

OFERTE SERVICIU

● Angajăm operator compactor. Tel: 0751.113.333.

● Angajăm îngrijitor curte, zona Pipera, jud Ilfov. Cerința obligatorie: permis conducere cat B. Detalii la tel 0745.120.251.

● Romplant Consult SRL, CUI: 15255037, din Moieciu de Sus, jud. Brașov, angajează cameristă hotel. CV la: office@jobtips.ro

● RB COREC SRL, CUI: 1104867, din Brașov, angajează ospătar, ajutor bucătar, cameristă hotel. CV la: office@jobtips.ro

● S.C. Farmex Company S.R.L. organizează în data de 22.03.2022, ora 10.00, concurs în vederea ocupării postului de femeie de serviciu, cod COR 911201. Pentru detalii telefon: 021.230.80.86.

● SC Baco Prodcum SRL, având CUI: 14841720, cu sediul în București, Sector 1, Strada Chitilei, nr.241, angajează manipulant mărfuri, cod COR 933303- 2 posturi. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limba engleză, cunoștințe în domeniul producției. Selecția are loc în data de 21.03.2022, ora 09.00, la sediul societății.

● SC Betpref Consulting SRL, cu sediul în Buzău, angajează muncitori necalificați și sudori. CV-urile se pot depune la adresa de email: gdrrecruitment2021@gmail.com. Intervenițiile vor avea loc în data de 22.03.2022, între orele 10.00 și 14.00.

● Firma SC Bio Pack Solutions SRL angajează: 1 bucătar, 2 ajutor de bucătar, 10 lăcătuși mecanici, 5 tâmplari universali, 5 sudori în Bistrița și 50 de livratori în Bistrița, Iași și Arad. Dacă sunteți interesați, vă rugăm să ne contactați la numărul de telefon: 0745.596.504.

● SC Misteros Construct 2013 SRL, având CUI: 32212524, cu sediul în Municipiul Arad, Bulevardul G-ral Dragalina, Nr.4, Ap.4, Județ Arad, angajează: Muncitor necalificat la demolarea clădirilor, câștușeli zidărie, plăci mozaic, faianță, gresie, parchet cu cod COR 931301- 10 posturi. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limbă engleză, cunoștințe în domeniul construcțiilor. Selecția are loc în data de 21.03.2022, ora 10.00, la sediul societății.

● SC Rares SRL, având CUI: 792440, cu sediul în Sat Slimnic, Comuna Slimnic, Strada Rușilor, Nr.61, Județ Sibiu, angajează: Îngrijitor clădiri cu cod COR 515301- 3 posturi, Lucrător bucătărie (spălător vase mari) cu cod COR 941201- 5 posturi. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limbă engleză, cunoștințe în domeniul serviciilor. Selecția are loc în data de 21.03.2022, ora 10.00, la sediul societății.

● Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism organizează, la data de 14 aprilie 2022, la sediul din Calea Griviței nr. 24, sector 1, București, concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unui post vacant de psiholog (expert -personal contractual). Condițiile de înscriere la concurs, tematica și bibliografia sunt afișate pe site: www.diicot.ro -Resurse umane

OFERTE SERVICIU

Firma SC ONY ENERGY SRL angajează

8 necalificați și 4 electricieni

Dacă sunteți interesați, vă rugăm să ne contactați la numărul de telefon: 0743.865.492.

-Carieră. Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0214/123.225.

● Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare pentru Viticultură și Vinificație Iași, cu sediul în Iași, strada Aleea Mihail Sadoveanu nr.48, organizează concurs pentru ocuparea unui post de cercetător științific gradul II (CS II) în domeniul Horticultură, specialitatea Genetică și ameliorare. Concursul se va desfășura conform Legii nr.319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și Regulamentului ASAS nr. 3343/12.10.2012, în data de 28.04.2022, la sediul unității. Dosarele de concurs se depun în termen de 30 de zile de la data apariției anunțului la Compartimentul Resurse Umane al unității. Informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane al SCDVV Iași, tel.0740.293.853 și site-ul unității: www.statiunea-viticola-iasi.ro

● Primăria Municipiului Dorohoi, cu sediul în: municipiul Dorohoi, strada Grigore Ghica, nr.34, județul Botoșani, în baza Hotărârii de Guvern nr. 286/2011, precum și a OUG nr. 57/2019, organizează concurs pentru ocuparea a două posturi vacante, pe perioadă nedeterminată, pentru o funcție de natură contractuală de execuție, astfel: Denumirea postului: 2 posturi de muncitor necalificat, la Direcția Edilitate. Condiții specifice de participare la concurs: nivelul studiilor: studii medii/generale; calificări: subgrupa majora 96 – muncitori în salubritate și alți lucrători cu pregătire elementară (cu toate ocupațiile aferente); vechime în specialitatea studiilor: fără condiții de vechime. Data, ora și locul de desfășurare a concursului: Proba practică: 08.04.2022, ora 10.00, la sediul instituției. Interviu: 13.04.2022, ora 10.00, la sediul instituției. Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 18.03.2022-31.03.2022. Date contact: Primăria Municipiului Dorohoi, Compartimentul Resurse Umane, telefon 0231/610133 int.113.

● Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești, în conformitate cu prevederile HG nr.286/2011 cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea unui post temporar vacant din cadrul Asistenței Medicale în Unități de Învățământ: asistent medical grad principal – 1 post. Condiții de participare: - absolvent școală

postliceală sanitară sau echivalare conform HG nr.797/1997; - examen promovat de grad principal (după caz); - condiții generale prevăzute de art. 3 din anexa la H.G. nr. 286/2011, actualizată. Concursul se va desfășura la sediul din Pta. Eroilor nr. 1A, după cum urmează: înscrierile – în perioada 18-24.03.2022, orele 9.00- 13.00; proba scrisă - în data de 01.04.2022 ora 10.00; proba interviu - în data de 05.04.2022 ora 10.00. Dosarele de înscriere se depun la registratura instituției și trebuie să conțină obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din anexa la H.G. nr. 286/2011, actualizată. Condițiile de participare sunt afișate la sediul instituției și pe site-ul www.assploiesti.ro. Alte relații se pot obține la Resurse Umane - tel. 0740178780.

● Administrația Serviciilor Sociale Comunitare cu sediul în Ploiești, Piața Eroilor 1A, organizează concurs pentru ocuparea unui post de execuție vacant de natură contractuală de bucătar la Cantina Socială. Condiții de participare:- studii liceale finalizate cu/fără diplomă de bacalaureat; - calificare bucătar; - fără vechime în specialitatea bucătar. Concursul se va desfășura la sediul din Piața Eroilor nr. 1A, după cum urmează: înscrierile se fac în perioada 18.03.2022-01.04.2022 între orele 9.00- 13.00; proba scrisă va avea loc în data de 11.04.2022 ora 10.00; proba interviu va avea loc în data de 13.04.2022 ora 10.00. Dosarele de înscriere se depun la registratura instituției și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din H.G. nr. 286/2011, actualizată. Condițiile de participare sunt afișate la sediul instituției și pe site-ul www.assploiesti.ro. Relații suplimentare se pot obține la compartiment Resurse Umane - tel. 0740178780 sau 0244527191 tasta 129.

● Spitalul Județean de Urgență Slatina, jud. Olt, str. Crișan nr.5, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor posturilor vacante: două posturi de asistent medical, nivel de studii PL, grad profesional debutant, specialitatea medicină fizică și balneologie/ balneofizioterapie, la Laborator recuperare medicină fizică și balneologie. A.Denumirea postului: -două posturi de asistent medical, nivel de studii PL, grad profesional debutant, specialitatea medicină fizică și balneologie/ balneofizioterapie la Laborator recuperare medicină fizică și balneologie. B.Condiții de participare la concurs: a) să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.3 din

Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare; b) studii postliceale sau echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994, conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 privind echivalarea, cu nivelul studiilor postliceale sanitare, în specialitatea medicină fizică și balneologie/balneofizioterapie; c) studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat; d) condiții de vechime:-- C.Condiții de desfășurare a concursului: 1.Data și locul depunerii dosarelor de înscriere la concurs: în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării/publicării anunțului (18.03.2022-31.03.2022, ora 16.00) la sediul Spitalului Județean de Urgență Slatina. 2.Selectia dosarelor de înscriere: 01.04.2022-04.04.2022. 3.Data probei scrise: 12.04.2022, ora 09.00. 4.Data probei de interviu: în maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. 5.Locul desfășurării probelor: Sediul Spitalului Județean de Urgență Slatina, în sala de ședințe din Ambulatoriul integrat spitalului. D.Mențiuni. Bibliografia și tematica de concurs sunt afișate la sediul unității și pe site-ul spitalului (www.spjlatina.ro) și relații suplimentare se pot obține de la sediul Spitalului Județean de Urgență Slatina, telefon: 0736.373.205, persoană de contact: Pîrșcoveanu Ion.

● Liceul Tehnologic „Paul Bujor”, cu sediul în oraș Berești, str. Trandafirilor nr. 210, județul Galați, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, de: Informatician debutant (S) -1 normă, conform H.G. nr. 286/23.03.2011. Concursul se va desfășura la sediul Liceului Tehnologic „Paul Bujor” după cum urmează: -proba scrisă în data de 11.04.2022, ora 10.00; -proba de interviu în data de 13.04.2022, ora 10.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: superioare, de specialitate, conform legii nr. 1/2011, art.250, lit.b), cu referire la condițiile de studii care trebuie îndeplinite pentru ocuparea funcțiilor didactice auxiliare „pentru funcția de informatician -absolvirea, cu diplomă, a unei instituții de învățământ superior sau a unei unități de învățământ preuniversitar de

profil"; -vechime: nu este cazul. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, respectiv în perioada 21.03.10.4.2022, ora 12.00 - la sediul Liceului Tehnologic „Paul Bujor” din Strada Trandafirilor, nr.210, oraș Berești, jud. Galați. Relații suplimentare la sediul Liceului Tehnologic „Paul Bujor”, oraș Berești, județul Galați persoană de contact Paladi Lidia, telefon/fax 0236/342.345, e-mail: grscpaulbujorberesti@yahoo.ro.

● Primăria Comunei Dumbrăveni, cu sediul în comuna Dumbrăveni, str. Calea Națională nr.2179, județul Suceava, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, de: Consilier debutant la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Comunei Dumbrăveni, județul Suceava, conform H.G. nr. 286/23.03.2011. Concursul se va desfășura la sediul instituției astfel: -proba scrisă în data de 11.04.2022, ora 10.00; -proba interviu în data de 13.04.2022, ora 10.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii (obligatorii): studii superioare atestate cu diplomă de licență; -fără vechime; -cunoștințe operare P.C.; -capacitate de comunicare cu cetățenii; -permis categoria B. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Dumbrăveni, județul Suceava. Relații suplimentare la sediul Primăriei Comunei Dumbrăveni, județul Suceava, persoană de contact Mihai Chiriac, telefon 0730.714.658.

● Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare pentru Creșterea Ovinelor și Caprinelor Caransebeș (SCDCOC Caransebeș), str.Drumul Reșiței Km 2, județul Caraș-Severin, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante conform H.G.nr.286/2011: - 2 posturi de cercetător științific gradul I, în specialitatea zootehnie (un post în cadrul Laboratorului de Genetică și Ameliorare, și un post în cadrul Laboratorului Tehnologiei de Creștere și Nutriție). Condiții obligatorii: studii superioare, activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 9 ani și titlul științific de doctor; -1 post de inspector/expert achiziții publice, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice. Condiții obligatorii: studii superioare, certificate participare programe de perfecționare în achiziții publice. Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art.3 lit.a)-lit.g), din HG 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, și următoarele condiții specifice: -limba engleză nivel mediu; -permis de conducere categoria B; -disponibilitate program flexibil. Concursul se va desfășura în data de 12.04.2022, ora 10.00, la sediul SCDCOC Caransebeș, str.Drumul Reșiței Km 2. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul SCDCOC Caransebeș. Relații suplimentare la sediul SCDCOC Caransebeș/telefon: 0787.680.673.

● Spitalul Clinic de Nefrologie Dr.Carol Davila, cu sediul în București, Str.Griviței, nr.4, sector 1, scoate la concurs următoarele posturi contractuale vacante: -1 post de asistent medical generalist principal (PL); -1 post de asistent medical generalist (PL); -2 posturi de asistent medical generalist debutant (PL); -1 post de asistent medical generalist (S); -1 post de asistent medical principal de farmacie (PL); -3 posturi de infirmier (M; G); -1 post de îngri-

tor (M; G); -1 post bucătar calificat I (M; G); -1 post muncitor necalificat (M; G); -1 post referent de specialitate gradul I (S); -3 posturi registrator medical debutant (M); -1 post registrator medical (M). Proba scrisă se va desfășura în data de 11.04.2022, iar proba de interviu în data de 15.04.2022, ora și locul de desfășurare a concursului (proba scrisă și proba de interviu) vor fi anunțate pe site-ul: www.spcaroldavila.ro în data de 31.03.2022. Termenul-limită de înscriere va fi data de 01.04.2022, ora 13.00, dosarul de concurs urmând să fie depus la biroul Runos al Spitalului Clinic de Nefrologie Dr.Carol Davila. Înscrierea candidaților se va face pe post. Informații suplimentare privind înscrierea și participarea candidaților la concurs se pot obține de la sediul instituției la Serviciul Resurse Umane sau la telefon: 021.318.91.88.

CITAȚII

● Bonda Vasile (Vazul) sen., Bonda Vasile (Vazul) jr., Bonda Simion, Bonda Viktor, Farcas Peter a lui Ianos, Bonda Ioan, Bonda Petru sunt citați pe data de 05.05.2022, la Judecătoria Turda, în dos. nr. 1401/328/2014, în calitate de părți.

● Păralte Daogariu Marian Iosif, cu ultimul domiciliu cunoscut în satul Teremia Mare, nr.916, Comuna Teremia Mare, jud. Timiș, în prezent cu domiciliul necunoscut, este chemat la Judecătoria Timișoara, cu sediul în Timișoara, str. Piața Țepeș Vodă, nr.2/A, în dosarul nr.23064/325/2021, pentru termenul de judecată din data de 04.05.2022, ora 12.30, sala 332, Completul 8, în proces cu reclamanta Daogariu Ileana Simona, pentru divorț.

● Rusznok Ioan este citat în calitate de parat în dosarul nr.536/1752/2021, obiect acțiune în constatare- radiere CF la Judecătoria Jibou la data de 06.04.2022, ora-11:00, în proces cu Lakatos Iuliana în calitate de reclamant. Societatea Civila de Avocati Ilea si Asociatii prin av.Ilea Raluca.

● Rusznok Alexandru este citat în calitate de parat în dosarul nr.536/1752/2021, obiect acțiune în constatare- radiere CF la Judecătoria Jibou la data de 06.04.2022, ora-11:00, în proces cu Lakatos Iuliana în calitate de reclamant. Societatea Civila de Avocati Ilea si Asociatii prin av.Ilea Raluca.

● Rusznok Stefan este citat în calitate de parat în dosarul nr.536/1752/2021, obiect acțiune în constatare- radiere CF la Judecătoria Jibou la data de 06.04.2022, ora-11:00, în proces cu Lakatos Iuliana în calitate de reclamant. Societatea Civila de Avocati Ilea si Asociatii prin av.Ilea Raluca.

PIERDERI

Societatea Someș Taxi SRL declară pierdută Autorizația Taxi nr. 2653.

DIVERSE

● Subscrisa, DM Proprietati Imobiliare DRL, cu domiciliul în județul Ilfov, orașul Buftea, strada Independenței, nr.186, titular al planului/programului PUZ „Elaborare Plan Urbanistic Zonal (PUZ) ansamblu rezidențial locuințe individuale”, generat de imobilul amplasat: jud. Ilfov, orașul Buftea, strada Independenței, nr.cad.61786, anunță publicul interesat că s-a depus documentația în vederea obținerii avizului de mediu pentru avizarea planului urbanistic zonal. Observațiile publicului se primesc în scris la sediul APM Ilfov, mun.București, sector 6, Aleea Lacul Morii, nr.1, zilnic, între orele 08.00-16.00, în termen de 15 zile calendaristice de la apariția anunțului.

