

Jurnalul

cotidian național
de investigație și atitudine

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021/208.75.01
Mail: anunturi@jurnalul.ro

OFERTE SERVICIU

● Spitalul Dr. C. T. Spârchez Zărnești, Str. Policlinicii, nr. 12, jud. Brașov, organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de Director Financiar - Contabil. Concursul se organizează la sediul spitalului, în data de 02.10.2025, ora 09.00 - proba scrisă, 07.10.2025, ora 09.00 - susținere proiect și 08.10.2025, ora 09.00 - probă interviu. Pe lângă criteriile generale de participare la concurs, criteriile specifice pentru directorul financiar - contabil sunt următoarele: 1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic; 2. au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor; Dosarele de înscriere la concurs se pot depune la sediul spitalului, la secretariatul comisiei de concurs până la data de 25.09.2025, ora 13.00. Condițiile de participare la concurs, bibliografia și temele pentru proiectul de specialitate se afișează la sediul și pe site-ul spitalului www.spitalcts.ro. Relații suplimentare se pot obține la nr. 0268.220309 - secretariat.

● Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 anunță că, din motive administrative, proba scrisă a concursului organizat în data de 16.09.2025 se va desfășura la sediul din Șos. Pantelimon nr. 301, Sector 2, București.

● Peters Cooling SRL angajează muncitor necalificat la asamblarea, montarea pieselor. Rel. La 0726.126.586.

● Bilka Steel S.R.L., având CUI: 21520278, cu sediul în Municipiul Brașov, Strada Henri Coandă, Nr. 17, Județ Brașov, angajează: Muncitor necalificat în metalurgie, cod COR 932911 - 30 posturi. Cerințe: studii medii, 6 luni vechime, cunoștințe de limba engleză, cunoștințe în domeniul metalurgiei. Selecția are loc în data de 16.09.2022, ora 10:00, la sediul societății.

● Firma Muebleses SRL angajează Tamplar Universal, pentru sediul din Popești Leordeni. Relații la 0727.327.902.

● SC Conacul Albert SRL, Mun. Brașov, str. Nicovalei nr. 4 Cladire C1 jud. Brașov, J8/1263/2020, CUI 42773192 angajează 1 femeie de serviciu cod cor 911201, Rugăm CV la serbancarmengabriela@gmail.com.

● Enlight Turism SRL, loc Harman str. Alea 14 nr. 37 jud. Brașov, J2024017096005 angajează 1 lucrător bucătărie (spălător vase mari) cod cor 941201, Rugăm CV la paul_prodan10@yahoo.com.

● Tentrom Paradise SRL, având CUI: 22758821, cu sediul în Oras Chitila, Soseaua Banatului, Nr. 70B, Județ Ilfov, angajează: Manipulant marfuri, cod COR933303 - 4 posturi. Cerințe: studii generale, cunoștințe de limba engleză. CV-urile se pot trimite la adresa de e-mail: tentromparadise@hotmail.com până la data de 16.09.2025. Selecția are loc în data de 17.09.2025, ora 09:00, la sediul societății.

● Avanticor Industry SRL, având CUI:45153896, cu sediul în Sat Pleașa, Comuna Bucov, Strada Fabricilor, Nr.7, Județul Prahova, angajează Lucrător sortator deseuri reciclabile, cod COR932907- 2 posturi. Cerințe: studii generala, cunoștințe de limba engleză, vechime în domeniu pana in 3 ani. CV-urile se pot trimite la adresa de e-mail avanticorindustry@gmail.com pana la data 16.09.2025, selecția are loc în data de 17.09.2025, ora 09:00, la sediul societății.

● Cipand Invest ACCL SRL, având CUI: 30025511, cu sediul în Sat Ciocănești, Comuna Călinești, Nr.215, Județ Argeș, angajează: manipulant marfui, cod COR933303- 1 post. Cerințe: scoală generală, cunoștințe de limba engleză, vechime sub 3 ani. CV-urile se pot trimite la adresa de e-mail acipand_invest@yahoo.com pana la data 16.09.2025 ,selecția are loc în data de 17.09.2025, ora 09:00, la sediul societății.

● SC Bilka Steel SRL având CUI 21520278, cu sediul în Municipiul Brașov, Strada Henri Coanda, Nr.17, Judet Brasov, angajează: Muncitor necalificat in metalurgie, cod COR932911 -30 posturi. Cerințe: Studii medii, vechime minim 6 luni, cunostiinte de limba engleza. CV-urile se pot trimite la adresa de e-mail: cristina.condrat@bilka.ro, până la data de 16.09.2025. Selecția are loc în data de 17.09.2025, ora 09.00, la sediul societății.

● Weener Global SRL având CUI 32519899, cu sediul în Municipiul Călărași, Strada Plevna, Nr. 278, Judet Călărași, angajează: muncitor necalificat în agricultură, cod COR921302 - 8 posturi. Cerințe: studii gimnaziale, cunoștințe de limba engleză, vechime minimă. CV-urile se pot trimite la adresa de e-mail andoser.europa@gmail.com, pana la data 16.09.2025, selecția are loc în data de 17.09.2025, ora 09.00, la sediul societății.

● În conformitate cu dispozițiile legii nr. 102/2023, alineatul 23^3 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, eu, Nițu Vasilița, anunț obținerea Autorizației de construire cu nr.135 din data de 01.09.2025 pentru obiectivul „Construire Locuință Unifamilială P+1E+M (Corp C2), Racord la Utilități și Organizare Execuție Lucrări, în județul Ilfov, oraș Chitila, strada Tudor Vladimirescu nr. 82.

CITAȚII

● Dumitru Constantin, cu ultimul domiciliu în București, Strada Mandrei nr.3, sector 6, este citat în calitate de părât pentru data de 30.09.2025, ora 09.00, la Judecătoria Brăila, sala 3, Complet C2 civil, în proces cu Dumitru Marian și Belciugan Lenuța reclamanți, dosar nr.14435/196/2019, având ca obiect partaj judiciar.

● Pârâții Onofrei Constantin și Onofrei Maria sunt citați să se prezinte în data de 23.10.2025, ora 09.00, la Judecătoria Suceava, în Dosar nr. 8848/314/2019.

● Moștenitorii defunctei Tudose Daniela, decedată la data de 17.06.2024, cu ultimul domiciliu în Mun. București, Str. Wolfgang Amadeus Mozart nr. 7, sector 2, CNP 2560921400202, sunt rugați să se prezinte la sediul Biroului Notarial Florea Maria și Asociații, din București, Calea Ducești nr. 105, Et.1, ap. 2, sector 3, la data de ziua 05 luna octombrie anul 2025, ora 12.00, pentru a participa la dezbaterile succesiunii defunctei mai sus menționate.

● Numiții Bercea Adrian și Cojocaru Teodora sunt citați pentru termenul din 05.11.2025 la Judecătoria Filiași, jud. Dolj, în dosarul 524/230/2023, care are ca obiect dezbateri succesiune Pâslaru Marina și ieșire din indiviziune, reclamanti fiind Pâslaru Iulian, Pâslaru Liliana, Pâslaru Marian și Pâslaru Georgeta.

DIVERSE

● Conform legii nr. 102/13.04.2023, alin.23^3, se anunța public obținerea Autorizației de construire nr. 267 din 08.09.2025 cu titlul „Demolare construcție existentă, construire imobil locuinte colective S+P+3E

cu spatiu comercial la parter”, beneficiar SC Oberhauser Invest SRL.

● Conform legii nr. 102/13.04.2023, alin.23^3, se anunța public obținerea Autorizației de construire Nr. 266 din 08.09.2025 cu titlul „Construire 4 hale depozitare”, beneficiar SC Oberhauser Invest SRL.

● Conform legii nr. 102/13.04.2023, alin. 23^3, se anunța public obținerea Autorizației de construire Nr. 265 din 08.09.2025 cu titlul „Construire 2 hale depozitare”, beneficiar SC Eco Antnic SRL.

● Unitatea Administrativ-Teritorială Castranova, din județul Dolj, anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru sectoarele cadastrale nr. 39, 63, începând cu data de 19.09.2025, pe o perioadă de 60 de zile, la sediul Comunei Castranova, conform art. 14 alin. (1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Cererile de rectificare ale documentelor tehnice vor putea fi depuse la sediul Primăriei și pe site-ul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară. Cererile de rectificare depuse prin orice alte mijloace de comunicare decât cele menționate mai sus nu vor fi luate în considerare.

● Subscrisa Cabinet Individual de Insolventa Ciulianu Elena-Cozmina, reprezentată prin practician în insolventa Ciulianu Elena-Cozmina, în calitate de administrator judiciar al BIOS FALMEDI SRL desemnat sentinței civile nr. 278/F/03.09.2025 pronunțată de Tribunalul Neamț - Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, în dosarul nr. 1111/103/2025 notifică deschiderea procedurii insolvenței prevăzută de Legea nr. 85/2014 împotriva BIOS FALMEDI SRL, cu sediul social în Mun. Roman, Str. Teiului, Nr. 20, Bl. 3, Sc.A, Ap.1, Jud. Neamț, având Cod unic de înregistrare 35593300, numar de ordine în registrul comerțului J27/130/2016. Persoanele fizice și juridice care înregistrează un drept de creanță împotriva Bios Falmedi SRL, vor formula declarație de creanță care va fi înregistrată la grefa Tribunalului Neamț - Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, cu referire la dosarul nr. 1111/103/2025 în următoarele condiții: a) termenul limita pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor asupra averii debitorului 13.10.2025; b) termenul de verificare a creanțelor, de întocmire, afisare și comunicare a tabelului preliminar de creanțe 03.11.2025; c) termenul pentru întocmirea și afisarea tabelului definitiv la 17.11.2025; d) data primei sedinte a adunării generale a creditorilor 10.11.2025, ora 14.00; e) adunarea generala a asociatilor la data de 24.09.2025, ora 14.00 la sediul administratorului judiciar.

