Jurnalul cotidian național

Vineri, 26 iunie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

➤ intră pe site-ul www.jurnalul.ro
➤ alege ziua apariției
➤ scrie textul
➤ plătește cu cardul

GATA! Simplu, nu?

OFERTE SERVICIU

● SC Stelco Romania SRL, cu sediul în Sat Lunca Câlnicului, Strada I.C. Frimu, Nr. 1, Comuna Prejmer, Jud.Brașov, J8/1387/2002, CUI 13766108, angajează operator mașini unelte cu comandă numerică. Rugam CV la office@stelcoro.ro

● Firma Job Selection HR din Brașov angajează muncitori necalificați pentru fabrica de articole din materiale compozite armate cu fibră de sticlă. CV-urile se trimit la e-mail: processing@jobselection.ro. Pentru mai multe detalii ne puteți contacta la numărul 0721.115.835.

● Direcția Cultură și Sport Mangalia, cu sediul în localitatea Mangalia, str. Constanței, nr. 5, județul Constanța, anunță amânarea concursului conform HG nr. 286/2011 pentru ocuparea posturilor contractuale vacante administrator și îngrijitor organizat inițial: -Proba scrisă în data de 06.07.2020, ora 10:00; -Proba interviu în data de 08.07.2020, ora 10:00; astfel: -Proba scrisă în data de 21.07.2020, ora 10:00; -Proba interviu în data de 23.07.2020, ora 10:00. Prin acest anunț venim în completarea celui publicat în Monitorul Oficial, Partea a III-a număr 389/12.06.2020, pagina 4, cod 250.394. Restul anunțului rămâne neschimbat.

● Angajăm Tâmplari, femei pentru șlefuit și Montator tâmplărie. Informații: de Luni-Vineri, între orele 08:00-16:00, la tel. 0756.099.100.

● SC Ion Mos SRL angajeaza muncitori necalificati pentru punctul de lucru din Dragomiresti fabrica pentru industria alimentara, activitate de depozit. Oferim: salariu fix+ bonuri de masa + transport cu microbuzul firmei. Pentru mai multe informatii va rog sa sunati la numarul de telefon 021.352.22.11/ 0730170364 Sau sa ne trimiteti un CV pe adresa de mail secretariat@ionmos.eu

CITATII

● Numitul Andrieș Romică este chemat în data de 14.07.2020 la Judecatoria Iași în cadrul dosarului 21179/245/2019, complet C.01.M, ora 14:40 în proces de divorț cu Andries Lucica.

● Chelariu Livia și Alupei Olimpia sunt citate în dosarul nr. 16395/193/2017 al Judecătoriei Botoșani, termen de judecată 08.07.2020.

● Numitul Nistor Constantin Adrian, cu ultimul domiciliu cunoscut in localitatea Piatra Neamt, Bd. 9 Mai, bl. B11, sc. D, ap. 18, judetul Neamt, este citat la Judecatoria Sector 1 Bucuresti, pe data de Luni 06.07.2020, ora 14:30, Completul C1 - Familie S2, in calitate de parat in dosarul civ. nr. 17949/299/2019, in procesul de ordonanta presedintiala,in contradictoriu cu Matei Nina Florentina.

● ANAF - Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Galați - Administrația Județeană a Finanțelor Publice Constanța. Se citează SC Sapore Trading SRL, cu sediul în Mangalia, str. Gării, nr. 1, CUI 34079743, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J13/947/2015, în calitate de debitoare pentru deschidere procedură insolvență potrivit Legii 85/2014, la Tribunalul Constanța, Secția a II-a Civilă, în data de 06.07.2020, ora 8:30, Complet F1, în dosarul nr. 8145/118/2019.

● Se citează pârâții Teutsch Friedl, Nussbache Kurt și May Gretl pentru 10.07.2020, sala J1, ora 09:00 în dosarul civil nr. 21445/197/2018 în proces cu Ifrim Luci pentru partaj judiciar.

DIVERSE

● Această informare este efectuată de Smultea Ion, cu domiciliul în localitatea Bacova (oraș Buziaș), nr. 28, Jud.Timiș, tel. 0724.213.114, ce intenționează să solicite de la Administrația Bazinală de Apă Banat, aviz de gospodărire a apelor pentru realizarea lucrarilor de „PUZ Construire Hală de Depozitare, Showroom, Sediu Administrativ și Zonă Rezidențială", amplasat în loc. Moșnița Nouă, jud.Timiș, CF parcela nr. top: 420132, 420131, 420130, 120129, 410102. Această investiție este nouă. Ca rezultat al acestei investiții se vor produce următoarele: PUZ Construire Hală de Depozitare, Showroom, Sediu Administrativ și Zona Rezidențială. Ca rezultat al procesului de producție vor rezulta permanent următoarele ape uzate: menajere, ce se vor evacua în rețeaua de canalizare menajeră a localității. Această solicitare de aviz este conformă cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele care doresc să obțină informații suplimentare cu privire la solicitarea avizului de gospodărire a apelor pot contacta solicitantul de aviz la adresa menționată. Persoanele care doresc sa transmită observații, sugestii și recomandări se pot adresa solicitantului la adresa de mai sus sau telefonic la dl.Smultea Ion, tel.0724.213.114, după data de 26.06.2020.

● Anunt public privind depunerea solicitarii de emitere a acordului de mediu S.C. Rewe Projektentwicklung Romania S.R.L. anunta publicul interesat asupra depunerii solicitarii de emitere a acordului de mediu pentru proiectul „Construire Magazin „Penny Market" Si Magazin Produse Alimentare Carne Si Branzeturi, Drumuri Acces, Alei Carosabile Si Pietonale, Spatiu Parcare, Amenajari Exterioare, Sistematizare Verticala, Panouri Firma Si Publicitate, Signalistica, Post Trafo, Bransamente, Utilitati Si Organizare De Santier", propus a fi amplasat in jud.Ilfov, com.Stefanestii de Jos, sat.Stefanestii de Jos, sos.Stefanesti, nr. 54A, nr.cad. 54800,59639. Informatiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul autoritatii competente pentru protectia mediului din Bucuresti, Aleea Lacul Morii, nr. 1, sect. 6, in zilele de luni-vineri, intre orele 09:00-13:00. Observatiile publicului se primesc zilnic la sediul Agentiei pentru protectia mediului Ilfov.

● S.C. Bricostore Romania S.A. cu sediul social în București, Calea Giulești, nr. 1–3, et. 2, sector 6, anunță public solicitarea de obținere a autorizației de mediu pentru obiectivul „Magazin Brico Depot" din municipiul Satu Mare, Drumul Carei, nr. 77-79, jud. Satu Mare. Consultarea documentației, sugestii, reclamații se pot depune la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Satu Mare, str. Mircea cel Bătrân nr. 8/B, de luni-joi între orele 8.00-16.30, vineri între orele 8:00-14:00. Pentru orice informații referitoare la activitate, vă puteți adresa la Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare, tel: 0261.736.003, tel/fax: 0261.733.500, e-mail: office@apmsm.anpm.ro.

● Anunț prealabil privind afișarea publică a documentelor tehnice ale cadastrului; Denumire județ: Prahova; Denumire UAT: Gherghița; Sectoare cadastrale: 3,4,6,7, 15,20,34,37,38,39,44,46,47 si 48 OCPI Prahova anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru sectoarele cadastrale nr. 3,4,6,7,15,20,34,37,38,39,44,46 ,47 si 48 din UAT Gherghița, județul Prahova, pe o perioadă de 60 de zile calendaristice, conform art. 14 alin. (1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității Imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Data de început a afișării: 06.07.2020. Data de sfârșit a afișării: 03.09.2020. Adresa locului afișării publice : sediul Primariei, comuna Gherghița, sat Gherghița, nr. 134, judetul Prahova. Repere pentru identificarea locației : intersectia DJ147 cu Ds 854. Cererile de rectificare ale documentelor tehnice vor putea fi depuse la sediul Primăriei Gherghița , comuna Gherghița, sat Gherghița, nr. 134, judetul Prahova si pe site-ul ANCPI. Alte indicații utile pentru cei interesați: Program cu publicul : luni-joi 8:00-16:00, vineri 8:00-13:00 ; Telefon 0244-474.663, fax 0244-474.662 , E-mail : secretar@primariacomuneigherghita.ro. Informații privind Programul național de cadastru și carte funciară 2015-2023 se pot obține pe site-ul ANCPI la adresa http://www.ancpi.ro/pnccf/ Primar, Nichita Mihail

● SC Avis Hotels SRL, cu sediul în București, Bd.Aerogării nr. 10, sector 1, CUI RO22300904, J40/7725/2019, solicită de la Agenția de Protecție a Mediului București obținerea autorizației de mediu pentru obiectivul Hotel (cod CAEN 5510) și Restaurant (cod CAEN 5610) amplasat în București, Bd. Aerogării nr. 10, sector 1. Persoanele fizice sau juridice interesate pot depune eventuale contestații sau sugestii la sediul APM București, Aleea Lacul Morii nr. 1, sector 6, București, telefon 021.430.66.77.

● Intreprindere Individuală Dumitru Adriano cu sediul în Str. Sld. Nicolae Porojan nr.9, Sector 5, București, C.U.I. 30579533, informează pe cei interesați că s-a depus solicitarea pentru emiterea autorizației de mediu pentru activitatea de Colectare deșeuri desfășurată în București, str. Pontonierilor nr.23 B, Sector 5. Informațiile la sediul Agenției pentru Protecția Mediului București din Sector 6, Aleea Lacul Morii nr.1 (Barajul Lacul Morii- în spatele Benzinăriei Lukoil), între orele 9:00-12:00, de luni până vineri. Propuneri sau contestații se pot depune la sediul APM București în termen de 10 zile de la data publicării prezentului anunț.

VANZARI DIVERSE

● Hidroconstrucția SA UCM Banat vinde materiale din stoc. Informații la telefon 0741.331.955 și e-mail: mecanizare.banat@hidroconstructia.com

● Vând parcelă teren 640 mp, pentru construcții. Toate actele în regulă. Hălchiu 21000 E. Tel. 0767/449936.

IMOBILIARE

● Anunț De Publicitate Privind Cumpărarea Unui Imobil Cu Destinația De Sediu Pentru Autoritatea Națională Pentru Administrare Și Reglementare În Comunicații. Autoritatea Națională Pentru Administrare Și Reglementare În Comunicații, cu sediul în București, str. Delea Nouă, nr. 2, sector 3; e-mail: ancom@ancom.ro, web: www.ancom.ro, în calitate de autoritate contractantă. Obiectul Procedurii: Achiziția unui imobil cu destinația de sediu central pentru Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații; Procedura de atribuire aplicată: procedură internă; Modul obținerii documentației de achiziție. Gratuit: prin descărcarea de pe site-ul Ancom, respectiv www.ancom.ro - secțiunea Anunțuri - Anunțuri achiziții imobile; de la sediul autorității contractante; prin orice formă legală de transmitere, în urma unei solicitări scrise, înregistrată la Ancom Sediul Central. Termenul limită de depunere a ofertelor: data de 17.08.2020, ora 11:00; a) Adresa la care se depun ofertele: sediul Ancom, str. Delea Nouă, nr. 2, sector 3, București - Registratură; b) Limba în care se redactează oferte: limba română; Data, ora și locul deschiderii ofertelor: data de 17.08.2020, ora 12:00, sediul Ancom, str. Delea Nouă, nr. 2, sector 3, București; Criterii de calificare ofertanți: conform Cap.2 și Cap.3 din Caietul de sarcini; Criteriul de atribuire: obținerea celui mai bun punctaj, conform Cap.5 din Caietul de sarcini; Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă - până la 31 martie 2021; Depunerea ofertelor: se va efectua conform Cap. 4, pct.4.1 - Etapa de depunere a ofertelor și Cap.8 - Modul de prezentare a ofertelor din Caietul de sarcini și ofertele pot fi depuse începând cu data de 06 iulie 2020; Reguli pentru solicitările de clarificări: Toți posibilii ofertanți pot solicita clarificări, în scris, atât de la sediul central Ancom, cât și pe email la adresa achizitiesc@ancom.ro, până la data de 20.07.2020, ora 14:00. Solicitările primite ulterior acestei date nu vor fi luate în considerare. Autoritatea contractantă va răspunde solicitării în cel mult 5 zile lucrătoare de la primire. Regulile de formulare a contestațiilor: conform prevederilor Caietului de Sarcini. Contestațiile se depun, în scris, la sediul central Ancom. Comisia de soluționare a contestațiilor va transmite ofertantului contestatar un exemplar al procesului verbal de soluționare a contestației. Relații suplimentare: De luni până joi, în intervalul orar 08:30 - 17:00 și vineri, în intervalul orar 08:30 - 14:30, persoană de contact Florian Gomoi, tel. mobil/fix: 0771.168.190/ 0372.845.541 sau pe email la adresa achizitiesc@ancom.ro Orice ofertant poate participa la deschiderea ofertelor în condițiile menționate în Caietul de sarcini.

