

OFERTE SERVICIU

● Angajam îngrijitor curte, casa la munte, jud Brașov, în regim intern/permanent. Cerința obligatorie: permis conducere cat B. Se ofera cazare. Detalii la tel 0745120251.

● Oneiro Resort Mamaia Nord angajează: bucătar, personal curățenie bucătărie și camere, ajutor ospătar, pizzar, recepționar hotel. Salariu plus beneficii. Pentru informații: 0766.523.367. Angajăm doar cu experiență.

● SC Recondi Construct SRL anunta vacantarea urmatoarelor posturi: 1 post de rigipsar, 2 posturi de faianțari, 2 posturi de tencuitori si 1 post de dulgher. CV-urile se pot depune la adresa de mail chr.esat@gmail.com pana la data de 28.03.2022.

● SC Jim Teo Construct SRL, CUI: 40840600, cu sediul în Feldioara, str. Brazilor, nr.34, bl.34, sc.B, ap.14, jud. Brașov, angajează: Ipsosar cu COR 712301- 4 posturi, Secretară cu COR 412001- 1 post. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limba nepaleză și engleză, cunoștințe în domeniul construcțiilor, respectiv în domeniul serviciilor. Selecția are loc în data de 28.03.2022, ora 10.00, la sediul societății.

● Societatea Yuantong SRL cu sediul în Brașov, C.D.Gherea 44, ap.2, angajeaza lucrator comercial cu studii medii, engleza constituie avantaj. CV-urile se trimite la sediul societatii sau pe e-mail stillo_cornel@yahoo.com, pana la data de 28.03.2022. Relatii la tel 0773.785.980.

● SC Palace Mountain Prest SRL anunta vacantarea urmatoarelor posturi: 3 posturi de ospatari, 2 posturi de bucatari, 2 posturi de ajutor de bucatari si 2 posturi de cofetari. CV-urile se pot depune la adresa de mail chresat@gmail.com pana la data de 28.03.2022.

● SC Olimp Impex SRL, cu sediul în Cihei, Str.Mare, Nr.72, Bihor, angajează la punctul de lucru din Oradea, Str. Ogorului, nr. 42, pentru următoarele posturi: 6 lăcătuși mecanici, Cod COR 721410, studii medii, 1 vopsitor industrial, Cod COR 713202, studii medii. CV-urile se transmit pe adresa de email: office@olimpimpex.ro

● SC Con Ted Company SRL, având CUI 25407817, cu sediul în Sat Lunca Cetățuții, Comuna Ciurea, Județul Iași, angajează: Mașinist la mașini pentru terasamente (ifronist), cod COR 834201-1 post. Cerințe: studii gimnaziale, 6 luni vechime, cunoștințe de limba engleză, cunoștințe în domeniul construcțiilor. Selecția are loc în data de 28.03.2022, ora 10.00, la sediul societății.

● Școala Gimnazială NR.81, București organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante: -2 posturi îngrijitor pe perioadă nedeterminată; (probe: practică, interviu), condiții:

studii generale. Data concursului: 18.04.2022. Depunerea dosarelor se face până pe 08.04.2022, în intervalul orar 09.00-16.00 la secretariatul unității. Relații la telefon: 021.326.32.20.

● Primaria Berceni cu sediul în bd. 1 Mai nr. 233, comuna Berceni, județul Ilfov, organizeaza în data de 15.04.2022 concurs recrutare pentru Administrator Club Sportiv. Condiții de participare: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat, vechime în muncă 15 ani. Dosarele se depun la sediul primăriei Berceni în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv perioada 23.03.2022– 05.04.2022, ora 16:00. Relații suplimentare la sediul Primăriei Berceni, persoană de contact Nicoară Manuela Adriana – Inspector Principal, email registratura@primaria-berceni.ro, telefon 021.365.19.68.

● Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Gafencu”, cu sediul în localitatea Constanța, B-dul. Mamaia nr. 96, județul Constanța organizează concurs pentru ocuparea următoarelor funcții vacante de execuție, de personal civil contractual, pe durată nedeterminată, astfel: -economist gr. I, studii superioare cu diplomă de licență în domeniul economic, minim 3 ani și 6 luni vechime în specialitatea postului = 1 post. Termen de depunere al dosarelor de concurs, la sediul Spitalului Militar de Urgență Constanța: 08.04.2022, ora 15:00; Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 28.04.2022, începând cu ora 10:00; -Proba de interviu în data de 03.05.2022, începând cu ora 10:00; Loc de desfășurare: sediul unității. Relații suplimentare: la sediul Spitalului Militar de Urgență Constanța. Persoană de contact: p.c.c. Semco Vera, tel. 0241660390 / interior 107.

● Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Gafencu”, cu sediul în localitatea Constanța, B-dul. Mamaia nr. 96, județul Constanța organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor vacante de execuție, de personal civil contractual, pe durată nedeterminată, astfel: -pompiier la formația intervenție la incendiu, studii generale, certificat de calificare profesională pentru servanț pompiier, nu se solicită vechime în specialitatea postului = 2 posturi. Termen de depunere al dosarelor de concurs, la sediul spitalului: 08.04.2022, ora 15:00; Concursul se va desfășura astfel: -Proba practică în data de 28.04.2022, începând cu ora 09:00; -Proba de interviu în data de 03.05.2022, începând cu ora 10:00. Loc de desfășurare: sediul unității. Relații suplimentare: la sediul Spitalului Militar de Urgență Constanța. Persoană de contact: Cpt. Pleșiță Ionela, tel. 0241,660390 / interior 106.

● Secția de Științe Istoric și Arheologie a Academiei Române scoate la concurs un post de conducere: Director institut de cercetare, gradul II, 1/2 normă, contract individual de muncă pe perioadă determinată (mandat de 4 ani), la Institutul de Istorie „A. D. Xenopol” din Iași. Condiții pentru ocuparea postului:

studii superioare de lungă durată și titlu științific de doctor în domeniul Istorie; experiență în activitatea de cercetare din profilul institutului de minimum 10 ani; titlul de cercetător științific gradul I, profesor universitar sau membru titular ori corespondent al Academiei Române; în mod excepțional pot candida și cercetători științifici II sau conferențieri universitari care posedază competență managerială, decizională și profesională prin experiența anterioară sau prin atestat pentru management în cercetare-dezvoltare. Documentele necesare pentru întocmirea dosarului de concurs se găsesc afișate la avizierul Filialei Iași a Academiei Române, la avizierul Academiei Române și pe site-ul Academiei Române. Dosarul de concurs se înregistrează la Registratura Academiei Române și se depune la Secția de Științe Istoric și Arheologie a Academiei Române, Calea Victoriei nr. 125, sector 1, București, până la data de 26.04.2022, ora 16:00. Concursul constă într-un interviu și susținerea proiectului managerial și se va desfășura la sediul Academiei Române (Calea Victoriei nr. 125, sector 1, București) în data de 11.05.2022, ora 10.00. Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 10-14 la telefon: 021. 212 8629 sau la sediul Academiei Române, camera 28.

● Colegiul Național ”Traian”, Drobeta-Turnu Severin, B-dul Carol I, nr.6, jud. Mehedinți, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante: două posturi de muncitor de întreținere. Concursul se organizează la sediul Colegiului Național ”Traian” din Drobeta Turnu Severin, B-dul Carol I, nr.6, jud. Mehedinți, astfel: Proba scrisă: data de 05.05.2022, ora 10:00. Proba practică: data de 05.05.2022, ora 13:00. Proba de interviu: data de 06.05.2022, ora 10:00. Condiții specifice postului de muncitor de întreținere: •Absolvent de liceu cu diplomă de bacalaureat/ Curs de calificare profesională; •Cunoștințe și abilități practice în domeniile: instalații termice și sanitare, tâmplărie și electricitate, întreținere și reparații. Vechime: 10 ani. Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data anunțului în Monitorul Oficial. Relații suplimentare la sediul instituției și la telefon 0740160850, persoană de contact: prof. Pariși Andreea.

● Comuna Dumbrăvița, cu sediul în str. Petofi Sandor, nr.31, județul Timiș, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante de paznic, conform H.G.nr.286/23.03.2011. Concursul se va desfășura la sediul instituției astfel: -proba scrisă în data de 18.04.2022, ora 10:00; -proba interviu în data de 26.04.2022, ora 10:00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii generale, medii sau școală profesională; -atestat pentru activitatea de pază, potrivit prevederilor legale; -vechime în muncă: minim 3 ani. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în

Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Dumbrăvița. Relații suplimentare: Primăria Comunei Dumbrăvița, jud. Timiș, str.Petofi Sándor nr.31, Compartiment Resurse Umane, Salarizare, inspector superior Gal Eniko, nr.telefon 0371/107.409, 0256/214.272, interior 23, e-mail: gal.eniko@primaria-dumbravita.ro, fax 0256/401.095.

● Liceul Tehnologic Constantin George Călinescu, cu sediul în com.Grădiștea, str.Calea Călărași nr.108, județul Călărași, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de muncitor întreținere -1 normă întreagă, conform H.G.nr. 286/23.03.2011. Concursul se va desfășura la sediul instituției astfel: -proba scrisă în data de 18.04.2022, ora 9:00; -proba practică în data de 20.04.2022, ora 9:00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: medii, însoțite de certificate/cursuri de calificare specifice postului; -vechime: minim 2 ani; -domiciliul stabil în com.Grădiștea; -permis de conducere, categoria B (opțional). Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Liceului Tehnologic Constantin George Călinescu. Relații suplimentare la sediul din loc.Grădiștea, str.Calea Călărași nr.108, persoană de contact Mihalea Raluca Vasilica, telefon 0720.390.826.

● Primăria Comunei Voinești, cu sediul în sat Voinești, comuna Voinești, str. Principală nr.153, județul Iași, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante de: -1 post de administrator, cod COR 143115, Compartiment Cultură, Educație și Sport; -2 posturi de muncitori, Compartiment Administrativ; -1 post de îngrijitor la Centrul de zi Ioanid Romanescu, din sat Voinești, comuna Voinești, județul Iași; -1 post de coordonator în cadrul Centrului de zi Ioanid Romanescu, din sat Voinești, comuna Voinești, județul Iași, conform H.G.nr.286/23.03.2011. Concursul se va desfășura la sediul instituției astfel: -proba scrisă în data de 18.04.2022, ora 10:00; -proba interviu în data de 20.04.2022, ora 10:00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -administrator: studii superioare, nu necesită vechime; -muncitor: studii generale/medii, carnet categoria C, nu necesită vechime; -îngrijitor: studii generale/medii, nu necesită vechime; -coordonator: studii superioare, nu necesită vechime. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Voinești, județul Iași. Relații suplimentare la sediul Primăriei Comunei Voinești, județul Iași, persoană de contact Vătămanu Alexandra, telefon/fax 0232.294.755.

● Spitalul Municipal Câmpulung Moldovenesc, cu sediul în str. Sirenei, nr. 25, mun. Câmpulung Moldovenesc, jud. Suceava, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant, conform H.G. nr. 286/2011, de portar. Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale: -studii -diplomă/ certificat de absolvire studii generale; -diplomă/ certificat de calificare profesională pentru exercitarea profesiei de agent de pază; -nu se solicită vechime în muncă. Concursul se va desfășura la sediul instituției, după următorul calendar: -18.04.2022, ora 12.00 -proba scrisă; -20.04.2022, ora 12.00 -interviu. Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune la Biroul R.U.N.O.S. și Conținutios al Spitalului Municipal Câmpulung Moldovenesc în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, și vor cuprinde următoarele acte: -cerere de înscriere la concurs; -copie după certificatul de naștere, căsătorie, naștere a copiilor, buletin, diplomă de studii; -certificat de calificare profesională; -copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă; -fișa medicală -fișă de aptitudini medicina muncii; -curriculum vitae; -recomandare de la ultimul loc de muncă, acolo unde este cazul; -cazier judiciar; -certificat de integritate comportamentală, conform Legii nr.118/2019. Taxă concurs: 200Lei. Relații suplimentare referitoare la tematică și bibliografie se pot obține de la sediul unității sau la telefon 0230/312.023, între orele 8.00-14.00, persoană de contact Mera Nicoleta.

● Institutul Național de Boli Infecțioase „Prof.Dr.Matei Bals”, cu sediul în localitatea București, str.Dr.Calistrat Grozovici nr.1, în conformitate cu prevederile H.G.286/2011, organizează concurs pentru ocuparea următoarei funcții contractuale vacante, pe durată nedeterminată: -1 (un) post Referent de specialitate, gradul I (S), specialitatea juridică -Serviciul de Management al Calității Serviciilor Medicale. Concursul se va desfășura la sediul institutului, după următorul calendar: -termenul de depunere al dosarelor: 08.04.2022 ora 13.00; -proba psihologică: în data de 18.04.2022, ora 10.00; -proba scrisă: în data de 20.04.2022, ora 10.00; -proba interviu: în data de 28.04.2022, ora 10.00. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -diplomă de licență în specialitate; -6 ani și 6 luni vechime în specialitate; -concurs pentru ocuparea postului. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a la sediul Institutului Național de Boli Infecțioase „Prof. Dr.Matei Bals”. Relații suplimentare la sediul Institutului Național de Boli Infecțioase „Prof.Dr.Matei Bals”, persoana de contact ec.Stefan Alexandru-Marius, telefon 021/201.09.80 -interior 3055, adresa e-mail marius.stefan@mateibals.ro.

● Anunț concurs pentru ocupare posturi contractuale. Primăria comunei Colelia, cu sediul în comuna Colelia, str. Brutăriei, nr. 45, județul Ialomița, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant, aprobat conform prevederilor prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare. Denumirea postului: asistent

ANUNȚ

Subscrisa S.C. Termoleo S.R.L. – în procedura general a falimentului, cu sediul social în Moldova Veche, oraș Moldova Nouă, nr. 1A, jud. Caraș-Severin, Număr de ordine în registrul comerțului J11/537/2010, CUI 27843740, prin lichidator judiciar LICEV GRUP SPRL vă face cunoscut faptul ca in data de 05.04.2022, ora 12,00 va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din Reșița, str. Horea bl.A2, parter, licitația publică cu strigare privind vânzarea următoarelor bunuri:

- aparat de jantat Lincons Tyre Changer la prețul de 200 euro +TVA, reprezentând 100% din Raportul de evaluare;

- aparat de echilibrat roți Lincons Wheel Balancer la prețul de 180 euro +TVA, reprezentând 100% din Raportul de evaluare;

În cazul în care bunurile mobile scoase la licitație nu se vând la data stabilită, licitația se va reorganiza în data de 19.04.2022, 10.05.2022, 24.05.2022 și 14.06.2022 ora 12,00 la sediul lichidatorului judiciar, la același pret. Caietul de sarcini se poate achiziționa de la sediul lichidatorului judiciar la prețul de 100 lei+TVA pentru fiecare bun în parte. Înscrierea la licitație și achiziționarea caietului de sarcini se poate face în fiecare zi de luni până vineri cu excepția zilei în care are loc licitația. Garanția de participare la licitație este de 10% din prețul de pornire al licitației.