● OCPI Dolj anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru UAT Urzicuța, sectoarele cadastrale: 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 32 începând cu data de 17.09.2025, pe o perioadă de 60 de zile, la sediul Primăriei Comunei Urzicuța, conform art.14 alin.(1) din Legea Cadastrelui și a Publicității Imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Cererile de rectificare ale documentelor tehnice vor putea fi depuse la sediul Primăriei Comunei Urzicuța și pe site-ul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

● Pescado Grup SRL demarează proiectul „Construire depozit frigorific” cu finanțare europeană . Buhuși, 12 septembrie 2025 . PESCADO GRUP SRL anunță lansarea proiectului „Construire depozit frigorific”, cod SMIS 346034, finanțat prin Fondul European pentru Afaceri Maritime, Pescuit și Acvacultură. Proiectul este implementat în baza contractului de finanțare nr. 15/01.09.2025, încheiat cu autoritatea de management - Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Pescuit. Obiectivul general al proiectului: Consolidarea capacității de procesare și comercializare a companiei prin construirea unui depozit frigorific modern de 600 m², cu o capacitate de stocare de 1.000 de tone, și dotarea acestuia cu echipamente de ultimă generație pentru congelare și ambalare. Scopul este ca, în termen de 24 de luni de la punerea în funcțiune, volumul producției de pește congelat și vânzările produselor congelate să depășească 630tone/an conform proiect. Obiectivele specifice ale proiectului: 1. Construirea depozitului frigorific respectând normele în vigoare. 2. Achiziția și punerea în funcțiune a echipamentelor specifice (tunel de congelare, linie de ambalare în folie termocontractabilă, sistem de cântărire, etichetare și detectare metale, mașină de termoformare și ambalare skin). 3. Creșterea capacității de producție cu 630 tone/an prin adăugarea sortimentelor de pește congelat. 4. Lansarea a cel puțin 5 produse noi (fileuri și pachete individuale) în magazinele din România. 5. Instalarea unei centrale fotovoltaice pentru autoconsum, contribuind la sustenabilitatea energetică a companiei. Valoarea totală a proiectului: 11.177.812,15 lei, din care: • 4.492.327,63 lei - buget UE (FEAMPA); • 1.925.283,27 lei - contribuție din bugetul național; • 2.139.203,63 lei - contribuție proprie eligibilă a beneficiarului; • 2.620.997,62 lei - cheltuieli neeligibile suportate de beneficiar. Date de contact: • Beneficiar: Pescado Grup SRL • Administrator: Dominte Gabriel • Adresă sediu social: Str. Chebac nr. 59, loc. Buhuși, jud. Bacău, România • Telefon: 0745 619 094 • E-mail: mihaela@pescado.ro.

● SCP Falinvest SPRL, desemnat lichidator judiciar prin Încheierea civilă nr.163 pronunțată în ședința din 27.08.2025, în dosarul nr. 2591/108/2025, aflat pe rolul Tribunalului Arad, Secția Civilă, privind pe debitoarea S.C. Jadet Design SRL, cu sediul în localitatea Chisineu-Cris, Piata Avram Iancu, nr.FN, jud. Arad, anunță toți creditorii că față de această societate a fost deschisă procedura simplificată a insolvenței prevăzută de Legea nr. 85/2014, prin Încheierea civilă nr. 163/27.08.2025. Potrivit prevederilor art. 100, alin.1, lit.b din Legea nr. 85/2014, termenul-limită pentru înregistrarea creanțelor se împlinește la data de 09.10.2025. Termenul de verificare a creanțelor și întocmire a tabelului preliminar al creanțelor este fixat pentru data de 20.10.2025. Termenul de definitivare a tabelului creanțelor este fixat pe 14.11.2025. Vă aducem la cunoștință că nedepunerea cererii de creanță în termenul menționat atrage incidența prevederilor art.114 din Legea nr. 85/2014.

● Primăria Municipiului București și Consiliul Județean Ilfov prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, având sediul în Bd. Tudor Vladimirescu, nr. 22, etaj 10, clădirea Green Gate, Sector 5, București, titular al Planului de Mobilitate Urbană Durabilă a regiunii București-Ilfov, anunță publicul interesat asupra parcurgerii etapei de încadrare în cadrul sedinței Comitetului Special Constituit din data de 11.09.2025, urmand ca planul/programul sa fie supus procedurii de adoptare fara aviz de mediu. Comentarii privind decizia etapei de încadrare se primesc în scris la sediul ANMAP, în termen de 10 zile calendaristice de la publicarea anunțului.

- ☒ Oferte serviciu
- ☒ Vânzări
- ☒ Pierderi
- ☒ Licitatii
- ☒ Diverse

ADUNĂRI GENERALE

● Convocator al Adunării Generale Extraordinare a Actionarilor Societatii UNISEM S.A. Consiliul de Administratie al Societatii Unisem S.A. (denumita in continuare „Societatea” sau „Unisem”) cu sediul in Bucuresti, Splaiul Unirii nr. 16, Etaj 5, Camera 509A, sector 4, inmatriculata la Registrul Comerțului sub nr. J1990000014402, cod unic de înregistrare RO 302, potrivit Deciziei Consiliului de Administratie al societatii (Consiliul de Administratie) din data de 10.09.2025, in temeiul art. 117 din Legea societatiilor nr. 31/1990 republicata, cu modificarile si completările ulterioare („Legea nr. 31/1990”), art. 123 coroborat cu art. 105 din Legea nr. 24/2017 privind emitentii de instrumente financiare si operatiuni de piata republicata („Legea nr. 24/2017”), Regulamentului A.S.F. nr. 5/2018 privind emitentii de instrumente financiare si operatiuni de piata („Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018”) si al Actului constitutiv al societatii, convoaca Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor (Adunare/AGEA), pentru data de 13.10.2025, incepand cu ora 11:00, la adresa din Mun. Bucuresti, Splaiul Unirii nr. 16, Etajul 5, Camera 509A, sector 4, pentru toti actionarii înregistrati în registrul actionarilor la sfarsitul zilei de 01.10.2025, stabilita ca Data de Referinta conform prevederilor art. 2 alin. (2) lit. g) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. În cazul în care, la data de 13.10.2025, nu se intruneste cvorumul legal si statutar pentru a valida sedinta AGEA, se convoaca si se fixeaza cea de-a doua sedinta pentru data de 14.10.2025, incepand cu ora 11:00, in acelasi loc si cu aceeasi ordine de zi. Data de Referinta pentru participarea la vot a actionarilor în cadrul celei de-a doua convocari a AGEA ramane aceeasi, respectiv data de 01.10.2025. Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor va avea urmatoarea ordine de zi: 1. Alegerea actionarului Longshield Investment Group S.A. (denumire anterioara SIF Muntenia S.A.), prin reprezentant, ca secretar al AGEA din partea actionarilor, care va verifica lista de prezenta a actionarilor, voturile exprimate asupra punctelor aflate pe ordinea de zi a AGEA, precum si indeplinirea tuturor formalitatilor cerute de lege si de Actul constitutiv al societatii pentru tinerea Adunarii Generale Extraordinare a Actionarilor. 2. Aprobarea

indeplinirii de catre Secretariatul AGEA (compus din secretarul ales de actionari si secretarii tehnici desemnati de Presedintele Consiliului de Administratie al societatii) a functiei de numarare a voturilor exprimate de actionari asupra punctelor aflate pe ordinea de zi a Adunarii Generale Extraordnare a Actionarilor. 3. Aprobarea revocarii Hotararii nr. 7 si nr. 8 ale Adunarii Generale Extraordnare a Actionarilor Unisem S.A. din data de 06.08.2025, referitoare la completarea activitatilor secundare ale societatii deja existente si modificarea Actului constitutiv al societatii, care include modificarile privind completarea obiectului secundar de activitate, astfel cum au fost aprobate in data de 06.08.2025. 4. Aprobarea radierii tuturor obiectelor secundare de activitate din cuprinsul Actului constitutiv al societatii si inlocuirea acestora cu urmatoarele: 4621 - Comert cu ridicata al cerealelor, semintelor, furajelor si tutunului neprelucrat; 4622 - Comert cu ridicata al florilor si al plantelor; 4685 - Comert cu ridicata al produselor chimice; 4775 - Comert cu amanuntul al produselor cosmetice si de parfumerie; 4776 - Comert cu amanuntul al florilor, plantelor si semintelor; comert cu amanuntul al Animalelor de companie si a hranei pentru acestea; 4778 - Comert cu amanuntul al altor bunuri noi; 5210 – Depozitari; 6811 - Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii. 5. Ratificarea Hotararii nr. 6 a Adunarii Generale Extraordnare a Actionarilor Unisem S.A. din data de 06.08.2025, cu urmatorul continut identic: a) Aproba schimbarea obiectului principal de activitate din Comertul cu ridicata al produselor agricole brute si al animalelor vii, in Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate. b) Aproba schimbarea domeniului principal de activitate din Comertul cu ridicata al produselor agricole brute si al animalelor vii, caruia ii corespunde grupa CAEN 462, in Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate caruia ii corespunde grupa CAEN 682. c) Aproba schimbarea activitatii principale a activitatii din clasa CAEN 4621, Comert cu ridicata al cerealelor, semintelor, furajelor si tutunului neprelucrat, in Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate caruia ii corespunde Clasa 6820. 6. Aprobarea modificarii Actului constitutiv al societatii, care include atat modificarile aduse de Hotararile Adunarii Generale Extraordnare a Actionarilor Unisem S.A. din data de 06.08.2025, cat si modificarile de la punctele 4 si 5 privind obiectul de activitate, domeniul principal si activitatea principala, si modificarea obiectului secundar de activitate, dupa cum urmeaza: • La Capitolul I se modifica denumirea si continutul capitolului, urmand a avea urmatoarea denumire si urmatorul continut: „I. FORMA JURIDICA A SOCIETATII, DENUMIREA, DURATA SI SEDIUL SOCIAL. Art. 1. Societatea este o persoana juridica romana, constituita in forma societatii pe actiuni. Societatea isi desfasoara activitatea in conformitate cu legislatia in vigoare si cu clauzele prezentului act constitutiv. Societatea este titulara de drepturi si obligatii si raspunde fata de terti cu intregul patrimoniu. Art. 2. Denumirea societatii este Unisem S.A. Art. 3. In orice factura, oferta, comanda, tarif, prospect si alte documente intrebuintate in comert, emanand de la societate, trebuie sa se mentioneze denumirea, forma juridica, sediul social, numarul din registrul comertului, codul unic de inregistrare si capitalul social subscris si cel varsat. Art. 4. Daca societatea isi creeaza o pagina de internet proprie, aceste informatii vor fi publicate si pe pagina de internet a societatii. Art. 5. Durata de functionare a societatii este nedeterminata. Art. 6. Sediul societatii este in Municipiul Bucuresti, Splaiul Unirii, nr. 16, etaj 5, camera 509A, sector 4, Romania. Art. 7. Societatea va putea infiinta sedii secundare - sucursale, puncte de lucru, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica -, si la alte adrese, in alte localitati din Romania si alte state, cu respectarea prevederilor legale in materie.” • La Capitolul II se modifica denumirea si continutul capitolului, urmand a avea urmatoarea denumire si urmatorul continut: „II. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETATII Art. 8. Obiectul de activitate

