85/2014: 01.11.2021; urmatorul termen de judecata: 28.01.2022; prima adunare

a creditorilor va avea loc la sediul administrato-rului judiciar din Ploiesti, Aleea Strunga, nr. 2, bl. 39, sc. A, ap. 13, jud. Prahova în data de 28.12.2021, ordinea de zi urmand a fi anuntata prin convocator, ulterior.

● Unitatea Militară 02248 București, titular al proiectului „Lucrări de intervenție și modernizare la pavilioane și rețele de apă și canalizare din cazarma 917 Florești, cod proiect: 2020-C/I-917”, propus a fi amplasat în cazarma 917 Florești, anunță publicul interesat asupra luării deciziei etapei de încadrare de către APM Cluj, de a nu solicita efectuarea evaluării impactului asupra mediului, în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și continuarea procedurii privind emiterea aprobării de dezvoltare pentru proiectul „Lucrări de intervenție și modernizare la pavilioane și rețele de apă și canalizare din cazarma 917 Florești, cod proiect: 2020-C/I-917”, propus a fi amplasat în comuna Florești, str.Avrăm Iancu nr.374, județul Cluj. Proiectul deciziei de încadrare și motivele care o fundamentează pot fi consultate la sediul APM Cluj, Calea Dorobanților nr.99, în zilele de luni-joi, între orele 9.00-14.00, vineri, între orele 9.00-12.00, precum și la următoarea adresă de internet: <http://apmcj.anpm.ro>. Publicul interesat poate înainta comentarii/observații la proiectul deciziei de încadrare în termen de 10 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a APM Cluj.

● SC Super Ball SRL, în calitate de proprietar al terenurilor situate în comuna Snagov, sat Tâncăbești, tarla 223, parcela 818, nr.cadastral 111081, în suprafață de 8.987mp, nr.cadastral 111131, în suprafață de 38.248mp și în calitate de proprietar-promitent al terenurilor situate în comuna Snagov, sat Tâncăbești, tarla 223, parcela 818, nr.cadastral 5560, în suprafață de 2.500mp, nr.cadastral 5548, în suprafața de 7.500mp, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de obținere a Avizului de Oportunitate pentru documentația P.U.Z.-Construire imobile locuințe individuale P și P+1E, racorduri, utilități, împrejmuire și amenajare teren, loc de joacă, piscină, circulații pietonale și carosabile, spații tehnice. Observații/comentarii se primesc în scris la Direcția de Urbanism din cadrul Consiliului Județean Ilfov, București, sector, strada General Gheorghe Manu, nr.18 (tel. 021.212.56.93), în termen de 15 zile de la publicarea prezentului anunț.

● Comuna Lăpușnicu Mare, prin Primăria Comunei Lăpușnicu Mare, cu sediul în localitatea Lăpușnicu Mare, str.Principala nr.133, județul Caraș-Severin, CIF: 3227459, tel.0255.244.005, e-mail: primarialapusanicu-mare@yahoo.com, intenționează să solicite de la ABA Banat -Sistemul de Gospodărire a Apelor Caraș-Severin Aviz de Gospodărire a Apelor pentru lucrarea: „Rețea de canalizare și racorduri, localitatea Moceris, comuna Lăpușnicu Mare, județul Caraș-Severin”. Persoanele care doresc să transmită observații, sugestii și recomandări se pot adresa solicitantului și la Sistemul de Gospodărire a Apelor Caraș-Severin, din localitatea Reșița, str.Căminelor nr.9, tel.0255.250.516, după data de 15.10.2021.

● S.C.FRS Stone & Concrete S.R.L.anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emitere a acordului de mediu pentru proiectul „Cariera de balast și nisip” propus a fi amplasat în comuna Dobrești, sat Toceni, județul Dolj. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Dolj, Craiova, str. Petru Rareș, nr.1 și la sediul S.C.FRS Stone & Concrete S.R.L., Craiova, str.Calea Severinului, nr.183, jud.Dolj, în zilele de luni până joi, între orele 8.00-16.00, și vineri, între orele 8.00-14.00. Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Dolj, Craiova, str.Petru Rareș nr.1, fax: 0251.419.035, e-mail: office@apmdj.anpm.ro

● Unitatea Administrativ-Teritorială Berceni, din județul Ilfov, anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru UAT Berceni, sectoarele cadastrale 18, 26, începând cu data de 09.11.2021, pe o perioadă de 60 de zile, la sediul Primăriei Comunei Berceni, din Bulevardul 1 Mai, nr.233, jud.Ilfov, conform: „Legii cadastrului și publicității imobiliare nr.7/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare”. Cererile de rectificare sau contestațiile documentelor tehnice vor putea fi depuse de către proprietarii, posesorii sau alți deținători la Comisia de soluționare a cererilor de rectificare/contestații care își va desfășura activitatea la sediul Primăriei Berceni, din Bulevardul 1 Mai, nr.233, jud.Ilfov, de luni până joi, între orele 10.00-15.00, vineri, între orele 9.30-13.00, și pe site-ul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară. Potrivit prevederilor Specificațiilor tehnice punctul 1.1., „În etapa de publicare a rezultatelor este important ca deținătorii imobilelor să consulte și să analizeze documentele publicate și să se pronunțe asupra corectitudinii informațiilor prezentate” conform Ordinului Directorului General ANCPD nr.1427/2017 publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.921 din 23 noiembrie 2017.