ADUNARI GENERALE

● Convocare. Consiliul de administrație al societății BIL Portofolio SA, persoană juridică română, cu sediul social în Mun.București, B-dul Pierre de Coubertin nr.3-5, Office Building, parter, camera D, birou 1, Sector 2, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr.J40/1475/2014, având Codul Unic de Înregistrare 25764003 și Identificatorul Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J40/1475/2014, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății la data de 27.07.2020, ora 12.30, la adresa din: Mun.București, B-dul Pierre de Coubertin nr. 3-5, Office Building, etaj 6, Sectorul 2, pentru toți acționarii înregistrați în registrul acționarilor la sfârșitul zilei de 20.07.2020, cu următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea modificării indemnizației lunare a unui administrator al Societății începând cu luna iulie 2020; 2. Aprobarea mandatării unor persoane pentru îndeplinirea formalităților legale de publicitate. În cazul în care cvorumul necesar nu se va întruni la data menționată, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor se va ține la data de 28.07.2020, la aceeași oră și în același loc, cu aceeași ordine de zi. Documentele și materialele informative referitoare la problemele incluse pe ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare pot fi obținute de la sediul societății. Acționarii pot participa la adunare personal sau prin reprezentanți, în baza unei procuri speciale, conform dispozițiilor legale.

● Domnul Viorel Gafita, Președintele Consiliului de Administrație al Societății Romelectro SA, cu sediul social în București, Sectorul 2, Bulevardul Lacul Tei, nr.1-3, Etaj 4, înregistrată la Registrul Comerțului cu numărul J40/187/1991, Codul Fiscal RO1557850, denumită în cele ce urmează "Societatea", convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor la sediul Societății pentru data de 28.07.2020, ora 11:00 (prima convocare), iar în cazul în care nu se întrunește cvorumul prevăzut în Actul constitutiv al Societății pentru prima convocare, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor la sediul Societății pentru data de 29.07.2020, la ora 11:00 (a doua convocare), pentru discutarea și aprobarea următoarelor puncte care alcătuiesc ordinea de zi: 1. Prezentarea și aprobarea Raportului administratorilor privind gestiunea societății în anul 2019; 2. Prezentarea Raportului de audit privind gestiunea societății în anul 2019; 3. Discutarea și aprobarea Situațiilor financiare anuale și a contului de profit și pierderi pe exercițiul anului 2019; 4. Aprobarea repartizării profitului societății și stabilirea dividendului societății pentru anul 2019; 5. Aprobarea realizării programului de investiții pe anul 2019; 6. Stabilirea și aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli și a Programului de activitate pe exercițiul anului 2020; 7. Aprobarea programului de investiții pentru anul 2020; 8. Stabilirea indemnizației și a altor avantaje acordate de societate membrilor Consiliului de Administrație pe perioada mandatului acestora; 9. Aprobarea prelungirii Contractului de audit financiar cu actualul auditor, pentru încă o perioadă de 1 an; 10. Aprobarea împuternicirii Consiliului de Administrație pentru a decide asupra ipotecării și gajării a unei părți din patrimoniul societății pentru obținerea de credite bancare și să semneze contractele de ipotecă și de credit la valorile ce vor fi negociate; 11. Aprobarea împuternicirii Consiliului de Administratie pentru a decide cu privire la participarea, reducerea participării sau retragerea participării societății Romelectro SA de la capitalul social al altor societăți; 12. Aprobarea împuterniciților societății cu drept de semnătură pentru operațiuni în conturile societății deschise la instituțiile bancare și de credit. 13. Diverse. Sunt convocați să participe la Adunarea Generală toți acționarii Societății înregistrați în Registrul Acționarilor la 30.06.2020 (Data de referință). Acționarii pot participa la adunare personal sau prin reprezentanți, persoane împuternicite în acest sens printr-o procură specială, conform prevederilor Actului constitutiv și a dispozițiilor legale. Procura specială se depune la sediul Societății conform prevederilor legale, cel mai târziu până la data ținerii ședinței Adunării Generale.

● Convocare: Domnul Marculescu Gheorghe in calitate de unic administrator al S.C. Auto Marcu's Grup S.A., persoana juridica romana, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti sub nr. J40/ 6666/1992, avand CUI 86, capital social subscris si varsat in valoare de 1.487.301 lei, cu sediul social in Bucuresti, Sos. Pantelimon nr. 450, sector 2, in temeiul dispozitiilor art. 110 si urmatoarele din Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale, modificata si republicata, (inclusiv modificarile aduse prin Legea nr. 441/27.11.2006) Convoaca Adunarea Generala Ordinara Si Extraordinara A Actionarilor la sediul societatii in data de 28.07.2020, in sala de sedinte, cu urmatoarea ordine de zi : I) Adunarea Generala Ordinara, va avea loc la ora 14:00, cu urmatoarea ordine de zi : Discutarea, aprobarea sau modificarea situatiilor financiare anuale, pe baza rapoartelor administratorului si ale auditorului financiar si sa fixeze dividendul pentru anul 2019, Stabilirea valorii contractului de management incheiat cu administratorul societatii, Fixarea valorii contractului de audit financiar, Descarcarea, ori pronuntarea asupra gestiunii administratorului unic pentru anul 2019, Stabilirea bugetului de venituri si cheltuieli si, dupa caz, a programului de activitate pentru exercitiul financiar al anului 2020, Diverse. II) Adunarea Generala Extraordinara, va avea loc la ora 15:00, cu urmatoarea ordine de zi : Aprobarea organigramei societatii, Diverse alte probleme propuse spre discutie de catre actionari, Daca la data de 28.07.2020, conditiile de qvorum nu vor fi intrunite, astfel incat lucrarile adunarii generale sa se poata desfasura in conditiile legii, atunci convocarea adunarii generale, ramane valabila in acelasi loc si cu aceeasi ordine de zi, la ora 09:00, respectiv ora 10:00 in data de 29.07.2020. Administrator Ing. Marculescu Gheorghe

● Convocare: Consiliul de Administratie al S.C. Camexip S.A cu sediul in Baicoi, str. Republicii nr. 27,ap. 2, jud.Prahova, inmatriculata la RegistrulComertului sub nr. J29/78/1991, CUI 1316762, in temeiul prevederilor Legii 31/1990 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si a actuluiconstitutiv al societatii, convoaca AdunareaGeneralaOrdinara a Actionarilorsocietatii, in ziua de 27.07.2020, orele 12:00, in oras Baicoi, str. Republicii nr. 27, ap. 2, judetul Prahova, pentru toti actionarii inregistrati la Depozitarul Central la sfarsitulzilei de 13.07.2020 data de referinta. In cazul in care nu se intruneste cvorumul necesar in cadrul primei Adunari Generale Ordinare a Actionarilor (AGOA), cea de a doua convocare va avea loc in data de 28.07.2020, orele 12:00, tot la sediul societatii cu aceeasi ordine de zi. Ordinea de zi a Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor (AGOA) este urmatoarea: Discutarea si aprobarea situatiilor financiare ale anului 2019 pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul de Administratie si de Auditorul financiar. Revocarea membrilor Consiliului de Administratie si aprobarea descarcarii de gestiune a administratorilor societatii pentru exercitiul financiar 2019. Alegerea Administratorului unic pentru un mandat de 4 ani si stabilirea remuneratiei. Aprobarea casarii mijloacelor fixe conform listei. Aprobarea scoaterii din evidenta contabila a creantelor si datoriilor prescrise conform legii. Desemnarea persoanei care sa indeplineasca formalitatile necesare pentru publicarea si inregistrarea hotararii la Registrul Comertului in conformitate cu prevederile legale. La Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor (A.G.O.A.) sunt indreptatiti sa voteze actionarii inscrisi in Registrul Actionarilor la data de 13.07.2020.Actionarii pot vota personal sau prin reprezentant, pe baza de procura speciala, trimisa in plic sigil atalaturi de o copie a actului de identitate, purtand mentiunea scrisa cu litere mari "Pentru Agoa Din 27/28.07.2020", procuri trimise la sediul social al societatii cu cel putin 48 de ore inainte de data Adunarii Generala Ordinara a Actionarilor sub sanctiunea pierderii exercitiului dreptului de vot in Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor. Actionarii care reprezinta, individual sau impreuna, cel putin 5% din capitalul social al societatii, vor putea cere introducerea de noi puncte pe ordinea de zi a Adunarii Generale, in termen de cel mult 15 zile de la data publicarii convocatorului, cu respectarea prevederilor legii 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. Informatii suplimentare se pot obtine de luni - vineri intre orele 10:00 - 14:00, la telefon 0728.109.757. Prezentul convocator se va completa cu prevederile legale aplicabile(Legea 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare "Legea societatilor" si a Actului Constitutiv al societati). Presedintele Consiliului de Administratie al societatii Camexip SA George State.

● Convocator Pentru Adunarea Generala Extraordinara A Actionarilor Societatii Camexip SA Consiliul de Administratie al Camexip SA, cu sediul social în Str. Republicii nr. 27, ap.2, Baicoi, Jud. Prahova înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J29/78/1991, CUI RO1316762 („Societatea"), Convoacă Adunarea Generală Extraordinară A Acționarilor societatii Camexip SApentru data de 27/07/2020ora 11:00 la sediul societatii din Str. Republicii nr. 27, Baicoi, Jud. Prahova, pentru toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor societății, ținut și eliberat de Depozitarul Central S.A., la data de 13/07/2020, considerată ca dată de referință pentru această Adunare, cu următoarea Ordine De Zi: Informare privind modificarea Actului Constitutiv al societatii si a noii structuri actionariale. Desfintarea punctului de lucru din orasul Baicoi, str. Republicii nr.9, judetul Prahova. Aprobarea modificarii Actului Constitutiv al societatii, dupa cum urmeaza: Art.1. se modifica astfel : Actionarii societatii sunt: State George 217.508 actiuni 54.7990% Persoane fizice si juridice 179.412 actiuni 45.2010%. Art.6. se anuleaza. Art.9 se modifica astfel: Capitalul social total este 992.300 RON, integral varsat, impartit in 396.920 actiuni nominative cu o valoare nominala de 2,50 lei fiecare. Repartizarea capitalului social si a numarului de actiuni este urmatoarea: - State George, domiciliat in Baicoi, Aleea Spitalului nr. 5, judetul Prahova, identificat cu CI seria PX nr. 071530, eliberata de SPCLEP Baicoi la data de 21.03.2012, avand CNP 1480320290077 detine un numar de 217.508 actiuni cu o valoare nominala de 2,5 lei, reprezentand 54, 7990% din capitalul social. - Actionari persoane fizice si juridice, conform Registrului actionarilor detin un numar de 179.412 actiuni cu o valoare nominala de 2,5 lei, reprezentand 45,2010% din capitalul social. Fiecare actionar are urmatoarele drepturi:dreptul la un vot pentru fiecare actiune subscrisa si varsata, dreptul de preferinta in cazul emisiunii de noi actiuni, dreptul de a alege si de a fi ales in organele de conducere ale societatii, dreptul de informare, dreptul la dividende, respectiv o