societatii este constituit de Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate. Art. 9. Domeniul principal de activitate este Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate, caruia ii corespunde grupa CAEN 682. Art. 10. Activitatea principala a societatii: clasa CAEN 6820, Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate. Art. 11. Activitatile secundare ale societatii sunt urmatoarele: 4621 - Comert cu ridicata al cerealelor, semintelor, furajelor si tutunului neprelucrat; 4622 - Comert cu ridicata al florilor si al plantelor; 4685 - Comert cu ridicata al produselor chimice; 4775 - Comert cu amanuntul al produselor cosmetice si de parfumerie; 4776 - Comert cu amanuntul al florilor, plantelor si semintelor; comert cu amanuntul al Animalelor de companie si a hranei pentru acestea; 4778 - Comert cu amanuntul al altor bunuri noi; 5210 - Depozitari; 6811 - Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii.” • La Capitolul III se modifica denumirea si continutul capitolului, urmand a avea urmatoarea denumire si urmatorul continut: „III. CAPITALUL SOCIAL Art. 12. Capitalul social subscris si varsat al societatii este de 7.892.612,90 de lei, din care 7.892.612,90 lei apart in numar, impartit intr-un numar de 78.926.129 actiuni nominative, dematerializate si indivizibile, fiecare cu o valoare nominala de 0,1 lei. Art. 13. Capitalul social al societatii este detinut de catre actionarii societatii in conformitate cu detinerile de actiuni ale acestora inscrise in registrul actionarilor. Art. 14. Obligatiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social si nu pot fi grevate de datorii sau alte obligatii personale si sunt indivizibile. Actionarii sunt raspunzatori pana la concurenta sumei reprezentand actiunile pe care le poseda.” • Se introduce un nou capitol, care devine Capitolul IV, urmand a avea urmatoarea denumire si urmatorul continut: „IV. ACTIUNILE Art. 15. Societatea are emise un numar total de 78.926.129 actiuni nominative, dematerializate si indivizibile, fiecare cu o valoare nominala de 0,1 lei. Art. 16. Actiunile au valoare egala si confera detinatorilor acestora drepturi egale. Art. 17. Detinerea unei actiuni implica adeziunea de drept a detinatorului acesteia la actul constitutiv al societatii. Dovada detinerii actiunilor se face potrivit prevederilor legale aplicabile.” • Se renumereaza capitolele si articolele, Capitolul IV „ADUNAREA GENERALA A ACTIONARILOR” devenind Capitolul V „ADUNAREA GENERALA A ACTIONARILOR” si urmand a avea urmatorul continut: „V. ADUNAREA GENERALA A ACTIONARILOR Art. 18. Organul suprem de conducere al societatii este adunarea generala a actionarilor, care se va constitui si va functiona in conformitate cu prevederile legale si ale prezentului act constitutiv. Art. 19. Adunarile generale sunt ordinare si extraordinare si se vor tine la sediul societatii sau intr-un alt loc indicat in convocarea publicata. Art. 20. Actionarii, persoana sau reprezentati, pot participa si vota fizic sau prin mijloace electronice de comunicare la distanta in cadrul adunarilor generale sau isi pot exprima votul prin corespondenta, potrivit prevederilor legale si convocarii publicate. Prin convocarea adunarii se va indica daca actionarii pot participa la adunarea generala prin mijloace electronice de comunicare la distanta cu descrierea procedurilor care trebuie urmate de actionari pentru a participa si vota online in adunare. Art. 21. Au dreptul sa participe la adunarile generale toti actionarii care sunt inscrisi in registrul actionarilor societatii la data de referinta comunicata prin convocare si stabilita potrivit prevederilor legale aplicabile. Participarea la adunare se face prin prezenta sau prin alta modalitate permisa de prevederile legale si ale actului constitutiv. ADUNAREA GENERALA ORDINARA A ACTIONARILOR Art. 22. Adunarea generala ordinara a actionarilor se intruneste cel putin o data pe an, in cel mult 5 luni de la incheierea exercitiului financiar. Art. 23. Adunarea generala ordinara a actionarilor, in afara de dezbaterile altor probleme inscrise pe ordinea de zi a adunarii, este obligata la exercitarea atributiilor prevazute in Legea societatilor. Art. 24. Pentru validitatea deliberarilor adunarii generale ordinare a actionarilor este necesara participarea la adunare

a actionarilor care detin cel putin o patrimo (25%) din numarul total de drepturi de vot emise de societate. Art. 25. Hotararile adunarii generale ordinare a actionarilor se iau cu majoritatea voturilor exprimate de actionari. Pozitia de „abtinere” adoptata de un actionar cu privire la orice punct inscris pe ordinea de zi a unei adunari generale a actionarilor reprezinta un vot exprimat si se ia in calculul majoritatii de vot. Art. 26. Daca adunarea generala ordinara nu poate lucra din cauza neindeplinirii conditiilor prevazute pentru tinerea adunarii si adoptarea hotararilor, adunarea ce se va intruni la o doua convocare poate sa deliberaze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintai adunari, indiferent de cvorumul intruniri, luand hotarari cu majoritatea voturilor exprimate de actionari. **ADUNAREA GENERALA EXTRAORDINARA A ACTIONARILOR** Art. 27. Adunarea generala extraordinara a actionarilor se intruneste ori de cate ori este necesar a se lua o hotarare pentru exercitarea atributiilor prevazute in Legea societatiilor. Art. 28. Pentru validitatea deliberarilor adunarii generale extraordinare a actionarilor este necesara la prima convocare participarea la adunare a actionarilor detinand cel putin o patrimo 25%) din numarul total de drepturi de vot emise de societate, iar la convocarea urmatoare, prezenta actionarilor reprezentand cel putin o cincime (20%) din numarul total de drepturi de vot emise de societate. Art. 29. Hotararile adunarii generale extraordinare a actionarilor sunt luate cu majoritatea voturilor detinute de actionarii participanti la adunare prin prezenta sau prin alta modalitate permisa de prevederile legale si ale actului constitutiv. Hotararile de modificare a obiectului principal de activitate al societatii, de reducere sau majorare a capitalului social, de schimbare a formeii juridice, de fuziune, divizare sau de dizolvare a societatii se vor lua cu o majoritate de cel putin doua treimi (66,66%) din drepturile de vot detinute de actionarii prezenti sau reprezentati. Art. 30. Pozitia de „abtinere” adoptata de un actionar cu privire la orice punct inscris pe ordinea de zi a unei adunari generale ordinare sau extraordinare a actionarilor reprezinta un vot exprimat si se ia in calculul majoritatii de vot. **CONVOCAREA ADUNARILOR GENERALE ALE ACTIONARILOR** Art. 31. Convocarea adunarii generale a actionarilor, punerea la dispozitia acestora a tuturor documentelor si informatiilor legate de problemele supuse aprobarii adunarii, se vor efectua de catre consiliul de administratie al societatii, care va lua masuri de publicare a acestora in modalitatile prevazute de prevederile legale in vigoare si in actul constitutiv al societatii. Convocarea adunarii se va face prin publicare in Monitorul Oficial al Romaniei, partea a IV-a si in cel putin un ziar cotidian de circulatie nationala. Art. 32. Convocarea se va realiza conform prevederilor legale in vigoare. Art. 33. In ziua si la ora indicate in convocare, sedinta adunarii generale va fi deschisa, condusa si inchisa de catre presedintele consiliului de administratie sau de persoana care ii tine locul printr-o imputernicire data in acest sens de presedintele consiliului de administratie. • Capitolul V „ADMINISTRAREA SOCIETATII” devine Capitolul VI „CONSILIUL DE ADMINISTRATIE”, urmand a avea urmatorul continut: „VI. CONSILIUL DE ADMINISTRATIE Art. 34. Administrarea si gestionarea societatii se face de un consiliu de administratie constituit din 3 membri, care au un mandat de cel mult 4 ani. Art. 35. Administratorii sunt desemnati de catre adunarea generala ordinara a actionarilor si pot fi revocati oricand de catre adunarea generala ordinara a actionarilor societatii. In cazul in care revocarea administratorilor survine fara justa cauza, administratorul este indreptatit la plata a doua indemnizatii lunare, fara a putea cere alte daune-interese. Art. 36. Prin acceptarea mandatului, administratorii isi asuma raspunderea pentru indeplinirea conditiilor prevazute de prevederile legale in vigoare, inclusiv de Legea societatiilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. Art. 37. Consiliul de administratie al societatii alege dintre membrii sai un presedinte al consiliului de administratie. Presedintele este numit pentru o durata care nu poate depasi durata mandatului sau de

