

Jurnalul

cotidian național
de investigație și atitudine

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021/208.75.01
Mail: anunturi@jurnalul.ro

OFERTE SERVICIU

● Anunț de selecție pentru ocuparea a 7 (sapte) posturi de membru în CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL AMENAJARE EDILITARA S5 S.A. Acest proces de selecție se derulează în conformitate cu prevederile Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare (O.U.G. nr.109/2011) și cu cele ale Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice (H.G. nr. 639/2023). Condiții generale care trebuie îndeplinite de candidați: Candidații pentru toate posturile de membru în Consiliul de administrație trebuie să îndeplinească în mod obligatoriu și cumulativ, următoarele condiții: a) cunosc foarte bine limba română (scris și vorbit); b) calitatea de membru în Consiliul de administrație al societății pentru care au aplicat nu este de natură a atrage o stare de incompatibilitate sau conflict de interese; c) nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 12 alin. (3), art. 30 alin. (9) și art. 36 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011; d) nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011; e) nu se află în situația prevăzută la art. 169, alin. (10) din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare; f) au capacitate deplină de exercițiu; g) sunt apti din punct de vedere medical; h) nu se afla în perioada de interdicție de 3 ani de a exercita o funcție publică din cele prevăzute de art. 1 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare; i) au studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de cel puțin 7 ani; j) au experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome; k) îndeplinesc toate condițiile și criteriile prevăzute în O.U.G. nr. 109/2011 și în H.G. nr.639/2023. Condiții specifice care trebuie îndeplinite de candidați: ADMINISTRATOR A (2 posturi): Pentru posturile de membru în Consiliul de administrație cu studii superioare de lunga durata în domeniul economic sunt necesare: a) studii superioare și experiență în domeniul științelor economice de cel puțin 7 ani; ADMINISTRATOR B (2 posturi): Pentru posturile de membru în Consiliul de administrație cu studii superioare de lunga durata în domeniul științelor juridice sunt necesare: a) studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel puțin 7 ani; ADMINISTRATOR D (1 posturi): Pentru postul de membru în Consiliul de administrație cu studii superioare sunt necesare: a) studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel puțin 7 ani b) trebuie să aibă competențe în domeniul contabilității și auditului statutar. În vederea atestării competențelor acesta trebuie să fie autorizat ca auditor financiar și să fie înregistrat în Registrul public electronic de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, din Spațiul Economic European sau din Elveția sau să dețină experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/ entități de interes public, dovedită cu documente justificative. CRITERII DE SELECȚIE Criteriile de selecție sunt diferențiate în următoarele grupe: A. Competențe-competențe specifice sectorului de activitate a întreprinderii publice, competențe profesionale de importanță strategică, competențe de guvernanta corporativă, competențe sociale și personale, experiență pe plan local și internațional, competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori

din cadrul altor autorități sau instituții publice, aliniere cu scrisoarea de așteptări; B. Trăsături-reputație personală și profesională, integritate, independență, expunere politică, abilități de comunicare interpersonală, viziune; C. Alte criterii-rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director, înscrieri în cazierul fiscal și judiciar, criterii de gen. Modalitatea de evaluare a criteriilor de selecție Evaluarea candidaților se face prin analiza documentară a documentelor din dosarul de candidatură, analiza informațiilor suplimentare față de cele din dosarul de candidatură solicitate de comisia de selecție și nominalizare, în scris, pentru a revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului, verificarea referințelor oferite de candidați, verificarea activității desfășurate anterior de candidați, analiza declarației de intenție și integrarea rezultatelor analizei declarațiilor de intenție formulate pe baza Scrisorii de Așteptări de către candidați, analiza răspunsurilor candidaților la întrebările adresate de membrii comisiei de selecție și nominalizare și observarea comportamentului a candidaților pe parcursul interviului organizat de Comisia de selecție, prin raportare la Profilul Consiliului de Supraveghere, Profilul Membriilor Consiliului de Supraveghere și prin raportare la indicatorii ce descriu competențele care sunt criterii de selecție a candidaților conform documentelor anterior menționate și interviul organizat având în vedere dosarul de candidatură, profilul candidatului, profilul consiliului, declarația de intenție a candidatului. Depunerea dosarelor de candidatură în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Comisiei de Selecție și Nominalizare a Candidaților pentru posturile de membru în cadrul Consiliului de Administrație al societății Amenajare Edilitara S5 S.A., aprobat prin H.C.L. Sector 5 nr. 7/29.01.2025, dosarul de candidatură se depune până la data-limită de 27 aprilie 2026, ora 16.00 în format letric (pe suport de hârtie) la Registratura Sectorului 5 al Municipiului București, str.Fabrica de Chibrituri nr.9-11, Sector 5, București, cod poștal 050182 și, în mod obligatoriu, în format electronic, la adresa instituțională a Comisiei de selecție și nominalizare Str. Fabrica de chibrituri 9-11, sector 5, Bucuresti. Dosarul în format letric Dosarele de candidatură pe suport de hârtie vor fi depuse în plic închis și sigilat, pe care se va menționa următorul text: „Candidatură ADMINISTRATOR A si/sau ADMINISTRATOR B si/sau ADMINISTRATOR C si/sau ADMINISTRATOR D al Amenajare Edilitara S5 S.A.” Dosarul în format electronic Dosarele de candidatură în format electronic se transmit la adresa de e-mail secretariatcomisie@sector5.ro, cu mențiunea în subiectul mesajului a următorului text: „ADMINISTRATOR A si/sau ADMINISTRATOR B si/sau ADMINISTRATOR C si/sau ADMINISTRATOR D al Amenajare Edilitara S5 S.A.” [Numele și Prenumele candidatului]. Reguli obligatorii pentru depunerea dosarelor de candidatură: • Mesajele e-mail de depunere a dosarului în format electronic, cât și documentele atașate vor trebui să conțină, în mod obligatoriu, numele și prenumele candidatului (de exemplu „CV Popescu Ion”). • Formularele F1-F5 și CV-ul din dosarul în format electronic vor fi transmise ca fișier de tip PDF (extensie .pdf), cât și ca fișier editabil (extensie .docx). • Copiile documentelor solicitate vor fi scanate și transmise ca documente separate, având în titlu tipul documentului, numele și prenumele candidatului - de exemplu ”Diploma licență Popescu Ion” sau ”Extras REGES Popescu Ion”. • Dosarele în format electronic NU vor fi transmise prin aplicații de transfer de fișiere (de ex: WeTransfer sau alte aplicații similare) - în cazul în care dimensiunea dosarului depășește capacitatea mesajului, se vor transmite mai multe mesaje succesive numerotate. • Dosarele în format electronic vor fi transmise până la aceeași dată și oră stabilite pentru depunerea dosarului de candidatură în format fizic. • Toate documentele prezentate în dosarul de candidatură vor fi în limba română. Documentele redactate într-o limbă străină se depun în copie certificată, însoțită de traducerea legalizată, efectuată de un traducător autorizat. • Pentru studiile efectuate în străinătate se vor depune echivalările acestora, după caz. Documente necesare pentru depunerea candidaturii Dosarele de candidatură vor conține în mod obligatoriu următoarele documente: 1. Opis documente (numai în dosarul pe suport de hârtie); 2. Curriculum vitae; 3. Adeverință medicală emisă de medicul de familie, în termenul de

valabilitate; 4. Certificatul de cazier judiciar, în termenul de valabilitate; 5. Certificatul de cazier fiscal, în termenul de valabilitate 6. Copii: a. Copia actului de identitate; b. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate; c. Copia diplomei de licență sau echivalentă; d. Copii ale diplomelor de absolvire a unor cicluri de studii universitare (dacă este cazul) - alte programe de licență, programe de master, doctorat, MBA. Nu se vor transmite copii ale diplomelor sau ale certificatelor de participare la programe de formare de scurtă durată; e. Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (extras Reges/Revisal, copie carnet de muncă dacă este cazul), contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, certificat constatator eliberat de ONRC, documente din care să reiasă rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director, documente din care să reiasă ca este autorizat ca auditor financiar și înregistrat în Registrul public electronic de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, din Spațiul Economic European sau din Elveția sau ca deține experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public (dacă este cazul), alte documente însoțite prin semnătură și ștampilă de emitent care să ateste contribuția directă a candidatului la îmbunătățirea performanțelor financiare ale societăților pe care le-a administrat/ condus, dovada înscrierii în corpul administratorilor independenți (dacă este cazul), etc. 7. Formulare: a. F1 - Cererea de înscriere; b. F2 - Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar. c. F3 - Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor. d. F4 - Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal. e.F5 - Declarația de interese Documentele necesare în procesul de recrutare și selecție, precum și modelele de formulare se regăsesc pe site-ul Autorității publice tutelare - Sectorul 5 al Municipiului București București (https://sector5.ro/, accesând secțiunea Informații de interes Public-Guvernanta Corporativă și al Amenajare Edilitara S5 S.A. (https://aes5.ro), accesând secțiunea Guvernanta Corporativă. Alte informații a. Comunicarea cu candidații Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin mijloace electronice. Lista lungă, lista scurtă și propunerile de nominalizare au caracter confidențial și nu vor fi publicate; rezultatele obținute de candidați pe fiecare din etapele procesului de selecție le vor fi comunicate acestora individual în modalitățile descrise mai sus. b. Protecția datelor personale Acest proces de recrutare și selecție descris în detaliu mai sus, se va desfășura conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal. Informații suplimentare se pot obține la sediul Sectorului 5 al Municipiului București, str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București, cod poștal 050182, tel. 0726.776.683, secretar - Comisie de selecție și nominalizare, Dobritoiu Mirela.

