

OFERTE SERVICIU

● SC Altaces SRL angajează alpinist utilitar cod COR-711920. CV se depun la adresa de e-mail: officemvtop@gmail.com, iar selecția va avea loc în data de 04.06.2022. Tel.0766.274.206.

● ISJ Dâmbovița scoate la concurs 30 posturi experți -Proiect POCU ID 134358. Relații pe site-ul ISJ Dâmbovița.

● Lden Alb Construction SRL cauta 3 muncitori necalificați, pentru: demolare construcții, captușeli zidărie, plăci mozaic, faianță, gresie, parchet. Condiții minime: experiența minim 2 ani în domeniu, studii medii, limba engleză. Tel.contact: 0730.348.548.

● Anunț. Primăria Comunei Puiesti, județul Buzău, organizează concurs pentru ocuparea a două funcții contractuale de execuție vacante de Șofer II. Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice: -studii medii/generale; -permis de conducere categoria: B, C, D, E; -atestat profesional transport persoane; - card tahograf; -vechime în muncă- nu se solicită. Concursul se va organiza conform calendarului următor: -selecția dosarelor de înscriere -în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor; -proba practică: 28.06.2022, ora 10.00; -interviul: 30.06.2022, ora 10.00. Termen-limită depunere dosare: 20.06.2022, ora 15.00. Concursul va avea loc la sediul Primăriei Comunei Puiesti, str.Strada nr.1, nr.44, județul Buzău. Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Puiesti. Telefon: 0238.730.903, persoană contact: Ștefan Ionel, telefon 0766.253.103/0786.038.088, e-mail: hr@primariapuiesti-bz.ro

● S.C.Mecatin S.R.L., având CUI: 1881880, cu sediul în municipiul Constanța, Bulevardul I.C.Brătianu, nr. 39A, județ Constanța, angajează: Spălător vehicule cu cod COR-912201 -1 post. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limbă engleză, cunoștințe în domeniul auto. Selecția are loc în data de 06.06.2022, ora 10.00, la sediul societății.

● Centrul de Sănătate Multifuncțional „Sfântul Nectarie”, cu sediul în București, Bulevardul Uverturii nr.81, Sector 6, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual de execuție vacant, perioadă nedeterminată, în data de 28.06.2022, ora 10.00, proba scrisă și interviul pe data de 04.07.2022 -programare, începând cu ora 10.00, 1 post consilier juridic. Dosarul de înscriere la concurs se depune în perioada 06.06.2022-20.06.2022, între orele 9.00-14.00, la sediul din Bd.Uverturii nr.81, Sector 6, București și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.6, secțiunea 2, conform H.G. nr. 286/2011*actualizată. Relații la telefon nr.031.405.38.99, interior 518, între orele 9.00-14.00, și pe site-ul: www.nectarie6.ro

● S.C.Confiden Travel S.R.L., având CUI: 17265720, cu sediul în loc.Pitești, municipiul Pitești, Calea București, nr.31, județ Argeș, angajează: Îngrijitor spații hoteliere, cod COR-911202 -1 post, Ajutor bucătar, cod COR-941101 -1 post. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limba engleză, cunoștințe în domeniul gastronomiei și serviciilor. Selecția are loc în data de 06.06.2022, ora 09.00, la sediul societății.

● S.C. Dary Comagro S.R.L., având CUI: 22282832, cu sediul în sat Mănești, comuna Mănești, nr.122B, Aleea Casta-

nilor, județ Prahova, angajează Femeie de serviciu cod COR-911201 -1 post. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limba engleză, cunoștințe în domeniul Servicii. Selecția are loc în 07.06.2022, ora 09.00, la sediul societății.

● S.C. Euromedical Provider S.R.L., având CUI: 29914537, cu sediul în loc. Iași, municipiul Iași, Strada Constantin Erbiceanu, nr.3, zona Bucium, T155, P1, Construcția C1, încăperea 3, mansardă, județ Iași, angajează: Ajutor bucătar cu cod COR-941101 -3 posturi. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limbă engleză, cunoștințe în domeniul gastro-nomic. Selecția are loc în data de 06.06.2022, ora 10.00, la sediul societății.