cota din profitul net al societatii, proportional cu cota detinuta din capitalul social, dreptul de a participa la impartirea activului net in cazul lichidarii societatii. Fiecare actiune acorda posesorilor drepturi si obligatii egale. Art.10 se modifica astfel: Actiunile societatii sunt nominative si se emit in forma dematerializata. Evidenta actionarilor si actiunilor se tine de catre S.C. Depozitarul Central S.A. Bucuresti, CUI 9638020. Actiunile societatii sunt indivizibile fata de societate care nu recunoaste decat un singur proprietar pentru fiecare actiune.Actiunile sunt de o egala valoare si acorda posesorilor drepturi si obligatii egale.Orice actiune platita da dreptul la un vot in adunarea generala.Detinerea de actiuni implica adeziunea de drept la prezentul act constitutiv. Cesiune partiala sau totala a actiunilor intre actionari sau terti se face in conditiile legii si prezentului Act Constitutiv. Actiunile sunt negociabile si transferabile respectand prevederile Legii 31/1990 privind societatile. Succesiunile se pot face conform prevederilor legale si cu respectarea procedurilor stabilite de societatea. Societatea isi poate dobandi propriile actiuni in conditiile prevazute de lege. Patrimoniul social nu poate fi grevat de datorii sau alte obligatii personale ale actionarilor. Un creditor al unui actionar poate formula pretentii numai asupra partii din profitul ce i se repartizeaza de catre Adunarea Generala a Actionarilor sau asupra partii cuvenite actionarului la lichidarea societatii efectuata in conditiile prezentului Act Constitutiv. Art.11 se modificva astfel: Reducerea capitalului social se poate face numai pe baza Hotararii Generale Extraordinare a Actionarilor si numai dupa trecerea a minim doua luni de la publicarea hotararii In Monitorul Oficial. Hotararea va trebui sa respecte minimul de capital social prevazut de lege si sa arate procedeul pentru efectuarea ei precum si motivul care a impus o astfel de hotarare. Societatea isi poate mari capitalul social respectand dispozitiile legale pentru constituirea ei. In caz de subscriptie publica vor fi respectate normele legale in vigoare. In cazul in care marirea capitalului social se face prin aport in natura Adunarea Generala a Actionarilor, care a hotarat aceasta va numi unul sau mai multi experti pentru evaluarea acestui aport. Actiunile emise pentru marirea capitalului social vor fi oferite spre subscriere, in primul rand, actionarilor existenti la data stabilita de Adunarea Generala a Actionarilor proportional cu numarul de actiuni ce le poseda si cu obligatia ca acestia sa-si exercite dreptul de preferinta in termenul hotarat de Adunarea Generala a Actionarilor. Dupa expirarea acestui termen, actiunile nesubscrise vor fi decise in cadrul AGEA. Societatea nu poate subscrie propriile actiuni. Subscriitorii sunt raspunzatori de plata integrala a actiunilor subscrise in perioada de timp stabilita prin hotararea Adunarii Generale a Actionarilor. Art.12 se modofica astfel: Adunarea Generala a Actionarilor este organul de conducere al societatii care decide asupra activitatii acesteia si asupra politicii ei economice si comerciale. Adunarile generale sunt ordinare si extraordinare, si se intrunesc la sediul societatii sau la locul stabilit prin convocator si au urmatoarele atributii principale: A. Adunarea generala ordinara se intruneste cel putin o data pe an, in cel mult 5 luni de la incheierea exercitiului financiar. Adunarea General Ordinara are urmatoarele atributii: a)-sa discute, sa aprobe sau sa modifice situatiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de consiliul de administratie si de auditorul financiar si sa fixeze dividendul; b)- sa stabileasca termenul in care dividendele urmeaza a fi platite, termen care nu poate fi mai mare de 6 luni de la data tinerii adunarii generale pentru stabilirea dividendului. c)- sa aleaga si sa revoce administratorul sau administratorii societatii, si sa stabileasca atributiile si raspunderile acestora; d)- sa numeasca si sa demita cenzorii sau auditorul financiar si sa fixeze durata minima a contractului de audit financiar; e)- sa fixeze remuneratia cuvenita pentru administratr sau al administratorilor. f)- sa se pronunte asupra gestiunii administratorului sau administratorilor si sa le acorde descarcarea de gestiune a administratorilor; g)- sa fixeze limitele (maxime si minime) ale asigurarii de raspundere profesionala pe care trebuie sa o incheie administratorul sau administratorii. h)- sa stabileasca bugetul de venituri si cheltuieli si, dupa caz, programul de activitate, pe exercitiul financiar urmator; i)-sa hotarasca gajare, inchirierea sau desfiintarea uneia sau mai multor unitati ale societatii; k)- sa hotarasca cu privire la contractarea de credite pe termen scurt, mediu sau lung; l) -sa indeplineasaca orice alte atributii stabilite de lege in sarcina sa. B. Adunarea Generala Extraordinara se intruneste ori de cate ori este necesara se lua o hotarare pentru: a)-schimbarea formei juridice a societatii; b)- mutarea sediului societatii; c)- schimbarea obiectului de activitate al societatii; d)-infiintarea sau desfiintarerea unor sedii secundare: sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica, atat in tara cat si in strainatate; e)-prelungirea duratei societatii; f)-majorarea capitalului social; g)-reducerea capitalului social sau reintregirea lui prin emisiune de noi actiuni; h)- fuziunea cu alte societati sau divizarea societatii; i)-dizolvarea anticipata a societatii si/sau lichidarea acesteia; j)-conversia actiunilor dintr-o categorie in cealalta, conversia actiunilor nominative in actiuni la purtator sau a actiunilor la purtator in actiuni nominative; k)- conversia unei categorii de obligatiuni in alta categorie sau in actiuni; l)-emisiunea de obligatiuni; m) -orice alta modificare a Actului Constitutiv, sau oricare alta hotarare pentru care este ceruta aprobarea Adunarii Generale Extraordinare. Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor delega Administratorilor urmatoarele competente: a) - mutarea sediului societatii; b) - schimbarea obiectului de activitate al societatii, cu exceptia domeniului si activitatii principale; c) - infiintarea sau desfiintarea unor sedii secundare, sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea fara personalitate juridica. Art.13 se modifica astfel: Adunarile generale se convoaca ori de cate ori este necesar de Administratori in conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv si ale Legii 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. Adunarea generala va fi convocata prin publicarea convocarii in Monitorul Oficial al Romaniei, partea a IV-a si intr-unul din ziarele de larga raspandire din localitatea in care se afla sediul societatii sau din cea mai apropiata localitate cu cel putin 30 de zile inainte de data tinerii adunarii. Convocatorul va cuprinde locul si data tinerii adunarii precum si ordinea de zi, cu mentionarea explicita a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunarii. In cazul in care pe ordinea de zi figureaza numirea administratorilor, in convocare se va mentiona ca lista cuprinzand informatii cu privire la numele, localitatea de domiciliu si calificarea profesionala ale persoanelor propuse pentru functia de administrator. Cand pe ordinea de zi figureaza propuneri pentru modificarea Actului Constitutiv, convocarea va trebui sa cuprinda textul integral al propunerilor. Art.14 se modifica astfel: Sedinta adunarii generale se va deschide de catre administrator sau administratorii sau de catre acela care îi tine locul. Art.17 se modifica astfel: In Adunarea Generala a Actionarilor se admite votul prin reprezentare in baza unei imputerniciri acordate pentru respectiva adunare generala. Actionarii care nu au capacitate de exercitiu, precum si persoanele juridice pot fi reprezentanti/ reprezentante prin reprezentantii lor legali care, la randul lor, pot da imputernicire altor actionari, precum si altor persoane decat actionarii pentru respectiva adunare generala. Procurile vor fi depuse in original cu 48 de ore inainte de data primei convocari sub sanctiunea pierderii exercitiului dreptului de vot in respectiva adunare generala si vor fi retinute de societate, facandu-se mentiune despre aceasta in procesul verbal. Administratorii, directorii, ori functionarii societatii nu pot reprezenta pe actionari sub sanctiunea nulitatii hotararii, daca, fara votul acestora, nu s-ar fi obtinut majoritatea ceruta. Dreptul de vot nu poate fi cedat. Hotararile adunarii generale se iau prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru numirea sau revocarea administratorilor, pentru numirea si demiterea auditorilor financiari precum si pentru luarea hotararilor referitoare la raspunderea membrilor organelor de administrare, de conducere si de control ale societatii. Hotararile luate de adunarea generala in limitele legii sau Actului Constitutiv sunt obligatorii chiar si pentru actionarii care nu au luat parte la adunare sau au votat contra. Art.18 se modifica astfel: Societatea este administrata, in sistem unitar, de administrator unic, ales de adunarea generala ordinara a actionarilor. Administratorii sunt reeligibili. O persoana juridica poate fi numitasau aleasa administrator; drepturile si obligatiile partilor se stabilesc printr-un contract de administrare. Persoana juridica isi va desemna un reprezentant permanent, persoana fizica. Cand persoana juridica isi revoca reprezentantul, ea are obligatia sa numeasca, in aceleasi timp un inlocuitor. Pe durata mandatului lor, intre societate si oricare dintre administratori nu se poate incheia un contract de munca; administratorii incheie cu societatea un contract de mandat. Durata mandatului Administratorului este de 4 ani de la data acceptarii mandatului, cu posibilitatea de prelungire. Art.19 se modifica astfel: Administratorul poate cumula si functia de director general. Art.20. se anuleaza. Art.21. se anuleaza. Art.22. se anuleaza. Art.23. se anuleaza. Art.24 se modifica astfel: Dreptul de a reprezenta societate apartine Administratorului. Reprezentarea se poate face si de alte persoane, pe baza de imputernicire speciala data de Administrator. Art.25. se anuleaza. Art.26. se anuleaza. Art.27 se modifica astfel: Situatiile financiare ale societatii vor fi auditate de catre auditori financiari, persoane fizice sau juridice, sau de cenzori in conditiile prevazute de lege. Art.29. se anuleaza. Art.31 se modifica astfel: Profitul societatii se calculeaza in conformitate cu Legea contabilitatii si a normelor legale in vigoare. Din profitul societatii se va prelua in fiecare an cel putin 5% pentru formarea fondului de rezerva, pana ce acesta va atinge minim a cincea parte din capitalul social. Dividendele se distribuie actionarilor proportional cu cota de participare la capitalul social varsat. Acestea se platesc in termenul stabilit de AGA, dar nu mai tarziu de 6 luni de la data aprobarii situatiei financiare anuale aferente execrcitiului financiar incheiat. Fuziunea, dizolvarea si lichidarea societatii se va face in conditiile legii. Prezentul Act Constitutiv se completeaza cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale cu modificarile si completarile ulterioare.In cazul in care prin acte normative legale, prevederile prezentului Act Constitutiv sunt in contradictie cu acestea, se vor aplica aceste prevederi, pana la modificarea Actului Constitutiv. Articolele din Actul Constitutiv se vor renumerota. Aprobarea imputernicirii reprezentantului societatii dl. George State - Presedinte CA sa efectueze toate demersurile necesare in vederea înregistrării hotărârilor Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor si îndeplinirii tuturor formalităților necesare in fata autoritarilor competente.In vederea exercitarii atributiilor sale dl. George State isi poate substitui o alta persoana. In cazul neindeplinirii conditiilor de validare/ cvorum prevazute de Actul Constitutiv al societatii pentru prima convocare, a doua convovare va avea loc pe data de 28/07/2020 ora 11:00 la aceeasi adresa, cu aceeasi ordinede zi si data de referinta. La Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor (A.G.E.A.) sunt indreptatiti sa voteze actionarii inscrisi in Registrul Actionarilor la data de 13.07.2020. Actionarii pot vota personal sau prin reprezentant, pe baza de procura speciala, trimisa in plic sigilat alaturi de o copie a actului de identitate, purtand mentiunea scrisa cu litere mari "Pentru AGEA Din 27/28.07.2020", procuri trimise la sediul social al societatii cu cel putin 48 de ore inainte de data Adunarii Generala Extraordinara a Actionarilor sub sanctiunea pierderii exercitiului dreptului de vot in Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor. Actionarii care reprezinta, individual sau impreuna, cel putin 5% din capitalul socialal societatii, vor putea cere introducerea de noi puncte pe ordinea de zi a Adunarii Generale, in termen de cel mult 15 zile de la data publicarii convocatorului, cu respectarea prevederilor legii 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. Informatii suplimentare se pot obtine de luni - vineri intre orele 10:00 - 14:00, la telefon 0728.109.757. Prezentul convocator se va completa cu prevederile legale aplicabile (Legea 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare "Legea societatilor" si a Actului Constitutiv al societati). Presedintele Consiliului de Administratie al societatii Camexip SA George State

---

● GRIRO S.A., Sediul social: București, Calea Griviței nr. 355-357, Sector 1, EUID: ROONRC.J40/240/1991, J40/240/1991; C.U.I. RO 1576509, Capitalul social subscris și vărsat: 38.928.847,50 RON, Convocare: În conformitate cu prevederile art.117 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art.17.3. lit.a) din Actul Constitutiv al Griro S.A (denumită în continuare și „Societatea"), Consiliul de Administrație al Societății convoaca acționarii Societății înregistrati in Registrul Acționarilor la sfârșitul zilei de 22.07.2020 pentru a participa în ziua de 30.07.2020, ora 11:00, la sediul Societății din București, Calea Griviței nr. 355-357, Sector 1 -Sala de Consiliu, et. 2 din Clădirea Administrativă Griro, la Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, care va avea următoarea ordine de zi: 1) Prezentarea și aprobarea Raportului de gestiune al Administratorilor Societății pentru exercițiul financiar aferent anului 2019. 2) Prezentarea Raportului auditorului financiar extern privind verificarea și certificarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierdere pentru exercițiul financiar aferent anului 2019. 3) Aprobarea gestiunii și descărcarea Administratorilor Societății de operațiunile efectuate în anul 2019. 4) Prezentarea și aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierdere la 31.12.2019, a propunerii de repartizare a profitului, sau, dacă este cazul, modalitatea de suportare a pierderii aferente anului 2019. 5) Prezentarea și aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Societății pentru anul 2020. 6) Prezentarea și aprobarea Programului de investiții al Societății pentru anul 2020.7)Diverse. În cazul în care la data menționată mai sus nu se întrunesc condițiile de validitate /cvorumul de prezenta prevăzute de Actul Constitutiv al Societății, se convoacă și se fixează în temeiul art. 118 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completarile ulterioare și ale art. 17.12. din Actul Constitutiv al Societății, cea de-a doua Adunare Generală Ordinară a Acționarilor Societății, pentru data de 31.07.2020, ora 11:00, în același loc, cu aceeași data de referință și având aceeași ordine de zi ca prima adunare.Începând cu data de 22.07.2020, convocatorul, documentele și materialele informative referitoare la aspectele incluse pe ordinea de zi, precum și proiectele de hotarari, pot fi consultate și/sau procurate de către acționarii Societății, în zilele lucratoare, între orele 08:00–16:00 la/ de la sediul Societății. La Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și să voteze acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor Societății la data de referinta, respectiv, 22.07.2020, in mod direct sau reprezentați de către alte persoane, pe baza de procura specială, în conformitate cu prevederile Actului Constitutiv al Societății. Formularul de procura specială se poate obține începând cu data de 22.07.2020 și care completat și semnat se poate depune în original până pe data de 29.07.2020, ora 11:00, la sediul Societății din București, Calea Griviței nr. 355-357, Sector 1. Consiliul de Administratie al Griro S.A. Efraim Naimer Președinte al Consiliului de Administrație al Griro S.A.