● Cristina Operative Car Expedition SRL -47448800, Comuna Moara Vlășiei, sat Caciulati -sos. Unirii 135, jud. Ilfov, angajam Spalator auto-vehicule, fara experienta -COR.912201. Program de lucru luni-vineri, 8 h/zi, Contact: Olteanu Gheorghe - 0767.799.700.

● SC SCALIGERA FB SOURCES SRL cu sediul in mun. Ploiesti, str. Rudului, bl. C1, ap. 4, jud. Prahova, angajeaza 1 muncitor necalificat cod COR: 931301. Relatii la tel. 0732734527.

● Firma Donut Worry Bakery angajează Brutar si Muncitor necalificat la ambalarea produselor solide și semisolide în sediul din Ilfov. Contact: 0742.099.170.

● SC Inventiv Prim Energy SRL, cu sediul in sat Dobra, com. Supur, nr. 85, jud. Satu Mare, angajeaza tractorist COR834101 si muncitor necalificat in agricultura COR921302. CV-urile se transmit pe adresa inventivprimenergy@gmail.com. Detalii la telefon: 0758.020.663.

● SC Casa Lazaroiu SRL, cu sediul in Sat Rotunda, Comuna Corbeni, nr.46A, Judet Arges, J2008000598039, CUI: 23496168, angajeaza: BUCATAR COR512001 - 1 post, Ajutor bucatar - COR941101- 1 POST, Ingrijitor spatii hoteliere - COR911202- 1 post. Selectia se va face in data de 25.03.2026, la sediul firmei, ora 09.00.

● SCA Pelinari și Pelinari angajează femeie de serviciu. Persoanele interesate pot trimite CV cu număr de telefon până la data de 02.04.2026 la adresa de email: mihaelatu@pelinari.ro

● SC MAKYOL INŞAAT SANAYI TURIZM VE TICARET ANONIM ŞİRKETİ İSTAMBUL- Sucursala Bucureşti angajeaza Inginer constructii civile, industriale si agricole COD COR214201. CV-urile se depun pana in data de 25.03.2026 pe adresa de e-mnail: officemvtop@gmail.com

● SC Cezalex Tarde angajeaza bucatar COD COR512001. CV-urile se depun pe adresa de e-mail: officemvtop@gmail.com pana la data de 25.03.2026.

● Trans Group Trade societate cu raspundere limitata, CUI 51027132, angajeaza functionar administrativ. Cerinte: studii liceale, experienta sub 3 ani. Telefon 0723.917.279.

● SC Symmetrica SRL având CUI 6552535 cu sediul în Jud.Suceava, Sat Veresti, Nr.27, angajează: Manipulant marfuri, Cod COR933303 -1 post. Cerințe: studii gimnaziale+experienta, cunostinte de limba engleza, elementar. Cv-urile se pot trimite la adresa de e-mail sebastian.bobu@symmetrica.ro, pana la data 26.03.2026, selectia are loc in data de 27.03.2026, ora 09.00, la sediul societății.

● SC Maraget SRL, având CUI: 6760463 cu sediul în Jud. Prahova, Municipiul Ploiești, Str. GH. GR. Cantacuzino, Nr. 218A, Bl.131B2, Ap.7, angajează: Muncitor manipulare și pregătire furaje, Cod COR921301 - 1 post. Cerințe: studii generale, experienta pana in 3 ani si cunostinte de limba engleza. Cv-urile se pot trimite la adresa de e-mail ionescu.roxana2007@yahoo.com pana la data 26.03.2026, selectia are loc in data de 27.03.2026, ora 09:00, la sediul societății.

● Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare și Încercări pentru Electrotehnică- ICMET Craiova organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi: 1. Lacatus- 2 posturi. Concursul se va desfasura la sediul ICMET Craiova din B-dul. Decebal, nr.118A, Craiova, conform regulamentului, în data de 29.04.2026, cand va avea loc etapa a doua, incepand cu ora 09.00. Termen limita de depunere a dosarului: 17.04.2026, ora 14.00. Salariul minim 4.593 Lei. Metodologia de concurs, Regulamentul de desfasurare a concursului, Criteriile de selectie, Atributiile functiei, etc. se obtin de pe pagina web a institutului https://www.icmet.ro/cariere.html sau de la sediul institutului. Informatii suplimentare se pot obtine la numarul de telefon 0351.404.888, interior 218 (in intervalul orar 09.00 - 15.00) sau la adresa de e-mail: resurseumane@icmet.ro.

CITAȚII

● Petre George, cu domiciliul în localitatea Hârsești, județul Arges, este citat la Judecătoria Roșiori de Vede, în data de 31 martie 2026, ora 11, în calitate de intimat în dosarul nr. 3013/292/2023, obiectul dosarului - declararea judecătorească a morții, în proces cu Tanase Marga Lelioara.

DIVERSE

● În conformitate cu prevederile Legii Apelor nr.107/1996, cu modificările și completările ulterioare, titularul S.C. Confederat Group S.R.L. și S.C. Filmar Garden S.R.L., cu sediul în sat Moșnița Veche, strada Fibiș, nr.15, etaj P, ap.2, județul Timiș, tel. 0722.924.357, intenționează să solicite de la Administrația Bazinală de Apă Banat avizul de Gospodărire a Apelor pentru proiectul: Extindere rețea apă și canal cu 50 brașamente apă și 50 racorduri canal -prin subtraversare, intravilan Comuna Moșnița Nouă, parcela cad.nr. 429255+429262 și 413205. Această investiție este nouă, urmând a fi realizată din surse proprii de către S.C. Confederat Group S.R.L. și S.C.

☒ Oferte serviciu

☒ Vânzări

☒ Pierderi

☒ Licitatii

☒ Diverse

Filmar Garden S.R.L. Persoanele care doresc să obțină informații suplimentare cu privire la solicitarea avizului de Gospodărire a Apelor pot contacta solicitantul de aviz la adresa menționată. Persoanele care doresc să transmită observații, sugestii și recomandări se pot adresa solicitantului sau la adresa: B-dul 16 Decembrie 1989, nr.2, Timișoara, județul Timiș, telefon 0256.491.848, fax 0256.491.798, e-mail dispecer@dab.rowater.ro, după data de 06.04.2026.

● Subscrisa Private Liquidation Group IPURL, în calitate de lichidator judiciar provizoriu în dosarul nr. 952/111/2026 aflat pe rolul Tribunalului Bihor, Secția a II-a Civilă, privind pe debitoarea ATTY & FLORY S.R.L., CUI 46859840, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J5/2876/2022, îi notifică pe toți creditorii debitoarei privind faptul că prin hotărârea nr. 104/2026 din data de 19.03.2026 pronunțată de Tribunalul Bihor în dosarul nr. 952/111/2026 s-a dispus începerea procedurii simplificate a falimentului față de societatea debitoare mai sus menționată, în temeiul art. 38 alin. (2) lit. e, art. 71 alin. (1) și art. 67 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 85/2014. Prin hotărârea amintită s-au fixat termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor la data de 04.05.2026, termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea și publicarea tabelului preliminar 15.05.2026, termenul limită de întocmire a tabelului definitiv 10.06.2026. Lichidatorul judiciar provizoriu a convocat ședința adunării creditorilor pe data de 28.05.2026, la ora 12:00, la sediul acestuia din Oradea, str. Avram Iancu, nr.2, ap.11, jud. Bihor, ordinea de zi urmând a fi: confirmarea lichidatorului judiciar provizoriu și aprobarea onorariului acestuia.