administrator. Presedintele consiliului de administratie poate fi revocat oricand de catre consiliul de administratie. Presedintele consiliului de administratie al societatii poate fi numit si director general. Art. 38. Consiliul de administratie este insarcinat cu indeplinirea tuturor actelor necesare si utile pentru realizarea obiectului de activitate al societatii, cu exceptia celor rezervate de lege pentru adunarea generala a actionarilor. Consiliul de administratie are urmatoarele competente de baza, care nu pot fi delegate directorilor: (a) stabilirea directiilor principale de activitate si de dezvoltare ale societatii; (b) stabilirea politicilor contabile si a sistemului de control financiar, precum si aprobarea planificarii financiare; (c) numirea si revocarea directorilor, stabilirea clauzelor mandatelor acestora si a remuneratiei lor; (d) supravegherea activitatii directorilor, inclusiv a directorului general al societatii; (e) pregatirea raportului anual, organizarea adunarii generale a actionarilor si implementarea hotararilor acesteia; (f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolventei societatii; (g) aprobarea contractarii de credite si a finantarilor suplimentare semnificative care nu sunt deja incluse in bugetul anual aprobat; (h) aprobarea dobandirii de catre societate de participatii in alte persoane sau entitati, in limitele si cu respectarea prevederilor legale; (i) aprobarea oricaror tranzactii ce depasesc valoarea prevazuta in contractul de mandat al directorului general sau in alt act al societatii; (j) aprobarea regulamentului de organizare si functionare a societatii, care detaliaza atributiile si competentele structurilor organizatorice prevazute in organigrama aprobata; (k) delegarea catre directorul general si/sau directorul general adjunct a unora dintre atributiile sale, cu exceptia competentelor rezervate de lege sau de actul constitutiv exclusiv consiliului de administratie; (l) stabilirea atributiilor directorilor societatii; (m) stabilirea sistemului de control intern si organizarea si functionarea activitatii de audit intern; (n) mutarea sediului societatii; (o) infiintarea sau desfiintarea unor sedii secundare: sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica; (p) schimbarea obiectului de activitate al societatii, cu exceptia domeniului si a obiectului principal al societatii; (q) alte competente prevazute de lege ca apartinand exclusiv consiliului de administratie al societatii. Art. 39. Consiliul de administratie poate delega conducerea societatii unuia sau mai multor directori, numind un director general si, dupa caz, un director general adjunct. Directorii pot fi numiti dintre administratori sau din afara consiliului de administratie. Presedintele consiliului de administratie al societatii poate fi numit si director general al societatii. Art. 40. Modul de organizare a activitatii directorilor se stabileste prin decizie a consiliului de administratie. Art. 41. Nu pot fi delegate directorilor atributiile primite de catre consiliul de administratie din partea adunarii generale a actionarilor societatii referitoare la mutarea sediului societatii, schimbarea obiectului de activitate al societatii si majorarea capitalului social. Art. 42. Consiliul de administratie se intruneste cel putin o data la 3 luni prin convocarea acestuia de catre presedinte. Cand toti administratorii sunt prezenti nu este necesara convocarea acestuia, daca acestia sunt toti de acord cu privire la ordinea de zi propusa, care va fi consemnata in procesul-verbal de sedinta al consiliului de administratie impreuna cu acordul administratorilor de a delibera asupra punctelor propuse pe ordinea de zi. In cazul in care toti administratorii voteaza asupra punctelor aflate pe ordinea de zi, nu mai este necesara consemnarea acordului de a delibera. Art. 43. Presedintele convoaca consiliul de administratie, stabileste ordinea de zi, vegheaza asupra informarii adecvate a membrilor consiliului cu privire la punctele aflate pe ordinea de zi si prezideaza intrunirea. Consiliul de administratie este convocat si la cererea motivata a cel putin 2 dintre membrii sai, a directorului general al societatii si, daca a fost numit, a directorului adjunct al societatii. In acest caz, ordinea de zi este stabilita de catre autorii cererii si presedintele consiliului de administratie este obligat sa dea curs unei astfel de

cereri. Art. 44. Convocarea pentru intrunirea consiliului de administratie va fi transmisa administratorilor cu suficient timp inainte de data intrunirii, termenul putand fi stabilit prin decizie a consiliului de administratie, dar nu poate fi mai mic de 3 zile de la data convocarii, cu exceptia cazului in care toti membrii consiliului sunt de acord cu un termen mai scurt ori a cazului in care, participand toti membri la deliberari, acestia sunt de acord sa deliberaze asupra punctelor propuse pe ordinea de zi. Convocarea va cuprinde data, locul unde se va tine sedinta sau modalitatea de participare la sedinta si ordinea de zi a sedintei. Asupra punctelor care nu sunt prevazute pe ordinea de zi se pot lua decizii doar in cazuri de urgenta sau in unanimitate. Art. 45. Sedintele consiliului de administratie se pot tine prin mijloace de comunicare la distanta daca sunt de natura a asigura conditiile tehnice necesare pentru identificarea participantilor, participarea efectiva a acestora la sedinta/ deliberare si retransmiterea deliberarilor in mod continuu sau consemnarea scrisa a deliberarilor. Art. 46. Sedintele consiliului de administratie vor putea fi convocate si tinute si pe platforme virtuale/ online si deliberarile si votul se vor putea exprima si prin corespondenta, inclusiv prin posta electronica. Art. 47. Pentru fiecare sedinta a consiliului de administratie se va intocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participantilor, sumarul deliberarilor, deciziile luate, numarul de voturi intrunite si opiniile separate. Procesul-verbal este semnat olograf sau cu semnatura electronica calificata de catre presedintele de sedinta si de membrii consiliului de administratie.” • Capitolul VI „CONTROLUL SOCIETATII” se imparte in 3 (trei) capitoare distincte, dupa cum urmeaza: „VII. DIRECTORII SOCIETATII Art. 48. Directorii sunt responsabili cu luarea tuturor masurilor aferente conducerii societatii, in limitele obiectului de activitate al societatii si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv consiliului de administratie si adunarii generale a actionarilor. Art. 49. Consiliul de administratie numeste directorii, respectiv directorul general, directorul general adjunct si directorii executivi. Mandatul directorilor este acordat pentru o perioada de pana la 2 ani, conform deciziei consiliului de administratie, putand fi reinnoit pentru noi perioade. Fiecare director trebuie sa accepte in mod expres exercitarea mandatului incredintat si sa indeplineasca orice conditii prevazute de lege pentru exercitarea functiei. Art. 50. Directorii, inclusiv directorul general, se subordoneaza consiliului de administratie si pot fi revocati sau suspendati oricand de catre consiliul de administratie. Revocarea directorului general si a celorlalti directori ai societatii, inainte de expirarea duratei mandatului pentru care au fost numiti, se va putea face pentru justa cauza. Daca revocarea se face fara justa cauza, directorii sunt indreptatiti la plata a doua indemnizatii lunare, fara a putea cere plata altor daune-interese. Constitutie justa cauza pentru revocarea directorilor: (a) orice actiune sau inactiune prin care directorul isi incalca cu vinovatie oricare dintre obligatiile asumate si/sau care-i revin in aceasta calitate potrivit legii, hotararilor adunarilor generale a actionarilor si al celui constitutiv al societatii; (b) neindeplinirea obiectivelor stabilite de catre adunarea generala a actionarilor, in special a prevederilor din bugetul de venituri si cheltuieli; (c) hotararea adunarii generale a actionarilor de reorganizare/ restructurare a organelor statuate de conducere a societatii, prin modificarea formei de administrare sau a functiilor; (d) modificarea structurii actionariatului societatii in sensul reducerii participatiei unuia sau mai multor actionari prin vanzarea unui numar de actiuni care reprezinta cel putin 30% din totalul actiunilor emise de societate, majorarea de capital social, fuziunea sau divizarea societatii.” „VIII. DIRECTORUL GENERAL AL SOCIETATII Art. 51. Conducerea activitatii curente a societatii este asigurata de un director general, care poate fi si presedinte al consiliului de administratie si care indeplineste toate actele necesare si utile pentru realizarea obiectului de activitate al societatii, in limitele stabilite de actul constitutiv si cu exceptia celor reze-