● Direcția Silvică Mehedinți -Ocolul Silvic Tarnița, localitatea Baia de Aramă, str.Republicii nr.27, bl.G1, parter, anunță inițierea procesului de elaborare a amenajamentului silvic și realizarea primei versiuni a planului „Amenajament Silvic al Ocolului Silvic Tarnița” și declanșarea etapei de încadrare pentru obținerea avizului de mediu. Consultarea primei versiuni a planului se poate realiza la Agenția pentru Protecția Mediului Mehedinți, str.Băile Romane, nr.3, zilnic, între orele 8.00-16.00, și la sediul titularului, precum și pe pagina web-site a Direcției Silvice Mehedinți: http://drobota.rosilva.ro/rnp/alte_informatii_p_1454.htm. Comentariile și sugestiile se vor transmite în scris la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Mehedinți în termen de 15 zile calendaristice de la data prezentului anunț.

● S.N.T.G.N. Transgaz S.A anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emiteră a acordului de mediu pentru proiectul “punere în siguranța a conducte DN 500 Tigveni-Govora la subtraversarea unui torent care se varsă în paraul samic, zona localității Golești, Județul Valcea”, propus a fi realizat în județul Valcea, comuna Golești, satul Popești. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Valcea din strada Remus Bellu nr. 6 și la sediul S.N.T.G.N. Transgaz S.A. din Medias, Piața Constantin I. Motas, nr. 1, județul Sibiu, în zilele de luni-vineri, între orele 9.00-14.00. Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Valcea, strada Remus Bellu nr.6.

● Comuna Vlădeni, având sediul în Str. Mihai Viteazul nr. 35, Comuna Vlădeni, Județul Ialomița, titulari al planului/programului Plan Urbanistic Zonal “Vlădeni – Optimizarea capacității Sistemului Energetic Național prin generarea și stocarea energiei regenerabile”, Județul Ialomița, Comuna Vlădeni, Extravilan Comuna Vlădeni, Tarla 5704, Nr. Cadastral 26734, anunță publicul interesat asupra depu-

nerii solicitării de obținere a avizului de mediu pentru planul/programul menționat și declanșarea etapei de încadrare. Prima versiune a planului/programului poate fi consultată la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Ialomița din Str. Mihai Viteazul, nr.1, Municipiul Slobozia, Județul Ialomița, de luni până joi între orele 8.00-16.30 și vineri între orele 8.00-14.00. Observații/comentarii și sugestii se primesc în scris la sediul A.P.M Ialomița (telefon: 0243232971), în termen de 15 zile de la data publicării anunțului.

● Waref Rom SRL prin Șerban Marian, având sediul în str.Merișor, nr.18, corp C7, orașul Buftea, județul Ilfov, titular al Planului „Întocmire PUZ în vederea construirii de locuințe cu regim de înălțime P-P+2 și funcțiuni complementare”, propus în comuna Mogoșoaia, str.Drumul Morii, Nr. Cad. 52923, județul Ilfov, anunță publicul interesat asupra parcurgerii etapei de încadrare în cadrul ședinței Comitetului Special Constituit din data de 09.03.2022, urmând ca planul/programul propus să fie supus procedurii de adoptare fără aviz de mediu. Observații/comentarii și sugestii se primesc în scris la sediul APM Ilfov, tel. 021.430.14.02, 0749.598.865, în termen de 10 zile calendaristice de la publicarea anunțului.

● Lițoiu Marian, Lițoiu Lacramioara și Ilie Liliiana, titulari ai proiectului „Construire 3 (trei) hale parter, organizare santier și utilități” anunța publicul interesat asupra luării deciziei etapei de încadrare de către Agenția pentru Protecția Mediului Ilfov, în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, pentru proiectul „Construire 3 (trei) hale parter, organizare santier și utilități” (denumire proiect) propus a fi amplasat în „Popești Leordeni, strada Leordeni, nr. 153, județul Ilfov” Proiectul deciziei de încadrare și motivele care o fundamentează pot fi consultate la sediul autorității competente pentru protecția mediului din București, Aleea Lacul Morii, nr. 1, Sector 6, în zilele de luni-vineri, între orele 9:00-12:00, precum și la următoarea adresă de internet <http://apmif.anpm.ro> Publicul interesat poate înainta comentarii/observații la proiectul deciziei de încadrare în termen de 10 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a autorității competente pentru protecția mediului.

● Anunt public pentru procedura de autorizare mediu. S.C. TINT S.R.L. cu sediul în Brasov, Poiana Brasov, Str Poiana Soarelui, Nr 243 anunța publicul interesat asupra depunerii solicitării de autorizatie de mediu pentru punctul de lucru situat la adresa Str Poiana Ursului nr 28, Poiana Brasov, Brasov. Detalii suplimentare: S.C. TINT S.R.L. cu sediul în Brasov, Poiana Brasov, Str Poiana Soarelui, Nr 243, anunța publicul interesat asupra depunerii solicitării de autorizatie de mediu, în

scopul desfasurarii activitatii secundare 9601 -Spălarea și curățarea (uscată) articolelor textile și a produselor din blână. Informații privind impactul asupra mediului al activității pentru care se solicita autorizația de mediu pot fi consultate zilnic, Luni, Marti, Miercuri, Joi între orele 09:00 - 13:00 la APM Brasov Str. Politehnicii nr.3, Brașov Jud. Brașov, cod 500019. Observațiile, sugestiile și/sau propunerile publicului se primesc în scris la sediul APM Brasov Str. Politehnicii nr.3, Brașov Jud. Brașov, cod 500019

● S.N.T.G.N. Transgaz S.A. Medias titular al proiectului: "Punerea în siguranță a conductei de transport gaze naturale DN 500 Schitu Golesti - Tigveni la traversarea aeriana a paraului Valea Danului, zona localității Valea Danului, județul Arges anunta publicul interesat asupra luării deciziei etapei de încadrare de către Agenția pentru Protecția Mediului Arges -nu se supune evaluării impactului asupra mediului, în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de evaluare adecvată, pentru proiectul "Punerea în siguranță a conductei de transport gaze naturale DN 500 Schitu Golesti - Tigveni la traversarea aeriana a paraului Valea Danului, zona localității Valea Danului, județul Arges propus a fi amplasat în comuna Valea Danului, jud. Arges. Proiectul deciziei de încadrare și motivele care o fundamentează pot fi consultate la APM Arges cu sediul în Pitesti, str. Egalității, nr. 50, județul Arges, în zilele luni-vineri între orele 10-13, precum și la următoarea adresă de internet http://apmag.anpm.ro. Publicul interesat poate înainta comentarii/observații la proiectul deciziei de încadrare la sediul APM Arges, în termen de 10 zile de la data publicării prezentului anunț.

● CII Tudor Geanina notifica intrarea în faliment prin procedura simplificată și începerea procedurii falimentului debitorilor Tiparpres Danro SRL cf. Sentinței nr 127/03.03.2022 pronunțată de Tribunalul Prahova în dosar nr. 5832/3/2021. Creditorii au obligația de a depune la dosarul cauzei cererea de admitere a creanțelor născute în perioada cuprinsă după deschiderea procedurii și până la trecerea la faliment, în vederea înscrierii la masa credală, în termen de 10 zile de la primirea notificării. Prin Sentința de trecere la faliment s-a dispus dizolvarea societății și ridicarea dreptului de administrare al debitorului, siglarea bunurilor din averea debitoare. Următorul termen stabilit pentru continuarea procedurii este 09.05.2022.

● CII Petcu Viorica notifica intrarea în faliment în procedura generală a debitorului Green Wood Proccesing SRL cf. Sentinței nr 139 de 11.03.2022 pron. de Tribunalul Prahova în dosar nr. 164/105/2021. Termenul pentru depunerea cererilor privind creanțele născute după deschiderea procedurii și până la trecerea la faliment: 26.04.2022. Termenul pentru întocmirea tabelului suplimentar al creanțelor: 26.05.2022. Termenul pentru soluționarea contestațiilor la creanțele născute în cursul procedurii și pentru întocmirea tabelului definitiv consolidat al creanțelor: 27.06.2022. Următorul termen stabilit pentru continuarea procedurii este 24.05.2022.

● CII Tudor Geanina notifica deschiderea procedurii simplificată a insolvenței împotriva debitorului Ale Trans SRL (CUI 7418001, sediul social în comuna Baltesti, sat Podenii Vechi, nr. 583, jud. Prahova, J29/884/1995) cf. încheierii de ședință din data de 14.03.2022 pronunțată de Tribunalul Prahova în dosar nr. 802/105/2022. Termenul limita pentru înregistrarea cererilor de admitere a creanțelor asupra averii debitoare este 27.04.2022. Termenul limita pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afisarea și publicarea tabelului

preliminar al creanțelor în BPI este 09.05.2022; termenul limita pentru definitivarea tabelului creanțelor este 03.06.2022; termenul limita pentru depunerea de către debitor la dosarul cauzei a actelor și informațiilor prevăzute de art. 67 alin. 1 din lege: 25.03.2022; prima adunare a creditorilor va avea loc la sediul administratorului judiciar din Ploiesti, Aleea Strunga, nr. 2, bl. 39, sc. A, ap. 13, jud. Prahova în data de 16.05.2022, ordinea de zi urmând a fi anunțată prin convocator, ulterior.

● Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: U.A.T.Comuna Ișalnița, localitatea Ișalnița, Str.A.I.Cuza nr.1, județul Dolj, telefon 0251/448.635, fax 0251/448.004, e-mail: contact@isalnita.ro, site: www.isalnita.ro, cod fiscal 4553283. Face cunoscut Programul anual al finanțărilor nerambursabile de la bugetul propriu pentru activități non-profit pentru anul 2022, în condițiile prevăzute de Legea nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non-profit de interes general, cu modificările ulterioare. Proiectele pentru care se acordă finanțare nerambursabilă sunt „Promovarea sportului de performanță” și „Sportul pentru toți”, iar suma propusă este de 180.000 Lei, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ișalnița nr.10/15.02.2022. Conform H.C.L.Ișalnița nr.10/15.02.2022 -privind aprobarea bugetului general al U.A.T.Comuna Ișalnița pe anul 2022, suma totală alocată cu scopul acordării finanțărilor nerambursabile din bugetul general al Comunei Ișalnița pentru activități non-profit este de 180.000Lei. Programul anual pentru anul 2022, aprobat prin H.C.L. Ișalnița nr. 22/28.02.2022, alocă în întregime pentru domeniul de activitate Sport suma de 180.000Lei. Beneficiarii direcți: persoane fizice sau persoane juridice fără scop patrimonial, asociații ori fundații constituite conform legii, care depun o ofertă. Beneficiarii indirecti ai Programului sunt locuitorii comunei Ișalnița, participanți la activități culturale și sportive. U.A.T.Comuna Ișalnița acordă finanțări pentru programe sportive în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație. Orice finanțare nu poate depăși 90% din bugetul total al programului sportiv. Diferența se acoperă din resursele proprii ale solicitantului sau ale partenerilor sau din alte surse. Cofinanțarea din surse atrase se poate constitui din sponsorizări, parteneriate, alte finanțări etc., pentru care beneficiarul va încheia contracte în condițiile legii. Sursele de finanțare proprii sau atrase ale beneficiarului finanțării pot fi în numerar și/sau în natură. Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor prevăzute în Legea nr.350/2005. Atribuirea de contracte de finanțare nerambursabilă se va face în limita fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare.

● Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail ale persoanei de contact: Primăria Comunei Mireșu Mare, Mireșu Mare, adresa: Str.Dorobanților nr.39, jud.Maramureș, telefon/fax 0262/284.205/0262/284.001, e-mail: primaria@miresu-mare.ro, cod fiscal 3627625. Invită persoanele fizice și juridice fără scop patrimonial, respectiv asociațiile și fundațiile constituite conform legii care îndeplinesc condițiile prevăzute de Legea nr.350/2005, să depună ofertă în scopul atribuirii contractelor

de finanțare nerambursabilă, pentru domeniile: cultură și sport, culte, aprobat prin H.C.L.nr.7/31.01.2022. 1.Procedură aplicată pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă a proiectelor din domeniile cultură și sport, culte pe anul 2022, este prevăzută de art. 6 din Legea nr.350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice, alocate pentru activități non-profit de interes general. 2. Sursa de finanțare a contractului: buget local. 3.Valoarea: 177.500Lei aprobat prin H.C.L.nr.7/31.01.2022. Cultură și Sport: 77.500 Lei; Culte: 100.000 Lei. 4.Data-limită pentru depunerea propunerilor de proiecte -02.05.2022, ora 16.00. 5. Adresa la care trebuie depuse propunerile de proiect: Primăria Comunei Mireșu Mare, Str. Dorobanților nr.39. 6.Selecția și evaluarea proiectelor în vederea obținerii finanțării nerambursabile se va face de către comisia de evaluare, în perioada 03.05.2022-05.05.2022.

● SC Pikanore SRL anunță publicul interesat asupra depunerii Raportului privind impactul asupra mediului pentru proiectul "Reabilitare Depozit Deșeuri Industriale nepericuloase (cu celula pentru deșeuri cu conținut de azbest), supraîncalzire împrejurimii, amplasare cântar, cantină, birou, vestiare și grupuri sanitare, puțuri de monitorizare apă freatică", propus a fi amplasat pe Platforma Doljchim- Ișalnița, sat Ișalnița, str. Mihai Eminescu, nr.105, județul Dolj. Tipul deciziei posibile luate de APM Dolj poate fi emiterea sau respingerea acordului de mediu Raportului privind Impactul asupra Mediului poate fi consultat la sediul APM Dolj din Municipiul Craiova, str.Petru Rareș, nr.1 și la sediul SC Pikanore SRL, localitatea Str.Piatra Craiovei 13, Comuna Brazii, Sat Negoiești, Prahova, în zilele de luni-joi, între orele 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00. Documentul menționat este disponibil și la următoarea adresă de internet a APM Dolj: http://apmdj.anpm.ro. Dezbateră publică a raportului privind impactul asupra mediului și avea loc la sediul Primăriei Ișalnița, în data de 18.04.2022, începând cu orele 14.00. Publicul interesat poate transmite în scris comentarii/opinii/observații privind documentele menționate, zilnic, pe adresa de e-mail: office@apmdj.anpm.ro, fax 0251/419.035, aparținând APM Dolj până la data de 18.04.2022.

SOMAȚII

● La Judecătoria Targu Mureș a fost înregistrată cererea de chemare în judecată formulată de reclamanta Szocs Cristina, cu domiciliul în com. Ernei, sat Săcăreni, nr.27, jud.Mureș. Prin această cerere reclamanta solicită constatarea dobândirii prin uzucapiune a dreptului de proprietate asupra cotei de 1/4 parte din imobilul casă și teren de 586,5mp din suprafața totală de 2.346mp, situat în sat Săcăreni, com. Ernei, nr. 68, jud. Mureș, înscris în CF nr.53395 Ernei nr. top. 135, 137, înscrierea în cartea funciară a dreptului de proprietate obținut în urma uzucapării a cotei de 1/4 parte din imobilul casă și teren de 586,5mp din suprafața totală de 2.346mp, situat în sat Săcăreni, com. Ernei, nr.68, jud.Mureș, înscris în CF nr.53395 Ernei nr. top. 135, 137, și diminuarea suprafeței de teren înscrisă în CF nr.53395 Ernei nr. top. 135, 137, de la 2.346 mp la 2.073mp. Prin prezenta se somează toți cei interesați că pot formula opoziție la cererea de uzucapiune ce formează obiectul dosarului nr.12669/320/2021 a Judecătoriei Targu Mureș, cu termen de judecată la data de 03.05.2022, în caz contrar, în termen de o lună de la emiterea celei din urmă publicații se va trece la judecarea cererii.

