

ciare întocmită la data de 31.12.2019, în conformitate cu dispozițiile Ordinului nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate; 3. Aprobarea Raportului anual, care cuprinde Raportul Directoratului și Raportul Consiliului de Supraveghere pentru anul financiar 2019. 4. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru exercițiul financiar 2020. 5. Aprobarea planului de investiții pentru exercițiul financiar 2020. 6. Aprobarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului de Supraveghere, respectiv, dl. Rustem Gimaletdinov, dl. Ivan Odnolko și dl. Andrey Andreev pentru activitatea desfășurată de aceștia în perioada 01.01.2019-28.05.2019. 7. Aprobarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului de Supraveghere, respectiv, dl. Rustem Gimaletdinov, dl. Ivan Odnolko și dl. Ilich Dmitrii pentru activitatea desfășurată de aceștia în perioada 28.05.2019 -31.12.2019. 8. Aprobarea descărcării de gestiune a membrilor Directoratului, respectiv, a dlui. Aleksei Kovalenko, a dlui. Dan Dănulescu, a dnei. Olga Kuzina, a dlui. Alexey Vointsev și a dnei. Elena Bobicheva pentru anul financiar 2019, aferent perioadei 01.01.2019-31.03.2019. 9. Aprobarea descărcării de gestiune a membrilor Directoratului, respectiv, a dlui. Aleksei Kovalenko, a dlui. Dan Dănulescu, a dnei. Olga Kuzina, a dlui. Alexey Vointsev și a dlui. Oligov Kuzma pentru anul financiar 2019, aferent perioadei 01.04.2019-31.12.2019. 10. Stabilirea remunerației membrilor Consiliului de Supraveghere pentru anul în curs, care să corespundă unei remunerații nete de 1.500 USD pe lună. 11. Aprobarea numirii auditorului financiar al Societății, în persoana K.P.M.G. Audit S.R.L., în vederea auditării situațiilor financiare ale Societății începând cu situațiile financiare anuale aferente exercițiului financiar 2020 până în anul 2022, inclusiv. 12. Aprobarea împuternicirii acordată dnei. Adina Guțiu, ca în numele și pe seama Acționarilor, să semneze Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor. 13. Aprobarea împuternicirii acordată dlui. Aleksei Kovalenko pentru a semna în numele Acționarilor, și îndeplini orice act sau formalitate cerută de lege pentru înregistrarea hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, dl. Aleksei Kovalenko putând delega toate sau o parte din puterile conferite mai sus oricărei/oricărui persoane competente pentru a îndeplini acest mandat, în conformitate cu informațiile și materialul prezentat. La Adunarea Generală Ordinară pot participa și vota acționarii Societății ("Acționarii") care sunt înregistrați în Registrul Acționarilor ținut de către Depozitarul Central S.A., la Data de Referință din data de 13.07.2020. Participarea Acționarilor se poate face personal sau prin reprezentant, reprezentarea făcându-se în temeiul unei procuri speciale. Formularele de procură specială pot fi ridicate de la sediul Societății și vor fi depuse în original, după completare și semnare, cu 48 de ore înainte de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor. Accesul Acționarilor se face pe baza cărții de identitate, a procurii speciale sau a mandatului, în cazul reprezentanților legali. Dacă la data de 21.07.2020, ora 12:00, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor nu îndeplinește condițiile de întrunire, ea se va reconvoaca în același loc și cu aceeași ordine de zi, în data de 22.07.2020, la ora 09:00. Materialele privitoare la punctele de pe ordinea de zi, se pun la dispoziția Acționarilor la sediul Societății situat în Ploiești, str. Mihai Bravu, nr. 235, județul Prahova, România, la Oficiul Juridic (între orele 9:00-15:00) de la data publicării convocării Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, precum și pe site-ul www.petrotel.lukoil.com. La cerere, Acționarilor li se vor elibera la sediul Societății, copii de pe aceste documente. Sumele percepute pentru eliberarea de copii nu pot depăși costurile administrative implicate de furnizarea acestora. Directoratul Petrotel-Lukoil S.A., Prin: dl. Aleksei Kovalenko În calitate de Președinte al Directoratului- Director General Executiv.

