

Jurnalul

cotidian național
de investigație și atitudine

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021/208.75.01
Mail: anunturi@jurnalul.ro

- ☒ Oferte serviciu
- ☒ Vânzări
- ☒ Pierderi
- ☒ Licitatii
- ☒ Diverse

OFERTE SERVICIU

● SC Gan Strade Service SRL, cu sediul social sat Blejoi, nr. 275, comuna Blejoi, județul Prahova, identificată prin CUI: 29554071, angajează: Excavatorist pentru excavatoare cu rotor de mare capacitate, cod COR811106 - 5 posturi, si Mecanic utilaj, cod COR723302 - 5 posturi. Selecția se va face pe baza CV-urilor depuse la adresa de e-mail: office.imigrari@gmail.com și va alea loc la sediul social al companiei în data de 06.11.2025, ora 10.00. Cerințe: limba engleză, studii generale. Contact: 0744.559.956.

● SC Hellenic Plastic SRL, cu sediul social în București Bulevardul Apicultorilor Nr. 18-20 biroul nr. 1, Etaj 1, Ap. 10, Sector 1, identificată prin CUI: 17170182, angajează: Ambalator manual, cod COR932101 -5 posturi. Selecția se va face pe baza CV-urilor depuse la adresa de e-mail: ciprian.dumitrascu@axxa-grup.ro și va alea loc la sediul social al companiei în data de 06.11.2025, ora 10.00. Cerințe: limba engleză, studii primare. Contact: 0744.559.956.

● SC Master Omega SRL angajeaza pe postul de Muncitor necalificat la spargerea si taierea materialelor de constructii, COR931302.CV-urile se transmit pe adresa razviig15@gmail.com. Detalii la telefon: 0771166179.

● Anunț de recrutare-director general provizoriu Societatea IPROCHIM S.A.-București. Consiliul de Administrație al IPROCHIM S.A., societate pe acțiuni cu capital majoritar de stat aflată sub autoritatea Ministerului Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului, anunță deschiderea procedurii de recrutare și selecție pentru ocuparea funcției de: Director General-cu mandat provizoriu (durata determinată). Descriere generală a postului: Directorul General asigură conducerea executivă a societății și este responsabil pentru implementarea strategiei aprobate de Consiliul de Administrație, pentru buna funcționare a activităților curente și pentru atingerea obiectivelor economice și operaționale ale IPROCHIM S.A. Principalele responsabilități: Coordonarea activității executive a societății și reprezentarea acesteia în relațiile cu partenerii interni și externi. Implementarea deciziilor Consiliului de Administrație și raportarea periodică către acesta. Asigurarea conformității activității societății cu legislația aplicabilă, inclusiv O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice. Elaborarea și implementarea direcțiilor de acțiune managerială, corelate cu bugetul de venituri și cheltuieli și cu indicatorii de performanță operațională aprobați de Consiliul de Administrație prin contractul de mandat. Optimizarea resurselor umane și financiare ale societății, creșterea eficienței operaționale și dezvoltarea portofoliului de proiecte.Cerințe minime: Studii superioare absolvite (științe inginerești, juri-

dice, administrative și/sau economice-nivel licență și/sau lungă durată), relevante pentru natura și complexitatea activității societății, conform art.35 alin.(2) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice. Experiență managerială de minimum 5 ani în conducerea societăților sau întreprinderilor publice ori private, dovedită prin exercitarea unor funcții de conducere (director general, director executiv, membru al consiliului de administrație, manager de proiect sau alte funcții echivalente). Să nu figureze cu cazier judiciar [fără antecedente penale pentru infracțiuni economice, de serviciu sau de corupție, conform art.6 lit.b) din O.U.G. nr.109/2011].Să nu figureze cu cazier fiscal (potrivit art.4 alin.(2) lit.c) din H.G. nr.722/2016). Să nu se afle în situații de incompatibilitate și de conflict de interese, conform Legii nr. 161/2003 și Legii nr. 176/2010.Să nu fi fost revocat(ă) anterior din funcții de conducere pentru cauze imputabile. Cetățenie română sau a unui stat membru al Uniunii Europene/ Spațiului Economic European.Cunoașterea limbii române, scris și vorbit, la nivel avansat. Stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției, dovedită prin adeverință medicală. Conținutul dosarului de candidatură: 1) În original: OPIS cu documentele depuse la dosar, semnat de candidat, documentele fiind numerotate de la primul la ultimul pe fiecare pagină. Curriculum Vitae actualizat (format europass). Scrisoare de intenție (maximum două pagini) care să prezinte motivația și viziunea asupra rolului. Cazier judiciar, fără antecedente penale pentru infracțiuni economice, de serviciu sau de corupție, conform art.6 lit.b) din O.U.G. nr.109/2011.Cazier fiscal, potrivit art.4 alin.(2) lit.c) din H.G. nr.722/2016.Declarația pe propria răspundere privind lipsa situațiilor de incompatibilitate și a conflictelor de interese, conform Legii nr. 161/2003 și Legii nr. 176/2010.Declarație pe propria răspundere că nu a fost revocat(ă) anterior din funcții de conducere pentru cauze imputabile. 2) În copie (certificată de candidat, pentru conformitate cu originalul): a) Actul de identitate. b) Documentele care atestă studiile, calificările și certificările relevante (diplome, adeverințe, certificate). c) Documentele care atestă experiența managerială, cum ar fi: i) contracte individuale de muncă sau decizii de numire în funcții de conducere (director, manager, administrator etc.); ii) contracte de mandat încheiate cu societăți publice sau private, împreună cu dovada exercitării efective a funcției certificate prin adeverințe emise de angajatori/ instituții care confirmă perioada și natura atribuțiilor de conducere; iii)orice alte documente oficiale care dovedesc exercitarea unor responsabilități de management sau coordonare în entități publice ori private.*Notă: Documentele solicitate în copie certificată se vor prezenta în original la etapa de interviu în original pentru conformitate.Termen limită