SOMAȚII

● Se notifică invocarea dreptului de proprietate, prin uzucapiune, de petentul Caldaras Adamita asupra imobilului CF nr.302571 Birchis top. 13 A1, A1.1, în suprafață de 5.755mp, proprietari tabulari Cărpaci Ioan, Cărpaci Ștefan și Cărpaci Adam, la Judecătoria Lipova.

ADUNARI GENERALE

● Convocator. Pentru data de 25.10.2021, se convoaca Adunarea Generala a Asociatiilor societatii ALMAROM SRL, cu urmatoarea ordine de zi: - accesarea unui credit pe rate in suma de 28.000 lei pe o perioada de 48 luni de la Banca Transilvania in conditiile de creditare ale bancii.

● Convocator Președintele Consiliului de Administrație al S.C. ZMEURA S.A. cu sediul în București, b-dul Unirii, nr.20, bl.5C, sector 4, înmatriculată la O.R.C. sub nr. J 40/2060/1991, având CUI 404254, convoacă Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor S.C.

ZMEURA S.A. în data de 06.12.2021, ora 12.00, la sediul SC TRIVALE SRL, Pitești, str. Depozitelor, nr. 6, având următoarea ordine de zi: 1.Aprobarea modificării art.6 din statutul societății care va avea următorul conținut:Capitalul social al societății este în valoare de 145.372,5 lei împărțit la 58.149 acțiuni nominative în valoare de 2,50 fiecare, în întregime subscris și vărsat de acționari. Capitalul social este constituit din aport cu mijloace fixe circulante în valoare de 84.560 lei împărțit în 33.824 acțiuni în valoare de 2,50 lei fiecare, reevaluat în baza HG nr. 500/1994, fiind înscris în bilanța și bilanțul de divizare din data de 30.09.1998 și din aport în numerar în valoare de 60.812,50 lei împărțit în 24.325 acțiuni normative în valoare de 2,50 lei fiecare. Capitalul social este deținut în totalitate de persoane fizice și juridice de drept privat, fiind deținut de: BULF PAULINA deține 32.472 acțiuni a 2,50 fiecare, în valoare totală de 81.180 lei, reprezentând 55,843% din capitalul social al societății; Persoane fizice nominalizate în registrul acționarului ținut de SC REGISTRUL MIORIȚA SA care dețin 25.519 acțiuni a 2,50 lei fiecare, în valoare totală de 63.797,50 lei, reprezentând 43,885% din capitalul social al societății. SC TRIVALE SRL deține 158 acțiuni a 2,50 lei fiecare, în valoare totală de 395 lei reprezentând 0,272% din capitalul social al societății. Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari sau către terți în condițiile următoare și cu procedura prevăzută de lege: între vii sau persoanele juridice dreptul de proprietate asupra acțiunilor se transmite prin transfer direct (numai în cazurile prevăzute de lege și cu respectarea procedurilor legale specifice) în condițiile legii; transmiterea acțiunilor în caz de succesiune (transfer direct pentru cauza de moarte) este liberă și se face conform prevederilor codului civil și a legislației specifice. Majorarea sau reducerea capitalului social se va face cu respectarea prevederilor legii speciale și a statutului societății. 2. Aprobarea datei de 21.12.2021 ca dată de înregistrare pentru acționarii asupra cărora se răsfrâng efectele adunării generale. În cazul în care la data de 06.12.2021 nu se întrunește cvorumul cerut de lege, a doua ședință se va ține a doua zi, 07.12.2021, ora 12,00, la aceeași adresă. La Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și să voteze toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor la sfârșitul zilei de 23 noiembrie 2021, stabilită ca dată de referință. Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor va avea următoarea Ordine de zi: 1.Aprobarea modificării Hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor Societății nr.1 din data de 24 august 2020, astfel cum a fost aceasta ulterior modificată prin Hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor Societății nr.1 din data de 25 iunie 2021, prin care s-a aprobat răscumpărarea unui număr de maxim 5.500.000 acțiuni cu valoarea nominală de 0,1 Lei/ acțiune la un preț minim egal cu prețul de piață de la BVB din momentul efectuării achiziției și un preț maxim de 1 Leu / acțiune, după cum urmează: -majorarea prețului maxim de achiziție al acțiunilor răscumparate, de la valoarea de 1,00 Leu / acțiune, la valoarea de 2 Lei/ acțiune; -suplimentarea numărului acțiunilor care vor fi răscumpărate, cu 2.000.000 acțiuni, urmând astfel să fie răscumpărate un număr de maxim 7.500.000 acțiuni; -acțiunile proprii răscumpărate de Societate vor fi oferite către angajații, membrii conducerii societăților din Grupul Teraplast și administratorii societății, cu titlu

șanei nr. 34, încăperea 6, etaj 2, județul Constanța, cu următoarea ordine de zi: 1. Renunțarea în funcția de administrator a d-nului. Raduca Septimiu Manuel, posesor al CI KZ nr. 269075, CNP 1800207282203. 2. Diverse. În cazul în care la data și la ora precizate se constată că nu sunt îndeplinite condițiile necesare pentru desfășurarea Adunării Generale Ordinare, se convoacă o nouă Adunarea Generală Ordinară, cu aceeași ordine de zi și în același loc, în data de 04.12.2021, ora 11.00. La Adunarea Generală Ordinară vor participa toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor la data de 22.11.2021, stabilită ca dată de referință. Acționarii pot participa la adunare direct sau prin mandatar împuterniciți cu procură specială, ce se va depune la sediul societății până la data de 02.12.2021. Administrator Unic, Raduca Septimiu Manuel.