● Someații dispusă spre emitere prin Încheierea de ședință din data de 03.03.2022. Prin prezenta someații se aduce la cunoștința celor

interesați faptul că intervenția Neda Emese domiciliată în com. Reci, str. Morii, nr. 393, jud. Covasna, solicită dobândirea prin uzucapiune, conform prevederilor art. 28 din Decretul-Lege nr. 115/1938, a dreptului de proprietate asupra cotei de 1/4 din imobilul înscris în CF nr. 24147-Reci, nr. top. 408, 409, în suprafață de:942mp identic cu nr. top. 408/4. Toți cei interesați pot face opoziție în termen de 30 zile de la afișare, la Judecătoria Sf. Gheorghe, str. Kriza Janos, nr. 2, jud. Covasna, cu precizarea că, în caz contrar, în termen de 1 lună de la emiterea celei din urmă publicații se va trece la judecarea cererii.

ADUNĂRI GENERALE

● Consiliul de Administrație al Pielorex SA convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor pentru data de 20.04.2022, ora 12.00, la sediul societății din comuna Jilava, Prel. Șos. Giurgiului, nr.33A, județul Ilfov, cu următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea raportului consiliului de administrație pentru anul 2021; 2. Aprobarea raportului cenzorilor pentru anul 2021; 3.Aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi pe anul 2021. 4. Diverse. În situația neîndeplinirii cvorumului legal în ziua de 20.04.2022, adunarea generală se reprogreamază pentru data de 21.04.2022, la aceeași oră și în același loc.

● Convocator. Președintele Consiliului de Administrație al Texind SA, cu sediul în Craiova, str.Caracal, nr.172B, județul Dolj, înmatriculată în Registrul Comerțului sub nr.16/1042/1991, având CUI: 2313667, atribuit fiscal RO, pentru aplicarea prevederilor art.111, 117 și art.118 din Legea 31/1990, republicată, privind societățile comerciale, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Texind SA pentru data de 29.04.2022, ora 11.00, care va avea loc la sediul Texind SA, din Craiova, str.Caracal, nr.172B, pentru toți acționarii cu data de referință 01.04.2022, cu următoarea ordine de zi: 1.Aprobarea situațiilor financiare aferente anului 2021 pe bază: -raportului de gestiune al Președintelui Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar 2021; -raportul Auditorului Financiar Extern pentru exercițiul financiar 2021; -raportul cenzorilor interni pentru exercițiul financiar 2021; 2.Descărcarea de gestiune a Președintelui Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar 2021. 3.Aprobarea datei de înregistrare. Propunerea pentru data de înregistrare prin care urmează să se identifice acționarii care urmează a beneficia de alte drepturi și asupra cărora se răstrâng efectele hotărârilor Adunării Generale este 17.05.2022. 4.Reinvestirea comisiei de cenzori ca urmare a expirării mandatului de 3 ani. Dacă la prima convocare nu se întrunește cvorumul legal necesar, a doua A.G.O.A.se va ține în ziua de 30.04.2022, ora 11.00, tot la sediul menționat al Texind SA, iar hotărârea se va adapta potrivit dispozițiilor legale.

● Consiliul de administrație al societății comerciale Aensorus Romservice Company S.A., J40/6732/1995, CUI/CF:RO7630585, cu sediul în București, str. Prof. Mitriță Constantinescu, nr.6, sector 3, convoacă Adunarea generală ordinară a acționarilor pentru data de 20.04.2022 ora 11, la sediul societății din București, str. Prof. Mitriță Constantinescu, nr.6, sector 3, cu următoarea ordine de zi: 1. prezentarea și aprobarea raportului de gestiune a consiliului de administrație- descărcarea de gestiune; 2. prezentarea și aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi pe anul 2021; 3. prezentarea și aprobarea repartizării profitului net pe anul 2021; 4. prezentarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2022; 5. prezentarea și aprobarea fondului de finanțare- dezvoltare pe anul 2022;

6. prezentarea raportului comisiei de cenzori; 7. revocarea mandatului censorului Dec Cons Impex SRL; 8. alegerea celor 3 cenzori ai societății, pentru o durată de mandatelor de 3 ani, respectiv pentru perioada 26.04.2022-25.04.2025 și stabilirea remunerației censorilor pe durata mandatelor; 9. revocarea mandatului censorului suplent dna Magyari Mihaela Oana; 10. alegerea censorului suplent pentru o durată de mandatului de 3 ani, respectiv pentru perioada 26.04.2022-25.04.2025 și stabilirea remunerației censorului suplent pe durata mandatului. Dacă, la înfrunerea Adunării generale ordinare a acționarilor din data de 20.04.2022, condițiile de cvorum și de capital nu vor fi îndeplinite, astfel încât lucrările Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nu vor putea fi dezbătute, atunci, convocarea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor rămâne valabilă în aceleași condiții de oră, loc și ordine de zi, pentru data de 21.04.2022.

● Erată la Convocatorul Adunării Generale a Fundației pentru Tineret a Municipiului București: Consiliul de Conducere al Fundației pentru Tineret a Municipiului București, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu art.11 alin.(1) din Regulamentul Intern de Organizare și Funcționare (RIOF) al FTMB, completează ordinea de zi a Adunării Generale a Organizațiilor de/pentru Tineret membre FTMB așa cum a fost publicată în Jurnalul cotidian Național nr. 1.080 (8.392) din 22 Februarie 2022 și România Liberă nr. 9070 din 22 Februarie 2022, cu un nou punct – Completarea numărului de membri ai Consiliului de Conducere și alegerea a 3 membri supleanți. Adresele de susținere a candidaturii din partea organizațiilor membre FTMB pentru funcția de Membru și Membru suplent pentru care se organizează alegeri, se vor depune până la data de 25.03.2022 orele 16:00 la secretariatul FTMB, prin poștă cu confirmare de primire, prin fax la nr. 021/410.70.27, sau scanate la adresa de e-mail office@ftmb.ro. Adresele de susținere a candidaturii care se primesc după această dată și oră nu vor mai fi luate în considerare.

● Consiliul de Administrație al SC PRODA Holding SA, prin Președintele, Traian Georgescu, în conformitate cu prevederile art.117 din Legea 31/1990 și ale actelor constitutive ale societății, convoacă pentru data de 18 aprilie 2022, ora 09.00, la sediul societății din Intrarea Iacob Felix nr. 2B, sectorul 1, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, cu următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea Raportului Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar 2021, Raportul cenzorilor, Stabilirea modului de repartizare a profitului aferent exercițiului financiar 2021, Repartizarea dividendelor, 3.Aprobare casare mijloace fixe și obiecte de inventar, 4.Descărcarea de gestiune a Consiliului de Administrație pentru anul 2021; 5. Prezentarea situației litigiilor cu debitorii și creditorii, 6.Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a programului de activitate pentru anul 2022, 7.Informare asupra realizării programului de investiții pentru 2021 și aprobarea programului de investiții pentru 2022, 8.Măsuri organizatorice.

● Convocare a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor. Consiliul de Administrație al Societății COMREP SA cu sediul în Ploiești str. Gh. Gr. Cantacuzino nr. 32, jud. Prahova, înmatriculat la ORC Prahova sub nr. J29/127/1991, având C.I.F.-ul 1345008, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 31/1991, republicată, cu modificările ulterioare, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor a Societății COMREP SA pentru data de 26.04.2022 ora 1000 la sediul societății, pentru toți acționarii înscrși în Registrul

Consolidat al Acționarilor la sfârșitul zilei de 14.04.2022, în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 republicată. Ordinea de zi va fi următoarea: 1. Prezentarea și aprobarea situațiilor financiare aferente exercițiului financiar 2021 pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul de Administrație și auditorul financiar. 2. Aprobarea modului de acoperire a pierderii de 1 882 603,31 lei înregistrate în anul 2021. 3. Aprobarea descărcării de gestiune a administratorilor pentru exercițiul financiar 2021. 4. Prezentarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2022. 5. Aprobarea programului de investiții pentru anul 2022. 6. Aprobarea politicii de remunerare a membrilor Consiliului de Administrație și a Directorilor executive ai societății. 7. Aprobarea datei de 14.06.2022 ca data de înregistrare, respectiv de identificare a acționarilor asupra cărora se rasfrang efectele hotărârilor Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, din 26.04.2022 în conformitate cu dispozițiile art. 86 din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață. 8. Aprobarea datei de 10.06.2022 ca ex-data, respectiv data anterioară datei de înregistrare la care instrumentele financiare obiect al hotărârilor se tranzacționează fara drepturile care deriva din hotărâri, în conformitate cu prevederile din Regulamentul ASF nr. 5/2018. Acționarii care detin cel puțin 5% din capitalul social, au dreptul în cel mult 15 zile de la data publicării convocării (pana la data de 31.03.2022), sa introduca puncte pe ordinea de zi a Adunării Generale și sa prezinte proiecte de hotărâri aferente noilor puncte. Acționarii isi pot exercita aceste drepturi în scris prin servicii de curierat sau mijloace electronice. Fiecare acționar are dreptul sa adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a adunării generale. Acționarii se vor putea prezenta personal la adunarea generală, isi vor putea numi un reprezentant sau vor putea vota prin corespondență. Reprezentarea acționarilor se poate face si prin alte persoane decat acționarii cu exceptia administratorilor, pe baza de procuri speciale care se vor depune în original la sediul societății pana la data de 24.04.2022 inclusiv. În același termen buletinele de vot prin corespondență, completate și semnate de acționari, se vor depune la sediul societății personal sau prin posta, recomandat cu confirmare de primire pe care sa fie trecuta adresa expeditorului. Materialele și proiectele de hotarare pentru fiecare punct de pe ordinea de zi ce necesita aprobarea adunării generale a acționarilor, formularele de vot prin corespondență și aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Societății aferent anului 2022, conform propunerii Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar 2022, a nivelului sumei asigurate prin asigurarea de risc profesional a administratorilor și acoperirea cuantumului primei de asigurare a administratorilor de către Societate, conform propunerii Consiliului de Administrație. 9. Informare privind vânzarea următoarelor active ale Societății în cursul anului 2021: Sucursala Complex Agrosem Brăila, Sucursala Complex Agrosem Dâmbovița, Sucursala Complex Agrosem Urziceni și Punctul de lucru SUCP Vadeni. 10. Aprobarea datei de 06.05.2022, ca Data de Înregistrare, conform prevederilor art. 123 coroborat cu art. 87 alin. (1) din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață republicată pentru identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrâng hotărârile adoptate

● Convocator al Adunării Generale Ordinare A Acționarilor Societății GERMINA AGRIBUSINESS S.A. Consiliul de Administrație al Societății GERMINA AGRIBUSINESS S.A. (denumită în continuare „Societatea” sau „Germina”) cu sediul în Mun. București, Splaiul Unirii nr. 16, Etajul 5, Camera 502, sector 4, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/895/1991, cod unic de înregistrare RO 351290, potrivit Deciziei Consiliului de Administrație al Societății (Consiliul de Administrație) din data de 16.03.2022, în temeiul art. 117 din Legea societăților nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare („Legea nr. 31/1990”), art. 123 coroborat cu art. 105 din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață republicată („Legea nr. 24/2017”), Regulamen-

tului A.S.F. nr. 5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață („Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018”) și al Actului Constitutiv al Societății, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor (Adunarea/AGOA), pentru data de 18.04.2022, începând cu ora 11:00, la adresa din Mun. București, Splaiul Unirii nr. 16, Etajul 5, Camera 503, sector 4, pentru toți acționarii înregistrați în registrul acționarilor la sfârșitul zilei de 08.04.2022, stabilită ca Dată de Referință conform prevederilor art. 2 alin. (2) lit. g) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. În cazul în care, la data de 18.04.2022, nu se întrunește cvorumul legal și statutat pentru a valida întrunirea AGOA, se convoacă și se fixează cea de a doua ședință pentru data de 19.04.2022, începând cu ora 11:00, în același loc și cu aceeași ordine de zi. Data de Referință pentru participarea la vot a acționarilor în cadrul celei de-a doua convocări a AGOA rămâne aceeași, respectiv data de 08.04.2022. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor vă avea următoarea ordine de zi: 1. Prezentarea, discutarea și aprobarea situațiilor financiare individuale ale Societății aferente exercițiului financiar încheiat la data de 31 decembrie 2021, întocmit în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014, pe baza Raportului Consiliului de Administrație și a Raportului auditorilor financiar al Societății. 2. Aprobarea Raportului financiar anual pentru 2021, care cuprinde Raportul Consiliului de Administrație aferent exercițiului financiar încheiat la data de 31 decembrie 2021, întocmit conform prevederilor Anexei nr. 15 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. 3. Aprobarea repartizării unui dividend anual în valoare de 0,99 RON/acțiune, din care valoarea de 0,72 RON/acțiune a fost distribuita ca dividend interimar în baza hotărârilor AGOA din 27 ianuarie 2022, iar diferența în valoare de 0,27 RON/acțiune urmează a fi repartizată în baza hotărârilor prezentei Adunări Generale și va fi plătită la Data Plății către acționarii înregistrați la Data de Înregistrare stabilită de prezenta Adunare Generală. 4. Aprobarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului de Administrație al Societății care au funcționat în anul 2021 pentru activitatea desfășurată în exercițiul financiar 2021, pe baza rapoartelor prezentate. 5. Aprobarea Raportului de remunerare a conducătorilor Societății pentru exercițiul financiar 2021, întocmit în conformitate cu politica de remunerare prevăzută la art. 106 din Legea nr. 24/2017. 6. Prezentarea, discutarea și aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Societății aferent anului 2022, conform propunerii Consiliului de Administrație. 7. Aprobarea remunerației membrilor Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar 2022, a nivelului sumei asigurate prin asigurarea de risc profesional a administratorilor și acoperirea cuantumului primei de asigurare a administratorilor de către Societate, conform propunerii Consiliului de Administrație. 8. Aprobarea prelungirii mandatului auditorilor financiar – Context Expert Consulting SRL, pentru o perioadă de 2 ani, cu începere de la data de 31.05.2022, cu tariful anual de 3.500 euro+TVA pentru auditarea situațiilor financiare aferente anilor 2022 și 2023, și împuternicirea Directorului General în vederea semnării contractului cu acesta. 9. Informare privind vânzarea următoarelor active ale Societății în cursul anului 2021: Sucursala Complex Agrosem Brăila, Sucursala Complex Agrosem Dâmbovița, Sucursala Complex Agrosem Urziceni și Punctul de lucru SUCP Vadeni. 10. Aprobarea datei de 06.05.2022, ca Data de Înregistrare, conform prevederilor art. 123 coroborat cu art. 87 alin. (1) din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață republicată pentru identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrâng hotărârile adoptate