pentru depunerea candidaturilor: Dosarul de candidatură se depune până în data de 25.noiembrie.2025, ora:16,30. Documentele se transmit la adresa de e-mail office@iprochim.ro sau se depun fizic la registratura Societății IPROCHIM S.A. (la adresa: str. Mihai Eminescu nr. 19-21, Sector 1, București). Procesul de selecție: Selecția se va desfășura în două etape: 1) Verificarea eligibilității dosarelor, din punctul de vedere al cerințelor minime obligatorii și a conținutului acestora. 2) Candidații admiși pentru interviu vor fi notificați printr-o invitație oficială, prin telefon și prin email, care va preciza data, ora și locul desfășurării interviului. Evaluarea candidaților se va realiza pe baza unei grile de criterii obiective: 1) Criterii generale de eligibilitate (criterii eliminatorii): Deține cetățenia română sau a unui stat membru al Uniunii Europene. Are capacitate deplină de exercițiu. Nu a fost condamnat(ă) prin hotărâre judecătorească definitivă pentru infracțiuni economice, de corupție, fals ori fapte care aduc atingere prestigiului profesiei. Nu se află în conflict de interese sau în stare de incompatibilitate potrivit legislației aplicabile. 2) Criterii profesionale (analiză documente): Studii superioare absolvite cu diplomă de licență-profil tehnic, economic, administrativ și/sau juridic. Studii postuniversitare/ master în domenii relevante (management, guvernare corporativă, administrarea afacerilor, drept comercial, inginerie economică). Experiență profesională totală.Experiență managerială în poziții de conducere (director, șef serviciu, manager de proiect etc.). Experiență relevantă în domeniile de activitate ale societății (inginerie, consultantă industrială, proiectare tehnologică, protecția mediului, energie, construcții industriale). Cunoștințe privind legislația aplicabilă întreprinderilor publice (O.U.G. 109/2011, Codul civil, Legea. 31/1990, Legea 98/2016 etc.). 3) Criterii de competență managerială (analiză cu ocazia interviului): Capacitate de planificare strategică și de stabilire a priorităților. Abilități de analiză și sinteză în luarea deciziilor. Competență în managementul financiar și bugetar. Cunoașterea principiilor de control intern și management al riscurilor. Abilități de comunicare, negociere și relaționare instituțională. Capacitatea de a implementa și monitoriza indicatori de performanță (KPI). Asumarea principiilor de etică, transparență și guvernare corporativă. 4) Criterii de viziune managerială și adevare la misiunea IPROCHIM S.A. (analiza scrisorii de intenție). Telefon contact: 021.211.76.54/0734.117.347.

● SC Trattoria Apollo SRL, din Urziceni, jud. Ilfov, angajează 1 Ospatar, cu COR-513102, si 1 Ajutor bucatar, cu cod COR-941101. Se oferă salariu brut 4050 Lei. Relații la telefon: 0785.106.416. CV-urile se pot trimite la adresa de email: documentesupport@gmail.com până la data de 12.11.2025.

● SC Rominox Metal SRL angajeaza muncitor necalificat la asamblarea, montarea pieselor COD COR932906. CV-urile se depun pana in data de 06.11.2025 pe adresa de e-mail: officemvtop@gmail.com.

● SC Necri San SRL angajeaza ingrijitor animale COD COR921201 si ambalator manual COD COR932101. CV-urile se depun pana in data de 06.11.2025 pe adresa de e-mail: officemvtop@gmail.com.

● Home SPA Bali Massage SRL, cu sediul in Stefanestii de Jos -Ilfov, angajeaza Femeie de serviciu cod COR911201, un post vacant. Cerinte: lb.engleza, studii gimnaziale finalizate, experienta minim 3 ani. CV-urile se vor trimite la adresa: ana.georgescu81@yahoo.com.

● Apostol Manole si Asociatii SRL angajeaza 5 soferi autoturisme si camioane cod COR832201. Studii medii, permis de cond Categ B, min 2 ani experienta. CV la apostolsiasociatii@gmail.com.

● SC CMP Automotive Antivibration Romania SRL angajeaza muncitor necalificat la montarea si ambalarea pieselor. CV-urile se depun pana in data de 06.11.2025 pe adresa de e-mail: officemvtop@gmail.com.

● SC ATP Forest Company SRL, cu sediul in Varias, jud. Timis, CUI 31481117, angajeaza 2 posturi de tamplar universal cod COR-752201. Pentru detalii la tel. 0766.251.024.

PRESTĂRI SERVICII

● Electrician autorizat, schimb, repar tablouri electrice, prize, lustre, sonerii, 0762.356.999.

CITAȚII

● Boancheș Irina cu domiciliul necunoscut este citată pentru data de 06.11.2025, ora 9, Judecătoria Vatra Dornei, dosar 829/334/2021, uzuca-piune, revendicare imobiliară, rectificare CF, reclamanți fiind Melinte Carmen, Melinte Olimpia și Melinte Ramiro.

● Succesibilii defunctului Grimm Vendelin, născut la data de 05.03.1888, în Nițchidorf, județul Timiș, decedat la data de 06.02.1957, cu ultimul domiciliu în sat Nițchidorf, numărul 302, județul Timiș, sunt invitați să se prezinte în data de 04.12.2025, ora 09:00, la sediul Biroului Individual Notarial Petrescu Irina Verginica, din Lugoj, județul Timiș, pentru a participa la dezbaterile procedurii succesorale a defunctului mai sus indicat.

● Succesibilii defunctului Salamon Petru, născut la data de 28.06.1908, în Nițchidorf, județul Timiș, decedat la data de 25.10.1969, cu ultimul domiciliu în sat Nițchidorf, numărul 308, județul Timiș, sunt invitați să se prezinte în data de 04.12.2025, ora 10:00, la sediul Biroului

Individual Notarial Petrescu Irina Verginica, din Lugoj, județul Timiș, pentru a participa la dezbaterile procedurii succesorale a defunctului mai sus indicat.

● Subsemnata Brisan Daniela Elena, îl citez pe părătul Marasinghe Arachchige Akhila Heshan Marasinghe, să se prezinte la termenul din 19.11.2025, la sediul Judecătoriei Craiova, în dosarul nr. 1179/215/2023, complet CMF6, având ca obiect exercitarea autorității părintești exclusivă de către mama.