● Primăria Domnești, cu sediul în Șos. Al. Ioan Cuza nr.25-27, comuna Domnești, județ Ilfov organizează în data de 28.06.2022 concurs recrutare pentru ocuparea postului contractual de Referent- Compartiment Transport și Deservire Unități Învățământ. Condiții de participare pentru ocuparea funcției de Referent- Compartiment Transport și Deservire Unități Învățământ: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat și vechime în muncă: minimum 7 ani. Dosarele se depun la sediul Primăriei Domnești în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv de la data de 03.06.2022 până la data de 17.06.2022, ora 16:00. Persoană de contact: Stanca Raluca Gabriela- Inspector Asistent, Primăria Domnești, email primariadomnestiif@primariadomnesti.ro, telefon: 021.351.52.56.

● Primăria Domnești, cu sediul în Șos. Al. Ioan Cuza nr.25-27, comuna Domnești, județ Ilfov organizează în data de 28.06.2022 concurs recrutare pentru ocuparea posturilor contractuale de: 5 posturi de Muncitor necalificat- Compartiment Transport și Deservire Unități Învățământ. Condiții de participare pentru ocuparea funcției de Muncitor necalificat- Compartiment Transport și Deservire Unități Învățământ: studii medii/generale și fără vechime în muncă. Dosarele se depun la sediul Primăriei Domnești în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv de la data de 03.06.2022 până la data de 17.06.2022, ora 16:00. Persoană de contact: Stanca Raluca Gabriela- Inspector Asistent, Primăria Domnești, email primariadomnestiif@primariadomnesti.ro, telefon: 021.351.52.56.

● Primăria Snagov cu sediul în comuna Snagov, sat Ghermănești, șos. Ghermănești nr.49, județul Ilfov organizează în data de 28.06.2022 concurs recrutare pentru: -1 post de Referent- Compartiment Monitorizare Unități de Învățământ; Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de Referent: -studii medii; -fără vechime în muncă. Dosarele se depun la sediul Primăriei Snagov în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv de la data de 03.06.2022 până la data de 16.06.2022, ora 16:00. Alte informații pot fi obținute la nr. de telefon 021.351.06.42, Năstase Livia Marcela- Inspector Asistent Primăria Snagov, email: secretariat@primaria-snagov.ro.

● Primăria Domnești, cu sediul în Șos. Al. Ioan Cuza nr.25-27, comuna Domnești, județ Ilfov organizează în data de 27.06.2022 concurs recrutare pentru ocuparea posturilor contractuale de: Referent- Compartiment Transport și Deservire Unități Învățământ și Referent- Compartiment Școală după Școală. Condiții de participare pentru ocuparea funcției de Referent- Compartiment

Transport și Deservire Unități Învățământ: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat și vechime în muncă: minimum 7 ani. Pentru participarea la concursul pentru ocuparea funcției de Referent- Compartiment Școală după Școală, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat, fără vechime în muncă. Dosarele se depun la sediul Primăriei Domnești în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv de la data de 03.06.2022 până la data de 17.06.2022, ora 16:00. Persoană de contact: Stanca Raluca Gabriela- Inspector Asistent, Primăria Domnești, email primariadomnestiif@primariadomnesti.ro, telefon: 021.351.52.56.

● Primăria Clinceni cu sediul în comuna Clinceni, str. Principală nr.107A, județ Ilfov, organizează în data de 30.06.2022 concurs recrutare pentru: -Inspector-Compartiment Personal Deservire Spații și Imobile de Învățământ; -Muncitor calificat- Compartiment Personal Deservire Spații și Imobile de Învățământ. Condiții specifice de participare la concurs: •pentru Inspector- Compartiment Personal Deservire Spații și Imobile de Învățământ: -studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor sociale; -fără vechime în muncă; -fără vechime în specialitatea studiilor. •pentru Muncitor calificat-Compartiment Personal Deservire Spații și Imobile de Învățământ: -studii medii / generale; -minimum 5 ani vechime în muncă; -calificare îngrijitor spații verzi. Dosarele se depun la sediul Primăriei Clinceni în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv de la data de 03.06.2022 până la data de 16.06.2022, ora 16:00. Alte informații pot fi obținute nr. de telefon 021. 369.40.41, persoana de contact: doamna Ciobotaru Anda Maria- Inspector Principal Primăria Clinceni, email primariacliceni@yahoo.com.