în prezenta Adunare Generală Ordinară a Acționarilor, și a datei de 05.05.2022 ca Ex-Data, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) lit. l) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. 11. Aprobarea datei de 17.05.2022 ca Data Plății (dacă este cazul), astfel cum este definită de art. 2 alin. (2) lit. h) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018, pentru efectuarea plății dividendelor la 31.12.2021 către acționarii Societății de la Data de Înregistrare. 12. Aprobarea împuternicirii Dnei. Iuliana Cernat, Președinte Consiliului de Administrație și Directorul General al Societății, cu posibilitatea de substituție, pentru a efectua și/sau semna și/sau executa în numele Societății și/sau al acționarilor Societății toate actele și a realiza toate formalitățile prevăzute de lege pentru a duce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale Ordinare a acționarilor, incluzând, dar nelimitându-se la semnarea hotărârilor Adunării Generale Ordinare a acționarilor, negocierea, încheierea și executarea actelor juridice necesare executării prezentelor hotărâri, depunerea și preluarea actelor și semnarea lor în numele și pe seama Societății la și de la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București, Autoritatea de Supraveghere Financiară, Depozitarul Central S.A. București, Bursa de Valori București S.A., organele fiscale, precum și alte persoane fizice sau juridice, publice sau private. PRECIZĂRI PRIVIND ȘEDINȚA AGOA ■ Materiale informative cu privire la Adunare. Începând cu data de 17.03.2022, ora 18:00, vor fi puse la dispoziția acționarilor documentele aferente subiectelor de pe ordinea de zi (inclusiv a) Situațiile financiare individuale ale Societății aferente exercițiului financiar încheiat la data de 31 decembrie 2021, întocmit în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 și nr. 3067/2018, b) Raportul Consiliului de Administrație întocmit la 31.12.2021, c) Raportul de verificare a situațiilor financiare la data de 31 decembrie 2021 întocmit de auditorii financiar al Societății, d) Propunerea privind repartizarea profitului net al Societății, e) Raportul de remunerare a conducătorilor Societății pentru exercițiul financiar 2021, f) Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Societății aferent anului 2022, precum și toate celelalte documente aferente punctelor de pe ordinea de zi a AGOA, inclusiv Proiectele de hotărâri propuse spre adoptare Adunării Generale), în format electronic pe website-ul Societății la adresa www.germina.ro (secțiunea Informații investitori) și în format fizic la Registratura Societății de la sediul social al acesteia, în zilele lucrătoare, între orele 09:00 și 17:00. Acționarii Societății pot obține, la cerere, copii ale documentelor referitoare la problemele incluse pe ordinea de zi a AGOA. Executarea acestui drept se va face cu respectarea procedurilor de transmitere și de identificare a acționarilor, menționate mai jos. ■ Documente pentru identificarea acționarilor: a) Acționari persoane fizice: copia actului de identitate, certificată prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografa a acționarului. În cazul acționarilor persoane fizice fără capacitate legală de exercițiu vor fi prezentate și următoarele documente: copia actului de identitate al persoanei fizice care are calitatea de reprezentant legal, copia actului care dovedește calitatea de reprezentant legal, toate acestea purtând mențiunea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografa a reprezentantului legal. b) Acționari persoane juridice române, străine și entități fără personalitate juridică: copia actului de identitate al reprezentantului legal, certificată prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătură olografa a reprezentantului legal. Calitatea de reprezentant legal va fi luată din Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru Data de Referință. În cazul în care informațiile din Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru Data

de Referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului persoană juridică română, identificarea poate fi făcută în baza unui certificat constatator eliberat de registrul comerțului, în original sau copie conformă cu originalul, sau în baza oricărui alt document cu rol similar, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal trebuie să fie emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării. Dacă documentele mai sus menționate sunt întocmite într-o limbă străină, alta decât limba engleză, acestea vor fi însoțite de o traducere în limba română sau în limba engleză realizată de un traducător autorizat. **Dreptul acționarilor de a introduce noi puncte pe ordinea de zi a Adunării și de a face propuneri de hotărâre pentru punctele de pe ordinea de zi:** Unul sau mai mulți acționari, reprezentând individual sau împreună cel puțin 5% din capitalul social, are/au dreptul: a) de a introduce puncte pe ordinea de zi a adunării, cu condiția că fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunare; b) de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării. Drepturile prevăzute la lit. a) și b) pot fi exercitate numai în scris, propunerile formulate urmând a fi transmise, în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocării, ora 10:00. Procedura de transmitere a documentelor: - prin servicii de curierat, la adresa din București, sector 4, Splaiul Unirii nr. 16, Etajul 5, Camera 502; - prin e-mail, la adresa office@germina.ro. Copiile scanate ale documentelor vor fi transmise ca atașamente, în format pdf, având încorporat, atașat sau asociat logic semnătură electronică extinsă a acționarului, potrivit Legii nr. 455/2001. Pentru identificarea acționarilor care își exercită drepturile menționate mai sus, Societatea poate solicita, suplimentar documentelor menționate mai sus, următoarele documente: 1) dovada calității de acționar, în original, respectiv extras de cont emis de către Depozitarul Central sau, după caz, de către participanții care furnizează servicii de custodie, din care rezulta calitatea de acționar și numărul de acțiuni; 2) documente care atestă înscrierea informației privind reprezentantul legal la Depozitarul Central/respectivii participanți. Acționarii pentru care verificarea identității sau a calității persoanei/persoanelor semnatare reiese din certificatul atașat semnăturii electronice utilizate sunt exonerati de la prezentarea documentelor specificate la pct. 1) și 2) enumerate anterior. În cazul în care cererile acționarilor impun modificarea ordinii de zi, ordinea de zi actualizată, formularele de împuternicire specială actualizate și formularele de buletin de vot prin corespondență actualizate, vor fi disponibile înainte de Data de Referință 08.04.2022, cu respectarea procedurii utilizate la convocarea Adunării. **Dreptul acționarilor de a adresa întrebări referitoare la ordinea de zi:** Acționarii își pot exercita drepturile prevăzute de art. 198 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018, respectiv dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a Adunării cu condiția că aceștia: (i) să transmită întrebările prin una din metodele de transmitere a documentelor menționate mai sus; (ii) să facă dovada calității de acționar cu respectarea cerințelor specificate mai sus (Documente pentru identificarea acționarilor); (iii) să transmită întrebările, în scris, astfel încât acestea să fie recepționate de către Societate până la cel târziu la data de 04.04.2022, ora 10:00. Societatea va răspunde întrebărilor adresate de către acționari, în condițiile legii, la data de 08.04.2022, ora 16:00, răspunsurile urmând să fie postate pe pagina de internet a societății: www.germina.ro. **Participarea și votul în Adunare.** La Adunare sunt îndreptățiți să

participe și să voteze acționarii înregistrați la Depozitarul Central S.A. La Data de Referință 08.04.2022 și pot vota după cum urmează: a) personal în cadrul adunării, prin vot direct; b) prin reprezentant, cu împuternicire specială sau generală; c) prin corespondență, pe bază de buletin de vot prin corespondență. - **Votul direct.** Accesul acționarilor îndreptățiți să participe la adunare este permis prin simpla probă a identității acestora, făcută, în cazul acționarilor persoane fizice, cu actul de identitate al acestora sau, în cazul persoanelor juridice, al reprezentantului legal, iar în cazul entităților legale și al acționarilor persoane fizice reprezentate, cu împuternicirea dată persoanei care le reprezintă, cu respectarea prevederilor legale aplicabile în materie. - **Votul prin reprezentant.** Formularul de împuternicire. Acționarii pot mandata alte persoane pentru a-i reprezenta și a vota în adunare pe baza unei împuterniciri speciale sau generale, astfel cum e descris mai jos. **Votul prin reprezentant în baza unei împuterniciri speciale.** O împuternicire specială poate fi acordată pentru o singură adunare generală și conține instrucțiuni specifice de vot din partea acționarului, cu precizarea clară a opțiunii de vot pentru fiecare punct înscris pe ordinea de zi a adunării („pentru”, „împotriva” sau „abținere”). În situația discutată în cadrul adunării, în conformitate cu prevederile legale, a unor puncte neincluse pe ordinea de zi publicată, împuternicitul poate vota asupra acestora conform interesului acționarului reprezentat. Reprezentarea acționarilor în adunare se poate face prin împuternicit, doar prin completarea și semnarea corespunzătoare a formularului împuternicirii speciale. Mențiunile de mai sus nu afectează dreptul acționarului de a desemna prin împuternicire unul sau mai mulți împuterniciți supleanți, care să îi asigure reprezentarea în adunare, în conformitate cu reglementările emise de A.S.F. Reprezentarea se va putea face atât prin alți acționari, cât și prin terțe persoane. Împuternicirea specială va fi transmisă (i) în original, la adresa din București, sector 4, Splaiul Unirii nr. 16, Etajul 5, Camera 502; (ii) prin e-mail, cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001, la adresa: office@germina.ro, astfel încât aceasta să fie recepționată de către Societate până la data de 16.04.2022, ora 11:00 (ora României). Împuternicirea specială pentru punctul 8. va fi depusă într-un plic închis având înscrisă mențiunea „Împuternicire vot secret”. În cazul depunerii acesteia prin email, acționarul va transmite două emailuri distincte, menționând corespunzător la subiect caracterul secret al votului respectiv. Formularul împuternicirii speciale: a) va fi pus la dispoziția acționarilor de către Societate, în aceleași condiții și la aceeași dată ca și materialele informative; b) va fi actualizat de către Societate, dacă se vor adăuga noi puncte pe ordinea de zi a adunării, și va fi publicat pe pagina de internet a Societății, în forma actualizată; c) va fi completat de către acționar, în trei exemplare: unul pentru acționar, unul pentru reprezentant și unul pentru Societate. Identificarea acționarilor și a reprezentanților legali ai acestora se va face cu respectarea regulilor privind identificarea acționarilor mai sus menționate. **Votul prin reprezentant în baza unei împuterniciri generale.** Formularul împuternicirii generale trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 202 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. Acționarul poate acorda o împuternicire valabilă pentru o perioadă care nu va depăși 3 ani, permitând reprezentantului sau a vota în toate aspectele aflate în dezbateră adunării, a unuia sau mai multor emitenți identificați în împuternicire, în mod individual sau printr-o formulare generică referitoare la o anumită categorie de emitenți, inclusiv în ceea ce privește acte de dispoziție, cu condiția că împuternicirea să fie

acordată de către acționar, în calitate de client, unui intermediar definit conform prevederilor art. 2 alin. (1) pct. 19 din Legea nr. 24/2017 sau unui avocat. Împuternicirile, înainte de prima lor utilizare, se depun la Societate, cu 48 de ore înainte de adunare, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub menținerea reprezentantului. Copii certificate ale împuternicirilor sunt reținute de Societate, facându-se mențiune despre aceasta în procesul-verbal al adunării. Împuternicitul nu poate fi substituit de o altă persoană decât în cazul în care acest drept i-a fost conferit în mod expres de către acționar în împuternicire. În condițiile în care persoana împuternicită este o persoană juridică, aceasta poate să își exercite mandatul primit prin intermediul oricărei persoane ce face parte din organul său de administrare sau conducere sau dintre angajații săi. Acționarii nu pot fi reprezentați în adunare pe baza unei împuterniciri de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese ce poate apărea în special în unul dintre următoarele cazuri: a) este un acționar majoritar al emitențului sau o alta persoană, controlată de respectivul acționar; b) este membru al unui organ de administrare, de conducere sau de supraveghere al emitențului, al unui acționar majoritar sau al unei persoane controlate, conform prevederilor de la lit. a); c) este un angajat sau un auditor al societății ori al unui acționar majoritar sau al unei entități controlate, conform prevederilor de la lit. a); d) este soțul, ruda sau afinelul până la gradul al patrulea inclusiv al uneia dintre persoanele fizice prevăzute la lit. a)-c). Documente ce însoțesc împuternicirea generală. Împuternicirea generală trebuie să fie însoțită de o declarație pe propria răspundere data de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit împuternicirea de reprezentare, din care să reiasă că împuternicirea este acordată de respectivul acționar, în calitate de client, intermediarului sau, după caz, avocatului și că împuternicirea generală este semnată de acționar, inclusiv prin atașarea de semnătură electronică extinsă, dacă este cazul. Declarația trebuie depusă odată cu împuternicirea generală la Societate, în original, semnată și, după caz, stampilată, până la cel târziu la data de 16.04.2022, ora 11:00 (ora României), în cazul primei utilizări, sub sancțiunea pierderii exercițiului dreptului de vot prin mandat general în aceasta Adunare Generală Ordinară. - **Votul prin corespondență.** Acționarii pot vota în cadrul adunării și prin corespondență, prin completarea și semnarea corespunzătoare a buletinului de vot prin corespondență. Formularul buletinului de vot va fi pus la dispoziția acționarilor de către Societate, în aceleași condiții și la aceeași dată ca și materialele informative. Buletinele de vot complete, semnate și după caz, stampilate pot fi transmise la sediul Societății prin una din metodele menționate mai sus în prezentul convocator. Buletinele de vot vor fi însoțite de documente care să permită identificarea acționarilor și a reprezentanților legali ai acestora, cu respectarea regulilor specificate mai sus în prezentul convocator. Buletinul de vot prin corespondență pentru punctul 8. va fi depus într-un plic închis având înscrisă mențiunea „Vot secret”. În cazul depunerii acestuia prin email, acționarul va transmite două emailuri distincte, menționând corespunzător la subiect caracterul secret al votului respectiv. Vor fi luate în considerare doar buletinele de vot prin corespondență primite până la data de 16.04.2022, ora 11:00 (ora României), sub sancțiunea pierderii exercițiului dreptului de vot prin corespondență în aceasta Adunare Generală Ordinară. În situația în care acționarul care și-a exprimat votul prin corespondență participă personal sau prin reprezentant la adunarea generală, votul prin corespondență exprimat pentru adunare este anulat. În acest

caz este luat în considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant. Dacă persoana care reprezintă acționarul prin participare personală la adunare este alta decât cea care a exprimat votul prin corespondență, atunci, pentru valabilitatea votului sau aceasta trebuie să prezinte la adunare o revocare scrisă a votului prin corespondență, semnată de acționar sau de reprezentantul care a exprimat votul prin corespondență. Acest lucru nu este necesar dacă acționarul său reprezentant legal al acestuia este prezent la adunare. Formularele de Buletine de vot prin corespondență vor fi actualizate de către Societate, dacă este cazul, în conformitate cu ordinea de zi a Convocării AGOA actualizată, și vor fi publicate pe pagina de internet a Societății, în forma actualizată. Verificarea și validarea Împuternicirilor speciale/generale depuse, precum și centralizarea, verificarea, validarea și evidențierea voturilor exprimate prin corespondență se va face de către secretarul tehnic desemnat de Președintele Consiliului de Administrație al Societății, acesta urmând a pastra în siguranță înscrisurile precum și confidențialitatea voturilor exprimate. Împuternicirile speciale/generale vor fi verificate și de către secretarul desemnat de AGOA din rândul acționarilor. Dacă va fi cazul, formularele de Împuterniciri speciale și de Buletine de vot prin corespondență actualizate vor putea fi obținute, la cerere, în fiecare zi lucrătoare, între orele 09:00-12:00, de la sediul Societății, prin fax sau poștă, sau direct de pe website-ul Societății, www.germina.ro, începând cu ziua lucrătoare imediat următoare publicării ordinii de zi completată în conformitate cu legea. În situația în care ordinea de zi va fi completată, iar acționarii nu trimit Împuternicirile speciale și/sau Buletinele de vot prin corespondență actualizate, Împuternicirile speciale și Buletinele de vot trimise anterior completării ordinii de zi vor fi luate în considerare numai pentru punctele din acestea care se regăsesc și pe ordinea de zi completată. La data convocării, capitalul social al Societății este de 33.772.730 RON și este format din 13.509.092 acțiuni ordinare, nominative, dematerializate, cu valoarea nominală de 2,50 RON/acțiune, fiecare acțiune dând dreptul la un vot în AGOA. Informații suplimentare se pot obține la adresa din București, sector 4, Splaiul Unirii nr. 16, Etajul 5, Camera 502 sau la numărul de telefon 021.322.54.80, în fiecare zi lucrătoare, între orele 09:00-17:00. Președintele Consiliului de Administrație Iuliana Cernat.