● GRIRO Tower S.A., Sediu social: București, Calea Griviței nr. 355-357, Bloc Turn Griro, et. 1, birou nr. 5, Sector 1; J40/808/2012; C.U.I. 29591487; Capitalul social subscris și vărsat: 3.242.865 RON, Convocare: În conformitate cu prevederile art. 117 din Legea societatilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 17.3. lit. a) din Actul Constitutiv al GRIRO Tower S.A. (denumită în continuare și „Societatea"), Administratorul Unic al Societății, convoacă acționarii Societății înregistrați în Registrul Acționarilor la sfârșitul zilei de 22.07.2020 pentru a participa în ziua de 30.07.2020, ora 12.00, la Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor ce se va desfășura în Sala de Consiliu, et. 2 din Clădirea Administrativă GRIRO situată în Calea Grivitei nr. 355-357, Sector 1, Bucuresti, care va avea urmatoarea ordine de zi: 1) Prezentarea și aprobarea Raportului de gestiune al Administratorului Unic pentru exercițiul financiar aferent anului 2019. 2) Prezentarea Raportului auditorului financiar extern privind verificarea și certificarea bilantului contabil și a contului de profit și pierdere pentru exercițiul financiar aferent anului 2019. 3) Aprobarea gestiunii și descarcarea Administratorului Unic de operatiunile efectuate in anul 2019. 4) Prezentarea și aprobarea bilantului contabil, a contului de profit și pierdere la 31.12.2019, a propunerii de repartizare a profitului, a stabilirii și repartizarii dividendelor aferente anului 2019 sau, daca este cazul, modalitatea de suportare a pierderii aferente anului 2019. 5) Prezentarea și aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Societății pentru anul 2020. 6) Prezentarea și aprobarea Programului de investiții al Societății pentru anul 2020. 7) Diverse. În cazul în care la data mentionată mai sus nu se întrunesc condițiile de validitate /cvorumul de prezenta prevăzute de Actul Constitutiv al Societății, se convoaca și se fixeaza in temeiul art. 118 din Legea societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificările și completarile ulterioare și ale art. 17.12. din Actul Constitutiv al Societății, cea de-a doua Adunare Generală Ordinară a Acționarilor Societății, pentru data de 31.07.2020, ora 12:00, în același loc, cu aceeași dată de referinta și avand aceeași ordine de zi ca prima adunare. Incepând cu data de 22.07.2020, convocatorul, documentele și materialele informative referitoare la aspectele incluse pe ordinea de zi, precum și proiectele de hotarari, pot fi consultate și/sau procurate de către acționarii Societății, în zilele lucratoare, între orele 08:00-16:00 la/ de la sediul Societății. La Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor sunt îndreptățiți sa participe și sa voteze acționarii inregistrati in Registrul Acționarilor Societății la data de referinta, respectiv, 22.07.2020, in mod direct sau reprezentati de către alte persoane, pe baza de procura specială, în conformitate cu prevederile Actului Constitutiv. Formularul de procura specială se poate obține începând cu data de 22.07.2020 și care completat și semnat se poate depune în original până pe data de 29.07.2020, ora 12:00, la sediul Societății. Administratorul Unic al GRIRO Tower S.A. Dl. Toma Constantin.

● Convocarea Adunarii Generale Ordinare și Extraordinare a Acționarilor Societății ISAF -Societate de Semnalizări și Automatizări Feroviare S.A. Data 24.06.2020. Presedintele Consiliului de Administratie al societății ISAF Societate de Semnalizari și Automatizări Feroviare SA -cu sediul social in Bucuresti, Calea Giulesti nr. 14, cod 060275, sector 6, nr. de inregistrare in Registrul Comertului J40/1079/1991, CUI RO473734, cu un capital social subscris și varsat de 840.170 lei, divizat in 84.017 acțiuni, cu o valoare nominala de 10 lei fiecare, denumita in continuare "Societatea" -Domnul Jacques François Marie Guillemot de Liniers, in temeiul art. 117 din Legea 31/1990 privind Societatile coroborat cu prevederile art. 13 din Actul constitutiv al Societății Convoacă: I. Adunarea Generală ExtraOrdinară a Acționarilor Societății, pentru data de 29.07.2020, ora 11.00, la sediul social al Societății aflat in Bucuresti, Calea Giulesti, nr. 14, sector 6, cu urmatoarea ordine de zi: a. Aprobarea modificarii primului paragraf de la art.17 punctul (1) din Actul Constitutiv al Societății și care va avea urmatorul continut: „Societatea este administratà de càtre unul sau mai multi Administratori. In situatia in care Societatea este administrata de un singur Administrator, acesta va detine calitatea de Administrator Unic și va indeplini atribuțiile Consiliului de Administratie. In situatia in care sunt mai multi Administratori, acestia vor constitui un Consiliu de Administrație, format dintr-un număr impar de administratori, cel puțin 3, temporari și revocabili." b. Mandat pentru formalități și pentru semnarea Actului Constitutiv actualizat al Societății conform modificării ce va interveni ca urmare a aspectelor mentionate la litera a) de mai sus II. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății, pentru data de 29.07.2020, ora 13:00, la sediul social al Societății aflat în București, Calea Giulești, nr. 14, sector 6, cu următoarea ordine de zi: a. Analiza, aprobarea și modificarea șituațiilor financiare anuale pe baza Raportului de gestiune al Consiliului de Administrație și al auditorului financiar al Societății pentru exercițiul financiar aferent anului 2019 și repartizarea rezultatului contabil; b. Descărcarea de gestiune a administratorilor Societății pentru activitatea aferentă exercițiului încheiat la data de 31.12.2019; c. Modificarea și aprobarea programului de activitate și al bugetului Societății pentru anul 2020; d. Confirmarea firmei de audit Mazars Romania SRL în calitate de auditor financiar al Societății pentru exercițiul financiar al anului 2019, respectiv pentru o nouă perioadă de un an, respectiv de la 31.05.2020 și pâna la 31.05.2021 și aprobarea încheierii contractului/actului adițional la contractul existent intre Societate și Mazars Romania SRL; e. Revocarea Dlui. Jacques Francois Marie Guillemot De Liniers și a Dlui. Herve Le Joliff și eliberarea acestora din Consiliul de administrație al Societății și reducerea numărului membrilor Consiliului de Administrație al Societății de la 3 membri la 1 membru, poziție care va fi ocupată de domnul Christophe Guy Marcel Mansuy în calitate de Administrator Unic al Societății începând cu data Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Societății și pentru un mandat valabil până la 28.02.2024. f. Mandat pentru formalitati. Invităm pe această cale acționarii Societății ISAF -Societate de Semnalizări și Automatizări Feroviare S.A. înregistrați în Registrul Acționarilor la data de referinta indicată mai jos, să participe la sedinta Adunàrii Generale a Acționarilor, în vederea întrunirii cvorumului cerut de actul constitutiv și de Legea nr. 31/1990 privind societatile, in vigoare.La această Adunare Generală sunt îndreptățiți să participe și sa voteze toti acționarii inregistrati in Registrul Acționarilor la data de 13.07.2020 stabilită ca dată de referință. Acționarii inscriși in Registrul Acționarilor la data de referință menționată, își pot exercita dreptul de vot direct sau prin reprezentant. Acționarii pot fi reprezentați în Adunarea Generală de alți acționari sau de către terți, prin imputernicire specială, data chiar sub semnatura privata. Participarea la Adunarea Generală se face pe baza actului de identitate și a imputernicirii. Mandatele de reprezentare a acționarilor trebuie înmânate Presedintelui Adunării în ziua desfășurării acesteia, înaintea începerii ei. Orice propunere de completare a prezentei ordini de zi se poate face de acționari care au impreuna sau separat un procent de minim 5% din capitalul social. Propunerile trebuie făcute Consiliului de Administratie, în scris, in cel mult 15 zile de la transmiterea convocarii, sub sanctiunea neluarii lor în seama. În conformitate cu articoul 13 din Actul constitutiv al Societății, Societatea pune la dispozitia acționarilor la sediul Societății, bilantul și contul de pierderi și profit pentru exercițiul 2019, raportul de activitate al Consiliului de Administrație pentru perioada exercițiului financiar 2019, proiectul programului de activitate și bugetul pentru anul 2020. Acționarii vor putea obține pe cheltuiala lor copii ale acestor documente. Raportul auditorului financiar va fi depus la sediul social la dispozitia acționarilor cu minim 15 zile înainte de data întrunirii Adunării Generale. Presedintele Consiliului de Administrație al ISAF SA.

● Consiliul de Administrație al Compil Pipera S.A. având sediul social în București, Șos. Pipera nr. 44, Sector 2, Cod poștal 020112, telefon 0212321020, e-mail office@compil.ro, înregistrată la Registrul Comerțului București sub nr. J 40 / 615 / 1991, având contul IBAN RO05 RNCB 0070 0025 3530 0001 deschis la BCR Suc. Pipera și CIF RO 94, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor la data de 31/07/2020 ora 12:34, la sediul societății, cu următoarea Ordine de zi: 1. Aprobarea bilanțului contabil pe anul 2019; 2. Aprobarea contului de profit și pierdere pe anul 2019; 3. Aprobarea raportului de gestiune pentru exercițiul financiar al anului 2019; 4. Aprobarea raportului comisiei de cenzori pe anul 2019; 5. Descărcarea de gestiune a administratorilor pentru activitatea desfășurată până la 31.12.2019; 6. Aprobarea repartizării pe destinații a profitului net realizat la 31.12.2019; 7. Aprobarea Raportului de evaluare pentru impozitare clădiri la 31.12.2019; 8. Aprobarea prelungirii mandatului membrilor Consiliului de administrație pentru un mandat de 4 ani; 9. Aprobarea ca președinte al Consiliului de administrație a domnului Voicu Alexandru; 10. Informare privind demișia din calitatea de membru a comisiei de cenzori; 11. Aprobarea prelungirii mandatului unui cenzor pentru un mandat de 3 ani; 12. Aprobarea numirii pentru un mandat de 3 ani și a remunerației unui membru în comișia de cenzori; 13. Aprobarea numirii pentru un mandat de 3 ani și a remunerației unui supleant pentru comișia de cenzori; 14. Informare privind reorganizarea activității societății prin desființarea unor posturi; 15. Aprobarea programului de activitate pe anul 2020; 16. Aprobarea bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2020; 17. Informare cu privire la drepturi și obligații decurgând din acțiuni la data de 31.12.2019, evidențiate în registrul acționarilor SC Compil Pipera SA; 18. Aprobarea mandatarii președintelui Consiliului de administrație pentru îndeplinirea tuturor procedurilor de publicitate la Oficiul Național al Registrului Comerțului București cu privire la Hotărârea AGOA și înregistrarea altor mențiuni; 19. Diverse. În cazul în care Adunarea nu este statutara, o nouă adunare va avea loc în data de 07/08/2020 ora 12:34 la sediul societății, cu aceeași ordine de zi. Consiliul de Administrație Horodniceanu Ilie, Tiberiu Doru Puiu, Voicu Alexandru.