● Biblioteca Centrală Universitară „Carol I” din București anunță scoaterea la concurs a 3 posturi contractuale vacante, în conformitate cu art.1 (1), art.30(1) din Codul muncii, astfel: 1. 1 post vacant de bibliotecar IA M -Secția Pedagogică „I.C. Petrescu”. Serviciul Relații cu Utilizatorii- perioadă nedeterminată; 2. 1 post vacant de bibliotecar IA M din cadrul Filialei de Limbi și Literaturi Străine. Secția Limbi și Literaturi Slave. Germanice.- perioadă nedeterminată; 3. 1 post vacant de analist IA S- Biroul Infrastructură Informatică-perioadă nedeterminată. Condiții specifice de participare pentru ocuparea următoarelor posturi vacante: 1. bibliotecar IA M -Secția Pedagogică „I.C. Petrescu”. Serviciul Relații cu Utilizatorii- perioadă nedeterminată: -Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; - curs de inițiere în biblioteconomie și știința informării; - cunoștințe de utilizare PC; -vechime în activitatea specifică de bibliotecar- 1 an. 2. -bibliotecar IA M din cadrul Filialei de Limbi și Literaturi Străine. Secția Limbi și Literaturi Slave. Germanice.- perioadă nedeterminată: -Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; -curs de inițiere în biblioteconomie și știința informării; -cunoștințe de utilizare PC; -vechime în activitatea specifică de bibliotecar- 1 an. 3. 1 post vacant de analist IA S- Biroul Infrastructură Informatică-perioadă nedeterminată: studii: superioare; -studii specifice postului; -studii superioare de lungă durată în unul din domeniile: informatică, matematică, cibernetică, absolvite cu diploma de licență sau studii masterale în domeniile: informatică, matematică, cibernetică;

-vechime în specialitatea studiilor necesară ocupării postului, minim 1 an. Concursul se organizează la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din București, str. Boteanu, nr.1, sector 1, și va conține două probe: probă scrisă în data de 28.06.2022, ora 09:00, și interviul în data de 30.06.2022, ora 09.00. Dosarele de înscriere la concurs se vor depune fizic, până la data de 21.06.2022, ora 12.00, la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”, Biroul Resurse Umane și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.6 din H.G. nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare. Tematica și bibliografia se afișează la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” și pe site-ul www.bcub.ro. Relații suplimentare se pot obține la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” și la nr. de telefon: 021/313.16.05/int.234.

● Biblioteca Centrală Universitară „Carol I”, cu sediul în București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2003 privind statutul personalului de cercetare- dezvoltare și a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante din domeniul cercetare- dezvoltare, organizează concurs pentru ocuparea a 2 (două) posturi contractuale vacante, cu normă de muncă de 8 ore/zi, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, din activitatea de cercetare: -Asistent cercetare științifică- în cadrul Serviciului Cercetare. Dezvoltare. Digitalizare. Condițiile specifice pentru ocuparea postului, conform Legii nr.319 privind statutul personalului de cercetare- dezvoltare și a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante din domeniul cercetare- dezvoltare, sunt: - Absolvent de studii superioare; -activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 1 an sau de cel puțin 2 ani în alte activități. Dosarul pentru concurs trebuie să conțină următoarele acte: a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției; b) copie act de identitate sau alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; c) copii legalizate de pe documentele care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, (se vor prezenta în original pentru certificarea copiilor ca fiind „conform cu originalul”); d) carnetul de muncă, sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie; e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidază; f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; g) Curriculum Vitae Europass; h) informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale candidaților la concursurile organizate de BCU „Carol I”. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății; În cazul documentului prevăzut la lit.e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Actele prevăzute la lit.b)-d) or fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu

acestea.Concursul se organizează la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din București, str. Boteanu, nr.1, sector 1, și va conține două probe: probă scrisă în data de 06.07.2022, ora 10:00, și interviul în data de 11.07.2022, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs se vor depune fizic, până la data de 04.07.2022, ora 12.00, la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”, Biroul Resurse Umane și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de legislația în vigoare. Tematica și bibliografia se afișează la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” și pe site-ul www.bcub.ro. Relații suplimentare se pot obține la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” și la nr. de telefon: 021/313.16.05/int.234.