● Convocare. Consiliul de administrație al societății Bil Terenuri SA, cu sediul social în Mun. București, B-dul Pierre de Coubertin nr.3-5, Clădirea ELJ Office Center, Subsol, spațiul S.5, Sector 2, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub numărul J40/4196/2013, având Codul de Identificare Fiscală RO18284975 și Identificatorul Unic la Nivel European (EUID): ROONRC. J40/4196/2013, convoacă Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor la data de 13.07.2020, ora 10:30, la adresa din: Mun.București, B-dul Pierre de Coubertin nr. 3-5, Office Building, etaj 6, Sectorul 2, pentru toți acționarii înregistrați în registrul acționarilor societății la sfârșitul zilei de 06.07.2020, cu următoarea ordine de zi: 1.Aprobarea vânzării următoarelor terenuri agricole, situate în extravilanul localității

Primăria Municipiului Brăila, cu sediul în Brăila, Piața Independenței, nr. 1, telefon:0239/694947, fax:0239/692394, e-mail: pmb@primariabraila.ro, anunță reorganizarea licitației publice în vederea constituirii dreptului de suprafață, cu titlu oneros, pe o perioadă de 49 ani, asupra terenului ce aparține domeniului privat al Municipiului Brăila în suprafață de 334,00 mp, situat în Brăila, Str. Mașinilor, nr. 3, NCP 9953, în vederea edificării de construcții cu destinația de locuință.

Licitația se organizează la sediul Primăriei Municipiului Brăila, Piața Independenței, nr. 1, camera 16, în două etape astfel:

- Etapa I, de verificare și analizare a ofertelor, în data 02.07.2020, ora 11:00

- Etapa a II-a, de licitare, se va desfășura la un interval de maximum 10 zile de la finalizarea primei etape.

Documentele solicitate în vederea participării la licitație sunt prevăzute în caietul de sarcini al licitației ce se va procura în format letric/ electronic, începând cu data prezentului anunț și până cel mai târziu în preziua licitației, urmare unei solicitări scrise depusă la Registratura Generală/ transmisă prin sistemul de poștă electronică/ clasică. Solicitarea va cuprinde o adresă de e-mail valabilă pentru corespondență și va avea anexată dovada achitării prețului caietului de sarcini.

Prețul caietului de sarcini în cuantum de 300 lei se achită la casieria Primăriei Municipiului Brăila/ prin ordin de plată în contul Municipiului Brăila:

Banca: Trezoreria Municipiului Brăila

Beneficiar: Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Brăila

Cont: RO20 TREZ 1512 1360 250XXXXX

C.I.F.: 4205670.

Primăria Municipiului Brăila, cu sediul în Brăila, Piața Independenței, nr. 1, telefon:0239/694947, fax:0239/692394, e-mail: pmb@primariabraila.ro, anunță reorganizarea licitației publice în vederea constituirii dreptului de suprafață, cu titlu oneros, pe o perioadă de 49 ani, asupra terenului ce aparține domeniului privat al Municipiului Brăila în suprafață de 5.775,00 mp, situat în Brăila, DN 22B Km 0+400, lot 2/1, NCP 91551, în vederea edificării unui obiectiv economic.

Licitația se organizează la sediul Primăriei Municipiului Brăila, Piața Independenței, nr. 1, camera 16, în două etape astfel:

- Etapa I, de verificare și analizare a ofertelor, în data 02.07.2020, ora 13:00

- Etapa a II-a, de licitare, se va desfășura la un interval de maximum 10 zile de la finalizarea primei etape.

Documentele solicitate în vederea participării la licitație sunt prevăzute în caietul de sarcini al licitației ce se va procura în format letric/ electronic, începând cu data prezentului anunț și până cel mai târziu în preziua licitației, urmare unei solicitări scrise depusă la Registratura Generală/ transmisă prin sistemul de poștă electronică/ clasică. Solicitarea va cuprinde o adresă de e-mail valabilă pentru corespondență și va avea anexată dovada achitării prețului caietului de sarcini.

Prețul caietului de sarcini în cuantum de 300 lei se achită la casieria Primăriei Municipiului Brăila/ prin ordin de plată în contul Municipiului Brăila:

Banca: Trezoreria Municipiului Brăila

Beneficiar: Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Brăila

Cont: RO20 TREZ 1512 1360 250XXXXX

C.I.F.: 4205670.