● Convocator. Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Societății Teraplast S.A. 3 decembrie 2021. În conformitate cu prevederile art.113 și art.117 din Legea Societăților 31/1990, cu modificările la zi, ale prevederilor Actului Constitutiv, Legii nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață (Republicată) și ale Regulamentului ASF nr.5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, Consiliul de Administrație al Teraplast SA, cu sediul în Sărățel, comuna Șieu-Măgheruș, DN15A, km 45+500, județul Bistrița-Năsăud, cod poștal 427301, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud sub nr.J06/735/1992, având CUI: 3094980, în ședința din data de 28 octombrie 2021 convoacă Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor, pentru data de 3 decembrie 2021, care își va desfășura lucrările la sediul societății situat în Sărățel, comuna Șieu-Măgheruș, DN15A, km 45+500, județul Bistrița-Năsăud, cod poștal 427301, începând cu ora 10.00 (Ora României) („AGA” sau „Adunarea”). La această Adunare Generală a Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și să voteze toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor la sfârșitul zilei de 23 noiembrie 2021, stabilită ca dată de referință. Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor va avea următoarea Ordine de zi: 1.Aprobarea modificării Hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor Societății nr.1 din data de 24 august 2020, astfel cum a fost aceasta ulterior modificată prin Hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor Societății nr.1 din data de 25 iunie 2021, prin care s-a aprobat răscumpărarea unui număr de maxim 5.500.000 acțiuni cu valoarea nominală de 0,1 Lei/ acțiune la un preț minim egal cu prețul de piață de la BVB din momentul efectuării achiziției și un preț maxim de 1 Leu / acțiune, după cum urmează: -majorarea prețului maxim de achiziție al acțiunilor răscumparate, de la valoarea de 1,00 Leu / acțiune, la valoarea de 2 Lei/ acțiune; -suplimentarea numărului acțiunilor care vor fi răscumpărate, cu 2.000.000 acțiuni, urmând astfel să fie răscumpărate un număr de maxim 7.500.000 acțiuni; -acțiunile proprii răscumpărate de Societate vor fi oferite către angajații, membrii conducerii societăților din Grupul Teraplast și administratorii societății, cu titlu

gratuit, în cadrul unui program stock option plan. 2. Mandatarea Consiliului de Administrație pentru ducerea la îndeplinire a hotărârii adoptate de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor. 3. Mandatarea președintelui Adunării Generale Extraordinare a Societății, să semneze, în numele și pe seama tuturor acționarilor prezenți la adunare, Hotărârea AGA. 4. Mandatarea consilierului juridic al Societății, doamna Kinga Vaida, să îndeplinească toate formalitățile privind înregistrarea Hotărârii AGA la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud și publicarea acesteia în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. Având în vedere ultimele recomandări ale autorităților publice române în legătură cu prevenirea/limitarea răspândirii COVID-19, Teraplast recomandă acționarilor săi ca în măsura posibilului: - să acceseze materialele informative pentru AGA, în format electronic, disponibile pe website-ul Societății, mai degrabă decât în format fizic la Registratură; - să voteze prin corespondență, prin utilizarea Formulelor de Buletin de vot prin corespondență; - să utilizeze, ca mijloc de comunicare, e-mailul cu semnătură electronică extinsă încorporată, mai degrabă decât transmiterea prin poștă sau prin curier la Registratură atunci când trimite (i) propuneri cu privire la adăugarea de noi puncte pe ordinea de zi a AGA, (ii) proiecte de hotărâre, (iii) întrebări scrise înainte de AGA, (iv) procurile pentru reprezentarea în AGA sau (v) Buletinele de vot pentru votul prin corespondență; Societatea recomandă acționarilor participarea și votarea prin mijloace electronice de comunicare la distanță la Adunarea Generală convocată. Acționarii înscriși în Registrul Acționarilor la Data de Referință pot participa la Adunarea convocată prin prezentul Convocator, inclusiv utilizând sistemul de vot și transmisie audio video a Adunării, prin intermediul platformei Evote pus la dispoziție de Societate, accesând linkul: <https://trp.evote.ro>. Procedura de participare și votare electronică la Adunarea convocată va fi pusă la dispoziția acționarilor pe pagina de web a societății: www.teraplast.ro, Categoria „Investitori”, Secțiunea „Adunarea Generală a Acționarilor” începând cu data de 2 noiembrie 2021. (1) Unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social, au dreptul (i) de a introduce puncte pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de Adunarea Generală a Acționarilor; (ii) de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse a fi incluse pe ordinea de zi a Adunării Generale. (2)