● În temeiul H.G. 286/2011, modificată prin Hotărârea nr. 1027/2014, Editura Academiei Române, unitate din subordinea Academiei Române, cu sediul în București, Calea 13 Septembrie, nr.13, Sector 5, scoate la concurs un post vacant de curier (M), cu 1/2 normă, pe durată nedeterminată, în cadrul Compartimentului depozit. Cerințele postului: absolvent studii medii (cu diploma de bacalaureat); activități de poștă și curierat; experiență în domeniu min.6 luni; cunoștințe de operare PC; Candidații vor depune dosarele de concurs la Biroul Resurse Umane al Editurii Academiei Române până la data de 20.06.2022 orele 14.00. Condițiile de participare și relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 9.00-14.00 la telefon: 021.318.81.06, interioarele 2102 și 2111, persoană de contact: Prică Ion, Ionică Violeta. Concursul va consta într-o probă scrisă în data de 28.06.2022, ora 11:00, iar interviul se va desfășura în data de 30.06.2022, ora 11:00 la sediul Editurii Academiei Române din Calea 13 Septembrie nr.13, Sector 5, București.

● În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, Institutul de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Sotiilor anunță scoaterea la concurs în data de 28 iunie 2022, ora 10.00- proba scrisă și interviul- care se va susține în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, a postului contractual vacant de muncitor calificat I - Centrul pentru Testarea Sotiilor Inand (Județul Bihor) din cadrul Direcției tehnice. Condiții specifice prevăzute în fișa postului: -Studii generale/ medii; -Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: Minimum 1 an. Concursul va avea loc la sediul Institutului de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Sotiilor din Bd. Mărăști nr.61, Sector 1, București, în data de 28 iunie 2022, ora 10.00- proba scrisă. Dosarele de înscriere se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 06.06.2022- 20.06.2022, la secretarul comisiei de concurs. Persoana de contact: doamna Martin Mariana-consilier, în cadrul Compartimentului resurse umane, tel.: 0213184380, fax: 0213184408, e-mail: secretariat@istis.ro. Bibliografia, condițiile generale și specifice de participare, precum și actele solicitate candidaților la înscriere vor fi publicate pe site-ul I.S.T.I.S. www.istis.ro și afișate la sediul I.S.T.I.S. Informații suplimentare se pot obține la nr. de tel: 021/3184380.

● U.M.01016 Târgu Mureș, din Ministerul Apărării Naționale, organizează concurs, conform HG 286/2011, pentru ocuparea unui post contractual vacant de personal civil de muncitor calificat IV (tâmplar), 1 post (în cadrul Căminului militar de garnizoană Târgu Mureș),

astfel: -20.06.2022, până la ora 15.30 -data-limită de depunere a dosarelor; -07.07.2022, ora 10.00, proba scrisă; -13.07.2022, ora 10.00, proba practică; -19.07.2022, ora 10.00, proba interviu. Condiții specifice referitoare la studii și vechime: -Studii: generale/medii; -Certificat de calificare în meseria de tâmplar; -Vechime în muncă: nu este cazul. Depunerea dosarelor și organizarea concursului se vor face la sediul UM 01016 Târgu Mureș, bulevardul Cetății nr.43, Târgu Mureș, județ Mureș, unde vor fi afișate și detaliile organizatorice necesare. Date de contact ale secretariatului, la telefon: 0265/250.272, interior: 410.