● CN APM SA Constanța - Anunț public privind decizia etapei de încadrare. C.N. Administrația Porturilor Maritime S.A. Constanța, titular al proiectului: „Reparații dig larg - port Constanța - Organizare de șantier”, anunță publicul interesat asupra luării deciziei etapei de încadrare de către autoritatea de mediu Constanța: nu este necesară efectuarea evaluării impactului asupra mediului și nu este necesară parcurgerea celorlalte etape din procedura de evaluare adecvată pentru proiectul: „Reparații dig larg - port Constanța - Organizare de șantier”, propus a fi amplasat în județul Constanța, municipiul Constanța, Incinta Port, Digul de larg. Proiectul deciziei de încadrare și motivele care o fundamentează pot fi consultate la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Constanța din județul Constanța, municipiul Constanța, str. Unirii nr. 23, zilnic, între orele 9.00 - 13.00 și la sediul CN APM SA Constanța din județul Constanța, municipiul Constanța, Incinta Port, Gara Maritimă, în zilele de 09 - 17.04.2026, între orele 9.00 - 13.00, precum și la următoarea adresă de internet http://apmct.anpm.ro. Publicul interesat poate înainta comentarii/observații la proiectul deciziei de încadrare în termen de 10 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a autorității competente pentru protecția mediului.

● Anunț public Societatea PROFI ROM FOOD S.R.L, cu sediul în loc. Timisoara, Aleea Amicitiei, nr. 1, jud. Timiș, titular al activității „Comerț cu amănuntul nespecializat, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun - cod CAEN 4711”, ce se desfășoară în loc. Corod, str. Ștefan cel Mare, nr. 271, jud. Galați anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de obținere a autorizației de mediu pentru activitatea declarată. Informațiile privind documentația depusă pot fi consultate la sediul DJM Galați, Galați, str. Regimentul 11 Siret, nr. 2, jud. Galați, tel. 0236460049, fax. 0236471009, în zilele de luni-joi 1 08:00 - 16:30 și vineri 08:00 - 14:00. Observațiile publicului, contestațiile, sugestiile legate de activitate se depun în scris, sub semnătură și cu datele de identificare, la sediul DJM Galați, pe toată perioada derulării procedurii de autorizare.

● Goldbach Development S.R.L., titular al planului „Întocmire documentație P.U.Z. Construire magazin Penny Market cu carmangerie, accese auto și pietonale, trotoare, sistematizare verticală, reclame pe fațadă și în parcare, stâlp publicitar, împrejmuire, brașamente la utilități, organizare de șantier, montare post trafa și operațiuni cadastrale”, cu amplasamentul în jud. Galați, UAT Șendreni, loc. Șendreni, str. Fabricii nr.1, nr.cad. 112504, anunță publicul

interesat asupra depunerii primei versiuni a planului la ANMAP - DJM Galați, în vederea obținerii avizului de mediu. Informațiile privind varianta de plan pot fi consultate la sediul ANMAP -DJM Galați, din Galați, str. Regiment 11 Siret nr.2, zilnic, de luni până vineri, și la sediul titularului, Goldbach Development S.R.L., persoană juridică română, cu sediul în municipiul București, Calea Floreasca, nr.165, Clădirea One Tower, et.4. Observațiile publicului se primesc zilnic în scris la sediul ANMAP -DJM Galați în termen de 15 zile calendaristice de la data apariției anunțului.

● MARKA'S IPURL, lichidator judiciar al SC SC ACR Trust Construct SRL CUI 50371668, J202 4000469078 cu sediul în Iași, str. Moșu, nr. 1, nr. cadastral 141254-C1-U5, parter, jud. Iași, conform Hotărârea nr. 144/26.02.2026, pronunțată de Tribunalul Iași în dosarul nr. 5583/99/2025 notifică deschiderea procedurii generale a insolvenței SC ACR Trust Construct SRL. Creditorii trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală ținând cont de termenele limită: Termenul limită pentru depunerea cererilor de admitere a creanțelor a fost fixat la 15.04.2026. Termenul limită pentru verificarea creanțelor, și întocmirea tabelului preliminar al creanțelor a fost fixat la 04.05.2026. Termenul pentru definitivarea tabelului creanțelor a fost fixat la 28.05.2026 Data primei ședințe a adunării creditorilor a fost fixată la 08.05.2026, ora 10.00, la sediul lichidatorului judiciar din str. Clopotari, nr. 48, bl.674, sc.C, ap. 16, jud. Iași, cu următoarea ordine de zi: 1. Prezentarea stadiului procedurii, 2. Alegerea comitetului creditorilor, desemnarea președintelui acestuia, 3. Confirmarea lichidatorului judiciar desemnat provizoriu și stabilirea remunerației acestuia.Termenul pentru continuarea procedurii insolvenței a fost fixat la 18 iunie 2026. Adunarea generală a asociaților debitoarei a fost fixată la data de 26.03.2026, respectiv 27.03.2026 ora 10.00 având ca ordine de zi-De-semnarea administratorului special al debitoarei.

● Anunț prealabil privind afișarea publică a documentelor tehnice ale cadastrului. Denumire județ: Teleorman. Denumire UAT: Lunca. Sectoare: 0, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22. OCPI Teleorman anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru sectoarele cadastrale nr. 0, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 pe o perioadă de 60 de zile calendaristice, conform art. 14 alin. (1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Data de început a afișării: 01.04.2026. Data de sfârșit a afișării: 02.06.2026. Adresa locului afișării publice: - Comuna Lunca, str. Principală, nr. 129, județul Teleorman. Cererile de rectificare ale documentelor tehnice vor putea fi depuse la sediul Primăriei comunei Lunca. Alte indicații utile pentru cei interesați: Cererile de rectificare pot fi depuse și online pe adresa de e-mail tr@ancpi.ro. Informații privind Programul național de cadastru și carte funciară 2015 - 2027 se pot obține pe site-ul ANCPİ la adresa http://www.ancpi.ro/pnccf/.

● Anunt public 2. Petria Marioara, domiciliata in Aleea Secuilor, nr.2, bl.21, sc.2, ap.23, Sector 4, Bucuresti, titulara al planului/ programului Intocmire PUZ Pentru Construire Imobil P+2E+3Er/M Avand Functiunea de Comert, Servicii, Locuire, Bransamente si Racorduri Utilitati, Imprejmuire Teren, Organizare de Santier din Oras Măgurele, jud. Ilfov, str. Codrului nr.51, NC 52467, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de obținere a avizului de mediu pentru planul/ programul mentionat si declansarea etapei de incadrare. Prima versiune a planului/programului poate fi consultata la sediul Direcției Județene de Mediu Ilfov din Aleea Lacul Morii nr.1, sector 6, de luni pana joi intre orele 9.00-13.00. Observatii/ comentarii si sugestii se primesc în scris la sediul Direcției Județene de Mediu Ilfov din București, str. Aleea Lacul Morii nr.1, sector 6 în zilele de luni-vineri între orele 9.00-12.00, la tel. 021/4301402 precum și la următoarea adresă de internet https://djmfif.anmap.gov.ro, în termen de 15 zile de la data publicării anuntului.

● Municipiciul Constanta, titular al Plan urbanistic zonal "Elaborare PUZ zona centrala a Municipiului Constanta", pentru amplasamentul delimitat de strazile: Str. Ștefan Cel Mare, Str. Ștefan Mihăileanu, Str. Jupiter, Str. Mercur, Str. Dacia, Str. Decebal, Str. Sabinelor, Str. Zorilor, Str. Tudor Vladimirescu, Str. Miron Costin, Limite cadastrale ale loturilor cu front la Bd. Mamaia, Str. Eroilor, Prel. Str. Bucovinei și Plaja, anunta publicul interesat ca s-a depus documentatia în vederea obținerii avizului de mediu pentru avizarea planului urbanistic zonal. Observatiile publicului se primesc în scris la sediul A.P.M. Constanta, str. Unirii nr.23, zilnic între orele 08-16, în termen de 18 zile calendaristice de la aparitia anuntului.

● Anunț public privind depunerea solicitării de emiteră a acordului de mediu S.C. Almas House Construct S.R.L.. S.C. Almas House Construct

S.R.L., cu sediul în județul Constanța, loc. Techirghiol, oraș Techirghiol, bulevardul 9 Mai, nr. 64, etaj demisol, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emiteră a acordului de mediu pentru proiectul: „Locuinta colectiva P+1E, imprejmuire teren, bransare/ racordare la rețele de utilități, amenajare incinta, spatii verzi si organizare de santier””, amplasat în județul Constanța, oraș Techirghiol, str. Petuniilor nr. 8. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul Direcției Județene pentru Mediul Constanța: municipiul Constanta, str. Unirii nr. 23 și la S.C. Almas House Construct S.R.L., cu sediul în bulevardul 9 Mai, nr. 64, etaj demisol, loc. Techirghiol, oraș Techirghiol, județul Constanța, în zilele de luni-vineri, între orele 9,00 - 13,00. Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul autorității competente pentru protecția mediului Constanța.