Drepturile prevăzute la alin.(1) pot fi exercitate numai în scris, iar documentele vor fi depuse în plic închis la sediul societății, respectiv transmise prin orice formă de poștă sau curierat rapid cu confirmare de primire, menționând pe plic în clar și cu majuscule „PENTRU ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 3/6.12.2021” sau transmise prin mijloace de curierat sau prin mijloace electronice, cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătură electronică, la adresa de e-mail: secretariatCA@teraplast.ro, menționând la subiect: „PENTRU ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 3/6.12.2021”. (3) Acționarii își pot exercita drepturile prevăzute la alin.(1) lit.(i) și (ii) în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data publicării prezentei convocări, respectiv până cel târziu în data de 18 noiembrie 2021, inclusiv. Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor, iar societatea va răspunde la întrebările adresate de acționari în cadrul respectivei Adunări. Întrebările vor fi depuse în plic închis la sediul societății, respectiv transmise prin orice formă de poștă sau curierat rapid cu confirmare de primire, menționând pe plic în clar și cu majuscule „PENTRU ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 3/6.12.2021” sau transmise prin mijloace electronice, cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa de e-mail: secretariatCA@teraplast.ro, menționând la subiect: „PENTRU ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 3/6.12.2021”, până la data de 2 decembrie 2021 inclusiv. Acționarii pot participa personal sau pot fi reprezentați în cadrul ședințelor Adunărilor Generale ale Acționarilor, fie de reprezentanții lor legali, fie de alți reprezentanți cărora li s-a acordat o procură specială sau o procură generală, în condițiile art.105 din Legea nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață (republicată). Accesul acționarilor este permis prin simpla probă a identității acestora, făcută în cazul acționarilor persoane fizice cu actul de identitate al acestora sau, în cazul persoanelor juridice, al reprezentantului legal. Acționarii pot acorda o procură (împuternicire) generală valabilă pentru o perioadă care nu va depăși trei ani, permițând reprezentantului desemnat să voteze în toate aspectele aflate în dezbateră adunărilor generale ale acționarilor Societății, cu condiția ca procura (împuternicirea) să fie

acordată de către acționar, în calitate de client, unui intermediar definit conform art.2 alin.(1) pct.19 din Legea nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață (republicată) sau unui avocat. Acționarii nu pot fi reprezentați în adunarea generală a acționarilor pe baza unei procuri (împuterniciri) generale, de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu prevederile art.105 alin. (15) din Legea nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață (republicată). Procurile (împuternicirile) generale se depun la Registratura Societății sau trimise prin orice formă de poștă sau curierat cu confirmare de primire, cu 48 de ore înainte de adunarea generală, respectiv până la data de 1 decembrie 2021, ora 08.00 (ora României), în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnătură reprezentantului. Procurile pot fi transmise, în același termen, și prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătură electronică, la adresa: secretariatCA@teraplast.ro, menționând la subiect: „PENTRU ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 3/6.12.2021”. Calitatea de acționar, precum și, în cazul acționarilor persoane juridice sau al entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza listei acționarilor de la data de referință/de înregistrare, primită de emitent de la depozitarul central, sau, după caz, pentru date diferite de data de referință /de înregistrare, pe baza următoarelor documente prezentate emitentului de către acționar: a) extrasul de cont din care rezultă calitatea de acționar și numărul de acțiuni deținute; b) documente care atestă înscrierea informației privind reprezentantul legal la depozitarul central/respectivii participanți. Cu toate acestea, dacă acționarul nu a informat la timp Depozitarul Central în legătură cu reprezentantul său legal sau nu este menționată această informație în lista acționarilor de la data de referință primită de societate de la Depozitarul Central, atunci dovada calității de reprezentant se va face cu certificatul constatator, în original sau copie conformă cu originalul, eliberat de Registrul Comerțului sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o altă autoritate similară din statul în care acționarul este înmatriculat legal, în scopul dovedirii existenței persoanei juridice și a numelui/calității de reprezentant legal, cu o vechime de cel mult 1 lună raportat la data publicării convocatorului adunării generale. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal întocmite într-o

limbă străină, alta decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere realizată de un traducător autorizat în limba română sau în limba engleză. Cerințele de identificare de mai sus se aplică în mod corespunzător și pentru dovedirea calității de reprezentant legal al acționarului care propune introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi a adunărilor generale ale acționarilor sau care adresează întrebări emitentului privind puncte de pe ordinea de zi a adunărilor generale ale acționarilor. Conform art.200, alin.(4) din Regulamentul ASF nr.5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, un acționar poate desemna o singură persoană să îl reprezinte la o anumită adunare generală. Cu toate acestea, dacă un acționar deține acțiuni ale unei societăți în mai multe conturi de valori mobiliare, această restricție nu îl va împiedica să desemneze un reprezentant separat pentru acțiunile deținute în fiecare cont de valori mobiliare cu privire la o anumită adunare generală. Această prevedere nu aduce atingere dispozițiilor alin.(6) al art.200 din Regulamentul ASF nr.5/2018. Conform art.200, alin.(5) din Regulamentul ASF nr.5/2018 un acționar poate desemna prin împuternicire unul sau mai mulți reprezentanți supleanți care să îi asigure reprezentarea în adunarea generală în cazul în care reprezentantul desemnat conform alin.(4) este în imposibilitate de a-și îndeplini mandatul. În cazul în care prin împuternicire sunt desemnați mai mulți reprezentanți supleanți, se va stabili și ordinea în care aceștia își vor exercita mandatul. Acționarii pot să voteze punctele înscrise pe ordinea de zi și prin corespondență, formularul de vot, completat și semnat corespunzător, va fi trimis în plic închis la sediul societății, și trebuie să ajungă la sediul societății până cel mai târziu în data de 1 decembrie 2021, ora 08.00 (ora României), menționând pe plic în clar și cu majuscule „PENTRU ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 3/6.12.2021”. Buletinele de vot pot fi transmise în același termen și prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa: secretariatCA@teraplast.ro, menționând la subiect: „PENTRU ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 3/6.12.2021”. Votul prin corespondență poate fi exprimat de către un reprezentant numai în situația în care acesta a primit din partea acționarului pe care îl reprezintă o împuternicire specială/generală care se depune la emitent în conformitate cu art.105 alin.(14) din Legea nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață.