DIVERSE

● Anunț prealabil privind afișarea publică a documentelor tehnice ale cadastrului. Unitatea administrativ-teritorială Batoș, din județul Mureș anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru sectoarele cadastrale nr. 20, 21, 22, 25, 26, 29, 30, 32, 53, 54, 79, 86, 87, de pe raza UAT Batoș, începând cu data de 05.11.2025 pe o perioadă de 60 de zile, la sediul Primăriei Comunei Batoș, localitatea Batoș, nr. 302, conform art. 14 alin. (1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Cererile de rectificare ale documentelor tehnice vor putea fi depuse la sediul Primăriei comunei Batoș. Documentele tehnice ale cadastrului vor fi afișate și pe pagina de internet a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

● Unitatea administrativ-teritorială Plenița, din județul Dolj, anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru sectoarele cadastrale nr. 23, 28, 35, începând cu data de 12.11.2025, pe o perioadă de 60 de zile, la sediul Primariei Com. Plenița, conform art. 14 alin. (1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Cererile de rectificare ale documentelor tehnice vor putea fi depuse la sediul primăriei și pe site-ul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

● Anunț public privind depunerea solicitării de emiteră a acordului de mediu SC Oberhauser Invest SRL cu sediul în municipiul Baia Mare, Bulevardul Unirii, nr. 20, ap. 5 39, jud. Maramures, anunta publicul interesat asupra depunerii solicitării de emiteră a acordului de mediu, pentru proiectul „Construire locuinte colective, spatii comerciale si extindere retele/ bransamente racorduri la utilitati” propus a fi amplasat in municipiul Baia Mare, str. Mihai Eminescu, nr. 134E, jud. Maramures. Informatiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul ANMAP-DJM Maramures, din localitatea Baia Mare, str. Iza, nr. 1A, in zilele de luni - joi intre orele 8 - 16:30 si vineri intre orele 8 - 14:00, si la sediul beneficiarului. Observatiile publicului se primesc zilnic la sediul ANMAP-DJM Maramures.

● SCP Falimvest SPRL, desemnat lichidator judiciar prin Încheierea civilă nr.195 pronunțată în ședința din 16.10.2025, în dosarul nr. 2928/108/2025, aflat pe rolul Tribunalului Arad, Secția Civilă, privind pe debitoarea S.C. B&C Development SRL, cu sediul în localitatea Santana, Strada Morii, Nr.120, jud. Arad, anunță toți creditorii că față de această societate a fost deschisă procedura simplificată a insolvenței prevăzută de Legea nr. 85/2014, prin Încheierea civilă nr. 195/16.10.2025. Potrivit prevederilor art.100, alin.1, lit.b din Legea nr. 85/2014, termenul-limită pentru înregistrarea creanțelor se împlineste la data de 26.11.2025. Termenul de verificare a creanțelor și întocmire a tabelului preliminar al creanțelor este fixat pentru data de 08.12.2025. Termenul de definitivare a tabelului creanțelor este fixat pe 05.01.2026. Vă aducem la cunoștință că nedepunerea cererii de creanță în termenul menționat atrage incidența prevederilor art.114 din Legea nr. 85/2014.

● SCP Falimvest SPRL, desemnat lichidator judiciar prin Încheierea civilă nr.214 pronunțată în ședința din 28.10.2025, în dosarul nr. 3039/108/2025, aflat pe rolul Tribunalului Arad, Secția Civilă, privind pe debitoarea S.C. Real Aitseb Prime SRL, cu sediul în localitatea Arad, Strada Clujului, bl.86, ap.16, jud. Arad, anunță toți creditorii că față de această societate a fost deschisă procedura simplificată a insolvenței prevăzută de Legea nr. 85/2014, prin Încheierea civilă nr. 214/28.10.2025. Potrivit prevederilor art.100, alin.1, lit.b din Legea nr. 85/2014, termenul-limită pentru înregistrarea creanțelor se împlineste la data de 15.12.2025. Termenul de verificare a creanțelor și întocmire a tabelului preliminar al creanțelor este fixat pentru data de 29.12.2025. Termenul de definitivare a tabelului creanțelor este fixat pe 26.01.2026. Vă aducem la cunoștință că nedepunerea cererii de creanță în termenul menționat atrage incidența prevederilor art.114 din Legea nr. 85/2014.

ADUNĂRI GENERALE

● Convocare. Consiliul de Administrație al IPROCIM S.A., societate cu sediul social în București, Sector 1, str. Mihai Eminescu, nr.19-21, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub numărul J40/6485/1991, Cod Unic de Înregistrare 457747, atribut fiscal (RO), capitalul social subscris și vărsat 816.397,50 lei (principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise de societate: acțiuni nominative 326.559, și, implicit, același număr de voturi), piața reglementată pe care se tranzacționează valorile mobiliare emise Piața A.T.S.-AeRO (Bursa de Valori București), având în vedere Adresa (înregistrată la societate cu nr.2746/10.09.2025) a acționarului minoritar privat, dl. Didilă Vasile, și Adresa nr. 9660/20.10.2025 a acționarului majoritar public, M.E.D.A.T., pentru convo-