SOMAȚII

● Somație. Prin prezenta se aduce la cunoștința publică, că pe rolul Judecătoriei Tg. Secuiesc, cu sediul în Mun. Tg. Secuiesc, str. Ady Endre, nr. 5, jud. Covasna, se afla dos. nr. 2512/322/2025 intentat de reclamanta Hegyi Piroksa, dom. în mun. Tg. Secuiesc, str. Petőfi Sándor, nr.42, bl.41, sc. B, ap. 1, Jud. Covasna, având ca obiect declararea judecătorească a morții a numiților Benkő Josif (id.cu József), Benkő Pavel, Varga Amal, născ. Benkő, Biró Ana, id.cu Anna, toți cu ultimul domiciliu probabil în com. Estelnic, jud. Covasna. Orice persoană care ar putea furniza informații, date, în legătură cu persoanele dispărute, este invitată să le comunice instanței de judecată.

● Romania Judecatoria Sănnicolau Mare Dosar Nr. 3891/295/2025 Termen de judecată 02.06.2026 Somație emisă de Judecătoria Sănnicolau Mare în dosarul nr. 3891/295/2025 Prin care se aduce la cunoștința tuturor celor interesați interesați că petenții Micu Dorin și Micu Simona Rodica, ambii domiciliați în loc. Saravale, str. Trandafirilor nr. 749, jud. Timiș, în calitate de petenți, reprezentați de avocat Malvica Doandea, au formulat acțiune necontencioasă - de uzucapiune, prin care solicită instanței ca în urma derulării necontencioase prevăzută de art. 130 din decretul Lege 115/1938: să se constate că: 1. au dobândit, dreptul de proprietate asupra imobilului reprezentând casa cu nr. 769 din loc. Saravale, jud. Timiș și tren intravilan în suprafață de 2.877 mp, înscris în CF nr. 407619 Saravale, nr. top. 497-492, cu titlu de bun comun, drept dobândit prin uzucapiune, 2. drept urmare, să se dispună intabularea dreptului de proprietate, în favoarea petenților, asupra imobilului înscris în CF nr. 407619 Saravale, nr. top. 497-492, cu titlu de bun comun, drept dobândit prin uzucapiune; În baza art. 1051 N.C.P.C. toți cei interesați sunt invitați să facă opoziție, cu precizarea că în caz contrar, în termen de 30 zile de la emiteră prezentei din urmă publicății se va trece la judecarea cererii. Președinte, Brînaș Mihaela, Grefier, Nuțaș Liliana.

ADUNĂRI GENERALE

● Agromec Ciorogirla SA, persoană juridică română, cu sediul social în jud. Ilfov, Sat Ciorogârla, Comuna Ciorogârla, Str. Școlii, Nr.13, având cod unic de înregistrare RO 2605572, înmatriculată în Registrul Comerțului sub nr. J2004000513234. Convocatorul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Societății AGROMECCiorogirla S.A.: Subsemnatul, Savu Ștefan, administrator unic al societății AGROMECCiorogirla SA, persoană juridică română, cu sediul social în jud. Ilfov, Sat Ciorogârla, Comuna Ciorogârla, Str. Școlii, Nr.13, având cod unic de înregistrare RO 2605572, înmatriculată în Registrul Comerțului sub nr. J2004000513234, [identificator unic la Nivel European (EUID): ROONRC, J2004000513234 în temeiul dispozițiilor din Legea 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și potrivit prevederilor din Actul Constitutiv al Societății, Convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor (AGOA) în data de 27.04.2026, astfel: AGOA ora 10, la sediul social al AGROMECCiorogirla SA, persoană juridică română, cu sediul social în jud. Ilfov, Sat Ciorogârla, Comuna Ciorogârla, Str. Școlii, Nr.13, pentru toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor la sfârșitul zilei de 15.04.2026, aceasta fiind data de referință. În cazul în care la data menționată mai sus ca fiind data primei convocări a ședinței AGOA, nu se întrunește cvorumul de prezență prevăzut de lege și/sau de Actul Constitutiv, se convoacă și se fixează cea de a doua ședință AGOA pentru data de 28.04.2026, aceeași oră, având aceeași ordine de zi. Ordinea de zi a ședinței AGOA va fi următoarea: 1. Aprobarea situațiilor financiare individuale, bilanțului contabil și a contului de profit și pierdere, întocmite la 31.12.2025 în baza Raportului Administratorului și a Raportului Auditorului Financiar. 2. Aprobarea destinației profitului înregistrat de societate în anul 2025 și repartizarea acestuia ca sursă proprie de finanțare. 3. Împuternicirea

Administratorului aflat în funcție, Savu Ștefan, și a secretarului de ședință pentru semnarea împreună a hotărârii AGOA și pentru a îndeplini individual sau împreună orice act sau formalitate cerute de lege pentru înregistrarea acesteia la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Ilfov precum și pentru publicarea hotărârii AGOA conform legii, inclusiv prin împuternicirea unei alte persoane pentru îndeplinirea respectivei proceduri. Precizări privind Ședința AGOA: I. Cerințe de identificare aplicabile acționarilor. Cerințele de identificare aplicabile pentru acționarul persoană fizică și/sau pentru mandatarul acestuia și/sau pentru reprezentantul legal/mandatarul acționarului persoană juridică sunt: (a) în cazul acționarilor persoane fizice: (i) să fie însoțite de actul de identitate sau, după caz, de copia actului de identitate al acționarului care să permită identificarea acestuia în registrul acționarilor Societății ținut de Depozitarul Central; (ii) constatarea calității de mandatar se va face în baza împuternicirii speciale sau împuternicirii generale emise de acționar. Împuternicirea generală poate fi acordată unui mandatar sau unui avocat. Împuternicirea specială trebuie să conțină instrucțiuni specifice de vot pentru fiecare punct de pe ordinea de zi a AGOA pentru care Mandatarul urmează să voteze în numele acționarului (adică vot „pentru” sau „împotriva”, sau, după caz, să menționeze „abținere,”). Un acționar poate fi reprezentat în AGOA de către un Mandatar având o procură specială acordată doar pentru AGOA din 27/28 aprilie 2026. (iii) copia actului de identitate al mandatarului sau reprezentantului mandatarului persoană fizică, iar (b) în cazul acționarilor persoane juridice: i) constatarea/confirmarea calității de reprezentant legal se face în baza listei acționarilor, primită de la Depozitarul Central SA; totuși dacă acționarul/persoana care are această obligație nu a informat în timp util Depozitarul Central SA privind reprezentantul său legal (astfel încât registrul acționarilor de la Data de Referință să reflecte acest lucru), atunci certificatul constatator (nu mai vechi de 30 de zile înainte de data AGA)/documente similare celor menționate mai sus (nu mai vechi de 30 de zile înainte de data AGA) trebuie să facă dovada calității reprezentantului legal al acționarului persoană juridică; ii) constatarea calității de reprezentant convențional/mandatar se va face în baza împuternicirii speciale emise de acționar sau în baza împuternicirii generale; (iii) copia actului de identitate al reprezentantului legal/mandatarului. II. Materiale informative privind ordinea de zi. Începând cu data de 24 martie 2026 și până la data fixată pentru desfășurarea ședinței AGOA, în prima sau a doua convocare, vor fi puse la dispoziția acționarilor pe site-ul societății http://www.agromec-ciorogirla.ro și în format fizic la registratura Societății de la sediul social al acesteia, care funcționează de luni până joi, între orele 09:00-16:00 (ora României) și vineri între orele 09:00-14 (ora României), următoarele documente: (a) convocatorul începând cu data publicării acestuia în Monitorul Oficial; (b) numărul total de acțiuni și drepturile de vot la data convocării; (c) textul integral al proiectului de hotărâre propus spre aprobare AGOA; (d) formularul de împuternicire specială utilizabil pentru votul prin reprezentant; (e) formularul de vot prin corespondență; (f) informații/documente referitoare la subiectele incluse pe ordinea de zi. Documentele menționate la punctele (a), (c), (d) și (e) vor fi actualizate și republicate în cazul în care se vor adăuga noi puncte pe ordinea de zi. Pentru obținerea de copii fizice ale acestor documente, acționarii vor adresa cereri în scris, în acest sens, la Registratura Societății sau pe adresa de e-mail agromec.ciorogirla@yahoo.com astfel încât să fie recepționate de către Societate începând cu ora 15:00 (ora României) a datei de 24.03.2026. Societatea va pune la dispoziția acționarilor, prin Registratura Societății, copiile documentelor solicitate, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la solicitare. III. Întrebări privind ordinea de zi. Acționarii Societății, cu îndeplinirea cerințelor de identificare prevăzute la Secțiunea I de mai sus, pot adresa întrebări în scris, privind subiectele de pe ordinea de zi a ședinței AGOA, înaintea datei de desfășurare a AGOA. Respectiv întrebări vor fi adresate societății și vor fi transmise fie în format fizic, la Registratura Societății (personal sau prin servicii de curierat cu confirmare de primire), fie prin email, cu semnătură electronică extinsă incorporată, conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa de e-mail agromec.ciorogirla@yahoo.com, astfel încât să fie recepționate de Societate până la data de 24 aprilie 2026, ora 10:00, cu mențiunea scrisă clar și cu majuscule “ÎNTREBĂRI privind Ordinea de Zi/ Activitatea Societății- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026. În ceea ce privește întrebările adresate în format fizic, acestea trebuie să fie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Societatea va răspunde acestor întrebări în timpul ședinței AGOA, putând formula un răspuns general pentru întrebările cu același conținut. IV. Dreptul acționarilor de a introduce noi puncte pe ordinea