● **Convocator.** În conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, legea societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, ale Regulamentului A.S.F. nr. 5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață și ale Actului Constitutiv al ROMAERO S.A., Consiliul de Administrație al ROMAERO S.A. - cod unic de înregistrare RO 1576401, număr de ordine în Registrul Comerțului J40/3940/1991 - convocă: Adunare Generală Ordinară a Acționarilor (A.G.O.A.) la data de 18.04.2022 ora 13:00, la sediul societății din București, Bulevardul Ficusului nr. 44, Sector 1, pentru toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor la data de referință de 11.04.2022, având următoarea ordine de zi: 1. Constatarea încetării calității de membru al Consiliului de Administrație al ROMAERO S.A. a dlui. Petre Florian DINU, începând cu data de 05.08.2021, ca urmare a renunțării acestuia la mandatul acordat. 2. Aprobarea efectuării tuturor demersurilor necesare în vederea radierii dlui. Petre Florian Dinu din evidențele Registrului Comerțului. 3. Alegerea a șapte administratori provizorii, ca urmare a expirării mandatului de administrator al societății ROMAERO S.A. al dlui. Viorel Beleuzu, dlui. Victor Vlad Cazana,

dului. Costel Enache, dnei. Luiza Mihaela Haschka, dlui. Mișa Popic, dlui. Mihail-Dan Stan și dlui. Gabriel-Andrei Techeră la data de 25.04.2022. 4. Stabilirea duratei mandatului administratorilor provizorii aleși la pct.3; 5. Stabilirea indemnizației brute fixe lunare a administratorilor provizorii aleși la pct.3; 6. Aprobarea formei contractului de mandat ce urmează a fi încheiat cu administratorii provizorii aleși la pct.3; 7. Împuternicirea reprezentantului Ministerului Economiei pentru semnarea contractului de mandate /actului adițional la contractul de mandat al administratorilor provizorii aleși la pct.3; 8. Aprobarea ex-date de 05.05.2022 și a datei de 06.05.2022 ca dată de înregistrare; 9. Aprobarea împuternicirii Directorului General al societății ROMAERO S.A. pentru a semna documentele necesare privind înregistrarea și publicarea hotărârii A.G.O.A. la Oficiul Registrului Comerțului, persoana împuternicită putând delega unei alte persoane, salariată a societății, mandatul său cu privire la îndeplinirea formalităților menționate mai sus. La sedință pot participa și vota numai acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor societății la data de 11.04.2022, stabilită ca dată de referință. Documentele și informațiile referitoare la problemele incluse pe ordinea de zi precum și proiectul de hotărâre supus dezbaterii și aprobării A.G.O.A. sunt disponibile la sediul ROMAERO S.A., la Secretariatul A.G.A., începând cu data de 18.03.2022, precum și pe website-ul societății ROMAERO S.A.: www.romaero.com. Unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social au dreptul de a introduce, până la data de 01.04.2022, puncte pe ordinea de zi a adunării generale ordinare a acționarilor, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunarea generală ordinară a acționarilor; de a prezenta, până la data de 01.04.2022, proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării generale ordinare. Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a adunării generale. Societatea are obligația de a răspunde la întrebările adresate de acționari, sub condiția respectării art. 198 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. Drepturile prevăzute anterior pot fi exercitate numai în scris (transmise prin servicii de curierat sau prin mijloace electronice). Lista cuprinzând informații cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională a persoanelor propuse pentru funcția de administrator provizoriu se află la dispoziția acționarilor, putând fi consultată și completată la propunerea acestora, la sediul ROMAERO S.A., la Secretariatul A.G.A., începând cu data de 18.03.2022. Propunerile de candidați pentru funcția de administrator provizoriu se pot depune la registratura societății până la data de 01.04.2022 sau pot fi transmise prin email cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronică, până la data de 01.04.2022 la adresa office@romaero.com, menționând la subiect: „PENTRU A ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN 18/19.04.2022.” Acționarii înscrși în registrul acționarilor la data de referință pot exercita dreptul de vot direct, prin reprezentant sau prin corespondență. Formularul de vot prin corespondență atât în limba română, cât și în limba engleză, se pun la dispoziția acționarilor la sediul societății precum și pe pagina de Internet a societății www.romaero.com, începând cu data de 18.03.2022. Formularul de vot prin corespondență, completat de către acționar și însoțit de o copie a actului de identitate a acționarului persoană fizică, respectiv Certificat de înregistrare eliberat de ORC împreună cu copia actului care dovedește calitatea de reprezentant legal al acestora, în cazul persoanelor juridice,

sunt expediate sau se depun la sediul Societății cu cel puțin o oră înainte de adunare (18/19.04.2022 ora 12.00) cu mențiunea scrisă pe plic în clar și cu majuscule “VOT PRIN CORESPONDENȚĂ PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN 18/19.04.2022”. Buletinele de vot prin corespondență care nu sunt primite în forma și în termenul stipulat în prezentul convocator nu vor fi luate în calcul pentru determinarea cvorumului de prezență și vot precum și la numărătoarea voturilor în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor. În temeiul prevederilor legale (art. 105 alin. (10) - Legea nr. 24/2017, republicată), acționarii pot fi reprezentați de alți acționari, în baza unei împuterniciri speciale (Procuri speciale), înscris sub semnătură privată, pusă la dispoziție de către Consiliul de Administrație sau în baza unei împuterniciri generale (Procuri generale). Forma împuternicirii speciale (Procurii speciale) atât în limba română, cât și în limba engleză, se pun la dispoziția acționarilor atât la sediul societății cât și pe pagina de Internet a societății www.romaero.com și pot fi consultate începând cu data de 18.03.2022. Împuternicirea specială (Procura specială) se depune sau se poate expedia, în original, la societate cu cel puțin o oră înainte de adunare (18/19.04.2022 ora 12.00). În cazul în care împuternicirea specială (Procura specială) se expediază prin poștă trebuie făcută pe plic mențiunea scrisă în clar și cu majuscule “PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN 18/19.04.2022”. Procurile speciale care nu sunt primite în termenul stipulat în prezentul convocator nu vor fi acceptate de către Societate. Formularele de vot prin corespondență sau împuternicirile speciale pot fi transmise și prin email cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronică până cel târziu cu o oră înainte de adunare (18/19.04.2022 ora 12.00), la adresa office@romaero.com, menționând la subiect: “PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 18/19.04.2022”. Reprezentarea acționarilor în cadrul adunării generale de către alte persoane decât acționarii se poate face și în baza unei împuterniciri generale (Procuri generale) valabilă pentru o perioadă care nu va depăși 3 ani, permițând reprezentantului desemnat să voteze în toate aspectele aflate în dezbaterile adunării generale a acționarilor societății cu condiția ca împuternicirea generală să fie acordată de către acționar, în calitate de client, unui Intermediar definit conform art. 2 alin. (1) pct. 20 din Legea nr. 24/2017 sau unui avocat. Împuternicirile generale (Procurile generale) trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 202 din Regulamentul ASF nr. 5/2018 și se depun/expediază la societate cu cel puțin o oră înainte de adunare (18/19.04.2022 ora 12.00), în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul, sub semnătură reprezentantului. Copiile certificate ale împuternicirilor generale (Procurilor generale) sunt reținute de societate, făcându-se mențiune despre acestea în procesul verbal al adunării generale. Acționarii nu pot fi reprezentați în adunarea generală a acționarilor, pe baza unei împuterniciri generale (Procuri generale), de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu dispozițiile art. 105 alin. (15) din Legea nr. 24/2017, republicată. În cazul neîndeplinirii condițiilor de cvorum/validitate prevăzute de Actul Constitutiv al societății pentru prima convocare, A.G.O.A. se reprogamează pentru data de 19.04.2022, în același loc și la aceeași oră, cu aceeași ordine de zi și dată de referință. Informații suplimentare se pot obține la telefon 021/599.41.04; fax 021/319.20.82.” Președintele C.A. Viorel Beleuz.

● Președintele Consiliului de Administrație, având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație nr.346/16.03.2022 cu privire la convocarea AGOA a Semrom Oltenia SA, cu sediul în Craiova, str. Eugeniu Carada, nr.7, județul Dolj, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J16/556/1998, având CUI: RO10610146, convocă în conformitate cu prevederile art.117 din Legea 31/1990, ale Legii 297/2004 privind piața de capital, ale Legii 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, ale reglementărilor ASF și ale Actului constitutiv, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor înscrși în evidențele societății la data de referință 06.04.2022, pentru data de 20.04.2022, ora 12.00, la sediul societății din Craiova, str.Eugeniu Carada, nr. 7, județul Dolj, având următoarea ORDINE DE ZI: 1.Prezentarea și aprobarea Situațiilor financiare (Bilanțul contabil, Contul de profit și pierdere și notele la bilanț) pentru exercițiul financiar 2021, pe baza Raportului de gestiune al Consiliului de Administrație și a Raportului auditorului independent pentru exercițiul financiar 2021. 2.Aprobarea repartizării profitului aferent exercitiului financiar 2021, în valoare de 1.373.595 Lei astfel: 2.1. suma de 502.392Lei dividende, respectiv un dividend brut pe acțiune de 0,045Lei; 2.2.suma de 871.203Lei rezultat reportat al profitului nerepartizat al exercitiului financiar al anului 2021. 2.3.aprobarea datei de 12.10.2022 ca data plății dividendelor în conformitate cu dispozițiile art.178 alin.(2) din Regulamentul ASF nr.5/2018. Distribuira dividendelor către acționari se va efectua în conformitate cu prevederile legale. 3.Descărcarea de gestiune a administratorilor pentru activitatea desfășurată în exercițiul financiar 2021. 4.Prezentarea și aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli și a Planului de investiții pentru anul 2022. 5. Încetarea mandatelor actualilor administratori și alegerea de noi administratori pentru un mandat de 4 ani începând cu data de 25.04.2022 până la 25.04.2026. 6.Aprobarea formei contractelor de administrare ce urmează a fi încheiate cu administratorii aleși. 7. Împuternicirea d-nei Gagea Cristina Gabriela pentru semnarea din partea societății, cu administratorii numiți membri ai Consiliului de Administrație, a contractelor de administrare în forma aprobată. 8.Aprobarea remunerației membrilor Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar 2022, a nivelului sumei asigurate pentru asigurarea de risc profesional a administratorilor și acoperirea cuantumului primei de asigurare de către societate, conform propunerii Consiliului de Administrație. 9.Aprobarea Raportului de remunerare a conducătorilor societății Semrom Oltenia SA pentru anul 2021. 10. Aprobarea datei de 23 septembrie 2022 ca dată de înregistrare (22 septembrie 2022 ca ex dată) în conformitate cu prevederile art.87,alin.1 din Legea nr.24/2017 și ale Regulamentului ASF nr.5/2018; 11.Desemnarea d-lui Parghel Laurențiu- Director General să reprezinte și să semneze în numele acționarilor documentele necesare privind înregistrarea hotărârii AGOA la registrul comerțului și publicarea în Monitorul Oficial al României. La Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și să voteze acționarii Societății înregistrați la sfârșitul zilei de 06.04.2022, considerată dată de referință, în Registrul Acționarilor ținut de „DEPOZITARUL CENTRAL SA”. În situația neîndeplinirii condițiilor de cvorum la data primei convocări, se convoacă o nouă Adunare pentru data de 21.04.2022, la aceeași oră, în același loc și cu aceeași ordine de zi. Data de referință stabilită mai sus pentru participarea la vot a acționarilor în cadrul Adunării rămâne valabilă. La data convocării capitalul social al societății este de 1.116.425,60 lei format din 11.164.256 acțiuni nominative, dematerializate, cu valoare nomi-

nală de 0,10Lei, fiecare acțiune dând dreptul la un vot în AGOA. Conform art.130 alin.2 din legea 31/1990 votul va fi secret pentru numirea administratorilor, respectiv pct.5 de pe ordinea de zi a AGOA, pentru celelalte votul va fi deschis. Unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social are/au -dreptul de a introduce, în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocării, puncte pe ordinea de zi a adunării generale, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunarea generală; -dreptul de a prezenta, în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocării, proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării generale. Cererile întocmite în vederea exercitării drepturilor mai sus menționate vor cuprinde în mod obligatoriu, pe fiecare pagină, mențiunea scrisă clar cu majuscule: PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 20/21.04.2022 și vor fi transmise în termen de max. 15 zile de la publicarea convocatorului în Monitorul Oficial: 1.prin poșta sau curierat, la sediul Societății din Craiova, str.Eugeniu Carada, nr. 7, Dolj; în original; 2.prin e-mail, ca mijloc electronic, la adresa, office@semromoltenia.ro în format pdf, căruia i s-au încorporat, atașat sau asociat logic semnăturile electronice ale acționarilor solicitanți, cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr.455/2001. Pentru ca propunerile de completare a ordinii de zi să fie considerate valabile este obligatoriu ca acestea să fie însoțite de dovada calității de acționar - în original (extras de cont emis de Depozitarul Central cu cel mult 48 de ore anterior depunerii cererii), precum și de documentația care atestă identitatea reprezentantului legal al acționarului care face propunerea/ propunerile (cu excepția situației în care verificarea identității sau a calității persoanei semnatare reiese din certificatul atașat semnăturii electronice utilizate sau din alte acte depuse), conform următoarelor reguli de identificare: a) pentru acționarii persoane fizice este necesară copia actului de identitate, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul” urmată de semnătura olografă). În cazul acționarilor persoane fizice fără capacitate legală de exercițiu, actul de identitate al persoanei fizice care are calitatea de reprezentant legal și copie legalizată a actului care dovedește calitatea de reprezentant legal; b) pentru acționarii persoane juridice române: -copie act de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă); -calitatea de reprezentant va fi verificată în registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului persoană română, identificarea poate fi făcută în baza unui certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului, în original sau copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate română competentă. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal trebuie să fie emis cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării; c) pentru acționarii persoane juridice străine: -copie act de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin menționarea „ conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă); -calitatea de reprezentant va fi verificată în registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului persoană juridică străină, identificarea

poate fi facuta pe baza documentelor care atestă calitatea de reprezentant legal al persoanei juridice străine, anume document cu rol similar certificatului constatator emis de registrul comerțului eliberat de către autoritatea competentă din statul în care acționarul persoană juridică străină este înmatriculat legal. Aceste documente trebuie emise/eliberate cu cel mult 3 luni anterior datei publicării Convocatorii Adunării, urmând a fi prezentate în original sau copie legalizată; d) pentru acționari de tipul organismelor fără personalitate juridică: -copie act de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă); -calitatea de reprezentant va fi verificată în registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal, identificarea poate fi făcută și pe baza documentele care atestă calitatea de reprezentant legal, emis de autoritatea competentă sau orice alt document care atestă aceasta calitate, în conformitate cu prevederile legale. În situația în care cererea este semnată de reprezentantul legal /un împuternicit al acționarului, aceasta va fi însoțită de copia actului de identitate al reprezentantului legal/împuternicitului, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă). Toate documentele prezentate într-o limbă străină, cu excepția documentelor de identitate vor fi însoțite de traducerea legalizată a acestora și trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute de legea română pentru a fi recunoscute. Acționarii își pot exercita drepturile prevăzute de art.198 din Regulamentul ASF 5/2018 până cel mai târziu la data ședinței inclusiv. Informații detaliate privind drepturile acționarilor menționate mai sus sunt disponibile pe site-ul www.semromoltenia.ro. Societatea va formula un răspuns general pentru întrebările cu același conținut și va fi disponibil pe pagina de internet. Propunerile de candidatură pentru membrii Consiliului de Administrație pot fi depuse la sediul social al societății în termen de 15 zile de la publicarea convocatorului prin: -prin poșta sau curierat, la sediul Societății din Craiova, str.Eugeniu Carada, nr.7, Dolj- în original; -prin e-mail, ca mijloc electronic, la adresa, office@semromoltenia.ro în format pdf, căruia i s-a incorporat, atașat sau asociat logic semnăturile electronice ale acționarilor solicitanți, cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr.455/2001. Lista cuprinzând informațiile cu privire la numele, localitatea de domiciliu și pregătirea profesională ale persoanelor propuse pentru funcția de administrator va fi pusă la dispoziția acționarilor, putând fi consultată de aceștia pe site-ul : www.semromoltenia.ro. Materialele ce urmează să fie prezentate și aprobate în cadrul ședinței se vor afla la dispoziția acționarilor începând cu data de 20.03.2022. Formularele de împuternicire, buletinele de vot prin corespondență, procedura privind exercitarea dreptului de vot și proiectul/proiectele de hotărâri ale Adunării vor fi puse la dispoziția acționarilor începând cu data de 20.03.2022, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, la sediul societății din Craiova, str.Eugeniu Carada, nr.7, Dolj, de luni până vineri, între orele 09.00-16.00, respectiv pot fi consultate/descărcate și de pe pagina de internet a societății: www.semromoltenia.ro. Acționarii pot solicita, în scris, copii ale acestor documente. Exercitarea acestui drept se va face cu respectarea modalităților de transmitere și a procedurii de identificare a acționarilor menționate mai sus pentru cazul exercitării drepturilor prevăzute de Regulamentul ASF nr.5/2018. Acționarii înscrși în registrul acționarilor la data de referință pot participa la Adunare și exercita dreptul de vot personal, prin reprezentant sau prin corespon-