vate prin lege si de prezentul act constitutiv consiliului de administratie al societatii sau adunarii generale a actionarilor societatii. Directorul general al societatii este imputernicit sa conduca si sa coordoneze activitatea zilnica a societatii, avand competenta de a angaja raspunderea societatii in conditiile prevazute in prezentul act constitutiv si in contractul sau de mandat. Art. 52. Directorul general al societatii este numit de consiliul de administratie si are urmatoarele atributii, pe care le va exercita individual: (a) detine toate puterile legate de conducerea executiva a societatii, fara a afecta puterile acordate altor organe de conducere ale societatii si decide cu privire la toate activitatile curente ale societatii; (b) respecta si implementeaza deciziile consiliului de administratie, ale adunarii generale a actionarilor societatii, precum si strategii generale si politiciile privitoare la activitatea societatii, astfel cum au fost aprobate de consiliul de administratie si/sau de adunarii generale a actionarilor societatii; (c) coordoneaza procesul de elaborare a procedurilor de identificare, evaluare, monitorizare si control pentru riscurile semnificative si ia masurile necesare pentru identificarea, evaluarea, monitorizarea si controlul acestor riscuri; (d) reprezinta societatea in relatii cu terti in conformitate cu prevederile actului constitutiv al societatii si cu puterile acordate de consiliul de administratie al societatii; (e) conduce si evalueaza activitatea entitatilor subordonate si dispune masurile corespunzatoare in vederea indeplinirii obiectivelor; (f) se asigura ca responsabilitatile delegate cu privire la stabilirea politicilor si procedurilor de control intern sunt indeplinite in mod corespunzator; (g) supune aprobarii consiliului de administratie al societatii structura organizatorica a societatii si regulamentul de organizare si functionare a acesteia; (h) aproba numarul total de salariati, sistemul de salarizare si alte forme de remunerare a personalului, incheie, modifica si desface contractele individuale de munca ale salariatilor societatii si mentine o structura organizatorica adecvata realizarii strategiei generale a societatii, in limitele stabilite de consiliul de administratie; (i) incheie in numele si in contul societatii contracte si acte de dobandire, instrainare, schimb sau de constituire in garantie a bunurilor, inclusiv credite, a caror valoare nu depaseste limitele prevazute in contractul sau de mandat sau in alte acte ale societatii; (j) aproba si semneaza orice fel de cereri, declaratii, sesizari sau alte inregistrari ale societatii; (k) monitorizeaza indeplinirea in mod corespunzator a responsabilitatilor delegate coordonatorilor de directii/departament; (l) promoveaza standarde de etica si integritate pentru personalul societatii in ceea ce priveste controlul intern; (m) furnizeaza prompt administratorilor informatii si documente referitoare la conducerea operativa a societatii sau la orice aspect al activitatii sale, la cererea acestora sau potrivit celor dispuse prin reglementarile in vigoare sau prin deciziile consiliului de administratie. Art. 53. In relatii cu terti, societatea este reprezentata de directorul general si este angajata prin semnatura acestuia.” „IX. AUDITUL FINANCIAR, FIRMA DE AUDIT Art. 54. Situatiile financiare ale societatii vor fi auditate de un auditor financiar in conditiile prevazute de lege.” • Capitolul VII „ACTIVITATEA SOCIETATII” se renumereaza si devine Capitolul X „ACTIVITATEA SOCIETATII”, urmand a avea urmatorul continut: „X. ACTIVITATEA SOCIETATII Art. 55. Exerciitiul financiar incepe la 1 ianuarie si se termina la 31 decembrie ale fiecarui an. Art. 56. Angajarea personalului societatii se face cu respectarea legislatiei in vigoare. Art. 57. Finantarea societatii se asigura din surse proprii si/sau imprumutate in limitele permise de lege, cu respectarea regulilor prudențiale privind politica de investitii cuprinse in prevederile legale.” • Capitolul VIII „MODIFICAREA FORMEI JURIDICE” se imparte in 2 (doua) capitole distincte, dupa cum urmeaza: „XI. DIZOLVAREA SOCIETATII Art. 58. Dizolvarea societatii se face potrivit prevederilor legale si ale prezentului act constitutiv.” „XII. LICHIDAREA SOCIETATII Art. 59. In cazul deschiderii procedurii lichidarii, toate actele emanand de la societate trebuie sa arate ca aceasta este in lichidare.” • Se

introduce un nou capitol, care devine Capitolul XIII, urmand a avea urmatoarea denumire si urmatorul continut: „XIII. BENEFICIARI REALI AI SOCIETATII Art. 60. Beneficiarii reali ai societatii sunt cei mentionati in declaratia privind beneficiarul real depusa potrivit art. 56 alin. (1) din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative, cu modificarile si completarile ulterioare. Art. 61. Modalitatea in care se exercita controlul asupra societatii este cea potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. (a) pct. 2 din Legea nr. 129/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.” • Capitolul IX „DISPOZITII FINALE” se renumereaza si devine Capitolul XIV „DISPOZITII FINALE”, urmand a avea urmatorul continut: „XIV. DISPOZITII FINALE Art. 62. Prevederile actului constitutiv se completeaza cu normele Codului civil, Codului muncii, Legii societăților nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale legislatiei civile in vigoare.” 7. Aprobarea mandatarii Presedintelui Consiliului de Administratie, Domnul Sergiu MIHAILOV, in vederea semnarii Actului constitutiv actualizat, precum si a realizarii tuturor formalitatilor legale pentru implementarea, inregistrarea, opozabilitatea, executarea si publicitatea Actului constitutiv actualizat. 8. Aprobarea datei de 04.11.2025, ca Data de Inregistrare, in conformitate cu prevederile art. 87 alin. 1 din Legea 24/2017, respectiv a datei de 03.11.2025, ca Ex-Date, in conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) lit. I) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. 9. Aprobarea imputernicirii Domnului Sergiu MIHAILOV, Presedintele Consiliului de Administratie sau a Domnului Petre - Florian DINU, Directorul General al societatii, ambii cu posibilitatea de substituire, pentru a efectua si/sau semna si/sau executa in numele societatii si/sau al actionarilor societatii toate actele si a realiza toate formalitatile prevazute de lege pentru a duce la indeplinire hotararile Adunarii Generale Extraordinare a actionarilor, incluzand, dar nelimitandu-se la semnarea hotararilor Adunarii Generale Extraordinare a actionarilor, negocierea, incheierea si executarea actelor juridice necesare executarii prezentelor hotarari, depunerea si preluarea actelor si semnarea lor in numele si pe seama societatii la si de la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti, Autoritatea de Supraveghere Financiara, Depozitarul Central S.A. Bucuresti, Bursa de Valori Bucuresti S.A., organele fiscale, precum si alte persoane fizice sau juridice, publice sau private. PRECIZARI PRIVIND SEDINTA AGEA ☐ Materiale informative cu privire la Adunare Incepand cu data de 12.09.2025, vor fi puse la dispozitia actionarilor documentele aferente subiectelor de pe ordinea de zi, inclusiv Proiectele de hotarari propuse spre adoptare Adunarii Generale, in format electronic pe website-ul societatii la adresa <https://www.unisemromania.ro/> si in format fizic la Registratura societatii de la sediul social al acesteia, in zilele lucratoare, intre orele 09:00 si 16:00. Actionarii societatii pot obtine, la cerere, copii ale documentelor referitoare la problemele incluse pe ordinea de zi a AGEA. Exercitarea acestui drept se va face cu respectarea procedurilor de transmitere si de identificare a actionarilor, mentionate mai jos.☐ Documente pentru identificarea actionarilor a) Actionari persoane fizice: copia actului de identitate, certificata prin mentionarea „conform cu originalul”, urmata de semnatura olografa a actionarului. In cazul actionarilor persoane fizice fara capacitate legala de exercitiu vor fi prezentate si urmatoarele documente: copia actului de identitate al persoanei fizice care are calitatea de reprezentant legal, copia actului care dovedeste calitatea de reprezentant legal, toate acestea purtand mentiunea „conform cu originalul”, urmata de semnatura olografa a reprezentantului legal. b) Actionari persoane juridice romane, straine si entitati fara personalitate juridica: copia actului de identitate al reprezentantului legal, certificata prin mentionarea „conform cu originalul”, urmata de semnatura olografa a reprezentantului legal. Calitatea de reprezentant legal va fi luata din Registrul Actionarilor intocmit de Depozitarul Central pentru

Data de Referinta. In cazul in care informatiile din Registrul Actionarilor intocmit de Depozitarul Central pentru Data de Referinta nu permit identificarea reprezentantului legal al actionarului persoana juridica romana, identificarea poate fi facuta in baza unui certificat constatator eliberat de registrul comertului, in original sau copie conforma cu originalul, sau in baza oricarui alt document cu rol similar, in original sau in copie conforma cu originalul, emis de catre o autoritate competenta. Documentele care atesta calitatea de reprezentant legal trebuie sa fie emise cu cel mult 3 luni inainte de data publicarii convocatorului adunarii. Daca documentele mai sus mentionate sunt intocmite intr-o limba straina, alta decat limba engleza, acestea vor fi insotite de o traducere in limba romana sau in limba engleza realizata de un traducator autorizat. ☐ Dreptul actionarilor de a introduce noi puncte pe ordinea de zi a Adunarii si de a face propuneri de hotarare pentru punctele de pe ordinea de zi Unul sau mai multi actionari, reprezentand individual sau impreuna cel putin 5% din capitalul social, are/au dreptul: a) de a introduce puncte pe ordinea de zi a adunarii, cu conditia ca fiecare punct sa fie insotit de o justificare sau de un proiect de hotarare propus spre adoptare de adunare; b) de a prezenta proiecte de hotarare pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunarii. Drepturile prevazute la lit. a) si b) pot fi exercitate numai in scris, propunerile formulate urmand a fi transmise in termen de cel mult 15 zile de la data publicarii convocarii, respectiv pana la data de 26.09.2025, ora 10:00. In cazul in care termenul se implineste intr-o zi nelucratoare, termenul se prelungeste pana in prima zi lucratoare ulterioara. Procedura de transmitere a documentelor: - prin servicii de curierat, la adresa din Bucuresti, sector 4, Splaiul Unirii nr. 16, Etajul 5, Camera 509A; - prin mijloace electronice prin transmiterea unui document electronic semnat cu semnatura electronica calificata la adresa de posta electronica office@unisemromania.ro. Semnatura electronica calificata si documentul electronic au interesul prevazut in Legea nr. 214/2024 si sunt recunoscute in conditiile prevazute de aceasta. Pentru identificarea actionarilor care isi exercita drepturile mentionate mai sus, societatea poate solicita, suplimentar documentelor mentionate mai sus, urmatoarele documente: 1) dovada calitatii de actionar, in original, respectiv extras de cont emis de catre Depozitarul Central sau, dupa caz, de catre participantii care furnizeaza servicii de custodie, din care rezulta calitatea de actionar si numarul de actiuni; 2) documente care atesta inscrierea informatiei privind reprezentantul legal la Depozitarul Central/ respectivii participant. Actionarii pentru care verificarea identitatii sau a calitatii persoanei/ persoanelor semnatare reiese din certificatul atasat semnaturii electronice utilizate sunt exonerati de la prezentarea documentelor specificate la pct. 1) si 2) enumerate anterior. In cazul in care cererile actionarilor impun modificarea ordinii de zi, ordinea de zi actualizata, formularele de imputernicire speciala actualizate si formularele de buletin de vot prin corespondenta actualizate, vor fi disponibile inainte de data de referinta 01.10.2025, cu respectarea procedurii utilizate la convocarea Adunarii. ☐ Dreptul actionarilor de a adresa intrebari referitoare la ordinea de zi Actionarii isi pot exercita drepturile prevazute de art. 198 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018, respectiv dreptul sa adreseze intrebari privind punctele de pe ordinea de zi a Adunarii cu conditia ca acestia: (i) sa transmita intrebarile prin una din metodele de transmitere a documentelor mentionate mai sus; (ii) sa faca dovada calitatii de actionar cu respectarea cerintelor specificate mai sus (Documente pentru identificare a actionarilor); (iii) sa transmita intrebarile, in scris, astfel incat acestea sa fie receptionate de catre societate pana cel tarziu la data de 01.10.2025, ora 10:00. Societatea va raspunde intrebarilor adresate de catre actionari, in conditiile legii, la data de 08.10.2025, ora 16:00, raspunsurile urmand sa fie postate pe pagina de internet a societatii: <https://www.unisemromania.ro/>. In situatia in care infor-