● NR.232/24.06.2020, Convocare: În conformitate cu prevederile articolului 117 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și având în vedere prevederile din Actul Constitutiv al Industrialexport S.A., societate pe acțiuni de naționalitate română, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/252/1991, Cod Unic de Înregistrare 1554446, cu sediul social în București, sectorul 1, Calea Floreasca, nr. 175, etaj 7, camera C3, (denumită în continuare „Industrialexport" sau „Societatea"), Consiliul de Administrație al Societății, convoacă Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Industrialexport S.A. pentru ziua de 28.07.2020, ora 10:00, adunarea urmând a se ține, prin corespondenta, la sediul Societății din București, sectorul 1, Calea Floreasca, nr.175, etaj 7,

sala de ședințe, pentru toți acționarii înregistrați în Registrul acționarilor Societății la sfârșitul zilei de 01.07.2020, stabilită ca dată de referință. Ordinea de zi a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor :1. Aprobarea Proiectului de Divizare Partiala a Industrialexport S.A., astfel cum a fost acesta publicat in Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a nr. 1911 din data de 05.06.2020; 2.Aprobarea divizarii partiale și simetrice a Industrialexport S.A., conform Proiectului de Divizare Partiala mentionat la punctul 1 de mai sus, prin desprinderea unor parti din patrimoniul Societății și transmiterea acestora (elemente de activ și pașiv) catre societatea AGAM Investiții S.A., o societate ce se infiinteaza ca urmare a divizarii partiale a Industrialexport S.A.; 3.Aprobarea ca, in baza Proiectului de Divizare Partiala, societatea AGAM Investiții S.A., ce se infiinteaza prin divizarea Societății, sa aiba urmatoarele caracteristici: Denumirea: AGAM Investiții S.A. (conform conform dovezii provind disponibilitatea și rezervarea firmei nr. 196437/19.05.2020) Sediul Social: București, Calea Floreasca, nr.175, etaj 7, camera C12, sector 1; Forma juridica: societate pe acțiuni; Durata de functionare: nelimitata; Domeniul principal de activitate: Cod CAEN 682 –Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate; Obiectul principal de activitate: COD CAEN 6820 -Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate. Capital social: 5.253.219,30 lei, subscris și varsat in intregime de catre asociati; Numarul de acțiuni: 2.501.533 acțiuni; Valoarea nominală a unei acțiuni: 2,10 lei. Acționari: Romenergo Holdings Overseas SRL, persoana juridica romana, cu sediul în Bucuresti, Calea Floreasca, nr.175, etaj 7, camera C11, sector 1, avand CUI 31232620 și J40/1877/2013, cu o participare de 1.441.619 acțiuni, fiecare actiune cu valoare nominala de 2,10 lei și o valoare totala de 3.027.399,90 lei, reprezentand 57,63% din capitalul social al AGAM Investiții S.A; Lista acționari juridici , cu o participare de 800.549 acțiuni, fiecare actiune cu valoare nominala de 2,10 lei și o valoare totala de 1.681.152,90 lei, reprezentând 32% din capitalul social al AGAM Investiții S.A; Lista acționari fizici, cu o participare de 259.365 acțiuni, fiecare actiune cu valoare nominala de 2,10 lei și o valoare totala de 544.666,50 lei, reprezentând 10,37% din capitalul social al AGAM Investiții S.A; Administratori: Bezerghianu Niculai, cetatean român, nascut la data de 15.06.1960 la București, Sector 5, domiciliat în București, sectorul 6, Aleea Potaisa nr.3, bloc X1, ap. 5, posesor al CI seria RK nr. 142982, emisă de SPCEP S6 la data de 13.06.2018, CNP 1600615400026, în calitate de Președinte al Consiliului de Administratie; Iliuta Remus, cetățean român, născut la 02.11.1967 in com. Galateni, judetul Teleorman, cu domiciliul in Bucuresti, str. Nicolae G. Caramfil, nr 32, bl 1B, scara 2, etaj 1, apt. 12, sector 1, CNP 1671102344243, posesor al CI seria RX, nr 815967 eliberata de SPCEP Sector 1, la data de 17.11.2015 -Administrator; Mihailov Sergiu, cetatean roman, nascut la data de 06.06.1979 in Chișinau, Republica Moldova, legitimat cu CI seria RD numar 857055, eliberata la data de 16.06.2017 de catre SPCEP Sector 3, domiciliat in Bucuresti, sector 3, Ale. Barajul Sadului, nr.1, bl.N5, sc.1, apt.111, CNP 1790606245428 -Administrator; 4.Aprobarea Actului constitutiv al AGAM Investiții S.A., atasat prezentei ca Anexa 1 și parte integranta a acesteia; 5.Aprobarea reducerii capitalului social al Societății cu suma de 5.253.219,30 lei, respectiv de la suma de 35.271.615,30 lei la suma de 30.018.396 lei. Capitalul social total al Societății, rezultat în urma Divizării, va fi în sumă de 30.018.396 lei, divizat in 2.501.533 acțiuni cu valoare nominala de 12 lei, fiecare, și va fi detinut de acționarii Societății, după cum urmează: Capital subscris vărsat total 30,018,396.00 lei; Număr acțiuni total 2.501.533.00; Valoare Nominală 12 lei; Cota de participare la beneficii și pierderi total: 100%, din care: -Romenergo Holdings Overseas SRL Capital subscris vărsat 17.299.428,00 lei; Număr acțiuni 1.441.619.00; Valoare Nominală 12 lei; Cota de participare la beneficii și pierderi 57.63%. Lista acționari juridici: Capital subscris vărsat 9.606.588,00lei; Număr acțiuni 800.549.00; Valoare Nominală 12 lei; Cota de participare la beneficii și pierderi 32.00%. Lista acționari fizici: Capital subscris vărsat 3.112.380,00lei; Număr acțiuni 259.365.00; Valoare Nominală 12 lei; Cota de participare la beneficii și pierderi 10.37%. 6. Aprobarea numirii PKF Finconta S.R.L., persoana juridica romana cu sediul in Municipiul Bucuresti, Str. Jean Louis Calderon, nr.38, sector 2, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J40/19832/1994, CUI 6383983, cu autorizatie nr.32 emisa de Camera Auditorilor Financiari din Romania CAFR la data de 27.07.2001, in calitate de auditor al societății AGAM Investiții S.A., pentru o durata de 12 luni a contractului de audit financiar și cu o remuneratie in cuantum de 600 EURO/luna; 7. Aprobarea modificarii art. 5 din Actul Constitutiv al Societății, care va avea urmatorul continut: "Art. 5 Capitalul social și acțiunile: Capitalul social al societății este de 30.018.396 lei vărsat integral; capitalul social este împărțit în 2.501.533 acțiuni nominative emise de societate în formă dematerializată, fiecare acțiune având o valoare nominală de 12 lei, evidența lor ținându-se prin înregistrare în registrul acționarilor. Cota de participare la beneficii și pierderi acționari: Romenergo Holdings Overseas SRL: 57,63%; Lista Acționari Juridici: 32,00%; Lista Acționari Fizici: 10,37%." Aprobarea actualizării Actului Constitutiv al Societății în mod corespunzator celor de mai sus. 8.Având în vedere Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Industrialexport S.A. din data de 27.05.2019 și Mentiunea nr. 417333/25.06.2019, respectiv Rezolutia nr.85950/03.07.2019 emise de către Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul București, precum și schimbarea datelor de identificare ale administratorilor Iliuta Remus și Mihailov Sergiu se supune adunarii : Aprobarea modificarii și completarii art. 17 din Actul Constitutiv al Societății, teza privind Membrii Consiliului de Administratie care va avea urmatorul continut : „Membrii Consiliului de administrație sunt: Bezerghianu Niculai, cetatean roman nascut la data de 15.06.1960 in Municipiul Bucuresti, cu domiciliul in Bucuresti, Aleea Potaisa, nr 3, bloc X1, scara A, etaj 1, apt. 5, sector 6, CNP 1600615400026, posesor al CI seria RR, nr 538855 eliberata de SPCEP S6, biroul nr 3 la data de 02.09.2008, pentru o durata a mandatului până la data de 25.04.2021 -Presedinte; Iliuta Remus, cetatean roman, nascut la 02.11.1967 in com. Galateni, judetul Teleorman, cu domiciliul in Bucuresti, str. Nicolae G. Caramfil, nr 32, bl 1B, scara 2, etaj 1, apt. 12, sector 1, CNP 1671102344243, posesor al CI seria RX, nr 815967 eliberata de SPCEP Sector 1, la data de 17.11.2015, pentru o durata a mandatului până la data de 25.04.2021 -Administrator; Mihailov Sergiu, cetățean român, nascut la data de 06.06.1979 in Chișinau, Republica Moldova, legitimat cu CI seria RD numar 857055, eliberata la data de 16.06.2017 de catre SPCEP Sector 3, domiciliat in Bucuresti, sector 3, Ale. Barajul Sadului, nr.1, bl.N5, sc.1, apt.111, CNP 1790606245428, pentru o durată a mandatului până la data de 25.04.2021 - Administrator; BG Consult Invest S.R.L., persoana juridică română cu sediul social în București, Calea Floreasca nr. 175, et. 7, camera C2, sector 1, inregistrată la Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti sub nr.J40/11891/1992, avand C.I.F. RO1564520, prin reprezentant permanent Serbu Florica, cetatean roman, identificata cu CI seria RR număr 753008 eliberata de S.P.C.E.P. Sector 4, la data de 15.06.2011, cu valabilitate până la data de 11.06.2021, cu domiciliul in Bucuresti, sector 4, Str. Emil Racovita, nr.16, bl.R21, sc.B, et.6, apt.66, CNP 2650611400298, pentru o durata a mandatului până la data de 17.01.2023; și Imod Line Investments S.R.L., persoana juridica romana, cu sediul social în București, Sector 4, Soseaua Oltenitei, nr. 105, camera nr. 902, etaj 9, constructia C17 -pavilion administrativ, înregistrată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/10935/2007, având C.I.F. RO21875998, prin reprezentant permanent Toader Elena, cetățean român, identificată cu CI seria RR numar 884603 eliberata de S.P.C.E.P. Sector 4, la data de 01.02.2012, domiciliată în București, sector 4, Aleea Ucea nr. 9, bl. P7, sc. 4, et. 1, ap. 66, CNP 2730102434511, pentru o durata a mandatului până la data de 17.01.2023 Aprobarea actualizării Actului Constitutiv al Societății in mod corespunzator celor de mai sus. 9. Aprobarea imputernicirii Presedintelui Consiliului de Administratie al Societății, dl. Niculai Bezerghianu, sa actioneze in numele și pe seama Societății, pentru a efectua toate sau oricare din urmatoarele operatiuni: -Să redacteze, sa semneze, sa primeasca, sa accepte și sa transmita orice documente și declarații necesare, inclușiv, dar fara a se limita la: versiunea consolidata a Actului Constitutiv actualizat al Societății, Registrul Acționarilor Societății Actul Constitutiv și Registrul Acționarilor societății AGAM Investiții S.A., contract privind sediul AGAM Investiții S.A., contract de audit financiar, etc., toate in vederea ducerii la indeplinire a rezoluțiilor adoptate de adunarea Generală extraOrdinară a acționarilor și inregistrării acestora la autoritatile competente; -Să reprezinte Societatea in fata autoritatilor competente, incluzând dara fără a se limita la Registrul Comertului, autorități fiscale, instanțe de judecată, banca, notar, și sa indeplineasca oricare și toate formalitatile necesare in vederea ducerii la indeplinire a rezoluțiilor adoptate de adunarea Generală Extraordinară a acționarilor; -Să imputernicească orice alte persoane pentru exercitarea oricareia sau a tuturor puterilor conferite de catre adunarea Generală extraOrdinară a acționarilor. *** Completarea ordinii de zi: În cel mult 15 zile de la publicarea prezentului Convocator în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, unul sau mai mulți acționari ai Societății reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al acesteia, pot înainta Consiliului de Administrație al Societății cereri privind introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor. Participarea la ședințele Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor Acționarii care posedă acțiuni la purtător au drept de vot numai dacă și-au depus acțiunile la sediul Societății cu cel puțin 5 zile înainte de Adunări. La Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor pot participa și pot vota, direct sau prin reprezentare, în baza unei procuri speciale, toți acționarii înscriși în Registrul Acționarilor Societății la data de 01.07.2020, stabilită ca dată de referință. Toți acționarii reprezentați în baza unei procuri speciale se vor asigura că aceste procuri vor fi depuse în original la sediul social al Societății cu cel mult 48 de ore înainte de data ședințelor, sub sancțiunea pierderii exercițiului dreptului de vot în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor. Procurile vor rămâne valabile pentru a doua adunare, în cazul în care prima adunare este amânată din cauza neîndeplinirii cerințelor legale. În cazul în care nu se vor îndeplini condițiile legale privind ținerea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, aceasta se reprogramează pentru data de 29.07.2020 la aceeași oră, în același loc și cu aceeași ordine de zi ; data de referință stabilită pentru identificarea acționarilor îndreptățiți să participe și să voteze în cadrul Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, rămâne neschimbată. Prezenta Convocare anuleaza in totalitate Convocarea publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV–a nr.2042/19.06.2020 și in ziarul "Jurnalul" din aceeași data. Consiliul de Administratie, Prin Administrator Iliuta Remus conform Hotararii Consiliului de Administratie al Industrialexport S.A. din data de 23.06.2020. Anexa 1: Act Constitutiv al Societății AGAM Investiții S.A. Cap. I –Denumirea Societății și sediul social: Art. 1.1. Denumirea societății este „Agam Investiții S.A.", conform Dovezii privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr. 196437/19.05.2020 eliberată de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București. Art. 1.2. În toate actele, scrisorile sau publicațiile emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de cuvintele "societate pe acțiuni" sau de inițialele "S.A.", sediul social, capitalul social, precum și de numărul de înmatriculare și codul unic de înregistrare. Art.1.3 Sediul social este în Bucuresti, sectorul 1, Calea Floreasca, nr.175, etaj 7, camera C12. Art.1.4. Sediul social poate fi mutat în orice alt loc în baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor/ hotărârii Consiliului de administrație. Art.1.5. Societatea va putea înființa sau desființa sedii secundare- sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică- în temeiul hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor/ hotărârii Consiliului de administrație. Cap. II –Forma juridică a societății:Art. 2.1. Societatea este persoană juridică română, având forma de societate pe acțiuni și își desfășoară activitatea în conformitate cu prezentul act constitutiv, cu Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cu legislația română în vigoare. Art. 2.2. Obligațiile sociale ale societății sunt garantate cu patrimoniul social. Fiecare acționar al societății răspunde numai până la concurența capitalului social subscris. Cap. III -Durata societății: Art.3.1. Durata de funcționare a societății este nedeterminată. Cap. IV - Obiectul de activitate: Domeniul de activitate: Societatea va avea ca domeniu de activitate: Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate- Cod CAEN 682.Art.4.1. Obiectul principal de activitate:Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate, cod CAEN 6820. Obiectul de activitate al Societății nu este limitativ, acesta putând fi extins prin hotărârea adunării generale a acționarilor/ Consiliului de administrație, cu respectarea formelor de publicitate prevăzute de lege și obligația obținerii avizelor legale. Art.4.3. Desfășurarea tuturor categoriilor de activități se va face pe baza autorizațiilor, avizelor, aprobărilor prevăzute de lege cu încadrarea în standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protecție a muncii, pază contra incendiilor, păstrarea calității mediului înconjurător, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuală, etc. Cap. V -Capitalul social Art.5.1. Capitalul social al societății este de 5.253.219,30 lei, divizat în 2.501.533 acțiuni nominative cu o valoare nominală de 2,10 lei/ acțiune. Art.5.2. Capitalul social este deținut de către acționari astfel: Romenergo Holdings Overseas SRL, persoană juridică română, cu sediul în Bucuresti, sectorul 1, Calea Floreasca, nr.175, etaj 7, camera C11, având CUI 31232620 și J40/1877/2013, cu o participare de 1.441.619 acțiuni, fiecare acțiune cu valoare nominală de 2,10 lei și o valoare totală de 3.027.399,90 lei, reprezentând 57,63% din capitalul social al Agam InvestițiI S.A; Lista acționari persoane juridice, cu o participare de 800.549 acțiuni, fiecare acțiune cu valoarea nominală de 2,10 lei și o valoare totală de 1.681.152,90 lei, reprezentând 32% din capitalul social al Agam Investiții S.A; Lista acționari persoane fizice, cu o participare de 259.365 acțiuni, fiecare acțiune cu valoarea nominală de 2,10 lei și o valoare totală de 544.666,50 lei, reprezentând 10,37% din capitalul social al Agam Investiții S.A; CAP. VI. Acțiunile: Art.6.1. Acțiunile sunt numerotate de la 1 la 2.501.533. Art.6.2. Toate acțiunile emise de societate sunt nominative și indivizibile. Fiecărui acționar i se va elibera un certificat de acționar care atestă calitatea de acționar și proprietar al acțiunilor. Certificatul de acționar va cuprinde mențiunile prevăzute de lege. Art.6.3. Acțiunile au valoare egală și conferă posesorilor drepturi egale. Art.6.4. Societatea va ține evidența acțiunilor și acționarilor într-un registru care menționează numele și prenumele, codul numeric personal, denumirea, domiciliul sau sediul acționarilor cu acțiuni nominative precum și vărsămintele făcute în contul acțiunilor, precum și celelalte evidențe prevăzute de art. 177 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Art. 6.5. Registrele menționate la art. 6.4. vor fi ținute prin grija persoanelor abilitate de lege, la sediul societății. Cap.VII. Drepturi și obligații decurgând din acțiuni: Art.7.1. Fiecare acțiune conferă titularilor acestora dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea beneficiilor. Art.7.2. Deținerea acțiunii implică adeziunea de drept la dispozițiile actului constitutiv. Art.7.3. Acționarii nu răspund pentru datoriile societății, fiind obligați numai să verse capitalul social subscris. Art.7.4. Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile în cazul trecerii lor în patrimoniul altor persoane. Cap.VIII. Transferul acțiunilor: Art.8.1. Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societate, care nu recunoaște decât un singur proprietar pentru o acțiune. Art.8.2. Acțiunile sunt liber cesionabile între acționari prin declarația făcută în registrul acționarilor, conform legii. Societatea fiind de tip inchis, este interzisă transmiterea acțiunilor prin intermediul piețelor reglementate conform legii. Această dispoziție se aplică și moștenitorilor legali ai acționarilor. Art.8.3. Înstrăinarea acțiunilor către terți, indiferent de forma juridică în care se realizează (vânzare/cesiune, donație, partaj, etc., cu excepția moștenitorilor), nu poate fi făcută decât cu aprobarea Adunării generale a acționarilor adoptată cu respectarea cvorumului și condițiilor stabilite pentru adunarea generală extraordinară și numai după exercitarea dreptului de preempțiune, în termen de 10 zile, de către ceilalți acționari ai Societății. Art.8.4. Orice înstrăinare făcută cu încălcarea dispozițiilor alineatului precedent va fi inopozabilă societății și, prin urmare, nu se vor recunoaște terțului dobânditor nici calitatea de acționar, nici drepturile și obligațiile decurgând din această calitate. Cap.IX. Adunările generale ale acționarilor: Art.9.1. Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare. Art.9.2. Adunarea generală ordinară se întrunește cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar. Art.9.3. Adunarea generală ordinară a acționarilor are atribuțiile prevăzute de lege. Art.9.4. Adunarea generală extraordinară a acționarilor se întrunește ori de câte ori este necesar a se adopta o hotărâre ce intră în atribuțiile sale. Art.9.5. Atribuțiile adunării generale extraordinare a acționarilor sunt cele prevăzute de lege, cu excepția celor referitoare la: mutarea sediului social, schimbarea obiectului de activitate al societății, înființarea sau desființarea de sedii secundare - sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică- care, în temeiul art. 114 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunt delegate către Consiliul de administrație al societății. Cap.X. Convocarea Adunării Generale a Acționarilor:Art.10.1 Adunarea generală este convocată de către Consiliul de administratie al societății ori de câte ori este necesar.Art.10.2. Termenul de întrunire nu poate fi mai mic de 30 (treizeci) de zile de la publicarea convocării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. Art.10.3. Convocarea se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, și în unul dintre ziarele de largă răspândire din localitatea în care se află sediul societății sau din cea mai apropiată localitate.Art.10.4. Prin excepție de la art. 10.2., dacă toate acțiunile societății sunt nominative, convocarea poate fi făcută prin scrisoare recomandată sau, prin scrisoare transmisă pe cale electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă, expediată cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data desfășurării adunării, la adresa acționarului, înscrisă în registrul acționarilor. Schimbarea adresei nu poate fi opusă societății, dacă nu i-a fost comunicată în scris de acționar.Art.10.5. Convocarea va cuprinde locul și data desfășurării adunării, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării. În cazul în care pe ordinea de zi figurează numirea administratorilor sau a membrilor Consiliului de supraveghere, în convocare se va menționa că lista cuprinzând informații cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională ale persoanelor propuse pentru funcția de administrator se află la dispoziția acționarilor, putând fi consultată și completată de aceștia.Art.10.6. Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea actului constitutiv, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor. Art.10.7. Administratorii și funcționarii societății nu pot reprezenta pe acționari sub sancțiunea nulității hotărârii, dacă fără votul acestora nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.Art.10.8. Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul societății sau în orice alt loc din țară sau din străinătate indicat în convocare.Art.10.9. În convocarea pentru prima adunare generală se va putea fixa data și pentru a doua adunare, în cazul în care la prima adunare generală a acționarilor nu se întrunește cvorumul necesar.Art.10.10. Acționarii reprezentând întreg capitalul social vor putea, dacă nici unul dintre ei nu se opune, să țină o adunare generală și să ia orice hotărâre de competența adunării, fără respectarea formalităților cerute pentru convocarea ei, dacă sunt prezenți sau reprezentați toți acționarii. Cap.XI. Organizarea Adunării Generale a Acționarilor:Art.11.1. Adunările generale sunt valabil constituite și pot adopta hotărâri dacă sunt respectate condițiile de cvorum prevăzute de Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, excepție făcând hotărârile privind majorarea capitalului social al societății care se vor lua doar cu unanimitatea voturilor acționarilor societății.Art.11.2. Adunarea generală a acționarilor este prezidată de către președintele Consiliului de administrație, sau de către acela care îi ține locul, care va desemna unul până la trei secretari având obligația de a verifica lista de prezență a acționarilor, de a întocmi procesul verbal al adunării și după caz de a împărți buletinele de vot, a le centraliza și a număra voturile. Art. 11.3. Adunările generale se vor putea ține și prin email sau teleconferință, cu confirmarea pe e-mail, a tuturor voturilor de pe ordinea de zi a ședinței respective, urmând ca semnarea documentelor emise în acest sens să fie ulterior ratificate prin semnare de către acționari. Cap.XII. Exercitarea dreptului la vot în Adunarea Generală a Acționarilor:Art.12.1. După constatarea îndeplinirii cerințelor legale și ale actului constitutiv privind desfășurarea adunării generale, se va trece la dezbaterea și votarea fiecărui punct de pe ordinea de zi.Art.12.2. Dreptul de vot nu poate fi cedat. Hotărârile adunărilor generale se iau prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru numirea sau revocarea membrilor Consiliului de administrație, pentru numirea, revocarea auditorilor financiari și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea organelor de administrare, de conducere și control ale societății.Art.12.3. Hotărârile adunării generale a acționarilor se iau cu majoritatea prevăzută de Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale prezentului act constitutiv.Art.12.4. Hotărârile adunării generale a acționarilor luate în condițiile legii și ale actului constitutiv sunt obligatorii chiar pentru acționarii absenți sau care au votat împotrivă, în condițiile prevăzute de Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.Cap.XIII. Administrarea societății:Art.13.1. Societatea este administrată de către un Consiliu de administrație format din 3 (trei) membri, aleși de către adunarea generală ordinară a acționarilor pentru un mandat de 4 (patru) ani. Art.13.2. Consiliul de administrație poate fi revocat sau înlocuit oricând de adunarea generală ordinară a acționarilor societății și poate fi alcătuit din persoane fizice, cetățeni români sau străini ori persoane juridice de naționalitate română sau străină, care pot fi acționari sau persoane din afara societății.Art.13.3. Când un post din Consiliul de administrație sau după caz postul de administrator unic devine vacant, adunarea generală ordinară a acționarilor alege un nou administrator pentru ocuparea postului vacant. Durata pentru care este ales noul administrator, pentru a ocupa postul vacant, va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său. Art.13.4. Consiliul de administrație numește și revocă directorul general al societății, îi stabilește atribuțiile și remunerația prin contract de mandat. Art.13.5. În relațiile cu terții societatea este reprezentată de către președintele Consiliului de administrație, acesta având puteri de reprezentare și angajare a societății. În ceea ce privește obținerea sau acordarea de credite, gajarea, vânzarea sau închirierea bunurilor societății aceste hotărâri se iau de către Consiliul de administrație cu respectarea dispozițiilor legale în materie. Consiliul de administrație poate delega parte dintre puterile și atribuțiile sale directorului general și/ sau altor persoane printr-o împuternicire expresă. Delegarea de atribuții include delegarea dreptului de reprezentare al societății în relațiile cu terții, persoane fizice, juridice , instituții sau autorități ale statului. Art.13.6. La data prezentului act constitutiv este numit Consiliul de administrație, cu următoarea componență: Bezerghianu Niculai, cetățean român, născut la data de 15.06.1960 la București, Sectorul 5, domiciliat în București, sectorul 6, Aleea Potaisa nr.3, bloc X1, ap. 5, posesor al CI seria RK nr. 142982, emisă de SPCEP S6 la data de 13.06.2018, CNP 1600615400026, în calitate de Președinte al Consiliului de Administrație;Iliuță Remus, cetățean român, născut la 02.11.1967 în com. Galățeni, județul Teleorman, cu domiciliul în Bucuresti, sectorul 1, str. Nicolae G. Caramfil, nr 32, bl 1B, scara 2, etaj 1, apt. 12, CNP 1671102344243, posesor al CI seria RX, nr 815967 emisă de SPCEP Sector 1, la data de 17.11.2015 -Administrator; Mihailov Sergiu, cetățean român, născut la data de 06.06.1979 în Chișinău, Republica Moldova, legitimat cu CI seria RD număr 857055, emisă la data de 16.06.2017 de către SPCEP Sector 3, domiciliat în București, sectorul 3, Ale. Barajul Sadului, nr.1, bl.N5, sc.1, apt.111, CNP 1790606245428 –Administrator; Art. 13.7. Participarea la reuniunile Consiliului de administrație, poate avea loc și prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță, prin e-mail sau teleconferință. Mijloacele de comunicare la distanță prevăzute anterior trebuie să întrunească condițiile tehnice necesare pentru identificarea participanților, participarea efectivă a acestora la ședința Consiliului și retransmiterea deliberărilor în mod continuu. Documentele întocmite la ședințele Consiliului de administrație se vor ratifica de către administratori, prin semnare, conform legii. CAP.XIV. Atribuțiile Organelor de Administrare:Art.14.1. Principalele atribuții ale Consiliului de administrație sunt:a. decide cu privire la: mutarea sediului societății, contractarea de credite în numele societății, cu respectarea dispozițiilor legale in materie, extinderea/ modificarea obiectului de activitate al societății, inființarea/ desființarea de sedii secundare, deschiderea de conturi bancare ale societății;b. stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;c. stabilirea politicilor contabile și a șistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;d. numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;e. supravegherea activității directorilor;f. pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;g. introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.Cap. XV. Conducerea Executivă:Art.15.1. Director al societății pe acțiuni este numai acea persoană căreia i-au fost delegate atribuții de conducere a societății. Orice altă persoană, indiferent de denumirea tehnică a postului ocupat în cadrul societății, este exclusă de la aplicarea