Prezența constituie somatie pentru toți cei care pretind vreun drept asupra bunurilor scoase la licitație, sunt obligați să anunțe lichidatorul judiciar înainte de data stabilită pentru vânzare.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0255/212.940, e-mail licevgrup@gmail.com sau la sediul lichidatorului judiciar.

ANUNȚ

Subscrisa S.C. SIRO DESERT S.R.L. în procedura simplificată, vă face cunoscut faptul ca in data de 06.04.2022, ora 14,00 va avea loc la sediul lichidatorului judiciar LICEV GUP SPRL din Reșița, str. Horea bl.A2, parter, licitația publică cu strigare privind vânzarea bunului:

1). Aparat gheță Whirlpool la prețul de 540 lei + TVA, reprezentând 45% din prețul de evaluare;

În cazul în care bunul mobil nu se valorifică la data stabilită următoarele licitații vor avea loc astfel: 20.04.2022, 03.05.2022, 17.05.2022 și 31.05.2022, ora 14,00 la sediul lichidatorului judiciar, la același pret. Caietul de sarcini se poate achiziționa de la sediul lichidatorului judiciar la prețul de 20 lei +TVA. Înscrierea la licitație și achiziționarea caietului de sarcini se poate face în fiecare zi de luni până vineri cu excepția zilei în care are loc licitația. Garanția de participare la licitație este de 10% din prețul de pornire al licitației. Informații suplimentare se pot obține la telefon 0255/212.940 sau la sediul lichidatorului judiciar.

comunitar, post temporar vacant contractual, pe perioadă determinată. Condiții specifice de participare la concurs: - nivelul studiilor: studii de școală sanitară postliceală sau echivalentă ori studii postliceale prin echivalare conform HG. nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare; - certificat de membru eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România; - vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului - minim 7 ani. Data, ora și locul de desfășurare a concursului: - proba scrisă: 14.04.2022, ora 10,00, la sediul instituției. - interviu: 18.04.2022, ora 10,00, la sediul instituției. Candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul instituției. Date contact: secretariat, telefon : 0243/247505, e-mail primariacolelia@yahoo.com.

CITAȚII

● Numitul, Vișan Ion este chemat în data de 15.04.2022, ora 08.30 la Judecătoria Iasi, C19m, sala 2, et.1, în calitate de parat în ds. 29339/245/2019*, obiect exercitare autoritate parinteasca, reclamant Sărbătoarea Carmen Ilioaia.

● Smedoiu Ion, cu ultimul domiciliu în Pucioasa, cart. Diaconesti, jud.Dâmbovița, este chemat la Judecătoria

Pucioasa în data de 03.05.2022, ora 09.00, dosar 1772/283/2021, având ca obiect acțiune constatare, reclamant fiind Smedoiu Aurel.

DIVERSE

● Lidl Discount SRL cu sediul social în comuna Aricești Rahtivani, DN 72, Crângul lui Bot, KM 73+810, sat Nedelea, județul Prahova, anunță public solicitarea de obținere a autorizației de mediu pentru obiectivul „Supermarket Lidl” amplasat în municipiul Ploiești, Str. Târgoviștei, nr. 4, județul Prahova. Documentele pot fi consultate la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Prahova, municipiul Ploiești, str. Gh. Gr. Cantacuzino, nr. 306, tel: 0244.544.134, în zilele de luni – joi, între orele 8.00 – 16.30, vineri 8.00 – 14.00.

● Cabinet Individual de Insolvență Grigorian Andreea-Gina, lichidator judiciar al Carevo Estate SRL cu sediul în Iași, Str. Vitejilor nr. 15, bl. A3, et. 2, ap. 1, camera 1, Iași, J22/298/2011, CUI 28057511, notifică deschiderea procedurii simplificate a insolvenței societății Carevo Estate SRL conform Sentinței civile nr. 198/23.03.2022 pronunțată în dosarul nr. 3824/99/2021 (170/2021) aflat pe rolul Tribunalului Iași. Societatea are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii insolvenței să depună la dosarul cauzei documentele prevăzute la art. 67 din Legea nr.

85/2014. Termenul limită pentru depunerea cererilor de creanțe este 09.05.2022. Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea și publicarea tabelului preliminar este 16.05.2022. Termenul pentru depunerea contestațiilor la tabelul preliminar este de 7 zile de la publicarea acestuia în BPI. Termenul pentru publicarea tabelului definitiv este 15.06.2022. Termenul pentru continuarea procedurii este 15.06.2022. Se notifică faptul că prima Adunare a Creditorilor va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din mun. Iași, șos. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 4, bl. A5, demisol, spațiul nr. 2, în data de 23.05.2022, ora 10:00 având ca ordine de zi: 1. Alegerea comitetului creditorilor și desemnarea președintelui acestuia; 2. Confirmarea lichidatorului judiciar și stabilirea remunerației acestuia. Se notifică asociații societății debitoare cu privire la faptul că va avea loc Adunarea Asociațiilor la sediul lichidatorului judiciar în data 03.05.2022, ora 12:00, în vederea desemnării administratorului special.

● SC Synergy Solar Independența SRL anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emiteră a acordului pentru proiectul „Centrală electrică fotovoltaică, utilități, împrejmuire, supraveghere video, instalație de utilizare aferentă racordului electric, organizare de șantier (fără traseu și punct de conexiuni –P.C. 20 kV”, propus a fi

amplasat în intravilan sat Independența, comuna Independența, T 75, P 792, județul Galați. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate pe pagina de internet a autorității competente pentru protecția mediului A.P.M. Galați, apmgl.anpm.ro secțiunea Reglementări-Acordul de mediu-Documen-tații procedura EIA și EA-Memorii de prezentare 2021 și la sediul titularului, SC Synergy Solar Independența SRL, mun. București, sector 1, str. Străulești, nr.1A (fost nr. 1), bl. Clădirea C4. Observațiile publicului se primesc pe adresa de e-mail office@apmgl.anpm.ro.

● Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Autoritatea finanțatoare, Comuna Comloșu Mare, Comloșu Mare, Str.Principală nr.655, județul Timiș, telefon 0256/364.114, e-mail: primariacomlosumare@yahoo.com, cod fiscal 4483854. În baza Legii 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări și completări ulterioare, O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificări și completări ulterioare, Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului și a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale face cunoscut domeniile pentru care acordă finanțări nerambursabile pentru anul în execuție financiară 2022. Domeniile pentru care acordă finanțări nerambursabile și sumele sunt 390.000Lei, din care: Culte religioase 90.000Lei; Cultură 10.000Lei; Sport 280.000Lei; Educație 10.000Lei, aprobate pentru anul 2022, conform bugetului Comunei Comloșu Mare pe anul 2022 aprobat prin Hotărârea Consiliului local privind bugetul de venituri și cheltuieli al Comunei Comloșu Mare pe anul 2022 nr.3 din 08.02.2022, sunt prezentate în Programul anual al finanțărilor nerambursabile aprobat prin H.C.L. nr. 21/11.02.2022.

● SC Rompetrol Downstream SRL, cu sediul în București, sectorul 1, P-ța Presei Libere, nr.3-5, City Gate Northern Tower, etaj 2, anunță elaborarea primei versiuni a planului PUZ -Construire Stație Mixtă Distribuție Carburanți, situat în comuna Cristian, județul Sibiu, Autostrada A1 km 260+160 stânga, nr. cad. 101956. Prima versiune a planului poate fi consultată pe pagina de internet (a titularului) SC Rompetrol Downstream SRL și la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Sibiu. Comentariile și sugestiile publicului se primesc la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Sibiu, din Sibiu, str. Hipodromului, nr.2A, în termen de 18 zile calendaristice de la data apariției anunțului.

● SC Rompetrol Downstream SRL, cu sediul în București, sectorul 1, P-ța Presei Libere, nr.3-5, City Gate Northern Tower, etaj 2, anunță elaborarea primei versiuni a planului PUZ -Construire Stație Mixtă Distribuție Carburanți, situat în comuna Cristian, județul Sibiu, Autostrada A1 km 260+160 dreapta, nr. cad. 101956. Prima versiune a planului poate fi consultată pe pagina de internet (a titularului) SC Rompetrol Down-

stream SRL și la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Sibiu. Comentariile și sugestiile publicului se primesc la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Sibiu, din Sibiu, str. Hipodromului, nr. 2A, în termen de 18 zile calendaristice de la data apariției anunțului.

● Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail ale persoanei de contact: Autoritatea finanțatoare: Comuna Ișalnița, cu sediul în Ișalnița, Str. A.I.Cuza nr.1, județul Dolj, telefon 0351/448.004, fax 0251/448.635, e-mail: achizitii@isalnita.ro, contact@isalnita.ro, site web: www.isalnita.ro. Face cunoscută intenția de a atribui contracte de finanțare nerambursabilă pentru anul de execuție financiară 2022, prima sesiune de selecție, în baza Legii nr. 350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general. Finanțările nerambursabile se acordă conform bugetului general al Comunei Ișalnița, pe anul 2022, aprobat prin H.C.L.nr.10/15.02.2022. Sesiunea de selecție a finanțărilor nerambursabile de la bugetul local al Comunei Ișalnița, pentru activități nonprofit de interes general în domeniul Sport, pentru anul 2022. Suma totală în valoare de 180.000Lei este alocată în întregime pentru domeniul de activitate Sport. Data-limită de depunere a propunerilor de proiecte: 27.04.2022, ora 12.00. Informații privind condițiile de finanțare și procedura de selecție a proiectelor sunt prevăzute în „Ghidul solicitanților” pentru domeniul Sport. Acestea se pot obține de la Comuna Ișalnița, Compartimentul Contabilitate și Achiziții Publice, str.A.I.Cuza nr.1, tel.0251/448.004 sau de pe site-ul instituției: www.isalnita.ro. Criteriile pe baza cărora se atribuie contractele de finanțare nerambursabilă pentru domeniul Sport sunt următoarele: -documentația care însoțește cererea de finanțare nerambursabilă conține toate elementele solicitate și a fost depusă în termenul menționat în anunțul de participare; -proiectele sunt din domeniul sportiv; -există o succesiune logică a activităților prin care proiectul va atinge obiectivul ales; -solicitantul a respectat obligațiile asumate prin contracte de finanțare nerambursabilă anterioare. Solicitanții vor depune documentația prevăzută în „Ghidul solicitanților” la Registratura Comunei Ișalnița, situată la parterul Comunei Ișalnița, A.I.Cuza nr.1. Selecția și evaluarea proiectelor depuse în vederea finanțării nerambursabile se vor face de către comisiile de evaluare în perioada 28.04.2022-05.05.2022, conform prevederilor Legii nr. 350/2005 și criteriilor de evaluare prevăzute în Regulamentul privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri ale bugetului Comunei Ișalnița pentru activități nonprofit, disponibil pe site-ul: www.isalnita.ro, lista finală a beneficiarilor finanțării nerambursabile urmând a fi aprobată prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Ișalnița.

SOMAȚII

● Prin cererea înregistrată sub dosar nr.311246/2002 privind pe reclamanta Micoară Iosana-Marioara, domiciliată în comuna Seleus. Tocilitatea Moroda nr. 389, județul Arad, prin care solicită să dobândească dreptul de proprietate pe titlu de uzucapiune prin joncțiunea posesiilor

asupra imobilului înscris în CF nr.302368 Seleus. Cf vechi n.411 Moroda, nr top. 89-90/b, compus din teren intravilan în suprafață de 3024 mp, imobil asupra caruia s-a exercitat de peste 70 de ani până în prezent o posesie pașnică, netulburată, publică, continuă și sub nume de proprietar. În urma acesteia, în baza art. 130 din Decretul- Lege 115/1938, sunt somați toți cei interesați DE ÎNDATĂ să înainteze opoziție la Judecătoria Ineu deoarece în caz contrar, în termen de o lună de la această ultimă publicare se va proceda la soluționarea cererii.

● Se aduce la cunoștință că pe rolul Judecătoriei Ineu se află dosarul nr. 2467/246/2021, cu termen de judecată la data de 26.04.2022, prin care reclamantii Hanțig Maria și Hanțig Petru solicită dobândirea prin uzucapiune a dreptului de proprietate asupra cotelor de 6/48 și 3/24 din imobilul evidențiat în CF nr. 307011 Târnova, nr. top 307011, situat în loc. Dud nr.61-62, compus din curte și grădini în suprafață totală de 2934 mp, respectiv cotele de proprietate ale defunctului Stoia Ambrosie înscrise sub B1 și B18 din cartea funciară antemenționată. Persoanele interesate pot face opoziție la numărul de dosar indicat mai sus în termen de o lună de la data publicării prezentei somații, în caz contrar urmând a se trece la judecarea cauzei.

● Se aduce la cunoștință că pe rolul Judecătoriei Arad se află dosarul nr. 2763/55/2022, cu termen de judecată la data de 04.04.2022, prin care reclamanta Pavel Marina solicită dobândirea prin uzucapiune a dreptului de proprietate asupra imobilului evidențiat în CF nr. 302918 Secusigiu, nr. top 46.47 - Satu Mare, situat în loc. Satu Mare nr. 79, jud Arad, proprietar tabular fiind Guran Milan. Persoanele interesate pot face opoziție la numărul de dosar indicat mai sus în termen de o lună de la data publicării prezentei somații, în caz contrar urmând a se trece la judecarea cauzei.

● În dosarul civil cu nr. 179/210/2022 al Judecătoriei Chișineu-Criș având ca obiect uzucapiune, reclamantii Iacob (fosta Moroza) Victoria Floarea și Moroza Dokel, solicită să se constată prin hotărârea care se va pronunța faptul că au dobândit dreptul de proprietate cu titlu de uzucapiune asupra imobilului situat în localitatea Caporal Alexa, înscris în CF nr. 316247 Santana, cu nr.top.108-109/6 Caporal Alexa, compus din teren intravilan în suprafață de 1.440 mp, având ca proprietari tabulari pe Gurban Catița, văduva lui Cosmosan Gheorghe și Blăgău Ilie, ambii decedați. Toți cei interesați în cauză pot formula opoziții la prezenta somație, în termen de 30 de zile de la publicare și respectiv afișarea somației, în dosar cu numărul de mai sus al Judecătoriei Chișineu-Criș. Emis în conform art. 130 din Decretul Lege nr. 115/1938. Termen de afișare pe o durată de 30 de zile. Termen: 05.04.2022, ora 12:30.