de zi a ședinței AGOA. Acționarii reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al Societății au dreptul, în termen de cel mult 15 zile de la publicarea convocatorului ședinței AGOA de a solicita, în scris, introducerea unor puncte noi pe ordinea de zi a ședinței. Aceste solicitări formulate de acționar trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții: (a) să fie însoțite de documentele care atestă îndeplinirea cerințelor de identificare menționate în cadrul Secțiunii I de mai sus care sunt aplicabile și pentru acționarul persoană fizică și/sau pentru reprezentantul legal al acționarului persoană juridică care solicită introducerea de noi puncte pe ordinea de zi, care vor fi transmise Societății potrivit prevederilor de la lit. (c) de mai jos; (b) fiecare punct nou să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare în cadrul ședinței AGOA la care se referă. Acționarii respectivi au, de asemenea, dreptul de a prezenta în scris proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse a fi incluse pe ordinea de zi a AGOA; (c) să fie adresate Administratorului societății și să fie transmise în scris, în termenul legal, fie în format fizic, la Registratura Societății de la sediul social al Societății sau prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporată, la adresa agromec.ciorogirla@yahoo.com, astfel încât acestea să fie recepționate până la data de 7 aprilie 2026, ora 9:00 (ora României). Ambele modalități de transmitere trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (d) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (e) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (f) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (g) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (h) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (i) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (j) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (k) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (l) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (m) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (n) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (o) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (p) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (q) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (r) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (s) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (t) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (u) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (v) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (w) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (x) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (y) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (z) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (aa) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (ab) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (ac) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (ad) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (ae) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (af) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (ag) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (ah) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (ai) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (aj) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (ak) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (al) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (am) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (an) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (ao) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (ap) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (aq) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (ar) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (as) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (at) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea de Zi- PENTRU Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 27 aprilie 2026; (au) în cazul propunerilor transmise în format fizic, acestea trebuie semnate de acționarii persoane fizice sau de reprezentanții legali ai acționarilor persoane juridice. Documentele prin care se justifică propunerile de introducere de noi puncte pe ordinea de zi și proiectul de hotărâre trebuie să conțină mențiunea scrisă clar și cu majuscule „PROPUNERE de puncte noi pe Ordinea

generală ordinară pot participa toți acționarii înregistrați în Registrul acționarilor pus la dispoziție de către Depozitarul Central la sfârșitul zilei de 18.04.2026, data de referință. Acționarii reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social au dreptul, în termen de 15 zile de la publicarea prezentului convocator în Monitorul Oficial al României partea a IV-a, să solicite introducerea de puncte pe ordinea de zi și să prezinte proiectele de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse a fi incluse pe ordinea de zi. Solicitarea de completare a ordinii de zi va fi transmisă în scris, în original, prin poștă, la sediul societății, însoțită de copia actului de identitate al acționarului persoană fizică/ reprezentant legal al acționarului persoană juridică și a dovezii calității de acționar, emisă de către Depozitarul Central. Dovada calității de reprezentant legal al persoanei juridice se va face cu certificat constatator, în original sau în copie conformă cu originalul, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, cu cel mult 60 zile înainte de data transmiterii solicitării. Dreptul de a adresa întrebări privind punctele de pe ordinea de zi poate fi exercitat până cel mai târziu la data de 13.04.2026 prin adresă, în original, însoțită de dovada calității de acționar emisă de Depozitarul Central și de dovada calității de reprezentant legal, prin certificat constatator, în original sau în copie conformă cu originalul, eliberat de Registrul Comerțului cu cel mult 60 zile înainte de data transmiterii adresei. Acționarii pot participa și vota în adunarea generală direct sau pot fi reprezentați și prin alte persoane decât acționarii, pe bază de împuternicire specială sau generală, care va fi depusă direct la sediul societății, în original, până cel târziu 26.04.2026, ora 14:00 și poate fi transmisă la adresa de e-mail: sinter.ref.sa@gmail.com. Acționarii își vor putea exercita dreptul de vot și prin corespondență. Votul prin corespondență va fi depus la sediul societății sau expediat prin poștă până cel târziu la data de 27.04.2026, ora 14:00. Formularul de împuternicire specială, formularul de vot prin corespondență și procedurile de completare și transmitere a acestora se vor obține, începând cu data de 28.03.2026, acestea fiind puse la dispoziție prin mijloace electronice către solicitant. Materialele pot fi consultate sau procurate de către acționari de la sediul societății sau poate fi transmis pe mijloace electronice. Accesul în sala de sedință este permis acționarilor numai pe bază de B.I./C.I. pentru persoanele fizice, iar pentru persoanele juridice, pe baza dovezii calității de reprezentant legal sau împuternicit al acesteia. În situația persoanelor fizice și juridice reprezentate, mandatarii vor prezenta și copia împuternicirii speciale sau generale. Alte informații suplimentare se pot obține la sediul societății, sau se pot solicita la e-mail: sinter.ref.sa@gmail.com sau la telefon 0740215911. Președintele Consiliului de Administrație, Bulf Cornel Cătălin.

● Convocator pentru Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor MINDO SA. În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, ale Legii societăților nr. 31/1990 și ale Actului Constitutiv al societății, înregistrată la ORC sub nr. J1991000125079, cod fiscal 622003, cu capital social subscris și vărsat în sumă de 3.325.474,2 Lei, cu sediul în Dorohoi, str. Herța nr.45, Jud. Botoșani, Consiliul de Administrație al Mindo SA convoacă: Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Mindo SA („Societatea”) pentru data de 23.04.2026, ora 11.00, la sediul societății cu următoarea Ordine de zi: 1. Aprobarea raportului financiar anual 2025, conform prevederilor art.651 din Legea nr. 24/2017. 2. Prezentarea și aprobarea situațiilor financiare anuale ale societății pentru anul 2025, pe baza raportului întocmit de către Consiliul de Administrație al Mindo SA și a raportului întocmit de auditorul financiar Imptax -SRL. 3. Aprobarea repartizării profitului aferent anului 2025, în sumă de 562.502 Lei pe următoarele destinații: -rezerva legală=27.100 Lei -alte rezerve=535.402Lei. 4. Aprobarea descărcării de gestiune a Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar 2025. 5. Prezentarea și aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al societății pentru exercițiul financiar 2026. 6. Aprobarea Bugetului de Investiții al societății pentru exercițiul financiar 2026. 7. Aprobarea remunerăției membrilor Consiliului de Administrație pentru anul 2026 și a nivelului sumei asigurate pentru asigurarea de risc profesional a administratorilor și acoperirea cuantumului primei de asigurare de către societate, conform propunerii Consiliului de Administrație. 8.Aprobarea numirii societății PAV Business Services SRL, cu sediul social în București Sectorul 2, Bulevardul Lacul Tei, Nr.1-3, Camera 618, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J2052021336008, având Cod Unic de Înregistrare 51513140, fiind reprezentată legal de către Arsene Vasilica-Monica, în calitate de auditor financiar al Mindo SA pentru exercițiile financiare 2026 și 2027, sub condiția îndeplinirii tuturor cerințelor legale de autorizare la data numirii și semnării contractului de audit financiar și împuternicirea Președintelui Consiliului de Adminis-