matia pertinenta este disponibila pe pagina de internet a societatii, in format intrebari-raspuns, se considera ca un raspuns este dat daca societatea indica actionarului locul unde poate gasi pe pagina de internet respectivul raspuns. ☐ Participarea si votul in Adunare La Adunare sunt indreptatiti sa participe si sa voteze actionarii inregistrati la Depozitarul Central S.A. la Data de Referinta 01.10.2025 si pot vota dupa cum urmeaza: a) personal in cadrul adunarii, prin vot direct; b) prin reprezentant, cu imputernicire speciala sau generala; c) prin corespondenta, pe baza de buletin de vot prin corespondenta. - Votul direct Accesul actionarilor indreptatiti sa participe la adunare este permis prin simpla proba a identitatii acestora, facuta, in cazul actionarilor persoane fizice, cu actul de identitate al acestora sau, in cazul persoanelor juridice, al reprezentantului legal, iar in cazul entitatilor legale si al actionarilor persoane fizice reprezentate, cu imputernicirea data persoanei care le reprezinta, cu respectarea prevederilor legale aplicabile in materie. - Votul prin reprezentant Formularul de imputernicire Actionarii pot mandata alte persoane pentru a-i reprezenta si a vota in adunare pe baza unei imputerniciri speciale sau generale, astfel cum e descris mai jos. Votul prin reprezentant in baza unei imputerniciri speciale. O imputernicire speciala poate fi acordata pentru o singura adunare generala si contine instructiuni specifice de vot din partea actionarului, cu precizarea clara a optiunii de vot pentru fiecare punct inscris pe ordinea de zi a adunarii („pentru”, „impotriva” sau „abtinere”). In situatia discutarii in cadrul adunarii, in conformitate cu prevederile legale, a unor puncte neincluse pe ordinea de zi publicata, imputernicitul poate vota asupra acestora conform interesului actionarului reprezentat. Reprezentarea actionarilor in adunare se poate face prin imputernicit, doar prin completarea si semnarea corespunzatoare a formularului imputernicirii speciale. Mentiunile de mai sus nu afecteaza dreptul actionarului de a desemna prin imputernicire unul sau mai multi imputerniciti supleanti, care sa ii asigure reprezentarea in adunare, in conformitate cu reglementarile emise de A.S.F. Reprezentarea se va putea face atat prin alti actionari, cat si prin terte persoane. Imputernicirea speciala va fi transmisa (i) in original, la adresa din Bucuresti, sector 4, Splaiul Unirii nr. 16, Etajul 5, Camera 509A; (ii) prin e-mail, cu semnatura electronica extinsa incorporata conform Legii nr. 214/2024, la adresa: office@unisemromania.ro, astfel incat aceasta sa fie receptionata de catre societate pana la data de 11.10.2025, ora 11:00. Formularul imputernicirii speciale i) va fi pus la dispozitia actionarilor de catre societate, in aceleasi conditii si la aceeasi data ca si materialele informative; ii) va fi actualizat de catre societate, daca se vor adauga noi puncte pe ordinea de zi a adunarii, si va fi publicat pe pagina de internet a Societatii, in forma actualizata; iii) va fi completat de catre actionar, in trei exemplare: unul pentru actionar, unul pentru reprezentant si unul pentru societate. Identificarea actionarilor si a reprezentantilor legali ai acestora se va face cu respectarea regulilor privind identificarea actionarilor mai sus mentionate. Votul prin reprezentant in baza unei imputerniciri generale Formularul imputernicirii generale trebuie sa contina informatiile prevazute la art. 202 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. Actionarul poate acorda o imputernicire valabila pentru o perioada care nu va depasi 3 ani, permitand reprezentantului sau a vota in toate aspectele aflate in dezbaterea adunarii, a unuia sau mai multor emitenti identificati in imputernicire, in mod individual sau printr-o formulare generica referitoare la o anumita categorie de emitenti, inclusiv in ceea ce priveste acte de dispozitie, cu conditia ca imputernicirea sa fie acordata de catre actionar, in calitate de client, unui intermediar definit conform prevederilor art. 2 alin. (1) pct. 19 din Legea nr. 24/2017 sau unui avocat. Imputernicirile, inainte de prima lor utilizare, se depun la societate, cu 48 de ore inainte de adunare, in copie, cuprinzand mentiunea conformitatii cu originalul sub semnatura reprezentantului. Copii certificate ale imputernicirilor sunt retinute de socie-

tate, facandu-se mentiune despre aceasta in procesul-verbal al adunarii. Imputernicitul nu poate fi substituit de o alta persoana decat in cazul in care acest drept i-a fost conferit in mod expres de catre actionar in imputernicire. In conditiile in care persoana imputernicita este o persoana juridica, aceasta poate sa isi exercite mandatul primit prin intermediul oricarei persoane ce face parte din organul sau de administrare sau conducere sau dintre angajatii sai. Actionarii nu pot fi reprezentati in adunare pe baza unei imputerniciri de catre o persoana care se afla intr-o situatie de conflict de interese ce poate aparea in special in unul dintre urmatoarele cazuri: a) este un actionar majoritar al emitentului sau o alta persoana, controlata de respectivul actionar; b) este membru al unui organ de administrare, de conducere sau de supraveghere al emitentului, al unui actionar majoritar sau al unei persoane controlate, conform prevederilor de la lit. a); c) este un angajat sau un auditor al societatii ori al unui actionar majoritar sau al unei entitati controlate, conform prevederilor de la lit. a); d) este sotul, ruda sau afinal pana la gradul al patrulea inclusiv al uneia dintre persoanele fizice prevazute la lit. a)-c). Documente ce insotesc imputernicirea generala Imputernicirea generala trebuie sa fie insotita de o declaratie pe propria raspundere data de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit imputernicirea de reprezentare, din care sa reiasa ca imputernicirea este acordata de respectivul actionar, in calitate de client, intermediarului sau, dupa caz, avocatului si ca imputernicirea generala este semnata de actionar, inclusiv prin atasarea de semnatura electronica extinsa, daca este cazul. Declaratia trebuie depusa odata cu imputernicirea generala la societate, in original, semnata si, dupa caz, stampilata, pana cel tarziu la data de 11.10.2025, ora 11:00, in cazul primei utilizari, sub sanctiunea pierderii exercitiului dreptului de vot prin mandat general in aceasta Adunare Generala Extraordinara. - Votul prin corespondenta Actionarii pot vota in cadrul adunarii si prin corespondenta, prin completarea si semnarea corespunzatoare a buletinelor de vot prin corespondenta. Formularul buletinului de vot va fi pus la dispozitia actionarilor de catre societate, in aceleasi conditii si la aceeasi data ca si materialele informative. Buletinele de vot completate, semnate si dupa caz, stampilate pot fi transmise (i) in original, la adresa din Bucuresti, sector 4, Splaiul Unirii nr. 16, Etajul 5, Camera 509A; (ii) prin e-mail, cu semnatura electronica extinsa incorporata conform Legii nr. 214/2024, la adresa: office@unisemromania.ro, astfel incat acestea sa fie receptionate de catre societate pana la data de 11.10.2025, ora 11:00, sub sanctiunea pierderii exercitiului dreptului de vot prin corespondenta in aceasta Adunare Generala Extraordinara. Buletinele de vot vor fi insotite de documente care sa permita identificarea actionarilor si a reprezentantilor legali ai acestora, cu respectarea regulilor specificate mai sus in prezentul convocator. In situatia in care actionarul care si-a exprimat votul prin corespondenta participa personal sau prin reprezentant la adunarea generala, votul prin corespondenta exprimat pentru adunare este anulat. In acest caz este luat in considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant. Daca persoana care reprezinta actionarul prin participare personala la adunare este alta decat cea care a exprimat votul prin corespondenta, atunci, pentru valabilitatea votului sau aceasta trebuie sa prezinte la adunare o revocare scrisa a votului prin corespondenta, semnata de actionar sau de reprezentantul care a exprimat votul prin corespondenta. Acest lucru nu este necesar daca actionarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la adunare. Imputernicirile speciale si/sau Buletinele de vot prin corespondenta vor fi actualizate de catre societate, daca este cazul, in conformitate cu ordinea de zi a Convocarii AGEA actualizata, si vor fi publicate pe pagina de internet a societatii, in forma actualizata. Verificarea si validarea Imputernicirilor speciale/ generale depuse, precum si centralizarea, verificarea, validarea si evidenta voturilor exprimate prin corespondenta se va face de catre secretarul