ADUNĂRI GENERALE

● Convocarea Nr.22 A Adunării Generale Ordinare a Actionarilor S.C. Softchim S.A. din data de 09/10.05.2022. În conformitate cu articolul 13 din Actul Constitutiv, art.117 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată si cu modificările ulterioare (“Legea societăților”) SC Softchim SA prin Administratorul unic a hotarat convocarea Adunării

Generale Ordinare a Actionarilor pentru data de 09.05.2022 ora 10.00, la sediul sau din Splaiul Independenței nr.202B, sector 6, pentru toți actionarii înregistrați în Registrul Actionarilor la sfârșitul zilei de 14.04.2022 considerata data de referință. ORDINEA DE ZI: 1.Aprobarea situației financiare anuale pe anul 2021 (bilantul, contul de profit și pierdere), pe baza Raportului Administratorului și al cenzorilor; 2.Descarcarea de gestiune a Administratorului; 3.Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru exercitiul financiar al anului 2022; 4.Aprobarea programului de activitate al societății pe anul 2022; 5. Stabilitatea salariului administratorului unic; 6.Aprobarea datei de înregistrare, respectiv a datei de identificare a actionarilor, care urmează a beneficia de dividende și asupra carora se rasfrang efectele hotărârii, pe data de 09.06.2022 (ex.date 08.06.2022). Unul sau mai multi actionari, reprezentand individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social, au dreptul de a introduce pe ordinea de zi a Adunării Generale si dreptul de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a AGOA în termen de 15 zile de la data publicării. Situațiile financiare, Raportul anual al Administratorului și Raportul cenzorilor sunt puse la dispoziția actionarilor la sediul societății începând cu data de 08.04.2022. Actionarii pot participa la sedinta după cum urmează: actionarii persoane fizice, personal pe baza actelor de identitate, vor prin corespondență si mandate de reprezentare care se ridică de la sediul societății si de pe site, actionarii persoane juridice, prin reprezentatii lor legali, care la randul lor pot da altor persoane împuterniciri. Procurile vor fi depuse în original la sediul societății, pana la data de 05.05.2022, ora 9.00. În cazul în care, pe data de 09.05.2022, nu se întruneste cvorumul prevazut de lege pentru tinerea Adunării Generale Ordinare a Actionarilor, aceasta va fi convocata pentru data de 10.05.2022, la aceeasi ora si în acelasi loc. Informatii suplimentare se pot obtine la nr.de telefon 0745.031.310, persoana de contact Secretar Radulescu Stefana. Administrator unic -Metea Cornel.

● Convocare A.G.O.A. Consiliul de Administrație al Libra Internet Bank S.A., societate bancară înregistrată în Registrul bancar sub nr.RB-PJR-40-037/1999, cu sediul în București, Calea Vitan, nr.6-A, Tronson B, C, et. 1, 6, 9, 13, Clădirea Phoenix Tower, sector 3, cod poștal 032196, având cod unic de înregistrare: 8119644 și numărul de ordine în Registrul Comerțului: J40/334/1996, prin președintele Consiliului de Administrație al Libra Internet Bank S.A., Radu Grațian Ghețea, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Actionarilor la data de 27.04.2022, ora 17.00, la sediul societății, pentru toți actionarii înregistrați în registrul actionarilor la sfârșitul zilei de 26.04.2022, cu următoarea ordine de zi: 1.Prezentarea și aprobarea raportului administratorilor pe anul 2021. 2.Prezentarea raportului de audit financiar pe anul 2021. 3.Aprobarea situațiilor financiare anuale aferente exercitiului financiar al anului 2021, întocmite în conformitate cu Ordinul Băncii Naționale a României nr.27/2010 din 16 decembrie 2010 (republicat), pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit și apro-

barea distribuirii profitului. 4. Aprobarea descărcării de gestiune a administratorilor băncii pentru anul 2021. 5. Aprobarea programului de activitate și a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2022. 6. Evaluarea anuală a mărimii și componenței organului de conducere derulată de Adunarea Generală a Acționarilor conform criteriilor stabilite prin Politică privind recrutarea, selecția, evaluarea și remunerarea membrilor organului de conducere și a personalului identificat. 7. Evaluarea performanțelor anuale (individuale) ale membrilor neexecutivi ai Comitetului de Administrație, conform Politicii privind recrutarea, selecția, evaluarea și remunerarea membrilor organului de conducere și a personalului identificat în Libra Internet Bank. 8. Prezentarea calificativului privind evaluarea colectivă a adecvării membrilor organului de conducere și a personalului identificat în Libra Internet Bank. În cazul în care cvorumul necesar nu se va întruni la data menționată, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor se va ține la data de 28.04.2022, la aceeași oră și în același loc, cu aceeași ordine de zi. Acționarii pot participa la adunări personal sau prin reprezentanți, în baza unei procuri speciale. Procura specială se depune la sediul societății, conform dispozițiilor legale. Președintele Consiliului de Administrație, Radu Grațian Ghețea.

● Comatchim International S.A., C.U.I.: RO 21614909, R.C.: J40/8017/2007. Administratorul unic S.C. COMATCHIM International S.A., persoană juridică română, având sediul social în București, Str. Doina, nr.17A, Sector 5, J40/8017/2007, C.U.I.: RO 21614909, prin prezenta: Convoaca Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. COMATCHIM International S.A. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor va avea loc la sediul societății, situat în București, Str. Doina, nr.17A, Sector 5, în data de 28.04.2022 ora 12:00, cu următoarea: Ordine de Zi: 1. Discutarea, aprobarea sau modificarea situațiilor financiare ale anului 2021 pe baza raportului prezentat de administratorul societății și a raportului prezentat de comisia de cenzori, aprobarea contului de profit și pierderi pentru anul 2021. 2. Aprobarea descărcării de gestiune a administratorului pentru perioada 01.01.2021– 31.12.2021. 3. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2022. 4. Alegerea Comisiei de Cenzori și Cenzori supleanți pentru perioada 2022-2025. 5. Diverse. În cazul neîndeplinirii cvorumului de validitate stabilit, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor va fi reprogramată pentru data de 29.04.2022 ora 12:00, în același loc și cu aceeași ordine de zi. Începând cu data de 29.03.2022 documentele înscrise pe ordinea de zi se pot consulta la sediul societății de luni până vineri între orele 10:00–14:00. Informații se pot obține la nr. de telefon 0735.608.272. Acționarii înscrși în Registrul Acționarilor până la sfârșitul zilei de 08.04.2022 vor putea participa la Adunarea Generală Ordinară prin simpla probă a identității acestora făcută cu actul de identitate sau cu procură specială dată în conformitate cu legislația în vigoare și actul constitutiv al societății. Formularele de procură specială se pot obține de la sediul S.C. COMATCHIM International S.A. începând cu data de 11.04.2022.

Procurile speciale pentru reprezentare vor fi depuse la registratura societății până la data de 18.04.2022. S.C. COMATCHIM International S.A. Administrator unic, Ghitulica Gheorghe.

● COMATCHIM International S.A. C.U.I.: RO 21614909, R.C.: J40/8017/2007. Administratorul unic al S.C. COMATCHIM International S.A., persoană juridică română, având sediul social în București, Str. Doina, nr.17A, Sector 5, J40/8017/2007, C.U.I.: RO 21614909, prin prezenta: Convoaca Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor S.C. COMATCHIM International S.A. Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor va avea loc la sediul societății, situat în București, Str. Doina, nr.17A, Sector 5, în data de 28.04.2022 ora 13:00, cu următoarea: Ordine de Zi: 1. Aprobarea intrării în faliment în procedura simplificată. 2. Diverse. În cazul neîndeplinirii cvorumului de validitate stabilit, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor va fi reprogramată pentru data de 29.04.2022 ora 13:00, în același loc și cu aceeași ordine de zi. Acționarii înscrși în Registrul Acționarilor până la sfârșitul zilei de 08.04.2022 vor putea participa la Adunarea Generală Extraordinară prin simpla probă a identității acestora făcută cu actul de identitate sau cu procură specială dată în conformitate cu legislația în vigoare și actul constitutiv al societății. Formularele de procură specială se pot obține de la sediul S.C. COMATCHIM International S.A. începând cu data de 11.04.2022. Procurile speciale pentru reprezentare vor fi depuse la registratura societății până la data de 18.04.2022. Informații suplimentare se pot obține la nr. de telefon 0735.608.272. S.C. COMATCHIM International S.A. Administrator unic, Ghitulica Gheorghe.

● Convocator: În conformitate cu prevederile Art.111 și art.117 din Legea nr.31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile Legii nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, republicată și ale Regulamentelor emise de ASF în aplicarea acesteia, Consiliul de Administrație al Institutului de Cercetări în Transporturi– INCERTRANS –S.A, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/17093/29.06.1993, având Cod Unic de Înregistrare: RO4282451, convoacă la adresa punctului de lucru situat în București, Șoseaua București-Ploiești nr.42-44, Băneasa Business & Technology Park, clădirea B, aripa B1, et. 2, sector 1: Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, pentru data de 28.04.2022, ora 10:30, cu următoarea: Ordine de Zi: 1. Aprobarea raportului administratorilor și a descărcării de gestiune a Consiliului de Administrație al Societății Institutul de Cercetări în Transporturi– INCERTRANS S.A. pentru activitatea desfășurată în anul 2021; 2. Aprobarea situațiilor financiare anuale ale Societății Institutul de Cercetări în Transporturi– INCERTRANS S.A., aferente exercițiului financiar 2021 (Bilanțul Contabil, Contul de profit și pierderi, repartizarea profitului în conformitate cu prevederile legale), pe baza Raportului Administratorilor și a Raportului Auditorului Financiar; 3. Aprobarea repartizării profitului net realizat de Institutul de Cercetări în Transporturi–

INCERTRANS– S.A., pentru exercițiul financiar 2021, în suma totală netă de 42.176,31 lei, conf. OG nr.64/2001, după cum urmează: a) Repartizare profit 2021: -Rezerva legală (5% Art.1 alin.a din O.G. nr.64/2001)– 2.108,81 lei; -Dividende brute cuvenite acționarilor (89,001% Art.1 lit.f din O.G. nr.64/2001)– 35.661,24 lei; -Constituire sursa proprie de finanțare (Art.1 lit.g din O.G. nr.64/2001)– 4.406,26 lei. b) Utilizare: -Suma totală de distribuit sub formă de dividende– 35.661,24 lei; -Valoarea dividendului brut pe acțiune este de– 0,03 lei brut/acțiune; 4. Prezentarea Raportului Anual privind activitatea economico-financiară a societății Institutul de Cercetări în Transporturi– INCERTRANS S.A, conform prevederilor Legii nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață și ale Regulamentului ASF nr.5/2018, pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31.12.2021; 5. Prezentarea Raportului anual al Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație al Societății Institutul de Cercetări în Transporturi– INCERTRANS S.A., pentru anul 2021, conform art.55 alin.(2) și (3) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare; 6. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Institutului de Cercetări în Transporturi– INCERTRANS –S.A. aferent anului financiar 2022; 7. Împunțernicirea Directorului General al societății Institutul de Cercetări în Transporturi– INCERTRANS S.A. pentru efectuarea tuturor procedurilor și formalitățile prevăzute de lege pentru depunerea și semnarea în numele Societății în relațiile cu Registrul Comerțului, ASF, BVB, Depozitarul Central, sau alte entități publice sau private, precum și pentru acordarea dreptului de a delega unei alte persoane mandatul pentru efectuarea formalităților necesare cu privire la hotărârile AGA adoptate în data de 28/29 aprilie 2022. 8. Aprobarea contractelor de mandat ce se vor încheia cu administratorii Consiliului de Administrație ale caror mandate au fost reînnoite prin ședința AGOA din data de 30.12.2021. 9. Mandatarea reprezentantului acționarilor majoritar, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, pentru semnarea contractelor de mandat cu administratorii ale căror mandate au fost reînnoite prin ședința AGOA din data de 30.12.2021. 10. Aprobarea indemnizațiilor fixe lunare în conformitate cu prevederile art.37 alin.(2) și (3) din OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, pentru administratorii executivi și neexecutivi ale căror mandate au fost reînnoite prin ședința AGOA din data de 30.12.2021. 11. Aprobarea datei de 12.08.2022 ca dată de înregistrare, respectiv de identificare a acționarilor asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârilor Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, în conformitate cu dispozițiile art.87 alin.1 din Legea nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, republicată; 12. Aprobarea datei de 11.08.2022 ca "ex-date", respectiv data anterioară datei de înregistrare la care instrumentele financiare obiect ale hotărârilor, se tranzacționează fara drepturile care deriva din hotărâri, în conformitate cu prevederile art. 2 alin.2 lit. l) din Regulamentul nr.5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață. 13. Aprobarea datei de 01.09.2022 ca Data Platii, conform art.87 alin.2 din