Formularele de procuri speciale care vor fi utilizate pentru votul prin reprezentare, formularele care vor fi utilizate pentru votul prin corespondență, precum și Procedura de participare și votare electronică la adunarea generală a acționarilor vor fi puse la dispoziția acționarilor, atât în limba română, cât și în limba engleză și vor fi disponibile la adresa sediului social al societății, în timpul zilelor lucrătoare, între orele 08.00-16.30, și pe pagina de web a societății: www.teraplast.ro, Categoria „Investitori”, Secțiunea „Adunarea Generală a Acționarilor”, începând cu data de 2 noiembrie 2021. Procurile speciale și formularele de buletin de vot prin corespondență vor fi depuse în original, fie în limba română, fie în limba engleză, la sediul societății, respectiv transmise prin orice formă de poștă sau curierat rapid cu confirmare de primire până la data de 1 decembrie 2021, ora 08.00 (ora României), menționând pe plic în clar și cu majuscule „PENTRU ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 3/6.12.2021” sau pot fi transmise, în același termen, și prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa: secretariatCA@teraplast.ro, menționând la subiect: „PENTRU ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 3/6.12.2021”. Un exemplar se va înmâna reprezentantului, unul va rămâne la societate, iar cel de-al treilea exemplar va rămâne la acționar. La completarea procurilor speciale și a buletinelor de vot prin corespondență se va tine cont de posibilitatea completării ordinii de zi a AGA cu noi puncte. În acest caz, procurile speciale actualizate și buletinele de vot actualizate, atât în limba română, cât și în limba engleză, pot fi obținute de la registratura societății și de pe pagina de web a societății: www.teraplast.ro, Categoria „Investitori”, Secțiunea „Adunarea Generală a Acționarilor”, începând cu data publicării ordinii de zi completată, ordinea de zi completată cu punctele propuse de acționari, va fi publicată cu îndeplinirea cerințelor prevăzute de lege și/sau de actul constitutiv pentru convocarea adunării generale, cu cel puțin 10 zile înainte de adunarea generală, respectiv până la data de 22 noiembrie 2021, inclusiv. În cazul în care ordinea de zi va fi completată, iar acționarii nu trimit procurile speciale și/sau buletinele de vot prin corespondență actualizate, procurile speciale și buletinele de vot prin corespondență trimise anterior completării ordinii de zi vor fi luate în considerare doar pentru punctele din acestea care se regăsesc pe ordinea de zi inițială. Documentele și materialele informative,

precum și proiectele de hotărâri vizând problemele înscrise pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor vor fi disponibile acționarilor, atât în limba română, cât și în limba engleză, la sediul societății, în timpul zilelor lucrătoare, între orele 08.00-16.30, și pe pagina de web a societății: www.teraplast.ro, Categoria „Investitori”, Secțiunea „Adunarea Generală a Acționarilor”, începând cu data de 2 noiembrie 2021. În situația neîndeplinirii condițiilor de validitate la prima convocare, următoarea Adunare Generală a Acționarilor este convocată pentru data de 6 decembrie 2021, cu menținerea ordinii de zi, a orei și a locului de desfășurare. La data convocării, capitalul social al Societății este format din 2.179.000.358 acțiuni nominative, din care un număr de 2.541 acțiuni sunt deținute de Societate, astfel ca numărul total de drepturi de vot la data convocării este de 2.178.997.817 drepturi de vot.

● Convocatorul Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor FITOTERAPIA S.A.: Având în vedere: ●prevederile Legii nr. 31/1990 a societăților, republicată și a Actului constitutiv al Societății FITOTERAPIA SA, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului București sub nr J40/3935/1991, C.U.I RO 459497 („Societatea.”); ●Decizia Consiliului de Administrație al Societății nr. 8 din 01.11.2021, Președintele Consiliului de Administrație al Societății Convoacă Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Societății („Adunarea”) pentru data de 06.12.2021, ora 12, la sediul Societății din București, Bd Timișoara, nr.50, sector 6, pentru toți acționarii înregistrați la sfârșitul zilei de 15.11.2021 considerată „data de referință” în Registrul Acționarilor ținut de către Societate. În cazul în care la prima convocare nu se vor îndeplini condițiile de cvorum, Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor FITOTERAPIA S.A. se va desfășura pe data de 07.12.2021, la aceeași oră și același loc. Ordine de zi: 1. Aprobarea anularii unui număr de 293 acțiuni, în valoare totală de 29,30 lei, dobândite de catre Fitoterapia S.A. de la acționarii care au decis sa se retragă din societate; 2. Aprobarea reducerii capitalului social al Societății ca urmare a anularii a 293 acțiuni deținute de Fitoterapia SA, conform pct. 1 de mai sus de la 5.667.510 acțiuni la 5.667.217 acțiuni, astfel că valoarea capitalului social al Fitoterapia SA se va reduce de la 566.751 lei la 566.721,70 lei; 3. Aprobarea modificării articolului 7 – „Capitalul social” din Actul constitutiv al Fitoterapia SA, și actualizarea acestui act constitutiv, ca urmare a celor menționate mai sus și a cesionării acțiunilor între acționari, după cum urmează: “Articolul 7. Capitalul social: Capi-