dență. Acționarii persoane fizice pot participa la Adunare și își pot exercita dreptul de vot prin simplă probă a identității acestora, făcută cu actul de identitate, prezentat în original. Acționarii persoane juridice, entitățile fără personalitate juridică precum și persoanele fizice fără capacitate de exercițiu participă la Adunare și își pot exercita deplul de vot prin reprezentanții lor legali, în conformitate cu Regulile de Identificare de mai sus. Reprezentarea acționarilor în Adunare se poate face și prin alte persoane decât acționarii, pe bază de împuternicire specială sau generală emisă conform reglementărilor ASF. Acționarii persoane fizice, care nu au capacitate legală, pot fi reprezentați prin reprezentanții lor legali care, la rândul lor, pot da împuternicire specială întocmită în conformitate cu prevederile reglementărilor ASF. Desemnarea reprezentanților acționarilor se poate face printr-o împuternicire specială în format pdf, căreia i s-a incorporat, atașat sau i s-a asociat logic o semnătură electronică cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr.455/2001 transmisă prin e-mail la adresa: office@semromoltenia.ro. În cazul în care semnătura electronică aparține reprezentantului legal al unui acționar, această calitate trebuie să fie precizată în certificatul semnăturii electronice. Vor fi luate în considerare doar împuternicirile depuse la sediul SEMROM OLTENIA SA, precum și notificările electronice de desemnare a reprezentanților, primite până cel târziu 18.04.2022, ora 12.00. Acționarii pot acorda o împuternicire generală valabilă pentru o perioadă care nu depășește 3 ani, permițând reprezentantului său a vota în toate aspectele aflate în dezbateră adunărilor generale ale acționarilor a uneia sau mai multor societăți identificate în împuternicire, inclusiv în ceea ce privește acte de dispoziție, cu condiția ca împuternicirea să fie acordată de către acționar, în calitate de client, unui intermediar definit conform art.2 alin.(1) pct.19 din Legea nr.24/2017, sau unui avocat. Împuternicirile generale, înainte de prima lor utilizare, se depun la societate cu 48 de ore înainte de adunare, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnătura reprezentantului. Copii certificate ale împuternicirilor sunt reținute de societate, făcându-se mențiune despre aceasta în procesul-verbal al adunării generale. Acționarii nu pot fi reprezentați în adunare generală a acționarilor pe baza unei împuterniciri generale de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu prevederile din Legea nr.24/2017. Acționarii pot vota în cadrul Adunării și prin corespondență. Vor fi luate în considerare doar buletinele de vot prin corespondență primite până la data de 18.04.2022, ora 12.00 și transmise cu respectarea următoarelor condiții: 1.buletine de vot transmise în plic închis ce va avea mențiunea „vot prin corespondență” prin poșta sau curier la sediul social din Craiova, str. Eugeniu Carada, nr. 7, Dolj întocmit conform Procedurii privind exercitarea dreptului de vot, cu respectarea identificării persoanelor conform Regulilor de identificare; 2.buletine de vot în format pdf, căruia i s-a incorporat, atașat sau asociat logic o semnătură electronică cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr.455/2001 transmise prin e-mail la adresa: office@semromoltenia.ro. În cazul în care semnătura electronică aparține reprezentantului legal al unui acționar, această calitate trebuie precizată în certificatul semnăturii electronice; 3.buletine de vot depuse personal la sediul societății cu semnătura acționarului persoană fizică sau, după caz, a reprezentantului legal al acționarului persoană juridică (identificat conform Regulilor de identificare), certificată prin semnătura persoanei desemnate special în acest sens de Consiliul de Administrație al Semrom Oltenia SA.

● Convocator al Adunărilor Generale Ordinare și Extraordinare ale Acționarilor Bittnet Systems S.A. În conformitate cu prevederile Legii societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.24/2017, privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, cu modificările și completările ulterioare, și ale Actului constitutiv, Consiliului de Administrație al societății Bittnet Systems S.A.-persoană juridică română, cu sediul social în București, Str.Soișmuş nr.23, bl.2, sc.B, ap.24, sector 4 și cu adresa de corespondență din București, Str.Sergent Nuțu Ion nr.44, sector 5, Clădirea One Controceni Park, etaj 4, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J40/3752/22.02.2007, având Cod Unic de Înregistrare: RO21181848 („Societatea”), convoacă: Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor pentru data de 20.04.2022, ora 09.30, la adresa din București, Str.Sergent Nuțu Ion nr.44, sector 5, Clădirea One Controceni Park, etaj 4, la care sunt îndreptățiți să participe și să voteze acționarii înregistrați la sfârșitul zilei de 11.04.2022, considerată Data de Referință, în registrul acționarilor ținut de Depozitarul Central S.A.(„AGOA”) și Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor pentru data de 20.04.2022, ora 10.30, la adresa din București, Str.Sergent Nuțu Ion nr.44, sector 5, Clădirea One Controceni Park, etaj 4, la care sunt îndreptățiți să participe și să voteze acționarii înregistrați la sfârșitul zilei de 11.04.2022, considerată Data de Referință, în registrul acționarilor ținut de Depozitarul Central S.A.(„AGEA”). În cazul în care la prima convocare nu se realizează cvorumul legal și statutar de prezență, AGOA se va desfășura în data de 21.04.2022, ora 09.30, în același loc, cu aceeași ordine de zi pentru toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor la aceeași Dată de Referință, și AGEA se va desfășura în data de 21.04.2022, ora 10.30, în același loc, cu aceeași ordine de zi pentru toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor la aceeași Dată de Referință. Ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor este următoarea: 1.Conform procedurii de organizare și desfășurare a adunărilor generale ale acționarilor Societății, alegerea Președintelui de ședință a domnului Mihai-Alexandru-Constantin Logofătu și a secretarului de ședință a doamnei avocat Ioana Precup, care are calitatea de acționar al Societății. 2.Prezentarea, discutarea și aprobarea situațiilor financiare anuale individuale și consolidate pentru exercițiul financiar 2021, pe baza Raportului Consiliului de Administrație (sub formă de Document Universal de Înregistrare) și a Raportului Auditorului Independent. 3.Aprobarea propunerilor de repartizare a profitului. 4.Descărcarea de gestiune a Consiliului de Administrație al Societății pentru exercițiul financiar 2021. 5. Aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru exercițiul financiar 2022. 6.Aprobarea Raportului de Remunerare pentru anul 2021. 7.Aprobarea datei de 10.05.2022 ca Dată de Înregistrare conform art. 86 alin. (1) din Legea nr.24/2017 și 09.05.2022 ca Data Ex-Date conform art.2 alin.2 lit.1) din Regulamentul nr.5/2018. 8.Aprobarea împuternicirii, cu posibilitate de substituție, a domnului Mihai Alexandru Constantin Logofătu, în calitate de reprezentant legal al Președintelui Consiliului de Administrație al Societății, pentru a semna hotărârile acționarilor și orice alte documente în legătură cu acestea și pentru a îndeplini toate procedurile și formalitățile prevăzute de lege în scopul implementării hotărârilor acționarilor, inclusiv formalitățile de publicare și înregistrare a acestora în Registrul Comerțului sau la orice altă instituție publică. Ordinea de zi a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor este următoarea: 1. Conform proce-

durii de organizare și desfășurare a adunărilor generale ale acționarilor Societății, alegerea Președintelui de ședință a domnului Mihai-Alexandru-Constantin Logofătu și a secretarului de ședință a doamnei avocat Ioana Precup, care are calitatea de acționar al Societății. 2. Aprobarea majorării capitalului social cu suma de 4.804.369,10Lei prin emisiunea a 48.043.691 acțiuni cu valoare nominală de 0,1 Lei/acțiune în beneficiul acționarilor (inclusiv în beneficiul Societății pentru acțiunile proprii pe care le deține) înregistrați în Registrul Acționarilor ținut de Depozitarul Central la data de înregistrare ce va fi stabilită de AGA. Repartizarea acțiunilor nou emise se va face 1 acțiune gratuită pentru fiecare 10 acțiuni deținute. Majorarea capitalului social se va realiza prin capitalizarea parțială a primelor de emisiune, în valoare de 4.804.369,10 Lei. Scopul majorării de capital este de a emite acțiuni disponibile astfel încât Societatea să își poată îndeplini obligațiile asumate prin planurile de incentivare aprobate, iar acționarii care decid să lase acțiunile nou-emise la dispoziția Societății vor primi în schimb o distribuție în numerar egală cu 0,15Lei pentru fiecare 10 acțiuni deținute la data de înregistrare. Acționarii înregistrați în registrul acționarilor la Data de Înregistrare (21 iulie 2022) vor putea opta să nu susțină planurile de dezvoltare și obligațiile societății, având la dispoziție o perioadă de 9 zile pentru a alege: (i) fie să lase acțiunile la dispoziția Societății (acestea urmând a fi încărcate de Depozitarul Central în contul de trezorerie al Emitentului) și să primească o distribuție de numerar în valoare de 0,15Lei pentru fiecare 10 acțiuni deținute la Data de Înregistrare; (ii) fie să nu susțină Societatea în îndeplinirea obligațiilor asumate și să primească o acțiune gratuită pentru fiecare 10 acțiuni deținute la Data de Înregistrare. Dacă în cazul unui acționar aplicarea proporției conduce la un număr de acțiuni care nu este număr întreg, numărul nou de acțiuni ce urmează a fi primite se calculează prin rotunjire în jos la primul număr întreg. Societatea va compensa acționarii pentru fracțiile astfel rezultate prin intermediul Depozitarului Central. Suma de compensat se obține înmulțind fracția cu zece zecimale ca preț de compensare și rotunjind apoi la două zecimale rezultatul înmulțirii. Prețul de compensare va fi egal cu cea mai mare valoare dintre: valoarea de piață stabilită conform Legii și valoarea nominală. Aprobarea datei de înregistrare (definită ca fiind data care servește la identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrânge hotărârea), a datei ex-date și data plății, astfel: -21.07.2022 -Data de Înregistrare; -20.07.2022 -Data Ex-Date; -12.09.2022 -Data Plății pentru fracțiile rezultate din rotunjirea la întregul inferior și pentru contravaloarea acțiunilor lăsate la dispoziția Societății; -12.09.2022 -Data Plății pentru acțiunile noi, definită ca dată la care acțiunile nou emise vor fi încărcate în conturile globale ale acționarilor de la data de înregistrare, care nu au ales să susțină Emitentul în îndeplinirea obligațiilor asumate. 3.Aprobarea derulării unui program de răsкупărare de acțiuni proprii, cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în vederea obținerii unui număr de 20.000.000 acțiuni comune, necesare pentru a îndeplini obligațiile în cadrul programelor de incentivare cu opțiuni aprobate în anul 2020, scadente în luna mai-iunie 2022. Astfel, programul va avea următoarele caracteristici: a.Scopul programului: Societatea va răsкупăra acțiuni în vederea oferirii lor în cadrul programelor Stock Option Plan („SOP”) 2020A și 2020B; b.Numărul maxim de acțiuni pe care Societatea poate să le răsкупăre: 20.000.000 acțiuni comune; c.Preț maxim per acțiune va fi 0.34Lei (preț mediu ponderat cu volumul de tranzacționare din ultimele 6 luni anterior publicării convocatorului); d.Preț minim per acțiune va fi

valoarea nominală: 0,1Leu; e.Durata Programului: lunile mai-iulie 2022. Aprobarea datei de înregistrare (definită ca fiind data care servește la identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrânge hotărârea), a datei ex-date și data plății pentru drepturile de preferință, astfel: -10.05.2022 -Data de Înregistrare; -09.05.2022 -Data Ex-date. 4. Aprobarea majorării capitalului social cu suma de 3.695.668,4Leu prin emisiunea a 36.956.684 acțiuni preferențiale, în condițiile Actului Constitutiv, cu valoare nominală de 0,1Leu/acțiune. Acțiunile preferențiale vor fi emise în beneficiul acționarilor înregistrați în Registrul Acționarilor ținut de Depozitarul Central la data de înregistrare ce va fi stabilită de AGA. Majorarea va avea loc în următoarele condiții: a. Numărul de acțiuni nou emise va fi de 36.956.684 cu valoarea nominală de 0,1Leu/acțiune și o primă de emisiune ce va fi stabilită în cadrul ofertei publice, de către Consiliul de Administrație, care este mandatat prin prezenta în acest sens. b.Acțiunile preferențiale vor fi oferite spre subscriere, în cadrul dreptului de preferință, acționarilor societății existenți la data de înregistrare. Perioada de exercitare a dreptului de preferință va fi de o lună de la data stabilită în documentul de ofertă și va începe la o dată ulterioară datei de înregistrare aferentă majorării capitalului social și datei de publicare a hotărârii în Monitorul Oficial al României. c.Pentru subscrierea a 10 acțiuni noi în cadrul dreptului de preferință este necesar un număr de 130 drepturi de preferință. Un deținător de drepturi de preferință îndreptățit să participe în majorarea de capital poate achiziționa un număr maxim de acțiuni preferențiale nou-emise calculat prin împărțirea numărului de drepturi de preferință deținute la numărul drepturilor de preferință necesare pentru a subscrie o acțiune preferențială nouă. În cazul în care din calculul matematic numărul maxim de acțiuni care poate fi subscris în cadrul dreptului de preferință nu este un număr natural, numărul maxim de acțiuni preferențiale care poate fi efectiv subscris va fi rotunjit în minus la numărul natural imediat inferior. d.După expirarea perioadei de exercitare a dreptului de preferință, acțiunile nou-emise rămase nesubscrise vor fi oferite spre subscriere în cadrul unei oferte publice. e.Acțiunile preferențiale rămase nesubscrise după oferirea acestora în cadrul ofertei publice vor fi anulate prin decizia Consiliului de Administrație prin care se constată rezultatele efective ale majorării capitalului social și prin care se aprobă modificarea actului constitutiv, urmând ca valoarea majorării capitalului social să fie determinată prin raportare la acțiunile efectiv subscrise în cadrul etapelor menționate la punctele mai sus. f. Acțiunile preferențiale care vor fi subscrise în cadrul operațiunii de majorare de capital vor putea fi transformate în acțiuni comune la decizia Adunării Generale a Acționarilor Societății, oricând după împlinirea a 5 (cinci) ani de la data emisiunii de acțiuni preferențiale. g.Majorarea capitalului social se realizează pentru întărirea poziției financiare a societății -creșterea capitalurilor proprii, ceea ce va putea permite Societății să finanțeze noi proiecte de investiții, să își crească aferent și capitalurile împrumutate, sau dimpotrivă, să își reducă expunerea față de credite. Capitalul atras din această operațiune poate fi utilizat, parțial sau integral, pentru rambursarea anticipată a uneia sau mai multor emisiuni de obligațiuni ale întreprinderii. În acest sens, Consiliul de Administrație este mandatat să decidă oportunitatea rambursării anticipate de obligațiuni, în funcție de contextul de piață. h.Consiliul de Administrație este autorizat să întreprindă orice demersuri necesare pentru aducerea la îndeplinire a hotărârii de majorare de capital social, inclusiv, dar fără a se limita la: i. contractarea serviciilor necesare pentru întoc-