trație al Mindo SA, pentru negocierea și încheierea contractului de prestări servicii de audit financiar. 9. Aprobarea datei de 15.05.2026 ca dată de înregistrare, în conformitate cu prevederile art.87 alin.(1) din Legea nr.24/2017, respectiv a datei de 14.05.2026 ca ex-date, așa cum este aceasta definită în Regulamentul ASF nr.5/2018. 10. Împuternicirea domnului Serban Dragoș Cazanisteanu, în calitate de Președinte al Consiliului de administrație, care, la rândul lui, poate împuternici alte persoane să semneze toate documentele și să facă toate demersurile necesare pentru înregistrarea la ORC Botoșani a hotărârilor luate în sedința AGOA convocată prin prezentul convocator. La Adunarea Generală Ordinara a Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și sa voteze doar acționarii înregistrați în registrul acționarilor la sfârșitul zilei de 14.04.2026 („data de referință”). În situația neîndeplinirii condițiilor legale si statute de cvorum la data primei convocari, se convoaca o noua adunare pentru data de 24.04.2026, la aceeasi ora, in acelasi loc si cu aceeasi ordine de zi. Data de referinta stabilita mai sus pentru participarea la vot a acționarilor in cadrul Adunarii ramane valabila. Unul sau mai multi acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al Societății, pot solicita Consiliului de Administrație al Societății introducerea unor puncte suplimentare pe ordinea de zi a AGA și/ sau prezentarea de proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a AGA, cu respectarea următoarelor condiții: (i).În cazul acționarilor persoane fizice solicitările să fie însoțite de o copie a actului de identitate și de extrasul de cont din care rezultă calitatea de acționar și numărul de acțiuni deținute, emis de Depozitarul Central sau, după caz, de catre intermediarii definiți conform art.2 alin. (1) pct. din Legea nr.24/2017, care furnizează servicii de custodie; (ii).În cazul acționarilor persoane juridice, solicitările trebuie sa fie însoțite de: -un certificat constatator, în original sau copie conformă cu originalul, eliberat de Registrul Comerțului sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, cu o vechime de cel mult 3 luni raportat la data publicarii convocatorului adunării generale, tradus în limba română sau limba engleză de catre un traducător autorizat, care sa permită identificarea acestora în registrul acționarilor societății ținut de Depozitarul Central SA; -calitatea de reprezentant legal va fi dovedită cu documentul care atesta înscirerea informației privind reprezentantul legal la Depozitarul Central, emis de Depozitarul Central SA sau, după caz, de către intermediarii care furnizeaza servicii de custodie. În cazul în care registrul acționarilor nu contine date referitoare la calitatea de reprezentant legal, această calitate se dovedeste cu un certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului, prezentat în original sau copie conformă cu originalul, sau cu orice alt document, în original sau copie conformă cu originalul, emis de o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, cu o vechime de cel mult 3 luni raportat la data publicării convocatorului adunării generale, tradus în limba română sau limba engleză de catre un traducător autorizat, care atestă calitatea de reprezentant legal; -extrasul de cont din care rezultă calitatea de acționar și numărul de acțiuni deținute, emis de Depozitarul Central SA, sau, după caz, de catre intermediarii care furnizeaza servicii de custodie. (iii)Să fie însoțite de o justificare și/sau un proiect de hotărâre propus spre adoptare; (iv)Să fie transmise și înregistrate la sediul social al societății din Dorohoi, str.Herța nr.45, Jud.Botoșani, prin mijloace electronice la adresa office@mindo.ro, însoțite de semnătură electronică extinsă sau prin orice forma de curierat, cu confirmare de primire, până cel târziu la data de 16.04.2026 sau în original, semnat și, după caz, ștampilat de către acționar și sau reprezentanți legali ai acestora. Societatea poate răspunde în cadrul lucrărilor adunării generale sau prin postarea răspunsului pe website-ul propriu, www.mindo.ro, la secțiunea Acționariat. Acționarii își pot exercita dreptul de vot direct, prin reprezentant sau prin corespondență. Accesul acționarilor îndreptățiți să participe la adunarea generală a acționarilor este permis prin simpla probă a identității acestora, făcută în cazul acționarilor persoane fizice cu actul de identitate sau, în cazul acționarilor persoane juridice și al acționarilor persoane fizice reprezentate, cu împuternicire dată persoanei fizice care le reprezintă, cu respectarea prevederilor legale aplicabile în materie. În cazul acționarilor persoane juridice, calitatea de reprezentant legal se constată în baza listei acționarilor de la

data de referința, primită de la Depozitarul Central. În cazul în care registrul acționarilor nu contine date referitoare la calitatea de reprezentant legal, această calitate se dovedește cu un certificat constatator eliberat de registrul comerțului, prezentat în original sau copie conform cu originalul, care atestă calitatea de reprezentant legal. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal vor fi emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării generale a acționarilor. Acționarul -persoană fizică poate participa la sedințele adunărilor generale în nume propriu sau prin reprezentare, pe bază de împuternicire specială sau generală, încredințată oricărei persoane fizice sau juridice. Acționarul -persoană juridică poate participa la sedințele adunărilor generale prin reprezentantul său legal sau prin altă persoană împuternicită de către reprezentantul legal al acționarului respectiv. Împuternicirile speciale și generale vor fi depuse, în original, la sediul societății MINDO SA (prin registratură sau corespondență), până cel mai târziu la data de 21.04.2026, ora 11.00, sau sub formă de document electronic cu semnătură electronică extinsă, transmis la adresa de e-mail office@mindo.ro în aceleași termene, în situația depășirii lor, acestea nu vor fi luate în considerare. Acționarii au posibilitatea de a vota prin corespondență, prin utilizarea buletinelor de vot prin corespondență puse la dispoziție de Societate. Votul prin corespondență va fi depus, în original, la sediul societății MINDO S.A. (prin registratură sau corespondență) până cel mai târziu la data de 21.04.2026, ora 11.00, sau sub formă de document electronic cu semnătură electronică extinsă, transmis la adresa de e-mail office@mindo.ro în aceleași termene, în situația depășirii lor, acestea nu vor fi luate în considerare. Formularul de împuternicire specială, formularul de vot prin corespondență și procedurile de completare și transmitere a acestora, se vor obține, începând cu data 23.03.2026, de pe website-ul societății www.mindo.ro, secțiunea Acționariat, sau de la sediul societății. Materialele informative aferente problemelor incluse pe ordinea de zi și proiectele de hotărâri supuse aprobării adunării generale, vor fi puse la dispoziția acționarilor pe website-ul societății www.mindo.ro, secțiunea Acționariat, sau pot fi consultate la sediul societății începând cu data de 23.03.2026. Consiliul de Administrație informează acționarii cu privire la faptul că, în cadrul Adunării Generale a Acționarilor societății MINDO S.A., poziția de «abținere» adoptată de un acționar cu privire la punctele înscrise pe ordinea de zi reprezintă un vot exprimat. Informații suplimentare se pot obține zilnic, între orele 9.00-16.00 de la sediul societății, telefon 0231.610.210, după data apariției prezentului convocator în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. Președinte al Consiliului de Administrație Căzânișteanu Șerban-Dragoș.

● Anunț. Se convoacă Adunarea Generală Ordinară anuală a Obștei Moșnenilor Mălăieni în ziua de 12.04.2026, ora 12.00, la sediul Obștei cu următoarea ordine de zi: 1. Dare de semă a C.a. pe anul 2025. 2. Raport al Comisiei de Cenzori pe anul 2025. 3. Aprobarea executiei bugetare pe anul 2025. 4. Aprobarea B.V.C. pe anul 2026. 5. Alegerea noului Consiliu de Administrație și a Comisiei de Cenzori. La A.G. vor participa cei înscrși în anexa 54/2000, cel care au succesiuni, certificate de moștenitor, procuri de reprezentare sau alte documente care să ateste calitatea. La Adunarea Generală vor participa membrii cu drepturi depline sau persoane care au mandate de reprezentare (procuri) orice prezentă în sală a unei persoane ce nu prezintă un document de reprezentare se va suspenda ședința până când în sală vor fi prezenți cei ce au reprezentare. Cei care doresc să candideze vor face solicitare scrisă până pe data de 09.04.2026, ora 12.00, în vederea analizării unei cereri conform art.23 din statutul Obștei. Președinte, Băra Niculiță.

LICITAȚII

● CONPET S.A. Ploiești, organizează licitații cu strigare, pentru țevă recuperată aflată în magazii, țevă îngropată provenită din lucrări de înlocuire de conducte și alte bunuri. Ședințele de licitație se organizează astfel: - în fiecare zi de marți - ora 10:00, pentru bunuri, altele decât țevă în depozit și țevă îngropată. - ora 11:00, pentru țevă recuperată aflată în magazii; - în fiecare zi de joi, ora 10:00, pentru țevă îngropată, până la epuizarea stocului. Pentru țevă recuperată aflată în magazii și bunurile, altele decât țevă îngropată, garanția de participare la licitație este în cuantum de 10% din valoarea bunurilor pentru care ofertantul a optat să liciteze, iar taxa de participare la licitație este de 50 lei. Pentru țevă îngropată garanția de participare la licitație este în cuantum de 10% din valoarea acesteia, taxa de participare la licitație este de 100 lei, iar taxa de vizitare este în cuantum de 600 lei. Taxa de vizitare și taxa de participare sunt nerambursabile. Garanția de participare se restituie ofertanților care nu întrunesc condițiile de

participare la licitație, precum și celor care nu au adjudecat bunuri la licitație. Taxa de participare, taxa de vizitare și garanția de participare se achită până la data licitației prin virament în contul deschis la BCR Ploiești, cod IBAN RO38 RNCB 0205 0448 6570 0001, ori cu numerar la caseria societății, situată la Dispeceratul Central, str. Anul 1848 nr. 1-3, Ploiești. Pentru informații privind condițiile de participare la licitație, modelul de contract, lista bunurilor ce fac obiectul licitației accesați pagina web www.conpet.ro secțiunea Noutăți/ Licitații vânzare bunuri de interes general. Data limită până la care se poate depune documentația de participare la licitație este ziua anterioară licitației, ora 10:00, la adresa valorificării.bunuri@conpet.ro. Licitațiile vor avea loc în zilele mai sus menționate, la sediul administrativ nr. I, str. Anul 1848 nr. 1-3, etaj 8.