carea Adunării Generale a Acționarilor; ținând seama de dispozițiile legale aplicabile societăților comerciale și pieței de capital, în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, modificată și completată, convoacă: Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor pentru data de 11.deceembrie.2025, ora 11,00 (la sediul social al societății din București, Sector 1, str. Mihai Eminescu, nr. 19-21) și Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor pentru data de: 11.deceembrie.2025, ora: 12,00 (la sediul social al societății din București, Sector 1, str. Mihai Eminescu, nr.19-21). Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor are următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea reluării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al societății IPROCIM S.A. în baza prederilor legale aplicabile la momentul reluării acesteia. 2. Prolungirea mandatului și/sau numirea unuia sau a mai multor administratori provizorii, membri ai Consiliului de Administrație al Societății. 3. Stabilirea duratei mandatelor administratorilor provizorii, membri ai Consiliului de Administrație al Societății. 4. Stabilirea indemnizației brute fixe lunare a administratorilor provizorii, membri ai Consiliului de Administrație al Societății. 5. Alegerea Președintelui Consiliului de Administrație al Societății. 6. Aprobarea modelului cadru al actului adițional la contractul de mandat și/sau al contractului de mandat, ce se va încheia cu fiecare dintre administratorii provizorii, membri ai Consiliului de Administrație al Societății. 7. Împuternicirea reprezentantului Ministerului Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății Iprochim S.A. pentru semnarea, după caz, a actelor adiționale la contractele de mandat ori a contractelor de mandat, ale administratorilor provizorii, membri ai Consiliului de Administrație al Societății. 8. Aprobarea condițiilor în care conducerea executivă și administrativă poate încheia contracte de închiriere ori de prelungire a acestora, pentru spațiile deținute de societate care nu sunt destinate obiectului principal de activitate. 9. Aprobarea datei de 05. ianuarie.2026 ca Ex-Date, calculată în conformitate cu prevederile art.2 alin.(2) lit.l) din Regulamentul nr.5/2018, și a datei de 08.ianuarie.2026 ca dată de înregistrare, stabilită conform prevederilor art.87 din Legea nr. 24/2017, privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, pentru identificarea tuturor acționarilor, înregistrați în Registrul Acționarilor societății, asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârilor Adunării Generale Ordinare a Acționarilor. 10. Aprobarea nominalizării persoanei împuternicite să semneze hotărârile adoptate de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor și să întreprindă demersurile legale necesare în vederea menționării la Oficiul Registrului Comerțului competent și publicării în Monitorul Oficial a hotărârilor care se vor adopta (propunere: Directorul General provizoriu). Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor are următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea încheierii cu Asociația "Tennis Club Micul As" a contractului de închiriere a terenului cu destinație sportivă și a patru locuri de parcare din cadrul activului societății situat în municipiul Iași, potrivit propunerilor formulate de conducerea executivă și administrativă a Societății, și a mandatării Directorului General al Societății în vederea semnării în acest sens a contractului de închiriere. 2. Aprobarea datei de 05.ianuarie.2026 ca Ex-Date, calculată în conformitate cu prevederile art.2 alin.(2) lit.l) din Regulamentul nr. 5/2018, și a datei de 08.ianuarie.2026 ca dată de înregistrare, stabilită conform prevederilor art.87 din Legea nr. 24/2017, privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, pentru identificarea tuturor acționarilor, înregistrați în Registrul Acționarilor societății, asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârilor Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor. 3. Aprobarea nominalizării persoanei împuternicite să semneze hotărârile adoptate de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor și să întreprindă demersurile legale necesare în vederea menționării la Oficiul Registrului Comerțului competent și publicării în Monitorul Oficial a hotărârilor care se vor adopta (propunere: Directorul General provizoriu). Acționarii înscrși în Registrul Acționarilor la data de 28.noiembrie.2025, stabilită ca dată de referință, pot participa și pot vota la adunarea(ile) generală(e) după cum urmează: a) direct (prezent personal), b) prin reprezentare (în baza unei procuri speciale sau generale) sau c) prin corespondență. În vederea identificării acestora în lista acționarilor societății la data de referință eliberată de Depozitarul Central S.A., acționarii își vor dovedi calitatea în condițiile și cu documentele prevăzute de Dispunerea de măsură C.N.V.M. nr.26/2012. Pentru participarea la adunarea(ile) generală(e), acționarii persoane fizice, în cazul în care sunt prezenți personal, vor prezenta actul de identitate, iar în cazul în care sunt prezenți prin reprezentant, se vor prezenta actul de identitate al reprezentantului și procura specială. Pentru participarea la adunarea(ile) generală(e), acționarii persoane juridice, în cazul în care sunt prezenți prin reprezentant legal, vor prezenta actul oficial care îi atestă această calitate, eliberat de o autoritate publică competentă, iar în cazul în care sunt prezenți prin reprezentant, vor prezenta, pe lângă actul anterior arătat, și actul de identitate al reprezentantului și procura specială semnată de reprezentantul legal al acestora. Acționarii pot vota în cadrul adunării(lor) generale și prin corespondență, prin completarea și semnarea corespunzătoare a buletinelor de vot prin corespondență și transmiterea acestora la sediul social al societății însoțite de aceleași documente solicitate pentru identificarea și dovedirea calității de acționar. În situația în care acționarul, care și-a exprimat votul prin corespondență, participă personal sau prin reprezentant (sub rezerva că o procură specială/ generală a fost transmisă cu

respectarea condițiilor de mai sus) la adunarea(ile) general(e), votul prin corespondență exprimat pentru acea adunare generală va fi anulat și doar votul exprimat personal sau prin reprezentant va fi luat în considerare. Dacă persoana care reprezintă acționarul prin participare personală la adunarea(ile) general(e) este alta decât cea care a exprimat votul prin corespondență, atunci, pentru valabilitatea votului său, aceasta prezintă la adunare o revocare scrisă a votului prin corespondență semnată de acționar sau de reprezentant care a exprimat votul prin corespondență. Acest lucru nu este necesar dacă acționarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la adunarea(ile) generală(e). Pentru toate situațiile menționate mai sus, documentele prezentate într-o limbă străină (mai puțin actele de identitate valabile pe teritoriul României, cu caractere latine) vor fi însoțite de traducerea în limba română, excepție făcând documentele care atestă calitatea de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, alta decât limba engleză, care vor fi însoțite de o traducere realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză. Societatea nu va solicita legalizarea sau apostilarea documentelor care atestă calitatea de reprezentant legal al acționarului. Lista cuprinzând informațiile cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională a persoanelor propuse a fi numite în funcția de administrator se află la dispoziția acționarilor, putând fi consultată și completată de aceștia, potrivit legii. Data-limită până la care se pot face propunerile privind persoanele nominalizate pentru numirea în postul de administrator este data de 21.noiembrie.2025. Documentele și materialele informative vizând problemele înscrise pe ordinea de zi a adunării(lor) generale, proiectele de hotărâri propuse spre adoptare, precum și procurile speciale și buletinele de vot (direct sau prin corespondență) se află la sediul social al societății, la dispoziția acționarilor, putând fi consultate și completate de aceștia începând cu data de 10.noiembrie.2025, ora 08,00, în zilele lucrătoare, la registratura societății și pe pagina de internet www.iprochim.ro. La cererea acționarilor interesați, documentele și materialele informative vizând problemele înscrise pe ordinea de zi a adunării(lor) generale pot fi distribuite, contra cost, la sediul social al societății. Unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social, au dreptul: a) de a introduce puncte pe ordinea de zi a adunării generale, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunarea generală, și b) de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării generale. Drepturile prevăzute la litera a) și b) pot fi exercitate numai în scris în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocării în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a. Propunerile acționarilor și docu-