mirea documentației necesare implementării majorării de capital social, inclusiv, dar fără a se limita la redactarea documentului de prezentare a drepturilor de preferință, prospectul/prospectul pentru derularea exercitării dreptului de preferință, precum și pentru derularea efectivă a majorării capitalului social; ii.stabilirea perioadei de subscriere și modalitățile de plată; iii.stabilirea prețului ofertei, primei de emisiune sau a metodei de determinare a acesteia; iv.stabilirea tehnicii de înregistrare a ofertei (i.e.utilizând sistemul de tranzacționare al BVB sau prin transfer direct); v.stabilirea metodei de desfășurare a ofertei, prețului sau intervalului de preț pentru licitație etc.; vi.anularea acțiunilor nesubscrise în ultima etapă a emisiunii; vii. adoptarea tuturor deciziilor necesare pentru implementarea hotărârii de majorare a capitalului social; viii. modificarea actului constitutiv conform rezultatelor majorării de capital social; ix.efectuarea tuturor demersurilor necesare pentru admiterea la tranzacționare pe Piața Reglementată a BVB. Aprobarea datei de înregistrare (definită ca fiind data care servește la identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrânge hotărârea), a datei ex-date și data plății pentru drepturile de preferință, astfel: -10.05.2022 -Data de Înregistrare; -09.05.2022 -Data Ex-date; -11.05.2022 -Data plății pentru drepturile de preferință. 5.Ratificarea Deciziei Consiliului de Administrație din 10.12.2021, referitoare la achiziția unui număr de părți sociale egal cu 74% din capitalul social și din drepturile de vot ale Global Resolution Experts SRL, persoană juridică română, cu sediul în București, Strada Mircea Vulcănescu nr.60, sector 1, înregistrată în registrul comerțului sub nr. J40/9427/2015 și având CUI: 34836770. Aprobarea datei de înregistrare (definită ca fiind data care servește la identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrânge hotărârea), a datei ex-date și data plății pentru drepturile de preferință, astfel: -10.05.2022 -Data de Înregistrare; -09.05.2022 -Data Ex-date. 6.Ratificarea Deciziei CA de vânzare a unui număr de acțiuni reprezentând 14% din capitalul social și din drepturile de vot ale Global Resolution Experts S.A., persoană juridică română, cu sediul în București, Strada Mircea Vulcănescu nr.60, sector 1, înregistrată în registrul comerțului sub nr.J40/9427/2015 și având CUI: 34836770. Aprobarea datei de înregistrare (definită ca fiind data care servește la identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrânge hotărârea), a datei ex-date și data plății pentru drepturile de preferință, astfel: -10.05.2022 -Data de Înregistrare; -09.05.2022 -Data Ex-date. 7.Aprobarea unui plan de incentivare a persoanelor-cheie, prin oferirea de opțiuni pentru achiziția unui număr de acțiuni de maxim 5% din totalul acțiunilor Societății la preț preferențial -Stock Option Plan - („Planul”), în forma prezentată adunării generale. Aprobarea datei de înregistrare (definită ca fiind data care servește la identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrânge hotărârea) și a datei ex-date, astfel: -10.05.2022 -Data de înregistrare; -09.05.2022 -Data Ex-date. 8. Aprobarea autorizării Consiliului de Administrație ca, pentru o perioadă de maximum 3 (trei) ani, să decidă majorarea capitalului social subscris, prin una sau mai multe emisiuni de acțiuni până la o valoare care să nu depășească jumătate din capitalul social subscris, existent în momentul autorizării, având competența de a decide restrângerea sau ridicarea dreptului de preferință al acționarilor existenți la data respectivei majorări a capitalului social. Aprobarea datei de înregistrare (definită ca fiind data care servește la identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrânge hotărârea) și a datei ex-date, astfel: -10.05.2022 -Data de Înregistrare; -09.05.2022 -Data Ex-date. 9.Aprobarea derulării unui program de răscumpărare acțiuni, astfel: a) Răscumpărările pot fi efectuate prin una sau

mai multe operațiuni derulate prin mecanismele pieței de capital, cu respectarea prevederilor legale aplicabile (direct de către Societate, prin mandatarea unei societăți de servicii financiare, sau printr-una sau mai multe oferte publice). b) Numărul maxim de acțiuni pe care Societatea le poate deține la un moment dat, în urma tuturor răscumpărărilor (fiind astfel și numărul maxim de acțiuni ce pot fi vizate în oricare operațiune de răscumpărare): 10% din capitalul înregistrat la ONRC în momentul respectiv. c)Prețul maxim va fi egal cu 1 Leu/acțiune; d)Prețul minim: valoarea nominală -0,1Leu pe acțiune; e) Scopul derulării operațiunilor de răscumpărare: a.asigurarea necesară de acțiuni pentru a satisface obligațiile societății în cadrul următorului program de tip Stock Option Plan; b.pentru a satisface obligațiile societății față de creditori, ca urmare a derulării de investiții M&A cu plata parțial în acțiuni; c.sau pentru reducerea capitalului social. f)Consiliul de Administrație este împuternicit să decidă asupra oportunității lansării fiecărei operațiuni în parte, asupra prețului efectiv la care se efectuează ofertele sau răscumpărările din piață, în limita valorii maxime de 1Leu, având în vedere obligațiile și interesele Societății. Se mandatează Consiliul de Administrație al Societății pentru adoptarea tuturor deciziilor necesare în vederea stabilirii ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri, precum și pentru stabilirea oportunității și momentului în care programul de răscumpărare să se realizeze, în funcție de contextul și condițiile de Piață. Aprobarea datei de înregistrare (definită ca fiind data care servește la identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrânge hotărârea) și a datei ex-date, astfel: -10.05.2022 -Data de Înregistrare; -09.05.2022 -Data Ex-date. 10. Anularea Hotărârii AGEA nr.15 din 26.11.2020 referitoare la majorarea capitalului social prin emiterea unui număr de 30.127.746 acțiuni preferențiale, așa cum a fost votată de adunarea generală din 26.11.2020. Retragerea drepturilor de preferință BNETR10 emise în vederea derulării acestei operațiuni și anularea lor. Aprobarea datei de înregistrare (definită ca fiind data care servește la identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrânge hotărârea) și a datei ex-date, astfel: -10.05.2022 -Data de Înregistrare; -09.05.2022 -Data Ex-date. 11. Anularea Hotărârii AGEA nr. 4 din 27.04.2021 referitoare la majorarea capitalului social prin emiterea unui număr de 24.722.828 acțiuni comune, așa cum a fost votată de adunarea generală din 27.04.2021. Retragerea drepturilor de preferință BNETR12 emise în vederea derulării acestei operațiuni și anularea lor. Aprobarea datei de înregistrare (definită ca fiind data care servește la identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrânge hotărârea) și a datei ex-date, astfel: -10.05.2022 -Data de Înregistrare; -09.05.2022 -Data Ex-date. 12.Aprobarea împuternicirii, cu posibilitate de substituție, a domnului Mihai Alexandru Constantin Logofătu, în calitate de reprezentant legal al Președintelui Consiliului de Administrație al Societății, pentru a semna hotărârile acționarilor și orice alte documente în legătură cu acestea și pentru a îndeplini toate procedurile și formalitățile prevăzute de lege în scopul implementării hotărârilor acționarilor, inclusiv formalitățile de publicare și înregistrare a acestora în Registrul Comerțului sau la orice altă instituție publică. Informații generale cu privire la AGOA și AGEA: Disponibilitate materiale informative, completare ordine de zi și întrebări privind subiectele de pe ordinea de zi. Începând cu data publicării convocatorului și până la data stabilită pentru desfășurarea adunărilor generale, pot fi obținute de către acționari prin transmiterea unei solicitări scrise la adresa: investors@bittnet.ro sau pot fi descărcate de pe site-ul societății: https://investors.bittnet.ro, categoria <Bittnet Group>, secțiunea <Adunări Generale>, următoarele documente: Convocatorul, situ-

ația privind numărul total al acțiunilor emise și al drepturilor de vot la Data de Referință, proiectele de hotărâri propuse spre aprobarea adunării generale, formularele de împuternicire generală/specială utilizabile pentru votul prin reprezentare, formularele de vot ce vor fi utilizate prin sistemul de transmitere electronică a votului prin platforma de vot pusă la dispoziție de societate, Procedura de participare la AGA în mod electronic aprobată prin Decizia CA nr.1/16.03.2022, documentele care urmează a fi prezentate în ședința adunărilor generale. Adresa de acces direct la pagina de internet privind această adunare generală este: https://investors.bittnet.ro/ro/intalniri-ale-acționarilor/aga-20-aprilie-2022. Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi, cu respectarea Procedurii de organizare și desfășurare a adunărilor generale ale acționarilor Societății (https://investors.bittnet.ro/wp-content/uploads/2020/03/Procedura_AGA_BNET-rerv200120.pdf), exclusiv la adresa: investors@bittnet.ro, până cel târziu la data de 18.04.2022, ora 09.30, pentru AGOA și, respectiv ora 10.30 pentru AGEA. Propunerile acționarilor privind completarea ordinii de zi și proiecte de hotărâri vor respecta dispozițiile cuprinse în Procedura de organizare și desfășurare a adunărilor generale ale acționarilor Societății: https://investors.bittnet.ro/wp-content/uploads/2020/03/Procedura_AGA_BNET-rerv200120.pdf. Pentru exercitarea dreptului de a introduce puncte pe ordinea de zi/dreptul de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse ori propuse a fi incluse pe ordinea de zi a Adunării, acționarii îndreptățiți vor putea transmite solicitarea adresată Societății la adresa: investors@bittnet.ro, cu mențiunea scrisă „PROPUNERE DE NOI PUNCTE PE ORDINEA DE ZI PENTRU ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR”, până la data de 01.04.2022, ora 18.00. Participarea la AGA. Conform prevederilor legale în vigoare, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul Adunării numai persoanele care sunt înregistrate ca acționari la sfârșitul zilei de 11.04.2022 (Data de Referință). Având în vedere Decizia CA nr. 1/16.03.2022 prin care a fost aprobată Procedura de organizare și desfășurare și votare în adunările generale ale acționarilor convocate pentru data de 20.04.2022/21.04.2022 prin mijloace electronice de comunicare la distanță; Societatea recomandă acționarilor participarea și votarea prin mijloace electronice de comunicare la distanță la adunările generale convocate. În conformitate cu Procedura de organizare și desfășurare a adunărilor generale ale acționarilor Societății astfel cum a fost aprobată prin hotărârea AGEA nr.3/26.11.2020, acționarii înscrși în registrul acționarilor la Data de Referință pot participa la adunările convocate prin prezentul convocator, utilizând sistemul de tele/video conferință pus la dispoziție de societate, iar pentru exprimarea votului vor utiliza sistemul de transmitere electronică a votului prin platforma de vot pusă la dispoziție de societate. Procedura de participare și votare electronică la adunările generale ale acționarilor conform prezentului convocator este descrisă aici: https://investors.bittnet.ro/ro/intalniri-ale-acționarilor/aga-20-aprilie-2022/. Procurile speciale/generale vor fi transmise la adresa: investors@bittnet.ro, astfel încât să fie primite de Societate până cel târziu la data de 15.04.2022, ora 18.00. Procurile nedepuse în termen sau în altă modalitate decât cea descrisă prin prezentul convocator nu vor fi luate în considerare. Informații suplimentare se pot obține prin transmiterea unei solicitări scrise la adresa: investors@bittnet.ro sau de pe site-ul societății: https://investors.bittnet.ro, categoria <Bittnet Group>, secțiunea <Adunări Generale>.

LICITAȚII

● Comuna Corod, județul Galați, telefon contact: 0236/864.006, tel./fax: 0236/864.002, e-mail: corod@gle-adm.ro, inițiază procedura de închiriere prin licitație publică a următoarei suprafețe: 22,24mp, din imobilul Centru Medical și de Permanență, situat în comuna Corod, CF 105216, care aparține domeniului public al Comunei Corod, pentru desfășurarea activității cabinet medical medicină de familie. Prețului minim de pornire, stabilit prin HCL nr.60/28.10.2021, fiind de 35Lei/mp, în conformitate cu prevederile OUG nr.57/2019. Prețului de pornire a licitației este de 35Lei/mp. Prețului caietului de sarcini este de 100Lei. Garanția de participare la licitație este de 10% din valoarea calculată pentru chiria minimă anuală. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor este 28.03.2022, ora 10.00. Data-limită pentru depunerea ofertelor este 04.04.2022, ora 10.00. Ședința publică de deschidere a ofertelor va avea loc la sediul Primăriei Corod, județul Galați, în data de 08.04.2022, ora 12.00. Informații suplimentare se pot obține de la sediul U.A.T.Corod, județul Galați, persoană de contact: dl Isac Doru.

● I.N.C.D.S. Marin Drăcea - prin Baza Experimentală Tomnatic, cu sediul în Str. Calea Bucovinei, 73 Bis, Loc. Câmpulung Moldovenesc, Jud. Suceava, vinde prin licitație publică deschisă cu strigare, un număr de 3 mijloace fixe nedezmembrate, depozitate pe raza B.E. Tomnatic, cu prețurile de pornire după cum urmează: Autoturism Dacia Logan - 2000 lei; Autoturism mixt Dacia 1307 - 2200 lei; Autobusculantă AB - 10500 lei. Prețurile de pornire nu conțin TVA. Licitația va avea loc la sediul BE Tomnatic în data de 01.04.2022, ora 10.00. La licitație poate participa orice persoană juridică sau fizică care îndeplinește condițiile prevăzute în caietul de sarcini. Caietul de sarcini se poate obține, contracost (100 lei, inclusiv TVA), de la sediul B.E. Tomnatic Câmpulung Moldovenesc începând cu data de 17.03.2022. Taxa de participare la licitație este de 50 lei. Pentru informații și date suplimentare vă puteți adresa organizatorului licitației: Dr. Ing. Cristian Ioan Cojocica telefon 0757082265, fix 0230/314044, fax 0230/314041.

● Anunț privind închirierea prin licitație publică a unui spațiu, proprietate publică a Municipiului Galați, situat în clădirea - hală agroalimentară, etaj 1, Piața Micro 20, str. Furnaliștilor, nr. 9A. 1. Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail a persoanei de contact: Municipiul Galați - cod fiscal 3814810, str. Domnească, nr. 54, tel: 0236.307.718, fax: 0236.461.460, e-mail: contracte.teren@primariagalati.ro. 2. Informații generale privind obiectul închirierii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie supus închirierii: Spațiu, situat în Municipiul Galați, în clădirea - hală agroalimentară, etaj 1, Piața Micro 20, strada Furnaliștilor nr. 9A, județul Galați, în suprafață de 205 mp, aparținând domeniului public al Municipiului Galați, nr. cadastral 105047-C1, cu destinația activității de recreere, sală de fitness. Închirierea se face conform O.U.G. 57/2019 și conform Hotărârii Consiliului Local nr. 18/27.01.2022. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsește în caietul de sarcini: 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: documentația de atribuire se poate ridica de la sediul Municipiului Galați; 3.2 Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul autorității contractante, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Serviciul Închirieri terenuri, Muni-

piul Galați, strada Domnească nr. 54, județul Galați; 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019: 50 de lei, se poate achita cu numerar la casieria Municipiului Galați; 3.4. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 25.03.2022. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data limită de depunere a ofertelor: 04.04.2022, ora 13:00; 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Municipiul Galați, Registratura Generală, strada Domnească nr. 54, județul Galați; 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: un exemplar. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 07.04.2022, ora 15.30, la sediul Municipiului Galați, localitatea Galați, strada Domnească nr. 54, județul Galați. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail a instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Municipiului Galați, localitatea Galați, strada Brăilei nr. 153, județul Galați, telefon: 0236.412130, fax: 02364.60331, e-mail: tr-galati-comunicare@just.ro. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 11.03.2022.

● Subscrisa SP Evrika Insolvency IPURL reprezentată prin asociat coordonator av. Liscan Aurel, în calitate de lichidator judiciar al Colect Metal Impex 94 SRL, desemnat prin Încheierea din data de 27.01.2021 pronunțată de Tribunalul București - Secția a VII-a a Civilă, în dosarul nr. 5309/3/2006, anunța scoaterea la vânzare a bunului imobil aflat în proprietatea Colect Metal Impex 94 SRL constând în proprietate imobiliară reprezentată de teren intravilan arabil situat în Domnești, T13/3, P9, județul Ilfov, identificat cu număr cadastral 103468, în suprafața de 7.650 mp (suprafața măsurată) și 7127 mp (suprafața din acte), în valoare totală de 290.700 euro (TVA - conform normelor din Codul fiscal în vigoare la data valorificării). Vânzarea bunului imobil aparținând societății falite se va organiza în data de 30.03.2022 ora 14.00, prin licitație publică cu strigare. În cazul în care bunul nu se va vinde la termenul de licitație stabilit, se vor mai organiza încă 7 (sapte) licitații săptămânale, în datele de 06.04.2022, 13.04.2022, 20.04.2022, 27.04.2022, 04.05.2022, 11.05.2022, 18.05.2022, la aceeasi ora, în același loc și în aceleași condiții. Locul de desfășurare a licitațiilor va fi stabilit la sediul lichidatorului judiciar din București, București, Bd.Mircea Voda, nr.35, bl.M27, et.4, ap.10, sector 3, unde se vor depune documentele de înscriere la licitație menționate în caietul de sarcini, cel târziu până în prețua licitației, ora 12.00. Date despre starea bunului, prețul acestuia, condițiile de înscriere la licitație precum și modul de organizare a acestora se pot obține din caietul de sarcini întocmit de lichidatorul judiciar. Caietul de sarcini se poate achiziționa de la sediul lichidatorului judiciar din București, Bd.Mircea Voda, nr.35, bl.M27, et.4, ap.10, sector 3. Costul caietului de sarcini este de 2000 lei exclusiv TVA. Achiziționarea caietului de sarcini este obligatorie pentru toți participanții la licitație. Relații suplimentare se pot obține la tel. 021.227.28.81 0721.236.313.