tehnic desemnat de Presedintele Consiliului de Administratie al societatii, acesta urmand a pastra in siguranta inscrisurile precum si confidentialitatea voturilor exprimate. Imputernicirile speciale/ generale vor fi verificate si de catre secretarul desemnat de AGEA din randul actionarilor. In situatia in care ordinea de zi va fi completata, iar actionarii nu trimit Imputernicirile speciale si/sau Buletinele de vot prin corespondenta actualizate, Imputernicirile speciale si/sau Buletinele de vot prin corespondenta trimise anterior completarii ordinii de zi vor fi luate in considerare numai pentru punctele din acestea care se regasesc si pe ordinea de zi completata. La data convocarii, capitalul social al societatii este de 7.892.612,90 RON si este format din 78.926.129 actiuni ordinare, nominative, dematerializate, cu valoarea nominala de 0,10 RON/actiune, fiecare actiune dand dreptul la un vot in AGEA. Informatii suplimentare se pot obtine la adresa din Bucuresti, Splaiul Unirii nr. 16, Etajul 5, Camera 509A, sector 4, adresa electronica office@unisemromania.ro sau la numarul de telefon +4 0725 554 307, in fiecare zi lucratoare, intre orele 10:00 - 16:00. Presedintele Consiliului de Administratie Sergiu MIHALOV.

LICITAȚII

● Fundația „PATRIMONIUL ASAS” organizează licitație publică în plic închis pentru arendarea/închirierea suprafeței de 1.585,8565ha, situată în comuna Rușetu, județul Buzău, conform TP nr. 56216/37/2007, CF nr. 20375, 20357, 20378, 20365, 20382, 20383, 20379, 20366, 20370, 20358, 20356, 20362, 20367, 20380, 20371, 20359, 20363, 20376, 20377, 20364, 20360, 20372, 20368, 20381, 20373, 20369, la pachet a 91 de construcții, din care 47 în evidența contabilă și 44 casate și nedemolate, conform CF nr. 20375, pentru o perioadă de 7 ani. Persoanele interesate pot trimite oferta la secretariatul FPA, din Bd. Mărăști nr. 61, camera 01, sector 1, București. Relații suplimentare se pot obține la tel. 0740.30.44.87, email: fundatiapatrimoniulasas@asas.ro. Caietul de sarcini se poate achiziționa de la sediul FPA, la valoarea de 1.500,00Lei. Termenul-limită pentru depunerea ofertelor: 22.09.2025, ora 15.00. Sedința de deschidere va avea loc în data de 23.09.2025, ora 10.00.

● Dinu, Urse si Asociatii SPRL, in calitate de lichidator judiciar al Societatii de Construcții CCCF Bucuresti SA, scoate la vanzare prin licitație publica un pachet de un numar de 137 actiuni detinute la Bursa Romana de Marfuri S.A., la pretul de 3.749,50 lei per actiune. Pretul Caietului de Sarcini este de 1.000 Euro (exclusiv TVA), platibil in lei la cursul BNR din data platii si se achită prin OP in contul nr. RO43 INGB 5514 9999 0051 3726 deschis la ING Bank - Sucursala Dorobanti, pe seama lichidatorului judiciar Dinu Urse si Asociatii SPRL. Participarea la licitație este conditionata de: -consemnarea in contul contul IBAN: RO28 BREL 0002 0022 5967 0201, deschis la Libra Internet Bank, titular Societatea de Construcții CCCF Bucuresti S.A. - in faliment, cel mai tarziu cu o zi inainte de data si ora stabilita pentru licitație, a garantiei de 10% din pretul de pornire al licitației; -achiziționarea Caietului de sarcini, al carui cost va fi achitat in contul lichidatorului judiciar. Pretul de pornire al licitației este de 3.749,50 lei per actiune (exclusiv TVA), iar prima sedinta de licitație a fost fixata la data de 19.09.2025, ora 15:00. Daca actiunile integral la aceasta data, urmatoarele sedinte de licitație au fost fixate in data de 24.09.2025, 01.10.2025 si 08.10.2025, la ora 15:00. Sedintele de licitație se vor desfasura la sediul lichidatorului judiciar din Bucuresti, Str. Petru Rares, nr.12, sector 1. Pentru relatii suplimentare sunati la tel. 021.318.74.25, email dinu.urse@gmail.com.

● Dinu, Urse si Asociatii SPRL, in calitate de lichidator judiciar al debitoarei falite East Star Business S.R.L., scoate la vanzare, in bloc, prin licitație publica stocul de materii prime si bunuri finite apartinand debitoarei la pretul de pornire de 6.166,25 lei. Stocul de materii prime si bunuri finite este compus din: banda satinata, blanita/ captureala/

mesina, calapoduri, genti dama (5 buc), sandale (2 buc), spalturi, tocuri, branturi, piele, talonete, talpi tunit. Pretul Caietului de Sarcini este de 300 lei (exclusiv TVA), pret care se achită prin OP in contul nr. RO43 INGB 5514 9999 0051 3726 deschis la ING Bank, pe seama lichidatorului judiciar Dinu Urse si Asociatii SPRL. Participarea la licitație este conditionata de: -consemnarea in contul contul IBAN: RO19 BREL 0002 0021 6016 0100 deschis la Libra Internet Bank, titular East Star Business S.R.L. - in faliment, cel mai tarziu cu o zi inainte de data si ora stabilita pentru licitație, a garantiei de 10% din pretul de pornire al licitației; -achiziționarea Caietului de sarcini, ce va fi achitat in contul lichidatorului judiciar. Sedintele de licitație se desfasoara in datele de 18.09.2025, 24.09.2025, 01.10.2025 si 08.10.2025, la ora 16:00 -la pretul de pornire de mai sus. Sedintele de licitație se vor desfasura la sediul lichidatorului judiciar din Str. Petru Rares, nr. 12, corp C2, sector 1, Bucuresti. Pentru relatii suplimentare sunati la tel. 021.318.74.25, email dinu.urse@gmail.com.

● Debitorul SC M.M.K. Pantekniki Invest S.R.L societate in faliment, prin lichidator judiciar Dinu, Urse si Asociatii S.P.R.L., scoate la vanzare urmatoarele mobile: 1.Bunuri mobile -mijloace fixe –echipamente birotica, pretul de pornire este de 3.774,4 lei exclusiv TVA. 2.Bunuri mobile -stocuri –multifunctionala laser, pretul de pornire este 132,3 lei exclusiv TVA. Pretul caietului de sarcini este de 10% din valoarea bunurilor prezentate, exclusiv TVA. Bunurile se pot vinde atat individual cat si in bloc. Participarea la licitație este conditionata de consemnarea in contul nr. RO24 BREL 0002 0045 0067 0100, deschis la Libra Internet Bank SA, pe seama debitoarei SC M.M.K. Pantekniki Invest S.R.L, sub sancțiunea decăderii, cel mai târziu cu o zi inainte de data si ora sedintei de licitate, a garantiei de 10% din pretul de pornire a licitației si de achiziționarea pana la aceeasi data a Caietului de sarcini. Pretul Caietelor de sarcini se achită prin OP in contul nr. RO43 INGB 5514 9999 0051 3726 deschis la ING BANK - Sucursala Dorobanti, pe seama lichidatorului judiciar Dinu Urse si Asociatii SPRL sau in numerar la sediul ales al lichidatorului judiciar din București, Str. Petru Rares nr. 12, parter, C2, sector 1. Pretul de pornire este de 70% din pretul stabilit prin Raportul de Evaluare. Pentru mobilele mentionate mai sus, prima sedinta de licitație a fost fixata in data de 22.09.2025, ora 14.00, iar daca bunurile nu se adjuca la aceasta data, urmatoarele sedinte de licitati vor avea loc in datele de 29.09.2024, 06.10.2025, 13.10.2025 si 20.10.2025 ora 14.00. Toate sedintele de licitati se vor desfasura la sediul lichidatorului judiciar din Bucuresti, Str. Petru Rares nr.12, parter, C2, sector 1. Pentru relatii suplimentare sunati la tel.: 021.318.74.25, dinu.urse@gmail.com.

● Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca prin Activitatea de Colectare - Serviciul Executări Silite Cazuri Speciale - Compartiment valorificare bunuri confiscate în materie penală, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 14/2007 pentru reglementarea modului și condițiilor de valorificare a bunurilor intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului, în data de 26.09.2025, începând cu ora 10:00, respectiv 10:30, organizează în incinta D.G.R.F.P. Cluj-Napoca din localitatea Cluj-Napoca, str. P-ța Avram Iancu, nr. 19, jud. Cluj, vânzarea prin licitație publică a următoarelor bunuri mobile: - Grop 80 - Trezoreria Oradea - format din 278,49 gram aur 585‰. Valoare de pornire a licitației: 81.589,21 lei, pas licitație 5% din valoarea de pornire a licitației. - Autoturism Audi Q7, an fabricație 2007, serie șasiu WAUZZZ4L67D020260. Valoare de pornire a licitației: 13.692 lei, pas licitație 10% din valoarea de pornire a licitației. Bunul mobil se poate vizualiza în incinta STPF Maramureș în perioada de 16.09.2025 - 18.09.2025, între orele: 12:00 - 14:00, în urma unei programări prealabile. Corectitudinea datelor va fi verificată de către solicitanți la vizualizarea acestuia. Persoanele interesate de cumpărarea bunurilor imobile vor depune documentația de participare prevăzută de art. 24 alin. (1)

din Hotărârea Guvernului nr. 731/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 14/2007 pentru reglementarea modului și condițiilor de valorificare a bunurilor intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului, exclusiv în format fizic, personal, prin împuternicit sau prin corespondență poștală și servicii de curierat rapid la sediul Serviciului Executări Silite Cazuri Speciale din localitatea Cluj-Napoca, str. P-ța Avram Iancu, Nr. 19, cam. 5, parter, jud. Cluj, până la data de 24.09.2025, ora 12:00. Lipsa oricărui document duce la neacceptarea ofertantului la licitație. Relații suplimentare se pot obține la sediul Serviciului Executări Silite Cazuri Speciale situat în localitatea Cluj-Napoca, str. P-ța. Avram Iancu, nr. 19, cam. 5, parter, jud. Cluj sau la numărul de telefon 0264/705.611.

● 1. Informații generale privind conținutul, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoană de contact: Orasul Baile Govora, Strada Tudor Vladimirescu, nr. 95, Baile Govora, județul Vâlcea, telefon 0250 770 460, fax 0250 770 800, email: primaria@primaria-baile-govora.ro, cod fiscal 2541827. 2. Informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat: Teren intravilan in suprafata de 3.205 mp , nr cadastral 36100 și clădire situată pe acesta cu suprafața construită la sol de 454 mp, suprafață desfășurată de 765 mp, amplasate în Băile Govora, strada Școlii, nr. 5, județul Vâlcea, aparținând domeniului public al Orașului Băile Govora, cu destinația amenajării ca unitate de cazare și agreement, conform caietului de sarcini, HCL Băile Govora nr. 27/29.04.2025 și OUG nr. 57/03.07.2019. 3. Informații privind documentația de atribuire: Se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: La cerere de la sediul instituției. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Compartimentul Achiziții Publice, Oraș Băile Govora, județul Vâlcea, strada Tudor Vladimirescu, nr. 95, Băile Govora sau de pe site-ul instituției: https://www.primaria-govora.ro/ 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: gratuit de pe site-ul instituției: https://www.primaria-govora.ro/ sau de la sediul instituției. 3.4. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 25.09.2025, ora 15.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data-limită de depunere a ofertelor: 03.10.2025, ora 10.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Orașul Băile Govora, Băile Govora, strada Tudor Vladimirescu, nr. 95, județul Vâlcea. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: un exemplar original. 5. Data și locul la care se desfășura sedința publică de deschidere a ofertelor: 03.10.2025, ora 12.00, la sediul Orașului Băile Govora, Băile Govora, strada Tudor Vladimirescu, nr. 95, județul Vâlcea. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Vâlcea, Rm. Vâlcea, Scuarul Revoluției nr. 1, județul Vâlcea, telefon 0250.739.120, fax 0250.732.207, e-mail: tribunalul-valcea@just.ro 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 11.09.2025.

● În conformitate cu prevederile Legii nr. 186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, Comuna Oșorhei, cu sediul în localitatea Oșorhei, nr.71, în calitate de Proprietar, organizează în data de 09.10.2025 procedura de LICITAȚIE DESCHISĂ în vederea dobândirii și exercitării dreptului de folosință asupra parcelelor disponibile în Zona Industrială Oșorhei 1. Licitația se organizează în baza prevederilor HCL 52/31.03.2022 privind aprobarea concesiunii a 1 parcelă de teren aparținând domeniului privat al comunei Oșorhei, situată în localitatea Oșorhei, „Zona industrială Oșorhei 1” și ale Regulamentului de

funcționare a Zonei Industriale Oșorhei 1, în vederea concesiunii a 1 parcelă cu suprafața de 50.000mp, identificată cu nr. cad.55134, disponibilă în Zona Industrială Oșorhei 1. Parcela este destinată construirii halelor/clădirilor în vederea desfășurării activităților de producție sau a serviciilor. Durata maximă a constituirii dreptului de folosință este de 25 (douăzecișicinci) ani, începând cu data semnării Contractului de concesiune și de prestări servicii conexe. Redevența stabilită este de 0,53 (cincizecișitru euro-centi) euro/mp/an. Garanția de participare la licitație pentru suprafața de teren de 50.000mp este de 10.000Lei. Documentația pentru licitație este disponibilă pe site-ul: www.primaria-osorhei.ro la secțiunea Informații de interes public/Licitații. Depunerea ofertelor se va face în perioada 15.09.2025-08.10.2025, la următoarea adresă: Primaria Oșorhei, localitatea Oșorhei, nr.71, jud. Bihor, sau contact@primaria-osorhei.ro. Deschiderea ofertelor va avea loc în prezența ofertanților și a Comisiei de Evaluare și Selecție a Ofertelor în data de 09.10.2025, ora 10:00, la Primăria Oșorhei, localitatea Oșorhei, nr.71, jud. Bihor. Relații suplimentare pot fi obținute la sediul Primăria Oșorhei, localitatea Oșorhei, nr.71, jud. Bihor, sau la adresa de e-mail: contact@primaria-osorhei.ro.

● Anunț licitație publică, concesiune teren extravilan, categoria de folosință arabil/neproductiv, identificat, astfel: LOT 1 - nr.cad. 25456, din domeniul privat UAT Comuna Roșiori, județul Ialomița 1. Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail ale persoanei de contact: UAT Comuna Roșiori, cu sediul în comuna Roșiori, str. Tineretului, nr.2, județul Ialomița, cod fiscal 16371412, telefon 0243.319.800, e-mail: consiliullocalrosiori@yahoo.com, persoana de contact: Voicilă Laura - consilier achiziții publice. 2. Informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat: Licitație publică pentru concesiune terenuri, categoria arabil/neproductiv, astfel: Lot 1, Număr cadastral - 25456, Suprafață - 35.147 mp, Prețul de pornire al licitației Lei/an/ suprafață - 2.163,00 lei/an/ suprafață. Concesionarea se face conform art. 302-331 din OUG. 57/2019, și conform Hotărârii Consiliului Local nr. 34 din data de 30 iulie 2025. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: La cerere, de la sediul instituției. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul proprietarului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Primăria comunei Roșiori, str. Tineretului, nr.2, Registratură/ Achiziții publice. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul: Dacă se ridică de la sediul instituției: 40lei / exemplar, ce se achită la caserie. 3.4. Dată limită privind solicitarea clarificărilor: 29.09.2025, ora 16.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data limită de depunere a ofertelor: 07.10.2025, ora 10.00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Primăria comunei Roșiori, str. Tineretului, nr. 2, jud. Ialomița, Registratură/ Achiziții publice. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: într-un singur exemplar, într-un plic sigilat care va conține documentele de calificare și oferta financiară în plic sigilat. 5. Data și locul la care se va desfășura sedința publică de deschidere a ofertelor: - 07.10.2025, ora 11.00, Primăria comunei Roșiori, str. Tineretului, nr. 2, sala de ședințe. 6. Instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Ialomița.

PIERDERI

● Subsemnata, Dragalan Nicoleta - Zvetlana, am pierdut carnetul de expert contabil nr. 15279/2010 eliberat de CECCAR. Il declar nul.

● Declar pierdut si nul Registrul unic de control emis pe numele societatii SC Wopfinger Transportbeton SRL, CUI RO22396039, pentru punctul de lucru situate in comuna Costestii din Vale, judetul Dambovita.

● **PIERDUT CARNET STUDENT SI LEGITIMATIE TRANSPORT PE NUMELE VIERU MIHAIL-LUCIAN ELIBERATE DE POLITEHNICA BUCUREȘTI FACULTATEA DE ENERGETICĂ. LE DECLAR NULE.**

Jurnalul
cotidian național
de investigație și atitudine

REDACTOR-ŞEF:
Adrian Cercelescu

Florin Condurăţeanu

SENIOR EDITOR:
Dan Constantin,
Adrian Stoica

EDITORI: Şerban Mihăilă,
Monica Cosac, Alexandru Ion,
Diana Scarlat, Florian Saiu,
Paul Bardaşu

FOTO: Victor Stroe,
Lucian Alecu

LAYOUT:
Adrian Munteanu,
Mihnea Radu

IT: Marius Niculae

ONLINE:
Adriana Deoanca (şef departament)
Răzvan Voiculescu,
Alice Petrescu,
Giulia Anghel

DIRECTOR VÂNZĂRI:
Roxana Iacob;
e-mail: roxana.iacob@jurnalul.ro

MICA PUBLICITATE:
Liliana Asan
anunturi@jurnalul.ro
0741.079.105
MARKETING:
marketing@jurnalul.ro

DIRECTOR DISTRIBUȚIE:
Cristi Zamfir
cristi.zamfir@grivcodistribution.ro

ABONAMENTE: 0746.281.248

Adresa redacției:
Bd. Dimitrie Pompeiu nr 9-9A,
Iride Business Park, clădirea 14, parter,
București, Sector 2.
Cititorii ne pot contacta la numărul
de telefon
0746.281.248

Opiniile exprimate în articolele publicate
aparțin în exclusivitate autorilor

ISSN
INTERNATIONAL
STANDARD
SERIAL
NUMBER
SYSTEM

ISSN 2601 - 2758

ISSN-L 2601 - 2758



Publicație
auditată BRAT

Editat de Antena 3 SA



Tipar: DeaPrint București