mente, în copie certificată, care atestă îndeplinirea condițiilor pentru exercitarea acestor drepturi vor fi formulate și transmise în scris, la sediul societății sau prin serviciul de curierat. Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a adunării(lor) generale în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocării în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a. Întrebările vor fi transmise la sediul social al societății. Societatea va răspunde întrebărilor adresate de către acționari în timpul adunării(lor) generale; răspunsurile pot fi date de asemenea în format întrebare-răspuns, disponibile pe pagina de internet a societății www.iprochim.ro. În vederea identificării și dovedirii calității de acționar a unei persoane care face propuneri pentru completarea ordinii de zi (sau care adresează întrebări în conformitate cu art. 198 din Regulamentul nr.5/2018), societatea poate solicita respectivei persoane extrasul de cont din care rezultă calitatea de acționar. La cererea acționarilor interesați, formularul de procură specială (în trei exemplare), pentru reprezentarea acestora în adunarea(ile) generală(e), și formularul de buletin de vot prin corespondență se poate obține, gratuit, la sediul social al societății. Un exemplar al procurii se va depune, în original, la sediul social al societății, personal sau prin poștă recomandată cu confirmare de primire, cu cel puțin o oră înainte de adunare sub sancțiunea pierderii exercițiului dreptului de vot în acea adunare. Procurile vor fi depuse în original, la prima, sau după caz, la a doua convocare, fiind reținute de societate și făcându-se mențiune despre aceasta în convocator și în procesul-verbal. În același termen buletinele de vot prin corespondență, completate și semnate de acționar, se vor depune la sediul societății, personal sau prin poștă recomandată cu confirmare de primire, pe care să fie trecută adresa expeditorului (acționarului). În oricare din situațiile/ modalitățile de transmitere de către acționari a unor cereri și/sau documente către societate, în exercitarea drepturilor conferite de calitatea de acționar, acestea trebuie să conțină mențiunea scrisă în clar și cu majuscule "PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ (sau EXTRAORDINARĂ, după caz) A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 11 decembrie 2025" și să fie semnate, stampilate și certificate, după caz, de acționari sau de reprezentanții legali ai acestora. În caz de neîndeplinire a cvorumului pentru ținerea adunării(lor) generale a(ale) acționarilor la prima convocare, cea de-a doua convocare a adunării(lor) generale este pentru data de 15.deceembrie.2025, în același loc, la aceeași oră și cu aceeași ordine de zi. Informații suplimentare se pot obține la sediul social al societății sau de la dl. Mihai-Rareș Banu, desemnată persoană de contact (telefon. 0372.705.707, 021.211.76.54., 0734.117.347). IPROCIM S.A, Consiliul de Administrație, prin președinte de ședință Popescu Marius-Ioan.

Jurnalul

cotidian național
de investigație și atitudine

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021/208.75.01
Mail: anunturi@jurnalul.ro

- ☒ Oferte serviciu
- ☒ Vânzări
- ☒ Pierderi
- ☒ Licitatii
- ☒ Diverse

● Președintele Consiliului de administrație Dl. Antonio Dino Walsh Convoacă în temeiul prevederilor Legii nr. 31/1990, Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Societății Agrozootehnică Făcăeni S.A., cu sediul în comuna Făcăeni, Calea Fetești nr. 264, Corp C2, parter, biroul nr. 1, județul Ialomița, având nr. de ordine în Registrul Comerțului J2012000463215, cod fiscal RO 2081346 („Societatea”), din inițiativa Consiliului de Administrație, pentru data de 08.12.2025, orele 10.00, la sediul social al Societății. În cazul în care Adunarea Generală convocată nu se va putea ține la data primei convocări, din lipsă de cvorum, o a doua adunare generală se va putea ține pe data de 09.12.2025, orele 10.00, la sediul social al Societății. Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0728118239. Adunarea Generală Extraordinară se convoacă cu următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea vânzării următorului bun imobil, situat în Făcăeni, jud. Ialomița: terenul având carte funciară/ nr. cadastral/ nr. topografic 29743. 2. Diverse. Președintele Consiliului de Administrație Antonio Dino Walsh.

LICITAȚII

● Anunț de licitație vânzare 1. Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail ale persoanei de contact: Orașul Uricani, cu sediul în Orașul Uricani, str. 1 Mai, nr. 6, județul Hunedoara, cod fiscal 4634647, telefon 0254/511121, fax 0254/511127, e-mail: primariauricani@gmail.com. 2. Informații generale privind obiectul vânzării, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut: - 2 terenuri intravilane: - terenul 1 în suprafață de 1.446 mp, având categoria curți construcții, aparținând domeniului privat al Orașul Uricani, situat în Orașul Uricani, Str. Cîmpu lui Neag, FN, identificat prin nr. cadastral 64485, înscris în CF nr. 64485, - terenul 2 în suprafață de 4.016 mp, având categoria curți construcții și neproductiv, aparținând domeniului privat al Orașul Uricani, situat în Orașul Uricani, Str. Cîmpu lui Neag, FN, identificat prin nr. cadastral 64488, înscris în CF nr. 64488, conform caietului de sarcini, HCL Orașul Uricani nr. 214/29.10.2025 și conform O.U.G nr. 57/03.07.2019; 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere, de la sediul instituției, Biroul Concesiuni, închirieri, vânzări și parcări. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Biroul Concesiuni, închirieri, vânzări și parcări, Orașul Uricani, Uricani, str. 1 Mai, nr. 6, județul Hunedoara. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: 500 lei/ exemplar, care se achită numerar la

casieria Orașul Uricani. 3.4. Dată limită privind solicitarea clarificărilor: 21.11.2025, ora 15⁰⁰. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data limită de depunere a ofertelor: 03.12.2025, ora 10⁰⁰. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Orașul Uricani, Uricani, str. 1 Mai, nr. 6, județul Hunedoara, Biroul Concesiuni, închirieri, vânzări și parcări. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: un singur exemplar original, în două plicuri sigilate - unul exterior și unul interior. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 03.12.2025, ora 12⁰⁰, Orașul Uricani, Uricani, str. 1 Mai, nr. 6, județul Hunedoara - Sala de ședințe 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, telefax și/ sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios administrativ a Tribunalului Județean Hunedoara, Deva, str. 1 Decembrie, nr. 35, Județul Hunedoara, tel. 0254/211574, fax. 0254/216333, e-mail: tr-hunedoara-reg@just.ro. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 03.11.2025.

● Anunț Primăria Orasului Petrila organizeaza licitatie publica in data de 25.11.2025, ORA 11.00 1. Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail a persoanei de contact: Orașul Petrila, cu sediul în orașul Petrila, str. Republicii, nr. 196, județul Hunedoara, cod fiscal 4375097, telefon 0354/407675, fax 0354/407676, email: primaria.petrila2008@yahoo.com. 2. Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat: Obiectul licitației publice îl constituie concesionarea a trei parcele de teren, care aparțin domeniului privat al orașului Petrila, situate după cum urmează: - o parcelă de teren situată în intravilanul orașului Petrila, UAT Petrila, loc. Petrila, str. Prundului, FN, județul Hunedoara, identificată în CF nr. 66756 Petrila, nr. cadastral 66756, în suprafață de 23 mp; - o parcelă de teren situată în intravilanul orașului Petrila, UAT Petrila, loc. Petrila, str. Prundului, FN, județul Hunedoara, identificată în CF nr. 66763 Petrila, nr. cadastral 66763, în suprafață de 23 mp; - o parcelă de teren situată în intravilanul orașului Petrila, UAT Petrila, loc. Petrila, județul Hunedoara, identificată în CF nr. 64417 Petrila, nr. cadastral 64417, în suprafață de 2.073 mp; Concesionarea prin licitație publică este aprobată prin Hotărâre de Consiliu Local nr. 128/28.05.2025 și nr. 289/29.10.2025 și se realizează cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. 3. Informații privind documentația de atribuire: Se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar

al documentației de atribuire: solicitare de la sediul orașului Petrila, str. Republicii, nr. 196, camera nr. 2. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Compartimentul Cadastru, Patrimoniul Domeniului Public și Privat, din cadrul orașului Petrila, str. Republicii, nr. 196, oraș Petrila, județul Hunedoara. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019: contravaloarea documentației de atribuire este de 50 lei fără TVA pentru parcelele identificate în CF nr. 66756 Petrila și în CF nr. 66763 Petrila, respectiv 100 lei fără TVA pentru parcela identificată în CF nr. 64417 Petrila și se va achita la casieria autorității contractante. 3.4. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 17.11.2025, ora 15.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data limită de depunere a ofertelor: 25.11.2025, ora 09.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: orașul Petrila, str. Republicii nr.196, orașul Petrila, județul Hunedoara. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: un singur exemplar original pentru fiecare parcelă, care trebuie să conțină două plicuri sigilate, unul interior și unul exterior. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 25.11.2025, ora 1100, la sediul orașului Petrila, str. Republicii, nr.196, județul Hunedoara, Compartimentul Cadastru, Patrimoniul Domeniului Public și Privat. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, telefax și/ sau adresa de e-mail a instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Hunedoara, Secția a II-a de Contencios, Administrativ și Fiscal, cu sediul în Deva, Calea Zarandului nr. 73, CP 330182, județul Hunedoara, tel. 0254/218.045, fax 0254/216.333, e-mail: tr-hunedoara-reg@just.ro. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării 04.11.2025. Primar Vasile Jurca.

● 1. Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Comuna Mintiu Gherlii, localitatea Mintiu Gherlii, nr. 184, județul Cluj, telefon 0774547018, email primariamintiu@gmail.com. 2. Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: Se organizează licitație publică conform O.U.G. nr. 57/2019 și H.C.L. nr. 32/25.09.2025, pentru închirierea următorului imobil aparținând domeniului public al comunei Mintiu Gherlii, înscris în CF nr. 52217, după cum urmează: Imobilul cu destinația „imobil necesar înființării unei tabere pentru copii” situat în localitatea Pădureni nr.

28, comuna Mintiu Gherlii, jud. Cluj, compus din teren în suprafața de 600 mp și un corp de clădire cu o suprafața construită de 371 mp. Suprafața care face obiectul închirierii este de 238,69mp. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere de la Secretar general Comuna Mintiu Gherlii, localitatea Mintiu Gherlii nr. 184, jud. Cluj, telefon 0774547018 sau prin email primariamintiu@gmail.com. 3.2. Denumirea și datele de contact ale serviciului/ compartimentului din cadrul instituției de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Secretar general Comuna Mintiu Gherlii, localitatea Mintiu Gherlii nr. 184, jud. Cluj, telefon 0774547018 sau prin email primariamintiu@gmail.com. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ: gratuit. 3.4. Data-limita pentru solicitarea clarificărilor: 17/11/2025, ora 16.00. 4. Informații privind ofertele: conform caiet sarcini. 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 25/11/2025, ora 10.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: ofertele se depun la registratura comunei Mintiu Gherlii, localitatea Mintiu Gherlii, nr. 184, jud. Cluj, etajul I. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: într-un singur exemplar original, în plic sigilat. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 25/11/2025, ora 12.00 la sediul comunei Mintiu Gherlii, localitatea Mintiu Gherlii, nr. 184, jud. Cluj, etajul I, birou Achizitii Publice. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Cluj, cu sediul în Cluj-Napoca, Calea Dorobanților, nr. 2-4, cod poștal 400117, jud. Cluj, email tr-cluj-reg@just.ro, tel. 0264596111, 0264431057. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 29/10/2025.

● Primăria Municipiului Oltenița cu sediul în Municipiul Oltenița, B-dul Republicii, nr. 40, Județul Călărași, tel/fax: 0242.515.770 anunță, Organizarea licitației publice cu strigare pentru valorificarea prin vânzare a mijloacelor fixe aferente Centralelor Termice: Centrala Termică nr. 1 situată în Str. I. H. Rădulescu, nr. 132 A; Centrala Termică nr. 3 situată în Str. Luceafărului, nr. 5; Centrala Termică nr.4 situată în Bd. Mărășești, nr. 37; Centrala Termică nr.5 situată în Str. Al. Iliescu, nr. 57 A; Centrala Termică nr.6 situată în Str. Al. Iliescu, nr. 17 A; Bunurile pot fi vizionate în incinta Centralelor Termice mai sus menționate. Lista completă a bunurilor se regăsește în Anexa nr.1 a Caietului de Sarcini. Instituțiile publice interesate în vederea transmiterii fără plată, pot depune o adresă în acest sens, până la cel târziu la data de

12.06.2025. Licitatia va avea loc în data de 18.06.2025, la sediul Primăriei Municipiului Oltenița din bd. Republicii nr.40, după cum urmează: Centrala Termică nr. 1- ora 10:00; Centrala Termică nr. 3- ora 11:00; Centrala Termică nr. 4- ora 13:00; Centrala Termică nr. 5- ora 14:00; Centrala Termică nr. 6- ora 15:00; - Etapa I din 18.06.2025: - Documentele se primesc începând cu: 13.06.2025. - Termen limită: 17.06.2025, ora 16:00. - În cazul în care nu vor fi îndeplinite condițiile din H.G nr. 841/1995 vor fi demarate următoarele etape iar orele aferente următoarelor strigări vor fi identice cu cele stabilite pentru prima licitație. - Etapa II din 25.06.2025: - Documentele se primesc începând cu: 19.06.2025. Termen limită: 24.06.2025, ora 16:00. - Etapa III din 01.07.2025: - Documentele se primesc începând cu: 25.06.2025. - Termen limită: 30.06.2025, ora 16:00. Documentele necesare înscrierii la licitație se vor pune la dispoziție începând cu data de 30.05.2025, la sediul Primăriei municipiului Oltenița, bd. Republicii, nr. 40, nr. tel: 0242.515.770. Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Municipiului Oltenița din bd. Republicii, nr.40, tel: 0242.515.770 sau la adresa de mail achizitii.primariaoltenița@gmail.com. Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească potențialii achizitori spre a fi admiși la licitație sunt prevăzute în caietul de sarcini. Prețul de pornire al licitației este de: Centrala Termică nr. 1- 387330 lei; Centrala Termică nr. 3- 871906 lei; Centrala Termică nr. 4- 448095 lei; Centrala Termică nr. 5- 824703 lei; Centrala Termică nr. 6- 642602 lei; Cota de cheltuieli de participare este de 20 lei. Documentele de participare la licitație se primesc începând cu: 13.06.2025.

● Primăria Comunei Bârnova, Iași anunță pentru publicarea în ziar în data de 05.11.2025 Comuna Bârnova, telefon 0232294120, int. 17, organizează licitație publică cu ofertă în plic, pentru vânzare teren teren intravilan înscris în cartea funciară nr. 76579, nr. Cadastral 76575, în suprafață de 262 mp amplasată în tarlăua 47, parcela 2693/3, sat Bârnova, nr. Cadastral 76579, str. Capela Inuleț, nr. 45A, sat Bârnova, comuna Bârnova, județul Iași, aparținând domeniului privat al Comunei Bârnova, în data de 05.12.2025, ora 9.00 la sediul Primăriei Bârnova din satul Bârnova, str. N. Titulescu, 10, comuna Bârnova, județ Iași. Caietul de sarcini - se ridică de la sediul Primăriei cel mai târziu la data de 25.11.2025 ora 12.00. Documentele și cererea de participare se depun la registratura Primăriei Bârnova până la cel târziu în data de 04.12.2025, ora 14.00.

● Anunț Privind închirierea prin licitație publică a imobilului situat în intravilanul orașului Nădlac, nr. cad. 306222-C1, C2, C3, C4 și cota de 561/84316 din parcela nr. cad.306222 din CF nr. 306222 Nădlac 1. Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau e-mail, persoană de contact: Orașul Nădlac, lo-

Jurnalul

cotidian național
de investigație și atitudine

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021/208.75.01
Mail: anunturi@jurnalul.ro

- ✕ Oferte serviciu
- ✕ Vânzări
- ✕ Pierderi
- ✕ Licitatii
- ✕ Diverse

calitatea Nădlac, cod fiscal: 3518822, Str. 1 Decembrie, nr. 24, Nădlac, județul Arad, telefon 0257/474844, e-mail: office@primaria-nadlac.ro, persoană de contact: Pavel Ciprian Szaiak-insp I Compartiment A.P.L. 2. Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: obiectul licitației îl constituie închirierea prin licitație publică a imobilului din intravilanul orașului Nădlac, aparținând domeniului privat al Orașului Nădlac și a terenului aparținând domeniului public al Orașului Nădlac cu următoarele date de identificare: 2.1. imobil în suprafață de 561 mp, format din spațiu comercial în suprafață de 265 mp, parcelă număr cadastral 306222-C1 evidențiată în C.F. nr. 306222 Nădlac, nr.F.N. județul Arad, anexă șopron magazie în suprafață de 29 mp, parcelă număr cadastral 306222-C2 evidențiată în C.F. nr. 306222 Nădlac, nr.F.N. județul Arad, anexă șopron magazie în suprafață de 44 mp Nădlac, nr.F.N. județul Arad, parcelă număr cadastral 306222-C3 evidențiată în C.F. nr. 306222 Nădlac, nr.F.N. județul Arad, terasa în suprafață de 223 mp, parcelă număr cadastral 306222-C4 evidențiată în C.F. nr. 306222 Nădlac, nr.F.N. județul Arad; 2.2. teren în suprafață de 561 mp în cota 561/84316 din parcelă cu număr cadastral 306222, evidențiată în CF nr. 306222 Nădlac, județul Arad. Închirierea prin licitație publică se face conform Hotărârii Consiliului Local Nădlac nr. 174 din data de 28.10.2025. și în temeiului legal O.U.G. nr. 57/03.07.2019. privind Codul administrativ. 3. Informații privind documentația de atribuire: se poate descărca de pe site-ul oficial al Orașului Nădlac www.primaria-nadlac.ro. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele intere-

sate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: prin solicitare scrisă și depusă la Registratura Orașului Nădlac. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul concidentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Compartimentul Administrarea Patrimoniului Local, din cadrul Orașului Nădlac, Str.1 Decembrie nr.24, județul Arad. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: persoanele interesate pot achita contravaloarea garanției de participare în valoare de 2000 lei, caietului de sarcini în valoare de 100 lei, taxă de participare la licitație în valoare de 500 lei, la casieria Orașului Nădlac, Str. 1 Decembrie, nr.24, Nădlac, județul Arad. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 14/11/2024, ora 16.30. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 24/11/2025, ora 14.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Registratura Oraș Nădlac, str.1 Decembrie nr.24, județul Arad. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: un exemplar original. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 28/11/2025, ora 10.00, la sediul Oraș Nădlac, str.1 Decembrie, nr. 24, județul Arad. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instituției competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Arad, municipiul Arad, Bd. Vasile Milea, nr. 2, județul Arad, telefon 0257/250114, fax 0257/251700, e-mail tr-arad@just.ro. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 04/11/2025.

● 1. Informații generale privind proprietarul, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Comuna Drăguțesti, str. Principală, nr. 240, Drăguțesti, județul Gorj, telefon 0253227625, fax 0253227543, email: primaria.dragutesti@yahoo.com, persoana de contact: Covrig Ion -consilier achizitii publice. 2. Informații generale privind obiectul închirierii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: Spațiu în suprafața de 26mp din incinta fostului Dispensar uman Iasi Gorj, situat în satul Iasi Gorj, str. Principală, nr.187, comuna Dragutesti, judetul Gorj, Spațiul este format din: suprafața pretabila pentru birouri, grup sanitar si spatiu de depozitare. Destinația spațiului: spatiu administrativ -birouri, conform HCL nr. 56/30.10.2025 in temeiul O.U.G. 57/03.07.2019. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al caietului de sarcini: prin solicitarea scrisă, de la sediul Comuna Drăguțesti, sat Drăguțesti comuna Drăguțesti, str. Principală nr.240, județul Gorj. Termenul de eliberare al caietului de sarcini este de maxim 72 ore de la data întocmirii cererii scrise, însoțită de dovada plății caietului de sarcini. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul instituției, de la care se poate obține un exemplar din caietul de sarcini: Registratura Comuna Drăguțesti, sat Drăguțesti, comuna Drăguțesti, str. Principală nr.240, județul Gorj. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: Persoanele interesate pot achita contravaloarea caietului de sarcini de 50 Lei în contul: RO21 TREZ

3362 1160 250X XXXX, deschis la Trezoreria Operativă a Municipiului Târgu-Jiu, cod fiscal beneficiar: 4510436, sau în numerar, la Casieria Comunei Dragutesti. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 20.11.2025, ora 16.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 26.11.2025, ora 10.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Registratura Comuna Drăguțesti, sat Drăguțesti, comuna Drăguțesti, str. Principală nr.240, județul Gorj. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: 1 exemplar original și 1 exemplar copie. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 26.11.2025, ora 11.30, sediul Comuna Drăguțesti, sat Drăguțesti, comuna Drăguțesti, str. Principală nr. 240, județul Gorj. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Acțiunea în justiție se poate introduce la Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Gorj, str. Tudor Vladimirescu, nr.34, Tg-Jiu, judetul Gorj, telefon 0253212536, fax: 0253218147, email: tr-gorj@just.ro. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 03.11.2025.

PIERDERI

● GSS Woodex S.R.L. declara pierdut actul, Certificat Inregistrare seria B, Nr. 4805479 emis de catre O.N.R.C. de pe langa Tribunalul Bucuresti. Il declar nul.

● Pierdut Certificat Constatator de la ITM Brașov, nr. 890 - Scoala Gimnazială Hoghiz, cu sediul în loc. Hoghiz, Str. Făgărașului, Nr. 161, Jud. Brașov.

Jurnalul

cotidian național
de investigație și atitudine

REDACTOR-ŞEF:
Adrian Cercelescu

Florin Condurăţeanu

SENIOR EDITORI:
Dan Constantin,
Adrian Stoica

EDITORI: Şerban Mihăilă,
Monica Cosac, Alexandru Ion,
Diana Scarlat, Florian Saiu,
Paul Bardaşu

Email: jurnalul@antena3.ro

FOTO: Victor Stroe,
Lucian Alecu

LAYOUT:
Adrian Munteanu,
Mihnea Radu

IT: Marius Niculae

ONLINE:
Adriana Deoanca (şef departament)
Răzvan Voiculescu,
Alice Petrescu,
Giulia Anghel

DIRECTOR VÂNZĂRI:
Roxana Iacob;
e-mail: roxana.iacob@jurnalul.ro

MICA PUBLICITATE:
Liliana Asan
anunturi@jurnalul.ro
0741.079.105

MARKETING:
marketing@jurnalul.ro

DIRECTOR DISTRIBUȚIE:
Cristi Zamfir
cristi.zamfir@grivcodistribution.ro

ABONAMENTE: 0746.281.248

Adresa redacției:
Bd. Dimitrie Pompeiu nr 9-9A,
ride Business Park, clădirea 14, parter,
București, Sector 2.
Cititorii ne pot contacta la numărul
de telefon
0746.281.248

Opiniile exprimate în articolele publicate
aparțin în exclusivitate autorilor

INTERNATIONAL
STANDARD
SERIAL
NUMBER
ROMANIA

ISSN 2601 - 2758

ISSN-L 2601 - 2758

Editat de Antena 3 SA



Tipar: DeaPrint București

Jurnalul

cotidian național
de investigație și atitudine

Singurul ziar exclusiv de investigații din România

Te poți abona alegând una dintre metodele de mai jos:

- La oficiile poștale
- La firmele specializate
- Pe site-ul www.jurnalul.ro, secțiunea Abonamente
- Prin ordin de plată în contul RO08 RZBR 0000 0600 1282 4328 deschis la RAIFFEISEN BANK AG

Trimite dovada plății și datele de identitate și livrare prin una dintre următoarele modalități:

- Poștă sau curier pe adresa: București, sector 2, Bulevardul Dimitrie Pompeiu, numărul 9 – 9A, clădirea 16, etaj 3
- E-mail la adresa: abonamente@jurnalul.ro
- Whatsapp sau mesaj la numărul de telefon 0746.281.248

Perioada	Preț
1 lună	65 lei
3 luni	195 lei
6 luni	390 lei
12 luni	750 lei

Abonament

Abonează-te și
economisești

60%