● Debitorul SC De Fringhii Constructiv Transporturi Daniel SRL societate în faliment, prin lichidator judiciar Dinu, Urse și Asociații SPRL, scoate la vânzare: 1.Stoc de marfa aflat în patrimoniul societății debitoare, în valoarea de 16.378,07 Lei exclusiv TVA. Prețul de pornire al licitațiilor reprezintă 20% din valoarea de piață exclusiv TVA aratată în Raportul de evaluare. Participarea la licitație este condiționată de: consemnarea în contul nr. RO76 UGBI 0000 8020 0329 3RON deschis la

Garanti Bank SA -Ag. Ploiesti Mihai Viteazul pana la orele 14 am din prezua stabilita licitației, a garanției de 10% din prețul de pornire a licitației; -achiziționarea până la aceeași data a Regulamentelor de licitație pentru bunurile din patrimoniul debitoare, de la sediul lichidatorului judiciar. Pentru stocul de marfa prima ședința de licitație a fost fixată în data de 25.03.2022, ora 15:00, iar dacă bunurile nu se adjuceca la această dată, următoarele ședințe de licitații vor fi în data de 01.04.2022; 08.04.2022; 15.04.2022; 22.04.2022, ora 15:00. Toate ședințele de licitații se vor desfășura la sediul ales al lichidatorului judiciar din Ploiesti, Str. Cuptoarelor, Nr. 4, Judet Prahova. Pentru relații suplimentare sunați la telefon: 021.318.74.25, email dinu.urse@gmail.com. Pentru relații suplimentare și vizionarea apelatilor tel.: 0753.999.028, dl. Cristian Ciocan. Anunțul poate fi vizualizat și pe site www.dinu-urse.ro.

● Regia Națională a Pădurilor -Romsilva, prin Direcția Silvică Vrancea, cu sediul în municipiul Focșani, str. Leopoldina Bălănuța, nr.17, județul Vrancea, O.N.R.C.J39/68/1991, C.U.I.: RO1590120, tel.0237.221.300, fax 0237.227.215, e-mail: office@focsani.rosilva.ro, anunță organizarea licitației deschise cu strigare pentru vânzarea activelor „Secția de Împletituri Suraia” (preț de pornire la licitație-173.941,60Lei) și „Sediul Cantonului Silvic Zboina+Anexă” (preț de pornire la licitație-7.228,00Lei) din patrimoniul Regiei Naționale a Pădurilor -Romsilva, prin structura sa teritorială Direcția Silvică Vrancea, amplasate în fond forestier proprietate publică a statului. Potențialii cumpărători vor depune până la data și ora menționate documentele de participare prevăzute la art.35, alin.(1), din Norma metodologică aprobată prin H.G. nr. 577/2002. Terenul se poate conșiona conform legislației în vigoare (O.M.M.P. nr. 367/2010, cu modificările și completările ulterioare). Termenul de înscriere la licitație este data de 05.04.2022, ora 14.30. Documentele pentru înscrierea la licitație, cum sunt prezentate mai sus, se depun la sediul Direcției Silvice Vrancea. Licitația va avea loc în data de 06.04.2022 la sediul Direcției Silvice Vrancea și se va desfășura în două etape: -Etapa I, la ora 10.00, organizată numai pentru întreprinderile mici și mijlocii. Pot participa la licitație persoanele juridice cu statutul de întreprindere mică și mijlocie, declarată și certificată ca atare conform Legii nr.346/2004; -Etapa II, la ora 12.00, pentru activile care nu s-au adjucecat în etapa I. Pot participa persoanele fizice și juridice (care nu au statut de întreprindere mică și mijlocie). Dosarul de prezentare a activului se poate procura de la Direcția Silvică Vrancea, începând cu data de 15.03.2022, contra sumei de 20Lei. În cazul solicitărilor scrise din partea ofertanților, Direcția Silvică Vrancea asigură accesul la activ și la datele și informațiile de natură tehnică, economică și juridică, în perioada 15.03.2022-04.04.2022. Informații suplimentare se pot obține la sediul Direcției Silvice Vrancea, resp.Valorificări Active: ing.Gabriel Pricop, tel.0237.221.300, e-mail: office@focsani.rosilva.ro.

● Anunț Privind închirierea prin licitație publică deschisă cu oferte în plic închis, a 8 loturi de teren agricol, în suprafața totală de 41,9250 ha amplasate în Loc. Uivar, jud.Timis -extravilan, proprietate privată a comunei Uivar, jud. Timis. 1. Informații generale privind autoritatea contractantă: U.A.T. Comuna Uivar, C.I.F.: 9640615, sediu: com. Uivar, sat. Uivar, str. Principala, nr. 348, jud. Timis, Telefon: 0256-366.501, Fax: 0256-366.501, E-mail: primaria_uivar@yahoo.com, persoana de contact doamna Ilas Valentina-Inspector Superior; 2. Informații generale privind obiectul închirierii 8 loturi de teren agricol, în suprafața totală de 41,9250ha, amplasate în Loc. Uivar, jud. Timis -extravilan,

proprietate privată a comunei Uivar, jud. Timis, conform OUG 57/2019 și HCL nr. 21/28.02.2022; 3.Informații privind documentația de atribuire: Se regăsește în Caietul de Sarcini; 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: Documentația va putea fi achiziționată pe baza unei cereri scrise, de la sediul primăriei comunei Uivar; 3.2. Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul autorității contractante, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: secretariatul instituției, sediul Primăriei: comuna Uivar, sat Uivar, str. Principala, nr. 348, jud.Timis; 3.3.Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar: Documentația de atribuire va fi pusă la dispoziția celor interesați contra sumei de 20 lei care se achită la casieria Primăriei Comunei Uivar sau în contul RO74TREZ62521160250XXXX deschis la Trezoreria Jimbolia; 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: data 30.03.2022, ora 14:00; 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: data 04.04.2022, ora 12:00; 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Primăria Com. Uivar, sediu: com. Uivar, sat. Uivar, str. Principala, nr. 348, jud. Timis, secretariatul instituției; 4.3. Numarul de exemplare în care trebuie depusa fiecare oferta 1 exemplar original, într-un plic sigilat. 5.Data si locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: data: 05.04.2022, ora:09:00, la sediul Primăriei Com.Uivar, sat.Uivar, str. Principala, nr. 348, jud. Timis- sala de ședințe a Consiliului Local Uivar; 6.Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor aparute și termenele pentru sesizarea instanței: Actiunea în justiție se poate introduce la Tribunalul Timis, adresa: Palatul Dicașterial, Piata Tepes Voda 2A, Timisoara 300055, mail: tr-timis-birp@just.ro, tel. 0256.498.054/ 0736.332.230, fax. 0256.221.990. 7.Data transmiterii anunțului de licitație în vederea publicării: 15.03.2022;

● 1.Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Primăria Comunei Șișești, nr.430, județul Maramureș, telefon 0262/298.000, fax 0262/298.001, e-mail: primariasisesti@yahoo.com, cod fiscal 3627277. 2.Informații generale privind obiectul conșionării, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie conșionat: teren extravilan în suprafață de 1.052mp, înscris în CF52179 Șișești, număr cadastral 52179, aparținând domeniului privat al Comunei Șișești, în vederea realizării unei spălătorii auto și a unei spălătorii chimice, conform H.C.L. nr. 10/28.01.2022 și temeiului legal O.U.G. nr. 57/03.07.2019. 3.Informații privind documentația de atribuire: se regăsește în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: prin solicitare scrisă, de la sediul instituției. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Secretar, Primăria Comunei Șișești, nr.430, județul Maramureș. 3.3.Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: 600Lei care se achită în numerar, la Casieria Primăriei Comunei Șișești, nr.430, județul Maramureș. 3.4.Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 31.03.2022, ora 14.00. 4.Informații privind ofertele: 4.1.Data-limită de depunere a ofertelor: 08.04.2022, ora 12.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Registratura Primăriei Comunei Șișești, nr.430, județul Maramureș. 4.3.Numărul de exem-

plare în care trebuie depusă fiecare ofertă: 1 exemplar original. 5.Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 11.04.2022, ora 10.00, la sediul Primăriei Comunei Șişești, nr.430, județul Maramureș. 6.Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Maramureș, municipiul Baia Mare, Bd. Republicii nr.2A, județul Maramureș, telefon 0262/218.235, fax 0262/218.209, e-mail: tr-maramureș-reg@just.ro. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 17.03.2022.

● 1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț, cu sediul în municipiul Piatra Neamț, Bld.Traian nr.1-3, județul Neamț, telefon 0233/214.039, fax 0233/216.562, e-mail: sjuneamt@juneamt.ro, cod fiscal 2613362. 2. Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: Spații și terenuri aflate în incinta Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț, din municipiul Piatra Neamț, Bld.Traian nr.1-3, județul Neamț, respectiv: -Spațiu construit (o cameră), suprafața 33,79mp, amplasare: Ambulatoriul Integrat de Specialitate, etaj 2, cam.121, destinație cabinet servicii medicale; -Spațiu construit (o cameră), suprafața 42,82mp, amplasare: Ambulatoriul Integrat de Specialitate, etaj 2, cam.123, destinație cabinet servicii medicale; -Spațiu construit (trei camere), suprafața 34,35mp, amplasare: Ambulatoriul Integrat de Specialitate, etaj 1, cam.124, destinație cabinet servicii medicale; -Spațiu construit (o cameră), suprafața 11,34mp, amplasare: Policlinica Stomatologică, parter, destinație spațiu birouri; -Spațiu construit (o cameră), suprafața 19,50mp, amplasare: Policlinica Stomatologică, parter, destinație cabinet servicii medicale; -Teren, suprafața 72,80 mp, amplasare: curtea Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț -zona Pavilionului Medicină Internă, destinație activități comerț cu amănuntul; -Teren, suprafața 15,00mp, amplasare: curtea Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț -zona CT, destinație chioșc alimentar /tonetă fast-food și activități comerț cu amănuntul; -Teren, suprafața 20,00mp, amplasare: curtea Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț -zona bariera de acces, destinație chioșc alimentar/tonetă fast-food și activități comerț cu amănuntul; -Teren, suprafața 20,00mp, amplasare: curtea Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț -zona dintre Pavilionul Boli Infecțioase și Pavilion Oncologie, destinație chioșc alimentar /tonetă fast-food și activități comerț cu amănuntul; -Teren, suprafața 20,00mp, amplasare: curtea Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț -zona din fața pavilionului Medicină Internă, destinație chioșc alimentar/tonetă fast-food și activități comerț cu amănuntul; -Spațiu construit, suprafața 2,00 mp, amplasare: parter Ambulatoriul Integrat de Specialitate -intrarea principală, destinație automat pentru alimente ambalate; -Spațiu construit, suprafața 2,00mp, amplasare: parter Pavilion Chirurgical -intrarea principală, destinație automat pentru alimente ambalate; -Spațiu construit, suprafața 2,00mp, amplasare: parter Pavilion Medicină Internă -intrarea principală, destinație automat pentru alimente ambalate; -Spațiu construit, suprafața 2,00mp, amplasare: parter Pavilion Boli Infecțioase -intrarea principală, destinație automat pentru alimente ambalate; -Spațiu construit, suprafața 2,00mp, amplasare: parter Ambulatoriul Integrat de Specialitate -intrarea principală, destinație bancomat; -Spațiu construit, suprafața 2,00mp, amplasare: parter

Pavilion Chirurgical -intrarea principală, destinație bancomat; -Spațiu construit, suprafața 2,00mp, amplasare: parter Pavilion Medicină Internă -intrarea principală, destinație bancomat. Bunurile imobile (spații construite și terenuri) aparțin domeniului public al Județului Neamț, se află în incinta și în administrarea Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț și se vor închiria cu respectarea Hotărârii Consiliului Județean Neamț nr.32/26.02.2022 și a prevederilor O.U.G. nr. 57/03.07.2019, privind Codul Administrativ. 3.Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere, de la Secretariatul unității sanitare. 3.2. Denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul instituției de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Secretariatul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț, municipiul Piatra Neamț, Bld.Traian nr.1-3, județul Neamț. 3.3.Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ: 100Lei, ce se achită în numerar la Casieria spitalului. 3.4.Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 31/03/2022, ora 10.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1.Data-limită de depunere a ofertelor: 08/04/2022, ora 12.00. 4.2.Adresa la care trebuie depuse ofertele: Secretariatul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț, municipiul Piatra Neamț, Bld. Traian nr.1-3, județul Neamț. 4.3.Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: Se depune într-un singur exemplar, în două plăcuți sigilate, unul exterior și unul interior. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 11/04/2022, ora 10.00, la sediul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț, din municipiul Piatra Neamț, Bld.Traian nr.1-3, județul Neamț. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele

pentru sesizarea instanței: Judecătoria Piatra Neamț, municipiul Piatra Neamț, Str. Alexandru cel Bun nr.16-18, județul Neamț, telefon 0233/214.019, fax 0233/216.585, e-mail: jud-piatraneamt@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 17/03/2022.

● 1.Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Primăria Comunei Axintele, Str.Principala nr.22, județul Ialomița, telefon 0243/317.778, fax 0243/317.778, e-mail: primaria_axintele@yahoo.com, cod fiscal 4231938. 2.Informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat: spațiu în suprafață totală de 38,54mp situat la parter, compus din 3 încăperi, 2 cabinete și un hol, situat în Comuna Axintele, Str.Principala nr.49, județul Ialomița, în cadrul blocului P+1, bun proprietate publică a Comunei Axintele, conform H.C.L. nr. 16/24.02.2022 și temeiului legal O.U.G.nr.57/03.07.2019. 3.Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: prin solicitarea scrisă, de la sediul Primăriei Comunei Axintele. 3.2.Denumirea și adresa serviciului/compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Registratura Primăriei Comunei Axintele, Str. Principala nr.22, județul Ialomița. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: 100Lei care se achită numerar la Casieria instituției sau în contul concedentului: RO36TREZ39321A-300530XXXX, deschis la Trezoreria Urziceni, cod fiscal al concedentului: 4231938. 3.4.Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 31.03.2022, ora 15.00. 4.Informații privind ofertele: 4.1.Data-limită de depunere a ofertelor: 08.04.2022, ora 10.00. 4.2. Adresa la care

trebuie depuse ofertele: Registratura Primăriei Comunei Axintele, Str.Principala nr.22, județul Ialomița. 4.3.Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: 1 exemplar original. 5.Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 08.04.2022, ora 12.00, la sediul Primăriei Comunei Axintele, Str.Principala nr.22, județul Ialomița. 6.Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Ialomița, Slobozia, B-dul.Cosminului nr.12, județul Ialomița, cod poștal 920030, telefon 0243/236.952, fax 0243/232.266, e-mail: tri-ialomita-pgref@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 17.03.2022.

PIERDERI

● Pierdut act de concesiune Nr.314 din 6.03.2008 eliberat de parohia Giulești Sărandar pe numele Colțea Ioana Vioreca pentru 1 mormânt situat în cimitirul vechi, figura 1, rândul 1A, locul 4. Îl declar nul.

● Institutul Clinic Fundeni, cu sediul în Șos. Fundeni, Nr. 258, Sector 2, 022328 București, tel. 021.317.21.94, fax: 021.318.04.44, având RO4204003, declară pierdut și nul Documentul de Înregistrare pentru siguranța alimentelor, număr 616/04.04.2014, emis de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța alimentelor București.

● S-a pierdut Certificat de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București al societății Hawkridge Imobiliare SRL, cu sediul social în București, Sectorul 1, Aleea Privighetorilor nr.82-84, Bloc E, Etaj 3, Ap.3-1, Număr de ordine în Registrul Comerțului J40/11948/16.10.2012, Cod unic de înregistrare 30793013 din data de 17.10.2012. Îl declarăm nul.

COMEMORĂRI



ÎNALTPREASFINȚITULUI BARTOLOMEU ANANIA

Cu recunoștință.
Pentru responsabilitate.