normelor prezentei legi cu privire la directorii societății pe acțiuni.Art.15.2. Directorii sunt responsabili de luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv Consiliului de administrație și adunării generale a acționarilor.Art.15.3. Consiliul de administrație este însărcinat cu supravegherea activității directorilor. Orice administrator poate solicita directorilor informații cu privire la conducerea operativă a societății. Directorii vor informa Consiliul de administrație asupra operațiunilor întreprinse și asupra celor avute în vedere. Art.15.4. Directorul general/directorii cu puteri de reprezentare va/vor avea, în principiu, următoarele atribuții :a. reprezintă societatea în relațiile cu terții și are/au puteri de decizie în ceea ce privește operațiunile curente ale societății; b. propune Consiliului de administrație strategia și politica comercială și de dezvoltare a societății;c. propune Consiliului de administrație structura organizatorică a societății, numărul de posturi, precum și normativele de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;d. negociază și semnează contractul colectiv de muncă la nivel de societate în baza mandatului specific acordat de Consiliul de administrație ;e. încheie contractele de muncă în condițiile stabilite de către Consiliul de administrație a cărui aprobare prealabilă este strict necesară și concediază personalul societății, în aceleași condiții; f. rezolvă orice problemă încredințată de catre Consiliul de administrație al societății. Cap.XVI. Controlul Gestiunii Societății. Auditorul financiar: Art.16.1. La data prezentului act constitutiv este numit auditor financiar: PKF Finconta S.R.L., persoană juridică română cu sediul în București, sectorul 2, Str. Jean Louis Calderon, nr.38, înreistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/19832/1994, CUI 6383983, cu autorizația nr.32 emisă de Camera Auditorilor Financiari din România CAFR la data de 27.07.2001, în calitate de auditor al societății Agam Investiții S.A., pentru o durată de 12 (douăsprezece) luni a contractului de audit financiar și cu o remunerație în cuantum de 600 EURO/lună .Art.16.2. Situațiile financiare ale societăților supuse obligației legale de auditare vor fi auditate de către auditori financiari- persoane fizice sau persoane juridice, în condițiile prevăzute de lege.Art.16.3. Auditorii vor prezenta anual adunării generale raportul lor privitor la bilanț, contul de profit și pierderi, registrele societății și evaluarea patrimoniului.Art.16.4. Auditorul financiar poate: -să convoace adunarea generală ordinară sau extraordinară în locul administratorilor;-să ațiste la adunările generale ordinare și extraordinare și să supună dezbaterii acestora problemele pe care le consideră necesare;-să constate și să certifice depunerea garanțiilor de către administratori;-să participe la reuniunile Consiliului de administrație fără drept de vot; Art.16.5. Revocarea auditorilor poate fi hotărâtă numai de adunarea generală Art.16.6. Administratorii sunt obligați să pună la dispoziția auditorilor, cu cel puțin o lună înaintea datei adunării generale, bilanțul exercițiului precedent, contul de profit și pierderi și raportul lor de gestiune.Cap.XVII. Dizolvarea Societății:Art.17.1. Următoarele situații duc la dizolvarea societății:a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății sau realizarea acestuia;b) starea de faliment;c) pierderea unei jumătăți din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezervă, dacă adunarea generală a acționarilor nu decide completarea capitalului sau reducerea lui la suma rămasă;d) dacă numărul de acționari va fi sub 2, mai mult de 9 luni;e) în orice altă situație, pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor.Art. 17.2. Când, din cauza decesului unui acționar, numărul minim de acționari va fi sub cel prevăzut de lege, societatea își va continua activitatea cu moștenitorii defunctului.Art.17.3. Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării. Dizolvarea are loc fără lichidare în cazul fuziunii ori divizării totale a societății sau în alte cazuri prevăzute de lege.Art.17.4. Dizolvarea societății trebuie să fie înscrisă în registrul comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, conform prevederilor legale în vigoare.Cap.XVIII. Lichidarea Societății:Art.18.1. Societatea fiind dizolvată, lichidatorii numiți trebuie să înceapă procedura de lichidare în conformitate cu dispozițiile Legii nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.Art.18.2. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice române sau străine, autorizate în condițiile legii. Lichidarea societății și repartiția patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.Cap.XIX. Dispoziții Finale:Art.19.1. Orice litigiu rezultând din, sau referitor la prezentul act constitutiv, ori la încălcarea prezentului act constitutiv va fi soluționat de instanțele judecătorești competente.Art.19.2. Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legale referitoare la societăți și alte prevederi legale în vigoare. Acționarii.