Orbeasca, județul Teleorman, în suprafață totală de 3,5393ha (35.393,00mp), identificate conform datelor cuprinse în tabelul de mai jos: Proprietar; Județ; Comună; Tarla; Parcelă; Număr Cadastral; Număr Carte Funciară; Suprafață proprietate (mp); Cotă-parte proprietate; Suprafață parcelă (mp); Bil Terenuri SA; Teleorman; Orbeasca; 1; 66; 628; 628; 7.500,00; 1/1; 7.500,00. Bil Terenuri SA; Teleorman; Orbeasca; 53; 18; 753; 753; 8.018,00; 1/1; 8.018,00. Bil Terenuri SA; Teleorman; Orbeasca; 53; 61; 803; 803; 5.000,00; 1/1; 5.000,00. Bil Terenuri SA; Teleorman; Orbeasca; 53; 74; 817; 817; 7.961,00; 1/1; 7.961,00. Bil Terenuri SA; Teleorman; Orbeasca; 52; 92; 9556; 9556; 6.914,00; 1/1; 6.914,00. În cazul în care vorulul necesar nu se va întruni la data menționată, Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor societății se va ține la data de 14.07.2020, la aceeași oră și în același loc, cu aceeași ordine de zi. Documentele și materialele informative referitoare la problemele incluse pe ordinea de zi a adunării pot fi obținute de la sediul societății. Acționarii pot participa la adunare personal sau prin reprezentanți, în baza unei procuri speciale, conform dispozițiilor legale.

LICITATII

● Clubul Sportiv Municipal Slatina, cu sediul în mun. Slatina, str. Bld.Sf.Constantin Brâncoveanu, nr. 1, jud.Olt, organizează, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al mun. Slatina nr.83/28.04.2020, la data de 18.06.2020, ora 10:00, licitație publică pentru închirierea spațiului destinat comerț alimentar publică din incinta Clubului Nautic și de Agreement „Plaja Olt” reprezentând foisor din lemn în suprafață construită la sol de 27,35mp, iar suprafața utilă de 23,65mp. Procurarea documentației pentru participarea la licitație se face de la Clubul Sportiv Municipal Slatina, cu sediul în mun.Slatina, str. Bld.Sf.Constantin Brâncoveanu, nr.1, jud.Olt, persoană de contact Cirstea Lidia, telefon/fax: 0349.881.148, e-mail: csmslatina@yahoo.com. Depunerea ofertelor se face la sediul Clubului Sportiv Municipal Slatina până la data de 17.06.2020, ora 12:00.

● Anunț privind licitația publică în vederea închirierii suprafeței de 20,70mp din imobilul proprie-

Primăria Municipiului Brăila, cu sediul în Brăila, Piața Independenței, nr. 1, telefon:0239/694947, fax:0239/692394, e-mail: pmb@primariabraila.ro, anunță reorganizarea licitației publice în vederea constituirii dreptului de suprafață, cu titlu oneros, pe o perioadă de 49 ani, asupra terenului ce aparține domeniului privat al Municipiului Brăila în suprafață de 440,00 mp, situat în Brăila, Calea Galați, nr. 363A, NCP 85776, în vederea edificării unui obiectiv economic.

Licitația se organizează la sediul Primăriei Municipiului Brăila, Piața Independenței, nr. 1, camera 16, în două etape astfel:

- Etapa I, de verificare și analizare a ofertelor, în data 02.07.2020, ora 12:00

- Etapa a II-a, de licitare, se va desfășura la un interval de maximum 10 zile de la finalizarea primei etape.

Documentele solicitate în vederea participării la licitație sunt prevăzute în caietul de sarcini al licitației ce se va procura în format letric/ electronic, începând cu data prezentului anunț și până cel mai târziu în preziua licitației, urmare unei solicitări scrise depusă la Registratura Generală/ transmisă prin sistemul de poștă electronică/ clasică. Solicitarea va cuprinde o adresă de e-mail valabilă pentru corespondență și va avea anexată dovada achitării prețului caietului de sarcini.