● Subscrisa SP Evrika Insolvency IPURL reprezentata prin asociat coordonator av. Liscan Aurel, in calitate de lichidator judiciar al Lemtrans International Prod Com SA, desemnat prin Incheierea din data de 19.01.2022 pronunțată de Tribunalul Bucuresti - Secția a VII- a Civila, în dosarul nr. 11990/3/2008, anunta scoaterea la vanzare a bunului imobil aflat in proprietatea Lemtrans International Prod COM SA constand in apartament nr. 5 compus din 3 (trei) camere și dependințe, situat în Pogoanele, str. Libertății bl. 11, et. 1, jud. Buzău, având o suprafață utilă de 45,2 mp și o suprafață totală de 47,2 mp împreună cu cota parte de 1/20 din părțile și dependențele comune ale imobilului bloc, precum și cota parte de 12,2 mp din terenului aferent construcției bloc, proprietatea se identifică cu nr. cad. 20190-C1-U12, iar dreptul de proprietate este înscris în CF nr. 20190-C1-U12 Pogoanele, în valoare totala de 11.250 euro + TVA (conform normelor din Codul fiscal în vigoare la data valorificării). Vanzarea bunului imobil apartinand societatii falite se va organiza in data de 02.04.2026 ora 14.00, prin licitatie publica cu strigare. In cazul in care bunul nu se va vinde la termenul de licitatie stabilit, se vor mai organiza inca 7 (sapte) licitatii saptamanale, in datele de 09.04.2026, 16.04.2026, 23.04.2026, 30.04.2026, 07.05.2026, 14.05.2026, 21.05.2026, la aceeasi ora, in acelasi loc si in aceleasi conditii. Locul de desfasurare a licitatiilor va fi stabilit la sediul lichidatorului judiciar din Bucuresti, Bd. Mircea Voda, nr.35, bl.M27, et.4, ap.10, sector 3, unde se vor depune documentele de inscriere la licitatie mentionate in caietul de sarcini, cel tarziu pana in preziaua licitatiei, ora 12.00. Date despre starea bunului, pretul acestuia, conditiile de inscriere la licitatie precum si modul de organizare a acestora se pot obtine din caietul de sarcini intocmit de lichidatorul judiciar. Relatii suplimentare se pot obtine la tel. 021.227.28.81.

● Subscrisa SP Evrika Insolvency IPURL reprezentata prin asociat coordonator av. Liscan Aurel, in calitate de lichidator judiciar al Lemtrans International Prod Com SA, desemnat prin Incheierea din data de 19.01.2022 pronunțată de Tribunalul Bucuresti - Secția a VII- a Civila, în dosarul nr. 11990/3/2008, anunta scoaterea la vanzare a bunului imobil aflat in proprietatea Lemtrans International Prod Com SA constand in teren intravilan, categoria de folosință curți construcții, în suprafață de 3.531 mp, situat în Pogoanele, Tarla 84, Parcela 685 jud. Buzău, identificat cu nr. cad. 31708, înscris în Cartea Funciară nr. 31708 Pogoanele, în valoare de 13.500 euro + TVA (conform normelor din Codul fiscal în vigoare la data valorificării). Vanzarea bunului imobil apartinand societatii falite se va organiza in data de 02.04.2026, ora 14.30, prin licitatie publica cu strigare. In cazul in care bunul nu se va vinde la termenul de licitatie stabilit, se vor mai organiza inca 7 (sapte) licitatii saptamanale, in data de 09.04.2026, 16.04.2026, 23.04.2026, 30.04.2026, 07.05.2026, 14.05.2026 si in data de 21.05.2026, la aceeasi ora, in acelasi loc si in aceleasi conditii. Locul de desfasurare a licitatiilor va fi stabilit la sediul lichidatorului judiciar din Bucuresti, Bd. Mircea Voda, nr.35, bl.M27, et.4, ap.10, sector 3, unde se vor depune documentele de inscriere la licitatie mentionate in caietul de sarcini, cel tarziu pana in preziaua licitatiei, ora 12.30. Date despre starea bunului, pretul acestuia, conditiile de inscriere la licitatie precum si modul de organizare a acestora se pot obtine din caietul de sarcini intocmit de lichidatorul judiciar.

● În ziua de 20.04.2026, ora 10.00, Primăria Comunei Moldovița organizează licitație publică pentru închiriere loturi de teren din domeniul privat al Comunei Moldovița. Ofertele se pot depune până pe data de 17.04.2026, ora 12.00. Condițiile de participare la licitația publică sunt prevăzute în caietul de sarcini, care poate fi procurat de la Biroul Urbanism. Relații la sediul Primăriei -Biroul de Urbanism -telefon 0230.336.190.

● 1. Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale persoanei de

contact: Municipiul Piatra-Neamț, strada Ștefan cel Mare nr.6-8, Piatra-Neamț, județul Neamț, telefon: 0233218991, fax: 0233215374, e-mail: infopn@primariapn.ro, primariapn@yahoo.com, cod fiscal: 2612790. 2. Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunurilor care urmează să fie închiriate: - Bun imobil-construcție seră cu destinația alimentație publică în suprafața construită la sol Scs=56 mp., suprafața construită desfășurată Scd=126mp., suprafață utilă Su=108,80 mp. - Bun imobil-construcție atelier creație cu destinația alimentație publică - suprafața construită la sol Scs=29 mp., suprafața construită desfășurată Scd=29mp. Bunurile scoase la licitație aparțin domeniului public al municipiului Piatra-Neamț și sunt situate în incinta Grădinii Publice- Parc Nicu Albu, Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr.30B, județul Neamț, înscrisă în CF cu nr. 68803. Închirierile se fac conform art. 333-348 din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ și Hotărârii Consiliului Local al municipiului Piatra-Neamț nr.380/29.09.2025. 3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsesc în caietul de sarcini. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere, de la sediul instituției. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/ compartimentului din cadrul instituției, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Direcția Generală Urbanism, Cadastru Domeniu Public și Privat, Serviciul Evidență și Valorificare Patrimoniului, Municipiul Piatra-Neamț, strada Ștefan cel Mare , nr. 6-8, județul Neamț. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ: 50 lei/exemplar, care se achită cu numerar la casieria instituției. 3.4. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 07.04.2026, ora 16.30. 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data limită de depunere a ofertelor: 15.04.2026, ora 16.30. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Municipiul Piatra-Neamț, strada Ștefan cel Mare, nr.6-8, județul Neamț. 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: două exemplare - original și copie. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 16.04.2026, ora 08.30, Municipiul Piatra-Neamț, strada Ștefan cel Mare, nr.6-8, județul Neamț, sala de ședință, parter. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de contencios Administrativ a Tribunalului Neamț, Piatra-Neamț, B-dul Decebal, nr. 5, cod poștal 610012, județul Neamț, telefon/fax 0233/232.363, e-mail: tr-neamt@just.ro.

PIERDERI

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 1921/27.10.2011, Fast Food 1921/27.10.2011, și Măcelărie 1921/27.10.2011, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Slobozia, Str. Episcopiei, nr.7, Jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 2116/05.05.2012, Fast Food 2116/05.05.2012, și Măcelărie 2116/05.05.2012, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din oras Urziceni, Str. Transilvaniei, nr.5, Jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 3018/03.10.2014 și Măcelărie 3018/03.10.2014, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din localitatea Tandarei, Calea București nr. 200, jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket VA 7125/11.11.2016, și Măcelărie VA7125/11.11.2016, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Slobozia, Str. Constantin Brâncoveanu nr. 7, Jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 3939/24.07.2017, Măcelărie 3939/24.07.2017, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Str. Principală Nr.66, Bordușani, Jud. Ialomița.

● PROFI rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.

Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 4414/31.10.2018, Fast Food 4414/31.10.2018, și Măcelărie 4414/31.10.2018, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Slobozia, Str. Mihai Viteazu nr.8, (Piata 500), Jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 4429 VA/13.11.2018, Fast Food 4429VA/13.11.2018, și Măcelărie 4429VA/13.11.2018, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Urziceni, Str. Muncii nr.5, Jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 4517VA/12.03.2019 și Măcelărie 4517VA/12.03.2019, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Amara, str. Tudor Vladimirescu nr.91A, Jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 4583 VA/30.05.2019, Fast Food 4583 VA/30.05.2019, și Măcelărie 4583VA/30.05.2019, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din str. Matei Basarab nr.59, Slobozia, Jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 4599 VA/19.06.2016, Fast Food 4599 VA/19.06.2016, și Măcelărie 4599VA/19.06.2016, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din str. Matei Basarab nr.35, Slobozia, Jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 4603VA/27.06.2019, și Măcelărie 4603VA/27.06.2019, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Bd. Unirii, Nr.19, Slobozia, Jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 4875 VA/29.06.2020, Fast Food 5514VA/07.07.2022, și Măcelărie 4875VA/29.06.2020, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din localitatea Maia, Str Scolii 67, Jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 4899VA/15.07.2020, Fast Food 5479VA/08.06.2022, Patiserie Congelate 4899VA/15.07.2020 și Măcelărie 4899VA/15.07.2020, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Orasul Fierbinti-Tirg, Calea București, nr.2, județ Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.

Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 5576VA/10.10.2022, Fast Food 5576VA/10.10.2022, și Măcelărie 5576 VA/10.10.2022, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din B-dul Matei Basarab, nr.14, bl. B4, sc.B, Municipiul Slobozia, Jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 5967VA/18.10.2023, și Măcelărie 5967VA/18.10.2023, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din, Sat Andrasești, str. Gheorghe GR Cantacuzino, nr.55, Comuna Andrasești, jud. Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 6046VA/26.01.2024, Fast Food 6046VA/26.01.2024, și Măcelărie 6046VA/26.01.2024, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din, Sat Ion Roata, Comuna Ion Roată, Șoseaua București-Constanța, Nr.78, a, Județul Ialomița.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Fast Food VA 5490/21.03.2025, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Călărași, Str. Str. Parcului nr.2.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 3248/03.08.2016, și Măcelărie 3249/03.08.2016, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Călărași, comuna Dragalina, b-dul Ioan Dragalina, nr.1.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 3318/24.11.2016, Patiserie Congelate VA4843/09.11.2022, Măcelărie 3319/24.11.2016 și Pet-Shop 41/24.11.2016 emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din sat Modelu, com. Modelu, str. Călărași, nr.47, jud. Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 3435/05.07.2017, Măcelărie 3436.05.07.2017 emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din localitatea Chirnogi, Str. Principala nr.95, jud. Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 3469/30.08.2017, Măcelărie 3470/30.08.2017 emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din localitatea Perisoru, str. Castanului, nr.2, jud. Călărași.

● PROFI ROM FOOD S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 3569/06.02.2018, Fast Food 3569/06.02.2018, Măcelărie 3572/06.02.2018 si Pet-Shop 48/06.02.2018 emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din localitatea Lehliu Gara str. Crinului, nr.1. jud. Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 3566/01.02.2018, Măcelărie 3565/01.02.2018 emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Sat Manastirea, Com. Manastirea, str. Oltenitei, nr.32 jud. Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 3606/21.03.2018, Măcelărie 3605/21.03.2018 emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Sat Ciocănești, com. Ciocanesti, str. Principala, nr.248, jud. Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 3897/24.04.2019, Fast Food 3898/24.04.2019, Măcelărie 3899/24.04.2019 si Pet-Shop 55/25.04.2019, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Sat Galbinasi, com. Galbinasi, str. 1 Decembrie nr.2, jud. Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 4083/30.12.2019, Măcelărie 4084/30.12.2019 si Pet-Shop 61/30.12.2019, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Str. București nr.73, Sat Dorobantu, Com Dorobantu, Jud. Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 4295/12.10.2020, FAST FOOD VA5485/17.03.2025, Măcelărie VA4296/12.07.2020 si Pet-Shop 74/12.10.2020, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Sat Ceacu, Comuna Cuza Voda, str. Calea Călărași nr.14, jud. Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket VA4363/03.03.2021, Măcelărie VA4362/03.03.2021, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Oras Lehliu Gara, Sat Razvani, Str. Călărașilor nr.65, Județul Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket VA4363/05.03.2021, Fast Food VA4365/05.03.2021, Măcelărie VA4364/05.03.2021 si Pet-Shop 78/05.03.2021, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Comuna Ulmeni, Sat Ulmeni, Str. Sos. Oltenitei, nr.263, Jud. Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket VA4752/14.07.2022, Fast Food VA4750/14.07.2022, Patiserie Congelate VA4749/14.07.2022, Măcelărie VA4751/14.07.2022 si Pet-Shop 92/12.07.2022, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Comuna Miteni, Sat Mireni, Strada Floreasca, Nr.123, Județul Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Fast Food VA4858/21.12.2022, Patiserie Congelate VA4859/21.12.2022, Măcelărie VA4918/04.04.2023 și Pet-Shop 97/21.12.2022, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Sat Independența, Com Independența, Str. Dorobanți, Nr.45, Jud, Călărași.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket 35 VA/17.03.2014, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Str. Piața Comertului nr.48, jud. Giurgiu.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket-VA 917/02.11.2016, Macelarie-VA 2156/23.02.2021, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din sat Băneasa, str. Principală, nr.107, Jud. Giurgiu.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket-VA 1056/17.05.2017, Macelarie -VA 3465/30.04.2025, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din sat Dărăști Vlașca, com. Adunații-Copăceni, str. Principală, nr.264A, jud. Giurgiu.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket-VA 1118/14.02.2023, Macelarie -VA 3256/26.07.2024, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Sat Malu comuna Malu, Șos. Giurgiului, nr.123, județ Giurgiu.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Fast-Food-1232/20.03.2018, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Giurgiu, str. 1 Decembrie1918, nr.44C, județ Giurgiu.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket-VA 1302/27.06.2018, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Giurgiu, blv. București, parter, bl.61/2D, Parter, jud. Giurgiu.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg. Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket-VA

1778/06.11.2019, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Comuna Ogrenzi, Str. Principală nr.116, jud. Giurgiu.

● PROFI Rom Food S.R.L, cu sediul în loc. Timișoara, Aleea Amiciției, Nr.1, jud. Timiș, nr. Reg.Com. J1999000239354, CUI 11607939 declar pierdută Autorizația DSV Supermarket-VA 2785/26.01.2023, Macelarie-VA 2786/26.01.2023, emisă de Direcția Sanitar Veterinară pentru punctul de lucru din Sos Giurgiului nr.156, Sat Adunații-Copăceni, Comuna Adunații-Copăceni, jud. Giurgiu.

Jurnalul

cotidian național
de investigație și atitudine

REDACTOR-ȘEF:
Adrian Cercelescu

Florin Condurățeanu

SENIOR EDITORI:
Dan Constantin,
Adrian Stoica

EDITORI: Șerban Mihăilă,
Monica Cosac, Alexandru Ion,
Diana Scarlat, Florian Saiu,
Paul Bardașu

FOTO: Victor Stroe,
Lucian Alecu

LAYOUT:
Adrian Munteanu,
Mihnea Radu

IT: Marius Niculae

ONLINE:
Adriana Deoanca (șef departament)
Răzvan Voiculescu,
Alice Petrescu,
Giulia Anghel

DIRECTOR VÂNZĂRI:
Roxana Iacob;
e-mail: roxana.iacob@jurnalul.ro

MICA PUBLICITATE:
Liliana Asan
anunturi@jurnalul.ro
0741.079.105

MARKETING:
marketing@jurnalul.ro

DIRECTOR DISTRIBUȚIE:
Cristi Zamfir
cristi.zamfir@grivcodistribution.ro

ABONAMENTE: 0746.281.248

Adresa redacției:
Bd. Dimitrie Pompeiu nr 9-9A,
Iride Business Park, clădirea 14, parter,
București, Sector 2.
Cititorii ne pot contacta la numărul
de telefon
0746.281.248

Opiniile exprimate în articolele publicate
aparțin în exclusivitate autorilor

ISSN

INTERNATIONAL
STANDARD
SERIAL
NUMBER
ROMANIA

ISSN 2601 - 2758

ISSN-L 2601 - 2758

BRAT

Publicație
auditată BRAT

Editat de Antena 3 SA

3

CNN

Tipar: DeaPrint București

Jurnalul
cotidian național
de investigație și atitudine

Singurul ziar de investigație și atitudine din România

Te poți abona alegând una dintre metodele de mai jos:

- La oficiile poștale
- La firmele specializate
- Pe site-ul www.jurnalul.ro, secțiunea Abonamente
- Prin ordin de plată în contul RO08 RZBR 0000 0600 1282 4328 deschis la RAiffeisen Bank AG

Trimite dovada plății și datele de identitate și livrare prin una dintre următoarele modalități:

- Poștă sau curier pe adresa: București, sector 2, Bulevardul Dimitrie Pompeiu, numărul 9 – 9A, clădirea 16, etaj 3
- E-mail la adresa: abonamente@jurnalul.ro
- Whatsapp sau mesaj la numărul de telefon 0746.281.248

Perioada	Preț
1 lună	85 lei
3 luni	255 lei
6 luni	510 lei
12 luni	1.000 lei

Abonament

Abonează-te și
economisești

55%