● **Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dolj**, cu sediul în Craiova, str.C.S. Nicolaescu Ploșor, nr.4, jud. Dolj, organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant contractual pe perioada determinată până la data de 03.01.2024 pentru implementarea Programului național de cadastru și carte funciară, astfel: 1 post consilier cadastru gr.I- Biroul Înregistrare Sistematică, Serviciul Cadastru. Condiții generale de participare la concurs: -studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă sau studii universitare cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea (programul de studii): măsurători terestre și cadastru, geodezie, cartografie; -vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției-minim 3 ani și 6 luni. Concursul se va desfășura la sediul instituției, astfel: Proba scrisă în data de 28.06.2022, ora 10.00, proba interviu în data de 04.07.2022, ora 10.00. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs până la data de 20.06.2022 inclusiv, ora 16.30, la sediul OCPI Dolj din str.C.S. Nicolaescu Ploșor, nr.4, Craiova, jud.Dolj. Relații suplimentare la sediul OCPI Dolj tel. 0251.413.128/0251.414.286, int.118, fax 0251.418.018, e-mail: dj@ancpi.ro

● **Școala Gimnazială Beuca**, cu sediul în com.Beuca, str.Școlii, nr.10, județul Teleorman, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de: secretar, perioadă nedeterminată, 1 post cu 0,25 normă, conform H.G.nr.286/23.03.2011. Concursul se va desfășura la sediul instituției astfel: -Proba scrisă în data de 28.06.2022, ora 10.00; -Proba interviu în data de 28.06.2022, ora 13.00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: medii; -vechime: fără vechime. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Școlii Gimnaziale Beuca. Relații suplimentare la sediul școlii, persoană de contact: Grama Milica, telefon: 0760.278.730, 0247/336.241, fax: 0247/336.241.

● **Primăria Comunei Voinești**, cu sediul în sat Voinești, comuna Voinești, județul Iași, str.Principală nr.153, județul Iași, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de: administrator bază sportivă, conform H.G.nr.286/23.03.2011. Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Voinești astfel: -Proba scrisă în data de 28.06.2022, ora 09.30; -Proba interviu în data de 29.06.2022, ora 14.00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: medii; -vechime: nu necesită; -preferabil domiciliu stabil în comuna Voinești; -permis de conducere categoria B. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Voinești, județul Iași, etaj 1, Compartiment Resurse Umane. Relații suplimentare la sediul Primăriei Comunei Voinești, persoană de contact: Vătămanu Alexandra, telefon/fax 0232/294.755, e-mail: contact@primariavoinesti-iasi.ro.

● **OCPI Călărași**, cu sediul în localitatea Călărași, str.Prelungirea București nr.26, bl.M21, județul Călărași, organizează concurs pentru ocuparea

unei funcții contractuale vacante, cu încadrare pe perioadă determinată, conform HG 286/23.03.2011, după cum urmează: -asistent registrator principal gradul II -1 post -perioadă determinată. Concursul se va desfășura la sediul O.C.P.I.Călărași, astfel: -Proba scrisă în data de 28.06.2022, ora 13.00; -Proba interviu în data de 04.07.2022, ora 13.00. Condiții de participare la concurs: -studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă -specializare juridică; -vechime în specialitate -minim 6 luni. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, respectiv până la data de 20.06.2022, inclusiv, ora 16.30, la sediul O.C.P.I.Călărași. Dosarele transmise prin poșta trebuie să ajungă la Registratura OCPI Călărași până cel târziu 20.06.2022, inclusiv, ora 16.30. Relații suplimentare la sediul O.C.P.I.Călărași, persoană de contact: Andreea Cristina Damu, telefon: 0725.192.123, e-mail: andreea.damu@ancpi.ro sau telefon 0242/333.698, 0242/333.699, fax: 0242/321.438, e-mail: cl@ancpi.ro