LICITATII

● Concesionare spatiu in suprafata de 28,05 mp aparținând domeniului public al Comunei Miroslava 1. Informații generale privind concedentul: denumire: UAT Comuna Miroslava cod fiscal: 4540461 adresa: sat Miroslava str. Constantin Langa nr. 93, Comuna Miroslava, cod 707305, jud. Iași e-mail: secretariat@primariamiroslava.ro 2.Informații generale privind obiectul concesiunii: spatiu in suprafata de 28,05 mp situat in incinta centrului de informare turistica Miroslava, avand NC68768-C1 apartinand domeniului public pentru desfasurarea de activitati specifice implementarii de actiuni/proiecte conform politicilor agricole comune ale UE, LEADER si PNDR redevența: este de minim: -924 lei/an pentru intreaga suprafata 3. Informații privind documentația de atribuire: modalitatea prin care persoanele interesate pot intra in posesia unui exemplar al documentatiei de atribuire: persoanele interesate pot inainta o solicitare pe suport hartie pentru obtinerea unui exemplar al documentatiei de atribuire; denumirea si adresa compartimentului de la care se poate obtine un exemplar al documentatiei de atribuire: birou achizitii publice din cadrul primariei comunei Miroslava, judetul Iasi. 4. Costul si conditiile de plata pentru obtinerea unui exemplar al documentației de atribuire: costul documentatiei este de 50 lei si se poate achita odata cu solicitarea efectuata in acest sens; 5. Data limita pentru solicitare clarificari: 07.07.2020, orele 16.00. 6. Informații privind ofertele: data limita pentru depunerea ofertelor: 14.07.2020, orele 16.00; adresa la care trebuie depusa oferta: primaria comunei Miroslava, sat Miroslava, comuna Miroslava, judetul Iasi, cod postal 707305; numarul de exemplare in care trebuie depusa fiecare oferta: un exemplar in doua plicuri sigilate unul exterior si unul interior. 7. Data și locul unde se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 15.07.2020, orele 10.00 la sediul primariei com. Miroslava, judetul Iasi 8. Denumirea, adresa, numărul de telefon, tele fax, și adresa de e-mail a instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: tribunalul judetean Iasi, sectia contencios administrativ, str. Elena Doamna nr. 1A, jud. Iasi, cod 700398, tel. 0232/213332; fax.0232/ 219899; e-mail: tr-iasi-reg@just.ro. 9. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 24.06.2020.

● Primăria orașului Mioveni, B-dul Dacia nr. 1, tel.: 0348/450000, fax:0248/260500 organizează licitație publică deschisă pentru închirierea terenului în suprafață de 10 mp în fața blocului S2, oraș Mioveni pentru amenajarea unei terase. Data limită pentru primirea ofertelor : 16.07.2020, ora 12:00. Data desfășurării licitației publice deschise : 16.07.2020, ora 15:00. Licitația va avea loc la sediul Primăriei orașului Mioveni, Bd. Dacia, nr. 1, în sala de ședințe a Consiliului Local. Prețul de pornire a licitației este de 3,5 euro/mp/lună. Închirierea se face pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitate de prelungire prin acordul părților. Documentația de atribuire și caietul de sarcini pot fi procurate de la Biroul Patrimoniu începând cu data de: 30.06.2020. Relații suplimentare se pot obține la tel.0348/455113 – Biroul Patrimoniu, între orele 9:00 – 15:00.

● Primăria orașului Mioveni, B-dul Dacia nr. 1, tel.: 0348/450000, fax:0248/260500 organizează licitație publică deschisă pentru închirierea terenului în suprafață de 12,5 mp situat pe Bd.Dacia în fața blocului P7, oraș Mioveni pentru amenajarea unei terase. Data limită pentru primirea ofertelor: 23.07.2020, ora 12. Data desfășurării licitației publice deschise: 23.07.2020, ora 14:00. Licitația va avea loc la sediul Primăriei orașului Mioveni, Bd. Dacia, nr.1, în sala de ședințe a Consiliului Local. Prețul de pornire a licitației este de 3,5 euro/mp/lună. Închirierea se face pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitate de prelungire prin acordul părților. Documentația de atribuire și caietul de sarcini pot fi procurate de la Biroul Patrimoniu începând cu data de : 30.06.2020. Relații suplimentare se pot obține la tel.0348/455113 - Biroul Patrimoniu, între orele 9:00 - 15:00.

● Primăria orașului Mioveni, B-dul Dacia nr. 1, tel.: 0348/450000, fax:0248/260500 organizează licitație publică deschisă pentru concesionarea spațiului cu destinația de cabinet medical în suprafață de 35,99 mp situat la etajul 1 al Dispensarului Mioveni de pe str. Cărănești, oraș Mioveni. Data limită pentru primirea ofertelor : 16.07.2020, ora 12:00. Data desfășurării licitației publice deschise : 16.07.2020, ora 16. Licitația va avea loc la sediul Primăriei orașului Mioveni, Bd. Dacia, nr. 1, în sala de ședințe a Consiliului Local. Prețul de pornire a licitației este de 15,1 euro/mp/an. Concesionarea se face pentru o perioadă de 15 ani. Documentația de atribuire și caietul de sarcini pot fi procurate de la Biroul Patrimoniu începând cu data de: 30.06.2020. Relații suplimentare se pot obține la tel. 0348/455113 – Biroul Patrimoniu, între orele 9:00 - 15:00.

● Municipiul Petroșani - prin Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului, cu sediul administrativ pe str. 1 Decembrie 1918, nr. 93, județul Hunedoara, telefon 0254/541220, 0254/541221, fax 0254/545903, cod fiscal 4468943, adresa de e-mail serv_urbanismpetrosani@yahoo.com organizează: licitație publică în vederea vânzării imobilului locuință, situat în str. Peștera Bolii, nr. 3, ap. 7, în suprafață utilă de 25,30 mp, suprafață construită de 30,0 mp, proprietate privată a municipiului Petroșani, notat în C.F. 63135 Petroșani, nr. cadastral 63135-C1; licitație publică în vederea vânzării imobilului locuință, situat în str. Peștera Bolii, nr. 3, ap. 18, în suprafață utilă de 41,42 mp, suprafață construită de 51,0 mp, proprietate privată a municipiului Petroșani, notat în C.F. 63130 Petroșani, nr. cadastral 63130-C1; licitație publică în vederea vânzării terenului în suprafață de 126,0 mp, proprietate privată a municipiului Petroșani, situat în municipiul Petroșani, str. Radu Șapcă, nr.5/2, notat în C.F. 65872 Petroșani, nr. cadastral 65872. Ofertele se depun într-un exemplar până la data de 17.07.2020, ora 09:00 și se vor deschide în ședința publică din data de 17.07.2020, orele 10:00, 11:00 respectiv 12:00, în sala de ședințe, la sediul instituției. Relații, detalii, clarificări cât și documentația de atribuire, se pot obține până la data de 09.07.2020, de la Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului, din cadrul Primăriei municipiului Petroșani, camera 37, telefon 0254-541220(1), int.131. licitație publică în vederea vânzării terenului în suprafață de 60,0 mp, proprietate privată a municipiului Petroșani, situat în municipiul Petroșani, str. Oituz, f.nr., notat în C.F. 65881 Petroșani, nr. cadastral 65881; licitație publică în vederea vânzării terenului în suprafață de 153,0 mp, proprietate privată a municipiului Petroșani, situat în municipiul Petroșani, str. Oituz, f.nr., notat în C.F. 65882 Petroșani, nr. cadastral 65882; licitație publică în vederea vânzării terenului în suprafață de 398,0 mp, proprietate privată a municipiului Petroșani, situat în municipiul Petroșani, str. Dacia, f.nr., notat în C.F. 65841 Petroșani, nr. cadastral 65841. Ofertele se depun într-un exemplar până la data de 21.07.2020, ora 09:00 și se vor deschide în ședința publică din data de 21.07.2020, orele 10:00, 12:00 respectiv 14:00, în sala de ședințe, la sediul instituției. Relații, detalii, clarificări cât și documentația de atribuire, se pot obține până la data de 13.07.2020, de la Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului, din cadrul Primăriei municipiului Petroșani, camera 37, telefon 0254-541220(1), int.131. Instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii: Tribunalul Hunedoara, str. 1 Decembrie 1918, nr.35, Deva, telefon 0254/211574, fax 0254/216333, e-mail tribunalul.hunedoara@just.ro; termenele și condițiile pentru sesizarea instanței: conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Costul documentației de atribuire este de 30 lei și se va achita la casieria din cadrul Primăriei municipiului Petroșani, parter. Ofertele se depun la sediul instituției, biroul de registratură, camera 5 sau 7.