Prețul caietului de sarcini în cuantum de 300 lei se achită la casieria Primăriei Municipiului Brăila/ prin ordin de plată în contul Municipiului Brăila:

Banca: Trezoreria Municipiului Brăila

Beneficiar: Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Brăila

Cont: RO20 TREZ 1512 1360 250XXXXX

C.I.F.: 4205670.

Primăria Municipiului Brăila, cu sediul în Brăila, Piața Independenței, nr. 1, telefon:0239/694947, fax:0239/692394, e-mail: pmb@primariabraila.ro, anunță reorganizarea licitației publice în vederea constituirii dreptului de suprafață, cu titlu oneros, pe o perioadă de 49 ani, asupra terenului ce aparține domeniului privat al Municipiului Brăila în suprafață de 327,00 mp, situat în Brăila, Str. Prahovei, nr. 16, NCP 93998, în vederea edificării de construcții cu destinația de locuință.

Licitația se organizează la sediul Primăriei Municipiului Brăila, Piața Independenței, nr. 1, camera 16, în două etape astfel:

- Etapa I, de verificare și analizare a ofertelor, în data 02.07.2020, ora 10:00

- Etapa a II-a, de licitare, se va desfășura la un interval de maximum 10 zile de la finalizarea primei etape.

Documentele solicitate în vederea participării la licitație sunt prevăzute în caietul de sarcini al licitației ce se va procura în format letric/ electronic, începând cu data prezentului anunț și până cel mai târziu în preziua licitației, urmare unei solicitări scrise depusă la Registratura Generală/ transmisă prin sistemul de poștă electronică/ clasică. Solicitarea va cuprinde o adresă de e-mail valabilă pentru corespondență și va avea anexată dovada achitării prețului caietului de sarcini.

Prețul caietului de sarcini în cuantum de 300 lei se achită la casieria Primăriei Municipiului Brăila/ prin ordin de plată în contul Municipiului Brăila:

Banca: Trezoreria Municipiului Brăila

Beneficiar: Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Brăila

Cont: RO20 TREZ 1512 1360 250XXXXX

C.I.F.: 4205670.

tatea publică a Comunei Botiz, situat în loc. Botiz, str. Teilor, nr. 62, jud.Satu Mare, cu destinația de „Frizerie -coafură”, înscris în CF nr. 465, nr.pt. 85. Organizatorul procedurii de licitație este: Comuna Botiz -Consiliul Local Botiz prin Primăria Comunei Botiz, cu sediul în loc.Botiz, str.Mioriței nr.63, jud.Satu Mare, tel.0261.774.027, fax 0261.774.392, e-mail: primaria_botiz@yahoo.com. Persoana de contact: Cs.Jur.-Podina Dorina. Procedura de licitație este: Licitație publică. Termenul limită de depunere a ofertelor este: 08.07.2020, orele 9.00. Termenul limită de depunere a solicitărilor de clarificări: 24.06.2020, orele 9.00. Termenul limită de răspuns a solicitărilor de clarificări: 29.06.2020, orele 13.00. Data desfășurării licitației publice este data de 08.07.2020, orele 10:30. Garanția de participare, modul de constituire și cuantumul acesteia este prevăzută în documentația de licitație. Condițiile de participare la licitație, modul de prezentare a ofertei, modul de desfășurare și contestare a procedurii de licitație publică sunt prevăzute în Documentația de atribuire, ce pot fi achiziționate de la sediul Primăriei com. Botiz, str. Mioriței, nr. 63, jud.Satu Mare, în baza unei solicitări scrise -contra cost -50Lei.

● Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoana de contact: Primăria comunei Budești, jud. Valcea, Cod postal: 247055, Telefon: +40 250/760374. e-mail: budesti@vle-adm.ro Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut: Teren intravilan în suprafață de 360 mp din satul Ruda - proprietatea privată a comunei Budești, județul Valcea, înscris în cartea Funciară cu nr.39467. Atribuirea contractului de vânzare se face conform O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ și Hotărârii Consiliului Local al comunei Budești nr.48 din 20.05.2020. Informații privind documentația de atribuire: se regăsește în caietul de sarcini. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la solicitare în scris, către registratura Primăriei comunei Budești, județul Valcea. Denumirea și datele de contact ale serviciului/ compartimentului din cadrul vânzătorului, de la care pot obține un exemplar din documentația de atribuire:

