

OFERTE SERVICIU

● SC Kronstadt SRL, cu sediul în Mun. Brașov str. Republicii nr. 19 Jud. Brașov, J8/46/2012, CUI 29531183, angajează 4 Ospatar COD COR 513102, 8 Ajutor bucătar COD COR 941101, 1 Femeie de serviciu cod COR 911201. Rugăm CV la camelia-petre@yahoo.ro.

● Angajam vanzator (M) magazin textile si metraje, covoare sector 4 Piata Sudului. Tel. +40792395249; +40729938104.

● SC Asun Fashion Store SRL București, punct de lucru Comanesti jud. Bacau, angajeaza 2 de lucratori comercial, cod cor 522303 si 1 vanzator, cod cor 522101. Tel. contact 0744.980.196.

● SC Fix Co Prod Food SRL având CUI 28107709, cu sediul în București, Sector 6, Str. Gîrleni Nr. 3, Bloc C79, Scara 1, Etaj 7, Ap. 25, Camera nr. 2, angajează: Muncitor necalificat la ambalarea produselor solide si semisolide, cod COR 932904 - 2 posturi. Cerințe: studii generale, experienta in domeniul 6 luni, cunoștințe de limba engleză. CV-urile se pot trimite la adresa de e-mail: office@mamanina.ro, până la data de 11.10.2024. Selecția are loc în data de 14.10.2024, ora 09.00, la sediul societății.

● SC Home Love Gardenn SRL angajeaza ingrijitor spatii verzi (6 posturi), COD COR 931202. CV-urile se depun pana in data de 09.10.2024 pe adresa de e-mail: officemvtop@gmail.com.

● SC Lavglas SRL, având CUI: 34215993, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, Strada Fagului, Nr. 38, Ap. 10, Judet Cluj, angajează: Confectioner tipararie din aluminiu si mase plastice, cod COR712409 - 6 posturi. Cerințe: studii generale, experienta in domeniul 6 luni, cunoștințe de limba engleză. CV-urile se pot trimite la adresa de e-mail: lavglas@yahoo.com până la data de 10.10.2024. Selecția are loc în data de 11.10.2024, ora 09:00, la sediul societății.

● SC CMP Automotive Antivibration Romania SRL angajeaza muncitor necalificat la montarea si asamblarea pieselor (1 post), COD COR 932906. CV-urile se depun pana in data de 09.10.2024 pe adresa de e-mail: officemvtop@gmail.com.

CITAȚII

● Moștenorii defunctului Irimia Ion, decedat la data de 02.10.1994, cu ultimul domiciliu în Mun. București, Str. Păușa nr. 28, Sector 5, CNP 1381012400146, sunt chemați la Biroul Notarial Diaconescu Adina și Diaconescu Remus din București, Bd. Pache Protopopescu nr. 31, sector 2, în data de 05.11.2024, ora 12, pentru dezbateră succesiunii.

● Numita, Tudosa Daniela Claudia, cu ultimul domiciliu în sat Valea Seacă, com. Valea Seacă, județ Iași, este citată la Judecătoria Săveni, în data de 05.12.2024, ora 09:00, în calitate de părâtă în dosarul nr. 17/297/2023, care are ca obiect măsuri privind minorul, în care reclamat este numit Gheghea Florinel Bebe.

● Pavel Floare, Marc Petru, Resteman Gavrilă, Reszteman Verona, Martin Istvan, Reszteman Maria, Diakon Miklos, Resteman Florica, Marin Peter, Resteman Illes, Resteman Gyorgy și Stancalau Ioan sunt citați în data de 09.10.2024 în dos. 2919/242/2019, la Judecătoria Huedin - proces partaj.

● Pârâta Deac (fostă Orha) Irina este chemată în judecată la Judecătoria Satu-Mare, în data de 06.02.2025, ora 11, camera 7, în proces cu Orha Vasile, având ca obiect partaj bunuri comune/lichidarea regimului matrimonial, dosar nr. 5853/296/2023.

● Colesnicov Jorj și Colesnicov Oana (căsătorită Bogdan) sunt chemați pe data de 28.10.2024, ora 10, la Societatea Profesională Notarială „Constanțescu Maricica și Potîrniche Alina”, cu sediul în mun. Galați, str. Brăilei nr. 136, bl. B-3, parter, apt. 41, jud. Galați, pentru dezbateră succesiunii rămase de pe urma defunctului Colesnicov Mina,

decedat la data de 15.11.2023 și fost cu ultim domiciliu în mun. Galați, str. N. Bălcescu 98, jud. Galați.

● Administratorul judiciar desemnat de Tribunalul Timiș pentru societatea Gamma International SRL, jud. Timiș prin încheierea civilă 803 din data de 12.09.2024 pronunțată de Tribunalul Timiș, Secția a II-a Civilă, în dosarul 4499/30/2024 solicită administratorului social al debitoarei să depună toate documentele prevăzute de 67 alin. (1) din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență la dosarul menționat. De asemenea, solicită creditorilor să depună la Registratura Tribunalului Timiș, în dosarul nr. 4499/30/2024, până la data de 08.11.2024, situația creanțelor reclamate în conformitate cu Legea 85/2014. Pentru întocmirea Tabelului preliminar al creanțelor, se vor anexa copii ale actelor doveditoare.

DIVERSE

● Nicolescu Lucian, cu domiciliul în Mun. București, sect. 1, str. Col. Stefan Stoika nr. 10, Bl. 17A, sc. A, et. 7, ap. 31 având CNP 1421015400176, în calitate de reprezentant al persoanelor fizice reunite în Convenția Pietrosita - Moroeni titularii ai planului/ programului Amenajamentul silvic al fondului forestier proprietate privata apartinand persoanelor fizice Nicolescu Lucian, Plamadă-Filip Georgiana-Mihaela, Mihailescu Melania-Andreea, Moraru Florian, Petrescu Iustin, David Danut si Avram Alexandra-Nicoleta -U.P. I Pietrosita-Moroeni, jud. Dambovită, propus a fi amplasat în UAT Pietrosita si Moroeni, jud. Dambovită, anunță public interes asupra depunerii solicitării de obținere a avizului de mediu pentru planul/ programul menționat și declanșarea etapei de încadrare. Prima versiune a planului/programului poate fi consultată la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Dambovită din Mun. Târgoviste, str. Ialomitei nr. 1, de luni până joi între orele 8.00 - 16.30 și vineri între orele 8.00 - 14.00. Observații/ comentarii și sugestii se primesc în scris la sediul APM Dambovită, în termen de 18 zile de la data publicării anunțului.

● Subscrisa Partium Insolvency IPURL, în calitate de lichidator judiciar rolul în dosarul nr. 1310/111/2024 aflat pe rolul Tribunalului Bihor, Secția a II-a Civilă, privind pe debitoarea IMO BAU S.R.L., CUI 23478714, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J05/704/2008, îi notifică pe toți creditorii debitoarei privind faptul că prin hotărârea nr.716 din data de 03.10.2024 pronunțată de Tribunalul Bihor, în dosarul nr. 1310/111/2024 s-a dispus începerea procedurii falimentului față de societatea debitoara mai sus menționată, în temeiul art. 145 alin. 1 pct. A lit. c din Legea nr. 85/2014. Prin hotărârea amintită s-a fixat termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor născute în cursul procedurii, respectiv în intervalul 02.04.2024 - 03.10.2024, la data de 18.11.2024, termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea și publicarea tabelului suplimentar la data de 18.12.2024, termenul limită de întocmire a tabelului definitiv consolidat la data de 18.01.2025. Lichidatorul judiciar a convocat ședința adunării creditorilor pe data de 10.01.2025, la ora 12:00, la sediul acestuia din Oradea, str. Avram Iancu, nr. 2, ap. 11, jud. Bihor, ordinea de zi urmând a fi: confirmarea lichidatorului judiciar și aprobarea onorariului acestuia.

● Unitatea Administrativ-Teritorială Ileana, din județul Călărași, anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru sectoarele cadastrale nr. 25, 39, începând cu data de 14.10.2024, pe o perioadă de 60 de zile, la sediul Primăriei Comunei Ileana, conform art. 14, alin. (1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Data de început a afișării: 10.10.2024. Data de sfârșit a afișării: 08.12.2024. Cererile de rectificare ale documentelor tehnice vor putea fi depuse de către proprietari, posesori sau alți deținători, la sediul Primăriei Comunei Ileana și pe site-ul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

● Prin Hotărârea nr. 315/12.09.2024 pronunțată de Tribunalul Dolj în cauza nr. 6253/63/2019, s-a

deschis procedura falimentului împotriva SC Bau Technology SRL, fiind desemnat lichidator judiciar societatea profesională AVD Insolv Consult IPURL. Se notifică: termen depunere declarații suplimentare de creanțe 27.10.2024; termen înregistrare și publicare tabel suplimentar creanțe 26.11.2024; termen definitivare tabel consolidat creanțe 26.12.2024; Relații suplimentare la tel. 0723.165.877.

● Prin Hotărârea nr. 341/01.10.2024 pronunțată de Tribunalul Dolj în cauza nr. 6061/63/2023, s-a deschis procedura falimentului împotriva Asociația Sportivă „Școala de Tenis de Cimp Zureigat”, fiind desemnat lichidator judiciar societatea profesională AVD Insolv Consult IPURL. Se notifică: termen depunere declarații suplimentare de creanțe 15.11.2024; termen înregistrare și publicare tabel suplimentar creanțe 15.12.2024; termen definitivare tabel consolidat creanțe 15.01.2025. Relații suplimentare la tel. 0723.165.877.

● Anunt public. SC Nostalgic SRL, titular al Amenajamentului Silvic UP I Nostalgic situat în comuna Cobadin anunta public interesat ca s-a depus documentatia in vederea obtinerii avizului de mediu pentru avizarea Amenajamentului Silvic UP I Nostalgic. Observatiile publicului se primesc in scris la sediul APM Constanta, str. Unirii nr. 23, zilnic intre orele 08.00 - 16.00, in termen de 15 zile calendaristice de la aparitia anuntului.

● Agenția pentru Protecția Mediului Brașov anunța public interesat asupra deciziei de emiteră a avizului de mediu pentru planul „Amenajamentului fondului forestier proprietate publica apartinand Comunei Dumbravita și privata apartinand Parohiilor Dumbravita și Vladeni” U.P. I Dumbravita, Judetul Brașov” administrat de RPLP Maierus R.A. Decizia de emiteră a avizului de mediu, a fost definitivată în cadrul ședinței Comitetului Special Constituit, în data de 03.10.2024, ca urmare a analizării documentației și a desfășurării consultărilor publice, potrivit reglementărilor în vigoare. Decizia de emiteră a avizului de mediu este afișată la sediul și site-ul APM Brașov, la sediul și pe site-ul titularului de plan.

● Anunt public privind depunerea solicitării de emiteră acord de mediu S.C. Soceram S.A., cu sediul în jud. Prahova, municipiul Campina, str. Drumul Taberei nr.46, parter, camera P13, anunța public interesat asupra depunerii solicitării de emiteră a acordului de mediu pentru proiectul «Construire parc fotovoltaic nr. 1 la sol, Urziceni», propus a se realiza în mun. Urziceni, str. Vanatori nr. 1, jud. Ialomița. Informațiile proiectului propus, pot fi consultate la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Ialomița, loc. Sloboziatr. M. Viteaza, nr. 1, în zilele de luni-joi 8.00 - 16.30 și vineri între orele 8.00 - 14.00. Observatiile publicului se primesc zilnic la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Ialomița.

● Unitatea administrativ-teritorială Oltenița, din județul Călărași, anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru sectoarele cadastrale nr. 27, 36, 40, 41, 44, 45, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 55, 57, 58, 59, 60, 61, 66, 67, începând cu data de 14.10.2024, pe o perioadă de 60 de zile, la sediul Primăriei Oltenița, conform art. 14 alin. (1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Cererile de rectificare ale documentelor tehnice vor putea fi depuse la sediul Primăriei. Primar, Costinel Milescu.

● Anghel David-Radu, domiciliat în Brașov, str. Pârâului nr. 5, bl. 12, sc. B, ap. 8, jud. Brașov, anunță obținerea Autorizației de construire nr.400/26.09.2024, emisă de Primăria Brașov și începerea lucrărilor de construire, privind terenul situat în Brașov, str. Tractoarelor nr. 4, județul Brașov, identificat cu carte funciară 154454, nr. cadastral 154454, prin care se autorizează lucrări de construire pentru Construire casă și împrejurimi S+P+E, având o Sc=98mp, Sd=196mp, Su=169,11mp. Telefon 0754.306.416.

● Publicare Autorizație de Construire nr. 311/173523 din 29.12.2023 privind: „Consolidare, reconfigurare, recompartimentări, amenajări

interioare, remodelare acoperiș, supraetajare cu un nivel retras, extindere și închidere terasă la nivelul parterului -funcțiune birouri, refacere împrejurimi și porți de acces, amenajare curte, având Sc=356mp, Sd=1462mp, Su=949mp, Hstresina=11.55m”, amplasată în municipiul București, b-dul Mihail Kogălniceanu, nr. 11 (fost 65), sector 5, beneficiar: TRACON S.R.L.

SOMAȚII

● În baza încheierii civile pronunțate de Judecătoria Negrești Oaș, în data de 12.09.2024 în dosar nr. 1655/266/2023, având în vedere ca reclamantul Ciorbă Ioan, cu dom. în Mun. Satu Mare, str. Dorobanților, nr. 66, jud. SM, invocă dobândirea dreptului de proprietate prin uzucapiune asupra terenurilor în suprafață de 14.244 mp, aferent Lot 1 alipit înscris în CF 534 Vama, nr. top. 2219/2 în suprafață de 7.122 mp și a terenului înscris în CF 531 nurnăr topografic 219/3 în suprafața de 7122 mp, se emite prezenta somație. Facem precizarea că toți cei interesați sunt somați să facă opoziție cu privire la imobilul din litigiu, în caz contrar, în termen de 6 luni de la emiteră, se va trece la judecarea cererii.

● Somație. Judecătoria Ineu. Dos. nr. 1845/246/2024. Petenta Herbei Lucreția Luminița solicită înscrierea dreptului de proprietate pe titlu de uzucapiune asupra imobilului din suprafața de 481/719 din imobilul identificat în c.f. 305289 Bocsig (provenit din c.f. 218 Răpsig) A1 nr. top. 102-103/b teren intravilan imobil asupra căruia figurează ca proprietari Lunga Nicolae decedat în anul 1989 și Lunga Saveta decedată în anul 1997. Petenta susține că folosește imobilul de peste 30 de ani de la moartea proprietarilor continuu, pașnic, public și sub nume de proprietar. Toți cei interesați sunt somați să depună de îndată opoziție la Judecătoria Ineu deoarece în caz contrar în termen de 30 de zile de la ultima publicație se va proceda la soluționarea cererii.

ADUNĂRI GENERALE

● Completare Convocator pentru Adunarea Generală Extraordinară a Actionarilor BUCUR S.A. convocata pentru data de 23/24.10.2024. Consiliul de Administrație al BUCUR S.A., societate administrată în sistem unitar, cu sediul social în Str. Visiniilor nr. 25, Sector 2, București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/392/1991, CUI 1584234, intrunit în ședința, în data de 07.10.2024, având în vedere solicitarea Longshield Investment Group S.A., prin administratorul sau, Societatea de Administrare a Investițiilor Muntenia Invest S.A., în calitate de actionar detinand 56.608.888 actiuni, reprezentand 67,9778% din capitalul social subscris al Societatii, formulata prin adresa nr. 2088/132485/03.10.2024 și înregistrată la Bucur S.A. sub nr. 1725/03.10.2024, în temeiul art. 1171 din Legea societăților nr. 31/1991, modificată și completată, ale art. 105 alin.3 coroborat cu art. 123 din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață și ale art. 189 din Regulamentul ASF nr. 5/2018 privind exercitarea anumitor drepturi ale actionarilor în cadrul adunarilor generale ale societăților, cu modificările și completările ulterioare, completează ordinea de zi a ședinței Adunării Generale Extraordinară a Actionarilor convocată pentru data de 23/24.10.2024, publicată inițial în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a, nr. 4190/20.09.2024 și în ziarul „Jurnalul Național” nr. 1742(9054)/ 20.09.2024, cu următoarele puncte: „1. Informare asupra modificării denumirii actionarului majoritar, din „Societatea de Investiții Financiare Muntenia S.A.” în „Longshield Investment Group S.A.”, în baza adresei nr. 1403/130942 din data de 18.06.2024 emisa de Longshield Investment Group S.A. 2. Aprobarea modificării Actului Constitutiv al societății, după cum urmează: - La art. 2, „Forma juridică a societății” se introduce un alineat nou la finalul articolului, care va avea următorul conținut: „Obligațiile sociale ale societății sunt garantate cu patrimoniul social. Fiecare actionar al societății răspunde numai până la concurența capitalului social subscris.” - Art. 3 „Sediul societății” se modifica și va avea următorul conținut: „Sediul societății este în România, Municipiul București, str. Visiniilor nr. 25, sector 2. Sediul social poate fi mutat în orice alt loc în baza hotărârii adunării generale extraordinară a actionarilor. Societatea va putea înființa sau desființa sedii secundare sau alte asemenea unități fara personalitate juridică în temeiul hotărârii adunării generale extraordinare a actionarilor.” - Art.4 „Durata societății” se modifica și va avea următorul conținut: „Durata societății” se modifica și va avea următorul conținut: „Desfășurarea tuturor categoriilor de activități se va face pe baza autorizațiilor, avizelor, aprobarilor prevăzute de lege cu încadrarea în standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protecție a muncii, paza contra incendiilor, pastrarea calitatii mediului inconjurator, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuala etc.” - Art. 6.2 se modifica și va avea următorul conținut ca urmare a modificării denumirii actionarului SIF Muntenia SA in Longshield Investment Group SA precum si a sediului sau social, astfel: „6.2. Structura sintetica a actionariatului societatii este urmatoarea: -Longshield Investment Group SA, cu sediul in Bucuresti, Str. Serghei Vasilevici Rahmaninov nr.46-48, sector 2, care detine un numar de 56.608.888 actiuni, cu o valoare nominala de 5.660.888,8 Lei, reprezentand 67,9778 % din capitalul social; - Alti Actionari PF+PJ care detin un numar de 26.666.706 actiuni, cu o valoare nominala de 2.666.670,6Lei, reprezentand 32,0222% din capitalul social.” - Art.7 „Actiunile”, alin.3 se modifica si va avea următorul conținut: „Registrul actionarilor societatii este tinut de S.C. Depozitarul Central S.A.” - La art. 10 se modifica denumirea si continutul articolului, urmand a avea urmatoarea denumire si continut: „Transferul actiunilor. Actiunile sunt indivizibile cu privire la societate, care nu recunoaste decat un proprietar pentru fiecare actiune. Dreptul de proprietate asupra actiunilor intrer actionari sau terti se face in conditiile si cu procedura prevazuta de legislatia aplicabila pietei de capital. Actiunile emise de societate sunt tranzactionate pe piata administrata de Bursa de Valori Bucuresti S.A.” -Denumirea Capitolului IV „ADUNAREA GENERALA A ACTIONARILOR” se modifica in „ADUNARILE GENERALE ALE ACTIONARILOR”, - Art. 12 „Atributiile Adunării Generale Ordinare” se modifica și va avea următorul conținut: „In afara de dezbateră altor probleme inscrite la ordinea de zi, Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor este obligata: a) sa discute, sa aprobe sau sa modifice situatiile financiare anuale, pe baza rapoartelor administratorilor si ale auditorului financiar; b) sa fixeze valoarea sumei ce va fi distribuita ca dividende potrivit prevederilor legale; c) sa aleaga si sa revoce membrii Consiliului de Administratie; d) sa aprobe contractele de mandat ale administratorilor; e) sa numeasca si sa demita auditorul financiar, sa fixeze durata minima a contractului de audit financiar; f) sa fixeze remuneratia cvenita membrilor consiliului de administratie si auditorului financiar pentru exercitiul in curs; g)sa se pronunte asupra gestiunii consiliului de administratie; h) sa stabileasca bugetul de venituri si cheltuieli si, dupa caz, programul de activitate pe exercitiul financiar urmator; i)sa hotarasca gajarea, inchirierea sau desfiintarea uneia sau mai multor unitati ale societatii.” - Art. 13 „Atributiile Adunării Generale Extraordinare” se modifica și va avea următorul conținut: „Adunarea Generala Extraordinara va fi convocata ori de cate ori este nevoie si, in afara cazului in care legislatia aplicabila nu prevede altfel, va adopta hotarari cu privire la urmatoarele probleme: a) schimbarea formei juridice a societatii; b) mutarea sediului societatii; c) schimbarea obiectului de activitate al societatii; d) infiintarea sau desfiintarea unor sedii secundare ale societatii; sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica; e) prelungirea duratei de functionare a societatii; f) majorarea capitalului social; g)reducerea capitalului social sau reintregirea lui prin emisiunea de noi actiuni, h) fuzionarea cu alte societati sau divizarea societatii; i) dizolvarea anticipata a societatii; j) conversia actiunilor dintro-categorie in cealalta; k) conversia unei categorii de obligatiuni in alta categorie de obligatiuni sau in actiuni; l) emisiunea de obligatiuni; m) oricare alta modificare a actului constitutiv sau oricare alta hotarare pentru care este ceruta aprobarea Adunării Generale Extraordinare a Actionarilor. Exercițiul atributiilor privind

mutarea sediului societății, schimbarea obiectului de activitate și majorarea capitalului social pot fi delegate consiliului de administrație prin actul constitutiv sau prin hotărâre a adunării generale extraordinare a acționarilor. Delegarea schimbării obiectului de activitate nu poate privi domeniul și activitatea principală a societății.” - Art.14 „Convocarea adunării generale” se modifica și va avea următorul conținut: „Adunarea Generală a Acționarilor se convoacă de către Consiliul de Administrație. Adunările Generale Ordinare au loc cel puțin o dată pe an, în cel mult 4 luni de la încheierea exercitiului economico-financiar, pentru examinarea bilanțului și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului pe anul următor. Adunările Generale ale Acționarilor se convoacă de îndată la cererea acționarilor reprezentând, individual sau împreună 5% din capitalul social dacă cererea cuprinde dispoziții ce intră în competența adunării, la cererea auditorului în condițiile legii, precum și în cazul în care activul net al societății, determinat ca diferența între totalul activelor și totalul datoriilor acesteia, s-a diminuat la mai puțin de jumătate din valoarea capitalului subscris. Convocarea Adunării Generale ale Acționarilor se publică în Monitorul Oficial al României partea a IV-a și într-un ziar de largă răspundere, cu cel puțin 30 de zile înaintea datei stabilite pentru intrarea adunării. Convocarea va cuprinde locul și data tinerii adunării precum și ordinea de zi cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării. În cazul în care pe ordinea de zi figurează numirea administratorilor, în convocare se va menționa ca lista cuprinzând informații cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională ale persoanelor propuse pentru funcția de administrator se află la dispoziția acționarilor, putând fi consultată și completată de aceștia. Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea actului constitutiv, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor. Au dreptul de a cere introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi, unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social. Cererile se înaintea Consiliului de Administrație în cel mult 15 zile de la publicarea convocării, în vederea publicării și aducerii acestora la cunoștința celorlalți acționari; ordinea de zi completată cu punctele propuse de acționari, ulterior convocării, va fi publicată în conformitate cu prevederile legale pentru convocarea Adunării Generale, cu cel puțin 10 zile înaintea Adunării Generale a acționarilor, la data menționată în convocatorul inițial. Adunarea Generală a Acționarilor se întrunește la sediul societății sau în alt loc, din aceeași localitate sau din țară. Situațiile financiare anuale, raportul Consiliului de Administrație, raportul auditorului financiar precum și propunerea cu privire la distribuirea de dividende și situația privind dividendele distribuite parțial în cursul anului fiscal se pun la dispoziția acționarilor, de la data convocării adunării generale, la sediul societății și pe pagina de internet.” - Art.15 „Organizarea Adunării Generale a Acționarilor” se modifica și va avea următorul conținut: „Adunarea Generală a Acționarilor este prezidată de Președintele Consiliului de Administrație, iar în lipsa acestuia de către unul dintre administratorii desemnați de președinte. Adunarea Generală a Acționarilor alege dintre acționarii prezenți, 1 pana la trei secretari, care vor verifica lista de prezență a acționarilor prin raportare la registrul acționarilor conform datei de referință, indicând capitalul social pe care îl reprezintă, procesul-verbal întocmit de secretarul tehnic pentru constatarea numărului acțiunilor depuse și îndeplinirea formalităților cerute de lege și de actul constitutiv, pentru desfasurarea sedinței adunării, și vor întocmi procesul-verbal.” - Art.16 „Condițiile de valabilitate ale Adunării Generale a Acționarilor” se modifica și va avea următorul conținut: „Dreptul de participare la Adunarea Generală a Acționarilor îl au acționarii înregistrați în evidențele tinute de Depozitarul Central SA, la data de referință stabilită în convocator. Adunarea Generală Ordinară este constituită valabil și poate lua hotărâri dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentati, detin cel puțin o parte din numărul total de drepturi de vot. Hotărârile adunării generale ordinare se iau cu majoritatea voturilor exprimate. Dacă adunarea generală ordinară nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condițiilor prevăzute mai sus, adunarea ce se va întruni la o a doua convocare poate să deliberaze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintâi adunări, indiferent de cvorumul intrunit, luând hotărâri cu majoritatea voturilor exprimate. Adunarea Generală Extraordinară este constituită valabil dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentati detin cel puțin o parte din numărul total de drepturi de vot iar la convocările următoare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin o cincime din numărul

total de drepturi de vot. Hotărârile sunt luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentati. Decizia de modificare a obiectului principal de activitate al societății, de reducere sau majorare a capitalului social, de schimbare a formei juridice, de fuziune, divizare sau de dizolvare a societății se ia cu o majoritate de cel puțin două treimi din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentati. Hotărârile adunării generale se iau prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru numirea sau revocarea membrilor consiliului de administrație, pentru numirea auditorilor financiari și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea organelor de administrare, de conducere și control ale societății. Hotărârile Adunării Generale luate în limitele legii sunt obligatorii chiar pentru acționarii absenți sau nereprezentati. Membrii Consiliului de Administrație, directorii, funcționarii societății nu îi pot reprezenta pe acționari, sub sancțiunea nulității hotărârii, dacă, fara votul acestora, nu s-ar fi obținut majoritatea cerută. Dreptul de vot nu poate fi cedat. Orice convenție prin care acționarul se obliga a exercita dreptul de vot, în conformitate cu instrucțiunile date sau propunerile formulate de societate sau de persoanele cu atribuții de reprezentare este nula. Acționarii care au calitatea de membri ai Consiliului de Administrație nu pot vota, nici personal, nici prin mandat, descarcarea gestiunii lor sau o problema în care persoana sau administrația lor ar fi în discuție; aceștia pot vota însă situația financiară anuală, dacă nu se poate forma majoritatea cerută de actul constitutiv. Acționarul care are într-o anumită operațiune, fie personal, fie prin mandat, un interes contrar celui al societății, va trebui să se abțină de la deliberările privind acea operațiune. Hotărârile Adunării Generale luate cu încălcarea prevederilor actului constitutiv sau legii, pot fi atacate în justiție în condițiile și cu procedura prevăzută de lege.” -La art. 17 „Consiliul de Administrație” se modifica și va avea următorul conținut: „Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație, format din trei administratori alesi de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani. În caz de vacanță a unui post de administrator, Consiliul de Administrație procedează la numirea unor administratori provizorii, până la intrarea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor. În situația în care vacanța determină scaderea numărului administratorilor sub minimul legal, administratorii ramasi convoacă de îndată Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor pentru a completa numărul de membri ai Consiliului de Administrație. Consiliul de Administrație poate fi și Director General al societății, situație în care îi vor fi delegate competențe de conducere din partea Consiliului de Administrație, potrivit legii.” Consiliul de Administrație are următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate directorilor: a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății; b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare; c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor, atât a directorului general, cât și a directorilor executivi; d) supravegherea activității directorilor; e) pregătirea raportului anual, organizarea Adunării Generale a Acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia; f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit prevederilor Legii nr. 85/2006. Consiliul de Administrație are și alte atribuții, respectiv: a) să încheie acte juridice în numele și în contul societății prin care să dobândească bunuri pentru aceasta, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe ori de constituire în garanție a unor active din categoria activelor imobilizate ale societății, a caror valoare nu depășește 20% din totalul activelor imobilizate ale societății la data încheierii actelor juridice respective; în situația în care aceasta valoare depășește pragul mai sus menționat este necesară aprobarea adunării generale a acționarilor; b) analizează lunar situația realizării principalilor indicatori economici ai societății și hotărâste cu privire la măsurile ce se impun; c) încheie contract de mandat cu Directorul general, persoana fizică, caruia i se încredințează organizarea, coordonarea, gestionarea și conducerea activităților pentru îndeplinirea obiectului de activitate pe baza unor obiective și criterii de performanță; d) aprobă Contractul colectiv de muncă negociat de președintele Consiliului de Administrație cu sindicatul și salariații care nu sunt membri de sindicat; e) aprobă scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe amortizate și casate, pe care le supune valorificării conform legislației în vigoare; f) soluționează orice alte probleme stabilite de Adunarea Generală a Acționarilor; g) stabilește prin decizie modul de organizare a activității directorilor; în condițiile art. 114 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunt delegate Consiliului

de Administrație următoarele atribuții: a) Mutarea sediului social al societății; b) Schimbarea obiectului de activitate al societății, cu excepția domeniului și activității principale (art. 114, alin. 1, teza 2 din Legea 31/1990). c) Majorarea capitalului social” - Art. 18 „Manager -Director General” devine art. 19 urmand a se modifica și a avea următorul conținut: „Art. 19 -Directorul general. Directorul general exercită, în baza contractului de mandat încheiat cu societatea, organizarea, coordonarea, gestionarea și conducerea activităților pentru îndeplinirea obiectului de activitate. Acesta reprezintă legal societatea în relațiile cu terții. Atribuțiile directorului general sunt stipulate prin contract de mandat.” -Art. 19 „Funcționarea Consiliului de Administrație”, devine art. 18 și va avea următorul conținut: „Art. 18 Funcționarea Consiliului de Administrație. Consiliul de Administrație se întrunește cel puțin o dată la trei luni. Președintele convoacă consiliul de administrație, stabilind totodată și ordinea de zi. Consiliul de administrație poate fi convocat și la cererea motivată a cel puțin 2 dintre membrii săi sau a directorului general, în acest caz ordinea de zi fiind stabilită de autorii cererii. Convocările Consiliului de Administrație vor cuprinde data, ora, locul unde se ține ședința și ordinea de zi. Hotărârile consiliului de administrație se adoptă cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii prezenți. La fiecare ședință, secretarii Consiliului de Administrație vor întocmi un proces-verbal, care va cuprinde: ordinea deliberărilor deciziilor luate, numărul de voturi exprimate, opiniile separate, precum și semnăturile administratorilor. Administratorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor societății trebuie să îi instiinteze despre aceasta pe ceilalți administratori sau pe auditorul intern și să nu ia parte la nici o deliberare privitoare la acea operațiune. Aceeasi obligație o are administratorul care, într-o anumită operațiune, știe că sunt interesate sotul sau sotia sa, rudele ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv. Executarea operațiilor societății privind activitatea financiar-contabilă și activitatea comercială poate fi încredințată unuia sau mai multor directori executivi, care au statutul de salariat al societății. Directorii executivi nu pot fi membri în Consiliul de Administrație al societății. Membrii Consiliului de Administrație sunt obligați să încheie asigurare de răspundere profesională.” -La Art. 20 „Auditarea societății” se introduce un paragraf nou la finalul articolului, care va avea următorul conținut: „Mandatul acestora este de maxim 3 ani.” -Art. 21 „Atribuțiile auditorului” se modifica și va avea următorul conținut: „Atribuțiile auditorului sunt cele prevăzute de cadrul legal în vigoare și de contractele încheiate de acestia cu Societatea.” -Art. 22 „Modul de lucru al auditorului” se elimina, iar articolele următoare se renumerează corespunzător până la ultimul articol al prezentului act constitutiv în sensul în care art. 23 devine art. 22 și în mod similar toate celelalte articole. -Art. 25 „Beneficiul societății” care devine Art. 24 „Beneficiul societății” ca urmare a renumerotării se modifica și va avea următorul conținut: „Beneficiul societății se stabilește și se aprobă de Adunarea Generală a Acționarilor în baza bilanțului contabil prezentat. Plata dividendelor convenite acționarilor se face de către societate, în condițiile legii și în conformitate cu hotărârea AGA. În cazul înregistrării de pierderi, Consiliul de Administrație se obliga să analizeze cauzele și să ia măsuri de recuperare.” - Art. 27 „Transformarea societății” care devine Art. 26 „Transformarea societății” ca urmare a renumerotării se modifica și va avea următorul conținut: „Societatea își poate schimba forma juridică prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor.” - Art.28 „Dizolvarea anticipată a societății” care devine Art. 27 ca urmare a renumerotării se modifica și devine „Dizolvarea societății” și va avea următorul conținut: „Dizolvarea societății se va produce în cazurile expres prevăzute de lege. În caz de dizolvare, Societatea va fi lichidată. Lichidarea urmează procedura prevăzută de lege. După finalizarea acesteia, lichidatorii vor cere radierea societății de la Oficiul National al Registrului Comertului”. - Art. 29 „Fuziunea și divizarea societății” care devine art. 28 „Fuziunea și divizarea societății” ca urmare a renumerotării, se modifica și va avea următorul conținut: „Fuziunea sau divizarea societății se va face în condițiile prevăzute de lege”. -Art. 30 „Lichidarea societății” care devine art. 29 „Lichidarea societății” ca urmare a renumerotării se modifica și va avea următorul conținut: „Lichidarea urmează procedura prevăzută de lege. După finalizarea acesteia, lichidatorii vor cere radierea societății de la Oficiul National al Registrului Comertului.” -Art. 31 care devine art. 30 ca urmare a renumerotării, se modifica și va avea următorul conținut: „Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice române sunt de competența instanțelor judecătorești din România.” -Art. 32 care devine art. 31 ca urmare a

renumerotării, se modifica și va avea următorul conținut: „Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu prevederile legale în materie de societăți -drept comun- și cu prevederile legale speciale în materia pieței de capital.” 3. Aprobarea mandatarii Președintelui Consiliului de Administrație, domnul Hrisca Bogdan Iustin, sa semneze Actul Consitutiv actualizat, precum și pentru a realiza toate formalitățile legale pentru implementarea, înregistrarea, opozabilitatea, executarea și publicitatea actului constitutiv actualizat.” Astfel, pentru ședința extraordinară convocată pentru data de 23.10.2024, la ora 10.00, sau pentru data de 24.10.2024, la aceeași ora, în cazul neîntrunirii condițiilor legale și statutare de cvorum la prima convocare, la adresa din București, Str. Visinilor nr. 25, Sector 2, București, pentru toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor la data de referință 11.10.2024, ordinea de zi va fi următoarea: 1. Aprobarea valorificării prin vânzare a imobilelor -teren și construcții- deținute în proprietate de către Societatea Bucur S.A., situate în Municipiul București, Sectorul 6, B-dul Timișoara 56B, după cum urmează: i. teren intravilan, în suprafață de aproximativ 10.716mp, și construcțiile situate pe acesta (Clădire beton armat- deposit, în suprafața de construită la sol de 5.587mp, și Centrala frigorifică+post trafo, în suprafața construită la sol de 148mp), care vor rezulta în urma operațiunii de dezmembrare a imobilului teren intravilan în suprafață de 20.398 mp, situat în Bd. Timișoara nr. 56B, Sectorul 6, București, identificat cu numărul cadastral 247088, înscris în Cartea Funciară sub nr. 247088, având categoria de folosință „curți-construcții”, ocupat de construcțiile având destinația de construcții industriale și edilitare, respectiv: (i) construcția C1 având o suprafață construită la sol de 5.587mp, reprezentând „centrală frigorifică+trafo” identificată cu numărul cadastral 247088-C1, (ii) construcția C2 având o suprafață construită la sol de 148mp, reprezentând „centrală frigorifică+trafo” identificată cu numărul cadastral 247088-C2; (iii) construcția C3 având o suprafață construită la sol de 4.680mp, reprezentând „clădire depozit” identificată cu numărul cadastral 247088-C3; (iv) construcția C4 având o suprafață construită la sol de 122mp, reprezentând „grup PSI” identificată cu numărul cadastral 247088-C4; (v) construcția C5 având o suprafață construită la sol de 1.209mp, reprezentând „rampă CF de legătură” identificată cu numărul cadastral 247088-C5; ii. teren intravilan, în suprafață de 1.385mp, având categoria de folosință „curți-construcții”, situat în Bd. Timișoara nr. 56B, Sectorul 6, București, identificat cu numărul cadastral 247619, împreună cu construcția C1 cu o suprafață construită la sol de 43mp, reprezentând „grup social” și identificată cu numărul cadastral 247619-C1; iii. teren intravilan, în suprafață de 982mp, având categoria de folosință „curți-construcții”, situat în Bd. Timișoara nr. 56B, Sectorul 6, București, identificat cu numărul cadastral 247171, înscris în Cartea Funciară nr. 247171; 2. Aprobarea condițiilor minime în limita cărora se va realiza vânzarea imobilelor -teren și construcții- deținute în proprietate de către Societatea Bucur S.A., situate în Municipiul București, Sectorul 6, B-dul Timișoara 56B, respectiv: (i) teren intravilan, în suprafață de aproximativ 10.716mp, și construcțiile situate pe acesta, care vor rezulta în urma operațiunii de dezmembrare a imobilului teren intravilan în suprafață de 20.398mp, identificat cu numărul cadastral 247088, înscris în Cartea Funciară sub nr. 247088, (ii) teren intravilan, în suprafață de 1.385mp identificat cu numărul cadastral 247619, împreună cu construcția C1 identificată cu numărul cadastral 247619-C1, (iii) teren intravilan, în suprafață de 982mp, identificat cu numărul cadastral 247171, înscris în Cartea Funciară nr. 247171, după cum urmează: i. vânzarea imobilelor precizate la punctul (i), (ii) și (iii) se va realiza în mod unitar, iar nu separat; ii. valoarea tranzacției de vânzare va fi reprezentată de suma minimă de 7.000.000 Euro (la care se adaugă TVA în cota prevăzută de dispozițiile legale în vigoare); iii. modalitatea de plată a prețului: a) achitarea integrală a prețului, la data semnării Contractului de vânzare; sau b) achitarea în rate a prețului pentru o durată de maxim 24 de luni de la semnarea Contractului de vânzare-cumpărare cu respectarea următoarelor condiții: -plata de către cumpărător la data semnării promisiunii de vânzare-cumpărare sau a contractului de vânzare-cumpărare a unui avans de minim 500.000Euro din prețul de vânzare; -pentru plata în rate a Restului de pret va fi aplicabilă o dobândă de minim 8%/an; -transferul dreptului de proprietate la data semnării contractului de vânzare-cumpărare cu plata prețului în rate; -garanția obligației de plată a restului de pret prin constituirea ipotecii imobiliare legale asupra imobilelor, precum și inserarea/ precizarea oricaror sancțiuni contractuale pentru neplata la scadență a tranșelor stabilite de parti (penalitati de intarziere, etc); 3.

Aprobarea mandatării Consiliului de Administrație și/sau a Directorului General, dl. Ștefan Andrei Gabriel, de a negocia și agreea, în numele și pe seama Societății cu cumpărătorul imobilelor prevăzute la punctul 1 de mai sus, condițiile vânzării, inclusiv prețul de vânzare al imobilelor în limita minimă totală de 7.000.000 EUR, fără TVA, modalitatea în care acesta va fi plătit (plata integrală sau plata în rate cu respectarea condițiilor minime precizate la punctul 2, lit.b) de mai sus), precum și mandatarea Directorului General, Dl. Ștefan Andrei Gabriel de a semna și executa, în numele și pe seama Societății, în formă autentică și în fața notarului public competent, orice promisiune, antecontract și/sau contract de vânzare-cumpărare a imobilelor, precum și orice alte notificări prealabile, înscrisuri, acte sau documente necesare sau utile pentru încheierea valabilă și executarea vânzării imobilelor. 4. Aprobarea mandatarii domnului Hrișcă Bogdan Iustin, Președintele Consiliului de Administrație sau a dlui Ștefan Andrei Gabriel, administrator și director general al Societății, ambii cu posibilitatea de substituție, pentru a efectua și/sau semna în numele și pe seama Societății toate actele și a realiza toate formalitățile legale pentru implementarea, înregistrarea, publicitatea, opozabilitatea, executarea și publicitatea prezentelor Hotărâri la ORCTB, Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, ASF, BVB. 5. Informare asupra modificării denumirii acționarului majoritar, din „Societatea de Investiții Financiare Muntenia S.A.” în „Longshield Investment Group S.A.” în baza adresei nr. 1403/130942 din data de 18.06.2024 emisa de Longshield Investment Group S.A. 6. Aprobarea modificării Actului Constitutiv al societății, după cum urmează: -La art. 2 „Forma juridică a societății” se introduce un alineat nou la finalul articolului, care va avea următorul conținut: „Obligațiile sociale ale societății sunt garantate cu patrimoniul social. Fiecare acționar al societății răspunde numai până la concurența capitalului social subscris.” -Art.3 „Sediul societății” se modifica și va avea următorul conținut: „Sediul societății este în România, Municipiul București, str. Visinilor nr.25, sector 2. Sediul social poate fi mutat în orice alt loc în baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor. Societatea va putea înființa sau desființa sedii secundare -succursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica -in temeiul hotararii adunarii generale extraordinare a acționarilor.” -Art. 4 „Durata societății” se modifica și va avea următorul conținut: „Durata de funcționare a societății este nedeterminată.” -La art.5 „Obiectul de activitate” se introduce un nou paragraf la sfârșitul acestui articol care va avea următorul conținut: „Desfasurarea tuturor categoriilor de activitati se va face pe baza autorizatiilor, avizelor, aprobarilor prevazute de lege cu incadrarea in standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protectie a muncii, paza contra incendiilor, pastrarea calitatii mediului inconjurator, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuala etc.” -Art. 6.2 se modifica și va avea următorul conținut ca urmare a modificării denumirii acționarului SIF Muntenia SA în Longshield Investment Group SA precum și a sediului sau social, astfel: „6.2. Structura sintetică a acționariatului societății este următoarea: -Longshield Investment Group SA cu sediul în București, Str. Serghei Vasilevici Rahmaninov nr. 46-48, sector 2, care deține un număr de 56.608.888 acțiuni, cu o valoare nominală de 5.660.888,8Lei, reprezentând 67,9778% din capitalul social; - Alți Acționari PF+PJ care detin un număr de 26.666.706 acțiuni, cu o valoare nominală de 2.666.670,6Lei, reprezentând 32,0222% din capitalul social.” -Art. 7 „Acțiunile”, alin. 3 se modifica și va avea următorul conținut: „Registrul acționarilor societății este tinut de S.C. Depozitarul Central S.A.” -La art. 10 se modifica denumirea și conținutul articolului, urmand a avea următoarea denumire și conținut: „Transferul acțiunilor. Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societate, care nu recunoaște decât un proprietar pentru fiecare acțiune. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor între acționari sau terți se face în condițiile și cu procedura prevăzută de legislația aplicabilă pieței de capital. Acțiunile emise de societate sunt tranzacționate pe piața administrată de Bursa de Valori București S.A.” -Denumirea Capitolului IV „ADUNAREA GENERALA A ACȚIONARILOR” se modifica în „ADUNĂRILE GENERALE ALE ACȚIONARILOR”. -Art. 12 - „Atribuțiile Adunării Generale Ordinare” se modifica și va avea următorul conținut: „În afara dezbaterii altor probleme înscrise la ordinea de zi, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor este obligată: a) să discute, să probeze sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor administratorilor și ale auditorului financiar; b) să fixeze valoarea sumei ce va fi distribuită ca dividende potrivit prevederilor legale; c) să aleaga și să revocce membrii Consiliului de Administrație; d)

sa probe contractele de mandat ale administratorilor; e) sa numeasca si sa demita auditorul financiar, sa fixeze durata minima a contractului de audit financiar; f) sa fixeze remuneratia cuvenita membrilor consiliului de administratie si auditorului financiar pentru exercitiul in curs; g) sa se pronunte asupra gestiunii consiliului de administratie; h) sa stabileasca bugetul de venituri si cheltuieli si dupa caz, programul de activitate pe exercitiul financiar urmator; i) sa hotarasca gajarea, inchirierea sau desfiintarea uneia sau mai multor unitati ale societatii." - Art. 13 „Atributiile Adunarii Generale Extraordinare” se modifica si va avea urmatorul continut: „Adunarea Generala Extraordinara va fi convocata ori de cate ori este nevoie si, in afara cazului in care legislatia aplicabila nu prevede altfel, va adopta hotarari cu privire la urmatoarele probleme: a) schimbarea formei juridice a societatii; b) mutarea sediului societatii; c) schimbarea obiectului de activitate al societatii; d) infiintarea sau desfiintarea unor sedii secundare ale societatii; sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica; e) prelungirea duratei de functionare a societatii; f) majorarea capitalului social; g) reducerea capitalului social sau reintregirea lui prin emisiunea de noi actiuni, h) fuziunea cu alte societati sau divizarea societatii; i) dizolvarea anticipata a societatii; j) conversia actiunilor dintr-o categorie in cealalta; k) conversia unei categorii de obligatiuni in alta categorie de obligatiuni sau in actiuni; l) emisiunea de obligatiuni; m) joricare alta modificare a actului constitutiv sau oricare alta hotarare pentru care este ceruta aprobarea Adunarii Generale Extraordinare a Actionarilor. Exercițiul atributiilor privind mutarea sediului societatii, schimbarea obiectului de activitate si majorarea capitalului social pot fi delegate consiliului de administratie prin actul constitutiv sau prin hotarare a adunarii generale extraordinare a actionarilor. Delegarea schimbării obiectului de activitate nu poate privi domeniul si activitatea principala a societatii.” - Art. 14 „Convocarea adunarii generale” se modifica si va avea urmatorul continut: „Adunarea Generala a Actionarilor se convoaca de catre Consiliul de Administratie. Adunările Generale Ordinare au loc cel puțin o data pe an, in cel mult 4 luni de la incheierea exercitiului economico-financiar, pentru examinarea bilanțului si a contului de profit si pierderi pe anul precedent si pentru stabilirea programului de activitate si a bugetului pe anul urmator. Adunările Generale ale Actionarilor se convoaca de indata la cererea actionarilor reprezentand, individual sau impreuna 5% din capitalul social daca cererea cuprinde dispozitii ce intra in competenta adunarii, la cererea auditorului in conditiile legii, precum si in cazul in care activul net al societatii, determinat ca diferenta intre totalul activelor si totalul datoritiilor acesteia, s-a diminuat la mai puțin de jumătate din valoarea capitalului subscris. Convocarea Adunarii Generale ale Actionarilor se publica in Monitorul Oficial al Romaniei partea a IV-a si intr-un ziar de larga raspandire, cu cel puțin 30 de zile inaintea datei stabilite pentru intrunirea adunarii. Convocarea va cuprinde locul si data tinerii adunarii precum si ordinea de zi cu mentionarea explicita a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterii adunarii. In cazul in care pe ordinea de zi figureaza numirea administratorilor, in convocator se va mentiona ca lista cuprinzand informatii cu privire la numele, localitatea de domiciliu si calificarea profesionala ale persoanelor propuse pentru functia de administrator se afla la dispozitia actionarilor, putand fi consultata si completata de acestia. Cand pe ordinea de zi figureaza propuneri pentru modificarea actului constitutiv, convocarea va trebui sa cuprinda textul integral al propunerilor. Au dreptul de a cere introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi unul sau mai multi actionari reprezentand, individual sau impreuna, cel puțin 5% din capitalul social. Cererile se inaintea Consiliului de Administratie in cel mult 15 zile de la publicarea convocarii, in vederea publicarii si aducerii acestora la cunostinta celorlalti actionari; ordinea de zi completata cu punctele propuse de actionari, ulterior convocarii, va fi publicata in conformitate cu prevederile legale pentru convocarea Adunarii Generale, cu cel puțin 10 zile inaintea Adunarii Generale a actionarilor, la data mentionata in convocatorul initial. Adunarea Generala a Actionarilor se intruneste la sediul societatii sau in alt loc, din aceeasi localitate sau din tara. Situatiile financiare anuale, raportul Consiliului de Administratie, raportul auditorului financiar precum si propunerea cu privire la distribuirea de dividende si situatia privind dividendele distribuite partial in cursul anului fiscal se pun la dispozitia actionarilor, de la data convocarii adunarii generale, la sediul societatii si pe pagina de internet.” - Art.15 „Organizarea Adunarii Generale a Actionarilor” se modifica si va avea urmatorul continut: „Adunarea Generala a Actionarilor este prezidata de Presedintele Consiliului de Administratie, iar in lipsa acestuia de catre unul dintre administratorii desemnat de presedinte.

Adunarea Generala a Actionarilor alege dintre actionarii prezenti, 1 pana la trei secretari, care vor verifica lista de prezenta a actionarilor prin raportare la registrul actionarilor conform datei de referinta, indicand capitalul social pe care il reprezinta, procesul-verbal intocmit de secretarul tehnic pentru constatarea numarului actiunilor depuse si indeplinirea formalitatilor cerute de lege si de actul constitutiv, pentru desfasurarea sedintei adunarii, si vor intocmi procesul-verbal.” - Art.16 „Conditii de valabilitate ale Adunarii Generale a Actionarilor” se modifica si va avea urmatorul continut: „Dreptul de participare la Adunarea Generala a Actionarilor il au actionarii inregistrati in evidentele tinute de Depozitarul Central SA, la data de referinta stabilita in convocator. Adunarea Generala Ordinara este constituita valabil si poate lua hotarari daca la prima convocare actionarii prezenti sau reprezentati, detin cel puțin o patrimoniu din numarul total de drepturi de vot. Hotararile adunarii generale ordinare se iau cu majoritatea voturilor exprimate. Daca adunarea generala ordinara nu poate lucra din cauza neindeplinirii conditiilor prevazute mai sus, adunarea ce se va intruni la o a doua convocare poate sa deliberaze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintai adunari, indiferent de cvorumul intrunit, luand hotarari cu majoritatea voturilor exprimate. Adunarea Generala Extraordinara este constituita valabil daca la prima convocare actionarii prezenti sau reprezentati detin cel puțin o patrimoniu din numarul total de drepturi de vot iar la convocările urmatoare, prezenta actionarilor reprezentand cel puțin o cincime din numarul total de drepturi de vot. Hotararile sunt luate cu majoritatea voturilor detinute de actionarii prezenti sau reprezentati. Decizia de modificare a obiectului principal de activitate al societatii, de reducere sau majorare a capitalului social, de schimbare a formei juridice, de fuziune, divizare sau de dizolvare a societatii se ia cu o majoritate de cel puțin doua treimi din drepturile de vot detinute de actionarii prezenti sau reprezentati. Hotararile adunarii generale se iau prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru numirea sau revocarea membrilor consiliului de administratie, pentru numirea auditorilor financiari si pentru luarea hotararilor referitoare la raspunderea organelor de administrare, de conducere si control ale societatii. Hotararile Adunarii Generale luate in limitele legii sunt obligatorii chiar pentru actionarii absenti sau nereprezentati. Membrii Consiliului de Administratie, directorii, functionarii societatii nu ii pot reprezenta pe actionari, sub sanctiunea nulitatii hotararii, daca, fara votul acestora, nu s-ar fi obtinut majoritatea ceruta. Dreptul de vot nu poate fi cedat. Orice conventie prin care actionarul se obliga a exercita dreptul de vot, in conformitate cu instructiunile date sau propunerile formulate de societate sau de persoanele cu atributii de reprezentare este nula. Actionarii care au calitatea de membri ai Consiliului de Administratie nu pot vota, nici personal, nici prin mandatar, descarcarea gestiunii lor sau o problema in care persoana sau administratia lor ar fi in discutie; acestia pot vota in situatia financiara anuala, daca nu se poate forma majoritatea ceruta de actul constitutiv. Actionarul care are intr-o anumita operatiune, fie personal, fie prin mandatar, un interes contrar aceluia al societatii, va trebui sa se abtina de la deliberarile privind acea operatiune. Hotararile Adunarii Generale luate cu incalcarea prevederilor actului constitutiv sau legii, pot fi atacate in justitie in conditiile si cu procedura prevazuta de lege.” - La art. 17 „Consiliul de Administratie” se modifica si va avea urmatorul continut: „Societatea este administrata de un Consiliu de Administratie, format din trei administratori alesi de Adunarea Generala, pe o perioada de 4 ani. In caz de vacanta a unui post de administrator, Consiliul de Administratie procedeaza la numirea unor administratori provizorii, pana la intrunirea Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor. In situatia in care vacanta determina scaderea numarului administratorilor sub minimul legal, administratorii ramasi convoaca de indata Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor pentru a completa numarul de membri ai Consiliului de Administratie. Consiliul de Administratie este condus de un presedinte ales dintre membrii acestuia. Presedintele Consiliului de Administratie poate fi si Director General al societatii, situatie in care ii vor fi delegate competente de conducere din partea Consiliului de Administratie, potrivit legii.” Consiliul de Administratie are urmatoarele competente de baza, care nu pot fi delegate directorilor: a) stabilirea directiilor principale de activitate si de dezvoltare ale societatii; b) stabilirea sistemului contabil si de control financiar si aprobarea planificarii financiare; c) numirea si revocarea directorilor si stabilirea remuneratiilor lor, atat a directorului general, cat si a directorilor executivi; d) supravegherea activitatii directorilor; e) pregatirea raportului anual, organizarea Adunarii Generale a Actionarilor si implementarea hotararilor acesteia; f) introducerea cererii pentru

deschiderea procedurii insolventei societatii, potrivit prevederilor Legii nr. 85/2006. Consiliul de Administratie are si alte atributii, respectiv: a) sa incheie acte juridice in numele si in contul societatii prin care sa dobandeasca bunuri pentru aceasta, sa instraineze, sa inchirieze, sa schimbe ori de constituire in garantie a unor active din categoria activelor imobilizate ale societatii, a caror valoare nu depaseste 20% din totalul activelor imobilizate ale societatii la data incheierii actelor juridice respective; in situatia in care aceasta valoare depaseste pragul mai sus mentionat este necesara aprobarea adunarii generale a actionarilor; b) analiza lunar situatia realizarii principalilor indicatori economici ai societatii si hotaraste cu privire la masurile ce se impun; c) incheie contract de mandat cu Directorul general, persoana fizica, caruia i se incredintea organizarea, coordonarea, gestionarea si conducerea activitatilor pentru indeplinirea obiectului de activitate pe baza unor obiective si criterii de performanta; d) aproba Contractul colectiv de munca negociat de presedintele Consiliului de Administratie cu sindicatul si salariatii care nu sunt membri de sindicat; e) aproba scoaterea din functiune a mijloacelor fixe amortizate si casate, pe care le supune valorificarii conform legislatiei in vigoare; f) solutioneaza orice alte probleme stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor; g) stabileste prin decizie modul de organizare a activitatii directorilor; In conditiile art.114 din Legea societatiilor nr.31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, sunt delegate Consiliului de Administratie urmatoarele atributii: a) Mutarea sediului social al societatii; b) Schimbarea obiectului de activitate al societatii, cu exceptia domeniului si activitatii principale (art. 114, alin. 1, teza 2 din Legea 31/1990). c) Majorarea capitalului social”. - Art. 18 „Manager -Director General” devine art. 19 urmand a se modifica si a avea urmatorul continut: „Art. 19 - Directorul general. Directorul general exercita, in baza contractului de mandat incheiat cu societatea, organizarea, coordonarea, gestionarea si conducerea activitatilor pentru indeplinirea obiectului de activitate. Acesta reprezinta legal societatea in relatiile cu tertii. Atributiile directorului general sunt stipulate prin contract de mandat.” - Art. 19 „Functionarea Consiliului de Administratie”, devine art.18 si va avea urmatorul continut: „Art. 18 Functionarea Consiliului de Administratie. Consiliul de Administratie se intruneste cel puțin o data la trei luni. Presedintele convoaca consiliul de administratie, stabilind totodata si ordinea de zi. Consiliul de administratie poate fi convocat si la cererea motivata a cel puțin 2 dintre membrii sai sau a directorului general, in acest caz ordinea de zi fiind stabilita de autorii cererii. Convocarile Consiliului de Administratie vor cuprinde data, ora, locul unde se tine sedinta si ordinea de zi. Hotararile consiliului de administratie se adopta cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii prezenti. La fiecare sedinta, secretarii Consiliului de Administratie vor intocmi un proces-verbal, care va cuprinde: ordinea deliberarilor deciziilor luate, numarul de voturi exprimate, opiniile separate, precum si semnaturile administratorilor. Administratorul care are intr-o anumita operatiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor societatii trebuie sa ii instiinteze despre aceasta pe ceilalti administratori sau pe auditorul intern si sa nu ia parte la o deliberare privitoare la acea operatiune. Aceeasi obligatie o are administratorul care, intr-o anumita operatiune, stie ca sunt interesate sotul sau sotia sa, rudele ori afinii pana la gradul al IV-lea inclusiv. Executarea operatiunilor societatii privind activitatea financiar-contabila si activitatea comerciala poate fi incredintata unuia sau mai multor directori executivi, care au statutul de salariat al societatii. Directorii executivi nu pot fi membri in Consiliul de Administratie al societatii. Membrii Consiliului de Administratie sunt obligati sa incheie asigurare de raspundere profesionala.” - La Art. 20 „Auditarea societatii” se introduce un paragraf nou la finalul articolului, care va avea urmatorul continut: „Mandatul acestora este de maxim 3 ani.” - Art. 21 „Atributiile auditorului” se modifica si va avea urmatorul continut: „Atributiile auditorului sunt cele prevazute de cadrul legal in vigoare si de contractele incheiate de acestia cu Societatea.” - Art. 22 „Modul de lucru al auditorului” se elimina, iar articolele urmatoare se renumereaza corespunzator pana la ultimul articol al prezentului act constitutiv in sensul in care art. 23 devine art. 22 si in mod similar toate celelalte articole. - Art. 25 „Beneficiul societatii” care devine Art. 24 „Beneficiul societatii” ca urmare a renumerotarii se modifica si va avea urmatorul continut: „Beneficiul societatii se stabileste si se aproba de Adunarea Generala a Actionarilor in baza bilanțului contabil prezentat. Plata dividendelor cuvenite actionarilor se face de catre societate, in conditiile legii si in conformitate cu hotararea AGA. In cazul inregistrarii de pierderi, Consiliul de Administratie se obliga sa analizeze

cauzele si sa ia masuri de recuperare.” - Art. 27 „Transformarea societatii” care devine Art. 26 „Transformarea societatii” ca urmare a renumerotarii se modifica si va avea urmatorul continut: „Societatea isi poate schimba forma juridica prin hotararea Adunarii Generale a Actionarilor.” - Art. 28 „Dizolvarea anticipata a societatii” care devine Art. 27 ca urmare a renumerotarii se modifica si devine „Dizolvarea societatii” si va avea urmatorul continut: „Dizolvarea societatii se va produce in cazurile expres prevazute de lege. In caz de dizolvare, Societatea va fi lichidata. Lichidarea urmeaza procedura prevazuta de lege. Dupa finalizarea acesteia, lichidatorii vor cere radierea societatii de la Oficiul National al Registrului Comertului.” - Art. 29 „Fuziunea si divizarea societatii” care devine art. 28 „Fuziunea si divizarea societatii” ca urmare a renumerotarii, se modifica si va avea urmatorul continut: „Fuziunea sau divizarea societatii se va face in conditiile prevazute de lege”. - Art. 30 „Lichidarea societatii” care devine art. 29 „Lichidarea societatii” ca urmare a renumerotarii se modifica si va avea urmatorul continut: „Lichidarea urmeaza procedura prevazuta de lege. Dupa finalizarea acesteia, lichidatorii vor cere radierea societatii de la Oficiul National al Registrului Comertului.” - Art. 31 care devine art. 30 ca urmare a renumerotarii, se modifica si va avea urmatorul continut: „Litigiile societatii cu persoane fizice sau juridice romane sunt de competenta instantelor judecatoresti din Romania.” - Art. 32 care devine art. 31 ca urmare a renumerotarii, se modifica si va avea urmatorul continut: „Prevederile prezentului act constitutiv se completeaza cu prevederile legale in materie de societati -drept comun- si cu prevederile legale speciale in materia pietei de capital.” 7. Aprobarea mandatarii Presedintelui Consiliului de Administratie, domnul Hrisca Bogdan Iustin, sa semneze Actul Constitutiv actualizat, precum si pentru a realiza toate formalitatile legale pentru implementarea, inregistrarea, opozabilitatea, executarea si publicitatea actului constitutiv actualizat. 8. Aprobarea datei de 12.11.2024 ca dată de înregistrare pentru identificarea actionarilor asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârii AGEA. Aprobarea datei de 11.11.2024 ca dată „ex date”, în conformitate cu prevederile art.2, alin.2, lit.) din Regulamentul ASF nr.5/2018. La Adunarea Generală a Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și să voteze acționarii Societății înregistrată în Registrul Acționarilor ținut de „DEPOZITARUL CENTRAL S.A.”, la sfârșitul zilei de 11.10.2024, considerată dată de referință. Acționarii reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social au dreptul: a) de a introduce puncte pe ordinea de zi a adunării generale, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunarea generală; și/sau b) de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării generale. Acționarii își pot exercita drepturile prevăzute la lit. a) și b), în scris, în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocatorului, respectiv până la data de 04.10.2024, inclusiv. Cererile întocmite în vederea exercitării drepturilor mai sus menționate vor cuprinde în mod obligatoriu, după caz, mențiunea scrisă clar cu majuscule: „PENTRU ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 23/24.10.2024”, și vor fi transmise: 1. prin poștă sau servicii de curierat, la adresa BUCUR S.A. din București, Str. Vișinilor nr. 25, sector 2, - în original; 2. prin e-mail, la adresa: office@bucurcom.ro, în format .pdf, având încorporat, atașat sau asociat logic semnătura electronică extinsă a acționarului solicitant, cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr. 455/2001. Pentru ca propunerile de completare a ordinii de zi să fie considerate valabile este obligatoriu ca acestea să fie însoțite de: i. dovada calității de acționar - în original (extras de cont emis de Depozitarul Central ori, după caz, de către participanții care furnizează servicii de custodie, din care să rezulte calitatea de acționar și numărul de acțiuni deținute) precum și de; ii. documentația relevantă din care să reiasă calitatea de reprezentant legal al semnatarului cererii acționarului/ acționarilor solicitant/i, conform următoarelor reguli de identificare: a) pentru acționarii persoane fizice este necesară copia actului de identitate, certificată conform cu originalul (prin mențiunea „conform cu originalul” urmată de semnătura olografă). În cazul acționarilor persoane fizice fără capacitate legală de exercitiu vor fi prezentate: a. copia actului de identitate al persoanei fizice care are calitatea de reprezentant legal; b. copia actului care dovedește calitatea de reprezentant legal. Ambele documente mai sus menționate vor fi certificate prin mențiunea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă a reprezentantului legal; b) pentru acționarii persoane juridice române: i. copia actului de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin mențiunea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă a

reprezentantului legal); ii. calitatea de reprezentant legal va fi verificată în Registrul acționarilor ținut de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din registrul acționarilor ținut de Depozitarul Central la data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului persoană juridică română, identificarea poate fi făcută în baza unui certificat constatat eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului, în original sau copie conformă cu originalul, sau în baza oricărui alt document cu rol similar, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate română competentă. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal trebuie să fie emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării. c) pentru acționarii persoane juridice străine: i. copia actului de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin mențiunea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă); ii. calitatea de reprezentant legal al persoanei juridice străine va fi verificată în registrul acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din registrul acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului persoană juridică străină, identificarea poate fi făcută în baza unui document cu rol similar certificatului constatat emis de Oficiul National al Registrului Comertului, în original sau în copie conformă cu originalul, prin mențiunea „conform cu originalul” în limba engleză, urmată de semnătura olografă, emis de către autoritatea competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, care atestă calitatea de reprezentant legal. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal trebuie să fie emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării; d) pentru acționarii de tipul organismelor fără personalitate juridică: i. copie act de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin mențiunea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă); ii. calitatea de reprezentant legal va fi verificată în registrul acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din registrul acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului de tipul entităților fără personalitate juridică, această calitate poate fi dovedită pe baza altor documente care atestă calitatea de reprezentant legal, emise de autoritatea competentă sau orice alt document care atestă această calitate, în conformitate cu prevederile legale. În cazul în care documentele menționate la pct. ii), lit. a)-d), sunt întocmite într-o limbă străină, alta decât limba engleză, acestea vor fi însoțite de o traducere în limba română sau în limba engleză realizată de un traducător autorizat. În situația în care cererea este semnată de un mandatar al acționarului, altul decât reprezentantul legal, se vor depune și următoarele documente: -actul prin care a fost mandatat/împuternicit în acest sens, în original sau copie certificată cu mențiunea „conform cu originalul”; - copia actului de identitate al mandatului/împuternicului, certificată conform cu originalul (prin mențiunea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă). Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a adunării generale, până cel târziu la data de 21.10.2024, ora 09.00. Întrebările vor fi transmise, în scris, prin una din modalitățile prevăzute mai sus (poștă, servicii de curierat, email). Societatea are obligația de a răspunde la întrebările adresate de acționari. Dreptul de a pune întrebări și obligația de a răspunde sunt condiționate de posibilitatea de identificare a acționarilor, conform regulilor de identificare prezentate mai sus, de buna desfășurare și pregătire a adunării generale și de protejarea confidențialității și a intereselor comerciale ale societății. Societatea poate formula un răspuns general pentru întrebările cu același conținut. Se consideră că un răspuns este dat dacă informația pertinentă este disponibilă pe pagina de internet a societății, în format întrebare-răspuns. Materialele informative, formularele de împuternicire specială, buletinele de vot prin corespondență, proiectele de hotărâri ale adunării, precum și Procedura privind exercitarea dreptului de vot vor fi puse la dispoziția acționarilor cu cel puțin 30 de zile inaintea datei adunării generale, conform art. 188 alin. 1 din Regulamentul ASF 5/2018. Documentele mai sus menționate vor fi puse la dispoziția acționarilor la sediul societății din București, Str. Vișinilor nr. 25, Sector 2, în fiecare zi, de luni până joi, între orele 09.00-16.00, respectiv pot fi consultate/descărcate și de pe pagina de internet a societății: www.bucurcom.ro, secțiunea Acționariat-Documente - AGEA 23/24.10.2024. Acționarii pot solicita, în scris, copii ale acestor documente, contra unei sume de 0,1Lei/pagină. Exercițiul acestui drept se va face cu respectarea modalităților de transmitere și a procedurii

de identificare a acționarilor menționate mai sus. Acționarii înscrși în registrul acționarilor la data de referință pot participa și vota în cadrul Adunării generale extraordinare direct sau pot fi reprezentati și prin alte persoane decât acționarii, în conformitate cu prevederile art. 105 alin. 10-13 din Legea 24/2017, respectiv își pot exercita votul prin corespondență. Accesul acționarilor persoane fizice îndreptățiți să participe la Adunare este permis prin simpla probă a identității acestora, făcută cu actul de identitate, prezentat în original. Acționarii persoane juridice, entitățile fără personalitate juridică precum și persoanele fizice fără capacitate de exercițiu participă la adunare prin reprezentantul legal, în baza documentelor atestând calitatea de reprezentant legal, conform regulilor de identificare prezentate mai sus. Acționarii pot fi reprezentați în adunarea generală pe baza unei împuterniciri speciale sau generale. Împuternicirea specială poate fi acordată oricărui persoane pentru reprezentare într-o singură adunare generală și conține instrucțiuni specifice de vot din partea acționarului emitent, cu precizarea clară a opțiunii de vot pentru fiecare punct înscris pe ordinea de zi a adunării generale. În această situație, prevederile art. 125 alin. (5) din Legea nr. 31/1990 nu sunt aplicabile. În situația discutării în cadrul adunării generale a acționarilor, în conformitate cu prevederile legale, a unor puncte neincluse pe ordinea de zi publicată, împuternicitul poate vota pe marginea acestora conform interesului acționarului reprezentat. Formularul de împuternicire specială va fi completat în 3 (trei) exemplare: unul dintre exemplare va fi depus la sediul societății sau transmis, prin poșta, curier sau electronic însoțit de semnătura electronică extinsă la adresa de mail: office@bucurcom.ro, până cel mai târziu la data de 21.10.2024, ora 09.00, un exemplar va fi înmănat împuternicitului și al treilea exemplar va rămâne la acționarul reprezentat. În cazul acționarilor fără capacitate de exercițiu, formularul de împuternicire specială este semnat de către reprezentantul legal al acestora. Identificarea reprezentantului persoană fizică se va face în baza actului de identitate, iar a reprezentantului legal al persoanei juridice în baza documentului atestând această calitate, conform regulilor de identificare. Acționarii pot acorda o împuternicire generală valabilă pentru o perioadă care nu va depăși 3 ani, permițând reprezentantului său a vota în toate aspectele aflate în dezbateră adunărilor generale ale acționarilor a uneia sau mai multor societăți identificate în împuternicire, inclusiv în ceea ce privește acte de dispoziție, cu condiția ca împuternicirea să fie acordată de către acționar, în calitate de client, unui intermediar definit conform art. 2, alin. 1, pct. 19 din Legea nr. 24/2017, sau unui avocat. Împuternicirile, înainte de prima lor utilizare, se depun la societate cu 48 de ore înainte de adunare, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnătura reprezentantului. Copii certificate ale împuternicirilor sunt reținute de societate, făcându-se mențiune despre aceasta în procesul-verbal al adunării generale. Acționarii nu pot fi reprezentați în adunarea generală a acționarilor pe baza unei împuterniciri generale de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu prevederile art. 105 alin. 15 din Legea 24/2017. Împuternicitul nu poate fi substituit de o altă persoană decât în cazul în care acest drept i-a fost conferit în mod expres de către acționar în împuternicire. În condițiile în care persoana împuternicită este o persoană juridică, aceasta poate să își exercite mandatul primit prin intermediul oricărui persoane ce face parte din organul său de administrare sau conducere sau dintre angajații săi. Prevederile prezentului alineat nu afectează dreptul acționarului de a desemna prin împuternicire unul sau mai mulți împuterniciți supleanți, care să îi asigure reprezentarea în adunarea generală, în conformitate cu reglementările emise de A.S.F. în aplicarea prezentelor dispoziții. Vor fi luate în considerare doar formularele de împuternicire depuse la sediul BUCUR S.A., precum și notificările electronice de desemnare a reprezentanților, primite până cel târziu 21.10.2024, ora 09.00. Acționarii pot vota în cadrul Adunării și prin corespondență. Buletinele de vot completate, semnate și după caz, stampilate pot fi transmise la sediul Bucur S.A. prin una din metodele specificate în cadrul prezentului convocator, respectiv: 1. prin poșta sau curierat, transmise în plic care va avea mențiunea „vot prin corespondență AGEA 23/24.10.2024” la adresa BUCUR S.A. din București, Str. Vișinilor nr. 25, sector 2; 2. prin e-mail, ca mijloc electronic, la adresa: office@bucurcom.ro, în format .pdf având încorporat, atașat sau asociat logic semnătura electronică extinsă a acționarului solicitant, cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr. 455/2001. Buletinele de vot vor fi însoțite de documente care să permită identificarea acționarilor și a reprezentanților legali ai acestora cu respectarea regulilor de identificare specificate

în cadrul prezentului convocator. Vor fi luate în considerare doar buletinele de vot prin corespondență primite până la data de 21.10.2024, ora 09.00. În situația în care acționarul care și-a exprimat votul prin corespondență participă personal sau prin reprezentant la adunarea generală, votul prin corespondență exprimat pentru acea adunare generală este anulat și va fi luat în considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant. Dacă persoana care reprezintă acționarul prin participare personală la adunarea generală este alta decât cea care a semnat olograf/ electronic buletinul de vot prin corespondență, atunci, pentru valabilitatea votului său, aceasta trebuie să prezintă la adunare o revocare scrisă a votului prin corespondență. Revocarea trebuie să fie semnată de acționar sau de reprezentantul care a semnat buletinul de vot prin corespondență. Acest lucru nu este necesar dacă acționarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la adunarea generală.

LICITAȚII

● Anunț licitație publică cu plic închis pentru atribuirea beneficiului contractului de închiriere. Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale persoanei de contact: Confort Urban SRL, cu sediul în Vârful cu Dor nr. 10, mun. Constanța, jud. Constanța, cod fiscal RO1875349, telefon/fax 0241.67.22.99, e-mail secretariat@conforturban-ct.ro. Informații generale privind obiectul închirierii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: - sp. com. nr. 1 (13,98 mp) din mun. Cța, Complexul Comercial Tomis III - AMEA II, proprietatea Confort Urban SRL și funcțiuni admise: - instituții, servicii; - echipamente publice dispersate la nivel de cartier; - servicii comerciale; - sedii ale unor companii și firme, servicii pentru întreprinderi, proiectare, cercetare, expertizare, consultanță în diferite domenii și alte servicii profesionale; - sedii ale unor organizații politice, profesionale, etc.; - comerț cu amănuntul; - restaurante, baruri, cofetării, cafenele, etc, la parterul clădirilor; - clădiri multietajate pentru gararea autovehiculelor; - sp. com. nr. 14 (13,90 mp) din mun. Cța, Complexul Comercial Tomis III - AMEA I, proprietatea Confort Urban SRL și funcțiuni admise: - instituții, servicii; - echipamente publice dispersate la nivel de cartier; - servicii comerciale; - sedii ale unor companii și firme, servicii pentru întreprinderi, proiectare, cercetare, expertizare, consultanță în diferite domenii și alte servicii profesionale; - sedii ale unor organizații politice, profesionale, etc.; - comerț cu amănuntul; - restaurante, baruri, cofetării, cafenele, etc, la parterul clădirilor; - clădiri multietajate pentru gararea autovehiculelor; - sp. com. nr. 7 (Su=17,96) din mun. Constanța, Complexul Comercial Tomis III - Major Comprest, proprietatea Confort Urban SRL, cu funcțiunea admisă de sp. com. - sp. com. nr. 11 (Su=18,68) din mun. Cța, Complexul Comercial Tomis III - Major Comprest, proprietatea Confort Urban SRL, cu funcțiunea admisă de sp. com. - sp. com. nr. 14+15 (Su=18,93 mp + 19,32 mp) din mun. Cța, Complexul Comercial Tomis III - Major Comprest, proprietatea Confort Urban SRL, cu funcțiunea admisă de sp. com. - sp. com. nr. 17 (Su=14,63 mp) din mun. Cța, Bd. Tomis intersecție cu Str. Soveja, proprietatea Confort Urban SRL, cu funcțiunea admisă de sp. com. - sp. com. nr. 24 (Su=30,58 mp) din mun. Cța, Bd. Tomis intersecție cu Str. Soveja, proprietatea Confort Urban SRL, cu funcțiunea admisă de sp. com. Toate spațiile de mai sus aparțin domeniului privat al Confort Urban SRL Constanța. Conform Caietelor de sarcini, HCL nr. 337/30.09.2021 și în baza temeiului legal: OUG nr. 57/03.07.2019, art. 332-333. Documentația de atribuire se poate obține prin solicitare scrisă la sediul instituției, Serviciul Facturare, Urmărire și Recuperare Debite, B-dul Tomis nr. 101, et. 1, mun. Constanța, jud. Constanța, condiționat de achitarea unei taxe de 100 de lei/exemplar, în numerar la casieria din B-dul Tomis nr. 101 (luni-joi \ 8.30 - 15.00, vineri \ 8.30 - 13.00) sau prin ordin de plată în contul nr. RO45 BTRL RONC RT00 E438 6702, deschis la Banca Transilvania - Sucursala Constanța. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 21.10.2024, ora 12.00. Ofertele vor fi depuse până la data de 28.10.2024, ora 12.00, la Serviciul Facturare, Urmărire și Recuperare Debite din cadrul Confort Urban SRL, B-dul Tomis nr. 101, et. 1, mun. Constanța, jud. Constanța, într-un singur exemplar, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 29.10.2024, ora 10.00, la Confort Urban SRL, situată în strada Vârful cu Dor nr. 10, et. 2, mun. Constanța, jud. Constanța. Denumirea, adresa,

numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ și Fiscal a Tribunalului Constanța, str. Traian nr. 31, mun. Constanța, jud. Constanța, tel. 0241/606.597, fax: 0241/617.413, e-mail: tr-ct-contencios-reg@just.ro. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 08.10.2024.

● Orașul Șomcuta Mare, cu sediul în Orașul Șomcuta Mare, str. Someș nr. 17, jud. Maramureș, telefon: 0262.280.055, fax: 0262.271.080, e-mail: primaria@somcutamare.ro, organizează licitație publică pentru vânzarea imobilului construcție P+1 în suprafață construită la sol de 103 mp, suprafață construită desfășurată de 206 mp și teren aferent în suprafață de 106 mp, teren aparținând domeniului privat al Orașului Șomcuta Mare, înscris în CF 53025 Șomcuta Mare, nr. cad 53025 și 53025-C1, situat în intravilanul Orașului Șomcuta Mare, str. Republicii nr. 11. Data limită de depunere a ofertelor este 07.11.2024, ora 15:00; Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor este 08.11.2024, ora 10:00, la sediul Orașului Șomcuta Mare, Str. Someș, nr. 17, județul Maramureș. Informații suplimentare se pot obține de la telefon: 0262.280.055, și pe site-ul instituției: https://www.somcutamare.ro.

● Orașul Șomcuta Mare, cu sediul în Orașul Șomcuta Mare, str. Someș nr. 17, jud. Maramureș, telefon: 0262.280.055, fax: 0262.271.080, e-mail: primaria@somcutamare.ro, organizează licitație publică pentru vânzarea imobilului teren în suprafață de 300 mp, aparținând domeniului privat al Orașului Șomcuta Mare, înscris în CF 54540 Șomcuta Mare, nr. cad 54540, situat în intravilanul Orașului Șomcuta Mare, str. N. Bălcescu. Data limită de depunere a ofertelor este 11.11.2024, ora 15:00; Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor este 12.11.2024, ora 13:30, la sediul Orașului Șomcuta Mare, Str. Someș, nr. 17, județul Maramureș. Informații suplimentare se pot obține de la telefon: 0262.280.055, și pe site-ul instituției: https://www.somcutamare.ro.

● 1. Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Comuna Hangu, Principală, nr. 1, Hangu, județul Neamț, telefon 0233.257.501, fax 0372.893.013, email primariahangu@yahoo.com. 2. Informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează a fi concesionat: teren 226 mp, sat Hangu - Boboteni, comuna Hangu, identificat prin NC 52144; teren de 41 mp, sat Hangu, comuna Hangu, NC 53465; teren 316 mp, sat Hangu, comuna Hangu, NC 51941; teren 159 mp, sat Buhalița, comuna Hangu, NC 53388; teren 26 mp, sat Hangu (Boboteni), comuna Hangu, NC 53579; teren 481 mp, sat Hangu (Boboteni), comuna Hangu, NC 53685; teren 36 mp, sat Hangu, comuna Hangu, NC 52029; teren 43 mp, sat Hangu, comuna Hangu, identificat prin NC 53576. Terenurile aparțin domeniului privat al comunei Hangu, iar concesiunea se face conform OUG 57/2019 și a HCL nr. 73 din data de 25.09.2024. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere, de la sediul Comunei Hangu, județul Neamț, contra cost. 3.2. Denumirea și datele de contact ale serviciului/ compartimentului din cadrul instituției, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Compartimentul achiziții publice, comuna Hangu, județul Neamț. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul potrivit prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ: 100 lei, se poate achita cu numerar la casieria Comunei Hangu. 3.4. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 05.11.2024, ora 10:00. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data limită de depunere a ofertelor: 12.11.2024, ora 10:00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Comuna Hangu, sat Hangu, jud. Neamț - secretariat. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: un exemplar. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 12.11.2024, ora 12:00, la sediul Comunei Hangu, județul Neamț. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail a instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Neamț, Bulevardul Decebal nr. 5, localitatea Piatra Neamț, e-mail: tr-neamt@just.ro, tel: 0233.212.717, fax: 0233.232.363. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 04.10.2024.

● Anunț de participare la licitație deschisă pentru închiriere bunuri. 1. Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de email a persoanei de contact: Comuna Deleni, cu sediul în sat Deleni, com. Deleni, str. Principală nr. 1217 B, jud. Iași cod fiscal 4541203, loc. Deleni, telefon 0232732070, email: primaria@comunadeleni.ro. 2. Informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: Teren în suprafață de 200 mp situat în intravilanul comunei Deleni, aparținând domeniului public al comunei Deleni, amplasat în TO, parcela CC51, CF 63921, sat Slobozia, Comuna Deleni, Județul Iași conform caietului de sarcini. Închirierea se face conform art. 333, art. 335 din O.U.G nr. 57/2019 și conform Hotărârii Consiliului Local Deleni nr. 88 din 28.08.2024. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1 Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: Documentația de atribuire se poate obține de la sediul comunei Deleni printr-o solicitare scrisă sau verbală. 3.2 Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Compartimentul Achiziții publice din cadrul comunei Deleni. 3.3 Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019: gratuită. 3.4 Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 25.10.2024, ora 14.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1 Data limită de depunere a ofertelor: 04.11.2024, ora 10:30; 4.2 Adresa la care trebuie depuse ofertele: Comuna Deleni, sat Deleni, strada Principală nr. 1217 B, jud. Iași. 4.3 Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: un exemplar. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 04.11.2024, ora 11.00, la sediul comunei Deleni, sat Deleni, strada Principală nr. 1217B, jud. Iași. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de email a instanței competente în soluționarea litigiilor apărute: Tribunalul Iași, str. Atanasie Panu nr. 25 telefon 0232/260.600, fax: 0232/260.411; e-mail tr-ia-si-reg@just.ro. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate în vederea publicării: 07.10.2024.

● Primăria comunei Rojiște, județul Dolj, cod de identificare fiscală 16350797, cu sediul în localitatea Rojiște, strada Principală, nr. 117, tel./fax 0251.372.138, organizează licitație publică pentru vânzarea construcției cu suprafața construită la sol de 166mp, situată în tarlăua 217, parcela 1463/1 aparținând domeniului privat al comunei, nr. cadastral 30938. Caietul de sarcini se obține în urma formulării unei solicitări scrise la sediul primăriei comunei Rojiște, județul Dolj. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 24.10.2024, ora 15.00. Data limită de depunere a ofertelor 31.10.2024, ora 10.00, la sediul primăriei comunei Rojiște, județul Dolj. Ofertele se depun într-un singur exemplar, în plic sigilat. Licitația se va desfășura la sediul primăriei comunei Rojiște, județul Dolj, în ziua de 31.10.2024, ora 11.00. Instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii: Tribunalul Dolj.

● Orașul Bragadiru, județul Ilfov scoate la licitație publică terenul în suprafață de 50 mp, ce face parte din imobilul identificat cu număr cadastral 139339, aparținând domeniului privat al orașului Bragadiru, județul Ilfov, situat în orașul Bragadiru, tarla 97, parcela 393/1, județul Ilfov. Închirierea se face conform prevederilor OUG nr. 57/2019 și HCL nr. 121 din 26.09.2024. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. Costul caietului de sarcini: 300 lei/exemplar și se achită în numerar la Casieria instituției. Persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire, la cerere de la sediul instituției -Serviciul administrație publică locală, juridic, autoritate tutelară și utilitate publică privind transportul de persoane în regim de taxi al Orașului Bragadiru, județul Ilfov cu sediul în oraș Bragadiru, șos. Alexandriei, nr. 249, etaj 2, județul Ilfov, telefon 0751.262.987. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 24.10.2024, ora 15:00. Ofertele se depun într-un singur exemplar, în plic sigilat, la Registratura Orașului Bragadiru, județul Ilfov, cu sediul în oraș Bragadiru, șos. Alexandriei, nr.249, județul Ilfov. Ședința publică de deschidere a ofertelor va avea loc în data de 14.11.2024, ora 10:00, la sediul Orașului Bragadiru, județul Ilfov, cu sediul în orașul Bragadiru, șos. Alexandriei nr. 249, județul Ilfov, etaj 2, sala de ședințe.

PIERDERI

● Se declara pierdute si nule Legitimatie de student si carnet de student emise de Facultatea de Medicina Veterinara Bucuresti pe numele Vădineanu Mihai David.

● Firma Razvy Trans Forest SRL, avand CUI 42894879 si J27/631/2020, declara ca a pierdut certificatul unic de inregistrare cat si cele trei certificate constatatoare. Toate documentele amintite mai sus, ce sunt pierdute, sunt nule.

Jurnalul

cotidian național
de investigație și atitudine

REDACTOR-ŞEF:
Adrian Cercelescu

Florin Condurăţeanu

SENIOR EDITORI:
Dan Constantin,
Adrian Stoica

EDITORI: Şerban Mihăilă,
Monica Cosac, Alexandru Ion,
Diana Scarlat, Florian Saiu,
Paul Bardaşu

CARICATURIST:
Puiu Găzdaru

FOTO: Victor Stroe,
Lucian Alecu

LAYOUT:
Adrian Munteanu,
Mihnea Radu

IT: Marius Niculae

ONLINE:
Adriana Deoanca (şef departament)
Răzvan Voiculescu,
Alice Petrescu,
Giulia Anghel

DIRECTOR VÂNZĂRI:
Roxana Iacob;
e-mail: roxana.iacob@jurnalul.ro

MICA PUBLICITATE:
Liliana Asan
anunturi@jurnalul.ro
0741.079.105

MARKETING:
marketing@jurnalul.ro

DIRECTOR DISTRIBUȚIE:
Cristi Zamfir
e-mail: cristi.zamfir@gsp.ro
ABONAMENTE: 0746.281.248

Adresa redacției:
Bd. Dimitrie Pompeiu nr 9-9A,
Iride Business Park, clădirea 14, parter,
București, Sector 2.
Cititorii ne pot contacta la numărul de telefon
0746.281.248

Opiniile exprimate în articolele publicate
aparțin în exclusivitate autorilor

ISSN INTERNATIONAL
STANDARD
SERIAL
NUMBER
ROMANIA

ISSN 2601 - 2758
ISSN-L 2601 - 2758

Publicație
auditată BRAT

Editat de Antena 3 SA



Tipar: DeaPrint București