Jurnalul

cotidian național
de investigație și atitudine

REDACTOR-ŞEF:
Adrian Cercelescu

Florin Condurăţeanu

SENIOR EDITORI:
Dan Constantin,
Adrian Stoica

EDITORI: Şerban Mihăilă,
Monica Cosac, Alexandru Ion,
Diana Scarlat, Florian Saiu

CARICATURIST:
Puiu Găzdaru

FOTO: Victor Stroe,
Lucian Alecu

LAYOUT:
Adrian Munteanu,
Cătălin Benea, Mihnea Radu

IT: Marius Niculae

ONLINE:
Răzvan Voiculescu,
Alice Petrescu,
Giulia Anghel

DIRECTOR VÂNZĂRI:
Roxana Iacob;
e-mail: roxana.iacob@jurnalul.ro

MICA PUBLICITATE:
Liliana Asan
micapublicitate@jurnalul.ro ;
021-208.75.01

MARKETING:
marketing@jurnalul.ro

DIRECTOR DISTRIBUȚIE:
Cristi Zamfir
e-mail: cristi.zamfir@gsp.ro

ABONAMENTE: 0787.802.913

Adresa redacției:
București, Sector 1, Bd Ficusului,
nr. 44A, etaj 3, corp B.
Citorii ne pot contacta
la numărul de telefon:
021-203.01.62;
fax: 021-208.76.42

Opiniile exprimate în articolele publicate
aparțin în exclusivitate autorilor

INTERNATIONAL
STANDARD
SERIAL
NUMBER
ROMANIA
ISSN 2601 - 2758
ISSN-L 2601 - 2758

Publicație
auditată BRAT

Editat de S.C.
ANTENA 3 SA

ANTENA



Tipărit la Tipartidea
Vânzări:
marius.buruianu@tipartidea.ro

talul social al FITOTERAPIA S.A. este de 566.721,70 lei, împărțit în 5.667.217 acțiuni, cu o valoare nominală de 0,1 lei, și este deținut de acționari astfel: 1) FABIOL S.R.L.– 3.182.736 acțiuni, în valoare totală de 318.273,60 lei, reprezentând 56,16% (rotunjit din 56,1605%) din capitalul social, din care 12.008,18 lei – aport în natură, și 194.265,42 lei –aport în numerar; 2) IZIFIND Investments Limited– 1.001.478 acțiuni, în valoare totală de 100.147,8 lei (aport în numerar), reprezentând 17,67% (rotunjit din 17,6714%) din capitalul social; 3) QARISMA Enterprises Limited– 1.001.212 acțiuni, în valoare totală de 100.121,2 lei (aport în numerar), reprezentând 17,67% (rotunjit din 17,6667%) din capitalul social. 4) P.P.M.– 481.791 acțiuni, în valoare totală de 48.179,10 lei (aport în numerar), reprezentând 8,50% (rotunjit din 8,5014%) din capitalul social. Capitalul social al FITOTERAPIA S.A. are următoarea structură: 566.721,70 lei reprezentând 5.667.217 acțiuni din care aport în numerar– 442.713,52 lei, reprezentând 78,12% (rotunjit din 78,1183%) din capitalul social și aport în natură– 124.008,18 lei reprezentând 21,88% (rotunjit din 21,8817%) din capitalul social.” 4. Imputernicirea Dnei Stoica Vasilica, cetățean român, născută la data de 08.02.1965, în Com. Danciulesti, Jud. Gorj, să îndeplinească toate procedurile și formalitățile prevăzute de lege pentru aducerea la îndeplinire a hotărârii Adunării, să depună și a ridice acte, să semneze în numele și pe seama Societății toate documentele necesare, precum și să reprezinte Societatea în fața oricăror autorități publice/persoane juridice de drept privat, în special în relația cu Registrul Comerțului.” Având în vedere declarațiile și recomandările din toată această perioadă a organismelor abilitate privind luarea unor măsuri excepționale de limitare a aglomerărilor de persoane, rugăm acționarilor, ca pentru comunicarea documentelor (puncte de vedere, procuri, propuneri etc) sa procedeze astfel cum este menționat în cuprinsul prezentului convocator, respectiv solicităm ca toate aceste documente să fie transmise pe adresele de email: dianastoica08@yahoo.com sau prin posta/curierat. Totodată, în situația în care starea de urgență și/sau limitarea aglomerării de persoane va persista și la data stabilită pentru adunarea acționarilor, ședința se va ține doar prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță. În acest sens, rugăm acționarilor să ia legătura cu reprezentanții menționați mai sus până cel târziu la 04.12.2021 ora 12.00 pentru a stabili de comun acord mijlocul de comunicare. După data publicării convocatorului Adunării, rugăm acționarilor să transmită puncte de vedere în scris, electronic, pe adresele de mail: dianastoica08@yahoo.com sau prin poșta/curierat. Acționarilor vor putea solicita copii după toate materialele informative aferente Adunării. Solicitarea va putea fi adresată, în scris, prin curier, la adresa Societății situate în localitatea București, bd. Timișoara nr.50, sector 6, ori electronic, prin adresele de mail specificate mai sus. Indiferent de modul de transmitere, solicitările vor fi semnate de acționari sau de reprezentanții acestora și vor fi însoțite de documente purtând mențiunea „conform cu originalul” și semnătura acționarului/ reprezentantului acestuia, care să ateste

identitatea acționarilor și –acolo unde este cazul– calitatea de reprezentant a semnatarilor. De asemenea, solicitările vor indica adresa poștală, adresa de e-mail, sau numărul de fax unde respectivul acționar dorește să primească copii ale documentelor menționate anterior. Conform prevederilor legale în vigoare, numai persoanele care sunt înregistrate ca acționari la sfârșitul zilei de 04.12.2021 au dreptul de a participa și de a vota în cadrul Adunării. Acționarilor înscrși în registrul acționarilor la data de referință pot participa la Adunare personal sau prin imputernicit. Accesul acționarilor îndreptați să participe la Adunare este permis prin simpla probă a identității acestora, facută în cazul acționarilor persoane fizice cu actul de identitate, sau în cazul persoanelor juridice și a acționarilor persoane fizice fără capacitate de exercițiu, cu dovada calitatii de reprezentant legal. Acționarilor pot participa la Adunare și prin imputernicit, pe bază de procură, porivit reglementărilor aplicabile. Formularele de procuri speciale vor fi completate și semnate în trei exemplare: un exemplar va fi depus sau transmis prin poștă, sau curier la sediul Societății situate în București, B-dul Timișoara nr.50, sector 6, ori prin mail: dianastoica08@yahoo.com, astfel încât să ajungă la destinație până cel mai târziu 04.12.2021 ora 12.00, un exemplar va fi înmănat imputernicitului și al treilea exemplar va rămâne la acționarul reprezentat. În situația în care exemplarul destinat Societății este transmis prin mail, procură specială va trebui să aibă atașată o semnătură electronică extinsă. Procurile generale se depun/transmit Societății în termenul și modalitatea sus-menționată, în copie, cuprinzând mențiunea conform cu originalul și semnătura reprezentantului. Voturile transmise prin corespondență vor fi luate în considerare dacă sunt înregistrate la Societate cel târziu la data de 04.12.2021 ora 12.00. Voturile prin corespondență vor fi trimise prin scrisoare recomandată la sediul social al Societății (mai sus menționat), într-o formă clară și precisă, conținând mențiunea „pentru”, „impotriva” ori „abținere” cu privire la fiecare problema supusă aprobării. Unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social are/au dreptul: a) de a introduce puncte pe ordinea de zi a Adunării, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de Adunare; b) de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a Adunării. Pentru exercitarea dreptului de a introduce puncte pe ordinea de zi /dreptului de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a Adunării, acționarilor îndreptați vor putea transmite solicitarea în scris prin serviciul de curierat, la adresa Societății situate în București, bd. Timișoara nr.50, sector 6 în cel mult 15 zile de la data publicării anunțului de convocare în Monitorul Oficial al României și în presa. Solicitățile vor fi semnate de acționari sau de reprezentanții acestora și vor fi însoțite de documente purtând mențiunea conform cu originalul și semnătura acționarului/ reprezentantului acestuia, care să ateste identitatea acționarilor și –acolo unde este cazul– calitatea

de reprezentant legal sau, după caz, de imputernicit a semnatarilor. Informații suplimentare cu privire la convocarea și desfășurarea Adunării se pot obține la mail: dianastoica08@yahoo.com.

LICITAȚII

● Anunț pentru închirierea prin licitație publică deschisă a 4 (patru) spații cu destinația de cabinet medical/cabinet activități conexe actului medical, aparținând domeniului privat, situat în Municipiul Drăgășani, str. Tudor Vladimirescu, nr. 408, în incinta Policlinicii Municipale, Corp vechi și Corp nou. 1. Informații generale privind locatorul, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact; U.A.T. Municipiul Drăgășani, CIF: 2573829, cu sediul în Pia a Pandurilor, nr.1, județul Vâlcea, telefon: 0250/811990; fax: 0250/811990; e-mail: dragasani@vle-adm.ro; primaria.dragasani@yahoo.com; persoană de contact: Mișcoci Daniela, e-mail persoană de contact: miscoci_daniela@yahoo.com. 2. Informații generale privind obiectul închirierii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat. Se supun licitației publice deschise 4 (patru) spații cu destinația de cabinet medical /cabinet activități conexe actului medical, astfel: a) Spațiu în suprafață totală de 22,93 m.p., liber de sarcini, având nr. cadastral 36821, aparținând domeniului privat al Municipiului Drăgășani, situat în, str. Tudor Vladimirescu, nr. 408, în incinta Policlinicii Municipale, Corp vechi, etaj 2. Închirierea se face conform HCL 72/28.10.2021 și O.U.G. nr. 57/2019. b) Spațiu în suprafață totală de 22,57 m.p., liber de sarcini, având nr. cadastral 36821, aparținând domeniului privat al Municipiului Drăgășani, situat în, str. Tudor Vladimirescu, nr. 408, în incinta Policlinicii Municipale, Corp vechi, etaj 2. Închirierea se face conform HCL 72/28.10.2021 și O.U.G. nr. 57/2019. c) Spațiu în suprafață totală de 36,33 m.p., liber de sarcini, având nr. cadastral 36821, aparținând domeniului privat al Municipiului Drăgășani, situat în, str. Tudor Vladimirescu, nr. 408, în incinta Policlinicii Municipale, Corp nou, etaj 2. Închirierea se face conform HCL 74/28.10.2021 și O.U.G. nr. 57/2019. d) Spațiu în suprafață totală de 36,60 m.p., liber de sarcini, având nr. cadastral 36821, aparținând domeniului privat al Municipiului Drăgășani, situat în, str. Tudor Vladimirescu, nr. 408, în incinta Policlinicii Municipale, Corp nou, etaj 2. Închirierea se face conform HCL 75/28.10.2021 și O.U.G. nr. 57/2019. 3. Informații privind documentația de atribuire: Se găsesc în Caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; Caietul de sarcini, Regulamentul de desfășurare a licitației, precum și contractul de închiriere cadru se pot ridica de la Direcția Administrării Domeniului Public și Privat din cadrul U.A.T. - Municipiul Drăgășani, în urma achitării contravalorii Caietului de Sarcini la casieria Primăriei Drăgășani. 3.2. Denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; Documentația de atribuire se poate obține de la Direcția Adminis-

trării Domeniului Public și Privat din cadrul U.A.T. - Municipiul Drăgășani, din Piața Pandurilor, nr.1. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației de atribuire, unde este cazul; Prețul caietului de sarcini este de 54 lei și se poate achita cu numerar la casieria Primăriei Municipiului Drăgășani. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 15.11.2021, ora: 9.00. 4. Informații privind ofertele: Ofertele se vor prezenta conform Caietului de sarcini. 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 24.11. 2021, ora: 9.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Ofertele se depun la Registratura Primăriei Municipiului Drăgășani din Piața Pandurilor, nr. 1. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă; Oferta se va depune într-un singur exemplar. 5. Data, ora și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 25.11.2021, în Sala de Ședințe a Consiliului Local al U.A.T. - Municipiul Drăgășani, din Piața Pandurilor, nr. 1. - Ora 9.00 - Spațiu în suprafață totală de 22,93 m.p., liber de sarcini, având nr. cadastral 36821, aparținând domeniului privat al Municipiului Drăgășani, situat în, str. Tudor Vladimirescu, nr. 408, în incinta Policlinicii Municipale, Corp vechi, etaj 2. Închirierea se face conform HCL 72/28.10.2021 și O.U.G. nr. 57/2019. 6. Instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței; Judecătoria Municipiului Drăgășani din str. Gib Mihăescu, nr. 25, judecatoriadragasani@yahoo.com, tel/fax: 0250/810631. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 01.11.2021.

PIERDERI

● Pierdut Certificat de Urbanism nr.1652 din data de 22.12.2020, emis de Primăria Sectorul 3, Serviciul de Urbanism, pentru imobilul din București, str. Gura Calitei, nr.97-99, LOT 3, sector 3.

● Pierdut card tahograf eliberat de ARR Constanța la locul de muncă Agigea pe numele Averiți Ștefan. Îl declar nul.

DECESE

Un gând pios al membrilor Consiliului de Administrație al BNR, la trecerea în veșnicie a unui reprezentant marcant al comunității economiștilor,

Profesorul Universitar Doctor Florian Bercea

Unii dintre membrii Consiliului, cărora le-a fost profesor la Școala Noastră, Academia de Studii Economice, îi păstrează vie în memorie imaginea distinsă prin vocația de dascăl, de model și de îndrumător pentru tânără generație. Noi toți însă, cei cu responsabilități în conducerea Băncii Naționale începând din septembrie 1990, l-am cunoscut îndeaproape pe Profesorul Bercea, cu care am avut o bună colaborare în anii în care și-a onorat importante mandate în viața publică, în calitate de Secretar de Stat, Adjunct al Ministrului și Ministru în Ministerul Finanțelor, membru al Comisiei de Buget-Finanțe din Camera Deputaților, Vicepreședinte al Curții de Conturi a României. Cunostințele și experiența acumulate ca profesor și ca demnitar au fost valorificate în demnitatea de Ambasador al României în Republica Africa de Sud. Acum, trecând în eternitate, lasă în urmă amintirea unui Om de Stat competent, implicat în rezolvarea problemelor grele din acei ani ai tranziției de la economia de comandă la economia de piață. Si dovedind totodată o cunoaștere temeinică a problemelor sistemului bancar. Fie ca Dumnezeu să-i vegheze pacea veșnică. Familiei îndoliată – condoleanțe.

Mugur Isărescu, Guvernatorul Băncii Naționale a României și Consiliul de Administrație al Băncii Naționale a României