● Subscrisa SP Evrika Insolvency IPURL, cu datele de identificare din antet, reprezentata prin asociat coordonator av. Liscan Aurel, in calitate de in calitate de lichidator judiciar al Conrad Electric SRL, desemnat prin sentinta civila nr. 2078 din data de 11.04.2017, pronuntata in dosar nr. 19067/3/2016 aflat pe rolul Tribunalului Bucuresti - Sectia a VII-a Civila, anunta scoaterea la vanzare a bunului imobil aflat in proprietatea Conrad Electric SRL constand in boxa depozitare amplasata la subsolul imobilului din Bucuresti, str.Aurel Persu, nr.150, lot.9, sector 4, in valoare totala de 1.200 euro. Vanzarea bunului imobil apartinand societatii falite se va organiza in data de 10.07.2020 ora 14:00, prin licitatie publica cu strigare. In cazul in care bunul nu se va vinde la termenul de licitatie stabilit, se vor mai organiza inca 2 (doua) licitatii saptamanale, in datele de 17.07.2020 si 24.07.2020 la aceeasi ora, in acelasi loc si in aceleasi conditii. Locul de desfasurare a licitatiilor va fi stabilit la sediul lichidatorului judiciar din Bucuresti, Bucuresti, Bd. Mircea Voda, nr.35, bl.M27, et.4, ap.10, sector 3, unde se vor depune documentele de inscriere la licitatie mentionate in caietul de sarcini, cel tarziu pana in preziua licitatiei, ora 12:00. Date despre starea bunului, pretul acestuia, conditiile de inscriere la licitatie precum si modul de organizare a acestora se pot obtine din caietul de sarcini intocmit de lichidatorul judiciar. Caietul de sarcini se poate achizitiona de la sediul lichidatorului judiciar din Bucuresti, Bd. Mircea Voda, nr.35, bl.M27, et.4, ap.10, sector 3. Costul caietului de sarcini este de 300 lei exclusiv TVA. Achizitionarea caietului de sarcini este obligatorie pentru toti participantii la licitatie. Relatii suplimentare se pot obtine la tel.021.227.28.81.

● 1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscal, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Primăria Comunei Ghiroda, strada Victoria, nr. 46, localitatea Ghiroda, comuna Ghiroda, cod 307200, jud.Timiș, telefon 0256.205.201; 0256.219.193, fax 0256.287.406, e-mail: achizitii.publice@primariaghiroda.ro. 2. Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: spațiu în suprafață de 55.5mp din imobilul-clădire, proprietate privată a comunei Ghiroda, județul Timiș, situat în localitatea Giarmata Vii, strada Înfrățirea, nr. 93, cu destinația „farmacie umană". Închirierea se face conform OUG 57/2019 și conform HCL nr.113/17.06.2020 al Comunei Ghiroda. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere de la sediul instituției. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/compartimentului din cadrul instituției de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Compartimentul Achiziții publice, Primăria Comunei Ghiroda, strada Victoria, nr.46, telefon 0256.205.201; 0256.219.193. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ: 50Lei caietul de sarcini și 250Lei taxa de participare se vor achita la Casieria Primăriei Comunei Ghiroda, strada Victoria, nr. 46, Ghiroda. 3.4. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 09.07.2020, ora 15:30. 4.Informații privind ofertele: 4.1. Data limită de depunere a ofertelor: 17.07.2020, ora 13:00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Primăria Comunei Ghiroda, strada Victoria, nr.46, Ghiroda, jud.Timiș, Compartimentul Registratură -Relații cu Publicul. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: 1 exemplar original, într-un plic sigilat. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 21.07.2020, ora 14:30, la Căminul Cultural Ghiroda, strada Victoria nr. 48, Ghiroda, jud.Timiș. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail a instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Timiș, P-ța Țepeș Vodă, nr. 2, etaj 1, Timișoara, tel.: 0256.498.230; 0256.498.070, E-mail: tr-timis@just.ro. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 23.06.2020.

● Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, cu sediul în Giurgiu, șos.București, nr. 49-51, tel. 0246.213.588/213.747, fax 0246.215.405, cod fiscal R4852455, organizează în data de 10.07.2020, ora 12:00, licitație deschisă cu strigare, în vederea valorificării prin vânzare a navei de pasageri Valahia. Licitația publică deschisă se va face conform prevederilor legale cu respectarea condițiilor cerute prin HG nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice și având în vedere HCLM nr. 190/28.05.2020. În cazul în care nu se prezintă cel puțin doi participanți și nu se oferă cel puțin prețul de pornire, vor fi organizate noi ședințe de licitație, unde prețul va fi diminuat cu până la 30%, după cum urmează: -17.07.2020, ora 13:00, prețul inițial va fi diminuat cu 10 % față de prima licitație; -24.07.2020, ora 13:00, prețul inițial va fi diminuat cu 30% față de prima licitație. Actele doveditoare privind calitățile și capacitățile cerute ofertanților sunt prezentate în caietul de sarcini, care constituie anexa 3 la HCLM nr. 190/28.05.2020. Caietul de sarcini se ridică de la Direcția Patrimoniu -Compartimentul Urmărire Executare Contracte, începând cu data 25.06.2020. Ofertele se depun la Registratura Primăriei Municipiului Giurgiu, Șos.București nr. 49-51, cu 5 zile înainte de data stabilită pentru ținerea ședinței de licitație. Eventualele litigii se vor soluționa la instanța competentă de pe raza municipiului Giurgiu. Relații suplimentare se pot obține la telefonul 0246.213.588, int. 150, Compartimentul Urmărire Executare Contracte.

● Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, cu sediul în Giurgiu, șos.București, nr. 49-51, tel. 0246.213.588/213.747, fax 0246.215.405, cod fiscal R4852455, organizează în data de 10.07.2020, ora 12:30, licitație deschisă cu strigare, în vederea valorificării prin vânzare a unor instalații termice dezafectate aferente PT 18. Licitația publică deschisă se va face conform prevederilor legale cu respectarea condițiilor cerute prin HG nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice și având în vedere HCLM nr. 189/28.05.2020. În cazul în care nu se prezintă cel puțin doi participanți și nu se oferă cel puțin prețul de pornire, vor fi organizate noi ședințe de licitație, unde prețul va fi diminuat cu până la 30%, după cum urmează: -17.07.2020, ora 13:30, prețul inițial va fi diminuat cu 10% față de prima licitație; -24.07.2020, ora 13:30, prețul inițial va fi diminuat cu 30% față de prima licitație. Actele doveditoare privind calitățile și capacitățile cerute ofertanților sunt prezentate în caietul de sarcini, care constituie anexa 3 la HCLM nr.189/28.05.2020. Caietul de sarcini se ridică de la Direcția Patrimoniu -Compartimentul Urmărire Executare Contracte, începând cu data 25.06.2020. Ofertele se depun la Registratura Primăriei Municipiului Giurgiu, Șos. București nr. 49-51, cu 5 zile înainte de data stabilită pentru ținerea ședinței de licitație. Eventualele litigii se vor soluționa la instanța competentă de pe raza municipiului Giurgiu. Relații suplimentare se pot obține la telefonul 0246.213.588, int.150, Compartimentul Urmărire Executare Contracte.

● 1.Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Comuna Parincea, sat Parincea, strada Primăriei, județul Bacău, cod poștal 607400, telefon 0234.226.530, fax 0234.226,524, e-mail: primaria.parincea@yahoo.com, website: www.parincea.ro, cod fiscal 4352905. 2. Informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat: teren în suprafață de 1.000mp, aparținând domeniului privat al Comunei Parincea, identificat din CF 60841, amplasat în sat Parincea, comuna Parincea, județul Bacău, în vederea realizării investiției: stație peco, conform HCL nr. 21/12.05.2020 și OUG 57/03.07.2019. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: prin solicitarea scrisă, transmisă cu cel puțin 4 zile înainte data limită de depunere a ofertelor, de la sediul Comunei Parincea, sat Parincea, strada Primăriei, județul Bacău. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Registratura Comunei Parincea, sat Parincea, str.Primăriei, județul Bacău, zilnic între orele 08:00-16:00. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: Persoanele interesate pot achita contravaloarea documentației de atribuire de 50Lei în contul concedentului: RO14TREZ0615006XXX000195, deschis la Trezoreria Bacău, cod fiscal al concedentului: 4352905. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 13.07.2020, ora 13:00. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 20.07.2020, ora 10.00. 4.2.Adresa la care trebuie depuse ofertele: la sediul Comunei Parincea, sat Parincea, strada Primăriei, județul Bacău. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: un exemplar original și un exemplar în copie. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 20.07.2020, ora 14:00, la sediul Comunei Parincea, sat Parincea, strada Primăriei, județul Bacău. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Acțiunea în justiție se poate introduce la Tribunalul Bacău, Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, Bacău, Str.Ștefan cel Mare, nr.4, județul Bacău, telefon 0234.514.419, 0234.525.221, fax 0234.525.211, e-mail: simona.ardeleanu@just.ro, în termen de 10 zile calendaristice de la data comunicării rezultatului licitației, cu condiția obligatorie de notificare în acest termen a Comunei Parincea. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 25.06.2020.

● Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Cluj, cu sediul în Cluj Napoca, P-ța Mărăști, nr. 1, jud.Cluj, scoate la vânzare prin licitație deschisă conform HG 841/1995, mijloace fixe casate în valoare de 186554.53Lei, respectiv obiecte de inventar casate de 36705.07Lei. Prețul de pornire la licitație pentru fiecare mijloc fix sau obiect de inventar, scos la vânzare, se va evalua, la solicitare, de către Comisia de evaluare numită prin Decizia conducătorului instituției. Licitația se va desfășura la sediul DSVSA Cluj în data de 14.07.2020, ora 10:00. În caz de neadjudecare, licitația se va relua în data de 21.07.2020 și în 27.07.2020, la aceeași oră. La licitație poate participa orice persoană fizică sau juridică care prezintă până la data ținerii ședinței de licitație următoarele documente: -cerere prin care se solicită bunul care urmează a fi licitat; -chitanța de achitare a taxei de participare la licitație, eliberată de casieria instituției în sumă de 10Lei; -copie de pe certificatul de înmatriculare la Registrul Comerțului pentru persoanele juridice, sau actul de identitate pentru persoanele juridice, sau actul de identitate pentru personele fizice. Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau telefon: 0264.447.997.

● Primăria comunei Zăvoaia cu sediul în localitatea Zăvoaia, str. Dr. Al. Vechiu, nr.51, județul Brăila, organizează licitație publică în vederea concesionării suprafeței de 98608mp., teren intravilan, proprietate privată a comunei Zăvoaia- teren fost CAP Dudescu, având nr. cadastral 75720, înscris în cartea funciară nr. 75720, situat în T 4, P 117; Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 20 Iulie 2020. Data limită de depunere a ofertelor: 29 Iulie 2020, ora 10:00. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor : 29 Iulie 2020, ora: 14:00, la sediul Primăriei Zăvoaia din localitatea Zăvoaia, str. Dr. Al Vechiu, nr.51, județul Brăila. Informații suplimentare privind documentatia de atribuire se pot obține la nr. tel. 0239/638790 –persoană de contact Nișipeanu Ecaterina.

PIERDERI

● Pierdut Atestat CPTX 151486, Ciulei Mădălin Nicolae. Îl declar nul.

● Pierdut certificat constatator NR 63996 eliberat la data de 27.10.2016 al societatii Dz Investitii SRL, CUI: 15042330, Sediu Social in localitatea Borsec str. Jokai Mor nr. 19 demisol. Il declar nul.

● Pierdut legitimatie student eliberata de UTCN-Facultatea De Inginerie Electrica Cluj pe numele de Bicazan Paul-Alexandru.O declar nula.

● Pierdut carnet de student pe numele Grigoriu Robert Ionuț, eliberat de Facultatea de Energetică - Politehnica București. Se declară nul.

● Tomescu Cristina, declara pierduta Schita contractului de V-C nr.14933/1991 ap.37, Bucuresti, sect.5, str. Frunte Lata nr.4, bl.P5, sc.2. O declar nula.

● Pierdut carnet student, Ene Carmen Anca, Universitatea Politehnica București. Îl declar nul.

● Pierdut legitimație student pe numele Cumpănici Oana, eliberată de Facultatea Cibernetică, Statistică și Informatică Economică - Academia de Studii Economice din București. Se declară nulă.

● Anunt prin prezenta ca am pierdut certificatul constatator al PFA Stefan Laurentiu Lucian in Brasov. Il declar nul.