● **Direcția de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5** cu sediul în București, Str. Mihail Sebastian nr.23, bl S13, Sector 5, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție vacante pe perioada nedeterminată, în conformitate cu prevederile H.G. nr.286/2011 cu modificările și completările ulterioare. Serviciul Evidență Venituri și Încasări- Direcția Economică: -1 post casier- studii medii liceale, absolvite cu diploma de bacalaureat, vechime în muncă: nu este cazul; cerințe minime de operare calculator -nivel mediu. Servicii Achiziții Publice -Administrativ-Direcția Economică: -1 post muncitor calificat- lăcătuș mecanic- studii medii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat sau studii generale absolvite cu diploma sau echivalentă; Vechime în muncă calificată de 1-3 ani în specialitate. Condițiile de participare, conținutul dosarului de înscriere și condițiile de desfășurare a concursului, bibliografia de concurs pentru casier, sunt afișate pe site-ul și la sediul instituției. Concursul se va desfășura la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5, str Mihail Sebastian nr.23, bl S13, Sector 5, -depunerea dosarelor se face în perioada 03.06.2022- 20.06.2022 ora 14.00 la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5, Str. Mihail Sebastian nr.23, bl S13, Sector 5, Compartimentul Resurse Umane și SSM; -proba scrisă pentru postul de casieri se va desfășura în data de 28.06.2022 la ora 10.00, iar proba practică pentru postul de muncitor se va desfășura în data de 28.06.2022 la ora 13.00, la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5, Str. Mihail Sebastian nr.23, bl S13, Sector 5, iar data interviului va fi comunicată ulterior. Informații suplimentare la tel. 0724500552 Compartimentul Resurse Umane și SSM- inspector Lepădat Cătălina

● **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj** organizează concurs în data de 28.06.2022, ora 10.00 (proba scrisă) și 01.07.2022 (proba de interviu) la Cantina din cadrul Complexului de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică pentru adulți „Bilteni”, din Tîrgu Jiu, strada Dumbrava, nr. 34, pentru ocuparea unui post vacant corespunzător unei funcții contractuale de execuție de magaziner la Complexul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică pentru adulți „Bilteni” - Compartiment administrativ-contabilitate. Condiții generale și specifice de îndeplinit de către candidat pentru ocuparea unui post corespunzător funcției contractuale de execuție de magaziner la Complexul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică pentru adulți „Bilteni” - Compartiment administrativ-contabilitate: a) absolvent studii medii cu diplomă de bacalaureat; b) vechime în muncă: minim 1 an în funcția de gestionar depozit sau magaziner sau lucrător

Primăria orașului Cernavoda organizează în data de 29 iunie 2022, ora 10:00, în sala de ședințe a Consiliului local, licitație publică deschisă în vederea închirierii terenurilor din tabelul de mai jos, aparținând domeniului privat al orașului Cernavoda, destinate pășunatului sau producerii de furaje:

Nr. cod plansa	Nume trup pajiste	Unitate amenajistica	Suprafata parcela (ha)	Face parte din blocul fizic
2	DJ 223	PS 18, lot 2	1,4678	6
4	DJ 223	PS 18, lot 1	3,3000	12
62	DJ 223	A22/7	5,2664	10
7	APA CALDA	P32	0,8135	82
8	APA CALDA	N31	3,0083	-
9	APA CALDA	N 159/1	7,9977	82
15	VALEA DERMENGIULUI	N 159/3	6,2597	160
16	VALEA DERMENGIULUI	A 154/38/1, lot 2	4,4000	160
17	VALEA DERMENGIULUI	PS 159/2 - rest	13,9431	139
20	TIBRINU	P 163 - rest	13,9400	136 si 123
22	TIBRINU	NR 169	6,1033	150
23	TIBRINU	PS 173 - rest	1,2765	150
31	HOTAR SALIGNY	TF 223	1,1466	304
32	HOTAR SALIGNY	PS 225	2,8915	304
33	HOTAR SALIGNY	PS 226	2,4373	304
34	HOTAR SALIGNY	PS 224/11	1,3285	304
35	CNE	PS 241/2	4,9110	304
36	CNE	P 231/9	2,1700	365
38	CNE	PS 241/1	10,0850	389
45	CNE	PS 253	10,0000	511
63	CNE	PS 248	2,2518	479
64	CNE	P 249	3,2270	511
65	CNE	PS249/1	1,3232	490
66	CNE	PS251	5,6810	-
67	HINOG	P386/1	2,4873	471
68	HINOG	P386/2	1,7208	546
69	HINOG	P386/3	3,6254	546
70	HINOG	Np 329/3	2,5055	-
58	INTRE VII	P 1003	5,4227	655
TOTAL GENERAL			130,9909	

Persoanele interesate pot solicita documentația de licitație, contracost, de la Serviciul Patrimoniu, Cadastru și Arhivă din cadrul Primăriei, până la data de 15.06.2022, ora 1400. Data limită pentru depunerea ofertelor la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei, este 22.06.2022, ora 1400. Plicurile cu oferte se vor deschide în data de 29.06.2022, ora 1000, în sala 10 din cadrul Primăriei Cernavoda. Persoana de contact – Dan Florentina, telefon 0241 487 114.

gestionar. Înscrierile la concurs se fac în perioada 03.06.2022-17.06.2022, inclusiv, ora 14.00 la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecției Copilului Gorj, din Tîrgu Jiu, strada Siretului, nr.24 – Serviciul resurse umane, salariare și pentru funcția publică. Relații suplimentare la telefon 0253/212518 sau la camera nr.36 – sediul D.G.A.S.P.C. Gorj, din Tîrgu Jiu, str. Siretului, nr. 24. Persoana de contact: Arsenie Corina-Gabriela, consilier grad profesional superior la Serviciul resurse umane, salarizare și pentru funcția publică - secretar comisie concurs, tel.0253212518, resurseumane@dgaspcgorj.ro.

● **Academia Română - Filiala Iași** cu sediul în Iași, Bld. Carol I, nr. 8, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant, conform HG 286/23.03.2011 (actualizat), de Muncitor calificat III (G), cu normă întreagă, pe durată nedeterminată, din cadrul Biroului Tehnic-Administrativ. Postul este necesar cu prioritate pentru: 1. realizarea lucrărilor de întreținere și reparații ce urmează a fi efectuate la clădirile și spațiile aflate în administrarea Academiei Române Filiala Iași aflate în raza Municipiului Iași; 2. asigurarea supravegherii nepermanente, pe timpul funcționării în sezonul rece, a centralei termice ce deservește sediul administrativ al A.R.F.I. din Iași, b-dul Carol I, nr.8. 3.

supravegherea în vederea funcționării în parametri optimi a instalațiilor de utilități (instalații apa, instalații termice interioare, instalații de scurgere, grupuri sanitare, mobilier de birou etc.) din sediul administrativ al A.R.F.I. din Iași, b-dul Carol I, nr.8. Concursul va consta în trei probe: proba scrisă în data de 28.06.2022, ora 10:00, proba practică în data de 01.07.2022, ora 10:00 și interviu în data de 06.07.2022 ora 10:00. Condiții: Studii generale; vechime minim 1 ani; certificat de calificare în domeniul tehnic pentru cel puțin una dintre calificările: mecanic, electrician, instalator, electromecanic, lăcătuș mecanic, zidar, zugrav. Deținerea unui permis de conducere-minim categoria B constituie un avantaj. Data-limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este de 10 zile lucrătoare de la afișare. Date de contact: Ciobanu Irina – secretar comisie de concurs, telefon 0332101115, e-mail: irina.ciobanu@acadiasi.ro. Relații suplimentare la telefon 0332101115, Biroul Resurse Umane, Salarizare și la sediul Filialei.

● **Primăria Comunei Cornetu** cu sediul în Șos. Alexandriei, nr. 140, comuna Cornetu, județul Ilfov, în baza H.G. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și Legea 53/2003 republi-

cată, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de GUARD în cadrul Compartimentul Administrativ Gospodaresc și Administrarea Domeniului Public, normă întreagă, perioadă nedeterminată. Condiții de participare la concurs: studii generale sau studii medii; vechime în muncă minimum 5 ani. Durata timpului de muncă: 8h/zi, 40h/săptămână. Data, ora și locul de desfășurare a concursului: Proba scrisă: Data 28.06.2022, ora 11:00 la sediul Primăriei comunei Cornetu. Interviul: 30.06.2022. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul instituției în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a și pe site-ul Primăriei Comunei Cornetu, respectiv până la data de 21.06.2022. Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt cele prevăzute de H.G. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale. Bibliografia, precum și alte detalii referitoare la concurs vor fi afișate la sediul instituției și pe site-ul Primăriei Comunei Cornetu. Persoana de contact: Moraru Elena – Consilier, Primăria Cornetu, telefon 021/468.92.20.