Legea nr.24/2017, art.2 alin.2 lit.h) și art.178 din Regulamentul nr.5/2018. Întrucât nu sunt aplicabile ședinței AGOA din 28.04.2022, acționarii nu vor decide asupra datei participării garantate, astfel cum este definită de Articolul 2 alin.2 litera j) din Regulamentul nr. 5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață. La Adunarea Generală a Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și să voteze toți acționarii înregistrați în registrul acționarilor la sfârșitul zilei de 19.04.2022, stabilită ca dată de referință conform dispozițiilor art.123 alin.2 din Legea nr.31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu disp. Art.192 din Regulamentul nr.5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață. În cazul în care Adunarea Generală nu se va putea ține la data anunțată, din cauza neîndeplinirii condițiilor de cvorum și de validitate prevăzute de lege și de Actul constitutiv al societății, aceasta se va ține în data de 29.04.2022 la aceeași oră și în același loc, cu aceeași ordine de zi. În conformitate cu dispozițiile art.105 alin.3) din Legea nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social are/au dreptul: a) de a introduce puncte pe ordinea de zi a adunării generale, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunarea generală; și b) de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării generale. Acționarii își pot exercita drepturile prevăzute la art.105 alin.3) din Legea nr.24/2017, până la data de 11.04.2022, sub sancțiunea decăderii. În conformitate cu dispozițiile art.198 din Regulamentul nr.5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a adunării generale, până cel târziu la data de 20.04.2022, termen de decădere. Societatea poate răspunde inclusiv prin postarea răspunsului pe pagina de internet a societății: www.incertrans.ro, în format întrebare-răspuns. Propunerile sau întrebările acționarilor vor putea fi transmise în scris, fie prin poștă sau servicii de curierat, la adresa punctului de lucru precizată mai sus, cu mențiunea scrisă clar, cu majuscule, „PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 28/29.04.2022.” Pentru identificarea persoanelor care adresează întrebări societății sau fac propuneri pentru completarea ordinii de zi, acestea vor anexa solicitării și copii ale documentelor care să le ateste identitatea și calitatea de acționar la data solicitării. Propunerile sau întrebările acționarilor care nu sunt primite la adresa punctului de lucru precizată mai sus, până la datele mai sus menționate nu vor fi luate în considerare. Accesul acționarilor înregistrați la data de referință la adunarea generală va fi permis în baza actului de identitate. Acționarii persoane juridice pot participa prin reprezentant legal pe baza unui document oficial care îi atestă această calitate (de exemplu extras/ certificat constatator emis de Registrul Comerțului). Acționarii înregistrați la data de referință pot participa la adunarea generală direct sau pot fi reprezentați de către alte persoane, pe baza unei procuri speciale, sau pot vota prin corespondență

conform procedurilor afișate pe website-ul societății: www.incertrans.ro. Un exemplar original al procurii va fi predat la intrarea în sala de ședință. Votul prin reprezentant pe baza împuternicirii speciale. Acționarii pot participa personal sau pot fi reprezentați în cadrul Adunării Generale a Acționarilor de un reprezentant desemnat („Mandatar”) căruia i s-a acordat o împuternicire specială, pe baza formularului de împuternicire specială pus la dispoziție de Societate, în condițiile legii. Împuternicirea specială va fi însoțită de următoarele documente: a) pentru acționari persoane fizice: copie de pe actul de identitate al acționarului, care să permită identificarea acestuia în lista acționarilor INCERTRANS la data de referință eliberată de SC Depozitarul Central SA și copie de pe actul de identitate al reprezentantului (BI sau CI pentru cetățenii români, sau pașaport pentru cetățenii străini, cu CNP (cod numeric personal) – dacă există în țara de origine); b) pentru acționari persoane juridice: (i) certificatul constatator, în original sau copie conformă cu originalul, eliberat de Registrul Comerțului sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, în scopul dovedirii existenței persoanei juridice și a numelui/calității de reprezentant legal, cu o vechime de cel mult 3 luni raportat la data publicării convocatorului adunării generale, și care să permită identificarea acestora în lista acționarilor INCERTRANS la data de referință eliberată de SC Depozitarul Central SA; (ii) copie de pe actul de identitate al reprezentantului (mandatarului) (BI sau CI pentru cetățenii români, sau pașaport, pentru cetățenii străini cu CNP (cod numeric personal) vizibil – dacă există în țara de origine); c) documentele prezentate într-o limbă străină (mai puțin actele de identitate valabile pe teritoriul României, cu caractere latine) vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română; Împuternicirea specială este valabilă doar pentru Adunarea Generală a Acționarilor pentru care a fost solicitată; reprezentantul are obligația să voteze în conformitate cu instrucțiunile formulate de acționarul care l-a desemnat, sub sancțiunea anulării votului. Împuternicirea specială pentru participarea și votarea în cadrul adunării generale poate fi dată de un acționar și unei instituții de credit care prestează servicii de custodie. Votul prin reprezentant în baza unei împuterniciri generale: Acționarul poate acorda o împuternicire generală a cărei durată nu va depăși 3 ani, permînd reprezentantului său de a vota în toate aspectele aflate în dezbateră Adunărilor Generale ale Acționarilor, cu condiția ca împuternicirea să fie acordată de către acționar în calitate de client, unui intermediar sau unui avocat, în conformitate cu prevederile legale, anexându-se dovada că mandatarul are calitatea fie de intermediar (în conformitate cu prevederile Art.105 alin.(13) din Legea nr.24/2017) fie de avocat, iar acționarul este client al acestora. Începînd cu data de 28.03.2022, formularele de împuterniciri speciale, generale, precum și materialele aferente punctelor aflate pe ordinea de zi se pot obține de la adresa punctului de lucru precizată mai sus, în zilele lucrătoare, între orele 10.00-14.00 sau se pot descărca de pe website-ul societății. Împuternicirile, în original, completate și semnate, împreună cu o copie a actului de identi-

tate valabil al acționarului (buletin/carte de identitate în cazul persoanelor fizice, respectiv certificat de înregistrare în cazul persoanelor juridice) vor fi depuse, sub sancțiunea pierderii exercițiului de vot în adunare, la adresa punctului de lucru al Institutului de Cercetări în Transporturi – INCERTRANS- S.A. precizată mai sus, până la data de 26.04.2022, ora 10:30, în plic închis, cu mențiunea expresă pe plic: „PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 28/29.04.2022” (vă rugăm să aveți în vedere că registratura societății este închisă în timpul zilelor nelucrătoare). Acționarii Institutului de Cercetări în Transporturi- INCERTRANS- S.A. înregistrați la data de referință au posibilitatea de a vota prin corespondență, înainte de Adunarea Generală a Acționarilor. Acționarilor li se vor pune la dispoziție gratuit Buletinele de vot prin corespondență începînd cu data de 28.03.2022 la adresa punctului de lucru al Institutului de Cercetări în Transporturi – INCERTRANS- S.A. precizată mai sus, precum și pe website-ul societății: www.incertrans.ro. Buletinul de vot prin corespondență va fi depus la adresa punctului de lucru al Institutului de Cercetări în Transporturi – INCERTRANS- S.A. precizată mai sus, în plic închis, până la data de 26.04.2022, ora 10:30, în plic închis, cu mențiunea expresă pe plic: „PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 28/29.04.2022” (vă rugăm să aveți în vedere că registratura societății este închisă în timpul zilelor nelucrătoare). În cazul votului prin corespondență al persoanelor fizice, buletinul de vot, completat și semnat în original, va fi însoțit de copia actului de identitate al acționarului, semn pentru conformitate de acesta. În cazul votului prin corespondență al persoanelor juridice, Buletinul de vot completat și semnat în original, va fi însoțit de certificatul constatator emis de Registrul Comerțului, în original, nu mai vechi de 3 luni de zile înainte de data publicării convocării, în original sau copie certificată conform cu originalul, copia certificatului de înregistrare al societății și copia actului de identitate al reprezentantului legal care semnează Buletinul de vot prin corespondență. Buletinele de vot care nu sunt primite la adresa punctului de lucru al Institutului de Cercetări în Transporturi – INCERTRANS- S.A. din București, Șoseaua București-Ploiești nr.42-44, Băneasa Business & Technology Park, clădirea B, aripa B1, et.1 și 2, sector 1, până la data și ora mai sus menționate nu vor fi luate în considerare. Consiliul de Administrație al societății Institutul de Cercetări în Transporturi “INCERTRANS” SA. Președinte de Ședință Steriopol Bogdan Catalin Conform Deciziei CA nr. 172/23.03.2022.

● **Administratoarea Unică al Societății GRÎUL S.A.**, avînd sediul în București, strada Irimicului nr.24, sector 2, înregistrată la ONRC sub nr.J40/487/1991, cod fiscal 426 (numită în continuare Societatea) Convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății GRÎUL S.A. în data de 26.04.2022, ora 14:00 la adresa punctului de lucru al societății Grîul S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3, pentru toți acționarii înscrși în Registrul Acționarilor ținut de Depozitarul Central S.A. București la sfîrșitul zilei de 04.04.2022, considerată Dată de Referință pentru această adunare. În cazul în care la prima convocare (data menționată mai sus) nu

vor fi întrunite condițiile legale de cvorum, Adunare Generală Ordinară a Acționarilor se reconvoacă pentru data de 27.04.2022, ora 14:00 în același loc cu aceeași ordine de zi și Dată de Referință. Ordinea de Zi a Adunării Generale Ordinară a Acționarilor Societății este următoarea: 1. Ratificarea contractului încheiat cu auditorul financiar pentru auditarea situațiilor financiare aferente exercițiului financiar 2021. 2. Prezentarea, discutarea și aprobarea situațiilor financiare ale Societății pentru exercițiul financiar 2021 în baza raportului administratorului unic al Societății și al raportului auditorului financiar. 3. Discutarea și aprobarea descărcării de gestiune pentru exercițiul financiar 2021 a domnului Simor Samuel – administrator unic al Societății. 4. Analiza și aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru exercițiul financiar 2022. 5. Aprobarea organigramei Societății pentru anul 2022 și împuternicirea/mandatarea administratorului unic să modifice organigrama în funcție de necesitățile economice concrete ale Societății. 6. Alegerea auditorului financiar al Societății GRÎUL S.A. pentru o durată de 3 (trei) ani, respectiv până la 26.04.2025. 7. Aprobarea ca dată de înregistrare a zilei de 12.05.2022, în conformitate cu dispozițiile legale, și a datei de 11.05.2022 ca dată “ex date”. 8. Aprobarea mandatării Administratorului Unic, domnului Simor Samuel, cu posibilitatea de substituție, pentru a încheia și/sau semna în numele Societății și/sau al Acționarilor Societății hotărîrea AGOA și pentru a efectua toate formalitățile legale pentru înregistrarea, publicitatea, raportarea, executarea acesteia, precum și pentru a depune, prelua acte și semna în acest scop în numele Societății în relația cu R.A. Monitorul Oficial, Oficiul Registrului Comerțului, A.S.F., B.V.B., Depozitarul Central S.A., precum și în fața oricăror alte autorități în scopul implementării hotărîrilor adoptate. *** La Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și își pot exercita dreptul la vot numai acționarii înregistrați în Registrul acționarilor la Data de Referință 04.04.2022, conform prevederilor legale și ale Actului Constitutiv, personal, prin reprezentant legal în cazul persoanelor juridice sau prin reprezentant pe baza de Procură specială ori pot vota prin corespondență. Accesul acționarilor îndreptățiți să participe la AGOA este permis prin simpla probă a identității acestora făcută, în cazul acționarilor persoane fizice, cu actul de identitate și în cazul persoanelor juridice și al acționarilor persoane fizice reprezentate cu împuternicire/procura specială dată reprezentantului legal însoțită de actul de identitate al acestuia. În cazul acționarilor persoane juridice sau a entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza listei acționarilor de la Data de Referință, primită de la Depozitarul Central S.A. și actul de identitate al reprezentantului legal. În situația în care, Registrul Acționarilor la Data de Referință nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal, această calitate se dovedește cu un certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului, prezentat în original sau copie conformă cu originalul, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data publicării convocatorului AGOA. Acționarii care nu au capacitate de exercițiu precum și persoanele juridice pot fi reprezentați prin reprezentanți lor legali, care la rîndul lor pot da

împuternicire altor persoane. Acționarii, persoane fizice sau juridice, înregistrați la Data de Referință pot fi reprezentați în AGOA și prin alte persoane decît acționarii, pe baza unei Procură/Împuterniciri speciale. Pentru acest tip de vot trebuie utilizate formularele de Procură/Împuternicire specială, care vor fi puse la dispoziție începînd cu data de 28.03.2022, la cerere, în fiecare zi lucrătoare, între orele 12:00–14:00 la punctul de lucru al societății Grîul S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3 sau o împuternicire generală întocmită în conformitate cu prevederile Legii nr.24/2017 și ale Regulamentului ASF nr.5/2018. Acționarii vor completa și semna procurile/împuternicirile speciale în trei exemplare originale: unul pentru acționar, unul pentru reprezentant și unul pentru Societate. Exemplarul pentru Societate, completat și semnat, se depune personal sau se transmite: 1. Prin orice formă de curierat în original împreună cu documentele însoțitoare la adresa punctului de lucru al societății Grîul S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3, astfel încît să poată fi înregistrat la Societate cel tîrziu la data de 22.04.2022, ora 14:00, sub sancțiunea pierderii dreptului de vot; 2. Prin e-mail, cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa office.griul@gmail.com, cel tîrziu la data de 22.04.2022, ora 14:00 sub sancțiunea pierderii dreptului de vot. Societatea va accepta o împuternicire generală pentru participarea și votarea în cadrul AGOA, dată de un acționar, în calitate de client, unui intermediar definit conform art.2 alin.(1) pct.19 din Legea 24/2017, sau unui avocat, fără a solicita alte documente suplimentare referitoare la respectivul acționar, dacă împuternicirea generală respectă prevederile art.105 alin.(12) și (13) din Legea 24/2017, este semnată de respectivul acționar și este însoțită de o declarație pe proprie răspundere dată de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit împuternicirea generală, din care să reiasă că: i. Împuternicirea este acordată de respectivul acționar, în calitate de client, intermediarului sau, după caz, avocatului; ii. Împuternicirea generală este semnată de acționar, inclusiv prin atașare de semnătură electronică extinsă, dacă este cazul. Declarația dată de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit împuternicirea de reprezentare prin împuternicirea generală trebuie depusă la Societate, în original, semnată și după caz ștampilată, o dată cu împuternicirea generală, cel tîrziu la data de 22.04.2022, ora 14:00, în cazul primei utilizări. Acționarii nu pot fi reprezentați în AGOA, pe baza unei împuterniciri generale, de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu dispozițiile art.105 alin. (15) din Legea 24/2017. Împuternicirile generale se depun la Societate cel tîrziu la data de 22.04.2022, ora 14:00, cuprînzînd mențiunea conformității cu originalul, sub semnătura reprezentantului. Votul prin corespondență: Acționarii au posibilitatea de a vota prin corespondență anterior AGOA, prin utilizarea buletinelor de vot prin corespondență puse la dispoziție de Societate. Modelele formularelor de buletin de vot prin corespondență vor fi disponibile începînd cu data de 28.03.2022, la cerere, în fiecare zi lucrătoare, între orele 12:00–14:00 la adresa punctului de lucru al societății Grîul S.A. din București,

Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3. Sub sancțiunea pierderii dreptului de vot, buletinul de vot prin corespondență completate și semnate de acționari, împreună cu toate documentele însoțitoare, se transmit la adresa punctului de lucru al societății Grîul S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3, pentru a fi înregistrate până la data de 22.04.2022, ora 14:00, astfel: (i) Prin orice formă de curierat – buletinul de vot prin corespondență, în original, pe suport de hârtie; (ii) Prin e-mail cu semnătura electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică la adresa office. grul@gmail.com. Buletinul de vot prin corespondență se transmite împreună cu următoarele documente: (i) În cazul acționarilor persoane fizice solicitările trebuie să fie însoțite de o copie a actului de identitate; (ii) În cazul acționarilor persoane juridice, trebuie să fie însoțit de un certificat constatator eliberat în original sau copie conformă cu originalul, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data publicării convocatorului AGOA. În cazul în care, acționarul care și-a exprimat votul prin corespondență, participă personal sau prin reprezentant la AGOA, votul exprimat prin corespondență va fi anulat. În acest caz va fi luat în considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant. Dacă persoana care reprezintă acționarul prin participare personală la AGOA este alta decât cea care a exprimat votul prin corespondență, atunci pentru valabilitatea votului aceasta va prezenta la adunare o revocare scrisă a votului prin corespondență semnată de acționar sau de reprezentantul care a exprimat votul prin corespondență. Acest lucru nu este necesar dacă acționarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la AGOA. Dreptul acționarilor de a introduce noi puncte pe Ordinea de Zi și de a face propuneri de Hotărâri pentru punctele existente sau propuse spre a fi incluse pe Ordinea de Zi: Potrivit dispozițiilor art.117 indice 1 alin.(1) din Legea nr.31/1990 și ale art.105 alin.(3) din Legea 24/2017, unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al Societății, pot solicita Administratorului Unic al Societății introducerea unor puncte suplimentare pe Ordinea de Zi a AGOA și/sau prezentarea de proiecte de Hotărâri pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe Ordinea de Zi a AGOA. Punctul/punctele solicitate a fi introduse pe Ordinea de Zi trebuie să fie însoțite de o justificare și/sau de un proiect de Hotărâre propus spre adoptare. Propunerile trebuie transmise și înregistrate la adresa punctului de lucru al societății Grîul S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3, prin orice formă de curierat, cu confirmare de primire, până cel târziu la 11.04.2022, ora 10:00, în original, semnate și, după caz ștampilate de către acționari sau reprezentanții legali ai acestora. Dreptul acționarilor de a adresa întrebări referitoare la Ordinea de Zi: Acționarilor pot adresa întrebări Societății, printr-un înscris care va fi

transmis și înregistrat la adresa punctului de lucru din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3, prin orice formă de curierat, cu confirmare de primire, sau prin email la adresa office.grul@gmail.com. până cel târziu la data de 22.04.2022, ora 10:00, în original, semnat și după caz, ștampilat de către acționari sau reprezentanții legali ai acestora. Înscrisul cuprinzând întrebările trebuie să fie însoțit: (i) În cazul acționarilor persoane fizice solicitările trebuie să fie însoțite de o copie a actului de identitate; (ii) În cazul acționarilor persoane juridice, trebuie să fie însoțit de documente care atestă înscrisura informației privind reprezentantul legal la Depozitarul Central S.A., precum și copia actului de identitate al reprezentantului legal. În situația în care, Registrul Acționarilor la Data de Referință nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal, această calitate se dovedește cu un certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului, prezentat în original sau copie conformă cu originalul, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data publicării convocatorului AGOA. Societatea va răspunde în cadrul lucrărilor AGOA. Documentele aferente AGOA: Începând cu data de 28.03.2022, în fiecare zi lucrătoare, între orele 12:00-14:00, convocatorului, textul integral al documentelor și materialelor informative referitoare la punctele de pe Ordinea de Zi, proiectele de Hotărâri, procedura de vot și formularul de procură specială, buletinul de vot prin corespondență, vor putea fi consultate la punctul de lucru al societății Grîul S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3, în urma cererii acționarilor care înaintează o cerere scrisă în acest sens. Societatea GRÎUL S.A prin administrator Simor Samuel.

● Consiliul de Administrație al SC COMALEX SA, prin Președinte, convoacă, în temeiul Legii societăților comerciale nr.31/1990, republicată, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor (AGO) pentru data de 27.04.2022, ora 14.00, cu data de referință 14.04.2022, care va avea loc la sediul societății din Alexandria, str.Libertății, nr.211, bl.L8-L9, jud.Teleorman. În cazul în care Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor nu se va putea desfășura în data de mai sus, aceasta va avea loc în data de 28.04.2022, la aceeași adresă și la aceeași oră. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor va avea următoarea ordine de zi: 1.Aprobarea Raportului de audit financiar aferent exercițiului financiar 2021; 2.Aprobarea Raportului de gestiune al administratorilor aferent exercițiului financiar 2021; 3. Aprobarea situațiilor financiare la 31.12.2021 (bilanș și anexe); 4.Aprobarea repartizării profitului aferent exercițiului financiar 2021; 5.Aprobarea Raportului anual 2021 pentru Bursa de Valori București; 6.Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2022; 7.Desemnarea persoanei autorizate care să reprezinte și să semneze în numele acționarilor, documentele necesare privind înregistrarea hotărârilor la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teleorman și publicarea acestora în Monitorul Oficial al României.

● Convocarea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Societății Unisem S.A. Consiliul de Administrație al Societății UNISEM S.A., cu sediul social

Splaiul Unirii nr. 313, Cladirea M, Etaj 1, corp D5, camerele 44, 45, sector 3, Bucuresti, înregistrata la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Bucuresti sub nr. J40/14/1990, avand CUI 302 si atribut fiscal RO („Societatea”), In temeiul art. 117 din Legea societăților nr. 31/1990 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare („Legea nr. 31/1990”), Legii nr. 24/2017 privind emitentii de instrumente financiare si operatiuni de piata, republicata („Legea nr. 24/2017”), Regulamentului A.S.F. nr. 5/2018 privind emitentii de instrumente financiare si operatiuni de piata („Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018”) si al Actului Constitutiv al Societatii, CONVOACA Adunarea Generala Ordinara si Adunarea Generala Extraordinara a actionarilor Societatii pentru data de 26.04.2022, incepand cu ora 13:00 (AGOA), respectiv ora 14:00 (AGEA), la adresa Splaiul Unirii nr. 313, Cladirea M, Etaj 1, corp D5, camerele 44, 45, sector 3, Bucuresti („AGOA”, „AGEA”). La Adunările Generale au dreptul sa participe si sa voteze, potrivit legii, toti actionarii Societatii înregistrati în Registrul actionarilor tinut de Depozitarul Central S.A. la sfarsitul zilei de 15.04.2022, care este stabilita ca Data de Referinta, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) lit. g) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. In situatia în care nu se intruneste cvorumul legal si statutat pentru validitatea deliberarilor, Adunarea Generala Ordinara/Adunarea Generala Extraordinara se va intruni, în a doua convocare, la data de 27.04.2022, începând cu ora 13:00 (AGOA), respectiv ora 14:00 (AGEA), în același loc, cu aceiași ordine de zi si Data de Referinta. Ordinea de zi a Adunării Generale Ordinară a acționarilor Societății este următoarea: Alegerea acționarului SIF Muntenia S.A., prin reprezentant, ca secretar al adunării din partea acționarilor, care va verifica lista de prezenta a acționarilor, voturile exprimate asupra punctelor aflate pe ordinea de zi a adunării, precum și îndeplinirea tuturor formalităților cerute de lege si de Actul constitutiv al Societății pentru tinerea Adunării Generale a acționarilor. Aprobarea îndeplinirii de catre Secretariatul adunării (compus din secretarul ales de acționari si secretarii tehnici desemnati de Presedintele Consiliului de Administratie al Societatii) a functiei de numarare a voturilor exprimate de acționari asupra punctelor aflate pe ordinea de zi a Adunării Generale Ordinară a acționarilor. Prezentarea, discutarea si aprobarea situatiilor financiare individuale ale Societatii aferente exercitiului financiar încheiat la data de 31 decembrie 2021, întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 1802/2014, pe baza Raportului Consiliului de Administratie si a Raportului auditorului financiar al Societatii. Aprobarea Raportului financiar anual pentru 2021, care cuprinde Raportul Consiliului de Administratie aferent exercitiului financiar încheiat la data de 31 decembrie 2021, întocmit conform prevederilor Anexei nr. 15 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. Aprobarea descarcerii de gestiune a membrilor Consiliului de Administratie al Societatii care au functionat în anul 2021 pentru activitatea desfasurata în exercitiul financiar 2021, pe baza rapoartelor prezentate. Informare privind efectuarea în exercitiul financiar al anului 2020 a înregistrării contabile ca

„venituri” a dividendelor stabilite prin hotararea nr. 375 a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 28.04.2017, neridicate pana la data de 31.08.2020, pentru care dreptul la actiune s-a stins prin prescriptie. Prezentarea, discutarea si aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli al Societatii aferent anului 2022, potrivit propunerii Consiliului de Administratie. Aprobarea Programului de activitate al Societatii aferent anului 2022. Aprobarea Raportului de remunerare privind conducătorii Societatii pentru anul 2021. Aprobarea remuneratiilor si a limitelor generale ale remuneratiilor suplimentare ale membrilor Consiliului de Administratie pentru exercitiul financiar 2022. Aprobarea cuantumului asigurării profesionale pentru membrii Consiliului de Administratie si Directorul General, pentru exercitiul financiar 2022. Informare privind renunțarea la mandatul de administrator al Societatii de catre Dl. Laurentiu PARGHEL (01.10.2021) si Dna. Dorina-Teodora MIHAILESCU (13.01.2022). Alegerea a doi administratori ai Societatii pe locurile ramase vacante ca urmare a renunțării la mandat de catre Dl. Laurentiu PARGHEL si Dna. Dorina-Teodora MIHAILESCU, pentru o perioada perioada de 4 ani, începând de la 26.04.2022 pana la 26.04.2026. Aprobarea formei contractelor de mandat ce urmeaza a fi încheiate cu administratorii alesi. Impunternicirea d-nei Gagea Cristina Gabriela pentru semnarea din partea societatii, cu administratorii numiti membri ai Consiliului de Administratie, a contractelor de administrare în forma aprobata. Aprobarea datei de 20.05.2022 ca Data de înregistrare, conform prevederilor art. 123 coroborat cu art. 87 alin. (1) din Legea nr. 24/2017 privind emitentii de instrumente financiare si operatiuni de piata, republicata, pentru identificarea acționarilor asupra carora se rasfrang hotararile adoptate în prezenta Adunare Generala Ordinara a acționarilor, si a datei de 19.05.2022 ca Ex-Date, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) lit. l) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. Aprobarea imputernicirii Dlui. Sergiu MIHAILOV, Presedintele Consiliului de Administratie, sau a Dlui. Petre-Florian DINU, Directorul General al Societatii, ambii cu posibilitatea de substituire, pentru a efectua si/sau semna si/sau executa în numele Societatii si/sau al acționarilor Societatii toate actele si a realiza toate formalitățile prevazute de lege pentru a duce la îndeplinire hotararile prezentei Adunari Generale Ordinară a acționarilor, incluzând, dar nelimitându-se la semnarea hotararilor prezentei Adunari Generale Ordinară a acționarilor, negocierea, încheierea si executarea actelor juridice necesare executării prezentelor hotarari, depunerea si preluarea actelor si semnarea lor în numele si pe seama Societatii la si de la Oficiul Registrul Comerțului de pe langa Tribunalul Bucuresti, Autoritatea de Supraveghere Financiara, Depozitarul Central S.A. Bucuresti, Bursa de Valori Bucuresti S.A., organele fiscale, precum si alte persoane fizice sau juridice, publice sau private. Ordinea de zi a Adunării Generale Extraordinare a acționarilor Societății este următoarea: Alegerea acționarului SIF Muntenia S.A., prin reprezentant, ca secretar al adunării din partea acționarilor, care va verifica lista de prezenta a acționarilor, voturile exprimate asupra punctelor aflate pe ordinea de zi a adunării, precum și îndeplinirea tuturor formalităților cerute de lege si de

Actul constitutiv al Societății pentru tinerea Adunării Generale a acționarilor. Aprobarea indeplinirii de către Secretariatul adunării (compus din secretarul ales de acționari și secretarii tehnici desemnați de Presedintele Consiliului de Administrație al Societății) a funcției de numarare a voturilor exprimate de acționari asupra punctelor aflate pe ordinea de zi a Adunării Generale Extraordinare a acționarilor. Aprobarea vanzării integrale (10.919 m.p.) în sistem de licitație deschisă, a activului situat în Județul Alba, Mun. Alba Iulia (Barabant), Str. A.I. Cuza nr. 2, începând de la un pret minim de 104 Euro/m.p. și imputernicirea Consiliului de Administrație al Societății în vederea elaborării și aprobării materialelor privind desfășurarea procedurii de licitație. Aprobarea imputernicirii Directorului General al Societății pentru negocierea și încheierea contractului de vânzare a activului menționat la punctul 3. Aprobarea modificării Actului Constitutiv al Societății, după cum urmează: În teza a II-a din partea introductivă a Capitolului IV, se înlocuiește substantivul "Ea" cu expresia "Adunarea generală (...)". Art. 13 alin. (1) lit. a) se modifică astfel: "(...) sa discute, sa aprobe sau sa modifice situatiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul de Administrație si de auditorul financiar, si sa fixeze dividendul; (...)" În art. 13 alin. (2) sintagma "5 luni" se înlocuiește cu "4 luni". Art. 14 lit. j) se abroga. Art. 15 alin. (1) se elimina "(...) sau de unul dintre administratori, desemnat de presedinte". Art. 15 alin. (2) se modifică astfel: „Adunarea Generala se intruneste ori de cate ori este nevoie, precum si la cererea acționarilor reprezentand cel puțin 5% din capitalul social daca cererea cuprinde dispozitii ce intra in atribuțiile adunării. În art. 16 alin. (1) termenul „vicepresedinte” se înlocuiește cu „(...)” persoana desemnata de acesta.” În art. 16 alin. (2) se modifică astfel: „Adunarea Generala a Acționarilor desemnează dintre acționarii prezenți un secretar, care va verifica registrul acționarilor, conform datei de referință, capitalul social pe care îl reprezintă, procesul verbal al secretarului tehnic pentru constatarea numărului acțiunilor deținute și îndeplinirea formalităților cerute de lege și de Actul constitutiv, pentru desfășurarea ședinței adunării și va întocmi procesul verbal. Art. 18 alin. (1) se modifică astfel: „Societatea este administrata de un Consiliu de Administrație compus din 3 administratori.” Art. 18 alin. (10) se modifică astfel: „Consiliul de Administrație alege prin vot secret un presedinte.” Art. 18 alin. (11) se modifică astfel: „Dezbaterele Consiliului de Administrație au loc conform ordinii de zi stabilita pe baza proiectului comunicat de presedinte. Acestea se consemnează în procesul-verbal al ședinței. Procesul-verbal se semnează de persoana care a prezidat ședința și de administratorii prezenți.” Art. 18 alin. (13) se abroga. În art. 19 lit. j) se elimina „(...) alte decât actiunile din categoria imobilizari corporale de natura cladirii și terenuri (...)” În art. 19 lit. m) se elimina „(...) sau care privesc conducerea curenta a societății.” În art. 20 alin. (2) expresia „managerului director general” se modifică în „directorului general”. În art. 21 alin. (2), se modifică verbul „este” în „fiind”. În art. 22 alin. (1) se elimina „auditorilor interni” și se modifică la singular substantivul „auditor financiar”. Alin. (2) și (3) din art. 22 se abroga. În art. 23 alin. (1) se modifică „auditori financiari

persoane juridice” în „auditor financiar persoana juridică”. În art. 25 alin. (1) se elimina teza a II-a. În art. 26 se abroga alin. (3). Art. 27 și 28 se abroga, iar articolele urmatoare se renumerează corespunzător. Aprobarea datei de 20.05.2022 ca Data de Inregistrare, conform prevederilor art. 123 coroborat cu art. 87 alin. (1) din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, republicată, pentru identificarea acționarilor asupra cărora se rasfrang hotărârile adoptate în prezenta Adunare Generala Extraordinară a acționarilor, și a datei de 19.05.2022 ca Ex-Date, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) lit. l) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. Aprobarea imputernicirii Dlui. Sergiu MIHAILOV, Presedintele Consiliului de Administrație sau a Dlui. Petre-Florin DINU, Directorul General al Societății, ambii cu posibilitatea de substituție, pentru a efectua și/sau semna și/sau executa în numele Societății și/sau al acționarilor Societății toate actele și a realiza toate formalitățile prevăzute de lege pentru a duce la îndeplinire hotărârile prezentei Adunări Generale Extraordinare a acționarilor, incluzând, dar nelimitându-se la semnarea hotărârilor prezentei Adunări Generale Extraordinare a acționarilor și a Actului constitutiv actualizat, negocierea, încheierea și executarea actelor juridice necesare executării prezentelor hotărâri, depunerea și preluarea actelor și semnarea lor în numele și pe seama Societății la sediul de la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București, Autoritatea de Supraveghere Financiară, Depozitarul Central S.A. București, Bursa de Valori București S.A., organele fiscale, precum și alte persoane fizice sau juridice, publice sau private. *** Materiale informative. Începând cu data de 25.03.2022, ora 10:00, vor fi puse la dispoziția acționarilor documentele aferente subiectelor de pe ordinea de zi (inclusiv) a) Situațiile financiare individuale ale Societății aferente exercitiului financiar încheiat la data de 31 decembrie 2021, întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014, b) Raportul Anual al Consiliului de Administrație pentru anul 2021, c) Raportul auditorului financiar al Societății pentru exercitiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2021, d) propunerea privind Bugetul de venituri și cheltuieli al Societății pentru anul 2022, e) propunerea privind Programul de activitate al Societății pentru anul 2022 și f) proiectele de hotărâri propuse spre adoptare Adunării Generale, în format electronic pe website-ul Societății la adresa www.unisemromania.ro și în format fizic la Registratura Societății de la sediul social al acesteia, în zilele lucrătoare, între orele 08:00 – 16:00. Acționarii Societății pot obține, la cerere, copii ale documentelor referitoare la problemele incluse pe ordinea de zi a AGOA/AGEA. Întrebări privind ordinea de zi a AGOA/AGEA. Fiecare acționar al Societății, indiferent de participatia deținută la capitalul social al Societății, poate adresa întrebări privind subiectele de pe ordinea de zi a ședinței AGOA/AGEA, în scris, înaintea datei de desfășurare a AGOA/AGEA în condițiile de mai jos. Respectiv întrebările vor fi adresate Societății și vor fi transmise fie (i) în format fizic, la Registratura Societății (personal sau prin servicii de curierat cu confirmare de primire), fie (ii) prin e-mail cu semnatura electronica extinsa incorporata, conform Legii nr. 455/2001, la adresa de

e-mail office@unisemromania.ro, astfel încât să fie recepționate de Societate până la data de 11.04.2022, ora 10:00, cu mențiunea scrisă clar și cu majuscule: „INTREBARI PRIVIND ORDINEA DE ZI – PENTRU ADUNAREA GENERALA ORDINARA/EXTRAORDINARA DIN DATA DE 26/27.04.2022”, și să fie semnate și stampilate, după caz, de acționari sau de reprezentanții legali ai acestora. Societatea va răspunde acestor întrebări pe pagina de internet a Societății www.unisemromania.ro începând cu data de 15.04.2021, ora 10:00, putând formula un răspuns general pentru întrebările cu același conținut. De asemenea, se considera că un răspuns este dat și dacă informația relevantă este disponibilă pe pagina de internet a Societății www.unisemromania.ro. Cerințele de identificare menționate la pct. 3 de mai jos se aplică corespunzător. Dreptul acționarilor de a introduce noi puncte pe ordinea de zi. Dreptul acționarilor de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a AGOA/AGEA. Acționarii reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al Societății au dreptul de a solicita Consiliului de Administrație al Societății, în scris, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data publicării convocării inițiale în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, până la ora 16:00, introducerea unor puncte noi pe ordinea de zi a AGOA/AGEA sau pot formula în scris propuneri de rezoluții alternative la punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a AGOA/AGEA. În cazul în care termenul se împlineste într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare ulterioară. Aceste solicitări formulate de acționari trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții: În cazul acționarilor persoane fizice - sa fie însoțite de copilele actelor de identitate ale acționarilor (actele de identitate prezentate de acționari trebuie să permită identificarea acestora în Registrul acționarilor Societății ținut de Depozitarul Central S.A.). Aceleași cerințe de identificare vor fi aplicabile și pentru acționarii persoane fizice care adresează întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a AGOA/AGEA. În cazul acționarilor persoane juridice - sa fie însoțite de un certificat constatator, în original sau copie conforma cu originalul, eliberat de Registrul Comerțului sau orice alt document, în original sau în copie conforma cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, cu o vechime de cel mult 1 luna raportat la data publicării Convocării AGOA/AGEA, care să permită identificarea acestora în Registrul acționarilor Societății ținut de Depozitarul Central S.A. Calitatea de reprezentant legal va fi luată din Registrul acționarilor primit de la Depozitarul Central S.A. Cu toate acestea, dacă acționarul nu a informat la timp Depozitarul Central S.A. în legătură cu reprezentantul sau legal (astfel încât Registrul acționarilor să reflecte acest lucru), atunci certificatul constatator/documentele similare menționate mai sus trebuie să facă dovada reprezentantului legal al acționarului. Pentru toate situațiile menționate în convocare, documentele prezentate într-o limbă străină (mai puțin actele de identitate valabile pe teritoriul României, cu caractere latine) vor fi însoțite de traducerea în limba română sau engleză, excepție făcând documentele care atesta

calitatea de reprezentant legal întocmită într-o limbă străină, alta decât limba engleză, care vor fi însoțite de o traducere realizată de un traducător autorizat, în limba română sau engleză. Societatea nu solicită legalizarea sau apostilarea documentelor care atestă calitatea de reprezentant legal al acționarului. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal întocmită într-o limbă străină, alta decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză. Societatea nu solicită legalizarea sau apostilarea documentelor care atestă calitatea de reprezentant legal al acționarului. Aceleași cerințe de identificare vor fi aplicabile și pentru reprezentanții legali ai acționarilor care adresează întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a AGOA/AGEA. În vederea identificării și dovedirii calității de acționar a unei persoane care face propuneri pentru completarea ordinii de zi (sau care adresează întrebări în conformitate cu art. 198 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018), Societatea poate solicita respectivei persoane extrasul de cont din care rezultă calitatea de acționar și numărul de acțiuni deținute. Fiecare punct nou trebuie să fie însoțit de o justificare și/sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare AGOA/AGEA. Sa fie transmise și înregistrate la sediul social al Societății din Splaiul Unirii nr. 313, Clădirea M, Etaj 1, corp D5, camerele 44, 45, sector 3, București, prin orice formă de curierat cu confirmare de primire, sau prin e-mail cu semnatura electronica extinsa incorporata conform Legii nr. 455/2001, la adresa office@unisemromania.ro în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data publicării convocării inițiale în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, până la ora 16:00. Ambele modalități de transmitere trebuie să contină mențiunea scrisă în clar și cu majuscule „PROPUNERE DE PUNCTE NOI PE ORDINEA DE ZI/PROPUNERE DE REZOLUTII ALTERNATIVE – PENTRU ADUNAREA GENERALA ORDINARA/EXTRAORDINARA A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 26/27.04.2022” și să fie semnate și stampilate, după caz, de acționari sau de reprezentanții legali ai acestora. În situația în care exercitarea dreptului de a introduce puncte noi pe ordinea de zi determina modificarea ordinii de zi a Adunării Generale comunicată deja acționarilor, Societatea va face disponibilă o ordine de zi revizuită, folosind aceeași procedură ca și cea utilizată pentru ordinea de zi anterioară, înainte de Data de Referință aplicabilă și cu respectarea termenului prevăzut de Legea nr. 31/1990. Dreptul acționarilor de a formula propuneri de candidaturi pentru funcția de administrator și secretar adunare Acționarilor au dreptul de a formula propuneri de candidaturi pentru funcția de administrator, adresate Consiliului de Administrație al Societății, în scris, până la data de 11.04.2022, ora 10:00. Aceste solicitări formulate de acționari trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile menționate la pct. 3 de mai sus, care se aplică corespunzător. Solicitățile să cuprindă informatii și documente cu privire la identitatea, localitatea de domiciliu și calificarea profesională ale persoanelor propuse pentru funcția respectivă (act de identitate și Curriculum Vitae al candidatului). Prin formularea propunerii, se considera că acționarul a obținut acordul candidatului propus,

inclusiv în privința utilizării datelor sale personale, și ca acesta îndeplinește condițiile cerute de lege și Actul constitutiv al Societății. Pentru candidații persoana juridică se vor comunica informații similare pentru reprezentantul permanent nominalizat. Sa fie transmise și înregistrate la sediul social al Societății din Splaiul Unirii nr. 313, Clădirea M, Etaj 1, corp D5, camerele 44, 45, sector 3, București, prin orice formă de curierat cu confirmare de primire, sau prin e-mail cu semnatura electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001, la adresa office@unisemromania.ro pana la data de 11.04.2022, ora 10:00. Ambele modalități de transmitere trebuie sa contina mențiunea scrisa în clar și cu majuscule „PROPUNERE DE CANDIDATURA PENTRU FUNCTIA DE ADMINISTRATOR – PENTRU ADUNAREA GENERALA ORDINARA A ACTIONARILOR DIN DATA DE 26/27.04.2022” și sa fie semnate și stampilate, după caz, de actionari sau de reprezentanții legali ai acestora. În vederea identificării și dovedirii calității de actionar a unei persoane care face propuneri de candidaturi pentru funcția de administrator, Societatea poate solicita respectivei persoane extrasul de cont din care rezulta calitatea de actionar și numărul de acțiuni deținute. Lista privind candidații, cu indicarea numelui, localității de domiciliu și a calificării profesionale a persoanelor propuse pentru funcțiile respective, va fi disponibilă începând cu data de 12.04.2022, ora 16:00 pe website-ul Societății la adresa www.unisemromania.ro sau poate fi obținută de la sediul Societății începând cu aceeași dată, în fiecare zi lucrătoare între orele 10:00-16:00. Orice actionar poate face propuneri alternative de secretar al Adunării pana la data de 11.04.2022, ora 10:00, în condițiile stabilite în procedura pentru formularea de propuneri de candidați pentru completarea Consiliului de Administratie. Actionarul se va asigura ca persoana propusa va participa fizic la AGOA/AGEA și ca nu este candidat pentru Consiliul de Administratie. Informația privind identitatea candidaților propusi, dacă va fi cazul, va fi disponibilă începând cu data de 12.04.2022, ora 16:00 pe website-ul Societății la adresa www.unisemromania.ro sau poate fi obținută de la sediul Societății începând cu aceeași dată, în fiecare zi lucrătoare între orele 10:00-16:00. Participarea și votarea în AGOA/AGEA. Actionarii înscrși în Registrul actionarilor la Data de Referință pot participa la AGOA/AGEA și pot vota după cum urmează: a) personal, în cadrul AGOA/AGEA – vot direct; sau b) prin reprezentant cu Procura speciala/generala; sau c) prin corespondenta, cu Buletin de vot prin corespondenta. Accesul și votul personal al actionarilor în sala de sedință, la data fixată pentru desfășurarea acesteia este permis în condițiile menționate la pct. 3. de mai sus, care se aplica corespunzător. Reprezentarea actionarilor în AGOA/AGEA se poate face atât prin alți actionari, cât și prin alte persoane decât actionarii, în baza unei împuterniciri (Procuri) speciale sau generale. Pentru mai multe detalii, va rugăm sa consultați și Procedura privind organizarea și desfășurarea Adunării Generale Ordinare și a Adunării Generale Extraordinare a actionarilor Societății UNISEM S.A. din data de 26/27.04.2022, care va fi disponibilă pe pagina de internet a Societății începând cu data de 25.03.2022, ora 10:00. Imputernicirea (Procura) speciala poate fi

acordată oricarei persoane pentru reprezentare într-o singură Adunare Generală și trebuie sa contină instrucțiuni specifice de vot din partea actionarului reprezentat pentru respectiva adunare (vot „pentru”, vot „impotriva” sau „abținere”). Reprezentarea actionarilor în AGOA/AGEA se poate face prin împuternicire doar prin completarea și semnarea corespunzătoare a formularelor de Procura speciala. Un actionar poate desemna prin Procura speciala unul sau mai mulți reprezentanți supleanți care sa îi asigure reprezentarea în AGOA/AGEA în cazul în care reprezentantul desemnat în principal este în imposibilitate de a-și îndeplini mandatul. În cazul în care prin împuternicire sunt desemnați mai mulți reprezentanți supleanți, se va stabili și ordinea în care aceștia își vor exercita mandatul. Formularul Procurii speciale: Va fi pus la dispoziția actionarilor de către Societate începând cu data de 25.03.2022, ora 10:00, la aceleași coordonate și în aceleași condiții ca și materialele informative; Va fi actualizat de către Societate dacă se vor adauga noi puncte pe ordinea de zi a AGOA/AGEA și va fi publicat pe pagina de internet a Societății, în forma actualizată; Va fi completat de către actionar în trei exemplare: unul pentru actionar, unul pentru reprezentant și unul pentru Societate. Procurile speciale vor fi semnate și stampilate, după caz, de actionari sau de reprezentanții legali ai acestora și transmise fie (i) în original, în plic închis, la sediul social al Societății din Mun. București, Splaiul Unirii nr. 313, Clădirea M, Etaj 1, corp D5, camerele 44, 45, sector 3, fie (ii) prin e-mail cu semnatura electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001, la adresa office@unisemromania.ro, astfel încât aceasta sa fie recepționată de către Societate până la data de 24.04.2022, ora 13:00, cu mențiunea scrisă clar și cu majuscule: „PROCURA SPECIALA PENTRU ADUNAREA GENERALA ORDINARA DIN DATA DE 26/27.04.2022 – VOT SECRET” (punctul 10.) și „PROCURA SPECIALA PENTRU ADUNAREA GENERALA ORDINARA/EXTRAORDINARA DIN DATA DE 26/27.04.2022 – VOT DESCHIS”, sub sancțiunea pierderii exercitiului dreptului de vot prin mandat special în aceasta Adunare Generală. Documentele care însoțesc obligatoriu Procura speciala sunt cele menționate la pct. 3. de mai sus care se aplica corespunzător. Actionarul poate acorda o împuternicire (Procura) generală valabilă pentru o perioadă de cel mult 3 ani, permitând reprezentantului sau sa participe și sa voteze cu privire la toate aspectele dezbătute de Adunările Generale ale actionarilor, inclusiv în ceea ce privește actele de dispoziție, cu condiția ca împuternicirea sa fie acordată de către actionar, în calitate de client, unui intermediar definit conform art. 2 alin. (1) pct. 19 din Legea nr. 24/2017 sau unui avocat. Pentru validitatea mandatului, mandatul nu trebuie sa se afe într-un conflict de interese, cum ar fi: este actionar majoritar al Societății sau o alta entitate controlată de respectivul actionar majoritar al UNISEM S.A.; este membru al organului de administrare sau de conducere al Societății, al organului de administrare sau de conducere al actionarului majoritar al UNISEM S.A. sau al organului de administrare sau de conducere al unei entități controlată de respectivul actionar majoritar al Societății; este un angajat sau un auditor al Societății ori al

actionarului majoritar al UNISEM S.A. sau al unei entități controlată de respectivul actionar majoritar al UNISEM S.A.; este sotul, ruda sau afinel pana la gradul al patrulea inclusiv al uneia dintre persoanele fizice prevăzute mai sus. Procura generală creează un mandat intuitu personae. Mandatarul nu poate fi substituit de o alta persoana, cu excepția mandatului persoana juridică, care poate exercita mandatul primit prin intermediul oricarei persoane care face parte din organul de administrare sau de conducere sau dintre angajații acesteia. Imputernicirile generale, înainte de prima lor utilizare, se depun la Societate cu 48 de ore înainte de Adunarea Generală, respectiv până la data de 24.04.2022, ora 13:00, sub sancțiunea pierderii exercitiului dreptului de vot prin mandat general în aceasta AGOA/AGEA, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnatura reprezentantului, cu mențiunea scrisă clar și cu majuscule: „PROCURA GENERALA PENTRU ADUNARILE GENERALE ALE ACTIONARILOR SOCIETATII”. Imputernicirea generală în copie certificată va fi reținută de Societate împreună cu Declarația pe proprie răspundere menționată mai jos, în original, semnată și, după caz, stampilată, fără îndeplinirea altor formalități în legătură cu forma acestora. Documentele care însoțesc cumulativ Procura generală sunt cele menționate la pct. 3. de mai sus, care se aplica corespunzător, la care se adauga dovada ca mandatul are calitatea fie de intermediar (în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (1) pct. (19) din Legea nr. 24/2017) fie de avocat, iar actionarul este client al acestuia. Documentele privind actionarul descrise mai sus nu vor fi necesare dacă Procura generală respecta prevederile Regulamentului A.S.F. nr. 5/2018, este semnată de respectivul actionar și mandatul (intermediarul/avocatul) emite o Declarație având conținutul și forma stabilite de art. 202 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018, prin care confirmă ca: a) actionarul este clientul mandatului intermediar/avocat; b) Procura generală este semnată de respectivul actionar (inclusiv prin atasare de semnatura electronică extinsă, dacă este cazul). Declarația descrisă mai sus trebuie depusă în original la Societate (în același timp cu formularul de Procura generală și la aceleași coordonate indicate în aceasta Convocare) semnată și stampilată (dacă este cazul) de intermediar/avocat (fără îndeplinirea altor formalități în legătură cu forma acesteia). Formularul orientativ al Procurii generale va fi pus la dispoziția actionarilor de către Societate începând cu data de 25.03.2022, ora 10:00, la aceleași coordonate și în aceleași condiții ca și materialele informative. Actionarii înregistrați la Data de Referință au posibilitatea de a vota prin corespondenta, înainte de Adunarea Generală, prin utilizarea formularelor de Buletin de vot prin corespondenta care vor fi puse la dispoziție de Societate începând cu data de 25.03.2022, ora 10:00. Formularele de Buletin de vot prin corespondenta vor fi disponibile cu aceeași dată și în format electronic pe pagina de internet la adresa www.unisemromania.ro. Buletinele de vot prin corespondenta vor fi semnate și stampilate, după caz, de actionari sau de reprezentanții legali ai acestora, și trimise fie (i) în original, în plic închis, personal, prin reprezentant, sau prin orice formă de curierat cu confirmare de primire la sediul social al Societății din

Mun. București, Splaiul Unirii nr. 313, Clădirea M, Etaj 1, corp D5, camerele 44, 45, sector 3, fie (ii) prin e-mail cu semnatura electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001 la adresa office@unisemromania.ro, astfel încât acestea sa fie recepționată de către Societate până la data de 24.04.2022, ora 13:00, cu mențiunea scrisă clar și cu majuscule: „BULETIN DE VOT PRIN CORESPONDENTA - PENTRU ADUNAREA GENERALA ORDINARA/EXTRAORDINARA DIN DATA DE 26/27.04.2022 - VOT SECRET” (punctul 10.) și „BULETIN DE VOT PRIN CORESPONDENTA - PENTRU ADUNAREA GENERALA ORDINARA/EXTRAORDINARA DIN DATA DE 26/27.04.2022 - VOT DESCHIS”, sub sancțiunea pierderii exercitiului dreptului de vot prin corespondenta în aceasta Adunare Generală. Documentele care însoțesc obligatoriu formularul de Buletin de vot prin corespondenta sunt cele menționate la pct. 3. de mai sus, care se aplica corespunzător. În situația în care actionarul care și-a exprimat votul prin corespondenta participă personal sau prin reprezentant (sub rezerva ca o Procura specială/generală a fost transmisă cu respectarea condițiilor de mai sus) la AGOA/AGEA, votul prin corespondenta exprimat pentru aceasta AGOA/AGEA va fi anulat și doar votul exprimat personal sau prin reprezentant va fi luat în considerare. Dacă persoana care reprezintă actionarul prin participare personală la Adunarea Generală este alta decât cea care a exprimat votul prin corespondenta, atunci pentru valabilitatea votului sau aceasta prezintă la adunare o revocare scrisă a votului prin corespondenta semnată de actionar sau de reprezentantul care a exprimat votul prin corespondenta. Acest lucru nu este necesar dacă actionarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la Adunarea Generală. Formularele de Buletine de vot prin corespondenta vor fi actualizate de către Societate, dacă este cazul, în conformitate cu ordinea de zi a Convocării AGOA/AGEA actualizată, și vor fi publicate pe pagina de internet a Societății, în forma actualizată. Procedura privind organizarea și desfășurarea Adunării Generale Ordinare și a Adunării Generale Extraordinare a actionarilor Societății UNISEM S.A. din data de 26/27.04.2022 (care va fi disponibilă la aceleași coordonate și în aceleași condiții ca și materialele informative) detaliază procedura care permite atât votul prin reprezentant cu Procura specială/generală, cât și votul prin corespondenta, actionarii având obligația de a respecta aceasta procedură. Verificarea și validarea Procurilor speciale/generale depuse, precum și centralizarea, verificarea, validarea și evidința voturilor exprimate prin corespondenta se va face de către secretarii tehnici desemnați de Presedintele Consiliului de Administratie al Societății, membrii acestei comisii urmând a pastra în siguranță înscrșurile precum și confidențialitatea voturilor exprimate. Imputernicirile speciale/generale vor fi verificate și de către secretarul desemnat de AGOA/AGEA din randul actionarilor. Dacă va fi cazul, formularele de Procuri speciale și de Buletine de vot prin corespondenta actualizate vor putea fi obținute, la cerere, în fiecare zi lucrătoare, între orele 09:00-12:00, de la sediul Societății, prin fax sau posta, sau direct de pe website-ul Societății, www.unisemromania.ro, începând cu ziua lucrătoare imediat următoare publicării

ordinii de zi completata in conformitate cu legea. In situatia in care ordinea de zi va fi completata, iar actionarii nu trimit Procurile speciale si/sau Buletinele de vot prin corespondenta actualizate, Procurile speciale si Buletinele de vot trimise anterior completarii ordinii de zi vor fi luate in considerare numai pentru punctele din acestea care se regasesc si pe ordinea de zi completata. La data convocarii, capitalul social al Societatii este de 7.892.612,90 RON si este format din 78.926.129 actiuni ordinare, nominative, dematerializate, cu valoarea nominala de 0,10 RON/actiune, fiecare actiune dand dreptul la un vot in AGOA/AGEA. Informatii suplimentare se pot obtine la sediul social din Mun. Bucuresti, Splaiul Unirii nr. 313, Cladirea M, Etaj 1, corp D5, camerele 44, 45, sector 3, sau la nr. de telefon 021/2106839, in fiecare zi lucratoare, intre orele 08:00 -16:00. Dl. Sergiu MIHAILOV, Presedinte Consiliul de Administratie.

LICITATI

● **Compania Nationala "Imprimeria Nationala" -S.A.** cu sediul in Bucuresti, b-dul Iuliu Maniu nr. 244 D, sector 6, scoate la vanzare prin licitatie cu depunere de oferta in plic inchis, doua transformatoare de putere TP1 si TP2 de 1.000 KVA, cu racire pe ulei, fabricate la Filiasi-Romania, an fabricatie 1981. Pretul de pornire este de 2600 euro/buc., fara TVA. Oferta se va depune pana la data de 31.03.2022 ora 1600 prin post sau direct la registratura- punct de lucru din b-dul Iuliu Maniu nr. 224, sector 6. Deschiderea ofertelor va avea loc in data de 01.04.2022 orele 930 la sediul C.N. "Imprimeria Nationala" - S.A. Documentatia de atribuire se poate obtine de la sediul companiei, incepand cu data de 28.03.2022 intre orele 8.00-16.00, sub conditia prezentarii B.I./C.I.(original si copie) si a unei imputerniciri acordate de catre reprezentantul legal in acest scop. Informatii suplimentare se pot obtine prin telefon 021/434.88.05- 09, persoana contact dl. Catalin Nicolescu.

● **SC Corydob Impex SRL**, societate aflata in faliment, prin lichidator judiciar anunta vanzarea la licitatie a urmatoarelor bunuri mobile aflate in patrimoniul debitoarei, si anume: autoutilitara Peugeot Boxer, an fabricatie 2000, la pretul de 2.625 lei fara TVA, mobilier birou la pretul de 215 lei fara TVA, rezervor bazin la pretul de 11.050 lei fara TVA, distribuitor pompa la pretul de 3.000 lei fara TVA. Pretul de pornire al licitatiei este redus cu 50% din cel stabilit in raportul de evaluare si aprobat de Adunarea Creditorilor din 09.01.2017. Sedintele de licitatie vor avea loc pe data de: 06.04.2022, 20.04.2022, 11.05.2022, 25.05.2022, 15.06.2022, 29.06.2022, 13.07.2022, 27.07.2022, 10.08.2022, 31.08.2022 orele 12.00, la sediul lichidatorului judiciar din Ploiesti, str. Ion Mairescu, nr.12, bl.33S1, et. 7, cab 7B. Pentru participarea la licitatie pentru fiecare bun se va achita o taxa cuprinsa intre 50 lei si 500 lei la care se adauga TVA. Relatii suplimentare la telefon 0344104525.

● **1.Informatii generale privind autoritatea contractanta, in special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact:** Spitalul Clinic Județean de Urgență Craiova, municipiul Craiova, strada Tabaci nr.1,

județul Dolj, telefon/fax 0251.502.200, e-mail: oficiuljuridicdolj@yahoo.com, cod fiscal 5002142. 2.Informatii generale privind obiectul procedurii de licitatie publica, in special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: Bunuri identificate astfel: -clădire în suprafață de 163mp, destinată pentru servicii de furnizare oxigen; -teren în suprafață de 237mp pentru servicii de furnizare oxigen; -teren în suprafață de 14mp pentru servicii de furnizare oxigen, din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Craiova, municipiul Craiova, strada Tabaci nr.1, județul Dolj, conform caietului de sarcini, ce aparțin domeniului public al Consiliului Județean Dolj și aflate în administrarea Spitalului Clinic Județean de Urgență Craiova, județul Dolj, conform HCJ 214/29.09.2021 și 270/25.11.2021 și temeiului legal: OUG 57/03.07.2019, art.332-333. 3. Informatii privind documentatia de atribuire: se regasesc in caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere, de la sediul instituției, Biroul Juridic. 3.2. Denumirea și datele de contact ale serviciului /compartmentului din cadrul instituției de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Se poate obține de la Biroul Juridic din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Craiova, municipiul Craiova, strada Tabaci nr.1, județul Dolj. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ: 100Lei/exemplar, se achită fie prin virament în contul autorității contractante: RO44TREZ29120F330800XXXX-deschis la Trezoreria Craiova sau numerar la casieria instituției. 3.4.Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 13.04.2022, ora 10.00. 4.Informatii privind ofertele: 4.1.Data-limită de depunere a ofertelor: 21.04.2022, ora 15.00. 4.2.Adresa la care trebuie depuse ofertele: Spitalul Clinic Județean de Urgență Craiova, Municipiul Craiova, Biroul Juridic, strada Tabaci nr.1, județul Dolj. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: se depun într-un singur exemplar, în două plicuri sigilate: unul exterior și unul interior. 5.Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 28.04.2022, ora 12.00, Spitalul Clinic Județean de Urgență Craiova, Municipiul Craiova, strada Tabaci nr.1, județul Dolj. 6.Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Dolj, Craiova, Strada Brestei nr.12, județul Dolj, telefon/fax 0251.410.140, e-mail: registraturaacte.dj@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 23.03.2022.

● **SC Rovit SA**, societate aflata in reorganizare judiciara, prin administrator judiciar anunta vanzarea la licitatie a unor bunuri aflate in patrimoniul debitoarei, in sensul ca urmatoarele bunuri, respectiv: Ferma 9 - compusa din constructii: Sopron Cizelat (Depozit), Cladire Cantina, Grajd pt Cai, Sediul Ferma - Cladire Condeescu, Sopron Ingasaminte chimice, Gard Imprejmuire, Baraca Dormitor, Cladire Depozit, Atelier Mecanic, Rezervor pt Apa cu Sup Metal, Platforma Beton +

Modernizare Drum, Retea Electrica Aeriana, Rezervor motorina, Spatiu Depozitare - Platforma, Grup sanitar, Rampa, Beci, fundatie, WC, bazin si terenul intravilan aferent in suprafata de 9.157 mp, situata in Urlati, loc. Valea Mieiilor, jud. Prahova la pretul de 416.575 lei si o serie de bunuri mobile, respectiv: subsolier 1 buc. la pretul de 105 lei (fara TVA), bena remorca, 2 buc la pretul de 985 lei/ buc (fara TVA). Licitatia publica are loc in baza hotararilor Adunarii Creditorilor din 09.03.2011, 30.05.2013, 05.08.2013 12.08.2013, 29.07.2014, 29.07.2014, 22.01.2015 a regulamentului de participare la licitatie si a caietului de sarcini intocmit de lichidatorul judiciar. Pretul de pornire al licitatiei este redus cu 50 % din pretul stabilit in raportul de evaluare. Sedintele de licitatie vor avea loc pe data de 06.04.2022, 20.04.2022, 11.05.2022, 25.05.2022, 15.06.2022, 29.06.2022, 05.07.2022, 27.07.2022, 02.08.2022, 31.08.2022 orele 11:30, la sediul administratorului judiciar din Ploiesti, str. Ion Mairescu, nr.12, bl.33S1, et. 7, cab 7B. Detalii in caietul de sarcini si la telefon 0344-104.525.

● **1.Informatii generale privind autoritatea contractanta, in special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact:** Primăria Comunei Dărmănești, cu sediul în sat Măriței, nr.575, județul Suceava, cod poștal 727160, telefon 0230/551.532, fax 0230/551.532, e-mail: primaria_comdamanesti@yahoo.com, cod fiscal 4244300. 2.Informatii generale privind obiectul procedurii de licitatie publica, in special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut: parcele de teren aparținând domeniului privat al Comunei Dărmănești, județul Suceava, identificate astfel: -Parcela 1, în suprafață de 469mp, nr.cadastral 47600, situată în intravilanul satului Măriței; -Parcela 2, în suprafață de 22.000 mp, nr. cadastral 48965, situată în intravilanul satului Măriței; -Parcela 3, în suprafață de 4.915 mp, nr. cadastral 48961, situată în extravilanul satului Măriței Mică, conform H.C.L. nr. 19/09.02.2022, H.C.L. nr. 32/07.07.2021, H.C.L. nr. 87/22.12.2021 și temeiului legal O.U.G. nr. 57/03.07.2019. 3.Informatii privind documentatia de atribuire: se regasesc in caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere, de la sediul instituției, Serviciul Achiziții publice sau se poate consulta pe site-ul instituției: www.primariadarmanesti.ro -secțiunea Licitații publice. 3.2. Denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul vânzătorului, de la care pot obține un exemplar din documentația de atribuire: Se poate obține de la Serviciul Achiziții publice din cadrul Primăriei Comunei Dărmănești, sat Măriței, Str.Principala nr.575, județul Suceava, și gratuit de pe site-ul instituției: www.primariadarmanesti.ro la secțiunea Licitații publice. 3.3.Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ: 10Lei/exemplar, ce se achită numerar la casieria primăriei, sau se poate descărca gratuit de pe site-ul instituției: www.primariadarmanesti.ro -secțiunea Licitații publice. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 07/04/2022, ora

10.00. 4.Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 15/04/2022, ora 10.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Serviciul Achiziții publice din cadrul Primăriei Comunei Dărmănești, sat Măriței, nr.575, cod poștal 727160, județul Suceava. 4.3.Numărul de exemplare în care trebuie depusă oferta: într-un singur exemplar, într-un plic sigilat. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 15/04/2022, ora 12.00, Primăria Comunei Dărmănești, nr.575, județul Suceava, Sala de ședințe, etaj 1. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Suceava, Suceava, Str.Ștefan cel Mare nr.62, județul Suceava, telefon 0230/214.948, interior 200, fax 0230/214.948, e-mail: trsv-birp@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 24/03/2022.

● **1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact:** Primăria Comunei Șiești, sat Șiești, nr.430, telefon 0262/298.001, fax 0262/298.000, e-mail: primariasiesesti@yahoo.com, cod fiscal 3627277. 2.Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut: parcela de teren extravilan în suprafață de 148mp, nr.cadastral 53172, CF53172, situată în Comuna Șiești, sat Șiești, teren aflat în domeniul privat al Comunei Șiești, conform H.C.L. nr. 9/28.01.2022 și temeiului legal O.U.G. nr. 57/03.07.2019. 3. Informatii privind documentatia de atribuire: se regasesc in caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere, de la sediul instituției. 3.2.Denumirea și datele de contact ale serviciului / compartimentului din cadrul vânzătorului, de la care pot obține un exemplar din documentația de atribuire: se poate obține de la Secretarul General al Comunei Șiești, Primăria Comunei Șiești, nr. 430, județul Maramureș. 3.3.Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ: 300 lei/exemplar, ce se achită numerar la Casieria instituției. 3.4.Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 21.04.2022, ora 10.00. 4. Informatii privind ofertele: 4.1.Data-limită de depunere a ofertelor: 29.04.2022, ora 12.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Primăria Comunei Șiești, sat Șiești, nr.430, județul Maramureș. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă oferta: într-un singur exemplar, într-un plic sigilat. 5.Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 02.05.2022, ora 10.00, Primăria Comunei Șiești, nr.430, județul Maramureș, Sala de ședință. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și /sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Maramureș, municipiul Baia Mare, Bd.Republicii nr.2A, județul Maramureș, telefon 0262/218.235, fax 0262/218.209, e-mail:

tr-maramures-reg@just. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 24.03.2022.

● 1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Primăria Comunei Lița, Str.Principala nr.186, județul Teleorman, telefon 0247/359.506, fax 0247/359.577, e-mail: primaria.lița@yahoo.com, cod fiscal 4568578. 2.Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut: 1 parcelă de teren, aparținând domeniului privat al Comunei Lița, identificată astfel: parcela 4305 în suprafață de 4.018 mp, nr.cadastral: CF5015, situată în intravilan, zona Str.Principale, cu acces direct la drum; conform H.C.L. nr. 23/18.03.2022 și temeiului legal O.U.G.nr.57/03.07.2019. 3.Informații privind documentația de atribuire: se regăsește în caietul de sarcini. 3.1.Modalitatea sau modalitățile de atribuire: la cerere, de la Registratura Primăriei Comunei Sadova. 3.2.Denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul vânzătorului, de la care pot obține un exemplar din documentația de atribuire: se poate obține de la Registratura Primăriei Comunei Sadova, cu sediul în localitatea Sadova, nr.718, județul Suceava. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ: gratuit. 3.4.Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 12/04/2022, ora 12.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1.Data-limită de depunere a ofertelor: 20/04/2022, ora 09.00. 4.2.Adresa la care trebuie depuse ofertele: Registratura Primăriei Comunei Sadova, cu sediul în localitatea Sadova, nr.718, județul Suceava. 4.3.Numărul de exemplare în care trebuie depusă oferta: într-un singur exemplar, într-un plic sigilat. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 20/04/2022, ora 10.00, Primăria Comunei Sadova, cu sediul în localitatea Sadova, nr.718, județul Suceava. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Suceava, municipiul Suceava, Str.Ștefan cel Mare nr. 62, județul Suceava, cod poștal 720062, telefon: 0230/214.948, fax 0230/523.290, e-mail: trsv-arhcont@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 24/03/2022.

● 1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Primăria Comunei Sadova, cu sediul în localitatea Sadova, nr.718, județul Suceava, cod poștal 727470, telefon/fax 0230/314.200, e-mail: primariasadova@yahoo.com, cod fiscal 4326779. 2.Informații generale privind obiectul procedurii de licitație

publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut: teren intravilan situat în comuna Sadova, județul Suceava, în suprafață de 250mp, nr.cadastral 31732, înscris în CF nr.31732, aparținând domeniului privat al Comunei Sadova, conform H.C.L. nr. 13/18.03.2022 și temeiului legal O.U.G.nr.57/03.07.2019. 3.Informații privind documentația de atribuire: se regăsește în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile de atribuire: prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere, de la Registratura Primăriei Comunei Sadova. 3.2.Denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul vânzătorului, de la care pot obține un exemplar din documentația de atribuire: se poate obține de la Registratura Primăriei Comunei Sadova, cu sediul în localitatea Sadova, nr.718, județul Suceava. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ: gratuit. 3.4.Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 12/04/2022, ora 12.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1.Data-limită de depunere a ofertelor: 20/04/2022, ora 09.00. 4.2.Adresa la care trebuie depuse ofertele: Registratura Primăriei Comunei Sadova, cu sediul în localitatea Sadova, nr.718, județul Suceava. 4.3.Numărul de exemplare în care trebuie depusă oferta: într-un singur exemplar, într-un plic sigilat. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 20/04/2022, ora 10.00, Primăria Comunei Sadova, cu sediul în localitatea Sadova, nr.718, județul Suceava. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Suceava, municipiul Suceava, Str.Ștefan cel Mare nr. 62, județul Suceava, cod poștal 720062, telefon: 0230/214.948, fax 0230/523.290, e-mail: trsv-arhcont@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 24/03/2022.

● Almyo S.R.L., societate în faliment, prin lichidator judiciar Andrei Ioan IPURL, vinde prin licitație publică, proprietatea imobiliară situată în Ploiesti, Str. Corlatesti, nr. 17, Judetul Prahova, compusa din 3 constructii cu destinatia industrială, după cum urmează: - Construcția C1-Hala nr. 1, cu regim de înaltime P, având o suprafață construită la sol de 315 mp; - Construcția C2-Hala nr. 2, cu regim de înaltime P, având o suprafață construită la sol de 230 mp; - Construcția C3-Sediu administrativ, cu regim de înaltime P+1, având o suprafață construită la sol de 75 mp, suprafața utilă parter 63,70 mp, suprafața utilă etaj 91,05 mp. Terenul pe care sunt edificate construcțiile mai sus menționate, are o suprafață de 7500 mp și nu face obiectul vânzării. Pretul total de vânzare este de 117.000 euro, fara TVA. Licitația se va organiza la sediul lichidatorului judiciar în data de 30.03.2022 ora 12:30, iar în cazul în care bunurile nu vor fi valorificate, aceasta este reprogramată pentru data de 01.04.2022, 04.04.2022, 06.04.2022, 08.04.2022, 11.04.2022, 13.04.2022, 15.04.2022, 18.04.2022, 20.04.2022, 27.04.2022, 29.04.2022, 02.05.2022, 04.05.2022, 06.05.2022, 09.05.2022, 11.05.2022, 14.05.2022, 16.05.2022,

18.05.2022, la aceeași ora și aceeași adresa. Cererile de înscriere la licitație se depun în original la sediul lichidatorului judiciar însoțite de toate documentele prevăzute în regulamentul de vânzare. Înscrierea la licitație se poate efectua cu 48 de ore înaintea datei tinerii licitației, mai multe relații, precum și achiziționarea regulamentului de vânzare se pot obține de la lichidatorul judiciar, la numerele de telefon 0723357858/0244597808, email: office@andreioan.ro sau pe site-ul www.andreioan.ro.

● Primăria Comunei Ostroveni, cu sediul în comuna Ostroveni, jud.Dolj, CIF:4554254, tel.0251.337.366; fax: 0251.337.866, comunaostroveni@yahoo.com, persoană de contact Circiu Florian, scoate la licitație publică, privind concesiunea „Teren intravilan în suprafață de 4.284 mp- Lot 5, având nr. cadastral 42095, CF nr.42095, aparținând domeniului privat al comunei Ostroveni, situat în comuna Ostroveni, sat Lișteava, Județul Dolj, Tarlaua 26, Parcela 111. Concesiunea se face conform OUG nr.57/2019 și HCL nr.68/19.10.2021, HCL nr.86/14.12.2021 și HCL nr.8/31.01.2022. Persoanele (fizice și juridice) interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: personal, de la Compartimentul relații cu publicul din cadrul Primăriei Comunei Ostroveni, str.Principala Nr.1076 Bis, Ostroveni, județul Dolj. Ofertele pot fi depuse la sediul Primăriei Ostroveni, județul Dolj până la ora 10.00, în plic închis: în două plicuri sigilate: unul exterior și unul interior. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 04.04.2022, ora 12.00. Data limită de depunere a ofertelor: 14.04.2022, ora 10.00. Ofertele se vor depune la Compartimentul relații cu publicul, Primăria Comunei Ostroveni, str.Principala, Nr.1076 Bis, Ostroveni, județul Dolj. Ofertele se depun într-un singur exemplar, în două plicuri sigilate: unul exterior și unul interior. Licitația (deschiderea ofertelor) se va desfășura la sediul Primăriei Ostroveni 14.04.2022, ora 13.00, în sala de ședințe din cadrul Primăriei Comunei Ostroveni, str.Principala Nr.1076 Bis, Ostroveni, județul Dolj. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, concesiunea executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările ulterioare. Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ, a Tribunalului Dolj. Împotriva hotărârii Tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a Curții de Apel, conform prevederilor legale.

PIERDERI

● Pierdut certificat de competență profesională pentru transport rutier național și internațional de marfă, pe numele Păunescu Cristina, eliberat de Autoritatea Rutieră Română Dolj. Se declară nul.

● SC Util Grant SRL având C.U.I. RO 4381684, cu sediul- București, Sector 6, declară pierderea cărții de identitate seria F584396 autoturism cu numărul de înmatriculare B 61BPZ. Declaram originalul nul.



REDACTOR-ȘEF:
Adrian Cercelescu

Florin Condurățeanu

SENIOR EDITORI:
Dan Constantin,
Adrian Stoica

EDITORI: Șerban Mihăilă,
Monica Cosac, Alexandru Ion,
Diana Scarlat, Florian Saiu

CARICATURIST:
Puiu Găzdaru

FOTO: Victor Stroe,
Lucian Alecu

LAYOUT:
Adrian Munteanu,
Cătălin Benea, Mihnea Radu

IT: Marius Niculae

ONLINE:
Răzvan Voiculescu,
Alice Petrescu,
Giulia Anghel

DIRECTOR VÂNZĂRI:
Roxana Iacob;
e-mail: roxana.iacob@jurnalul.ro

MICA PUBLICITATE:
Liliana Asan
micapublicitate@jurnalul.ro ;
0741.079.105

MARKETING:
marketing@jurnalul.ro

DIRECTOR DISTRIBUȚIE:
Cristi Zamfir
e-mail: cristi.zamfir@gsp.ro

ABONAMENTE: 0787.802.913

Adresa redacției:
Bd. Dimitrie Pompeiu nr 9-9A,
Iride Business Park, clădirea 14, parter,
București, Sector 2.
Citorii ne pot contacta la numărul
de telefon
0787.802.913

Opiniile exprimate în articolele publicate
aparțin în exclusivitate autorilor



ISSN 2601 - 2758
ISSN-L 2601 - 2758



Publicație
auditată BRAT

Editat de S.C.
ANTENA 3 SA

ANTENA



Tipar: ArtPrint București
și Garamont Cluj